# 平成２８年度

# 施　策　の　詳　細

# （事業実績書）


１．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します　６０ページ

２．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します　８９ページ

３．資源やエネルギーを地域内で上手に使います１０７ページ

４．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります１０９ページ

５．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します１１７ページ

６．環境や地域文化を生かした観光を進めます１２５ページ

７．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます１２８ページ

８．健康寿命を延ばして人生を楽しみます１６２ページ

９．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります１８８ページ

１０.災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります２０４ページ

１１.住民みんながまちを考え、活動します２１５ページ

# 1.　ニセコの自然環境と景観を守り生活環境を向上させます

【政策分類】

1. 土地利用

2. 自然環境

3. 生活環境

6. 農林業

7. 商工業

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 27 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（1．土地利用） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 中山間地域等直接支払事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 125710-01 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 06 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 03 目 | 農業振興費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 199 | 197 | 2 |
| (1) 消耗品費 | 177 | 176 | 1 |
| (2) 燃料費 | 22 | 21 | 1 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 9,949 | 7,459 | 2,490 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 10,148 | 7,656 | 2,492 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　中山間地域の農地は急傾斜地が多いことから農業生産活動において不利であり、耕作放棄地の増加が懸念されている。このような生産条件不利地域に対して国の直接支払制度により集落及び対象農地所有者のうち急傾斜農地を対象として交付金を交付し農地保全を行う。このことにより、農業生産活動以外の洪水や土砂崩壊の防止、良好な景観維持など農地が持っている多面的機能の維持によって更なる集落活動の活性化を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
○交付金交付額　473,761㎡×21円/㎡＝　9,948,981円
　ニセコ集落　104,543㎡×21円/㎡＝　2,195,403円（町交付金　548,850円）
　昆布集落　319,714㎡×21円/㎡＝　6,713,994円（町交付金　1,678,498円）
　瑞穂集落　49,504㎡×21円/㎡＝　1,039,584円（町交付金　259,896円）

○推進事務費　199千円のうち197千円を補助対象経費（事務費）として計上。
　財政共通消耗品　180,000円（前年同）
　公用車燃料代　19,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
○日本型直接支払制度の対象へと変更になるため、事業実施にあたり留意が必要である。
○国営緊急農地再編整備事業の実施により基盤整備が行われ圃場条件が改善されると交付対象農用地ではなくなる可能性もあるため、集落協定の締結にあたっては留意が必要である。
○事務費については現行（116千円）より増額となる見込みであると北海道から情報があるが、額に関しては未定である。予算計上においては+82千円を財政共通消耗品で見込み、補助金の交付決定において財源が確定した分のみを執行する。

（事業実績・成果・評価）
○交付金交付額　473,761㎡×21円/㎡＝　9,948,981円
　ニセコ集落　104,543㎡×21円/㎡＝　2,195,403円（町交付金　548,850円）
　昆布集落　319,714㎡×21円/㎡＝　6,713,994円（町交付金　1,678,498円）
　瑞穂集落　49,504㎡×21円/㎡＝　1,039,584円（町交付金　259,896円）
○推進事務費　199,000円→うち146千円を補助対象経費（事務費）として計上。
　財政共通消耗品　130,000円
　公用車燃料代　15,700円

（来年度への課題・改善点等）
　集落協定により、集落の合意形成が事業の根幹となっており事業運営に当り円滑な遂行を継続支援していく。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 7,659 | 7,604 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,489 | 2,491 |
| | 合　計 | 10,148 | 10,095 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
道支出金　３／４補助　中山間地域等直接支払事業交付金
道支出金　１／１補助　中山間地域等直接支払推進事業交付金（事務費）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤昌太 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 20 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（1．土地利用） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 水田農業事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 129000-01 | 細事業名 | 水田農業振興事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 01 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 07 目 | 水田農業振興費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 2,980 | | 2,980 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,980 | 0 | 2,980 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　近年、米価下落と天候激変に伴う収量低下により、基幹作物の一つである米が大きな影響を受けている。このままでは、経営悪化と配分面積の減少が余儀なくされてしまうことから、地産地消と町外への販路拡大活動の両面について支援し、生産面積の減少を抑制しながら消費者に選ばれる産地となるよう水田農業の振興を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
○ニセコ産米普及推進事業補助　200,000円（同額）

○イエスクリーン認証米生産対策支援事業補助　2,780,000円（△2,185千円）
　取組面積助成の単価を@1,200円/10a→@400円/10aに、
　低タンパク米出荷加算の単価は@200円で5円増加。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　イエスクリーン米生産対策支援事業
・H25年度から取組面積払＋低タンパク米出荷払として助成している。今後、ニセコ米の一層の品質確保のため低タンパク米出荷の誘引となる内容の検討を要する。
・予定数量を上回った場合には、予算の範囲内で調整（面積払い単価は確保して出荷払い単価の減により対応）する。予定数量を下回った場合には再配分は行わない見込み。
・H28以降の取り扱いについて、H27年度から引き続き逓減・縮小を基本としつつ生産者等と協議しながら検討していく。
・水稲生産組合の会合や農業振興会議等の機会を利用して、生産者への周知に努める。

（水稲種子温湯消毒機械については、H23に5台、H24に5台を導入し、各地区で連携し有効活用している。）

（事業実績・成果・評価）
○ニセコ産米普及推進事業補助　185,700円
○イエスクリーン認証米生産対策支援事業補助　1,807,550円
【実績】
　イエスクリーン米実施面積　279.705a×400円/10a　＝　1,118,824円
　低ﾀﾝﾊﾟｸ米　3,343.6俵×200円/俵　≒　688,726円

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| H17年 | 212.622ha | 57.84% | H18年 | 233.422ha | 64.45% | H19年 | 255.358ha | 73.13% |
| H20年 | 263.865ha | 76.17% | H21年 | 290.814ha | 80.31% | H22年 | 302.568ha | 82.31% |
| H23年 | 290.372ha | 81.34% | H24年 | 293.170ha | 86.33% | H25年 | 297.313ha | 88.46% |
| H26年 | 293.493ha | 91.29% | H27年 | 258.555ha | 84.06% | H28年 | 279.706ha | 91.29% |

（来年度への課題・改善点等）
・普及推進事業は取組推進を生産組合独自で実施していただき、イエスクリーン米推進事業の新たな取組を追加することとした。
・イエスクリーン米推進にあわせ酒米の普及を取り進めるため事業拡大をおこなう。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | 2,000 | 1,900 |
| | 一般財源 | 980 | 93 |
| | 合　計 | 2,980 | 1,993 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
イエスクリーン生産対策支援事業補助金　1,800,000円
米生産組合支部事業補助　100,000円

備　考

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤昌太 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 7 年度～平成 44 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（1．土地利用） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業経営基盤強化事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 129600-01 | 細事業名 | 農業経営基盤強化事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 06 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 11 目 | 農業経営基盤強化促進対策費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 8 | 0 | 8 |
| (1) 消耗品費 | 8 | | 8 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 272 | 135 | 137 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 280 | 135 | 145 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

農業経営改善計画の認定を受けた生産者（通称「認定農業者」）の育成を図ると共に、認定農業者への支援として農業経営基盤強化資金（通称「Ｌ資金」の借受者に対し、負担軽減のため利子の一部に対し助成を行い足腰の強い農業経営の実現を図る。

（事業の概要・算出基礎等）

平成　７年度融資額：　68,140千円
平成　８年度融資額：　49,250千円
平成　９年度融資額：　19,160千円
平成１０年度融資額：　31,000千円
平成１１年度融資額：　31,500千円
平成１２年度融資額：　59,500千円
平成１３年度融資額：　16,400千円
平成１４年度融資額：　20,880千円
平成１６年度融資額：　39,000千円
平成２０年度融資額：　16,500千円
平成２１年度融資額：　 9,400千円
平成２２年度融資額：　27,000千円
平成２３年度融資額：　32,600千円

農業経営改善計画認定書の作成にかかる消耗品費　　8,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

利子助成の承認を受けた借入金の毎年１２月１日から翌年１１月３０日までの期間における融資平均残高に「農業経営基盤強化資金及び農業経営改善促進資金の金利水準等について」に定める利子補給率を基に算出する。

金融機関と連携を密にしながら、道への承認申請・補助金交付申請の事務について円滑な実施に努める。
Ｈ２４以降融資分については、「人・農地プラン」に「地域の中心となる経営体」として位置づけられた認定農業者が資金を借り入れる場合には、国費により貸付当初５年間の無利子化措置が講じられることから、新年度分は予算計上をしていない。

（事業実績・成果・評価）

Ｈ２４以降融資分については、「人・農地プラン」に「地域の中心となる経営体」として位置づけられた認定農業者が資金を借り入れる場合には、国費により貸付当初５年間の無利子化措置が講じられることから、新年度分は予算計上をしていない。

（来年度への課題・改善点等）

基盤強化資金の無利子期間が完了し始めることから利子補給事業において十分に留意して事務を進める。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 135 | 103 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 145 | 106 |
| | 合　計 | 280 | 209 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：道支出金　1/2補助　農業経営基盤強化資金利子補給費補助金
利子助成額　208,001円（うち103,000円（1/2）道補助金）

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤昌太 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 8 年度～平成　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（1．土地利用） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業経営基盤強化事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 129600-02 | 細事業名 | 担い手育成事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 06 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 11 目 | 農業経営基盤強化促進対策費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 4,000 | | 4,000 |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,000 | 0 | 4,000 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

次代を担う新規就農者及び農業青年に対し、就農資金及び研修資金等の支援を行う。
資金利用者は農業後継者が多いが、跡継ぎとなる決断をする良い機会となっており、資金利用者は離農することなく前向きに営農している。

（事業の概要・算出基礎等）

○青年研修事業補助として北海道農業大学校等への研修事業補助　0円（△72千円）
・H27・H28見込みなしのため未計上。

○新規就農者資金貸付金　1,000,000円×4名＝4,000,000円（＋1,000千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・各資金は随時受付をしているため、申込者との面談等を含めた検討を行い、資金利用にふさわしいと判断される場合は補正対応が必要となる。

・新規就農者資金貸付金（100万円）に係る新規就農計画の認定基準は所得480万円以上だが、国制度の青年就農給付金に係る青年等就農計画の認定基準（基本構想における所得基準）は240万円以上となっており、また、当町の認定農業者の認定基準も480万円以上となっているため、制度及び資金の効率的な運用を図るために見直し検討が必要と思われる。（農家子弟等に係る経営継承対象者と新規就農者の区分け、国制度と町制度のすり合わせ等。）

（事業実績・成果・評価）

経営体育成支援事業が年度途中で承認されたことから補正にて対応。
農業者育英資金貸付金が発生したことにより補正にて対応。
○新規就農者資金貸付金　1,000,000円×1名＝1,000,000円
・対象者：高橋悠太
○農業育英資金貸付
・対象者：遠藤　　300,000円×1名＝　300,000円

○経営体育成支援事業（農業機械及び施設導入に係る助成事業）
・平成28年度担い手確保・経営強化支援事業
　６経営体　事業費110,891,817円　補助金：53,366,000円

（来年度への課題・改善点等）

経営体育成支援事業において募集から計画の提出までの日数がかなり短いことから、事前に機械導入の意思表示について事前に確認し対応しておく必要がある。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | 53,366 |
| | その他 | 400 | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,600 | 1,300 |
| | 合　計 | 4,000 | 54,666 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：担い手確保・経営強化支援事業
事業費　110,891,817円×50%＝53,360,000円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤昌太 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 16 年度～平成 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（1．土地利用） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 土づくり事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 129800-01 | 細事業名 | 土づくり対策事業 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 12 | 目 | 土づくり対策費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 150 | | 150 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 6,221 | | 6,221 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 6,371 | 0 | 6,371 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

堆肥センターを中心とする資源循環型クリーン農業の推進を図るために、各種土づくり対策事業を行う。

良質堆肥の流通促進・定着を図るため、堆肥購入補助を行う完熟堆肥流通促進事業や、適切な堆肥のための土壌診断への補助金を計上。また有機質資材としての緑肥の種子を助成し、病害虫密度の低減等適正な土づくりを実施する。

（事業の概要・算出基礎等）

○作物栽培試験展示圃　150,000円

普及センターが実施するニセコ町の営農技術研究・推進のための試験展示圃委託料。

国営事業終了後の土づくり試験の実施を予定。

○完熟堆肥流通促進事業　4,550,000円（前年同）

予算内で堆肥トン当り1,300円の助成。1,300円×3,500ｔ＝4,550千円。

完熟堆肥の流通促進（ＪＡでは原料確保のため黒松内町からの搬入も見込んでおり、また国営緊急農地再編整備事業と平行して土づくりを進める面でも堆肥の施用が見込まれること）から、3,500ｔの供給に対する予算対応を行う。

○緑肥種子に対する補助　1,444,000円（＋144千円）

緑肥作物種子へ1/2（景観緑肥は全額）助成する。実績及び資材単価・消費増税等への対応により、取組面積・単価の増で計上。

輪作体系の確立（国営緊急農地再編整備事業と平行して土づくりを進めるためにも緑肥の施用が見込まれること）から、取組面積の増に対する予算対応を行う。

○土壌診断事業補助　227,000円（+56千円）

適切な施肥を行い健全な土づくりに資するため、土壌診断事業における費用の一部を助成する。実績により計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

地力ある健全な農地を育成・継続するためにも土づくりは今後も欠かすことのできない事業である。そのためにも堆肥の流通促進及び土壌診断事業等を含めた土づくり対策事業の継続を行う。（ＪＡからはＨ26～Ｈ30の実施期間に対する助成継続要請。）

堆肥・緑肥・土壌診断ともに、普及センターからも効果の高い事業であるとの評価を得ている。今年度は国営緊急農地再編整備事業の工事実施初年度となり、各事業への取組みは高まるものと思われる。今年度の事業実施状況を鑑みながら、今後の効率的かつ有効な制度運営に努める。（緑肥については、町の観光面や景観面でも効果が高い事業である。）

完熟堆肥流通促進事業については、町の補助要綱が存在しないため、制定を検討する。

取組みが予定を超えた場合には、予算の範囲内で調整する。（緑肥については景観緑肥優先配分のルール化の検討。）

（事業実績・成果・評価）

○作物栽培試験展示圃　５箇所　69,332円

普及センターが実施する営農技術研究・推進のための試験展示圃委託料。

○完熟堆肥流通促進事業　2,897,960円

予算内で堆肥トン当り1,300円の助成。1,300円×2,229ｔ＝2,897,960円。

○緑肥種子に対する補助　1,444,000円

緑肥作物種子へ1/2（景観緑肥は全額）助成。

輪作体系の確立。取組面積74ha（内景観作物8ha）。

○土壌診断事業補助　73,800円

健全な土づくりに資するため、診断における費用の一部を助成。

（来年度への課題・改善点等）

国営事業完了後の土壌診断や緑肥及び堆肥に対応できるような制度の見直しが必要。

後志管内でダイズシスト対策が急務となっていることから緑肥対策を見直す必要がある。

試験圃委託実施に関しては昨年度米のタンパク低減に向けた試験しか団体より要望の聞取りを実施できなかったことから、畑作等の生産団体においても聞取り調査を進めていく必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | 5,150 | 4,300 |
| | 一般財源 | 1,221 | 185 |
| | 合計 | 6,371 | 4,485 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称：過疎地域自立促進特別事業債
完熟堆肥流通促進事業　2,900,000円
緑肥作物奨励事業　1,400,000円

備考

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤昌太 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 16 年度～平成 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（1．土地利用） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 災害復旧費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101020-11 | 細事業名 | 農業施設災害復旧費 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 11 | 款 | 災害復旧費 | 01 | 項 | 農林水産業施設災害復旧費 | 01 | 目 | 農業用施設災害復旧費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 90 | 0 | 90 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 90 | | 90 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 90 | 0 | 90 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

８月３０日に北海道に上陸した台風１０号の影響により、ニセコ町産イエスクリーン米のＰＲ看板が破損したことによる修繕に必要となる費用

（事業の概要・算出基礎等）

イエスクリーン看板の修繕に要する費用　90,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）

イエスクリーン米のＰＲ看板の現状復旧。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 90 | 90 |
| | 合計 | 90 | 90 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中川博視 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（1．土地利用） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 土地利用対策事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 136520-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 05 | 項 | 都市計画費 | 01 | 目 | 都市計画総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 14 | | 14 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 26 | 0 | 26 |
| (1) 消耗品費 | 26 | | 26 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 8 | 0 | 8 |
| (1) 通信運搬費 | 8 | | 8 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 40 | | 40 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 88 | 0 | 88 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
国土利用計画法に基づき、市町村が行う事務事業。
ニセコ町景観条例に基づく、良好な景観づくり。

（事業の概要・算出基礎等）
土地取引の届け出、相談業務
→交付金額については27年実績の66千円とした。

良好な景観を阻害する廃屋の撤去
→廃屋について、ニセコ町景観条例に基づき建物所有者に撤去を要請する。
（所有者の居所不明の際は、文書の公示送達を行う。※撤去しない場合は、最終的に代執行による撤去を検討する）。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外勤務手当は土木総務費一括

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
空家等対策の推進に関する特別措置法の施行により、より確信的に廃屋の処理を行う。
廃屋の処理で最終的に代執行に至る場合には、代執行に至る事務手続き等について前例やノウハウが無いため、北海道後志総合振興局による羊蹄山麓広域景観づくり推進協議会の廃屋・空き家検討部会による協議等を参考とする。

（事業実績・成果・評価）
国土利用計画法、景観条例に基づく手続きを適正に進めた。（届出件数H27年度18件、H28年度31件）

また、空き家調査を行ったことに加え、廃屋１軒を所有者により撤去することができた。
ニセコ不動産業協会と協定を結び、別荘・空き家等の管理体制を整えることができた。

（来年度への課題・改善点等）
空き家等対策計画を策定し、さらに町内の景観を阻害している空き家・廃屋について、所有者への指導を強化していく。
また来年度から実運用が始まる別荘・空き家等の管理に関する協定は、周知を図るとともに適切な運用を行っていく。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 66 | 63 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 22 | 16 |
| | 合計 | 88 | 79 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
土地利用規制等対策事業市町村交付金
　前年度実績　66千円

備考
消耗品費、使用料（ゼロックス）については、共通経費とする。

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課都市計画係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　山崎　英文 |
| 実績作成者 | 主事　浅井　理登 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（1．土地利用） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 準都市計画事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 05 | 項 | 都市計画費 | 01 | 目 | 都市計画総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 42 | | 42 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 64 | | 64 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 7 | 0 | 7 |
| (1) 消耗品費 | 4 | | 4 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 3 | | 3 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 113 | 0 | 113 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
近年、ニセコアンヌプリ山麓では、好調な国外景気を背景とした土地取引が活発に行われ、潤沢な海外資本による大規模な開発が予定されている。ニセコ町準都市計画の指定された当該区域におけるルール等の周知、認定業務等をし、まちの財産である自然景観を確保しつつ、より良いリゾート開発へ誘導することを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
　ニセコ町準都市計画区域内に景観地区及び特定用途制限地域の都市計画決定、条例及び条例施行規則の施行に伴い、建築物等の認定業務を行う。また準都市計画等の指定は、個人の権利を一定程度制限することになることから、昨年度に引き続き、規制内容を広く町民や関係権利者、開発事業者等に十分周知する。以上のことから報酬、旅費及び需用費を計上する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外勤務手当は土木総務費一括

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
準都市計画区域内での景観についてルールどおりに維持することができている。

（来年度への課題・改善点等）
準都市計画区域内で開発が活発となっているので、引き続き、準都市計画のルールに基づき適切な環境整備を図るよう指導する。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 12 | 8 |
| | | | |
| | 地図等売払収入 | 5 | 7 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 96 | 63 |
| | 合計 | 113 | 78 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
都市計画法開発行為委託金
　前年度実績　12千円
都市計画図売払収入
　前年度実績　5千円

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課都市計画係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　山崎　英文 |
| 実績作成者 | 主事　浅井　理登 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | C |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（2．自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 106550-00 | 事業名 | 再生可能エネルギー推進事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 04 款 | 衛生費 | 01 項 | 保健衛生費 | 07 目 | 環境対策費 | |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 100 | | 100 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 60 | 0 | 60 |
| (1) 消耗品費 | 10 | | 10 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 50 | | 50 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 50 | | 50 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 210 | 0 | 210 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　再生可能エネルギー資源に恵まれたニセコ町の特性を活かし、再生可能エネルギーの地産地消、エネルギー活用による地域活性化を図るとともに温室効果ガスの削減を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
　マイクロ水力発電機について平成27年度から一般向けへ貸出しを行っている。貸出しを行う際に修繕が必要なものについて修繕料を予算計上している。
　各種再生可能エネルギー施策については、その情報を収集することが重要であり、関係する会議に参加するため旅費を計上する。
　ニセコ町で導入する再生可能エネルギーについては、専門知識を有する者が稀薄なため、専門家を招聘する環境戦略アドバイザーを設置し費用弁償予算を計上する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　再生可能エネルギーの導入はイニシャルコストが高いため、補助事業等を活用しながら取組みを行うが、募集内容など詳細は直前にならなければ公表されないため、年度途中で新たな事務が発生することが予想される。
　雪氷倉庫補助金については制度要綱があるため、要望があった場合には補正予算で対応する。

（事業実績・成果・評価）
・平成２８年４月より役場庁舎等１０公共施設について、尻別川王子水力発電所をエネルギー拠点にもつ新電力会社、王子伊藤忠エネクスと電力契約を結んだ。前年度と比較し電力使用量は増加したが、料金で約３００万円の減額、ＣＯ２排出量についても約１１０ｔの削減となった。なお、減額となった３００万円のうち１５０万円については、平成２９年度の環境保全等に係る予算財源としている。
・消耗品で購入したパネルを用いてニセコ町民センターとニセコこども館に導入されている再生可能エネルギーに関するパネル掲示を行った。

（来年度への課題・改善点等）
・新電力との契約について、現在は高圧部門のみの契約となっているが、低圧部門についても切替を検討する必要がある。
・エネルギーの地産地消を観点に、王子伊藤忠エネクス電力と市民電力等について学習を行っていく。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 210 | 134 |
| | 合　計 | 210 | 134 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課環境モデル都市推進係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　桜井幸則 |
| 実績作成者 | 係長　大野百恵 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 |

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（2．自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 121200-00 | 事業名 | 環境政策推進事業 | 経費区分 | 経常的経費<br>補助事業 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | | | |
| 予算科目 | 04 款 | 衛生費 | 01 項 | 保健衛生費 | 07 目 | 環境対策費 | |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 986 | 986 | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 50 | 0 | 50 |
| (1) 消耗品費 | 40 | | 40 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 10 | | 10 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 50 | 50 | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,086 | 1,036 | 50 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　地方創生加速化交付金事業（繰越事業）
　ニセコ町を含む全国６自治体での広域環境政策連携事業を実施。域内経済好循環モデルの構築について検討を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
　６自治体でそれぞれに取組んでいる「省エネ建築」、「建物設備」、「家電」についての実例を基に、域内ＧＤＰ換算し経済効果などについてのモデルを構築する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
下川町、ニセコ町、岩手県二戸市、葛巻町、鳥取県北栄町、熊本県小国町で課題解決型自治体アライアンス事業を行う。各自治体で培ってきたノウハウを共有し、連携するとともに、専門的知識を有する民間団体（一般社団法人クラブヴォーバン）と連携し、地域経済好循環モデルの設計、人材の育成を行う。

（事業実績・成果・評価）
・東京での持続可能な発展を目指す自治体会議参加　４回
・鳥取県北栄町先進事例視察（震災よにり中止）
・負担金の支出
・持続可能な発展を目指す自治体会議への参加を通して、域内経済循環のモデル構築や省エネ住宅等情報収集を行った。

（来年度への課題・改善点等）
・今回の事業で作成した、省エネ建築等域内ＧＤＰ換算による経済効果シートを基に、各自治体で情報共有を図り、今後の環境施策に活かす。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 1,036 | 689 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 50 | |
| | 合　計 | 1,086 | 689 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課環境モデル都市推進係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　桜井幸則 |
| 実績作成者 | 係長　大野百恵 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（2．自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 環境政策推進事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 121200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 07 | 目 | 環境対策費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 407 | | 407 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 636 | | 636 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 37 | 0 | 37 |
| (1) 消耗品費 | 5 | | 5 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 32 | | 32 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,179 | | 1,179 |
| 14 使用料及び賃借料 | 95 | | 95 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 550 | | 550 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,904 | 0 | 2,904 |

事業の根拠等：法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコ町の良好な環境の保全を行い、自然生態系や地域の生活文化を守り育て、自然環境と調和した経済社会を持続させ住むことが誇りに思えるまちを築く。
　環境モデル都市アクションプラン及び平成27年度に実施したGPP事業報告内容に基づきCO2削減に向けた事業を推進する。

（事業の概要・算出基礎等）
　円滑な環境行政の推進のため各種補助事業説明会や打合せ旅費等事務経費を計上。
　ニセコ町が加盟している団体主催の会議等職員旅費を計上。
　環境教育推進のため、小学生対象の水生昆虫観察会を昨年度に引き続き委託事業として実施するほか、新規に採取した水生昆虫のデータブック作成に取組む。
　環境モデル都市の選定を受けたことにより、毎年CO2排出量等の報告義務があり、その手法について検討する委託料を新規計上している。
　環境首都創造ネットワーク団体への会員負担金を新規計上。
　電気自動車充電スタンド設置等補助金（綺羅乃湯設置）及びオビラメの会有島飼育池運営管理に係る補助金を昨年に引き続き予算計上している。オビラメの会については、平成27年度からの3年間の補助としている。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　オビラメの会補助金は、平成27年度からの3年間としており、平成28年度は2年目である。

（事業実績・成果・評価）
・環境自治体会議東京会議など環境に関する各種会議等に参加し、最先端の情報収集を行った。
・平成27年度に行った観光施設等の再エネ導入ポテンシャル調査に基づき、町内温泉ホテル1ヶ所に排湯利用設備を導入した。
・環境モデル都市アクションプランに係る観光分野での取組みを推進するため、北海道経済産業局と連携し勉強会や5ヶ所のホテル等で省エネ診断を実施した。また、草の根分野の取組みとして北海道環境財団と連携しエコナイトカフェ（エコ落語）を開催した。

（来年度への課題・改善点等）
・経産省補助事業を活用した、第2次環境モデル都市アクションプラン作成やソフト事業の実施について検討を進める必要がある。
・札幌開成中学校160名の生徒を受け入れ、環境モデル都市ニセコ町の取組について情報提供したが、今後、大人数を受け入れる際の体制の整備が課題。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 134 | 0 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,770 | 2,512 |
| | 合計 | 2,904 | 2,512 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課環境モデル都市推進係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　桜井幸則 |
| 実績作成者 | 係長　大野百恵 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（2．自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 環境計画進行管理事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 121500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 07 | 目 | 環境対策費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 146 | | 146 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 41 | | 41 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 7 | 0 | 7 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 7 | | 7 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,080 | | 1,080 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,274 | 0 | 1,274 |

事業の根拠等：法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　環境基本条例に定める環境基本計画を基本に、プロジェクトを推進する。合わせて環境モデル都市アクションプランの進捗管理を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
　環境審議会の開催経費、地球温暖化対策実行計画関係の会議参加旅費を計上。
　平成27年度より環境審議会において、環境モデル都市アクションプランの進捗管理も併せて行うこととしており、審議会開催回数を2回から4回へ増やしており、報酬及び費用弁償が増額となっている。
　第2次ニセコ町環境基本計画について、原則3年に1回計画の見直し及び環境白書の作成を行うこととしており、平成28年度については一部委託により実施を予定する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　環境審議会の開催について、審議事項など計画的に整理し開催する必要がある。
　環境白書の作成については、専門書的なものではなく町民が見て理解し、環境保全の意識高揚につながるものを目指す必要がある。

（事業実績・成果・評価）
・環境審議会を4回開催。環境全般及び環境モデル都市アクションプランに係る取組みなどの審議を行った。
・第2次環境基本計画の見直し版及び環境白書について、審議会で検討を行い作成した。

（来年度への課題・改善点等）
・平成29年5月末日で環境審議会委員の任期満了となるため、委員の委嘱作業を進める必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,274 | 1,227 |
| | 合計 | 1,274 | 1,227 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課環境モデル都市推進係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　桜井幸則 |
| 実績作成者 | 係長　大野百恵 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（2．自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 水資源保全審議会経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 149400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 07 | 目 | 環境対策費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 84 | | 84 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 24 | | 24 |
| 9 旅費 | 255 | | 255 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 2 | 0 | 2 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 2 | | 2 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 35 | | 35 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 400 | 0 | 400 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　地下水保全条例、水道水源保全条例の運用にあたって、許可案件や懸案事項の協議のため水資源保全審議会の円滑な運営を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
　水資源保全審議会の開催経費として報酬及び費用弁償、打ち合わせ旅費を計上。
　井戸設置の許可申請がなされた場合には専門家を含めた審議を行う必要があるため、審議会アドバイザーを招聘する謝礼及び費用弁償を計上する。
　平成26年度設立された水資源保全全国自治体連絡会について、片山町長が当会の副会長へ就任しており、会議参加に係る職員旅費及び会議参加費について計上している。また、平成28年度は当会が主催する全国大会シンポジュウムが熊本県で新規に開催されるため、負担金及び旅費を新規計上している。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　現在、町内でのリゾート開発に伴う井戸新規掘削が予定されているため、許可等案件について審議を行う必要がある。また、審議会委員の委嘱について準備を進める必要がある。

（事業実績・成果・評価）
・地下水保全条例に基づく新規井戸掘削について、新幹線トンネル工事に伴う地質調査のための取水許可が2件、別荘等建設に伴う届出が2件あった。

（来年度への課題・改善点等）
・水資源保全全国自治体連絡会の担当者会議及び総会（役員改選）が予定されている。※片山町長副会長
・民間事業者及び個人からの新規井戸の掘削について相談を受けている。必要に応じ審議会の開催が考えられる。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 400 | 135 |
| | 合計 | 400 | 135 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課環境モデル都市推進係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　桜井幸則 |
| 実績作成者 | 係長　大野百恵 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 環境衛生推進事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 120200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 03 | 目 | 環境衛生費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 129 | | 129 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 176 | 0 | 176 |
| (1) 消耗品費 | 20 | | 20 |
| (2) 燃料費 | 56 | | 56 |
| (3) 食糧費 | 22 | | 22 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 78 | | 78 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 109 | 0 | 109 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 58 | | 58 |
| (6) 保険料 | 51 | | 51 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 57 | | 57 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 7 | | 7 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 478 | 0 | 478 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　生活環境衛生事務の効率的な実行により、住民の生活環境及び公衆衛生並びに食品衛生の向上を図る。町民等の協力を得ながら年２回のクリーン作戦実施と日常的な清掃活動の実施を促し、環境保持意識の向上に努める。
　食品衛生対策については、倶知安地方食品衛生協会との連携により、食中毒警報発令周知等随時取り組む。

（事業の概要・算出基礎等）
環境美化パトロール車車検整備費用（113,270円）
・車検整備　67,230円
・車検代行手数料　10,800円
・車検登録手数料　1,400円
・自賠責保険料　27,240円
・自動車重量税　6,600円

クリーン作戦開催経費（年２回　19,800円）
・飲み物代　120円×60本×2回＝14,400円
・障害保険料　60名×45円×2回＝5,400円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外勤務手当（1名分）56時間＝143千円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・クリーン作戦については、春及び秋に実施した。
・職員による環境美化巡視を８回実施。

（来年度への課題・改善点等）
・衛生組合総会の開催。
・衛生組合連合会の組織建て直し。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 手数料 | 4 | 14 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 474 | 374 |
| | 合計 | 478 | 388 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：狂犬病予防注射済票交付手数料111千円のうち14千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 中央墓地等維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 120300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 03 | 目 | 環境衛生費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 10 | | 10 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 125 | 0 | 125 |
| (1) 消耗品費 | 30 | | 30 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 85 | | 85 |
| (6) 修繕料 | 10 | | 10 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 7 | 0 | 7 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 5 | | 5 |
| (6) 保険料 | 2 | | 2 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 406 | | 406 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 548 | 0 | 548 |

事業の根拠等：法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　町が所管する中央墓地、小花井墓地、板谷墓地、大曲墓地、昆布墓地、ニセコ墓地の適切な維持管理を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
・中央墓地他５地区の墓地の維持管理に係る経費について前年度同様に計上。
・昆布墓地以外の墓地管理業務については、人件費の単価改正により増額となっている。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　墓地内通路の幅員が狭いので、通行注意の案内看板の設置を検討する。

（事業実績・成果・評価）
・中央墓地ほか５地区の墓地について、適正に管理を行った。
・中央墓地の新規の使用申請者はいなかった。

（来年度への課題・改善点等）
・５月連休中のお参りの方に対応するため、４月末にトイレ及び水道の準備を行う。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 使用料 | 275 | 0 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 273 | 508 |
| | 合計 | 548 | 508 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：墓地使用料0千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 合併処理浄化槽整備事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 121400-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 03 | 目 | 環境衛生費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 4 | | 4 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 4,853 | 4,840 | 13 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 4,857 | 4,840 | 17 |

事業の根拠等：法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　公共下水道及び農業集落排水処理施設の処理区域を除く全域を対象に、家庭からのトイレ排水と生活排水を一緒に処理する「浄化槽」の設置を推進して、農業用水や公共水域への水質汚濁を防止し、ニセコ町の自然豊かな生活環境の保全と公衆衛生の向上を図ることを目的とする。
　また、本事業の実施により、トイレの水洗化と併せて生活雑排水を処理することにより、生活環境の改善が図られる。

