

○ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付要綱

平成31年3月15日

訓令第10号

(趣旨)

第1条 この要綱は、ニセコ綺羅街道の個性豊かで秩序ある景観づくりを目的とし、ニセコ町街なみ景観形成区域（以下「区域」という。）で商業を営む者に対する、ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金（以下「補助金」という。）の交付に係る事務手続きについて必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

(1) 区域 ニセコ綺羅街道住民会議規約第4条で定めた区域とする。

(2) 突き出し看板 ニセコ綺羅街道住民会議で定めた街なみ形成ガイドラインに掲げるものとする。

(補助の条件)

第3条 町長は、突き出し看板の設置に要する費用の一部を補助するため、予算の範囲内で補助金を交付する。

2 綺羅街道の整備事業時に突き出し看板を設置した者については補助金交付の対象としない。

(補助対象者)

第4条 補助金の交付を受けることができる者は、区域内で商業を営む者で、次の各号に掲げる要件をすべて満たすものとする。なお、過去に補助金の交付を受けたものは対象としない。ただし、業種が変更となった場合はこの限りではない。

(1) 補助金を申請する時、又は第11条に規定する実績報告書を提出するときにおいて、町内に個人又は法人の住所を有していること。

(2) 補助金を申請する時において補助対象者本人及び当該補助対象者の同居の家族が市町村に納める税を完納していること。

(3) 町長が指定した事業者に発注を依頼した者。

(補助対象経費)

第5条 補助対象経費は、突き出し看板設置工事のうち制作に関する費用とする。

(補助金の交付額)

第6条 補助金の交付額は、前条の補助対象経費の額とし、30万円を上限とする。

(交付申請)

第7条 補助金の交付を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、設置工事に着手する予定日の14日前までに、ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付申請書（別記第1号様式）を町長に提出しなければならない。

2 前項の補助金交付申請書に次の各号に掲げる書類を添付するものとする。ただし、ニセコ町において、住所を有しているもの又は納税している補助対象者及び補助対象者の同居の家族は、

納税状況等確同意書（別記第 2 号様式）を提出することにより同条第 1 号及び第 2 号の書類を提出したものとみなす。

- (1) 住民票の写し又は法人登記事項証明書
- (2) 納税証明書（住民税、固定資産税、法人税）
- (3) 看板制作に係る見積書の写し
- (4) 完成予想図
- (5) その他町長が必要と認めるもの

（交付決定）

第 8 条 町長は、前条に規定する申請を受理したときは、その内容を審査の上、補助金の交付の可否を決定するものとする。

2 町長は、前項の審査の結果、補助金の交付の可否の内容及び必要な条件をニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付（不交付）決定通知書（別記第 3 号様式）により、申請者に通知するものとする。

（計画変更の届出）

第 9 条 補助金の交付決定を受けた者（以下「補助金交付決定者」という。）は、第 7 条の申請内容に変更が生じたときには、ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付変更届（別記第 4 号様式）に変更に関する書類を添えて、速やかに町長に届出なければならない。

2 前条の規定は、前項の規定による届出があった場合について準用する。計画変更による補助金の額の変更が生じた場合は、予算の範囲内において行うことができる。

（中止の届出）

第 10 条 補助金交付決定者は、工事を中止しようとするときは、ニセコ町突き出し看板設置工事中止届兼補助金交付辞退届（別記第 5 号様式）を速やかに町長に届出なければならない。

（完了実績報告）

第 11 条 補助金交付決定者は、工事完了後 30 日以内に、ニセコ町突き出し看板設置工事完了実績報告書（別記第 6 号様式）に次の各号に掲げる書類を添付して、町長に提出しなければならない。

- (1) 看板制作に係る領収書の写し
- (2) 完了箇所の写真
- (3) その他町長が必要と認めるもの

（補助金の額の確定）

第 12 条 町長は、前条に規定する報告書の提出を受けたときは、関係書類の審査及び必要に応じて現地調査等を行う。

2 町長は、前項の規定による審査等により、補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件等に適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金額確定通知書（別記第 7 号様式）により、補助金交付決定者に通知するものとする。

（補助金の請求）

第 13 条 前条の規定による通知を受けた補助金交付決定者は、額の確定日から 30 日以内にニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付請求書（別記第 8 号様式）を町長に提出しなければならない。

(補助金の交付)

第 14 条 町長は、前条に規定する請求を受けた場合において、補助金交付決定者に対し補助金を交付するものとする。

(補助金の取り消し等)

第 15 条 町長は、補助金交付決定者が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、該当補助金の全部又は一部の交付決定を取り消すことができる。

(1) 補助金の交付決定の内容又はこれに付した条件に違反したとき。

(2) 虚偽の申請その他不正な手段により補助金の交付の決定又は補助金の交付を受けたとき。

(3) 前 2 号に掲げるもののほか、町長が相当と認める事由があったとき。

2 前項の規定は、補助事業等について交付すべき補助金等の額の確定があった後においても適用するものとする。

3 第 8 条の規定は、第 1 項の規定による取消しをした場合に準用する。

(補助金の返還)