（事業の概要・算出基礎等）

5人槽　新築：4基　1,600千円　改造：2基　980千円
7人槽　新築：2基　980千円　改造：1基　600千円
10人槽　新築：1基　680千円　改造：0基　0千円
合　計　4,840千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　設置整備事業について、平成17年度及び18年度に2年続けて見直しを行っており、必要最小限の補助と考えられる。
　補助単価については、国の交付金単価に変更がないため、前年度同額とし、本年度は15基分を計上している。

（事業実績・成果・評価）
・循環型社会形成推進交付金１０基分１，２０３千円の交付を受け、適正に実施した。

（来年度への課題・改善点等）
・浄化槽の補助については、平成１２年度より長期にわたり実施しており、一定の効果があったこと、また、現在は新築住宅の場合、浄化槽の設置は一般的となっていること、さらに、浄化槽設置補助への要望が大きく増加しておることなどから、町財政への影響を最小限にしつつ環境保全に最大限取り組む必要があると考える。このことから、新築住宅への支援を見送り、浄化槽への切替について補助を行うなど見直し検討が必要と考える。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 1,341 | 1,203 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,516 | 3,192 |
| | 合計 | 4,857 | 4,395 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：循環型社会形成推進交付金
基本額　（352千円×9基＋441千円×1基＋588千円×0基）×1/3≒1,203千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 畜犬対策事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 121600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 03 | 目 | 環境衛生費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 77 | 0 | 77 |
| (1) 消耗品費 | 59 | | 59 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 18 | | 18 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 40 | 0 | 40 |
| (1) 通信運搬費 | 22 | | 22 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 18 | | 18 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 72 | | 72 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 189 | 0 | 189 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　狂犬病予防法に基づく狂犬病発生予防と蔓延防止及び撲滅することを通じ公衆衛生向上と公共福祉の増進を図る。畜犬取締及び野犬掃とう条例に基づく畜犬及び野犬による人又は家畜への貴芸を防止すると共に公共の安全を保持する。

（事業の概要・算出基礎等）
・狂犬病予防注射に関する物品として「注射済票：400枚」「予防注射お知らせ送付用窓あき封筒：1,000枚」を購入する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・狂犬病予防接種
　集団接種　104頭
　個別接種　 97頭
　接種合計　201頭

（来年度への課題・改善点等）
・狂犬病予防接種の実施場所の数が多いため、各地域のセンターで行うなど集約が必要。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 手数料 | 189 | 138 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 189 | 138 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
犬の登録手数料41千円（登録3,000円×13頭＋再交付1,600円×1頭）
狂犬病予防注射済票交付手数料111千円のうち97千円

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 火葬場維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 121700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 04 | 目 | 火葬場費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 409 | 0 | 409 |
| (1) 消耗品費 | 10 | | 10 |
| (2) 燃料費 | 247 | | 247 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 132 | | 132 |
| (6) 修繕料 | 20 | | 20 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 230 | 0 | 230 |
| (1) 通信運搬費 | 40 | | 40 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 179 | | 179 |
| (6) 保険料 | 11 | | 11 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,815 | | 1,815 |
| 14 使用料及び賃借料 | 15 | | 15 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 100 | | 100 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,569 | 0 | 2,569 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　墓地、埋葬等に関する法律に基づき、公衆衛生の向上に資するため、火葬場の運営について、効率的且つ適切な維持管理に努める。

（事業の概要・算出基礎等）
・火葬場の維持管理に必要な経費を前年同様に計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　火葬場が使用できない期間の他町村への火葬依頼が利用者の負担にならないよう配慮する。

（事業実績・成果・評価）
・火葬場使用実績48件。

（来年度への課題・改善点等）
・火葬場改修工事に伴い、使用できない期間が長期間発生することから、倶知安町及び蘭越町の協力を得つつ火葬業務を適正に実施しなければならない。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 使用料 | 500 | 525 |
| 私用電話料 | 1 | 0 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,068 | 1,793 |
| 合計 | 2,569 | 2,318 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
火葬場使用料525千円（10,000円×39件+15,000円×9件）
私用電話料0千円

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 火葬場補修事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 121800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 04 | 目 | 火葬場費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 9,720 | 9,720 | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 9,720 | 9,720 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　建設から３０年が経過し老朽化が進んでいる火葬場について、地下水を活用したトイレ、水道等の給排水設備の設置及び炉前ホール（骨上げ場所）や休憩室を拡張することにより、火葬場の機能向上を図ることを目的とする。
　改修工事は２ヵ年に分けて、平成２８年度は給水に係る井戸建屋を整備する。

（事業の概要・算出基礎等）
・火葬場機能向上改修工事（第1期工事）　9,720,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　工事実施中も火葬場を使用するため、火葬場の使用がある際は利用者の安全に配慮し、利用者が不便とならないように留意する。

（事業実績・成果・評価）
・火葬場改修工事（第1期）として、給水施設上屋を建設した。

（来年度への課題・改善点等）
・火葬場改修工事（第2期）工事では大規模となることから、各工種間の調整及び町民に不便をかけてしまうことから出来るだけ早期に使用できる状態となるよう進める必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | 9,700 | 4,200 |
| 一般財源 | 20 | 31 |
| 合計 | 9,720 | 4,231 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称：　過疎対策事業債
対象事業費9,720千円×100%

備考：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 廃棄物対策推進事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 122300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 02 | 項 | 清掃費 | 01 | 目 | 清掃総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 60 | | 60 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 16 | | 16 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 76 | 0 | 76 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　廃棄物対策の一環として、ごみ減量化とリサイクルを推進し、資源循環型社会の形成を目指し、廃棄物の適正処理と生活環境衛生の向上、健全な生活環境の保持に努める。

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　廃棄物対策検討委員会委員の任期が切れていることから早期に委員の任命と委員会を開催する。
　可燃ごみのＲＤＦ化の開始及びリサイクル率向上のため、定期的なごみ分別説明会の実施を検討する。

（事業実績・成果・評価）
・廃棄物対策検討委員会について、未実施となってしまった。

（来年度への課題・改善点等）
・平成３２年度で最終処分場の残容量が無くなる見込みであることから、ゴミの最終処分方法について施設整備も含めて検討が必要である。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 助成金 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 76 | 10 |
| 合計 | 76 | 10 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称:

備考：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 含水銀廃棄物処理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 120500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 04 款 | 衛生費 | 02 項 | 清掃費 | 02 目 | 塵芥処理費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 419 | | 419 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 419 | 0 | 419 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　廃乾電池及び廃蛍光管の適正処理について、焼却や埋立処理をなくすると共に、環境負荷の少ない地域社会実現と資源の有効利用を推進する。

（事業の概要・算出基礎等）
・処分見込み量について、廃乾電池1,200kg、廃蛍光管1,200kgと推計し、運搬は２回として処理費419千円を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・処理実績
　廃乾電池：１，２９２ｋｇ
　廃蛍光管：１，１０９ｋｇ
・収集運搬回数
　年２回（６月、１月）

（来年度への課題・改善点等）
・排出量を注視し、保管場所の適正な管理に配慮が必要。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 419 | 418 |
| 合計 | 419 | 418 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 資源物処理事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 120700-01 | 細事業名 | 処理事業経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 04 款 | 衛生費 | 02 項 | 清掃費 | 02 目 | 塵芥処理費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 120 | 0 | 120 |
| (1) 消耗品費 | 120 | | 120 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 16,733 | | 16,733 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 5,055 | | 5,055 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 21,908 | 0 | 21,908 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　容器包装リサイクル法に基づき、再生資源の活用を推進するため、資源物の分別収集と再商品化及び生ごみの分別収集と堆肥化を促進し、焼却や埋立処理量を減少させ、環境負荷の少ない地域社会の実現と廃棄物の資源化を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
・資源ごみ分別保管業務委託料　16,146,000円
・びん（3種）再商品化業務委託料　52,944円
・その他プラ再商品化業務委託料　21,300円
・紙製容器再商品化業務委託料　650円
・ﾐｯｸｽﾍﾟｰﾊﾟｰ再商品化業務委託料　1,728円
・発泡ｽﾁﾛｰﾙ再商品化業務委託料　293,760円
・使用済小型家電運搬業務委託料　216,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　使用済小型家電リサイクル実施に当たり、排出方法等の周知徹底が必要となる。

（事業実績・成果・評価）
・分別の内容物に、適正に処理されていないものが見受けられる。

（来年度への課題・改善点等）
・分別方法の徹底を図る必要があることから一層の広報が必要である。
・リサイクル率向上への意識を高めるよう広報が必要である。
・小型家電の回収方法の検討が必要。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 雑入 | 1,686 | 1,659 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 20,222 | 20,051 |
| 合計 | 21,908 | 21,710 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
下水道汚泥処理負担金　1,586千円（7,020円×226ｔ）
資源ごみ売払収入　100千円（紙パック18千円＋使用済小型家電10千円＋古着2千円＋リサイクル協会拠出金70千円）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 廃棄物広域処理事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 122310-02 | 細事業名 | 処理事業経費 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 02 | 項 | 清掃費 | 02 | 目 | 塵芥処理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 31,330 | | 31,330 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 2,802 | | 2,802 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 34,132 | 0 | 34,132 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　廃棄物処理の広域化により、効率的にダイオキシン類の排出抑制及びごみの減量化と資源化を徹底し、生活環境の保全と公衆衛生の向上を図り、循環型社会の構築を目指す。

（事業の概要・算出基礎等）
委託業務
・破砕不燃物運搬業務委託料　1,348千円
・可燃ごみ処理業務委託料　29,820千円
・可燃ごみ質展開検査分析業務委託料　162千円

負担金
・羊蹄山麓地域廃棄物広域処理連絡協議会　15千円
・蘭越町粗大ごみ処理施設維持管理業務　2,787千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　可燃ごみ減量に向け、資源リサイクルの周知徹底を図る。

（事業実績・成果・評価）
・燃やすごみの固形燃料化処理方式が平成２７年３月より開始された。
（平成２８年度固形燃料化処理量：785,060ｋｇ）

（来年度への課題・改善点等）
・衛生ゴミの排出方法について、継続して広く周知する必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 34,132 | 36,272 |
| 合計 | 34,132 | 36,272 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | じん芥収集事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 122600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 02 | 項 | 清掃費 | 02 | 目 | 塵芥処理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 8,418 | 0 | 8,418 |
| (1) 消耗品費 | 7,786 | | 7,786 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 632 | | 632 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 54 | 0 | 54 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 54 | | 54 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 65,761 | | 65,761 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 1,070 | | 1,070 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 75,303 | 0 | 75,303 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　一般廃棄物処理に係る円滑な収集運搬業務及び収集拠点の計画的な設置と維持補修を進め、生活環境美化と公衆衛生の向上を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
○指定ごみ袋については、単価及び購入枚数の減により減額計上。
　・指定ごみ袋作成購入　7,685,496円
○収集運搬業務については、昨年度と同額計上。
　・一般廃棄物収集運搬委託業務　64,580,000円
○ごみ処理券取扱業務については、販売数量が増加する見込みであり、合わせて取扱業務委託料も増額計上。
　・ごみ処理券取扱業務委託料　1,180,656円
○ダストボックスの塗装修理について、修繕10基と塗装15基分を計上。
　・ダストボックス修繕（10基）　405,000円
　・ダストボックス塗装（15基）　226,800円
○ダストボックスの製作については、各地区からの要望により5台分を計上。
　・ダストボックス製作（大型5台）　1,069,200円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・収集運搬業務の効率化を目指し、請負事業者と連絡調整を密にしながら進めた。
・ダストボックスの塗装修理・補強修理を実施した。

（来年度への課題・改善点等）
・ダストボックスの適正な修繕を行う。
・ゴミ処理手数料について、ごみ袋作成単価の増加及びごみ処理経費が増加していることに伴い、使用料の見直しを検討する。なお、料金増に対して反対の意見が多いことから、見直しの際は時間をかけた十分な周知が必要となる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 手数料 | 18,750 | 21,083 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 56,553 | 55,015 |
| 合計 | 75,303 | 76,098 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
一般廃棄物処理許可申請手数料30千円（5,000円×6件）
ごみ処理手数料18,720千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 不法投棄廃棄物処理対策経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 122610-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 02 | 項 | 清掃費 | 02 | 目 | 塵芥処理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 53 | 0 | 53 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 53 | | 53 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 53 | 0 | 53 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・**町長施策**・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　不法投棄については、放置すると便乗投棄する場合が多いため、定期的な巡回による現場確認と通報時の迅速な対応により確認・回収を実施し、生活環境保全と公衆衛生の向上を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
・不法投棄廃棄物再商品化及び処理手数料について、前年度実績を基本に計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・通報や巡回、各地域の清掃活動の際に発見した廃棄物について、家電（テレビ等）の再商品化可能なものについては電気店へ引取を依頼し、それ以外の廃棄物については、粗大ごみや燃やせないごみとして排出した。

（来年度への課題・改善点等）
・ごみの不法投棄防止のため、看板を作成し一部設置した。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 53 | 49 |
| 合計 | 53 | 49 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 廃棄物最終処分場維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 122900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 02 | 項 | 清掃費 | 02 | 目 | 塵芥処理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,650 | 0 | 1,650 |
| (1) 消耗品費 | 675 | | 675 |
| (2) 燃料費 | 127 | | 127 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 828 | | 828 |
| (6) 修繕料 | 20 | | 20 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 481 | 0 | 481 |
| (1) 通信運搬費 | 32 | | 32 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 293 | | 293 |
| (6) 保険料 | 156 | | 156 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 5,738 | | 5,738 |
| 14 使用料及び賃借料 | 887 | | 887 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 8,756 | 0 | 8,756 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・**町長施策**・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　一般廃棄物最終処分場に係る埋立及び水処理について、適正に管理し、生活環境保全と公衆衛生の向上を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
・浸出水処理業務については、維持管理計画に則った保守点検実施のための経費を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・最終処分場の整備について検討の結果、平成３１年度末（４年後）まで埋立可能との見込みにより、更新整備に係る検討が必要となる。
・散水用井戸が2年連続で渇水しており、散水量を減らすなどの対策を検討する。

（事業実績・成果・評価）
・受託事業者による場内管理及び浸出水管理が適正に行われた。

（来年度への課題・改善点等）
・平成３２年度で最終処分場の残容量が無くなる見込みであることから、ゴミの最終処分方法について施設整備も含めて検討が必要である。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 8,756 | 7,979 |
| 合計 | 8,756 | 7,979 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 羊蹄山麓環境衛生組合補助金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 123100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 02 | 項 | 清掃費 | 03 | 目 | し尿処理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 37,589 | | 37,589 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 37,589 | 0 | 37,589 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・(町長施策)・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
適正な「し尿処理」による公衆衛生の向上に資するため、羊蹄山麓６町村による広域処理における「し尿処理」体制の充実により、確実な処理が行うことができ、住民生活の安定が図られる。

（事業の概要・算出基礎等）
羊蹄山麓環境衛生組合負担金について、構成町村の人口割と投入量（見込）割による算定により37,589千円を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・広域事業により、適正な「し尿」処理が行われた。

（来年度への課題・改善点等）
・羊蹄山麓環境衛生組合の処理施設が老朽化していることから、今後について、広域、単独、施設更新など処理方法も含めて検討することとなる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 37,589 | 37,219 |
| 合計 | 37,589 | 37,219 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | D | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 災害復旧費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 縮小 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101020-03 | 細事業名 | 衛生施設災害復旧費 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 11 | 款 | 災害復旧費 | 03 | 項 | 厚生労働施設災害復旧費 | 01 | 目 | 衛生施設災害復旧費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 66 | 0 | 66 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 66 | | 66 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 66 | 0 | 66 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・(町長施策)・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
台風１０号の影響によりダストボックスが破損したことから、修繕を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
ダストボックス２基分。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・ごみ排出及び収集運搬に影響がないよう、早急に修繕を行った。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 66 | 66 |
| 合計 | 66 | 66 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課生活環境係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中村正人 |
| 実績作成者 | 佐藤英征 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 簡易水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町債償還元金費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 401000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 公債費 | 01 | 項 | 公債費 | 01 | 目 | 元金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 50,227 | | 50,227 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 50,227 | 0 | 50,227 |

事業の根拠等：法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
水道事業の経営安定化のため。水道事業の建設に係る借金の元金支払。

（事業実施時の問題点・検討課題）
財政係と連絡調整を行い、支出が怠らないよう注意する。

（事業の概要・算出基礎等）
財政融資資金償還元金
公庫資金償還元金
北海信用金庫資金償還元金

（事業実績・成果・評価）
当初予定通り執行。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 50,227 | 50,227 |
| 合計 | 50,227 | 50,227 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 簡易水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町債償還利子費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 401100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 公債費 | 01 | 項 | 公債費 | 02 | 目 | 利子 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 15,626 | | 15,626 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 15,626 | 0 | 15,626 |

事業の根拠等：法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
水道事業の経営安定化のため。水道事業の建設に係る借金の利子支払。

（事業実施時の問題点・検討課題）
財政係と連絡調整を行い、支出が怠らないよう注意する。

（事業の概要・算出基礎等）
財政融資資金償還利子
公庫資金償還利子
北海信用金庫資金償還利子

（事業実績・成果・評価）
町債償還利子については、予算時想定利率より貸付利率が下がったことにより減額。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 15,626 | 14,835 |
| 合計 | 15,626 | 14,835 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 簡易水道事業特別会計繰出金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 119000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 01 | 目 | 保健衛生総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 61,306 | | 61,306 |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 61,306 | 0 | 61,306 |

事業の根拠等：法令・条例・[総合計画]・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
「安全・安心・おいしい水」の安定供給のため、簡易水道会計の収支均衡を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
維持管理費用の増大に伴い、繰出金は対前年度比 3,245千円の減。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
本町では幸いにして使用料収入の増加傾向が続いている。ただし、これは簡水会計の経営状況（繰入金、特に基準外繰入金に大きく依存する傾向）を改善に導く規模の増額ではない。
反面、今後は老朽化した施設更新や官民連携に伴う委託料の増加など、費用面が大きく増額となる要素を数多く抱えている。
よって今後は、このままの経営状況が続くと更に繰出金が増加する見込みが高い。

そのため、今後は抜本的な料金体系の改定を含めた大掛かりな経営改革を推し進める必要がある。
あわせて、財政係においても特別会計に対する繰出金の基準づくりを検討いただきたい（単純に歳出不足を補てんするのではなく、どのような経費に対し、どのような割合で支出するのかルール化が必要）。

（事業実績・成果・評価）
繰入金は施設の維持管理経費及び公債費への償還費が大部分を占めている。支出の抑制など日常の業務努力でも赤字傾向は強くなっている状況であり、それに伴う繰出金も年々増加している。

（来年度への課題・改善点等）
料金改定などによる自己財源の増収対策

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 61,306 | 46,000 |
| 合計 | 61,306 | 46,000 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課維持係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鈴木　健 |
| 実績作成者 | 係長　重森省宏 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 簡易水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 予備費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 401300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 予備費 | 01 | 項 | 予備費 | 01 | 目 | 予備費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 500 | | 500 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 500 | 0 | 500 |

事業の根拠等：法令・条例・[総合計画]・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
会計年度の途中において軽微な予定外の支出や予算額を超過した支出が必要となったときに執行するため。

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・施設維持管理経費の修繕料で、水道中央監視装置の非常用電源装置のバッテリーが使用不能となったため予備費から421千円流用し支出した。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 500 | 0 |
| 合計 | 500 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 公共下水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（３．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総務管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 500100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 01 | 目 | 一般管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 7,224 | | 7,224 |
| 3 職員手当等 | 6,293 | | 6,293 |
| 4 共済費 | 2,479 | | 2,479 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 5 | | 5 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 16,001 | 0 | 16,001 |

事業の根拠等：法令・条例・**総合計画**・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　下水道は私達の生活に不可欠な施設で、汚水の排除、トイレの水洗化といった生活環境の改善のみならず河川等の公共用水域の水質を保全するためにも重要な施設であります。本事業の整備促進により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、次代に継承し、町民生活に潤いとやすらぎを与え、本町の衛星環境整備に寄与するものであります。

（事業の概要・算出基礎等）
　下水道事業の管理運営上必要な職員の人件費（給料・職員手当・共済費）を計上しております。
　上下水道課の人件費の２名分を総務係からのデーターより計上している。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
　時間外については前年度執行状況により減額計上となっている。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　特別会計の管理については、適正な経費の算出と適正な料金を設定し使用者等に負担いただき、長期的視点での計画的な運営を行わなければならない。中でも経費については、人件費の含める割合が高く、人事異動により人件費が極端に変動し長期計画が見通せない状況にあり、更には、適正な料金を算定する上で人件費を職員全体平均額を特別会計の人件費として算出していく必要がある。

（事業実績・成果・評価）
・職員の一般職給料の変更がなかったことに伴う給料の執行残による減額。退職手当組合負担金において負担金率の改正に伴う執行残による減額。共済組合納付金において共済掛金率の確定に伴う執行残による減額。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 16,001 | 15,394 |
| | 合　計 | 16,001 | 15,394 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 公共下水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（３．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総務一般事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 500200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 01 | 目 | 一般管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 24 | | 24 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 122 | 0 | 122 |
| (1) 消耗品費 | 122 | | 122 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,246 | | 1,246 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 1,257 | | 1,257 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,649 | 0 | 2,649 |

事業の根拠等：法令・条例・**総合計画**・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　下水道は私達の生活に不可欠な施設で、汚水の排除、トイレの水洗化といった生活環境の改善のみならず河川等の公共用水域の水質を保全するためにも重要な施設であります。本事業の整備促進により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、次代に継承し、町民生活に潤いとやすらぎを与え、本町の衛生環境整備に寄与するものであります。

（事業の概要・算出基礎等）
　下水道事業の管理運営上必要な経費（旅費・需用費・負担金・公課費）を計上しております。
　料金収納事務負担金では、料金収納等の臨時職員を配置予定のため負担金が増額となっている。
　消費税納付金（Ｈ２７年度分）については、料金収入が前年度から若干の増額により納付金も前年度より増額となっている。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　旅費や消耗品等については必要最小限で執行する。

（事業実績・成果・評価）
・消費税納付額の確定及び中間申告額が当初予定より低かったことによる減額。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 諸手数料 | 18 | 22 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,631 | 2,211 |
| | 合　計 | 2,649 | 2,233 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 公共下水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 施設維持管理費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 500500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 管理費 | 01 | 項 | 維持管理費 | 01 | 目 | 維持管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 8 | | 8 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 8,918 | 0 | 8,918 |
| (1) 消耗品費 | 2,676 | | 2,676 |
| (2) 燃料費 | 326 | | 326 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 5,456 | | 5,456 |
| (6) 修繕料 | 460 | | 460 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 732 | 0 | 732 |
| (1) 通信運搬費 | 204 | | 204 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 29 | | 29 |
| (6) 保険料 | 499 | | 499 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 27,316 | | 27,316 |
| 14 使用料及び賃借料 | 183 | | 183 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 270 | | 270 |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,587 | | 1,587 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 39,014 | 0 | 39,014 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　下水道施設（管渠・処理場）の延命と町の公衆衛生・自然環境の保全と向上のため、適正かつ効率的な施設管理を行います。

（事業の概要・算出基礎等）
　下水道管理センター及び管路施設維持のため、最低限必要な経費を計上しております。需用費については、実績及び在庫確認を徹底して実施し、予算作成時において見直しを行っております。また、センターの維持管理委託料に係る経費については供用開始から１６年を経過することから、機械類の点検・整備がピークの時期となってきていますが、機械整備の対象機種を先送りできるものについては、後年に伸ばしております。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　委託業務職員による適正な管理体制、迅速なトラブル処理により処理施設も全施設稼働し安定した水処理運転形態を保っております。平成２６年度末での水洗化率は９５％となっておりますが、今後も急速な水洗化の伸びは見込まれない。
　平成２１年度より常駐方式から巡回方式への管理体制で行っており、平成２６年度から３年間の長期継続契約を結んでいて今年が最終年となっている。
　下水道管渠及び処理場の維持管理においては、常にコストに対する意識を持ち、経費削減に努める。

（事業実績・成果・評価）
・光熱水費の電気料で北電から伊藤忠エネクスへの変更に伴う執行残による減額。委託費の下水道汚泥収集運搬委託料での入札執行残による減額。委託費の下水道管理センター機械設備分解整備委託料での入札執行残による減額。

（来年度への課題・改善点等）
　下水道管理センターは維持管理上突発的な故障など発生することが考えられるため、注視し運転を行っていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 39,014 | 37,470 |
| 合計 | 39,014 | 37,470 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 公共下水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 25 年度～平成 30 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公共下水道整備事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 500700-01 | 細事業名 | 公共下水道整備事業 | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 建設改良費 | 01 | 項 | 建設改良費 | 01 | 目 | 建設改良費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 36 | | 36 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 25 | 0 | 25 |
| (1) 消耗品費 | 25 | | 25 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 324 | | 324 |
| 14 使用料及び賃借料 | 49 | | 49 |
| 15 工事請負費 | 52,948 | 36,000 | 16,948 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 53,382 | 36,000 | 17,382 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　下水道の整備促進により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、次代に継承し、町民生活に潤いと安らぎを与え、本町の衛生環境整備に寄与するものであります。

（事業の概要・算出基礎等）
　平成２７年度の下水道建設事業を実施するため、事業に係る旅費、需用費、委託料、使用料、工事費を予算計上している。
　下水道事業全体計画で第５次総合計画に基づき下水道施設の長寿命化に伴う電機計装設備更新工事を発注。なお、工事期間についてはH27～H28年の２ヵ年工事となり、継続費により実施する。
　ニセコ町下水道管理センター電機計装設備更新工事（社会資本整備交付金）
　　工事費　Ｃ＝36,000千円（H28実施額　C=96,000千円）

　道道ニセコ停車場線道路改良工事（平成２８年度工事分）に伴う公共下水道施設の移設に係る委託費、工事費を計上する。
　　委託費　Ｃ＝324千円
　　工事費　Ｃ＝16,300千円

　中央地区アパート建設に伴う公共桝設置工事
　　工事費　Ｃ＝648千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　下水道事業は全体計画認可に基づいて進められている。下水道施設の長寿命化計画はＨ２５・２６年度２年間で調査及び策定を実施し、Ｈ２７年度はこの結果を受け電機計装設備の更新実施設計委託業務を実施。Ｈ２８年度は電機計装設備更新工事を発注するが、電気計装設備を製造するのに期間を要するため２ヵ年の工事期間となる

（事業実績・成果・評価）
・道道ニセコ停車場線歩道整備工事にて、北海道の予算配当がされなかったため当初予定箇所まで施工出来なくなり下水道移設工事も減少となり工事請負費の減額。

（来年度への課題・改善点等）
・道道ニセコ停車場線歩道整備工事にて、平成28年度分の未施工箇所を繰越事業で実施することとなったため、北海道と十分協議し工事を行っていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 19,800 | 19,800 |
| 道支出金 | | |
| 分担金 | | |
| 補償金 | 7,600 | 5,330 |
| 地方債 | 24,900 | 17,000 |
| 一般財源 | 1,082 | 1,091 |
| 合計 | 53,382 | 43,221 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
社会資本整備交付金　36,000千円×5.5/10＝19,800千円（電機計装設備更新）
公共下水道事業債（電気計装更新工事分　16,200千円）
（下水道管渠移設工事分　8,700千円）

備考：

[地方債]名称：　公共下水道事業債・過疎対策事業債

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 公共下水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町債償還元金費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 500800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　04 款 公債費　01 項 公債費　01 目 元金

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 85,242 | | 85,242 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 85,242 | 0 | 85,242 |

事業の根拠等　法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
下水道事業の経営安定化のため。下水道事業の建設に係る借金の元金支払。

（事業実施時の問題点・検討課題）
財政係と連絡調整を行い、支出が怠らないよう注意する。

（事業の概要・算出基礎等）
財政融資資金償還元金
公庫資金償還元金
備荒資金組合資金償還元金

（事業実績・成果・評価）
当初予定通り執行。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 85,242 | 85,241 |
| 合計 | 85,242 | 85,241 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 公共下水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町債償還利子費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 500900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　04 款 公債費　01 項 公債費　02 目 利子

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 16,812 | | 16,812 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 16,812 | 0 | 16,812 |

事業の根拠等　法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
下水道事業の経営安定化のため。下水道事業の建設に係る借金の利子支払。

（事業実施時の問題点・検討課題）
財政係と連絡調整を行い、支出が怠らないよう注意する。

（事業の概要・算出基礎等）
財政融資資金償還利子
公庫資金償還利子
備荒資金組合資金償還利子
北海信用金庫資金償還利子
北洋銀行資金償還利子

（事業実績・成果・評価）
町債償還利子については、予算時想定利率より貸付利率が下がったことにより減額。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 16,812 | 16,368 |
| 合計 | 16,812 | 16,368 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 公共下水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 予備費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 501100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 05 | 款 | 予備費 | 01 | 項 | 予備費 | 01 | 目 | 予備費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 500 | | 500 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 500 | 0 | 500 |

事業の根拠等：法令・条例・[総合計画]・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　会計年度の途中において軽微な予定外の支出や予算額を超過した支出が必要となったときに執行するため。

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　予備費による執行がなかった。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 500 | 0 |
| | 合　計 | 500 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 農業集落排水事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総務一般管理事務経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 900100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 03 | 目 | 一般管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 2 | | 2 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 14 | | 14 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 16 | 0 | 16 |

事業の根拠等：法令・条例・[総合計画]・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　本事業は、農業用用水の水質保全、農業用排水路施設の機能維持又は農村の生活環境の改善を図り、併せて、公共用水域の水質保全に寄与するため、農業集落におけるし尿、生活雑排水などの汚水を処理する施設の整備を行い、もって、生産性の高い農業の実現と活力ある農村社会の形成に資することを目的としています。本事業実施により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、町民生活に潤いと安らぎを与え、衛生環境整備に寄与するものであります。

（事業の概要・算出基礎等）
旅　費：　　２千円（普通旅費）
負担金：　　９千円（料金収納事務負担金）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　本事業主体の蘭越町と連携を図りながら、円滑な事業運営を目指す。

（事業実績・成果・評価）
　事務経費の支出を適正に行った。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 諸手数料 | 2 | 0 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 14 | 16 |
| | 合　計 | 16 | 16 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 農業集落排水事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 施設維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 900210-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 管理費 | 01 項 | 維持管理費 | 01 目 | 維持管理費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 144 | 0 | 144 |
| (1) 消耗品費 | 30 | | 30 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 114 | | 114 |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 89 | 0 | 89 |
| (1) 通信運搬費 | 68 | | 68 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 21 | | 21 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 2,189 | | 2,189 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,422 | 0 | 2,422 |

事業の根拠等　法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　本事業は、農業用用水の水質保全、農業用排水路施設の機能維持又は農村の生活環境の改善を図り、併せて、公共用水域の水質保全に寄与するため、農業集落におけるし尿、生活雑排水などの汚水を処理する施設の整備を行い、もって、生産性の高い農業の実現と活力ある農村社会の形成に資することを目的としています。また、施設の延命と適正な運営管理を行うことにより、事故・トラブル防止とニセコの自然環境を守ります。

（事業の概要・算出基礎等）
　ニセコ町が管理する下水道施設及び蘭越町と共有する施設の適正な管理の為、最低限必要な経費を計上しております。両町で共有する施設と汚水処理施設の経費(負担金)については、人口及び汚水流量にて事業費を按分して計上しております。
（需用費：消耗品費）
（光熱水費：電気料）
（役務費：電話料・警報利用料）
（保険料：火災保険料）
（負担金：事業負担金）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　蘭越町への事業負担金については、管渠清掃・ポンプ場清掃・処理場活性炭交換工事・汚水処理機械設備修繕工事が増えたために、負担金がかなり増額となっている。
　今後も汚水処理施設での機械設備及び電気設備の修繕工事は発生するため、負担金は今までより増えると考えられる。

（事業実績・成果・評価）
蘭越町へ支出している負担金で、当初予定の機械整備を行わなかったことによる負担金の減額。

（来年度への課題・改善点等）
　負担金については、今後処理場の機械設備等の修繕に費用が大幅に増えてくるため増額となってくる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,422 | 1,462 |
| 合計 | 2,422 | 1,462 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 農業集落排水事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町債償還元金費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 900300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 公債費 | 01 項 | 公債費 | 01 目 | 元金 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 2,750 | | 2,750 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,750 | 0 | 2,750 |

事業の根拠等　法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　農業集落排水事業の経営安定化のため。農業集落排水事業の建設に係る借金の元金支払。

（事業の概要・算出基礎等）
財政融資資金償還元金
公庫資金償還元金

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　財政係と連絡調整を行い、支出が怠らないよう注意する。

（事業実績・成果・評価）
　償還について計画どおり実施。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 分担金 | 1 | 0 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,749 | 2,749 |
| 合計 | 2,750 | 2,749 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 農業集落排水事業特別会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町債償還利子費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 900400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 公債費 | 01 | 項 | 公債費 | 02 | 目 | 利子 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 762 | | 762 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 762 | 0 | 762 |

事業の根拠等：法令・条例・**総合計画**・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　農業集落排水事業の経営安定化のため。農業集落排水事業の建設に係る借金の利子支払。

（事業の概要・算出基礎等）
財政融資資金償還利子
公庫資金償還利子

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　財政係と連絡調整を行い、支出が怠らないよう注意する。

（事業実績・成果・評価）
　町債償還利子については、予算時想定利率より貸付利率が下がったことにより減額となった。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 762 | 717 |
| 合　計 | 762 | 717 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 農業集落排水事業特別会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 予備費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 900600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 予備費 | 01 | 項 | 予備費 | 01 | 目 | 予備費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 50 | | 50 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 50 | 0 | 50 |