第 16 条 町長は、前条の規定により補助金の交付決定を取り消した場合において、既に補助金が交付されているときは、期限を定めて、その返還を命ずるものとする。

2 前項の規定により、補助金の返還の命令を受けた者は、指定された期日までに補助金を返還しなければならない。

(委任)

第 17 条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、町長が別に定める。

(雑則)

第 18 条 この要綱に定めのない事項については、ニセコ町補助規則(昭和 52 年ニセコ町規則第 3 号)を準用するものとする。

附 則

(施行期日)

この訓令は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。

ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付申請書

年 月 日

ニセコ町長 様

申請者住所

氏名 _____ 印

ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付要綱第 7 条の規定に基づき、補助金の交付を受けた
いので、関係書類を添えて申請します。

申請者等の概要

(1) 申請者

氏名のフリガナ _____

氏名 _____

住所 〒 _____

電話番号 _____

(2) 補助対象経費について

補助対象経費（税込） _____

納税状況等確認同意書

年 月 日

ニセコ町長 様

私及び私が属する世帯の世帯員全員は、ニセコ町（以下「町」という。）が実施する「ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付」の該当要件確認のため、次の事項を同意します。

1 同意事項

- ① 住民基本台帳を閲覧し、私の属する世帯の構成を確認すること。
- ② 私及び私の属する世帯の世帯員に係る町税の納付状況を確認すること。

2 同意する期間

「ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付申請書」を提出した日から、町が支給の適否を決定するまでの間とする。

3 同意する者

住 所

氏 名 _____ (印)

※同一世帯に属する全ての世帯員（18歳以下の児童を除く）の同意が必要です。

ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付（不交付）決定通知書

様

年 月 日付で申請のあったニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金について、ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付要綱第8条の規定により、下記の通り決定しましたので通知します。

年 月 日

ニセコ町長 印

記

1 補助金交付の適否 適 否（理由 _____）

2 補助金交付決定額 _____ 円

3 交付条件

- (1) ニセコ町補助規則及びニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付要綱を遵守すること。
- (2) 工事が完了した日から起算して30日以内に、ニセコ綺羅街道突き出し看板設置工事完了実績報告書（様式6）に必要書類を添付して町長に提出すること。

以上

ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付変更届

年 月 日

ニセコ町長 様

申請者住所

氏名 _____ 印

年 月 日付 年ニセコ町指令第 号で交付決定を受けた工事について、下記の通り変更したいので届出します。

記

1 交付決定番号 年ニセコ町指令第 号

2 変更内容

変更前	変更後
1 補助金交付決定額 円	1 変更補助申請額 円
2 補助対象額 円	2 変更補助対象額 円
3 補助申請内容	3 変更後の内容

3 変更の理由

添付書類

- (1) 変更内容に係る図面等
- (2) その他町長が必要であると認める書類

備考 この様式により難しいときは、これに準じて別の様式を用いることができる。

ニセコ綺羅街道突き出し看板設置工事中止届兼補助金交付辞退届

年 月 日

ニセコ町長 様

申請者住所

氏名 _____ 印

年 月 日付 年ニセコ町指令第 号で交付決定を受けた工事について、下記の理由により中止しますので、補助金の交付を辞退します。

記

1 交付決定番号 年ニセコ町指令第 号

2 中止及び辞退の理由

ニセコ綺羅街道突き出し看板設置工事完了実績報告書

年 月 日

ニセコ町長 様

申請者住所

氏名 _____ 印

年 月 日付 年ニセコ町指令第 号で交付決定を受けた工事が完了したので、下記の通り届出します。

記

1 交付決定番号 年ニセコ町指令第 号

2 交付決定額 _____ 円

3 工期

(着手) 年 月 日 ~ (完了) 年 月 日

添付書類

- (1) 領収書の写し
- (2) 完了箇所の写真
- (3) その他町長が必要と認めるもの

ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金額確定通知書

二 建 号
年 月 日

様

ニセコ町長

印

年 月 日付で申請のあったニセコ綺羅街道突き出し看板設置工事完了実績報告書について、ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付要綱第 12 条の規定に基づき審査した結果、下記の通り補助金の額を確定しましたので通知します。

記

補助金の交付確定額 _____ 円

以上

ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付請求書

ニセコ町長 様

申請者住所

氏名 _____ 印

ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金交付要綱第 13 条の規定に基づき、下記の通り補助金の請求をします。

記

1 交付決定番号 _____ 年ニセコ町指令第 _____ 号

2 請求年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

3 請求金額 _____ 十 万 _____ 万 _____ 千 _____ 百 _____ 十 _____ 一 _____ 円

下記の講座に振り込んでください。

振込先金融機関名称		本・支店名	・本店 ・ _____ 支店
預金種目	1 普通 2 当座	口座番号	
フリガナ			
口座名義人			

※注意・この請求書の印は、交付申請に使用した印鑑で押印してください。

・口座名義人は、交付申請書の申請者と同一にしてください。

・請求書には、ニセコ綺羅街道突き出し看板設置補助金額確定通知書の写しを必ず添付してください。

備考 この様式により難しいときは、これに準じて別の様式を用いることができる。