事業の根拠等：法令・条例・**総合計画**・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　会計年度の途中において軽微な予定外の支出や予算額を超過した支出が必要となったときに執行するため。

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　予備費による執行がなかった。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 50 | 0 |
| 合　計 | 50 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公共下水道事業特別会計繰出金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 134700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 05 | 項 | 下水道費 | 01 | 目 | 下水道整備費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 122,793 | | 122,793 |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 122,793 | 0 | 122,793 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　下水道は私達の日常生活に不可欠な施設で、汚水の排除、トイレの水洗化といった生活環境の改善のみならず河川等の公共用水域の水質を保全するためにも重要な施設であります。本事業の整備促進により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、次代に継承し、町民生活に潤いとやすらぎを与え、本町の衛生環境整備に寄与するものであります。

（事業の概要・算出基礎等）
　公共下水道事業特別会計の健全で安定した経営基盤を確立するため、土木費より繰出金として計上し、収支の均衡を図ります。

　対前年度比 2,391千円の増。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　当初予算額122,793千円に対して実績額119,500千円となり、3,293千円の減額となった。繰出金が大幅な減額となった理由は、公共下水道会計にて職員人件費の減、下水道管理センター維持管理費の減、公債費の町債償還利子費の減、予備費等の減による一般財源の繰出金が減額となった。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 122,793 | 119,500 |
| 合計 | 122,793 | 119,500 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業集落排水事業特別会計繰出金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 128800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産費 | 01 | 項 | 農業費 | 01 | 目 | 農地費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 5,550 | | 5,550 |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 5,550 | 0 | 5,550 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　本事業は、農業用用水の水質保全、農業用排水路施設の機能維持又は農村の生活環境の改善を図り、併せて、公共用水域の水質保全に寄与するため、農業集落におけるし尿、生活雑排水などの汚水を処理する施設の整備を行い、生産性の高い農業の実現と活力ある農村社会の形成に資することを目的としています。本事業実施により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、町民生活に潤いと安らぎを与え、衛生環境整備に寄与するものであります。

（事業の概要・算出基礎等）
　農業集落排水事業特別会計の健全で安定した経営基盤を確立するため、農地費より繰出金として計上し、収支の均衡を図ります。
　対前年度比 1,121千円の増。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　当初予算額5,500千円に対して実績額4,500円となり、歳出での蘭越町への負担金が減となったことによる一般財源の繰出金が減額となった。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 5,550 | 4,500 |
| 合計 | 5,550 | 4,500 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石山康行 |
| 実績作成者 | 石山康行 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 畜産振興事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 125800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 04 | 目 | 畜産業費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 135 | | 135 |
| 9 旅費 | 24 | | 24 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 163 | 0 | 163 |
| (1) 消耗品費 | 22 | | 22 |
| (2) 燃料費 | 56 | | 56 |
| (3) 食糧費 | 85 | | 85 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 7 | 0 | 7 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 2 | | 2 |
| (6) 保険料 | 5 | | 5 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 201 | | 201 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 800 | | 800 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,330 | 0 | 1,330 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　農業情勢の変化が著しく、酪農畜産業においても、消費低落や景気低迷等により現状は厳しく、対策として低コストによる生産性を高め、更に安全・安心な原料供給と安定した畜産経営の確立が重要となり、適宜奨励策を展開するため経常経費の継続計上が不可欠です。また、共進会開催など飼養技術の向上と乳製品のＰＲ、特に次代を担う子供たちと動物のふれあいの場を提供する経費も計上し、畜産振興を推進します。

（事業の概要・算出基礎等）
【家畜共進会】　１９０千円　　借上げ料　　133千円
　報償費　　108千円
　消耗品費　　22千円
　食料費　　35千円
　役務費　　7千円
　借上げ料　　18千円
【ふれあい事業】　１１７千円
　報償費　　17千円
　食料費　　50千円
　借上げ料　　50千円
【乳検補助】　２５０千円
　補助金　　250千円
【ヘルパー補助】　５５０千円
　補助金　　550千円
【その他】　２２３千円
　報償費　　10千円
　旅費　　24千円
　燃料費　　56千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
　実績なし

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　畜産振興事務経費の事業名によりまとめられている事業経費であるが、酪農家の減少から、飼養頭数の減少によって、活気が失われていると感じている。（担当者談）
　特に町主催の共振会の開催時の出陳数減少が問題である。
　とはいえ、飼養者においても、過去の改良による成果によって経営を有利に運ぶことが出来た時代と現在の状況では、全くその成果が失われたとは言いがたいが、そのことに代わる経営手法などが確立している中で、何が何でも出陳をとは言えない。

（事業実績・成果・評価）
　具体的に又は目に見える形での実績・成果は不明。
　イベントとしての共進会・ふれあい事業の牛まつりは事故無く終了することができ、乳検・ヘルパー事業での補助金による地元自治体としての協力は果たすことが出来た。

（来年度への課題・改善点等）
　酪農業を行政（ニセコ町）の立場からあれこれと、又は継続させるなどとおこがましいことは不可能である。
　今この厳しい状況の中で果敢に立ち向かう酪農業を営む方々が、今をベースに悪くならず、少しでも良いと思える方向への支援が潤沢に出来るかどうかが課題である。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 家畜共進会場使用料 | | 1 |
| | 農業費委託金 | 1 | 0 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,329 | 1,320 |
| | 合計 | 1,330 | 1,321 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課畜産林務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤篤 |
| 実績作成者 | 係長　佐藤篤 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | D | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 畜産競争力強化対策整備事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 縮小 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 125900-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 04 | 目 | 畜産業費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 123,561 | 123,561 | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 123,561 | 123,561 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ようてい広域畜産クラスター協議会等の畜産クラスター協議会が計画する計画内容を取組む中心的な経営体が行う事業について、畜産競争力強化対策事業の内容に合致することから同協議会及び中心的な経営体の事業実施を支援する。
　㈱髙橋牧場が取組む事業は、補助金を都道府県から市町村が受け、協議会へ補助する。

（事業の概要・算出基礎等）
　補助金　　123,561千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
　実績なし

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　家畜舎の補助事業単価が、本州以南の基準であったため、事業費の５０％をうたっていた事業であったが、実質補助金の交付額は４０％を切ることとなった。

（事業実績・成果・評価）
　中心的経営体の家畜舎１棟、先進的技術となるロボット搾乳設備一式と搾乳ロボット２台の導入が図られ、更に事業計画に基づく飼養牛の増頭が図られている。
　更に、生産されている乳量も事業実施後から伸びており、飼養牛のストレス軽減を図るフリーストール牛舎や乳牛の搾ってほしい時に搾れるロボット搾乳の効果の表れと見られる。

（来年度への課題・改善点等）
　補助金に対応するハード事業とするためには、建物の補助事業にによる単価設定が、北海道の基準に合っていない。そのことによって、経費が嵩み補助金を投入しているのにも関わらず多額の自己資金を必要とする結果となっている。
　このことがネックとなり、後に続く補助事業を取入れ、施設整備を計画する者はいない。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 123,561 | 123,561 |
| | 家畜共進会場使用料 | | |
| | 農業費委託金 | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | |
| | 合計 | 123,561 | 123,561 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：畜産競争力強化対策整備事業補助金交付事務取扱要領（平成27年２月27日付け畜産第2314号農政部長通知）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課畜産林務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤篤 |
| 実績作成者 | 係長　佐藤篤 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 畜産施設維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 126200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 04 | 目 | 畜産業費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 39 | 0 | 39 |
| (1) 消耗品費 | 10 | | 10 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 19 | | 19 |
| (6) 修繕料 | 10 | | 10 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 76 | | 76 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 115 | 0 | 115 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
畜産関連施設の維持管理を適切に行うことを目的とする。
関連施設としては、集約草地・共進会場・堆肥センターが存在し稼動しているが、集約草地及び堆肥センターはそれぞれ予算款項目節として別途整理されているため二つの予算は本年度よりそれぞれの目により計上し、本年度予算計上する施設は“共進会場”だけとした。

（事業の概要・算出基礎等）
【共進会場】　１１５千円
消耗品費　10千円
光熱水費　19千円
修繕料　10千円
重機借上料　76千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
実績なし

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
共進会場の利用状況は、町主催共進会が１回、ホクレン札幌支店主催共進会が２回、改良同志会が主催の共進会が１回の計４回である。
利用料はホクレンの２回の共進会から21,600円をご負担いただいている。
収支による採算としては全く成立していないが、地域の畜産振興として共進会の占める役割を支援することから、費用対効果は大いにあると確信しているところであるが、昨今、飼養酪農家の減少から町内の酪農家に対する費用対効果の観点から考えると現在の農家戸数を検討要因に加えると疑問符が見え始めている現状とも言える。

（事業実績・成果・評価）
実質的な施設は、共進会場だけとなっている。
共進会場が今も現存し、共進会開催に耐えられる状況であることが実績であり、成果であるといえると確信している。

（来年度への課題・改善点等）
共進会場の利用が求められる状況が今後も続き、会場の維持管理を必要とする需要が継続することが課題であると考えられる。
町長から、過去３回程度の移転に向けた打診を受けているが、いずれの話も、移転先の状況が不明瞭なもので、想定話の域を出るものではなかった。
政策的に移転が命令されることが生ずるのであれば、それが課題である。
現在、農政課畜産林務係は移転の必要性を感じてはいない。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | その他 | | |
| | 家畜共進会場使用料 | 21 | 20 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 94 | 0 |
| | 合計 | 115 | 20 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課畜産林務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤　篤 |
| 実績作成者 | 係長　佐藤　篤 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 草地維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 126800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 04 | 目 | 畜産業費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 351 | 0 | 351 |
| (1) 消耗品費 | 291 | | 291 |
| (2) 燃料費 | 12 | | 12 |
| (3) 食糧費 | 17 | | 17 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 11 | | 11 |
| (6) 修繕料 | 20 | | 20 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 93 | 0 | 93 |
| (1) 通信運搬費 | 10 | | 10 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 73 | | 73 |
| (6) 保険料 | 10 | | 10 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 4,384 | | 4,384 |
| 14 使用料及び賃借料 | 419 | | 419 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 115 | | 115 |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 49 | | 49 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 5,411 | 0 | 5,411 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
集約草地の適正な管理を目的とする。
適正な管理によって、酪農家の育成牛に係る経費の削減と、労力の軽減を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
【放牧牛管理】　１，５４３千円
消耗品費　237千円
食料費　17千円
役務費　39千円
草地管理委託料　1,110千円
借上料　140千円

【施設維持管理】　３，８６８千円
消耗品費　54千円
燃料費　12千円
光熱水費　11千円
修繕料　20千円
役務費　54千円
草地作業委託料　3,274千円
借上料　279千円
原材料費　115千円
備品購入費　49千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
実績なし

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
【放牧牛管理】
町内各酪農家から依頼を受け預けられる牛の管理に係る経費
管理人に係る委託料及び入退牧に係る経費を計上
【施設維持管理】
集約草地施設に係る維持経費
草地作業の委託料のほか、隔衝物の維持修繕、有刺鉄線保守に係る費用を計上

（事業実績・成果・評価）
ニセコ町内酪農業を営む畜主を対象としてその放牧希望牛を集約草地内草地に集め、約５ヶ月間放牧を実施できたことが実績であり、成果である。
その間の酪農家の労力軽減を図ることが出来たことも評価に値するものである。
とはいえ現在集約草地は係る経費の３分の１程度の収入しかなく、３分の２に上る経費は町の持ち出しとなっていることもマイナス要因の実績であり成果といえる。
開設から３０年が過ぎようとなっている施設で、最盛期の半分以下のほう牧牛しか集まらない状況もまたマイナス実績である。

（来年度への課題・改善点等）
開設から３０年余となった施設は、常に何らかの整備・修理を必要としている。
当初予算に載せることの出来る事案はまだ良いが、突発的な事象も発生るることもあり、予測不能な状態でもある。
現在の酪農家の預託の状況からは大規模な回収は望むべくも無く、現状維持を目指すのが担当としてのベストな対応ではないかと考える。
そのような状況の中で、無事に預かった牛をお返しできるかと、酪農家の関わる業務の中で、事故無く業務を達成できるかが課題である。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 草地使用料 | 1,232 | 1,364 |
| | 雑入（牧草販売） | 270 | 243 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,909 | 3,475 |
| | 合計 | 5,411 | 5,082 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課畜産林務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤　篤 |
| 実績作成者 | 係長　佐藤　篤 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 土づくり事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 129800-02 | 細事業名 | 有機質資源確保事業 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 04 | 目 | 畜産業費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,260 | 0 | 1,260 |
| (1) 消耗品費 | 260 | | 260 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 1,000 | | 1,000 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 183 | 0 | 183 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 183 | | 183 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 4,056 | | 4,056 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 840 | | 840 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 6,339 | 0 | 6,339 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

堆肥センターを中心とする資源循環型クリーン農業推進に寄与するため、堆肥原料の確保に係る運搬経費と水分調整材の加算分を委託料として施設の指定管理者へ経費を支払い、円滑な運営推進に努める。

有畜農家へ対し、堆肥原料となる畜糞搬出を促進するため補助を行う。

（事業の概要・算出基礎等）

【畜糞運搬経費】　２，７２２千円
委託料（平成２８年度分）2,722千円
（600円/ﾄﾝ×1.08）×4,200ﾄﾝ＝2,721,600円
【水分調整材費用】　１，３０２千円
委託料　１，３３４千円
（300円/m3×1.08）×(4,200m3×0.98）＝1,333,584円
【有機質資源確保事業補助】　８４０千円
補助金　840千円　200円/ﾄﾝ×4,200ﾄﾝ＝840,000円
【施設維持管理経費】　１，９４３千円
消耗品費　260千円
修繕料　1,000千円
保険料　183千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

実績なし

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

有畜農家の余剰堆肥を主とする原料によって運営する計画により進めてきたニセコ町堆肥センターではあったが、近年有畜農家の減少と有畜農家自身の堆肥の使用のため原料確保が難しくなっているばかりではなく、収支の採算割れを招く事態へと陥っている現状にある。更に、通常使用においても施設の環境は水蒸気が多くまた水蒸気に混じる様々な成分が金属をはじめとする施設の躯体や設備の様々な部分で腐食を引き起こし、修繕を必要とする事態が日常的に生じ、その対処のため高額な修繕料の支出に繋がっている。

原料不足とともに、製品の引合が近年「高額である。」といった農豪者の思いから売行きの鈍化も課題としてあるが、国営の農地整備によって落ちた地力の補充としての完熟堆肥の需要バブルを期待したい。さらに、老朽施設対応は場当たり的、対処療法的、後手後手な対応に終始していたが、町の意思として予算を持ち施設と設備を満足いく整備が実現しなければならない。

今後も「原料確保」「老朽化施設」の課題は早急に解決すべき課題である。

（事業実績・成果・評価）

何とか平成28年度を乗り切った。

実質業務は指定管理者であるようてい農魚協同組合が担っている。

本来特段の経費は係ることが無かったが、本年も指定管理者のからの経営不振による「畜糞運搬経費」「水分調整材費用」が指定管理の協定に基づき負担させられ、近年は一定額の８０万円を超える修繕費用について、先般来の大規模な修繕に係る費用のほか負担をすることとなってしまった。

「堆肥を販売することはＪＡだけの仕事か？」「原料をの畜糞を集めるのはＪＡだけがしなければならないのか？」と指定管理担当者は力説していた。

（来年度への課題・改善点等）

タイヤショベルの消耗度合いは目を覆いたくなる状況である。

タイヤショベルが使用出来なくなった場合、堆肥センターの業務は破綻する。

お金がない中であっても、今後も堆肥センターの稼動を続ける町の意思があるのであれば、どのような形であっても良いので更新する必要があると考える。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | 作業機械損害保険料 | 40 | 40 |
| | 地方債 | 4,700 | 4,700 |
| | 一般財源 | 1,599 | 5,072 |
| | 合　計 | 6,339 | 9,812 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：その他内訳：ショベルローダー自動車損害保険料
⇒　ＪＡ堆肥センター会計負担金　40,000円

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備　考

| 課等係名 | 農政課畜産林務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤　篤 |
| 実績作成者 | 係長　佐藤　篤 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 林業振興費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 130100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 02 | 項 | 林業費 | 01 | 目 | 林業振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 6 | | 6 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 295 | 0 | 295 |
| (1) 消耗品費 | 110 | | 110 |
| (2) 燃料費 | 55 | | 55 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 130 | | 130 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 73 | 0 | 73 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 13 | | 13 |
| (6) 保険料 | 60 | | 60 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 571 | | 571 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 468 | | 468 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 6,763 | 3,024 | 3,739 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 25 | | 25 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 8,201 | 3,024 | 5,177 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

森林は経済活動としての木材などの林産物の供給、公的活動としての水源涵養、災害防止など多面的な機能を有する財産である。重要な役割を担い果たしている森林は、少なからずそこに関わってゆかなければ荒廃した森林に転落していくことは火を見るよりも明らかである。“町として関わる”という役割を果たすため、林業の振興に努めます。

また有害鳥獣の行政として担うその経費について本科目によって賄ってゆきます。

（事業の概要・算出基礎等）

【林業振興】　５，９８６千円
旅費　6千円
消耗品費　10千円
燃料費　55千円
修繕料　130千円
役務費　73千円
負担金　273千円
補助金　5,414千円
重量税　25千円
【有害鳥獣駆除】　２，２１５千円
消耗品費　100千円
業務委託料　571千円
備品購入費　468千円
補助金　1,076千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

実績なし

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

【未来につなぐ森づくり推進事業】

ニセコ町内で植栽を行う森林の整備を行う場合に、道と町から森林整備を実施する者に対し補助をする。補助支給実績団体「南しりべし森林組合」「倶知安林産協同組合（平成28年度事業予定未定）」

【除間伐奨励事業補助金】

ニセコ町がニセコ町内の森林の整備のため行う除間伐に対し、１haに対し5,000円を上限に補助する。補助支給実績団体「南しりべし森林組合」「倶知安林産協同組合（平成28年度事業実施予定未定）」

【森林作業員就業条件整備事業】

森林作業員、事業主、町及び道が一定の掛金等を負担し作業員への就労に数に応じた奨励金の支給をすることにより就労の長期化・安定化を促進し、林業労働力を確保する。

【有害鳥獣対策】

有害鳥獣対策としては、有害獣の防除用の電気柵や追払い目的の爆音器などの設備に対する補助金の支給と、農業者自身が駆除を実施するための環境整備を進めている。農業者自身が駆除する体制は遅々として進んでいない。本対策担当が耕種農業の担当でないことも課題のひとつで、根本的な重要な課題である。

（事業実績・成果・評価）

林務に関しては、例年同様のこととで、特筆すべきことはない。

猟友会による有害鳥獣の対応は、猟友会の協力、それも近年まれに見る力強い協力があり、ニセコ町の有害鳥獣対策を牽引している状況である。

猟友会の協力無しに何も進められない状況といえる。

（来年度への課題・改善点等）

猟友会の協力、協力する意識に対し、被災農業者の改善する意識や、予防する意識は希薄であるといわざるを得ない状況である。

過去、有害鳥獣の被害が、経営に与える割合からは、低く見られていた本町にあって、にわかに有害獣の対応といったところで、これまでのようにスケールメリットによる対応が先行する経営方針の中ではこれといった農業者自身の対応は今後も期待できない。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 3,024 | 3,677 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 5,177 | 5,816 |
| | 合　計 | 8,201 | 9,493 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：未来につなぐ森づくり推進事業　15,385千円×16%＝2,461千円

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 農政課畜産林務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤　篤 |
| 実績作成者 | 係長　佐藤　篤 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（６．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町有林管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 130410-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 02 | 項 | 林業費 | 02 | 目 | 町有林造成費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 29 | 0 | 29 |
| (1) 消耗品費 | 29 | | 29 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 346 | 0 | 346 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 56 | | 56 |
| (6) 保険料 | 290 | | 290 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 5,930 | 3,701 | 2,229 |
| 14 使用料及び賃借料 | 54 | | 54 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 6,359 | 3,701 | 2,658 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

町有林は、財産形成の観点から町として非常に重要なものである。
森林の経営は半世紀から世紀単位でその経営を果たすことが必要で、森林の成長に応じた木目細やかで長い期間の施業が重要である。
町有林の健全育成や維持及び保護のための経費を計上します。
また、近年は木材市場の木材相場は低迷を続ける一方ではあるが、国の政策として間伐材の活用を推奨する中で、間伐実施の際には搬出を伴うこととなるため、市場動向にもよるが間伐材の売買から収益を上げることを考えた施策の実施が不可欠となっている。

（事業の概要・算出基礎等）

【町有林間伐(搬出)】　５，４４４千円
委託料　5,444千円　16.96ha
立木売払収入見込　1,750千円　516.00m3

【町有林作業道管理事業】　５４０千円
委託料　540千円

【その他】　５１８千円
消耗品費　29千円
役務費　56千円
保険料　290千円
借上げ料　54千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

実績なし

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

【町有林搬出間伐事業】
・搬出間伐に対する補助事業（基金事業）が平成27年度の1年間で終了、後継事業があるのか。
・一昨年以前まで補助金を受けていた事業による補助金を享受する場合、搬出作業によって未利用間伐材の売払いが道補助事業で進められるのか

【町有林道作業道管理事業】
・作業道は、非常に脆弱な構造で常に維持作業を実施しない場合、普通車両の通行が困難となることは珍しくない。（雨水による崩壊・進入する樹木・笹・雑草）
・ほぼ10年単位で林分の整備等が必要で、その際の通行路の確保は重要

【財産としての町有林】
・町有林の本来の目的は財産としての森林を育成しお金として収穫すること
・未利用間伐材利用促進の国の政策が本格的に開始された昨今、森林の収穫時期前から換金が可能
・町有林の換金は、財産の管理担当が計画、判断すべき事案

（事業実績・成果・評価）

本年も町有林から支出する予算だけではなく、収入する予算を生むことが出来た。

（来年度への課題・改善点等）

本来の財産としての管理を町が進めることが必要で、実践していないことが課題である。
適切な町の財産管理の方針を基に、伐採時期を定め、伐採時期までの育成期間の作業を充実させ、安価な作業形態による高値で売却できる資産を生む管理体系を早急にニセコ町が定める実線することが急務である。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 3,701 | 2,717 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,658 | 2,373 |
| | 合計 | 6,359 | 5,090 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：5,444千円×68%≒3,701千円（※対象事業費の約68%補助）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課畜産林務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤　篤 |
| 実績作成者 | 係長　佐藤　篤 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（６．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業農村整備事業事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 127200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 06 | 目 | 農地費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 1,306 | | 1,306 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 16 | | 16 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 320 | | 320 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,642 | 0 | 1,642 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

ニセコ町農業の生産基盤に係る土地改良事業等の推進に係る事務経費。

（事業の概要・算出基礎等）

国営推進室の事務経費（時間外勤務手当、打合会議等旅費、土地連賦課金）を計上。

〇平成２７年度から特別賦課金が加算
土地連賦課金について、事業着工年の事業費に対して特別賦課金の負担が必要となる。
※算定式　平均割20,000円
　　事業費割　事業費の5億円まで0.2/1,000+5億円を超える部分0.1/1,000

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

開発や受益者との打合せを密に行う必要があり、夜に行う会議など時間外勤務が必要となる。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

今後の業務量により推進室の職員体制を考えていく必要がある。

（事業実績・成果・評価）

・当初、時間外勤務で予定していた設計打合せを通常勤務内（日勤）で行うことにより、支出を抑制し経費削減となった。

（来年度への課題・改善点等）

・国営事業がH27年度から本格的に事業実施となったことから、設計打合せ、換地計画、現地立会など、開発や事業者並びに農業者との事業調整に時間を要するため、今後も体制の強化と維持が必要となる。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,642 | 1,145 |
| | 合計 | 1,642 | 1,145 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 国営農地再編推進室計画換地係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主査　辻　光春 |
| 実績作成者 | 農地再編係長　鶴間　薫 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 26 年度～平成 35 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農地再編整備事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 127710-02 | 細事業名 | 国営ニセコ土地改良事業 | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 06 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 06 目 | 農地費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 588 | 588 | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 1,684 | 1,387 | 297 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 892 | 398 | 494 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 596 | 500 | 96 |
| (1) 消耗品費 | 426 | 416 | 10 |
| (2) 燃料費 | 106 | 84 | 22 |
| (3) 食糧費 | 64 | | 64 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 73 | 22 | 51 |
| (1) 通信運搬費 | 22 | 22 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 10 | | 10 |
| (6) 保険料 | 41 | | 41 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 3,000 | 3,000 | |
| 14 使用料及び賃借料 | 1,736 | 1,545 | 191 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 21,986 | 21,307 | 679 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 30,555 | 28,747 | 1,808 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
効率的かつ安定的な農業経営の展開を図るため、地域の実情を踏まえ、広域にわたる計画的な生産基盤の整備を行い、生産性の向上及び地域農業の展開方向に即した農業構造の実現を図るとともに、農業的土地利用と非農業的土地利用との整序化を図ることにより農業の振興を基幹とした総合的な地域の活性化に資する。
平成１９～２１年度　地域整備方向検討調査
平成２２～２５年度　国営農地再編整備事業地区調査
平成２６～３５年度　事業実施

（事業の概要・算出基礎等）
国営事業推進のための経費で、国（北海道開発局小樽開発建設部）からの委託に対する事務支弁がある。
換地業務については、北海道から委託をうけるため、事務支弁がある。
また、事業の円滑な推進のため、ニセコ町国営農地再編整備事業促進期成会補助金を計上する。

【新規・増額等の主な事項】
中心経営体農地集積促進事業交付金については、受益者負担金（45%徴収）及び国からの補助金（55%補助）を併せた額を補助金として受益者に交付する。
受益者負担金9,588,150円＋補助金11,718,850円＝21,307,000円

【国営緊急農地再編整備事業基金積立金】
国営事業完了後に本町負担金を支払うことになるため、将来の健全な財政運営の確保を図るために基金の積立を計上する。
H26年度10,000千円、H27年度20,000千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外手当については、127200事務経費に一括計上。
国と北海道の委託費から、職員給与費へ3,560千円充当する。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
国営事業実施に伴い、ニセコ町の負担としては、総事業費の4%及び共同利用の幹線用水路や農道について負担が生じることとなる。負担金の支払は事業完了後になるが、将来を見据えた財政確保を要する。
平成２６年度に減債基金として1千万円の積立を行った。平成２７年１２月定例議会において国営緊急農地再編整備事業基金条例を制定し、2千万円の積立を行った。今後も毎年2千万円の積立を行う。（過疎債が使えなくなった場合、さらに積立を行う必要がある）

（事業実績・成果・評価）
・ニセコ地区の工事が着手されるなか、小樽開発建設部との事業打合せ、先進地視察、換地事務研修等を実施した。
・国営事業の実施に伴い、夏期施工等による農業者の所得損失を緩和するため、本町が事業主体となり農業経営高度化促進事業を実施した。また、この事業をもとに、該当農家への所得保障支援を行う「ニセコ町中心経営体農地集積促進事業」を展開した。当初面積よりも増えたことにより、国10,706千円・受益者10,706千円＝23,793千円となった。（国55%・受益農家45%負担）
・国営緊急農地再編整備事業基金積立については、補正予算で20,000千円を計上し、積立を行った。

（来年度への課題・改善点等）
・Ｈ２９年度も国から推進調整、北海道から換地委託の受託を予定している、これらを財源として人件費及び需用費等にて適正な支出を執行する。
・国営事業実施に伴い、ニセコ町の負担としては、総事業費の４%及び幹線用排水路、町所有の道路について負担が生じることとなる。負担金の支払いは事業完了後になるが、将来を見据えた積立による財政確保を要する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 1,000 | 1,407 |
| | 道支出金 | 18,159 | 21,760 |
| | 受益者負担分 | 9,588 | 10,706 |
| | | | |
| | 地方債 | | 200 |
| | 一般財源 | 1,808 | 26,687 |
| | 合　計 | 30,555 | 60,760 |

（財源算出基礎（補助率、基本額等））
国支出金：ニセコ地区事業推進調整等委託業務　1,407,741円（給料以外の事務費43,200円）
道支出金：国営農地換地計画ﾆｾｺ地区設計1業務　8,674,424円（給料以外の事務費4,531,621円）
道支出金：農業経営高度化支援事業　13,086,150円
受益者負担金：中心経営体農地集積促進事業　10,706,850円
国営農地事業基金積立金：負担金借入の償還財源に充当　20,000,000円（一般財源）

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債
200,000円

（備考）

| 課等係名 | 国営農地再編推進室計画換地係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主査　辻　光春 |
| 実績作成者 | 農地再編係長　鶴間　薫 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 1．ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町単独農地整備事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 128510-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 06 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 06 目 | 農地費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 800 | | 800 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 800 | 0 | 800 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
農地整備の緊急性の高い圃場に対し、明暗渠等農業生産基盤の整備を行い、作業効率、生産性の向上を図り、農業経営の安定に資することを目的とする。
また、近年農業用水路の整備から長期間経過し、経年変化による老朽化が進行するなど補修が必要な箇所が出てきているため、農業用水路の破損を未然に防ぎ営農への影響を最小限に留めるとともに、豊かな農地が織り成す優れた農村環境を保全することを目的に地域が自主的に行う農業用水路の補修作業に対して、助成金を交付する。

（事業の概要・算出基礎等）
明暗渠掘削特別対策事業補助金は、「ニセコ町明暗渠掘削特別対策事業補助金交付要綱」に基づき、機械の稼動に対する経費の１／２を補助。
農業用水路補修事業助成金については「ニセコ町農業用水路補修事業助成金交付要綱」にもとづき、改修経費の１／２を補助。

農業用水路等補修事業補助　実績

| 年度 | 予算額 | 補正予算 | 執行額 | 件数 | 1件当り単価 |
|---|---|---|---|---|---|
| H28 | 300,000 | 0 | 297,000 | 1 | 297,000 |
| H27 | 0 | 772,000 | 772,000 | 1 | 772,000 |
| H26 | 300,000 | 435,000 | 729,000 | 2 | 364,500 |
| H25 | 500,000 | 0 | 37,800 | 1 | 37,800 |
| H24 | 500,000 | 0 | 251,975 | 2 | 125,988 |
| H23 | 500,000 | 0 | 228,375 | 2 | 114,188 |
| H22 | 111,000 | 0 | 110,250 | 1 | 110,250 |
| H21 | 1,500,000 | 0 | 1,362,113 | 3 | 454,038 |

明暗渠掘削特別対策事業補助　実績

| 年度 | 予算額 | 執行額 | 件数 | 1件当り単価 |
|---|---|---|---|---|
| H28 | 500,000 | 459,250 | 11 | 41,750 |
| H27 | 700,000 | 548,250 | 12 | 45,688 |
| H26 | 800,000 | 646,980 | 15 | 43,132 |
| H25 | 1,000,000 | 576,690 | 16 | 36,043 |
| H24 | 1,000,000 | 904,680 | 22 | 41,122 |
| H23 | 1,000,000 | 1,237,320 | 27 | 45,827 |
| H22 | 1,500,000 | 872,550 | 23 | 37,937 |
| H15 | 900,000 | 886,000 | 26 | 34,077 |
| H14 | 1,200,000 | 709,242 | 26 | 27,279 |
| H13 | 1,200,000 | 1,090,500 | 36 | 30,292 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
127200事務経費に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
国営事業の対象とならない受益地の上下流部の水路について老朽化が進んでいるため、今後用排水路の改修の需要が高まってくることが予想される。
平成２７年度は近年多発しているゲリラ降雨の対策として明渠掘削に対する補助としていたが、暗渠に対する要望も多数きており、来年度以降も明暗渠掘削の補助として助成金を交付する。（予算内で補助する）

（事業実績・成果・評価）
・明暗渠掘削特別対策事業補助について、11件　459千円の実績となった。
・農業用水路等補修事業補助は、１件　297千円の実績となった。

（来年度への課題・改善点等）
・明暗渠掘削特別対策事業補助については、昨年度から暗渠も対象としたが、農業者からの事業要望が多く農作業の効率化を図るため、今後も対応する必要がある。

・農業用水路等補修事業補助は、経年による老朽化が進行し、補修が必要な箇所が出てきている。用水路の破損を未然に防ぎ営農への影響を最小限に留めるよう、今後も継続して対応する必要がある。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 700 |
| | 一般財源 | 800 | 56 |
| | 合　計 | 800 | 756 |

（財源算出基礎（補助率、基本額等））
明暗渠掘削特別対策事業補助　500千円
農業用水路補修事業補助　300千円

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債
700,000円

（備考）

| 課等係名 | 国営農地再編推進室計画換地係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主査　辻　光春 |
| 実績作成者 | 農地再編係長　鶴間　薫 |

# 2. ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します

【政策分類】

3. 生活環境

4. 生活基盤

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 106100-01 | 事業名 | バス路線維持費補助事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | バス路線路線維持費補助（ニセコバス） | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 06 目 | 企画費 | |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 3,002 | | 3,002 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,002 | 0 | 3,002 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・(町長施策)・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
地域住民の交通手段と利便性の確保のため、民間バス事業者に対し、運行赤字額の一部を助成する。

（事業の概要・算出基礎等）
路線バスとしてニセコ・蘭越間を運行している「福井線」に対する運行補助を計上する。現在は、１日２往復の運行。

路線運行経費　　5,440千円
経常収益　　463千円
補助対象経費　　4,977千円
按分率　ニセコ町 60.31%　蘭越町 39.69%
補助対象経費（千円）ニセコ町　3,002千円
蘭越町　1,975千円
※特別交付税措置　80%
※実質の町負担額　601千円（3,002千円×20%）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
※時間外勤務手当は105800事業に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
道補助金の要綱改正により、補助対象路線から外れることとなったため、平成23年度に再度廃止に向け蘭越町と協議を行い、町民の意見、蘭越町との協議を踏まえ継続運行することとなった。
ただし、廃止等を継続検討が必要な路線と認識しており、蘭越町と連絡調整は行っているところ。
人件費増により、平成27年度実績より増額となっている。

特別交付税措置は継続。

（事業実績・成果・評価）
本年度についても、福井線の運行を実施した。乗車人数としてはほぼ前年同数であったものの、住民の生活交通手段の確保に努めることができた。

（来年度への課題・改善点等）
次年度以降の運行見通しについては、上記に記載のとおり、運行経費を共同で負担している蘭越町との協議及び地域住民の声により進める必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,002 | 2,971 |
| | 合計 | 3,002 | 2,971 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：補助金に対し特別交付税措置80%

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主任　前川沙紀 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 106400-00 | 事業名 | 北海道新幹線建設促進事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 06 目 | 企画費 | |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 26 | | 26 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 76 | | 76 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 33 | | 33 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 135 | 0 | 135 |

事業の根拠等：法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
北海道新幹線開通に向け「北海道新幹線建設促進後志・小樽期成会」に参加し、各種行事及び要望活動に出席する。また、情報収集に努める。

（事業の概要・算出基礎等）
北海道新幹線建設促進後志・小樽期成会負担金および各種大会・会議等出席旅費。平成28年度は新函館北斗の開業効果促進や、札幌までの延伸前倒しによる対応等が想定されるため、旅費を増額した。

町内工事が進む中にあって建設事業への町民理解を図るため、新幹線工事町民見学会を今年度も実施する。なお、平成27年度応募多数だったことから、バス借上料を2回分計上しています。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
※時間外勤務手当は105800事業に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
北海道新幹線の新函館北斗・札幌間開業は、平成42年度を予定。
平成28年度には、ニセコ町と倶知安町間の羊蹄トンネルの工事が発注となり現地において準備が進む予定であり、工事場所が山岳エリアから比較的町に近い地域へと移り、用地買収や諸権利設定の交渉が本格化する。
建設事業がスムーズに進むよう、地元としてもこれまで同様、事業主体の鉄道運輸機構や工事事業者との連携を図るが、地権者交渉等の調整事務が増大していく。
また、札幌延伸までの年月の短縮議論も本格化することから、工事推進に必要な残土処理場所の選定作業を進めていく。
並行在来線については、ＪＲからの経営分離が条件であったため、ニセコ町も平成24年5月に同意し、同年9月に北海道新幹線並行在来線対策協議会が設置されている。今後、並行在来線の存続、地域住民の交通手段確保のため関係機関と連携して協議を進める。

（事業実績・成果・評価）
ニセコ町では、これまで事業概要説明、ルート、今後の取り組みの進め方などの周知活動を行い、町内では中心線測量、ボーリング調査、水文調査等が実施されている。
昆布トンネルの桂台工区（受注者：鉄建JV）は平成26年12月に、宮田工区（受注者：鹿島JV）も平成27年12月に着工し順調に掘削作業が進んでいる。

（来年度への課題・改善点等）
今後、工事残土置き場の確保、地質調査、水文調査等の各種調査業務への協力をはじめ、用地補償交渉における地元調整が本格化する。企画環境課としては、鉄道・運輸機構、受託事業者、町民や地権者等といった関係者を繋ぐ役割を担うことから、柔軟に対応していく。また、新幹線整備は長年にわたるため、各種協議記録を残し、後任担当者でも認識できるよう記録していく必要がある。
ニセコトンネル、羊蹄トンネルの着工が、２、３年後に迫る中、平成29年度以降、細かな協議が数多く行われることが想定される。内部としても担当個人だけでなく継続性を持った対応が必要と考えている。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 135 | 76 |
| | 合計 | 135 | 76 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 106500-00 | 事業名 | 北海道横断自動車道建設促進事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 06 | 目 | 企画費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 4 | | 4 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 29 | | 29 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 33 | 0 | 33 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　北海道横断自動車道の全線開通に向け「北海道横断自動車道黒松内・小樽間建設促進期成会」に参加し、各種行事及び要望活動に出席する。

（事業の概要・算出基礎等）
負担金および各種大会・会議等出席旅費

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
※時間外勤務手当は105800事業に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　平成24年5月に北海道横断自動車道（黒松内～余市）について、計画段階評価が試行され、同年12月には２段階方式において着工する整備方針(余市－倶知安間を先行整備する案)が北海道地方小委員会において了承されている。
　余市～共和については、平成26年度事業着手となっており、測量設計の準備完了後整備が進められる。
　共和～倶知安については、平成28年3月に採択に向け国土交通省内の委員会議論が進むなど、平成28年度予算決定時に事業決定になる見込みである。
　なお、倶知安～黒松内は、倶知安町内に設置されるインターチェンジ以降現道利用して整備する予定であるが、インターチェンジの場所や国道５号との合流箇所も決定されていない状況にある。
　ニセコ町としては、高速との擦り付け箇所は、ニセコ町と倶知安町との境界付近に設置し、国道からの近距離で利用できるよう要請している。また、倶知安町までの整備後、早期に倶知安－黒松内間を早期整備着手してもらうことや、現道活用による５号線のスムーズな運行を可能にするため、拡幅や路盤の整備などを要望している。
　今後も精力的に情報収集等に努め、早期着工へむけて取り組みを進める。

（事業実績・成果・評価）
　余市・共和間は、平成28年5月に着工式が行われ、北海道開発局による整備が進められている。

（来年度への課題・改善点等）
余市・共和間の早期開通及び共和・倶知安間の早期着工に向け、近隣市町村と要望活動を行う。
　また、倶知安ICから、国道５号へのアクセス道路の線形については、開発局等からの情報提供に努める。倶知安以南、黒松内間の工事着手については現道ルートにて活用される以外は未定。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 33 | 29 |
| 合　計 | 33 | 29 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称:

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 149700-00 | 事業名 | デマンドバス運行事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 06 | 目 | 企画費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 19,838 | | 19,838 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 19,838 | 0 | 19,838 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　交通弱者の域内交通手段の確保と財源の有効活用を図る目的で平成24年10月からデマンド交通「にこっとＢＵＳ」の運行をしている。デマンドバスの導入は、平成22年度から検討を進め、地域公共交通活性化協議会で検討しながら、具体化させた事業である。
　平成14年4月から24年9月まで、運行した「ふれあいシャトル」に代わり、ドアツードアでのサービスを展開し、利用者の利便性を向上された。今後は、月間２，０００人程度の利用を目指す。

（事業の概要・算出基礎等）
デマンド方式によるバス運行（道路運送法第４条）
運行時間　午前８時から午後７時まで
提供方式　ドア・ツー・ドアサービス
運行エリア　町内全域
　　（五色温泉地区は除き、昆布駅及び昆布温泉病院地区を含む。）
運賃　２００円での均一運賃。現金収受とする。
予算額算出
　運行経費27,302千円－（国費3,964千円＋運賃収入3,500千円）＝19,838千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
※時間外勤務手当は105800事業に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・住民説明会の開催やチラシの配布により、利用方法について、十分周知を行ってきたが、一部に利用方法に混乱が見られるので、さらなる周知を進める。
・午前中の一部時間帯に、混雑が見られるため、増車も視野に、状況を確認、利用者側から見た効率性の高い利用方法の周知を図る。
・今後の検討課題として、乗り合い率の向上、オペレータ能力向上、冬季のタクシー利用について上げられる。

（事業実績・成果・評価）
　今年度も休みなくデマンドバス運行を継続した。乗車人員は18,445人（前年度比△944人）、1日平均約51名であった。時期的には夏休み期間と冬期間の利用、時間帯は午前と夕方に集中する傾向となっている。
　事故なく安全運行を継続していることは、大きく評価できるが、一方で、大きな財政負担となっている面もあり、効率的な運行を進める必要がある。
　利用者数は前年度に比べ若干減少しているが、乗車距離は1キロ以内から18キロ前後まで幅広い利用があり、乗車地から目的地まで、気軽にバス利用して町内移動をしている需要があり、町民や来訪者の移動手段として一定の役割を果たしている。

（来年度への課題・改善点等）
　地域住民の貴重な交通手段となっているため、引き続き安心安全な運行、親切丁寧なサービスを基本に質の高い運行を確保し、利便性の認知、継続した利用客の確保、乗合利用の増加を図り、地域住民や来訪者が利用しやすい交通機関として運行する。
　また、観光客需要増、新幹線開業効果、JR運行数削減等、デマンドバスだけで解決できない町全体の交通課題については、関係者と現状認識を共有しつつ、最適化に向け検討を進めるとともに、できることから実施していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 19,838 | 19,641 |
| 合　計 | 19,838 | 19,641 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称:

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（３．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 土木施設管理事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 132600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 01 | 項 | 土木管理費 | 01 | 目 | 土木総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 140 | | 140 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 734 | | 734 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 34 | | 34 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 138 | 0 | 138 |
| (1) 消耗品費 | 138 | | 138 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 5 | | 5 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 100 | | 100 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,151 | 0 | 1,151 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　道路橋梁及び河川等に関係する土木施設の管理及び契約等に関する事務を執行し、土木行政の円滑な推進を図ります。

（事業の概要・算出基礎等）
・樋門樋管管理人報酬140千円（労務単価の上昇により増額）
・時間外勤務手当1,102千円、普通旅費34千円、消耗品費198千円（図書更新及び購入）、駐車料5千円
・負担金100千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
　実績に応じて、時間外を計上しています。単価増も重なり増額となりました。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
樋門・樋管操作管理　管理人６人、１０基
定期点検：年間５回実施

（来年度への課題・改善点等）
引き続き各事業とも迅速んま事務処理に心がける。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | 234 | 246 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 917 | 1,031 |
| 合計 | 1,151 | 1,277 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
樋門樋管操作委託料
（手当129,350円+諸経費19,400円+事務費68,000円）×1.08＝234,090円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　小貫直人 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（３．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 道路橋梁管理事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 132900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 02 | 項 | 道路橋梁費 | 01 | 目 | 道路橋梁総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 81 | 0 | 81 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 81 | | 81 |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 36 | 0 | 36 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 29 | | 29 |
| (6) 保険料 | 7 | | 7 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 4 | | 4 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 121 | 0 | 121 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　住民の交通の用に供する施設として道路橋梁本来の目的を達成させるために行う維持管理作業に係る事務を執行します。
　道路橋梁管理上の基礎的事項を総括して把握するための道路橋梁台帳の整備や共有財産である道路橋梁環境の管理に努めます。
　隔年で道路台帳修正委託業務を行っている為、H28年度は本業務を削減しています。

（事業の概要・算出基礎等）
・光熱水費81千円、火災保険料7千円、除雪手数料29千円
・消防用設備保守点検委託料4千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
事務は予定どおり執行した。

（来年度への課題・改善点等）
隔年で道路台帳の修正作業を実施。（Ｈ２９実施年）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 121 | 86 |
| 合計 | 121 | 86 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　小貫直人 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 道路維持補修経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 133100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 款 | 土木費 | 02 項 | 道路橋梁費 | 02 目 | 道路維持費 |
|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 330 | 0 | 330 |
| (1) 消耗品費 | 47 | | 47 |
| (2) 燃料費 | 116 | | 116 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 167 | | 167 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 275 | 0 | 275 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 262 | | 262 |
| (6) 保険料 | 13 | | 13 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 15,574 | | 15,574 |
| 14 使用料及び賃借料 | 292 | | 292 |
| 15 工事請負費 | 4,805 | | 4,805 |
| 16 原材料費 | 755 | | 755 |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 22,031 | 0 | 22,031 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　町道の路肩及び法面の草刈、側溝等の清掃整備、砂利道路及び舗装道路の維持補修、区画線補修など地域住民の交通安全確保や車両等の安全走行確保及び道路機能維持確保回復のため、日常的に維持管理を行います。
　本維持管理により、快適な地域生活環境及び交通安全の確保、車両等の円滑な通行の確保に寄与します。

（事業の概要・算出基礎等）
　維持管理業務を本年度の実績と同様に維持補修作業と側溝改修他作業の２つに分けて予算立てをしています。維持補修作業で行う草刈については、継続して年２回で実施します。
　舗装補修委託業務はルベシベ通で洗濯物に砂ぼこりがつく等の苦情があり、舗装されてない箇所の快適な生活環境を確保するため補修します。また、福井五号線で水源までの通行が困難であることから道路機能を回復させるための予算も計上しています。
　道路法面の立木は生長すると伐採が困難になるため、継続して予算計上し毎年一定の割合で計画的に伐採します。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
道路施設の維持管理委託及び側溝清掃委を実施。

（来年度への課題・改善点等）
　道路路肩の草刈について、一部路線については資源保全推進会で行っているが、作業の安全管理上の問題から今後は町で実施することとなる。なお、草刈作業については、年２回の実施となっているが、例年雪解けも早くなるなどしているため年３回の実施を検討中。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 22,031 | 20,693 |
| 合　計 | 22,031 | 20,693 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　小貫直人 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 除雪対策経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 133400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 款 | 土木費 | 02 項 | 道路橋梁費 | 03 目 | 除雪対策費 |
|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 5,927 | 0 | 5,927 |
| (1) 消耗品費 | 635 | | 635 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 5,292 | | 5,292 |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 110,707 | | 110,707 |
| 14 使用料及び賃借料 | 1,138 | | 1,138 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 117,772 | 0 | 117,772 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　冬期間の降雪による交通障害を防ぎ安定した生活環境を確保するため、町道等の除雪事業を行います。
　冬期間における道路交通を確保することによって、生活環境の改善や物流効率の向上、消防救急時における連絡路の確保が図られます。

（事業の概要・算出基礎等）
　除雪委託業務は歩道延長・拡幅回数・排雪箇所増など実態に応じた数量と諸経費の増額に対応した予算計上としています。雪割作業機械借上料は、主に未除雪区間を早期開通させるため継続して計上しました。
　スノーポールについては、単価の安い竹竿を予算計上しています。
　ロードヒーティング電気料は電力量の実績から計上しています。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　ロードヒーティングは必要最低限の温度設定で運用しているが、近年の電気料金の値上げや消費税増により経費が増加し続けいてる。事故を起こさないことを最大の目的とし降雪が多い１・２月と降り始めの１２月に重点を置いて活用していく。道路に積雪がないときはこまめに電気を切ることで経費削減を図りたい。

（事業実績・成果・評価）
町道等除雪延長　126,982m
　町道排雪　　10,410m
　公共施設除雪　　21,520m

（来年度への課題・改善点等）
町道ニセコ藻岩線のロードヒーティングが一部破損により機能していないため、平成２９年度改修工事を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | 25,500 | 20,375 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 92,272 | 121,824 |
| 合　計 | 117,772 | 142,199 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
社会資本整備総合交付金
30,563,000円×2/3＝20,375千円

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　小貫直人 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 生活道路除雪対策事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 133500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 08 款 | 土木費 | 02 項 | 道路橋梁費 | 03 目 | 除雪対策費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 3,723 | | 3,723 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,723 | 0 | 3,723 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　町道及び町道に準ずる道路において町民が降雪期の生活道路確保のため実施している除雪に必要な経費について、補助金を交付することにより町民の生活環境の改善を図ります。
　冬期間における生活道路を確保することによって生活環境の改善や物流効率の向上、消防救急時における連絡路の確保に寄与する上で必要性の高い事業となっています。

（事業の概要・算出基礎等）
補助対象　23件

　補助制度が周知され、申請が増えたことにより増額しました。平成２７年度の新規申請が予想される団体については私道除雪延長２００ｍとして算出しています。平成２８年度の新規申請者については補正予算で対応します。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
町内２１組合・個人１名の補助を実施した。

（来年度への課題・改善点等）
人口の増に伴い、私道への助成が今後も増えると予想される。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 3,723 | 3,651 |
| 合計 | 3,723 | 3,651 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　小貫直人 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 河川維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 134300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 08 款 | 土木費 | 03 項 | 河川費 | 01 目 | 河川維持費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 74 | 0 | 74 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 74 | | 74 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 238 | | 238 |
| 15 工事請負費 | 0 | | 0 |
| 16 原材料費 | 50 | | 50 |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 362 | 0 | 362 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　普通河川の維持管理を行い地域住民の安全確保や財産確保のため、日常的に河川の維持管理を行います。
　本維持管理により、快適な地域生活環境及び安全の確保が図られます。

（事業の概要・算出基礎等）
　河川の河床掘削・倒木処理等のため作業手数料、機械借上料については、日数を減らし減額計上しております。また、有島木道の補修を行うため、原材料費を計上していますが、施設の老朽化が著しく木道基礎部分から修繕を検討する必要があります。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
クロ川にて河床残土の排出処理を行った。
　有島木道の補修を実施。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き、河川の適正な維持管理に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | 326 | 50 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 36 | 0 |
| 合計 | 362 | 50 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：河川敷地使用料　258千円、水利使用料68千円

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　小貫直人 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公園施設維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 134500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 04 | 項 | 公園費 | 01 | 目 | 公園費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | 0 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 772 | 0 | 772 |
| (1) 消耗品費 | 127 | | 127 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 530 | | 530 |
| (6) 修繕料 | 115 | | 115 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 450 | 0 | 450 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 299 | | 299 |
| (6) 保険料 | 151 | | 151 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 7,062 | | 7,062 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 200 | | 200 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 8,484 | 0 | 8,484 |

**事業の根拠等**　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　既設の公園の適正管理を行い、ゆとりと潤いのある生活環境の創出や美しい景観づくりと防災機能の向上を図ります。

（事業の概要・算出基礎等）
　各公園等の施設管理委託は労務単価の増額により増額での予算計上をしております。本通小公園の管理委託については高齢者事業団から長年作業時間が足りない実態が続いているとの意見があり、作業時間で５分増の予算計上をしました。
　東啓園施設内電灯交換工事は施設のＬＥＤ化のため電灯交換工事を行い経費削減を図ります。
　公園施設等修繕工事については更新していないブランコの稼動部分の交換や遊具塗装を行い長寿命化を図ります。
　また、農村公園内のトイレ棟の浄化槽が老朽化により破損し、現在は使用不可となっております。同地域内は下水道処理区域である為、今後は下水道施設への接続となりますので、排水設備の改修工事（5,994千円）を計上しております。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　農村公園の街路灯は設置後、２０年以上を経過しているため、腐食等を再度確認し危険がある場合は撤去又は修繕を考えます。東啓園の街路灯については近所に住む町民からの苦情により時間的に消灯している現状があるので電灯交換工事は行いません。

（事業実績・成果・評価）
各公園の維持管理委託業務実施の他、公園遊具の劣化点検を実施した。

（来年度への課題・改善点等）
今後も公園遊具の劣化点検を実施する。
また、２９年度は農村公園トイレのは改修工事を実施する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 0 | |
| 道支出金 | | |
| その他 | 131 | 75 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 8,353 | 7,608 |
| 合計 | 8,484 | 7,683 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：曽我森林公園清掃協力金　75,000円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　小貫直人 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ヘリポート維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 136600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 07 | 項 | 空港費 | 01 | 目 | ヘリポート管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 83 | | 83 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 14 | | 14 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 332 | 0 | 332 |
| (1) 消耗品費 | 20 | | 20 |
| (2) 燃料費 | 5 | | 5 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 297 | | 297 |
| (6) 修繕料 | 10 | | 10 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 294 | 0 | 294 |
| (1) 通信運搬費 | 42 | | 42 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 195 | | 195 |
| (6) 保険料 | 57 | | 57 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 329 | | 329 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | 0 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,052 | 0 | 1,052 |

**事業の根拠等**　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコヘリポートの維持管理を行うことにより、本町及び周辺地域と道内の主要都市、最寄の空港間の輸送、薬剤や肥料などの空中散布、緊急医療患者や避難救助等の緊急輸送システムの一環として機能維持を図ります。

（事業の概要・算出基礎等）
　国家航空保安プログラムが改定され、航空保安教育インストラクターを１事業所１名置かなくてはならなくなったため、訓練旅費について予算計上しています。
　また、今年度は定期検査の対象となっておりますので、検査手数料を計上しております。
　この他、ヘリポート地区では自営光回線の廃止が検討されていることから、ＮＴＴ光回線を使用したネットワーク通信施設を整備する為、接続に必要な費用を計上しております。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外単価が上がり、増額しています。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　航空保安教育インストラクター研修に参加し、航空保安について知識を取得した。
　また、２８年度は東京航空局による定期検査を実施。滑走路上に支障となる木があるため冬期間の閉鎖を実施。

（来年度への課題・改善点等）
　公共ヘリポートとして運営しているが、民間機の定期利用は無い。今後は場外離発着場への用途変更を検討する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | 136 | 31 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 916 | 912 |
| 合計 | 1,052 | 943 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：ヘリポート使用料　31,900円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　小貫直人 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 災害復旧費 | 経費区分 | 経常的経費 | 評価 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101020-04 | 細事業名 | 土木施設災害復旧費 | | 単独事業 | 継小拡新 | 継続 |
| 予算科目 | 11 款 | 災害復旧費 | 02 項 | 公共土木施設災害復旧費 | 01 目 | 土木施設災害復旧費 |

（単位：千円）

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 419 | 0 | 419 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 419 | | 419 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 419 | 0 | 419 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
風水害などの災害発生時に住民の交通手段の確保や河川等の復旧を行い、道路河川機能の復旧を行います。

（事業の見直し内容、結果）※継続事業のみ

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
台風による倒木等の撤去作業手数料を計上。

（来年度への課題・改善点等）
台風による災害のため補正予算により予算計上。次年度より当初予算で計上し、急な状況にも対応できるようにする。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 419 | 340 |
| 合計 | 419 | 340 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　小　貫　直　人 |
| 実績作成者 | 係長　小　貫　直　人 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公共土木施設単独災害復旧事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 評価 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 146500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | 継小拡新 | 新規 |
| 予算科目 | 11 款 | 災害復旧費 | 02 項 | 公共土木施設災害復旧費 | 01 目 | 土木施設災害復旧費 |

（単位：千円）

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 5,541 | | 5,541 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 5,541 | 0 | 5,541 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
風水害などの災害発生時に住民の交通手段の確保や河川等の復旧を行い、道路河川機能の復旧を行います。

（事業の見直し内容、結果）※継続事業のみ

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
融雪により破損したため、町道藤山西通法面等災害復旧工事を実施

（来年度への課題・改善点等）
春の融雪による災害のため補正予算により予算計上。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 5,541 | 5,076 |
| 合計 | 5,541 | 5,076 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　小　貫　直　人 |
| 実績作成者 | 係長　小　貫　直　人 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 土木道路改良事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 132910-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：08 款 土木費　02 項 道路橋梁費　01 目 道路橋梁総務費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 12 | | 12 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 341 | 0 | 341 |
| (1) 消耗品費 | 94 | | 94 |
| (2) 燃料費 | 130 | | 130 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 117 | | 117 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 79 | 0 | 79 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 21 | | 21 |
| (6) 保険料 | 58 | | 58 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 502 | | 502 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 205 | | 205 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 33 | | 33 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,172 | 0 | 1,172 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

町道を整備し住民の生活環境向上に繋がる事務経費を計上執行します。

平成２８年度は通常経費の他、公用車の修繕費用や燃料費、工事積算システムの使用料、さらには車検の対応年になりますので、それに係る経費も計上しております。また、今年度から新たな土木積算システムを使用することを予定しておりますが、大幅に使用料が値下がりしたことから、使用料の予算も減額しております。この他、ＣＡＤソフトの購入に伴い、専用パソコンの購入費も計上しております。

（事業の概要・算出基礎等）

・公用車HRV消耗品　94千円（夏タイヤ・消耗品）、燃料費　130千円
・車検修繕料　117千円
・公用車保険料　58千円、12ヶ月点検手数料　10千円
・土木積算システム、ＣＡＤソフト使用料　374千円
・専用パソコン購入料

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

CADソフトおよび積算システムの入替えにより、それらシステムの運用方法を把握すること。

（事業実績・成果・評価）

CADソフトおよび積算システムの運用を、ある程度把握することができた。

（来年度への課題・改善点等）

公用車の修繕費用や燃料費、その他通常経費を節減するよう努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,172 | 755 |
| 合計 | 1,172 | 755 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 建設課土木係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　橋本啓二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 道路整備事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 134000-01 | 細事業名 | 道路施設等整備事業 | | 単独事業 | | |

予算科目：08 款 土木費　02 項 道路橋梁費　04 目 道路新設改良費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 118 | 0 | 118 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 118 | | 118 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | 0 |
| 14 使用料及び賃借料 | 54 | | 54 |
| 15 工事請負費 | 23,544 | | 23,544 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 23,716 | 0 | 23,716 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

土木事業全般において、突発的で緊急を要する小規模程度の工事施工が必要とされた場合に早期に発注施工ができ、敏速な対処が可能となります。

（事業の概要・算出基礎等）

遮断工設置工事をはじめとする本事業内の整備工事については、自前で実施設計を行うことから測量機器借上料及び手数料を計上します。

また、突発的な緊急小規模工事に対応するその他工事を計上します。

・近藤十線通　　これまでの砂利道から簡易舗装による整備工事を実施。
・北栄中通　　これまでの未改良から路盤改良と舗装整備工事を実施。
・北栄東通　　素掘側溝からＵ型トラフを設置する工事を実施。
・尾ノ上縦貫線　素掘側溝からＵ型トラフを設置する工事を実施。
・その他工事　　突発的な緊急小工事に対応。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

工事の際は、近隣住民や受益者と調整を図り、道路交通や営農場に支障がでないように計画を立てる。

（事業実績・成果・評価）

突発的な小規模工事の実施及び予定した工事は実施することが出来た。

（来年度への課題・改善点等）

突発的な工事に対応しながら、効率的・コスト抑制に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | 17,600 |
| 一般財源 | 23,716 | 4,548 |
| 合計 | 23,716 | 22,148 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：　辺地対策事業債

| 課等係名 | 建設課土木係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　橋本啓二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 道路整備事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 134000-23 | 細事業名 | 中央地区道路改良事業 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 02 | 項 | 道路橋梁費 | 04 | 目 | 道路新設改良費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 47 | 0 | 47 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 47 | | 47 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 22 | | 22 |
| 15 工事請負費 | 27,713 | | 27,713 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 27,782 | 0 | 27,782 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　中央地区駅前の再開発事業に伴い、同地区排水路の一部を整備し、排水機能の向上を図ります。

（事業の概要・算出基礎等）
　排水路整備工事については、自前で実施設計することから測量機器借上料及び測量作業手数料を計上します。

・中央地区排水路改修工事
　現在の町道駅前一号線終点から駅構内軌道線沿いへ排水路が設置されていますが、中央地区駅間の再開発事業に伴い、既設の排水路を整備し、降雨時の排水処理機能の向上を図ります。これにより突発的な降雨による雨水処理にも対応が出来ます。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・駅前の再開発事業実施時期と調整しながら工事を行う。
・出水時期には、排水流量が多くなるため、施工中の事故および近隣に被害がでないように工事を行う。

（事業実績・成果・評価）
・排水路延長　L=150m（RC-2 φ1000）

現在のところ、排水機能としては問題等生じていないため、成果としては良好である。

（来年度への課題・改善点等）
今回整備した排水路の上に、大型集合住宅の駐車場の計画があるため、デベロッパーと調整を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | | | | |
| 道支出金 | | | | |
| その他 | | | | |
| | | | | |
| 地方債 | | 27,600 | [地方債]名称：　過疎債対策事業債 | |
| 一般財源 | 27,782 | 127 | | |
| 合計 | 27,782 | 27,727 | | |

| 課等係名 | 建設課土木係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　橋本　啓二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 23 年度～平成 36 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 歩道整備事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 134010-06 | 細事業名 | 町道羊蹄近藤連絡線歩道整備事業 | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 02 | 項 | 道路橋梁費 | 04 | 目 | 道路新設改良費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 70 | | 70 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 5 | 0 | 5 |
| (1) 消耗品費 | 5 | | 5 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 22,000 | 20,000 | 2,000 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 22,075 | 20,000 | 2,075 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　本路線は、道道岩内洞爺線と国道５号を短絡する一級幹線町道である。年間をとおして、一般物資や農産物の運搬などの大型車両の特に多い路線であり、近年は町外からの移住者も住み始めている。しかしながら本路線は歩道がなく、沿線住民の安全な歩行などに支障をきたしている状況にある。本事業により歩道を整備することで、歩行者及び車両等の通行の安全が確保されるとともに、本町の産業活性化に寄与することができる。

（事業の概要・算出基礎等）
　　工事請負費　L=200m w=2.5㎡　C＝22,000千円
　平成23、24年度で実施測量及び用地確定を実施。H28年度も引き続き整備工事を行う。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　平成２３年度から平成３６年度まで交付金事業で予定しているが、現地説明会では、ﾛｸﾞﾜｰﾙﾄﾞとの交差点から国道5号までの区間について歩道の必要性を疑問視する意見もあった。このことを踏まえ、地域住民の意見等を参考に、国や北海道などの関係機関と事業区間・費用・事業期間について協議を進めながら事業を遂行する。

（事業実績・成果・評価）
過年度からの継続で、歩道整備工事を実施した。工事自体は、延長が75mと短い区間のため、特に問題なく業務が完了した。

（来年度への課題・改善点等）
・効率的な工法を検討しながら、引き続き事業を実施する。
・交付金が削減されると予想されるため、財政係と連携し、効率的な事業執行に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | 13,000 | 6,500 | 社会資本整備総合交付金　20,000,000円×65%＝13,000,000円 | |
| 道支出金 | | | | |
| その他 | | | | |
| | | | | |
| 地方債 | 7,000 | 3,500 | [地方債]名称：　辺地対策事業債 | |
| 一般財源 | 2,075 | 29 | 歩道整備事業（20,000千円－13,000千円）×100%＝7,000千円 | |
| 合計 | 22,075 | 10,029 | | |

| 課等係名 | 建設課土木係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　橋本　啓二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 27 年度～平成 36 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（３．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 橋梁補修事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 134200-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 02 | 項 | 道路橋梁費 | 04 | 目 | 道路新設改良費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 20 | | 20 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 15,000 | 9,750 | 5,250 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 27,000 | 17,550 | 9,450 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 42,020 | 27,300 | 14,720 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　橋梁の長寿命化と橋梁の修繕・架け替えに係る費用の縮減を図るため、橋梁長寿命化修繕計画を策定し、予防的な修繕を行います。
　本修繕管理により、落橋などの事故を未然に防止し、快適な地域生活環境及び安全の確保が図られます。

（事業の概要・算出基礎等）
　平成２５年度に長寿命化修繕計画を策定し、平成２７年度から計画に修繕工事を実施しております。今年度は橋梁点検と工藤橋の修繕設計及び芙蓉橋の補修工事を昨年度から引き続き実施します（芙蓉橋工事は３ヵ年計画）。

・橋梁点検委託業務（H21・22から2回目対象の橋梁点検）
・橋梁改修実施設計委託業務（紅葉橋実施設計）
・橋梁改修工事（芙蓉橋）
　施工期間～３ヵ年（主に橋台・橋脚を改修）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成25年に実施した遠方目視による診断結果と、平成27年に開始した近接目視による診断結果が、著しく違うため、全橋梁の点検結果が終わった時点で、再度、修繕計画を見直す必要がある。

（事業実績・成果・評価）
・本年は、芙蓉橋の伸縮装置を4箇所修繕するにあたって、曽我停車場線を半月程度、車両を全面通行止めにしたが、早めに町民等に周知することによって、苦情等の問題もなく無事施工ができた。また、工事の遅れも無く工期内に業務を完了することができた。

（来年度への課題・改善点等）
紅葉橋の点検結果において、欄干の塗装にPCBが検出されたため、保管場所の確保が必要となる。そして、橋梁工事においては、常に車両の交通があるため、受益者に通行上支障がないように、周知するよう努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | 27,300 | 19,922 | 社会資本整備総合交付金　42,000,000円×65%＝27,300,000円 | |
| 道支出金 | | | | |
| その他 | | | | |
| | | | | |
| 地方債 | 11,500 | 7,500 | [地方債]名称:　過疎地域自立促進特別事業債 | |
| 一般財源 | 3,220 | 3,474 | 修繕設計　6,000千円－3,900千円＝2,100千円 | |
| 合　計 | 42,020 | 30,896 | 修繕工事　27,000千円－17,550千円＝9,450千円 ≠ 11,500千円 | |

| 課等係名 | 建設課土木係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鶴間　薫 |
| 実績作成者 | 係長　橋本　啓二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | C | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（３．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会資本整備事業経費 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 縮小 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148800-01 | 細事業名 | 社会資本整備事務経費 | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 05 | 項 | 都市計画費 | 02 | 目 | 都市計画整備事業 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 4,374 | 2,187 | 2,187 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 11,017 | | 11,017 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 15,391 | 2,187 | 13,204 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
国の社会資本総合整備交付金事業により、ニセコ町の歴史・文化等の特性を活かした地域主導の個性あふれるまちづくりを実施し、賑わいとコミュニティ活性化に寄与する施設･情報等基盤の整備と安全･安心で美しい街づくりを推進することにより、地域住民の生活の質の向上と地域経済・社会の活性化を図ることを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
【中央倉庫群再活用】
・中央倉庫群再活用にかかる交付金事業は、平成２７年度の旧でんぷん工場と1号倉庫の再活用改修工事、広場整備工事等により終了した。
・１号倉庫内にクライミングウォールを、周辺に案内看板を設置する。
・旧でんぷん工場と１号倉庫の備品を購入する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外勤務手当は土木総務費一括

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　中央倉庫群への案内サインの作成及び交流施設として必要となる備品類の整備を行った。

（来年度への課題・改善点等）
　整備した看板、備品類について適正に管理する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | 2,187 | | 公共施設整備基金繰入金　13,200千円 | |
| 道支出金 | | | | |
| 基金繰入金 | 13,200 | | 地方創生推進交付金　2,187千円 | |
| 町有地等貸付料 | | | | |
| 地方債 | | | [地方債]名称: | |
| 一般財源 | 4 | 5,136 | | |
| 合　計 | 15,391 | 5,136 | | |

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　馬渕　淳 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（3．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会資本整備事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148800-02 | 細事業名 | 中央倉庫群維持管理経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 08 款 | 土木費 | 05 項 | 都市計画費 | 02 目 | 都市計画整備事業 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 309 | 0 | 309 |
| (1) 消耗品費 | 100 | | 100 |
| (2) 燃料費 | 37 | | 37 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 72 | | 72 |
| (6) 修繕料 | 100 | | 100 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 500 | 0 | 500 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 500 | | 500 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 6,614 | 3,250 | 3,364 |
| 14 使用料及び賃借料 | 82 | | 82 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 7,505 | 3,250 | 4,255 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
中央倉庫群の維持管理を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
・前年度までに民間に移管した12号倉庫・肥料新倉庫・２号倉庫を除く、旧でんぷん工場・1号倉庫・13号倉庫及び広場について、維持管理を行う。
・旧でんぷん工場・１号倉庫・広場の維持管理及び事業運営については、指定管理者に委託する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
中央倉庫群の町が直営管理している施設を適正に管理した。

（来年度への課題・改善点等）
中央倉庫群１３号倉庫内に町及び町の関係団体の物品が収納されているが、適正な管理を行うため、物品の収納場所等を区分けする必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 3,250 | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| 町有地等貸付料 | 644 | 644 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 3,611 | 72 |
| 合計 | 7,505 | 716 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
町有地貸付料　37千円
町有建物貸付料　607千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　馬渕　淳 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 住宅計画策定事業経費 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 135210-01 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 08 款 | 土木費 | 07 項 | 住宅費 | 03 目 | 住環境整備費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 68 | | 68 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 3,240 | 3,240 | |
| 14 使用料及び賃借料 | 20 | | 20 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,328 | 3,240 | 88 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ町の地域特性に応じ、住宅政策の目標と基本的な住宅施策の推進のために「ニセコ町住宅マスタープラン」を平成15年度に策定し、ニセコらしい住環境のあり方を目指してきている。策定から10年が経過することから、町における住宅施策を見直すため、北海道や独立行政法人北海道道立総合研究機構北方建築総合研究所と連携し、今後の住宅政策への方向性を示す。

（事業の概要・算出基礎等）
前年度までの調査データを基に、今後の住宅政策の方向性を示すため、個別施策の検討を行う。
また今年度は、平成19年度に策定した耐震改修促進計画の見直しを行う。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
前年度までは基本データの分析と各種アンケートを実施し、ニセコ町における住宅動向や特徴、課題等を明らかにするとともに、これからの住宅施策に向けたデータの収集を行い、今後の住宅施策への提案を行った。今年度は具体的に施策の検討を行う。
住宅政策を検討するにあたり、建築担当だけでなく、企画・福祉・その他関係分野の担当者との連携を昨年同様に図り、慎重に検討を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
昨年度実施した住民係窓口でのアンケート及び別荘・空き家所有者へのアンケートの調査と併せて、分析することにより、町内における課題・動向が見え、それに対応した施策を検討できるデータを収集することができた。

（来年度への課題・改善点等）
来年度はこれらのデータを基に具体的な住宅施策の検討を行っていくと同時に、現状にあった住宅計画をたてるため、住生活基本計画を策定する。
今年度、実施に至らなかった企業ヒアリング及び従業員アンケートを実施し、計画に反映させる。
秋までに企画環境課と協働で、民賃建設費補助制度の内容を決定し、平成30年度から実施できるように準備する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 1,620 | 1,566 |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,708 | 1,641 |
| 合計 | 3,328 | 3,207 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
社会資本整備総合交付金（住宅・建築物安全ストック形成事業）
基幹事業3,240千円×1/2＝1,620千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 建設課建築係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　金澤　礼至 |
| 実績作成者 | 係長　金澤　礼至 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公営住宅改善事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 136500-01 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 07 | 項 | 住宅費 | 02 | 目 | 住宅建設費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 739 | 134 | 605 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 286 | | 286 |
| 15 工事請負費 | 31,353 | 31,352 | 1 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 497 | | 497 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 32,875 | 31,486 | 1,389 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成16年度の「ニセコ町公営住宅ストック総合活用計画」、平成21年度策定・平成26年度改訂の「ニセコ町公営住宅等長寿命化計画」に基づき、老朽化した公営住宅を時代のニーズにあった公営住宅に再生するとともに、ミスマッチの解消に向けた公営住宅施策の推進を図り、潤いと快適に満ちた住環境の創設を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
　富士見団地（2棟12戸）の長寿命化型複合改善工事を実施し、住環境の改善（内窓の樹脂サッシ化等）と建物の長寿命化（屋根・外壁の耐久性向上）を図ります。
　望羊団地（2棟12戸）の長寿命化型改善工事を実施し、建物の長寿命化（ベランダ防水の耐久性向上）を図ります。

　交付金事業の交付限度額：交付金対象事業のうち基幹事業 1/2
　　効果促進事業 1/2

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　ニセコ町公営住宅等長寿命化計画に基づき、老朽化した公営住宅の改善予算を計上している。
　改善事業は住民への事業説明をきちんとするとともに、住民への負担をできる限り少なくするように日程調整などきちんとすることが重要である。

（事業実績・成果・評価）
　工事については、東日本大震災以降続く、労務単価や経済情勢による各種材料等の単価の上昇がある中、予算の範囲内で工事を行うことができた。また人手不足で工期が遅れる工事もある中で、受注業者の協力もあり、当初の予定通り工事を終えることができ、入居者への負担も最小限に抑えることができた。
　綺羅団地の長寿命化型改善工事については、国費配分額の削減により、事業費の確保が困難となったため見送ることとし、次年度以降、改善を実施する予定である。

（来年度への課題・改善点等）
　改善事業は住民への事業説明をきちんとするとともに、住民への負担をできる限り少なくするように日程調整などきちんとする。
　また来年度も労務単価の見直しや材料単価の高騰、人材不足が予想される中で、スムーズに工事を行なえるように状況を見極めながら発注をしていく。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 15,810 | 14,774 |
| | 道支出金 | 170 | 176 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | 14,600 | 13,000 |
| | 一般財源 | 2,295 | 2,686 |
| | 合　計 | 32,875 | 30,636 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
社会資本整備総合交付金（地域住宅計画）
　基幹事業費31,352千円×1/2＝15,676千円
地方創生推進交付金
　134千円
[地方債]名称：　公営住宅建設事業債
　公営住宅建設事業債14,600千円

備考：

| 課等係名 | 建設課建築係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　金澤　礼至 |
| 実績作成者 | 係長　金澤　礼至 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公営住宅入居者選考委員会等運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 134800-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 07 | 項 | 住宅費 | 01 | 目 | 住宅管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 150 | | 150 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 8 | | 8 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 158 | 0 | 158 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　公営住宅の入居者を決定するに当り、申込者の困窮状況を基に、公正・適正な選考を行うため、公営住宅入居者選考委員会を設置しており、その運営に必要な経費を計上している。

（事業の概要・算出基礎等）
選考委員会委員報酬（3,000円×5人×10回）＝150,000円
選考委員会費用弁償（400円×2名×10回）＝8,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　住宅の応募倍率は以前として高く、適正な選考が求められるとともに、個人情報を取り扱っているため、申込者等に対する説明には、十分配慮しなければならない。また、「ニセコ町公営住宅等長寿命化計画」に基づき適正な入居に配慮し、ミスマッチ世帯の解消に向け住宅事情に考慮した選考も重要となる。

（事業実績・成果・評価）
開催回数　８回　　選考戸数　９戸　　応募者数　５１名
特定公共賃貸住宅　２戸　　応募者数　７名　　選考については特に問題なく実施出来た。

（来年度への課題・改善点等）
　住宅応募倍率は引き続き高いことから、より公平・適正な選考を実施するとともにミスマッチ世帯解消に考慮した選考が引き続き重要である。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 158 | 104 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | |
| | 合　計 | 158 | 104 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
公営住宅家賃減免事業交付金（6,953千円の内104千円）
[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 建設課住宅管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石　橋　弘　行 |
| 実績作成者 | 係長　石　橋　弘　行 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 住宅管理事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 134900-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 07 | 項 | 住宅費 | 01 | 目 | 住宅管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 56 | | 56 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 158 | 0 | 158 |
| (1) 消耗品費 | 158 | | 158 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 214 | 0 | 214 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　入居決定者への適正かつ迅速な入居手続、家賃算定及び賦課、家賃徴収、滞納者対策、家賃低廉化事業及び家賃減免事業交付申請等を行うために必要な事務経費を計上する。

（事業の概要・算出基礎等）
　公営住宅の管理に伴う経常的な事務経費を計上している。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　概ね適正な事務執行を遂行することが出来た。

（来年度への課題・改善点等）
　公営住宅管理システム費導入再検討など今後も事務効率化の適正化を図るように努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 208 | 189 |
| 道支出金 | | |
| 証明手数料 | 6 | 9 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 214 | 198 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
公営住宅家賃減免事業交付金（6,953千円の内189千円）
公営住宅証明手数料（9千円）

[地方債]名称:

備考

| 課等係名 | 建設課住宅管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石橋 弘行 |
| 実績作成者 | 係長 石橋 弘行 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公営住宅維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 135000-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 07 | 項 | 住宅費 | 01 | 目 | 住宅管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 7,660 | 0 | 7,660 |
| (1) 消耗品費 | 354 | | 354 |
| (2) 燃料費 | 114 | | 114 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 1,692 | | 1,692 |
| (6) 修繕料 | 5,500 | | 5,500 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 2,126 | 0 | 2,126 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 1,006 | | 1,006 |
| (6) 保険料 | 1,120 | | 1,120 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,037 | | 1,037 |
| 14 使用料及び賃借料 | 197 | | 197 |
| 15 工事請負費 | 1,633 | | 1,633 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 260 | | 260 |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 25 | | 25 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 12,938 | 0 | 12,938 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　町営住宅入居者が快適かつ安全に生活できるよう、点検、修理等を行う。計画的かつ随時の苦情対応により、町営住宅の保守、点検、維持補修を行い住宅の老朽化を未然に防止すると伴に、入居者が安全で快適な生活を保持する。

（事業の概要・算出基礎等）
　主に町営住宅の消耗品、修繕、清掃、除雪、各設備の保守点検、火災保険等を計上している。特に増額分としては、ここ数年の実績を考慮し公営住宅の共用部電気料、修繕料を増額している。また、H27年度同様ミスマッチ解消のための移転補償費を計上した。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　修繕料についてはここ数年、町営住宅の老朽化に伴う風呂釜や給湯器ボイラーの取替・温水器修繕・排水の詰まり等の修繕件数が増えてきており、修繕単価も高額であるため、当初予算が足りなくなる状況にある。今年度も過去３年間の実績を考慮し要求する。また、１０年に一度の火災警報器取替工事（中央団地・富士見団地）を新規予算として計上した。

（事業実績・成果・評価）
　建物並びに居住箇所等、経年劣化により突発的な修繕が度々発生したが、また、それを未然に防ぐ点検を今後も取進めていく。

（来年度への課題・改善点等）
住宅老朽化に伴う修繕料が年々増加しているため、長寿命化を図る箇所、緊急を要するもの等、今後十分検討した上で適正に行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 住宅使用料等 | 12,938 | 12,462 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 12,938 | 12,462 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
コーポ有島使用料（16,032千円の内5,077千円）私用電気料（571千円）西富団地管理費（153千円）社会資本整備交付金（6,953千円の内6,661千円）

[地方債]名称:

備考

| 課等係名 | 建設課住宅管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石橋 弘行 |
| 実績作成者 | 係長 石橋 弘行 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公営住宅改修事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 135100-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：08 款 土木費　07 項 住宅費　01 目 住宅管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 1,556 | | 1,556 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,556 | 0 | 1,556 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　公営住宅の老朽箇所について点検確認を行い、維持管理の効率化と入居者が安全で快適な生活ができるよう図るため、かつ、長寿命化を図るための改修・営繕工事を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
公営住宅(本通A団地4号棟)ロスナイ改修工事　508千円
公営住宅(望羊団地集会所)天窓修繕工事　400千円
のぞみ団地3号棟ポーチ土間断熱改修　648千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　工事の実施に当たっては、施工時期等を建築部門・施工業者と調整を図り、入居者に不便をかけないよう実施する。

（事業実績・成果・評価）
　適切な事業執行が出来た。

（来年度への課題・改善点等）
今後も長寿命化計画に基づき、快適な住環境創設に向けた改修事業を実施する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | | | 公営住宅使用料（73,241千円の内　1,177千円） | |
| 道支出金 | | | | |
| 住宅使用料 | | 1,177 | | |
| | | | | |
| 地方債 | 1,500 | | [地方債]名称： | |
| 一般財源 | 56 | | | |
| 合計 | 1,556 | 1,177 | | |

| 課等係名 | 建設課住宅管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 石橋　弘行 |
| 実績作成者 | 係長　石橋　弘行 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 簡易水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総務管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 400100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：01 款 総務費　01 項 総務管理費　01 目 一般管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 3,794 | | 3,794 |
| 3 職員手当等 | 3,634 | | 3,634 |
| 4 共済費 | 1,352 | | 1,352 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 3 | | 3 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 8,783 | 0 | 8,783 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
「安全・安心・おいしい水」の安定供給。

（事業の概要・算出基礎等）
　本年度より簡易水道会計で抱える職員数は、民間委託の推進に伴い1名減員し、1名で計上。
　実質、水道の維持管理業務は完全に民間委託となる。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外手当は前年実績を考慮し若干の減額。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・27年度末で技術系職員が退職のため、水道施設の維持管理に関する知識や技術は、職員内で途絶する
・官民連携をどれだけ推進しても、民間事業者に対し指導・監督できる知見を持った職員が必要

（事業実績・成果・評価）
　職員の人事異動に伴い増額となった。

（来年度への課題・改善点等）
　近年、新規水道管の引き込みに関する相談・問合せが増加しており、その対応に取られる時間が増大している。今後も件数が増えていくことが予想され、現場対応や窓口以外の業務に支障が出てくる可能性もあるため、人員配置等の対策が必要となる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | | | | |
| 道支出金 | | | | |
| 諸手数料 | | | | |
| | | | | |
| 地方債 | | | [地方債]名称： | |
| 一般財源 | 8,783 | 9,004 | | |
| 合計 | 8,783 | 9,004 | | |

| 課等係名 | 上下水道課維持係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鈴木　健 |
| 実績作成者 | 係長　重森省宏 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 簡易水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総務一般事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 400200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 01 | 目 | 一般管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 194 | | 194 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 50 | 0 | 50 |
| (1) 消耗品費 | 50 | | 50 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 119 | | 119 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 4,070 | | 4,070 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,433 | 0 | 4,433 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
「安全・安心・おいしい水」の安定供給。

（事業の概要・算出基礎等）
【概要】
水道事業をはじめとした公営企業改革に向けた各取り組みを推進。それらに関する費用を計上。

【算出基礎】
・職員の研修費用（日本水道協会全国大会）について特別旅費として形状、加えて引き続き防災訓練については積極的に参加すべきと判断し、留萌市での訓練参加費用を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
数少ない水道職員の知見向上及び災害対応力維持のためにも、計上した研修、訓練に係る旅費は維持する。

（事業実績・成果・評価）
・消費税納付金は消費税の確定及び中間申告額が当初予定より低かったことによる減額。
・日本水道協会全国大会に職員1名派遣し、知見向上と水道関係者とのネットワークづくりを深められた
・日本水道協会主催の留萌市での合同防災実地訓練に参加予定であったが、８月の大雨による災害で中止。職員の災害訓練としては重要な研修なので次年度も参加予定。

（来年度への課題・改善点等）
水道については、継続的な研修機会を設け、知見継承とネットワークづくりが重要。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 4,433 | 4,187 |
| | 合　計 | 4,433 | 4,187 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課維持係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鈴木　健 |
| 実績作成者 | 係長　重森省宏 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 簡易水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 料金収納事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 400300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 01 | 目 | 一般管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 1,584 | | 1,584 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 12 | | 12 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 277 | 0 | 277 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 277 | | 277 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 747 | 0 | 747 |
| (1) 通信運搬費 | 391 | | 391 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 356 | | 356 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,361 | | 1,361 |
| 14 使用料及び賃借料 | 184 | | 184 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 238 | | 238 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,403 | 0 | 4,403 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
上下水道料金の正確な賦課と確実な徴収

（事業の概要・算出基礎等）
◎28年度は5年に一度の検針用機器更新年だが、現有機器の使用を継続するため更新費用（リース料）は計上しない（約370千円の削減）
※機器はリース契約上期間満了後、無償譲渡されるため継続使用に問題なし

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
滞納強化に伴う時間外については、総務管理経費（400100）にて一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
今後も水道料金システムをWEB-TAWNで運用することは、メリットも少ない反面リスクが高いと判断。そのため、来年度はWEB-TAWN仕様であるハンディターミナルの更新を延期し、違うシステムへの移行検討を進めることとしたい。加えて、将来は料金関連事務も一括して民間委託することを検討する。

また、再三に渡り提案している内容だが改めて下記の点を要望する。
・町内の債権管理部門の一元化、または部署間でリアルタイムに情報を共有できる仕組みの構築
・債権管理条例の制定（債権管理台帳の整備、少額訴訟の専決規定、債権放棄の規定整備）

（事業実績・成果・評価）
・嘱託職員の出勤日数が当初予定より少なかったことによる減額。その他は、ほぼ予定通りの執行となった。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | 収納事務負担金 | 1,158 | 1,158 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,245 | 2,903 |
| | 合　計 | 4,403 | 4,061 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
料金収納経費は３会計（簡水、下水、農集）分一括で簡水会計にて計上するため、下水及び農集会計からは収納事務負担金として以下のとおり歳入を見込み、財源充当する。
下水会計より1,144千円、農集会計より14千円、計1,158千円

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課維持係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鈴木　健 |
| 実績作成者 | 係長　重森省宏 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 簡易水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 施設維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 400400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 管理費 | 01 | 項 | 維持管理費 | 01 | 目 | 維持管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 4,608 | 0 | 4,608 |
| (1) 消耗品費 | 34 | | 34 |
| (2) 燃料費 | 101 | | 101 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 3,425 | | 3,425 |
| (6) 修繕料 | 1,048 | | 1,048 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 1,323 | 0 | 1,323 |
| (1) 通信運搬費 | 880 | | 880 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 44 | | 44 |
| (6) 保険料 | 399 | | 399 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 35,711 | | 35,711 |
| 14 使用料及び賃借料 | 62 | | 62 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 1,884 | | 1,884 |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 594 | | 594 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 11 | | 11 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 44,193 | 0 | 44,193 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
「安全・安心・おいしい水」の安定供給。

（事業の概要・算出基礎等）
　水道施設維持管理委託業務は２ヶ年の長期継続契約により本年度から実施（H28～29年度）。

【事業改革への取り組み】
　30年度より水道事業の第三者委託を目指し、今後2年間で持続可能な水道事業運営に必要な諸計画、財政収支の見通し、料金改定等を行う。そのために必要なコンサル業務を発注する。
・地域水道ビジョンの策定（水道のマスタープラン）：現状把握と将来像、それに必要な取り組みと実施時期の整理
・施設更新計画の策定：持続可能な水道運営に必要な施設更新の内容及び優先順位と更新スケジュールの整理。更新計画は費用対効果と費用の平準化を踏まえたものとする。
・水道料金の改定：施設更新を含めた今後の水道運営に必要なコストを自立して賄える水道料金の算定。かつ現行料金体系の大幅な改定（負担の公平性改善、用途別料金から口径別料金へ、接続分担金の設定など）
・上記事項を住民参加のもと推し進めるための審議会等の設置

なお、防災対策の充実として、車載用給水タンクを加圧式に改修するための備品一式を計上（応急給水の機動力向上、受水槽設置施設への給水対応）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　水道事業運営支援事業には、国庫補助金の充当を協議中。

　新設用水道メーターは、中央地区アパート含め、新規接続件数の増を勘案し大幅な増額（80台、1,037千円増）。

　このほか、水道維持管理の完全委託により、以下の調達業務、労務は委託業務に包括して発注するため、27年度より計上していない。
・維持管理に必要な消耗品
・医薬材料費（滅菌用次亜塩素、凝集材等）
・除雪業務
　また、維持管理業務の民間委託推進により、公用車の燃料費やタイヤ代等も削減傾向にある。

（事業実績・成果・評価）
・光熱水費の電気料で執行残による減額。修繕料では当初予定より多く施設修繕が発生したことによる増額。委託費の水道施設維持管理業務委託料での入札執行残による減額。原材料費では新規量水器購入が当初予定より大幅に少なくなったことによる減額。
・水道ビジョン策定は検討委員会を立上げ、まちづくり町民講座や意見募集を踏まえ３月に策定済み。

（来年度への課題・改善点等）
・水道料金及び水道運営形態の検討について早期の取組が必要。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 手数料 | 168 | 316 |
| 雑入（修理代） | 1 | 0 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 44,024 | 42,693 |
| 合計 | 44,193 | 43,009 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：手数料：各種審査、検査手数料及び水道管路図等交付手数料

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課維持係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鈴木　健 |
| 実績作成者 | 係長　重森省宏 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 簡易水道事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（4．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 施設維持管理事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 400500-01 | 細事業名 | 量水器取替事業 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 管理費 | 01 | 項 | 維持管理費 | 01 | 目 | 維持管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 3,910 | | 3,910 |
| 16 原材料費 | 4,224 | | 4,224 |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 8,134 | 0 | 8,134 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
計量法に基づく、正確な有収水量の計測。
法律に基づき、生産後8年を経過した水道メーターを交換する（平成20年度生産のメーターが対象）。
なお、水道メーターは町所有物として、給水対象者に対し無償で貸与しているものであり、その交換費用（物品代、交換工賃）については全額町負担。

（事業の概要・算出基礎等）
　H27年度より水道メーターの調達を東洋計器との1社随意契約にすることで、調達コストを限界まで下げている。
※東洋計器は志田建設とサービス拠点の提携を結び、水道メーターの補修用資材及び人材を町内で確保したため、迅速な修理対応が可能となるなど、金額以外でも随意契約の効果は大きい。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
非定住世帯（別荘など）へのメーター設置費用について、現在の無償提供は公平性の観点から適正とはいえない。今後料金改定の議論と併せ、別荘利用者への応分の負担のあり方について協議したい。

（事業実績・成果・評価）
・原材料費において当初予定より水道用原材料費が多く発生したことから他事業より流用し支出。

（来年度への課題・改善点等）
・無線メーター、スマートメーターの導入検討

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 8,134 | 8,174 |
| 合計 | 8,134 | 8,174 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 上下水道課維持係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鈴木　健 |
| 実績作成者 | 係長　重森省宏 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 簡易水道事業特別会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 2．ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します（４．生活基盤自然環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 施設維持管理事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 400500-02 | 細事業名 | 施設維持補修事業 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 管理費 | 01 | 項 | 維持管理費 | 01 | 目 | 維持管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 2,193 | | 2,193 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 147,908 | | 147,908 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 150,101 | 0 | 150,101 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
「安全・安心・おいしい水」の安定供給に資するため、水道施設の効果的かつ計画的な維持補修に努める。

（事業の概要・算出基礎等）
施設更新計画の策定（平成29年度目処）までは、計画的な補修工事ができないため、必要最低限の工事に留める。ただし、28年度は道道改良に伴う移設工事や国庫補助充当事業などが伴うため、事業規模は大きい。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・道道改良に伴う市街地区配水管移設工事の規模は、北海道の事業規模に連動するため、本町での事業分割や複数年化はできない。

・国庫補助充当事業である機器更新工事は、簡易水道事業債の償還年限に留意されたい（工事対象の機器は耐用年数が15年程度であるため、簡水債を償還年限の40年で借入すると将来に負担のみ課すことになる）。

・小花井地区配水管は河川横断の箇所で漏水していることを確認。河川横断前後の部分はH27に国営農地改良事業により移設済み。

（事業実績・成果・評価）
・道道ニセコ停車場線歩道整備工事にて、北海道の予算配当がされなかったため当初予定箇所まで施工出来なくなり水道管移設工事も減少となり工事請負費の減額。

（来年度への課題・改善点等）
・道道ニセコ停車場線歩道整備工事にて、平成28年度分の未施工箇所を繰越事業で実施することとなったため、北海道と十分協議し工事を行っていく。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 17,498 | 17,197 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | 補償費 | 25,000 | 10,018 |
| | 地方債 | 89,000 | 69,200 |
| | 一般財源 | 18,603 | 10,485 |
| | 合　計 | 150,101 | 106,900 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
【機器更新工事　国庫補助　17,498千円
起債　36,000千円（簡水債・過疎債　各18,000千円）
【市街地区移設工事】補償費　40,000千円
起債　53,000千円（簡水債・過疎債　各26,500千円）

[地方債]名称：簡易水道事業債・過疎対策事業債・辺地対策事業債

備　考

| 課等係名 | 上下水道課維持係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　鈴木　健 |
| 実績作成者 | 係長　重森省宏 |

# ３．資源やエネルギーを地域内で上手に使います

【政策分類】

3. 生活環境

5. エネルギー

7. 商工業

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 3．資源やエネルギーを地域内で上手に使います（5．エネルギー） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 既存住宅改修促進事業経費 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 135220-01 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 07 | 項 | 住宅費 | 03 | 目 | 住環境整備費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,500 | 750 | 750 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,500 | 750 | 750 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコ町内における環境負荷低減を目的とし、家庭からの二酸化炭素排出の削減を図るため、住宅の省エネルギー改修工事を行う者に対して、ニセコ町住宅省エネルギー改修促進補助金の交付を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
　ニセコ町住宅省エネルギー改修促進補助金（上限300,000円×5件）
　（交付金事業の交付限度額：交付金対象事業のうち効果促進事業1/2）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　前年度は当初の予定よりも申請件数が少なかった。本年度は周知などを工夫する。また制度実施から5年を迎えることから、これまでの成果を確認するとともに制度内容について見直しを行う。
　ニセコ町全体での環境負荷低減を目指すため、本年度も前年と同額の予算を計上する。

（事業実績・成果・評価）
　今年度も当初の予定よりも申請件数が少なかった。来年度以降さらに周知などを工夫する。審査については適正かつ迅速に行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）
　来年度は予定件数に達するように周知の仕方などをさらに工夫し、町全体の環境負荷低減を目指すため改善をはかる。
　また制度について、窓以外の改修を行った場合は補助限度額の上乗せを行い、更なる省エネ化の促進を図る。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 750 | 150 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 750 | 150 |
| | 合　計 | 1,500 | 300 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
社会資本整備総合交付金（地域住宅計画）
効果促進事業1,500千円×1/2＝750千円

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 建設課建築係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　金澤　礼至 |
| 実績作成者 | 係長　金澤　礼至 |

# ４．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります

【政策分類】

3. 生活環境

6. 農林業

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成　　年度～平成　　年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 人・農地プラン推進事業 | | | | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 128730-00 | 細事業名 | 0 | | | | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 03 | 目 | 人・農地プラン推進事業 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 14,250 | 14,250 | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 14,250 | 14,250 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**（事業の目的・目標・効果・影響）**

就農前の研修段階及び経営の不安定な就農初期段階の青年就農者に対して青年就農給付金を給付する。

(1)準備型　就農に向けて、北海道立農業大学校等の農業経営者育成教育、先進農家又は先進農業法人において研修を受ける者に対して給付金を給付する事業
【給付額】１５０万円／年（最長２年間）

(2)経営開始型　経営開始直後の新規就農者に対して給付金を給付する事業
【給付額】１５０万円／年（最長５年間）
夫婦による給付は×１．５人分（２２５万円／年）

**（事業の概要・算出基礎等）**

給付見込み算出については以下のとおり

① H28.4月給付1,125千円・H28.10月給付1,125千円＜夫婦＞
② H28.4月給付1,125千円・H28.10月給付1,125千円＜夫婦＞
③ H28.8月給付　750千円・H29.2月給付　750千円
④ H28.6月給付1,125千円・H28.12月給付1,125千円＜夫婦＞
⑤ H28.7月給付　750千円・H29.1月給付　750千円
⑥ H28.8月給付　750千円・H29.2月給付　750千円
⑦ H28.7月給付　750千円・H29.1月給付　750千円
⑧ H28.4月給付　750千円・H28.10月給付　750千円
⑨ 750千円（予定）
⑩ 750千円（予定）

**（事務・事業に係る時間外、賃金等について）**

**（査定の経過・理由等）**

**（事業実施時の問題点・検討課題）**

【青年就農計画認定者】

平成２１年　１件　経営移譲
平成２２年　１件　新規就農
平成２３年　１件　経営移譲
平成２５年　１件　経営移譲
　　２件　新規就農
平成２６年　１件　経営移譲
平成２７年　１件　経営移譲
平成２８年　１件　経営移譲
　　１件　新規就農

**（事業実績・成果・評価）**

給付実績ついては以下のとおり
久保登士明　H28.9月給付　750千円、H29.3月給付　750千円
猪狩　和大　H28.9月給付　750千円、H29.3月給付　750千円
高橋　悠太　H28.9月給付　750千円、H29.3月給付　750千円
山内　洸太　H28.9月給付　750千円、H29.3月給付　750千円
佐久間　渉　＜夫婦＞　H28.9月給付　1,125千円、H29.3月給付　1,125千円
斉藤　則高　＜夫婦＞　H28.9月給付　1,125千円、H29.3月給付　1,125千円
高橋　友和　＜夫婦＞　H28.9月給付　1,125千円、H29.3月給付　1,125千円
平野　大輔　＜夫婦＞　H28.5月給付　2,250千円

**（来年度への課題・改善点等）**

青年就農計画の策定に当たっては本人、現経営主はもとより普及センターやＪＡと十分な競技をしながら実施していかなければならない。
また、平成２９年度より農業次世代人材投資事業という事業名に変わり、経営開始後において担い手センターの役割が重点化されている

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 14,250 | 15,000 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | |
| | 合　計 | 14,250 | 15,000 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：経営所得安定対策事業補助金（青年就農給付金）10/10　15,000千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤昌太 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 26　年度～平成 30 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 多面的機能支払交付金事業 | | | | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 128740-00 | 細事業名 | | | | | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 06 | 目 | 農地費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 46 | 2 | 44 |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 141 | 131 | 10 |
| (1)消耗品費 | 105 | 95 | 10 |
| (2)燃料費 | 36 | 36 | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 184 | 184 | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 40,439 | 30,328 | 10,111 |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 40,810 | 30,645 | 10,165 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**（事業の目的・目標・効果・影響）**

近年、農村地域の高齢化や人口減少等により、地域の共同活動等によって支えられている多面的機能の発揮に支障が生じつつある。また、地域の共同活動の困難化に伴い、水路、農道等の地域資源の維持管理に対する担い手の負担が増大し、担い手の規模拡大が阻害されるされることも懸念される状況にあるため農業・農村の多面的機能の発揮のための地域活動や営農の継続等に対して支援を行い、多面的機能が今後とも適切に発揮されるようにするとともに、担い手の育成等構造改革を後押ししていく。平成27年度より本事業は法制化されている。

**（事業の概要・算出基礎等）**

・平成26年度に従前の農地・水保全管理支払事業から移行した。
・本事業は農地維持支払と資源向上支払の２つの取り組みからなり、それぞれ対象農用地面積に交付単価を乗じて各取り組み地区へ交付金が支払われる。
①農地維持支払
農地法面の草刈、水路の泥上げ、農道の砂利補充等
農村の構造変化に対応した体制の拡充・強化、保全管理構想の作成等
②資源向上支払
地域資源の質的向上を図る共同活動（水路、農道、ため池の軽微な補修、農村環境保全活動
の幅広い展開等）
施設の長寿命化のための活動（本町では取り組みなし）
・交付対象面積 231,518ａ
交付金額　40,438,104円（国50%：道25%：町25%＝10,109,526円）
対象農用地面積精査により595千円の減としている。
・交付金は各8地区へ直接交付される。

**（事務・事業に係る時間外、賃金等について）**

**（査定の経過・理由等）**

**（事業実施時の問題点・検討課題）**

・平成26年度に全8地区が多面的機能支払交付金事業へ移行を完了しているが、ニセコ町資源保全推進会連合会とも連携を図り、各活動組織の詳細な取り組み意向を確認していく必要がある。
・推進活動支援補助金（実施町村に交付される事務経費）については、前年度使用実態を考慮し前年度59千円減の317千円を計上することとし、主に庁舎共通経費（消耗品及びコピー料等）に充当する。
・地区からの書類作成等は、連合会事務局員が担当している。
・農道（町道）の草刈りについては、安全の確保の観点等から、交通量の多い路線や２車線の路線は原則町により対応し、その他の路線を地区で行うが、時期や回数、路線について、道路管理者と協議をしながら実施する必要がある。
・これまで交付金は北海道協議会より各活動組織へ交付されていたが、昨年度より国→道→町→各活動組織と交付ルートが変わり、国・道負担分を歳入に計上、交付金全額を歳出計上している。事業実施時には、国・道交付金の交付決定・納入状況に応じて２回程度の概算払を行う必要があり、交付金収入支出の管理事務が必要となる。

**（事業実績・成果・評価）**

町への推進交付金分については国全体の予算が半減したことから当初予算317千円に対して184千円の配分となる中で各活動組織への事務指導、現地確認、研修会への参加等を行っている。
また、各活動組織8地区への交付金額は合計38,543,840円（町負担9,635,968円）となり認定農用地の保全や施設の管理を行った。

**（来年度への課題・改善点等）**

引き続き、国営基盤整備事業による一時利用地の指定に伴う交付対象面積の変更があるため、国営農地再編推進室と連携し、交付対象農用地の精査が必要。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 30,645 | 29,092 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 10,165 | 9,636 |
| | 合　計 | 40,810 | 38,728 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
北海道多面的機能支払事業
（推進活動支援）補助金：317千円
（農地維持支払及び資源向上支払）補助金（国・道負担分）
：事業費40,439千円×75%（国50・道25）＝30,328千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農業支援係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　山口　丈夫 |
| 実績作成者 | 係長　山口　丈夫 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業再生協議会事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 149100-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 03 | 目 | 農業振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 4,583 | 4,518 | 65 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,583 | 4,518 | 65 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

平成23年度から、国において農業者戸別所得補償制度が実施されているが平成25年度に経営所得安定対策に名称変更された。販売価格が生産費を恒常的に下回っている作物を対象に、その差額を交付することにより、農業経営の安定と国内生産力の確保を図り、もって食料自給率の向上と農業の多面的機能を維持することを目的としている。平成26年度より交付単価の変更、主食米から非主食米への転換推進など制度が見直されている。

（事業の概要・算出基礎等）

・補助金（経営所得安定対策推進事業）　4,583千円
　事業実施主体であるニセコ町地域農業再生協議会への補助。国の制度に基づく、事業実施に係る補助金である。
・労働保険60千円（雇用・労災保険）、賃金3,392千円（臨時職員2名体制：19ヶ月）、旅費20千円（札幌1名*4回）、消耗品204千円（事務用品58千円、ｼｽﾃﾑ購入費146千円）、役務費130千円（郵送料、振込手数料等）、使用料60千円（JA・町へのｺﾋﾟｰ使用料）、委託料717千円（JA委託料）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・役場農政課とＪＡニセコ支所で事務局を担当して協議会を運営するため、関係機関との連携を密にして事業を行う必要がある。また、ＪＡの機構改革（ニセコ支所営農経済課の真狩支所への異動）により事務局、臨時職員の体制に流動的な部分がある。
・国営事業による水田工事施工のため、水田台帳の整理、水張り面積の調整など事業実施担当、ＪＡや共済と連携を密にして事務を進める。
・農業者に国から直接交付される交付金を扱うため、制度の確実な実施に注意を要する。
・臨時職員に係る雇用保険については、本人負担分も含めて事業所が一括で労働基準監督署に納付するため、補助対象外とするべきであるとの指摘を受けているため、町の一般財源としている。
・国→道→町の交付決定を経なければ補助金の執行ができないため、引き続き関係機関と連携しながら、適正な事業実施を行う必要がある。

（事業実績・成果・評価）

　ニセコ町地域農業再生協議会において、経営所得安定対策等交付金申請事務を行い、以下の交付金実績を得ることができた。
　米の直接支払（45名：22,910千円）、水田活用の直接支払（水田の産地交付金含む）（66名：101,205千円）、水田活用の直接支払（畑の産地交付金）（68名：3,819千円）、畑作物の直接支払数量払（第1回分：麦・そば）（34名：12,438千円）、（第2回分：大豆・てん菜・でん粉原料用ばれいしょ）（66名：59,657千円）、営農継続支払（60名：72,808千円）
　また、推進交付金については当初要望額に満たない4,378千円の交付であったが、後に追加配分され、満額の4,518千円の交付となった。

（来年度への課題・改善点等）

　引き続き、国営事業による水田面積の変更に伴う調整のため、国営農地再編推進室と連携を密にすることが必要。また、転作水田の交付対象条件の確認が必要。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 4,518 | 4,518 |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 65 | 34 |
| 合計 | 4,583 | 4,552 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
　地域農業再生協議会への補助金4,583千円のうち、国→道→町を経由して交付される分（実質の国庫補助分）は、北海道全体の要望額を基に配分額が算定される。対前年868千円増の4,518千円で見積もっている。

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農業支援係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　山口　丈夫 |
| 実績作成者 | 係長　山口　丈夫 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 産地パワーアップ事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 128750-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 03 | 目 | 農業振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 10,484 | 10,484 | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 10,484 | 10,484 | 0 |

事業の根拠等：(法令)・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

「総合的なＴＰＰ関連政策大綱」に即し、水田・畑作・野菜・果樹等の産地が創意工夫を活かして、平場、中山間地域など地域の強みを活かしたイノベーションを促進することにより、農業の国際競争力の強化を緊急に実施する必要から国の平成27年度補正予算により事業が新設。地域の営農戦略として定めた「産地パワーアップ計画」に基づき、意欲のある農業者等が高収益な作物・栽培体系への転換を図るための取組を全ての農作物を対象として総合的に支援する。

（事業の概要・算出基礎等）

　ニセコ町地域農業再生協議会が作成した産地パワーアップ計画に基づき、国→道からの間接補助により取組主体（２団体）へ補助金を交付する。
【補助金の算出】
　機械リースに対する助成（機械購入価格（税抜）×１／２）
　見積価格10,485,000円×１／２＝5,242,500円≒5,242,000円
　5,242,000円×２台＝10,484,000円

【産地パワーアップ計画】
　収益性の低い作物から高収益作物であるにんじんに作付転換を図っていくため、広域ＪＡにおけるにんじん集出荷選別施設が建設され、ＪＡようてい全体で本格的ににんじんの作付拡大を図っていく中で本町においても同様に作付転換（にんじんの面積拡大）を行うことにより販売額の１０％以上の増加を目指す。この計画に必要なにんじん収穫機２台の導入（リース）を行う。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

　実際の機械リース手続きなどの作業は取組主体（２つの機械利用組合）が行うため、農業者はもとより取組主体事務局（ＪＡ）との連携が重要となる。成果目標の設定などについてもＪＡとの連携が必要。
　再生協での計画作成・申請のスケジュールがタイトなため、都度、後志総合振興局の指導確認を受けながら進める。

（事業実績・成果・評価）

　計画どおり機械リースの導入が行われた。また、にんじんの作付面積が17.7haから33.0haと拡大し収益性の向上が図られた。

（来年度への課題・改善点等）

　産地パワーアップ計画においては、平成30年度に（現状値H27）販売額の１０％以上の向上を目標値（条件）としている。それまでは毎年度、実施状況報告を再生協から行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 10,484 | 10,484 |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | 0 |
| 合計 | 10,484 | 10,484 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
２つの機械利用組合への間接補助
10,485,000円×１／２＝5,242,500円≒5,242,000円
5,242,000円×２＝10,484,000円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農業支援係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　山口　丈夫 |
| 実績作成者 | 係長　山口　丈夫 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | D |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ４．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（６．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 中山間地域等担い手収益力向上支援事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 128760-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 03 | 目 | 農業振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 4,575 | 4,575 | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,575 | 4,575 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　地域の特性に応じた様々な農業が展開されている中山間地域等は、食料の安定供給の確保や多面的機能の発揮の面でも重要な役割を担っており、「総合的なＴＰＰ関連政策大綱」において、中山間地域等における担い手の収益力向上を図る施策の展開が位置づけられたことにより、国の平成27年度補正予算で事業新設。
　本事業では、中山間地域等において、新たに借り受ける農地又は既存の経営農地において収益力の高い作物を導入する取組や作物のブランド化の取組により収益力向上を目指す担い手を支援する。

（事業の概要・算出基礎等）
　担い手が作成し、市町村が認定する「収益力向上計画」に基づき、①収益力の高い作物を導入する取組や②作物の価値向上の取組面積に応じて支援する。
　これら取組に係る経費相当額として、取組面積10a当り50,000円の補助をする（国からの間接補助）。取組の具体的な内容としては以下のとおり。
・適正適肥を行うための土壌分析調査
・土壌改良資材や堆肥散布等による土づくり
・試験栽培に必要な育苗、マルチング
・作物の価値向上に向けた成分分析や品質の向上

　収益力向上計画において、今後３年間で本事業に取り組む担い手の単位面積当りの作物の販売額が１０％以上向上することが見込まれることが目標であり条件となっている。
　事業費は計画時取組面積の915a×50,000円÷10＝4,575,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　事業取りまとめ、計画作成時点では事業要件の詳細に不明点が多く、別途出されるＱ＆Ａ等確認しながら要件の精査に苦慮することが予想される。営農期多忙な農業者との詳細な確認作業が必要となる。

（事業実績・成果・評価）
　事業要件の精査や実施面積の変更などにより、最終的に６名545aの取組に対して2,725,000円の助成となり、収益力の高い作物への転換や既存の作物の価値向上への取組が行われた。

（来年度への課題・改善点等）
　本事業の計画目標年の３年後に販売額が１０％以上向上することが条件となっており、毎年度実施状況報告が必要。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| 財源内訳 | 国庫支出金 | 4,575 | 2,725 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | 0 |
| | 合　計 | 4,575 | 2,725 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
国からの間接補助
　取組面積915a×50,000円÷10＝4,575,000円

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農業支援係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　山口　丈夫 |
| 実績作成者 | 係長　山口　丈夫 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ４．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（６．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業委員経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 123400-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 01 | 目 | 農業委員会費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 2,763 | | 2,763 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 1,316 | 28 | 1,288 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 169 | | 169 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,248 | 28 | 4,220 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　農業生産力の発展及び農業経営の合理化を図り、農民の地位の向上に寄与するため設置される農業委員会の委員活動に要する経費を計上。
　農業委員会では、農地に関する権利の異動等を法令に基づいて許認可しており、農業委員のスキルアップにつながる研修は重要な施策となっている。
　農地の管理・効率的な利活用を図るため、道外先進地へ視察研修を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
　報酬：会長（年額360,000円）委員（年額267,000円）
　費用弁償：デマンドバスにより積算
　普通旅費：会議及び研修会等にかかる旅費
　特別旅費：道外研修に係る研修
　使用料：視察研修に係る高速道路料金
　借上料：バス借上料（道外研修）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（現農業委員の任期　　平成２６年７月２０日～平成２９年７月１９日まで）

| | | |
|---|---|---|
| No. 1 | 山下　暁子 | 2期（議会選任） |
| No. 2 | 吉原　敏文（親交会監事） | 4期（農協選任） |
| No. 3 | 松田　修身 | 2期（選挙） |
| No. 4 | 山崎　常雄 | 1期（共済選任） |
| No. 5 | 竹ヶ原正徳（親交会副会長） | 3期（選挙） |
| No. 6 | 平松　利幸（親交会監事） | 2期（選挙） |
| No. 7 | 土生　政徳（会長職務代理） | 3期（選挙） |
| No. 8 | 長井　修 | 1期（選挙） |
| No. 9 | 田中　則雄（親交会会長） | 3期（選挙） |
| No.10 | 荒木　隆志（会長） | 2期（選挙） |

（事業実績・成果・評価）
総会の開催　12回
研修会　山麓、後志、農業会議各1回
現地確認、農地あっせん業務の実施
農地の担い手への利用集積、農事組合法人について視察研修を実施
（山口県長門市、阿武町）

（来年度への課題・改善点等）
平成２９年度農業委員の改選となるので円滑な新委員の移行が必要である。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| 財源内訳 | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 28 | 28 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 4,220 | 3,990 |
| | 合　計 | 4,248 | 4,018 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
農業委員会等活動促進事業
　機構集積支援事業補助金28,000円

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農業委員会 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　高田伸次 |
| 実績作成者 | 係長　高田伸次 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 11 年度～平成 32 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 実績 | A |
|---|---|
| 評価 | |

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農地保有合理化促進事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 123610-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 01 | 目 | 農業委員会費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 10 | 5 | 5 |
| (1) 消耗品費 | 10 | 5 | 5 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 10 | 5 | 5 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 20 | 10 | 10 |

事業の根拠等：（法令）・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　農業経営基盤強化促進法第１３条の２による農地中間管理機構（公益財団法人北海道農業公社）への買入協議制度で流動した農用地についての管理及び最終譲渡者との連絡調整等を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
　消耗品費：財政共通消耗品
　使用料：複写機使用料（２ヶ月分）

【農地保有合理化事業の概要】
　農地中間管理機構が行う農地の流動化促進事業は、あっせん事業での買い手希望者が、現在は資金調整が困難であるが将来的には農用地を取得したい場合、農地中間管理機構がいったん農用地を買い上げ、当該地を農地取得年まで貸し付ける（５年タイプ）という事業。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　公益財団法人北海道農業公社が農地を中間保有する事業であるため、事業参加者への説明が重要である。

（事業実績・成果・評価）
売渡業務　　１件
管理事業　　５件

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 委託金 | 6 | 14 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 14 | 6 |
| 合計 | 20 | 20 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
農地保有合理化促進事業委託金
　○市町村均等割　5,000円（5,000円／1市町村）
　○買入受渡業務　8,000円（買入1件：8,000円／1件）
　○管理事務委託　1,000円（4件：1,000円／10件）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 農業委員会事務局 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　高田伸次 |
| 実績作成者 | 係長　高田伸次 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 実績 | B |
|---|---|
| 評価 | |

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農地中間管理事業運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 123620-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 01 | 目 | 農業委員会費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 136 | 25 | 111 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 12 | 7 | 5 |
| (1) 消耗品費 | 12 | 7 | 5 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 12 | 2 | 10 |
| (1) 通信運搬費 | 12 | 2 | 10 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 160 | 34 | 126 |

事業の根拠等：（法令）・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　農地中間管理機構が設立され、中間管理事業を行っている。農地をまとめて借受、中間管理を行い、希望者に貸し出す事業である。
　農地中間管理機構より利用調整業務等を受託しているため、その必要な経費について計上している。

（事業の概要・算出基礎等）
　臨時事務員賃金：4月分
　消耗品費：財政共通消耗品
　郵送料：12か月分

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
機構への預け入れを行った者がいた場合は、借受するもの利用調整を行う。

（事業実績・成果・評価）
農地中間管理事業の利用が１件あった。賃借料情報など機構から求められた資料の提供を行った。

（来年度への課題・改善点等）
委託を受けているニセコ町と連携し、農地中間管理事業の利用を希望する人に事業内容の周知を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| 委託金 | 34 | 19 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 126 | 126 |
| 合計 | 160 | 145 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
農地中間管理事業業務委託金　19,360円

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 農業委員会事務局 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　高田伸次 |
| 実績作成者 | 係長　高田伸次 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 国有農地等管理処分事業管理事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 123700-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 06 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 01 目 | 農業委員会費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 75 | 36 | 39 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 75 | 36 | 39 |

事業の根拠等：(法令)・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
農林水産省所管の国有農地の管理及び処分事務。

（事業の概要・算出基礎等）
臨時事務員賃金　11日×6,800円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
町内の国有農地数　４１筆
平成２３年度から貸付利用料の徴収事務は、北海道が直接行っている。

（事業実績・成果・評価）
財務省へ引き継ぎ行うための基礎資料として図面や書類の提出を行った。

（来年度への課題・改善点等）
北海道が管理委託されている国有農地は、平成３１年度を目途に不要地については財務省へ移管、道路などは管理者へ引継ぎなど処分を行うことになっているため、調査に協力していく。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 36 | 36 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 39 | 39 |
| | 合計 | 75 | 75 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
国有農地等管理処分事業管理事務交付金
　○国有農地管理事務費　36,000円

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農業委員会事務局 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　高田伸次 |
| 実績作成者 | 係長　高田伸次 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業委員会運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 123800-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 06 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 01 目 | 農業委員会費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 251 | | 251 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 1,299 | | 1,299 |
| 8 報償費 | 210 | 210 | |
| 9 旅費 | 386 | 28 | 358 |
| 10 交際費 | 180 | | 180 |
| 11 需用費 | 192 | 15 | 177 |
| (1) 消耗品費 | 44 | 15 | 29 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 148 | | 148 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 216 | 144 | 72 |
| 14 使用料及び賃借料 | 10 | | 10 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 231 | | 231 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,975 | 397 | 2,578 |

事業の根拠等：(法令)・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
農業委員会等に関する法律に基づき、農業委員会事業を円滑に運営する。
農地の管理・効率的な利活用等を図るため、道外先進地へ視察研修を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
職員手当等：時間外勤務手当
賃金：臨時事務員賃金
報償費：農地利用状況調査謝礼（4H×6日×10人）
普通旅費：会議及び研修会等旅費
特別旅費：道外研修
交際費：会長交際費
消耗品費：全国農業新聞購読料、委員活動記録簿、委員業務必携、事務用品、参考図書
食料費：会議研修会懇親会費
委託料：農地台帳システム保守管理委託料
使用料：駐車料
負担金：北海道農業会議・後志地方農業委員会連合会・山麓地区農業委員会協議会負担金

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外勤務手当　2,606円×115時間＝299,204円
賃金　4月分、6月分、9月分の一部については、国有農地等管理処分事業、中間管理事業、農業者年金事業で計上。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
農地台帳の随時更新
ホームページによる情報提供
全町で農地利用状況調査の実施
全国農業会議所の農地情報公開システムへのフェーズ２への情報提供

（来年度への課題・改善点等）
農業委員の改選に伴い新任農業委員の資質向上のため研修等が必要となる。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 397 | 596 |
| | 証明手数料 | 20 | 27 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,558 | 1,984 |
| | 合計 | 2,975 | 2,607 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
機構集積支援事業補助金596,000円
その他財源
　農地等証明手数料　27,000円

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農業委員会事務局 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　高田伸次 |
| 実績作成者 | 係長　高田伸次 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 26 年度～平成 35 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農地流動化促進事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 124000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 03 | 目 | 農業振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,144 | | 1,144 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,144 | 0 | 1,144 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

地域内の農地流動化を促進し、農地の保全及び効率的利用により持続性ある地域農業を確立するため、経営規模の拡大、生産性の向上を目指す農家等に対し、予算の範囲内で助成金を交付する。

（事業の概要・算出基礎等）

補助金：農地流動化緊急支援事業助成（旧制度）
5人　509,600円
※H25で申込み終了。助成は今年度まで（賃借料の1/3で3年）

「農地流動化促進事業」
人・農地プランに掲載されている農業者が利用権を５年以上で設定（これまでに助成金を受けたことがある農地を除く）した場合、賃借料の１／５を５年間助成する。
申込みは５年間（Ｈ３０まで）の時限事業。

○新規想定対象面積２０ｈａ（田５ｈａ、畑１５ｈａ）
賃借料　田10,000円×50反　＋　畑6,800円×150反　＝1,520,000円
助成率　1/5　×　1,520,000円　＝　304,000円+１年目70,000円　+２年目259,600円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

「農地流動化緊急支援事業」「農地流動化促進事業」による実施状況（H20～H28）

【これまでの実績】

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 平成20年度 | | 36件 | 3,998,500円 | 196ha |
| 平成21年度 | | 39件 | 4,928,900円 | 241ha |
| 平成22年度 | | 43件 | 5,769,900円 | 290ha |
| 平成23年度 | | 33件 | 2,576,000円 | 147ha |
| 平成24年度 | | 32件 | 2,144,900円 | 131ha |
| 平成25年度 | | 21件 | 1,539,300円 | 99.5ha |
| 平成26年度 | | 19件 | 1,676,000円 | 85ha |
| 平成27年度 | 旧 | 12件 | 1,224,300円 | 62ha |
| | 現 | 5件 | 274,600円 | 18ha |

○対象者を人・農地プランに掲載された農業者（旧は認定農業者）とすることで、他の農業政策と整合性を高めている。

（事業実績・成果・評価）

引き続き適正な事務執行につとめる。

農地流動化緊急支援事業補助金
5件　509,600円　24ha

農地流動化促進事業補助金
11件　576,200円　36ha

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 1,000 |
| | 一般財源 | 1,144 | 86 |
| | 合計 | 1,144 | 1,086 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債　1,000,000円

備考

| 課等係名 | 農業委員会事務局 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　高田　伸次 |
| 実績作成者 | 係長　高田　伸次 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 花嫁対策事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 129200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 08 | 目 | 花嫁対策費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 500 | | 500 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 500 | 0 | 500 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

農業及び商工業の担い手となる「後継者の出会いの場の環境づくり」を支援する。

（事業の概要・算出基礎等）

補助金：グリーンパートナー推進協議会事業補助

【グリーンパートナー推進協議会事業概要】
・事業計画
交流会及び意見交換会の開催。
・収支予算見込み
収入内訳：町補助500千円、ＪＡ助成金85千円、参加者負担金他110千円
支出内訳：交流会等事業750千円、旅費14千円、会議費10千円、その他21千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

昭和５４年度から現在の形で実施
最近では、平成１６年に１組、平成２０年に３組、平成２２年に１組、平成２７年には過去の交流会に参加したことがきっかけとなりゴールインした者もでた。
平成２７年の交流会では札幌での開催とし４組のカップリングに成功しているが、その後の成婚に発展しているカップルは１組。

（事業実績・成果・評価）

夏交流会
男性８名、女性７名の計１５名により、ニセコ町で開催された。
４組マッチングし、１組が交際中。

冬交流会
男性６名、女性７名で札幌で開催された。
ニセコ町男性２名マッチング。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 500 | 500 |
| | 合計 | 500 | 500 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 農業委員会事務局 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　高田　伸次 |
| 実績作成者 | 係長　高田　伸次 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業者年金事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 129300-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 09 | 目 | 農業者年金費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 150 | 64 | 86 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 59 | 55 | 4 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 82 | 41 | 41 |
| (1) 消耗品費 | 82 | 41 | 41 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 60 | 50 | 10 |
| (1) 通信運搬費 | 60 | 50 | 10 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 60 | 50 | 10 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 411 | 260 | 151 |

事業の根拠等：(法令)・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　農業者の老後の生活安定及び福祉の向上に資するため、独立行政法人農業者年金基金が行う農業者年金事業について事務を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
臨時事務員賃金
普通旅費：各種会議及び研修会等旅費
消耗品費：財政共通消耗品
通信運搬費：電話料（１２ヶ月分）、郵便料（１２ヶ月分）
使用料：複写機使用料（１２ヶ月分）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　農業者年金の保険料の収納業務、関係書類の受付はJAようていニセコ支所が窓口となり、農業委員会がチェックを行い、農業者年金基金へ回付している。
　新制度となり新規加入者が少ない状況が続いている。新制度を広く周知し、農業者の経営や老後の生活の一助となるよう努める。

※農地の利用権の異動や転用については、経営移譲（継承）年金受給者に影響（減額や支給停止）を与えることがあるので、留意する。

（事業実績・成果・評価）
適正な事務執行につとめた。

（来年度への課題・改善点等）
農業者年金制度の農業者へのさらなる周知が必要である。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 委託金 | 260 | 348 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 151 | 23 |
| 合　計 | 411 | 371 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：農業者年金業務委託金　348,400円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農業委員会事務局 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　高田　伸次 |
| 実績作成者 | 係長　高田　伸次 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 4．ニセコならではの環境と調和した農業をつくります<br>（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農地・農業用施設単独災害復旧事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 147100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 11 | 款 | 災害復旧費 | 01 | 項 | 農林水産業施設災害復旧費 | 01 | 目 | 農業施設災害復旧費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 2 | | 2 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 10 | 0 | 10 |
| (1) 消耗品費 | 10 | | 10 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 500 | | 500 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 512 | 0 | 512 |

事業の根拠等：法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
近年、局地的な豪雨災害や、融雪による土砂災害が頻発しているが、小規模なものや、費用対効果で国庫補助の対象とはならないものやすべきでない災害が多い。そのような災害に即座に対応し、営農への影響を最小限にし、農家負担の軽減を図る為に、事務経費と要綱に基づく災害復旧補助金を計上する。**<u>春先の融雪災害に対応するため、当初予算が必要。</u>**

（事業の概要・算出基礎等）
・「ニセコ町農地等災害復旧単独事業補助金交付要綱」に基づく
農地等災害復旧単独事業補助は、農業者が町内で実施する５万円以上の経費を要する災害復旧事業及び２次災害防止のための応急処置にかかる費用に対しに交付。（農地５０%、農業用施設災害７０%、１箇所につき２００万円を限度）

農地・農業用施設単独災害復旧事業補助　実績

| 年度 | 予算額 | 補正予算額 | 執行額 | 件数 | 1件当り単価 |
|---|---|---|---|---|---|
| H28 | 500,000 | 0 | 81,378 | 1 | 81,378 |
| H27 | 500,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| H26 | 500,000 | 0 | 136,080 | 1 | 136,080 |
| H25 | 500,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| H24 | 800,000 | 673,000 | 1,472,550 | 4 | 368,138 |
| H23 | 500,000 | 2,576,000 | 3,075,835 | 10 | 307,584 |
| H22 | 0 | 861,000 | 625,975 | 3 | 208,658 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
127200事務経費に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　平成２２年度に「ニセコ町農地等災害復旧単独事業補助金交付要綱」を制定し、突発的な小災害に対応してきているが、Ｈ２３年は台風１２号による豪雨やＨ２４も融雪による災害が多発しており大幅な補正予算によって対応している。

　また、Ｈ２３においては台風による豪雨災害により十数年ぶりに国庫補助事業をＨ２４へ繰り越して実施、査定率95.6%。補助率99.8%と高い補助率により施工ができたが、一方で、補助対象とはならない災害査定設計や工事発注にかかる設計委託、用地取得のための確定測量などを合わせると400万円以上の町の負担と多大な事務が発生するため、国庫補助事業を実施するためには工事の規模や手法を総合的に考慮して判断する必要がある。

（事業実績・成果・評価）
・平成２８年度は、８月中旬の豪雨により西富地区にて小規模な水田法面と畦が崩落する災害が発生した。越年して放置した場合、翌年の営農への支障と危険が増大することから収穫後、早急に復旧を行った。これにより翌年も安全で適正な営農が可能となった。

（来年度への課題・改善点等）
・近年、異常気象による農地への被害が多く発生しているため、被害が発生した場合には、迅速な対応・処置を行い、2時災害等の規模拡大を防ぐよう対応する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 512 | 83 |
| 合　計 | 512 | 83 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 国営農地再編推進室計画換地係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主査　辻　光春 |
| 実績作成者 | 農地再編係長　鶴間　薫 |

# 5. 商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します

【政策分類】

3. 生活環境

6. 農林業

7. 商工業

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ５．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します<br>（３．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消費行政推進事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148000-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 07 款 | 商工費 | 01 項 | 商工費 | 03 目 | 消費行政推進費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 105 | | 105 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 134 | 0 | 134 |
| (1) 消耗品費 | 134 | | 134 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 421 | 0 | 421 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 421 | | 421 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 701 | | 701 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,361 | 0 | 1,361 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町民のみなさんが悪徳商法などあわないように、消費者問題に専門的に対応することができる体制を整備します。

（事業の概要・算出基礎等）
・旅費　　105千円（職員研修・関係機関との連携会議・食の安全安心研修）
・需用費　　134千円（消費生活専門図書、事務用品購入費、啓発物品購入）
・手数料　　421千円（放射性物質検査機器メンテナンス料）
・負担金　　701千円（消費生活相談広域体制運営負担金）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・平成22年6月広域相談窓口の開設（ニセコ町）
・本町に相談窓口がある利点を活かし、消費者行政に対する職員の資質の向上（専門知識蓄積）に努める。
・食の安全安心、放射性物質検査機器のメンテナンスについては地方消費者行政活性化事業補助金の対象経費として計上

（事業実績・成果・評価）
・多重債務者やネット詐欺への対応など複雑化する消費者問題へ対応するための研修に参加し、相談員の対応能力向上を図ることができた。
・ようてい地域消費生活相談窓口運営協議会負担金は、消費者行政活性化交付金の補助を受けることができたため、大幅に減額することができた。

（来年度への課題・改善点等）
・消費者行政活性化交付金の補助期間が平成32年度までとされていることから、今後の財源を検討する必要がある（平成27年度以降は補助率や補助対象の変更などで順次下がっていく見込み）。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,361 | 751 |
| | 合計 | 1,361 | 751 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 商工観光課商工労働係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　馬渕　由香 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　由香 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ５．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します<br>（３．生活環境） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消費生活相談広域対策事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148100-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 07 款 | 商工費 | 01 項 | 商工費 | 03 目 | 消費行政推進費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 2,839 | 2,839 | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 331 | 331 | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 93 | 93 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 55 | 55 | |
| (2) 燃料費 | 24 | 24 | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 14 | 14 | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 111 | 111 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 60 | 60 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 10 | 10 | |
| (6) 保険料 | 35 | 35 | |
| その他 | 6 | 6 | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 28 | 28 | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,402 | 3,402 | 0 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
羊蹄山麓７町村（黒松内・蘭越・ニセコ・真狩・留寿都・喜茂別・京極）で共同して消費生活相談窓口を設置し、悪徳商法や架空請求などの消費生活に関する困りごと解決の支援をする。

（事業の概要・算出基礎等）
・相談員の人件費　284万円
・相談員研修など旅費　33万円
・その他相談事務経費　23万円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・地方消費者行政活性化補助金をニセコ町単独事業分と合わせ申請予定。
交付決定となった場合は、構成町村負担金を減額する

（事業実績・成果・評価）
・消費生活相談窓口については、専門の相談員を配置し、平成２８年度は７０件の相談（要望・苦情含む）を処理することができた。その他、各町村の広報紙や防犯協会等での啓発活動を実施し、消費生活に関する犯罪や事故防止に向けた取り組みを進めることができた。
・国民生活センターから貸与を受けている放射性物質検査機器については、給食の安心安全を高めるために継続配置し、必要に応じ検査を実施した（スクリーニングレベルを超える検出はなし。）

（来年度への課題・改善点等）
・多様化、複雑化している消費者問題へ対応するため、消費生活相談員の継続的なレベルアップを図る必要がある。
・地方消費者行政活性化補助金を受けることができたため、当初予算で計上していた構成町村からの負担金を減額することができた。しかし、交付金は最長で平成32年度までとされているため、以降は各町村からの負担金収入で運営することとなる。
・協議会設置から7年が経過し、PCや公用車など老朽化していることから、更新等を含め検討していく必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | 2,584 |
| | その他 | 3,402 | 678 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | |
| | 合計 | 3,402 | 3,262 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
その他財源は広域相談体制参加町村からの負担金（歳入科目：ようてい地域広域消費生活相談窓口運営受託収入（20-05-04-18-094））：678千円
消費者行政活性化事業補助金：2,584千円

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 商工観光課商工労働係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　馬渕　由香 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　由香 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 23 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了 | | | | 評価 | |

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 5．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 地域おこし協力事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 149200-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 07 | 目 | 地域振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 20,400 | | 20,400 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 2,562 | | 2,562 |
| 9 旅費 | 984 | | 984 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 587 | 0 | 587 |
| (1) 消耗品費 | 380 | | 380 |
| (2) 燃料費 | 59 | | 59 |
| (3) 食糧費 | 148 | | 148 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 32 | 0 | 32 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 12 | | 12 |
| (6) 保険料 | 20 | | 20 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 337 | | 337 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 12,040 | | 12,040 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 36,942 | 0 | 36,942 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**（事業の目的・目標・効果・影響）**

ニセコエリアは海外資本の流入や外国人観光客の増加など観光面での脚光を浴びる一方で、商工業の衰退、農林地の荒廃や農家戸数の減少など地域の産業構造が変化しつつあり、将来にわたり環境と調和し農業と観光・商業が連携したバランスあるまちづくりを目指し、地域外からの人材や新たな発想・能力を積極的に誘致し、その定住・定着を図り地域力の維持・強化に資するため、引続き地域おこし協力事業の実施をします。

**（事業の概要・算出基礎等）**

H27年度採用隊員3人（2年目）及びH28年度採用隊員9人（1年目）に係る経費

○報酬　150,000円×12月×12人＝20,400,000円
○報償費（活動費用）　17,000円×12月×12人＝2,312,000円
　（H29採用選考交通費）50,000円×5人＝250,000円
○旅費等　＝984,000円
○消耗品費　＝380,000円
○燃料費　＝59,000円
○食糧費　＝148,000円
○手数料　＝12,000円（活動報告会等周知ちらし）
○保険料　＝20,000円
○自動車借上料　＝337,000円（軽トラ借上）
○研修費補助　300,000円×12人＝3,600,000円
○全体活動費補助　＝600,000円
○家賃補助　70,000円×12月×10人＝7,840,000円

**（事務・事業に係る時間外、賃金等について）**

**（査定の経過・理由等）**

**（事業実施時の問題点・検討課題）**

ノウハウもなく、コーディネーターもいない状況で農政課で所管するのは困難であった。農政課内で他業務に支障がないように分担を分けながら隊員の活動を支援している。
本年度においては隊員数が10名を超えることから担当課と連携を図り業務を分担し退院の活動を支援する予定としている。
協力隊自らが発案し連携を図り、地域貢献できるように支援していく。
　起業・定住が主たる目的でもあるので、今後の効率的な運用を試みる。

H23年度採用隊員 3人（H24年度卒業：うち起業定住1人）
H24年度採用隊員 1人（H25年度卒業：うち起業定住1人）
H25年度採用隊員 3人（H25卒業1人）
H26年度採用隊員 2人（卒業2人：うち起業定住1人）
H27年度採用隊員 5人（卒業2人：うち起業定住予定1名）

**（事業実績・成果・評価）**

新隊員７名が着任し、合計１０名での活動を行い、町内における認知度も向上しており、地域と交わりながら事業を立ち上げるなど、成果が現れてきている。

**（来年度への課題・改善点等）**

配属先と協力隊活動との活動時間の割合に苦慮する隊員がおり、隊員個別に対応することが必要となっている。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 36,942 | 29,784 |
| 合計 | 36,942 | 29,784 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：・特別交付税対象経費：地域おこし協力隊一人あたり最大4,000千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　馬渕　淳 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 26 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了 | | | | 評価 | |

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 5．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 集落支援員事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 149210-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 07 | 目 | 地域振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 5,400 | | 5,400 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 816 | | 816 |
| 9 旅費 | 56 | | 56 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 136 | 0 | 136 |
| (1) 消耗品費 | 120 | | 120 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 16 | | 16 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,680 | | 1,680 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 8,088 | 0 | 8,088 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**（事業の目的・目標・効果・影響）**

ニセコエリアは海外資本の流入や外国人観光客の増加など観光面での脚光を浴びる一方で、商工業の衰退、農林地の荒廃や農家戸数の減少など地域の産業構造が変化しつつあり、一部集落では人口減少とともに超高齢化が進んでいるため、高齢化等の進行が著しい地域の点検活動等を通じて、地域の実情や課題を把握し、地域の維持及び活性化に必要と認められる対策を積極的に推進していく集落支援員事業の実施をします。

**（事業の概要・算出基礎等）**

H27年度採用隊員2人（2年目）及びH28年度採用隊員2人（1年目）に係る経費

○報酬金　150,000円×12月×3人＝5,400,000円（1名は再生協議会兼務のため報償費未計上）
　（活動費用）　17,000円×12月×4人＝816,000円
○旅費等　＝ 56,000円
○消耗品費＝120,000円
○食糧費　＝ 16,000円
○家賃補助　70,000円×12月×2人＝1,680,000円

**（事務・事業に係る時間外、賃金等について）**

**（査定の経過・理由等）**

**（事業実施時の問題点・検討課題）**

謝礼待遇のうち車輌借上等を地域おこし協力隊と対等とし、待遇改善を図った。
　目的不透明のまま集落支援員の増員は加入した支援員本人の業務混乱となる可能性が高いことから、十分に現課で精査して導入することが望ましい。

**（事業実績・成果・評価）**

５名の集落支援員が町内の各集落において活動を行ってきた。
・中央地区　２名
・宮田地区　１名
・町内全域　２名

**（来年度への課題・改善点等）**

集落支援が目的であるため、集落と密接に係わることをさらに強化する必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 8,088 | 8,214 |
| 合計 | 8,088 | 8,214 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：・特別交付税対象経費：集落支援員一人あたり3,500千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　馬渕　淳 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成　　年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 5．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業行政事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 124100-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 02 | 目 | 農業総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 798 | | 798 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 251 | | 251 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 64 | 0 | 64 |
| (1) 消耗品費 | 36 | | 36 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 28 | | 28 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 135 | | 135 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,248 | 0 | 1,248 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**（事業の目的・目標・効果・影響）**

農政事務全般における円滑な業務執行のための必要経費である（時間外勤務手当・旅費・消耗品費）を計上。

**（事業の概要・算出基礎等）**

○時間外勤務手当　797,909円
　農政課　151時間×2,542円＝383,842円
　畜産林務係　58時間×3,484円＝202,072円
　農業支援係　63時間×3,365円＝211,995円
○旅　費　251,000円　（青年会特別旅費等＋70千円）
○消耗品費　36,000円　（前年同）
○食料費　28,000円　（△10千円）
○駐車料　5,000円　（前年同）
○バス借上料　130,000円　（見積料金1/2）

・国の制度がめまぐるしく変わり、なおかつ期限が短い中での申請・要望等の事務作業は増え続けている。効率的かつ確実な業務に務めるなかで、最低限の時間外勤務手当を要望する。（H28においても地域おこし協力隊及び集落支援員の増員や、多くの制度改正があり、また多くの町村事務への負担が見込まれており、事務は増え続けている一方である。）
・農業青年会道外研修に係る職員の参加旅費を特別旅費にて計上。
・農業振興会議にて提供するお茶代を計上。

**（査定の経過・理由等）**

**（事業実施時の問題点・検討課題）**

国及び北海道並びに各種団体事業の実施に伴う時間外勤務手当を計上。
また、各種事業の説明会等に伴う旅費を計上。

**（事業実績・成果・評価）**

○時間外勤務手当　543,165円
○報　酬　42,000円
○旅　費　197,860円
○消耗品費　30,240円
○食料費　29,107円
○使用料　61,500円

**（来年度への課題・改善点等）**

・国の制度がめまぐるしく変わり、なおかつ期限が短い中での申請・要望等の事務作業は増え続けている。効率的かつ確実な業務に務める。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | その他 | 3 | 5 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,245 | 901 |
| | 合　計 | 1,248 | 906 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：農業振興地域証明手数料　300円×10件＝3,000円

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤昌太 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成　　年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 5．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（6．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業推進共通事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 124200-01 | 細事業名 | 農業推進事業 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 03 | 目 | 農業振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 162 | | 162 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 2,806 | 646 | 2,160 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,968 | 646 | 2,322 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**（事業の目的・目標・効果・影響）**

土壌改良資材製造施設建物災害共済負担金をはじめとする農業全般に対する負担金、産業まつり事業補助金等を計上。
残留農薬対策事業の継続や、農業気象情報システム実証実験事業等により、ニセコ町の基幹産業である農業の経営安定を図るため事業予算について計上。

**（事業の概要・算出基礎等）**

○負担金補助（10件）　2,214千円　（△964千円）
・負担金については、各団体からの見積等に基づき計上。
・産業まつり補助は、前年同額。
・水土里情報システム利用料負担金は、更新衛星写真データ使用料+63千円。
・新栽培技術導入チャレンジ事業は、現在要望見込みなし。
・農業青年会の視察研修事業（静岡県を予定）への補助900千円（＋709千円）を計上（視察予定地：道内→道外による増）。
・残留農薬対策事業補助（南瓜ヘプタクロル土壌検診）は、100千円（前年同）を計上。ＪＡからのＨ26～Ｈ28の実施計画期間に対する助成継続要請による。
・環境保全型農業直接支援対策交付金事業（町の支出に対して3/4補助（町単独負担は変わらず）・申請者は団体に変更）は、今年度実績額と同じ327ａでの見込み。

**（査定の経過・理由等）**

**（事業実施時の問題点・検討課題）**

・ヘプタクロル残留検査は、国の補助該当を見込んだ上での計上。

・新規作物及び新栽培技術導入チャレンジ事業実績
　人参単条植え栽培技術導入は、H25～H26に機械一式4台に助成。
　ブロッコリー野菜定植機は、H22～H24にかけて3年間で計3台に助成した。
　ホワイトアスパラ被覆資材は、H23～H25にかけて3年間で計108本に助成した。

**（事業実績・成果・評価）**

○負担金補助及び交付金（11件）　総額
1,352,151円
　・負担金:各団体合計　596,624円
　・補助金:産業まつり、青年会視察、残留農薬対策等合計　493,927円
　・交付金:環境保全型農業直接支援対策交付金事業は327.79ａ実施。261,600円
○委託費
162,000円

※地方創生推進交付金については研修にかかる補助金については補助対象外となったことにより単独経費として実施した。

**（来年度への課題・改善点等）**

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 450 | |
| | 道支出金 | 196 | 196 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,322 | 1,318 |
| | 合　計 | 2,968 | 1,514 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
・地方創生推進交付金　900千円×1/2＝450千円（青年会視察補助充当）
・環境保全型農業直接支払交付金368千円×3/4＝276千円

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤昌太 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 |

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ５．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（６．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 農業推進共通事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 評価 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 124200-02 | 細事業名 | 農業推進事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 06 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 03 目 | 農業振興費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 165 | | 165 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 17,476 | 17,476 | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 17,641 | 17,476 | 165 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

　平成２７年度地方創生加速化交付金において要望していた２大産業地域雇用創出・起業化事業について予算内報があった。農業者グループが主体となり事業を実施することとなり、事業を進めるに当たり必要となる設備投資費用及び研修プログラム実施するための経費を計上。

（事業の概要・算出基礎等）

○地域産業雇用創出・起業化事業補助　17,476,000円（繰越事業）
- ・研修事業：4,476,000円
  - 研修プログラム実施費用300千円×2名×6ヶ月
  - 新規就農等研修　50千円×2名×3回
  - 研修補助アシスタント　6,400円×45日×2名
- ・資材（備品）整備事業：13,000,000円
  - ブロッコリー出荷施設整備　1棟
  - 予冷庫　1台
  - 製氷機　1台

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）

今年度収穫量的には計画数量には達してはいないが、単価の上昇により想定より、売上が上昇した。また、集荷施設の整備、労働者を確保したことにより作業効率が向上した。
○旅　費：80,580円
○補助金：17,208,873円（農業技術・法人化研修事業）
　研修事業：3,126,873円
　資材（備品）整備事業：14,082,000円

（来年度への課題・改善点等）

　当事業は地方創生加速化交付金の活用した事業のため他内容の農業事業の助成としては継続はしないが、団体の運営内容については今後も注視し収支等の報告を求めることとしている。
　団体については当初法人化も念頭に集団化していることから団体が安定し法人化に進む場合については農業委員会と連携し取り進めていく必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 17,476 | 17,209 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 165 | 80 |
| | 合計 | 17,641 | 17,289 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：地方創生加速化交付金　17,476,000円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 中川博視 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 6 年度～平成　年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ５．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（６．農林業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 地産地消・販売促進事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 評価 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 124400-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 06 款 | 農林水産業費 | 01 項 | 農業費 | 03 目 | 農業振興費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 222 | | 222 |
| 9 旅費 | 295 | 117 | 178 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 248 | 30 | 218 |
| (1) 消耗品費 | 241 | 30 | 211 |
| (2) 燃料費 | 7 | | 7 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 18 | 0 | 18 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 18 | | 18 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 150 | 50 | 100 |
| 14 使用料及び賃借料 | 165 | 80 | 85 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 50 | 25 | 25 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,148 | 302 | 846 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

　生産者の自発的取組みによる農産物加工支援や、ニセコ町農産物販売促進委員会の活動支援を中止に、ニセコ町及びニセコ町農産物のＰＲ活動を行う。
　生産者自らが行う各種販売促進活動や販売体験は、消費者のニーズを捉えると共に企業的な発想を促し、生産者の見識を広める良い研修の機会となっているほか、活動によるニセコ町のＰＲ・農産物のブランド化の形成効果も高い。

（事業の概要・算出基礎等）

○ＰＲ米（1歳・転入・婚姻提供）報償費　222,000円（前年同）

○道内外物産展・ＰＲ等旅費　295,000円（国見町産業祭出展等＋113千円）

○ＰＲ用地元産品等購入費　150,300円（△31千円）

○ニセコ小・近藤小で行なわれている小学生農業体験の経費（消耗品・圃場委託料・バス借上料）について、食育ファーム推進事業の補助金を財源充当し、計上する。

○福島県国見町産業まつり出展の経費（旅費・燃料費・レンタカー借上料・高速道路使用料・出展補助）について、食育推進事業の補助金を財源充当し、計上する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

○ニセコ産米のＰＲ活動等に活用を行った、市町村振興財団助成金のいきいきふるさと推進事業についてはＨ25年度終了。

小学校５年生対象で実施している農業体験事業だが、一部地区で中山間直接支払制度事業を活用してもらい実施していた。平成27年度より中山間事業項目から外れたことにより無理を言って実施した。本年度においては食育ファーム事業の要望をし、継続実施しようとしているが、本町自体が食育推進計画（平成30年度制定義務）を作成していない状況であることから全体を含めて見解を持つことが必要。

　国見町においては町長指示での予算要望であり、地域間での食文化の交流を図る理由で食育推進事業への要望しているが、農政課で実施するに当たり補助事業を活用する理由としてはかなり不明瞭な内容となっている。
　何を目的に行くのかを担当が理解する必要がある。

（事業実績・成果・評価）

・国の事業を活用し「６次産業化・地産地消推進戦略」を策定し将来に向けた推進体制を整備した。食育ファームおよび食育推進事業については補助対象外となったことにより、町単独費用で実施した。
○報償費：159,450円（ＰＲ米（1歳・転入・婚姻提供））
○旅　費：583,570円（費用弁償：2,800円　普通旅費：342,210円　特別旅費：238,560円）
○需要費：175,318円（消耗品：ＰＲ用地元産品・小学生農業体験：139,901円　燃料費：2,705円　食料費：32,712）
○委託費：150,000円（農業体験圃場管理委託：３箇所）
○借上料：103,021円（道外出展自動車化借上：25,261円　小学校バス借上77,760円）
○補助金：592,894円（農産物販売促進対策事業：10,134円　ニセコ町６次産業化・地産地消推進協議会事業：582,760円）

・次年度においても単独事業として小学校及びお日様ひろばにおいて食育体験として田植え体験、収穫体験を実施する。また、ニセコ町農業のＰＲを推進するため現在農商連携を進めている酒米を活用し、都市部を含めた農業体験を実施する。
・推進戦略の具体的推進策について関連団体等での話し合いを進める。
・物産展ＰＲについての実施目的の整理の継続、農産物販売促進委員会の今後の対応。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 300 | 582 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 848 | 1,197 |
| | 合計 | 1,148 | 1,779 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：６次産業化ネットワーク交付金　定額

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 農政課農政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤昌太 |
| 実績作成者 | 中川博視 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 昭和 44 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 5．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（7．商工業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 産業振興委員会運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 100900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　01 目 一般管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 45 | | 45 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 6 | | 6 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 51 | 0 | 51 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**ニセコ町産業振興基金条例（昭和44年12月22日条例第35号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
　産業振興基金の効果的運用を決定するための諮問機関としての産業振興委員会の運営経費。
　本基金から産業振興事業を行う者に対して、資金の貸付け、費消（補助）を行うことができる。

（事業の概要・算出基礎等）
　制度利用の申請に応じた委員会召集。
　※開催実績　１９～２２年度なし、２３年度２回、２４～２７年度なし
（積算）委員報酬：４５，０００円（3,000円×5名×1回+2回）
　　費用弁償：６，０００円（交通費：ﾃﾞﾏﾝﾄﾞﾊﾞｽ400円×5名×1回+2回）

（参考）
現在の貸付け状況：
２３年度 個人1,500千円×1人　貸付利率：年0.5%
　（野菜ジュース等の販売店舗の開店経費）平成29年3月31日償還終了
　個人1,500千円×5人　貸付利率：年0.4%
　（合同会社フロンティアニセコ出資金）平成30年9月30日償還終了
　法人1,500千円×1社　貸付利率：年0.4%
　（合同会社フロンティアニセコ出資金）平成30年9月30日償還終了
貸付残高：4,800千円（H27年度末見込み）

所管替えに向けた議論のため、2回分追加

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　基金の創設から４６年が経過しており、商工観光課所管の補助金の目的と内容が重複してきている。また、債権回収不能時の対応リスクも存在しているため、既存制度（町補助金、利子補給等）との統合・見直しや、縮小・廃止を含めた検討を進める必要がある。
　申請件数に応じ、委員会開催経費の補正を要する

（参考）
産業振興委員５名 任期２年（H27.6.10～H29.6.9）
竹内正貴（ニセコ町議会産業建設常任委員長）
前川稔治（ようてい農業協同組合ニセコ支所長）
牧野雅之（ニセコ町商工会会長）
芳賀聖哉（北海信用金庫ニセコ支店長）
（残り１名については選考継続中）

（事業実績・成果・評価）
前川委員の任期途中退任により新たに後任として志村委員への委嘱を実施。
平成28年度は、貸付制度利用の申請が2件あり、一度委員会を召集。
14,990千円の新規貸付を行った。
既存貸付分の元利償還金については、遅延無く回収している。

H28年度末貸付状況
貸付4件（9事業者）、貸付残高23,690千円

（来年度への課題・改善点等）
より効率的な基金の運用、貸付が行えるよう制度の見直しを継続して進める。
また、産業部署の同様の制度との調整、棲み分けを図るなどの検討も進め町全体としての産業振興の最大化を図っていく。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 51 | 12 |
| | 合計 | 51 | 12 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 昭和 44 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | C | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 5．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（7．商工業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 産業振興基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 103500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　04 目 基金積立費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 32 | | 32 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 32 | 0 | 32 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**ニセコ町産業振興基金条例（昭和44年12月22日条例第35号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコ町の産業振興のため財源としてその財政需要に応ずるため、ニセコ町産業振興基金を設置している。
　本基金から産業振興事業を行う者に対して、資金の貸付け、費消（補助）を行うことができる。
　当該積立金は預金利息及び貸付利息の歳出となっている。

（事業の概要・算出基礎等）
　基金運用益（預金利息）、貸付利息に係る積立を計上
（貸付分平成28年度利息）
平成23年5月20日貸付分（野菜販売店）　1,125円×1件 ＝ 1,125円
平成23年12月9日貸付分（ＴＭＲｾﾝﾀｰ）　2,700円×6件 ＝ 16,200円
　　計　17,325円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　基金の創設から４４年が経過しており、商工観光課所管の補助金の目的と内容が重複して来ている。
　民間市場が低金利で貸付資金余剰状態の現状においては、本制度による貸付の役割は薄まってきている。また、債権回収不能時の対応リスクも存在しているため、既存制度（町補助金、利子補給等）との統合・見直しや、縮小・廃止を含めた検討を進める必要がある。
　平成26年度より、事務軽減と効率化のため、今後の運用見込みに応じた基金定期の整理を行っている。

（事業実績・成果・評価）
基金運用として、定額預金利子分14千円の積立、貸付利子分29千円の新規積立を行った。
また、新規で14,990千円の貸付を行った。

（来年度への課題・改善点等）
定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 預金利子収入 | 14 | 14 |
| | 貸付利子収入 | 18 | 29 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | |
| | 合計 | 32 | 43 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ５．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（７．商工業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 雇用労働対策事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 123200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 05 | 款 | 労働費 | 01 | 項 | 労働諸費 | 01 | 目 | 労働諸費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 2 | | 2 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 35 | | 35 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 2,000 | 2,000 | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,037 | 2,000 | 37 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
・労働者の雇用の場を確保するとともに雇用の通年化を図る。
　また、労働者の生活資金を融資することで、生活の安定及び向上を支援する。

（事業の概要・算出基礎等）
・季節労働者の通年雇用化や職業訓練による職業能力開発などを、周辺町村と共同して取り組むための協議会への負担金　35千円
・町内に住んでいる労働者を対象に、福利厚生資金の低利融資を行う北海道労働金庫への預託金　2,000千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・雇用政策は町単独では実行が難しい現状だが、羊蹄山麓季節労働者通年雇用促進協議会との連携しながら調査・検討を行う。
（倶知安町、ニセコ町、京極町、喜茂別町、留寿都村、真狩村）

（事業実績・成果・評価）
・季節雇用対策や勤労者者福利厚生資金融資などを実施し、雇用や生活の安定及び向上の支援を行った。

（来年度への課題・改善点等）
・季節労働者の現状把握や支援制度についての調査・検討を進める。
・国の政策に注視しながら、地域に密着した雇用対策を進める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 2,000 | 2,000 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 37 | 35 |
| 合計 | 2,037 | 2,035 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
・勤労者福利厚生資金預託金収入2,000千円
（預託先：北海道労働金庫倶知安支店）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 商工観光課商工労働係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　馬渕　由香 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　由香 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 |

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ５．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（７．商工業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 商工業振興事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 130800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 07 | 款 | 商工費 | 01 | 項 | 商工費 | 01 | 目 | 商工業振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 7,000 | 7,000 | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 7,000 | 7,000 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコ町のにぎわいづくりと商工業の活性化に資するよう、ニセコ町内において、小規模事業所を自ら新設若しくは継承して新たに起業しようとする者又は業種の転換若しくは施設の拡張等積極的な営業展開を目指す者を支援するため、その改装工事費、設備備品等費用の一部を助成する。

（事業の概要・算出基礎等）
・店舗の新築、改装、増築、改築に係る直接工事費および事業に必要な器物備品類の整備費の1／3以内（上限100万円×7件）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・にぎわいづくり起業者等サポートについては、事業を活用し、
　空き店舗の活用、新規起業が進んでいる。また、商工会の会員も増えており、地域商業を担う組織の活性化にもつながっている。

（事業実績・成果・評価）
・繰越予算では7件の予定であったが、推進交付金の対象としてH27繰越金の補助金で4件の事業所等へ補助を行い、店舗新設や空き店舗の活用などの起業支援を行うことができた。
　［補助対象］　新規：3件・空き家：1件

（来年度への課題・改善点等）
・本補助金制度については興味を持つ人が多く、起業における支援の有効的な対策の一つとなっている。しかし、ここ近年は起業する知識等不足や安易な事業計画での起業を考えている人が多くなっているため、商工会や金融機関と連携し、実現に向けた企業経営のサポート体制の確立をしていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 7,000 | 4,000 |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | 0 |
| 合計 | 7,000 | 4,000 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
地方創生加速化交付金4,000千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 商工観光課商工労働係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　馬渕　由香 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　由香 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ５．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（７．商工業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 商工業振興事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 130800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 07 款 | 商工費 | 01 項 | 商工費 | 01 目 | 商工業振興費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 85 | | 85 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 21,430 | 5,480 | 15,950 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 5,000 | 5,000 | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 26,515 | 10,480 | 16,035 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

地域経済の安定と振興を図るため、地域産業の指導的な役割を担うニセコ町商工会の事業費の支援、購買力や集客を拡大するためのポイントカードやイベント開催の支援を行う。

創業や事業承継予定者に対し、必要な知識を習得するための講座開催の支援や工事費の一部補助を行い、起業者等への支援を行う。

（事業の概要・算出基礎等）

- 商工業振興に係る職員旅費　85千円
- 北海道中小企業総合支援センター負担金　30千円
- ニセコ町商工会への補助（花火大会含む）　13,217千円
- 綺羅カードの普及拡大のための補助　2,500千円
- 起業者等への支援（事業所改装費等補助）　5,000千円
- 地域資源活用ビジネス人材養成事業補助　480千円
- 中小企業特別融資保証料補助　203千円
- 中小企業特別融資預託金（北海信用金庫ニセコ支店）　5,000千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・商工会には経済振興の中核的役割を担うべく、戦略的な活動を求める。
特に後継者育成、空き店舗解消、起業支援の取組みを強化し、
町内の商工業振興に取り組む。
（職員人件費については要綱に基づき算出）
・にぎわいづくり起業者等サポートについては、事業を活用し、
空き店舗の活用、新規起業が進んでいる。
ビジネス人材養成事業と合わせ、ハード・ソフト両面からの
起業支援を行う。
・綺羅カードを活用した消費振興事業補助については、
子育て支援キッズカードの取り組みを支援し、町外流出の多い子育て世代
との町内事業者とのつながりを作り、町内購入を進める。
・経済産業省が実施する中小企業対策事業（創業・第２創業支援など）の
紹介も積極的に活用も行う。

（事業実績・成果・評価）

・ポイントカード事業は、ポイント増加分、キッズカードへの支援を行うことによって、子育て世代の消費支援と、消費額の流出抑止を図った。
・にぎわいづくり起業者等サポート事業では当初予算では5件の予定であったが、地域創生推進交付金の対象としてH27繰越金の補助金で4件の事業所等へ補助を行い、店舗新設や空き店舗の活用などの起業支援を行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）

・綺羅カード会については単純なポイントへの補助だけではなく、綺羅カードとしての情報発信や加盟店の加入促進などの支援を行いたいと考えているが、カード会としての考え方の改善を図っていかなければならない。
・創業支援事業計画に基づき、有効的なビジネスセミナーの開催などを行い創業に向けた支援体制を商工会を中心に行っていく。
・ニセコ町小規模企業支援条例を整備し、商業を下支えしている小規模事業者への支援体制を整える。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 2,740 | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | 5,000 | 5,000 |
| | 地方債 | 2,500 | 2,000 |
| | 一般財源 | 16,275 | 12,813 |
| | 合計 | 26,515 | 19,813 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：中小企業特別融資預託金収入5,000千円（預託先：北海信用金庫ニセコ支店）
過疎地域自立促進特別事業債2,000千円

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

課等係名：商工観光課商工労働係
計画作成者：係長　馬渕　由香
実績作成者：係長　馬渕　由香

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ５．商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します（７．商工業） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 広域観光振興事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 131110-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 07 款 | 商工費 | 01 項 | 商工費 | 02 目 | 観光費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 9,214 | 1,818 | 7,396 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 9,214 | 1,818 | 7,396 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

平成２６年７月に認定されたニセコ観光圏を活用し、３町や各事業者が連携をして、調査事業やＰＲ事業などを行い、観光客入込の増加を図ります。

（事業の概要・算出基礎等）

〇ニセコ観光圏協議会運営費負担金　1167千円
- 観光圏推進協議会、ＪＮＴＯと連携のための負担金
- 観光圏推進協議会、観光庁との会議等出席旅費
- 観光地域マネージャーの育成研修経費

〇ブランド確立支援事業負担金　3100千円
- エリアマップ作成
- サイクリングマップ作成
- 誘客宣伝事業（青函圏との連携）

〇町独自実施事業（ブランド確立支援事業）負担金　4547千円
- 着地型旅行事業

〇ニセコ観光局プロジェクト協議会負担金400千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

日本版ＤＭＯ（ディスティネーション マーケティング オーガナイゼイション）の設立を目指し、諸課題の整理、ロードマップの作成を行う。新しい概念の組織のため、合意形成が難しい。

ニセコ観光局プロジェクト協議会では、目的税の調査、制度検討を行う。

（事業実績・成果・評価）

・ニセコ観光局プロジェクト協議会では、目的税などの財源確保について勉強会を開催する予定ではあったが実質活動無し。
・ニセコ観光圏協議会では観光地域づくりマネージャーとの会議やニセコエリアマップ、温泉ガイドなど情報PR物の作成などを行い、ブランド確立支援事業補助金を活用しエリアのブランド価値を上げるための取り組みを行ってきた。また、満足度調査結果や観光地域づくりマネージャーによる観光圏事業について報告会を行い情報共有を図った。

（来年度への課題・改善点等）

・ニセコ観光局プロジェクト協議会については、事務局である倶知安町の体制が厳しく、できる範囲で目的税などの導入に向けた取り組みを行っていく。
・ニセコ観光圏協議会についてはニセコエリアにおける観光事業の問題点などについてブランド確立支援事業を活用しながら、地域のブランド力をつけるため３町と民間事業者が協力して取り組みを行っていく必要がある。
・国の補助金を活用できるのはあと2年度分であり、その後の観光圏のあり方について検討を始めなければならない。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | ブランド補助 | 1,818 | 1,818 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 7,396 | 5,724 |
| | 合計 | 9,214 | 7,542 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：観光地域ブランド確立支援事業補助（プラットフォーム経由）1,818千円

[地方債]名称：

備考：

課等係名：商工観光課観光圏推進係
計画作成者：係長　馬渕　由香
実績作成者：係長　馬渕　由香

# ６．環境や地域文化を生かした観光を進めます

【政策分類】

1. 土地利用

3. 生活環境

8. 観光

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 6．環境や地域文化を生かした観光を進めます（8．観光） |
|---|---|---|

| 事業コード | 131100-00 | 事業名 | 観光振興事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 07 款 | 商工費 | 01 項 | 商工費 | 02 目 | 観光費 | |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 90 | | 90 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 804 | | 804 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 30 | | 30 |
| 9 旅費 | 765 | | 765 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 7,239 | 3,009 | 4,230 |
| (1) 消耗品費 | 1,830 | | 1,830 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 301 | | 301 |
| (4) 印刷製本費 | 5,108 | 3,009 | 2,099 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 271 | 0 | 271 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 200 | | 200 |
| (4) 手数料 | 71 | | 71 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 8,090 | | 8,090 |
| 14 使用料及び賃借料 | 15 | | 15 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 541 | | 541 |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 9,319 | | 9,319 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 27,164 | 3,009 | 24,155 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

本事業はニセコ町の観光事業の振興を図ることを目的としており、本事業により地域の個性を生かした魅力ある観光地づくりが促進されるとともに、観光客の誘致が促進される。

観光は、宿泊業、輸送業、飲食業、土産品業等を含む裾野の広い産業であることから、地域への幅広い経済効果が期待される。

（事業の概要・算出基礎等）

本年は、急増する国内外観光客の受け入れ態勢を強化することが急務であり、2次交通、情報提供の充実、多言語パンフ等の途切れない整備が必要である一方、通年の平準化を図るべく新たなコンテンツの醸成も、今後のためにいまから着手し手置く必要がある。

報酬：観光審議会委員報酬
報償費：MICEおもてなし
旅費：キャンペーン活動旅費、打合せ旅費、道の駅全国大会　等
消耗品費：山系パンフ、ノベルティ　等
食糧費：自転車レースエイドステーション提供用特産品　等
印刷製本費：観光ガイド（日本語・外国語）、外国語資料等
広告料：日本国内向け雑誌等への広告掲載
手数料：着ぐるみ、法被、浴衣のクリーニング代
委託料：観光案内業務、着地型旅行整備事業委託業務
使用料：観光プロモーション時の駐車場使用料
原材料費：観光道路美化事業用花苗、肥料、園芸土
負担金：各種負担金　等
補助金：観光振興事業補助、湯めぐりパスリニューアル、ニセコ観光魅力アップ事業補助、ニセコフェス補助、周遊バス補助　等

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

※観光協会は、地域に根ざした観光振興の専門家集団として、町内観光資源の磨き上げ、新たな観光資源創出を担う役割に特化し、地域の魅力向上を図る組織としての役割を担う。観光案内業務委託については、周辺地域などの実情やスムーズな人材確保のために、時給単価の増額の申し出を受けており、それを踏まえた予算計上をしている。
※ニセコエクスプレスについては、新たに岩内の加入が決まり、改めてリニューアルを検討。
※また、ニセコ町観光ガイドを途切れなく増刷し、急増する各地・各国への送致等へ対応し、新たな顧客獲得、着地観光客やMICEﾄに対応できる体制を整える。
※観光協会の収益を生まないが、地域振興のために必要な事業に対して、昨年に引き続き補助金を計上している。

（事業実績・成果・評価）

平成２８年度事業として、観光課題である２次交通確保と年間通じた誘客平準化を図るため、町内周遊バスの運行、JR臨時列車運行協力をはじめ、新たなイベントとして７月にスターフェス、１、２月にニセコジャポニカの開催支援を行った。両イベントとも観光協会が主体的に取り組み民間視点で継続開催できるよう展開できた。

その他、町内イベント、広域連携として自転車、トライアスロン等のイベント、ニセコ山系等の団体の事業実施、多言語化に対応できるよう町観光パンフの英訳パンフの作成した。

（来年度への課題・改善点等）

多様化する観光ニーズに応えつつ、次期観光振興計画の策定準備、次を見据えた施策検討を図る。また、観光協会の体制強化支援、さらに官民問わず観光関係者と連携を図りながら、各種事業展開を進める。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 450 | 0 |
| | その他 | 1,500 | 793 |
| | | | |
| | 地方債 | | 2,900 |
| | 一般財源 | 25,214 | 20,924 |
| | 合計 | 27,164 | 24,617 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
自治体国際化協会助成　1,500千円（実績額793千円）
地域づくり総合交付金　450千円（実績額0千円）

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

| 課等係名 | 商工観光課観光戦略推進係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　齊藤徹 |
| 実績作成者 | 係長　佐々木一茂 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 6．環境や地域文化を生かした観光を進めます（8．観光） |
|---|---|---|

| 事業コード | 131200-00 | 事業名 | 観光施設等維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 07 款 | 商工費 | 01 項 | 商工費 | 02 目 | 観光費 | |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 9,775 | 0 | 9,775 |
| (1) 消耗品費 | 383 | | 383 |
| (2) 燃料費 | 518 | | 518 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 8,464 | | 8,464 |
| (6) 修繕料 | 410 | | 410 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 2,237 | 0 | 2,237 |
| (1) 通信運搬費 | 386 | | 386 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 1,308 | | 1,308 |
| (6) 保険料 | 543 | | 543 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 14,922 | | 14,922 |
| 14 使用料及び賃借料 | 42 | | 42 |
| 15 工事請負費 | 6,261 | | 6,261 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 260 | | 260 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 33,497 | 0 | 33,497 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

町が管理している観光関連施設を安全かつ快適に利用できるよう適正な管理を行う。

施設の適正な管理は、財産管理の視点からも急増する観光客のＣＳ向上のためにも、大変重要である。

（事業の概要・算出基礎等）

主な管理施設
○道の駅ニセコビュープラザ
○綺羅乃湯（指定管理）
○ニセコ町五色温泉インフォメーションセンター（指定管理）
○ニセコ野営場
○ニセコ泉源
○アンヌプリトイレ
○ＪＲニセコ駅
○公用車（エスティマ）
○アンヌプリ森林公園
○観光看板
○ＳＬ転車台

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・綺羅乃湯は施設設備の劣化が進んでおり、濾過機交換、塗装にあわせ散水栓の設置などで機能向上もはかる。また、施設のLED化など環境配慮にも着手するが、財源負担も大きいため、優先順位の高い腐食した浴室の電灯や利用頻度の高い脱衣場など、段階的にを進めていく。
・ＪＲニセコ駅についても老朽化が進んでいるが、ＪＲへ要請・協議しながら、トイレの改修等を実施。
・ＳＬ転車台も資源として管理・活用する。
・五色温泉ｲﾝﾌｫﾒｰｼｮﾝｾﾝﾀｰについては、利用者からも概ね好評を得ている。
・ニセコ泉源は、売却も含めて、利用者との協議を継続する。
・駅へ降りる信号前の商工会の花壇へ散水栓を設置（要望事項）。

（事業実績・成果・評価）

町内観光施設の適正維持管理に努めつつ、綺羅乃湯施設LED化工事等を実施するなど、施設の維持向上を図ることができた。

（来年度への課題・改善点等）

道の駅（平成9年開業。オープン21年）、綺羅乃湯（平成13年開業、同16年）など町観光施設も建築から年数が経過し、通常管理のほかに大規模修繕を要する箇所も出てきている。公用車エスティマも走行距離13万ｋｍを超過しており、そろそろ更新も見据える必要もある。

次年度以降も施設の状況を鑑みながら、必要に応じ予算化をしながら対応を講じていく。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 500 | 0 |
| | その他 | 16,773 | 15,215 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 16,224 | 20,275 |
| | 合計 | 33,497 | 35,490 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
ﾋﾞｭｰﾌﾟﾗｻﾞﾌﾘｰｽﾍﾟｰｽ棟使用料3,166千円（実績3,166千円）、温泉売払収入6,000千円（実績6,002千円）、温泉供給設備売払収入（実績3,667千円）私用電話料8千円（実績12千円）、使用電気料339千円（実績369千円）、野営場清掃協力金600千円（実績662千円）、ニセコビュープラザ管理費負担金1,160千円（実績1,162千円）、除雪費負担金（実績175千円）地域づくり総合交付金　500千円（実績額0千円）、公共施設整備基金繰入金　5,500千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 商工観光課観光戦略推進係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　齊藤徹 |
| 実績作成者 | 係長　佐々木一茂 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | ６．環境や地域文化を生かした観光を進めます（８．観光） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 災害復旧費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101020-12 | 細事業名 | 観光施設災害復旧費 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 11 | 款 | 災害復旧費 | 04 | 項 | その他公共施設災害復旧費 | 01 | 目 | その他公共施設災害復旧費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 546 | 0 | 546 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 546 | | 546 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 738 | | 738 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,284 | 0 | 1,284 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町が管理している観光関連施設については、安全かつ快適に利用できるよう適正な管理を行っている。
本事業では、突発的な気象変動により生じた施設の修繕について対応するものであり、多くの来訪者への影響を最小限に抑えるため、緊急的に実施する。

（事業の概要・算出基礎等）
【災害復旧作業手数料】
①H28.8.30発生の強風により、アンヌプリ森林公園内に倒木が発生した。危険個所については早急に撤去の対応が必要なため、補正を要する。
②H28.8.30発生の強風により、ふるさと眺望点である曽我地区のサクランボの木の枝が折れたり、支柱の外れたりする被害があった。ニセコ町における重要な景観樹木であるため、樹木医により、折れ枝の処置や折れ枝により弱った樹勢回復のための施肥、支柱の復旧などを行う必要があるため補正予算（専決）で対応した。

①アンヌプリ森林公園倒木処理　　230,040円×1.08＝248,443円
②サクランボの木風害処置　　275,000円×1.08＝297,000円

【災害復旧工事請負費】
H28.8.30発生の強風により、道の駅ニセコビュープラザの駐車場入り口付近にある外部看板が倒壊した。早急に現状復旧を行うと同時に、金物による補強の対応を実施するため補正予算（専決）で対応した。

（復旧工事610,000円+補強工事73,000円）×1.08＝737,640円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
施設復旧については、施設機能復旧を早期に行う観点と、再発防止による危険性を小さくする観点から実施した。
結果として、道の駅看板については、現状復旧に加え、金物部品による補強策も同時に施工することができた。

（事業実績・成果・評価）
本事業により迅速な対応を進めることができた。

（来年度への課題・改善点等）
観光施設の適切な維持管理は、施設が持ち提供できる機能や魅力の継続に結びつき、観光満足度と密接な関係にある。
そのため、日常的な管理を適切に進めていく。また、台風をはじめとした突発的な気象変動により生じた被害については、庁舎内外の関係者と連携し、適切に対処していく。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | 0 |
| | その他 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 600 |
| | 一般財源 | 1,284 | 669 |
| | 合　計 | 1,284 | 1,269 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
[地方債]名称:　災害復旧事業債

備　考

| 課等係名 | 商工観光課観光戦略推進係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　齊藤徹 |
| 実績作成者 | 係長　佐々木一茂 |

# 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます

【政策分類】

8. 観光

9. 学校教育

10. 社会教育

11. 芸術･文化

12. スポーツ

14. 高齢者福祉

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 教育委員会経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 137200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　10 款 教育費　01 項 教育総務費　01 目 教育委員会費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 1,161 | | 1,161 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 121 | | 121 |
| 10 交際費 | 500 | | 500 |
| 11 需用費 | 222 | 0 | 222 |
| (1) 消耗品費 | 190 | | 190 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 32 | | 32 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,004 | 0 | 2,004 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

地方教育行政の組織及び運営に関する法律により組織構成する教育委員会を円滑に運営することで、学校教育・社会体育・社会教育・生涯学習・文化の発展を目的とし、本町教育行政を推進し確立させる。

（事業の概要・算出基礎等）

教育委員に要する事務経費として報酬・旅費・需用費を計上。
「内訳」
◎委員報酬
　年額：委員長360,000円、委員267,000円×3名、計1,161,000円
◎旅費
　教育委員研修会２回、委員長と新任委員の総務事務・研修会出席旅費を計上。
　（委員全員出席：北海道町村教育委員大会、後志管内教育委員研修会）
　費用弁償：教育委員会議、学校訪問等教育委員会主催各行事への出席に加え、学校教育課で事務局を担うことから、総合教育会議出席に伴うデマンドバス利用委員の費用弁償額を増額計上。
◎交際費：渉外に要する交際費は、前年度同額計上。
◎消耗品費用：前年度同額計上。
◎食糧費：学校訪問（年6回実施）時の給食代を前年度同額計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

業務を精査し、教育委員業務の運営に関する最小限の経費を計上。

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・各関係機関と連携を図り、教育委員会議を円滑に運営し、教育行政を推進することができた。教育委員会議は定例会６回、臨時会３回を開催。教育委員会議と学校訪問等を同日に開催するなど教育委員の負担軽減に考慮した。

（来年度への課題・改善点等）
・教育委員の先進地視察を継続して実施することにより、地域力・教育力等地域の実情を学びながら、ニセコ町における教育委員の資質向上を図る。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,004 | 1,776 |
| | 合計 | 2,004 | 1,776 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 学校教育課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　亀山友紀 |
| 実績作成者 | 係長　亀山友紀 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 教育委員会事務局経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 137400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　10 款 教育費　01 項 教育総務費　02 目 事務局費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 1,144 | | 1,144 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 102 | | 102 |
| 9 旅費 | 781 | | 781 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 878 | 0 | 878 |
| (1) 消耗品費 | 243 | | 243 |
| (2) 燃料費 | 403 | | 403 |
| (3) 食糧費 | 84 | | 84 |
| (4) 印刷製本費 | | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 148 | | 148 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 272 | 0 | 272 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 21 | | 21 |
| (6) 保険料 | 251 | | 251 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 269 | | 269 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 41 | | 41 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,487 | 0 | 3,487 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

教育委員会事務局の総務事務の円滑な遂行を目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）

教育長及び学校教育課長・総務係・学校教育係に対する時間外勤務手当、旅費、需用費等を計上。
「内訳」
◎職員手当：実績に基づき時間数増額にて予算計上。
◎報償費：教育委員会外部評価委員会委員謝礼は町内委員分のみ計上。また、教職員向け研修会講師謝礼（１回分）を新規計上。
◎旅費：普通旅費～教育長の出張は、公用車使用を基本とし実績に基づき減額計上。特別旅費～小中一貫教育・コミュニティスクール導入に関する研修旅費を計上。（校長会補助金を『０』とし、特別旅費を新規に計上）。
◎需用費：消耗品費：公用車のタイヤ等前年度に購入したことによる減額計上。
　燃料費：単価に基づく減額計上。
　食糧費：前年度同額計上。
　印刷製本費：前年度印刷したため減額計上（次年度計上）。
　修繕料：公用車ハイエースの車検代を増額計上。
◎役務費：インプレッサの１年法定点検料を計上。
◎使用料：駐車場使用料及び高速道路使用料について、小中一貫教育・コミュニティス　クール導入に関する研修旅費の計上に伴い増額計上。
◎公課費：公用車ハイエースの車検に伴う自動車重量税を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

時間外勤務手当　～　外部評価に関する事務、各種工事、就学指導事務、道教委からの対応及び学校教育現場での迅速な対応作業が多く、建築技術職員の積算業務を含め、担当職員の勤務実態を考慮して計上した。

（査定の経過・理由等）

業務量の増により予算が肥大化傾向にある。限られた人員で業務をこなすため時間外勤務手当は必要である。

（事業実施時の問題点・検討課題）
・総務事務局経費の町内校長会補助（教職員研修事業補助）をＯベースとし、本町の目指す小中一貫教育・コミュニティスクール導入に関する教職員研修用の旅費を特別旅費として新規に計上。

（事業実績・成果・評価）
・小中一貫教育ＣＳに関する旅費については、道内３名、道外３名が先進地視察研修を行い理解を深めることができた。
・教育長の特別旅費として補正対応した、美しい教育のまち連合及び兵庫教育大学合同フィンランド視察研修では、今後の本町の教育行政への足掛りを違った視点から検討することができた。
・教職員対象のスクールカウンセリング研修会を夏休み中に実施し、より専門的な研修を受けることができた。
・同時進行で多くの業務を抱えているが、計画的に見通しを持って、メリハリをつけた勤務を心がけ事務を遂行することができた。

（来年度への課題・改善点等）
・法令、規則に従って行う業務の他、状況に応じて必要な業務課重なっていくことが多々ある中で、優先順位を考慮しながら、計画的な勤務の遂行に努めたい。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | 財産収入 | 0 | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,487 | 2,776 |
| | 合計 | 3,487 | 2,776 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 学校教育課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　亀山友紀 |
| 実績作成者 | 係長　亀山友紀 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 教職員住宅維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 137500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 01 | 項 | 教育総務費 | 03 | 目 | 教職員住宅費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 532 | 0 | 523 |
| (1) 消耗品費 | 20 | | 11 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 12 | | 12 |
| (6) 修繕料 | 500 | | 500 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 374 | 0 | 374 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 226 | | 226 |
| (6) 保険料 | 148 | | 148 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 116 | | 116 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,022 | 0 | 1,013 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

教育委員会で管理する小・中・高等学校教職員の住宅の維持管理を適正に行ない、居住環境の維持・充実を図る。

（事業の概要・算出基礎等）

◎消耗品費：教員住宅管理用スズメバチ用殺虫剤や不凍液、ゴミ袋等の購入費を一括計上
　光熱水費：前年度同額計上。
◎役務費：除雪作業手数料・草刈作業手数料について、昨年度の実績に基づき増額計上。
◎委託料：実績に伴う減額計上。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

教員住宅は３９戸のうち２０戸（５割強）が整備後２０年以上経過しており、老朽化が著しいことから修繕箇所も多い。突発的な設備の故障、雨漏り、建具調整、畳の取替等もあり、入居者からの修繕要望で緊急的な箇所を優先的に行なうことで対応している。教職員の人事異動に左右されるため、空き住宅が発生することもあるが、住宅の確保は必要である。住宅の修繕については、年度途中での補正予算対応で計上することも検討する。

（事業実績・成果・評価）

・毎年度ごとに修繕計画を見直しながら、修繕対応を行っている。修繕すべき箇所との優先順位をつけながら、極力経費のかからない修繕で対応している。予算の範囲内で対応できない修繕については、別途検討を行っていく。

（来年度への課題・改善点等）

・建物の老朽化だけではなく、住宅内に設置しているボイラー等の設備も経年劣化しているため、予算の範囲内で対応できない修繕については、別途検討を行っていく。　　・教職員住宅の長期利用を促進するため、次年度に向けた業務を引き続き進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 使用料・諸収入 | 130 | 130 |
| 財産収入 | 846 | 972 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 46 | |
| 合　計 | 1,022 | 1,102 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：教職員住宅貸付収入・教職員住宅浄化槽管理費

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　亀山友紀 |
| 実績作成者 | 係長　亀山友紀 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 教職員住宅改修事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 137600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 01 | 項 | 教育総務費 | 03 | 目 | 教職員住宅費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 1,500 | | 1,500 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | 0 |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,500 | 0 | 1,500 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

教育委員会で管理する小・中・高等学校教職員の住宅の維持管理を適正に行ない、居住環境の維持・充実を図る。

（事業の概要・算出基礎等）

◎工事請負費
①本通９・１０号、中央５・６号、本通３９・４０号のうち、1棟について、入居状況を考慮しながら、住宅環境の改善のため、樹脂内窓等取替工事を実施し、長期間利用できるよう実施し、建物の機能向上を図る。
②本通３０号：雪の滑りの悪い錆びた屋根の塗装を実施。

教員住宅の老朽化のため、段階的に改修工事等を実施し機能向上を図り、居住環境を改善するための改修工事を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

教員住宅は３９戸のうち２０戸（５割強）が整備後２０年以上経過しており、老朽化が著しいことから修繕箇所も多い。老朽住宅の整備を計画的に実施し、改修工事等による機能向上を行い住みよい住宅環境を提供する必要がある。
ここ数年の教職員の人事異動については、近隣町村からの通勤者が増えており、単身者の異動も多い等不確定要素が多く、住宅の必要個数等を読むのが難しい状況となっているが、入居者が見込めない住宅については、修繕を先送りにする等予算の適切な執行に努めている。
新規整備・内部の全面改修・住宅解体後の建築については、継続して検討する。

（事業実績・成果・評価）

・本通９・１０号の玄関ドア・樹脂内窓取替工事、本通３０号の屋根塗装を行い、経年劣化した住宅の機能向上を図った。

（来年度への課題・改善点等）

・教職員の異動については、道教委の方針により、後志管内を４分割し、４つの地域に赴任することになっている。ここ数年、他町村からの通勤者が増えている傾向であり、空住宅の管理等苦慮している。前年度に１棟２戸、今年度も１棟２戸を総務課に移管したが、ニセコ小近くの築４３年の１棟２戸の住宅については、更地にして小学校で利用するなど建替えを含めた再整備について継続して検討が必要である。
・築４９年の１棟２戸の有島１から６号についても、屋根や外壁の断熱改修と内窓の樹脂サッシ化で住宅機能向上を図る工事等が必要である。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| 財産収入 | 7,733 | 1,609 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | -6,233 | |
| 合　計 | 1,500 | 1,609 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：教職員住宅貸付収入

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　亀山友紀 |
| 実績作成者 | 係長　亀山友紀 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総務事務局経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 138520-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 01 | 項 | 教育総務費 | 04 | 目 | 教育諸費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 43 | 0 | 43 |
| (1) 消耗品費 | 3 | | 3 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 40 | | 40 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 234 | | 234 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 277 | 0 | 277 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　教職員歓迎会は、転入教職員と教育委員及び教委職員との連携を図るため懇親の場を設け、教育行政の円滑な執行を目的とする。転入教職員に対し町内視察研修の実施。

（事業の概要・算出基礎等）

◎消耗品費　転入教職員懇談会用の生ごみ袋・燃やすゴミ袋を新規計上。
◎食糧費　転入教職員懇談会　2,200円×18名＝39,600円
　※転入教職員のみ計上。主催者側参加者は自己負担。
◎負担金
・北海道市町村教育委員会連合会　10,000円
・後志公立文教施設整備期成会　11,000円
・後志町村教育委員会協議会　213,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
教員の資質・能力と指導力の向上を目的とした町内校長会補助（教職員研修事業補助）は、一定の成果をあげたことから、０ベースとし、小中一貫教育・コミュニティスクール導入に関する研修旅費として事務局経費の特別旅費を新規で計上。

（事業実績・成果・評価）
・転入教職員懇談会ではそれぞれ親睦を図り、互いの関係を深めることができた。
・転入教職員校外地域視察研修では、教育長の講話と町内７施設を視察し、ニセコ町への理解を深めてもらった。

（来年度への課題・改善点等）
・転入教職員懇談会及び校外地域視察研修について、来年度以降も継続して実施するにあたり、参加しやすい時期・時間設定等行い、ニセコ町への理解を深めてもらえるよう対応する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 277 | 274 |
| 合計 | 277 | 274 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　亀山友紀 |
| 実績作成者 | 係長　亀山友紀 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 児童生徒健康診断経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 137900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 01 | 項 | 教育総務費 | 04 | 目 | 教育諸費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 496 | | 496 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 321 | 132 | 189 |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 20 | 0 | 20 |
| (1) 消耗品費 | 20 | | 20 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 337 | 70 | 267 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 337 | 70 | 267 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 85 | | 85 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,259 | 202 | 1,057 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
学校保健安全法

（事業の目的・目標・効果・影響）
・学校における健康診断は、学校保健安全法に基づき児童生徒の健康を保持増進するため、心身の発育発達や健康の情報を把握することを目的に実施する。単に疾病異常を発見することの他、適切な事後処理や指導を行うための積極的な健康管理に資する。

（事業の概要・算出基礎等）
【児童生徒の健康診断】
・内科検診　５回　ニセコ医院　・歯科検診　６回　菊地歯科　・耳鼻科検診　１回　岩内町　前田医院　・眼科検診　１回　倶知安町　東眼科　・尿検査　１回　苫小牧市　臨床検査センター　・心電図検査　１回　ニセコ医院
・平成２８年度についても本年度と同様の病院で実施する計画としている。
・寄生虫卵検査が学校教育安全法施行規則による健康診断必須項目から削除されたため、実施しないこととする。

【学校環境衛生検査】
　平成２８年度は、学校教室の光量検査を行う。機材については近藤小学校の照度計を使用して測定するため、予算措置はない。作業は学校薬剤師と教育委員会で行う。

【検査用照明器具の購入】
　歯科検診や耳鼻科検診で使用するための照明器具を新規購入する。以前より照明が暗いとの指摘を検査医師から受けており、誤診をできるだけ少なくするため、ＬＥＤ照明器具を予算計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
・学校医報酬は条例により予算計上。
・謝礼は、新就学児健康診断、耳鼻科検診、眼科検診において予算計上。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・学校環境衛生検査は、２６年度にダニ検査、２７年度に二酸化窒素検査、２８年度に光量検査と３年に一度のサイクルで検査を実施する。必要な機材や報告様式等は教育委員会で準備をして学校薬剤師と検査を行う。
・児童生徒の検診の日程については、各学校や医師との調整を十分に行ないながら決定する。
・情緒障害を抱える児童生徒の健康診断において、大勢の児童生徒と一緒に健康診断を受けることができないため、事前に医師にその旨について指示をいただき、当該児童生徒に対して事前練習や検査会場の様子を見せておくなどの時間の確保や対応方法を検討する必要があるため、養護教諭と連携を図る。
・児童生徒健康カードと児童生徒健康診断票は平成２９年度に作成するため、平成２８年度中に各学校の養護教諭と構成・内容の打合せを実施する。

（事業実績・成果・評価）
・児童生徒健康診断は、各医師と学校と日程調整を行ない、円滑に実施することができた。児童生徒の健康状態を学校が把握することで普段の授業や学校生活で注意を払うことができ、児童生徒の健康管理をしっかり行なうことができた。

（来年度への課題・改善点等）
・引き続き、円滑な実施に向けて、各学校・学校医・学校歯科医・医療機関との連携を図る。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 202 | 199 |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,057 | 1,012 |
| 合計 | 1,259 | 1,211 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
へき地児童生徒援助費等補助金（保健管理費）
医師等派遣事業132,000円＋心臓検診事業70,000＝202,000円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 深澤　華代 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | スクールバス運行経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 138000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 01 項 | 教育総務費 | 04 目 | 教育諸費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 2 | 0 | 2 |
| (1)消耗品費 | 2 | | 2 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 191 | | 191 |
| 14使用料及び賃借料 | 50,586 | | 50,586 |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 50,779 | 0 | 50,779 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町内の小・中・高等学校に通う児童生徒の通学対策として、スクールバスを運行している。平成24年10月からふれあいシャトルの機能はデマンドバスに移管し、児童生徒の遠距離通学の手段としてスクールバスを単独で運行している。インターナショナルスクールの児童や一般の混乗を行っており、利用実績も多い。遠距離通学児童生徒の安全な通学手段として取り組む。

（事業の概要・算出基礎等）
・スクールバス運行は、国土交通省の貸切バス運賃制度に基づき算定している。
・デマンドバス使用料は、休校日のニセコ中学校の部活動や学習活動に参加する生徒の登下校の手段としてスクールバス利用者を対象に利用券を教育委員会から学校を通して生徒に発行している。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・スクールバスのバス停設置場所においては、できるだけ児童生徒間のバランスや新就学児童の乗車時間などを考慮して設置をしていきたいが、路線の順路によって必ず全ての児童生徒や保護者の要望を満たせるようなバス停の設置には至っていない。
・倶知安高校の生徒の一部が、ニセコ駅までの通学手段として利用しており、乗車を認めている（登校：川北線、下校：アンヌプリ線・西富里見線）。保護者から倶知安高校の生徒も配慮してほしいとの意見も伺っているが、全ての倶知安高校生の対応は難しい。
・スクールバスは、通学以外にも子どもたちの少年団活動や学童保育所への通所に利用されており、それに配慮した路線とバス停の配置を行なっている。

（事業実績・成果・評価）
・登校６路線各１便、下校５路線各３便の運行を行った。また、行事等などに対応した臨時便を運行した。
・児童生徒の転出入の際には、バス停の新設や廃止などきめ細やかな対応を行った。
・臨時便は、臨時便に乗車する児童生徒のバス停のみを通るルートを設定し、乗車時間の短縮と借上料の節約に努めた。

（来年度への課題・改善点等）
・児童数の増加に伴い、登校便において乗車定員に近い乗車人数での運行となっている。今後も利用児童生徒が増える場合には、大型化などの対応が必要である。
・これまで路線のなかったところに転入する方も多く、毎年度、可能な範囲でルートの見直しを行っているが、すべてには対応できない状況である。乗車人数の平準化、乗車時間の短縮の観点から、路線の見直しも検討が必要である。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 50,779 | 48,819 |
| 合　計 | 50,779 | 48,819 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：「参考」地方交付税　27,955千円（5台分・義務教育分）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 教職員福利厚生研修費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 138100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 01 項 | 教育総務費 | 04 目 | 教育諸費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 810 | 0 | 810 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 810 | | 810 |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 924 | | 924 |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,734 | 0 | 1,734 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
・教育研究団体、研修活動への支援を行なうことで、教職員の資質の向上や、実践的指導力を深める。
・教職員の健康保持増進を目的に、人間ドックや巡回定期健康診断を実施し、疾病等の早期発見、早期治療に努めるとともに、教員の健康管理の意識向上を図ることで、学校教育活動を円滑に遂行する。

（事業の概要・算出基礎等）
・巡回健康診断は、各学校の教職員及び事務職員を対象とし、年齢により検査項目が異なるが、次年度の受診者年齢を考慮した上で算定している。
・教職員の人間ドックは、10人を限度数としている。人間ドックを受診する教職員は上記の定期健康診断は受診しない。
・教育研修団体への負担金は、各団体からの通知により予算計上している。
・町内研究会の補助金は、前年度と同額で予算計上している。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・巡回健康診断事業は、倶知安厚生病院に委託して実施。後志管内では、倶知安町、蘭越町、共和町、真狩村、留寿都村、喜茂別町が同病院で実施。
・健康診断は、夏休み中に実施しているが、部活動などの事情により全教員が受けられないため、町の健康診断を受診したり、他町村の健康診断で受診するなどの調整を行なう必要がある。

（事業実績・成果・評価）
・教職員健康診断はニセコ小学校体育館にて実施した。
・教育関係団体への補助については、研究授業の開催、研究図書の購入、全道・全国規模の研究大会への参加などへの支援を行い、教職員の資質向上を図った。

（来年度への課題・改善点等）
・教育研究団体への活動支援は引き続き行い教職員の資質向上を図るが、補助申請や実績報告の際に事業の計画や成果を具体的に示すよう指導を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,734 | 1,570 |
| 合　計 | 1,734 | 1,570 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 深澤　華代 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | B |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます<br>（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 児童生徒教育事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 138200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 01 | 項 | 教育総務費 | 04 | 目 | 教育諸費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 7,619 | | 7,619 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 519 | | 519 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 8,138 | 0 | 8,138 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
児童・生徒及び就学前児童などの適正な教育措置の判断を行うため、各関係機関との連携を密にしながら、児童・生徒及び保護者へ対する就学指導や教育相談を実施する。

（事業の概要・算出基礎等）
・Ｈ28年度の特別支援学級
　ニ小　知的1学級、情緒1学級、言語1学級、病弱1学級
　近小　病弱1学級
　ニ中　情緒1学級、知的1学級
・特別支援講師が対応する児童生徒数
　ニ小　１１名
　ニ中　２名
・特別支援講師は児童生徒の状況に応じ、必要な学校にて勤務対応することとし、教育総務費にて一括計上。平成２８年度は、２名をニセコ小学校へ配属、１名を小中学校を兼務し配属し、両校で対応が必要な児童生徒の状況に応じ勤務する体制を想定している。
・ニセコ町教育支援委員会に対する特別支援教育学習活動補助として、特別支援学級に係る経費を就学奨励費・工事・備品を除き、全てこの補助で執行する。各学校の特別支援学級児童生徒の交流や後志の交流会への参加経費、日常の学習活動で要する経費、医療等関係機関への出張旅費、保護者向け特別支援教育の啓発リーフレットの印刷経費を計上。道教委で執行されず教員の私費で賄っていた経費の解消も含め、ニセコ町の特別支援教育学習活動の充実化を図る。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・就学支援や教育相談については保護者の理解と協力が必要なことから、就学前の段階から幼児センター・各学校と協力し、児童の把握に努める。また、他町の幼稚園等に通う児童が増えていることから、これらの施設との連携も必要である。
・特別支援教育学習活動補助では、特別支援教育に関する経費をこの補助で賄うが、各学校の活動内容の調整や経理の管理方法などについて、ニセコ町教育支援委員会の会議の中で協議を行ったうえで進める。

（事業実績・成果・評価）
・学校行事用のバスは、乗車人数が少ない場合はワゴン車を利用するなど節約に努め、予算内の執行を行うことができた。
・児童生徒の安全確保では、町内商店の協力を得て、子ども110番模擬訓練をニセコ小学校5年生を対象として実施。
・教育支援委員会では、教育的支援が必要な児童生徒についての情報交換を行い、適切な教育支援体制について検討を行った。
・特別支援教育学習活動補助では、特別支援に係る教材購入や旅費の措置を行ったほか、保護者向けの啓発パンフレットを作成した。

（来年度への課題・改善点等）
・特別な教育支援が必要な子どもたちへの対応や就学措置について、幼児センターや各学校・保健師と教育支援委員会などの場で情報を交換し、早期からの対応を行い、保護者の理解のもと、対応を進める。
・バス借上料については、貸切バス運賃制度の変更により大幅な値上げとなっていることから、計画的な執行を行う必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | 7,500 |
| 一般財源 | 8,138 | 550 |
| 合計 | 8,138 | 8,050 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 |

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます<br>（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 学校教育事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 138300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 01 | 項 | 教育総務費 | 04 | 目 | 教育諸費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 1,872 | 1,872 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 1,872 | 1,872 | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 5,658 | 5,658 | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 7,530 | 7,530 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
中学校の英語授業、幼児センター・小学校の外国語活動授業に、発音面やコミュニケーション能力向上の面で担当教諭をサポートするＡＬＴを配置し、英語活動や外国語活動を推進する。

（事業の概要・算出基礎等）
・小学校の外国語活動授業は、担任からの指示のもとでＡＬＴが外国語活動を行うことを基本としており、学校の指示のもと労働者派遣事業に基づく派遣手数料で計上している。

・中学校英語授業、幼児センター外国語活動（英語で遊ぼう）は、派遣会社が持つ外国語教育指導プラグラムを活用して担任とともに授業等を行っており、派遣会社に業務を委託する委託料で計上している。

・平成２８年度分の事業については、国の地方創生加速化交付金で採択された北海道後志総合振興局の「人と仕事のベストミックス加速事業」に組み込み実施するため、全額が補助されている。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・幼児センターや小中学校に派遣しているＡＬＴは、学校と連携をとりながら外国語活動を行っている。今後、小中一貫教育における教育課程の編成や小学校５・６年生の外国語活動の教科化などと合わせ、配置方法を検討する必要がある。

（事業実績・成果・評価）
・ＡＬＴの配置は、児童生徒がネイティブな外国語の発音に触れ、外国語への関心を高めたり、発音などの英語力を高めたりすることができた。

（来年度への課題・改善点等）
・外国語（英語）については、幼児センターから高校まで一貫した教育プログラムを構築する。平成３０年度～学習指導要領の先行実施に向けた準備を進める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 7,530 | 7,521 |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | 0 |
| 合計 | 7,530 | 7,521 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：地方創生加速化交付金7,520,688円（全額補助）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 学校教育事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 138300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 01 | 項 | 教育総務費 | 04 | 目 | 教育諸費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 1,738 | | 1,738 |
| 8 報償費 | 800 | 65 | 735 |
| 9 旅費 | 941 | 313 | 628 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 309 | 36 | 273 |
| (1) 消耗品費 | 139 | 30 | 109 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 34 | 6 | 28 |
| (4) 印刷製本費 | 136 | | 136 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 2,275 | 0 | 2,275 |
| (1) 通信運搬費 | 78 | | 78 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 2,197 | | 2,197 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 5,844 | | 5,844 |
| 14 使用料及び賃借料 | 9,088 | | 9,088 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 778 | | 778 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 2,059 | | 2,059 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 7 | | 7 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 23,839 | 414 | 23,425 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
学校教育係で掌握する各学校の事務的経費を一括して経理しすると共に、事業内容で一括できる内容について推進し事務の効率化を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
・学校への外部人材活用は、学校評価委員会において共通の評価項目として取り組んでおり、引き続き地域の人材活用を行うための謝礼を計上。
・学校図書室支援員はニセコ小学校を対象校としてスタートしたが、他校においても活動が増え読書活動の効果が現れていることから、年間活動時間を６０時間（昨年度比＋１２時間）で計上。
・スクールカウンセラーは、道教委の派遣事業を活用しながら、同回数を計上。福祉機関との連携が必要な案件も発生しており、この場合は道教委のソーシャルワーカー派遣も併用し、対応にあたる。
・学校運営協議会制度の導入に向けて、文部科学省のコミュニティ・スクール導入等促進事業を活用し、保護者・地域住民・教職員の理解向上や制度設計に取り組む。
・外国語教育に伴う予算は、次年度も幼児センター、小学校、中学校にＡＬＴ２名配置することを継続することで計上。
・ニセコ中学校パソコン教室のＰＣ更新は、シンクライアント方式による整備としている。モニタ・プリンタ・スイッチ類を更新するほか、データセンターに接続するための経費を計上。備品類は北海道備考資金組合の譲渡事業を活用して整備し、平成２８～３２年度で償還する（平成２８年度は利子分のみ）。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
・臨時事務員は現在任用している臨時事務員を次年度も継続して任用した場合の経験年数およびベースアップを考慮して予算計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・学校図書室支援員は、学校の読書活動のコーディネート役としてあそぶっくの会から適切な人材を推薦いただき配置している。活動の成果として、児童生徒の読書量が増加しているほか、各学校の図書担当教諭のレベルアップに繋がっており、引き続き拡充配置する。また、あそぶっくの会によるボランティア活動（ブックフェスティバル・立ち寄り図書館など）も連携して実施する。
・コミュニティ・スクール導入促進等事業は、導入前の年度となることから、保護者・地域住民・教職員の理解向上と具体的な制度設計に取り組む。
・学校行事において少人数や近距離の移動の場合は、町のワゴン車を活用したり、ピストン輸送をしたりして対応することとしている。また、利用人数に応じた大きさのバスを早期に予約するなどバス借上料の節減を図る。

（事業実績・成果・評価）
・コミュニティ・スクール導入に向け、文部科学省の補助を活用しながら検討を進め、平成２９年度導入の制度設計を行うことができた。
・学校図書室支援員は、年間を通じ、学校の図書室運営のサポートを行い、蔵書や図書展示の改善を図ることができた。
・ニセコ中学校、ニセコ高校のパソコン教室ＰＣはシンクライアント方式により、更新を実施。
・ＡＬＴの配置経費は、平成２７年度地方創生加速化交付金で採択されたことにより、平成２７年度補正（繰越）として別途予算計上し執行した。

（来年度への課題・改善点等）
・教育委員会・学校・地域の連携役としてスクールコーディネータを配置し、ニセコスタイルの教育推進に向けた体制を整備する。
・コミュニティ・スクールは、全校（園）に合同設置し、地域とともにある学校づくりを推進する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 414 | 333 |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 23,425 | 14,135 |
| 合計 | 23,839 | 14,468 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：ＣＳ導入等促進事業　補助対象経費999,584円×1/3≒333,000円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 小学校改修事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 138600-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 02 | 項 | 小学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 7,474 | | 7,474 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 5,616 | | 5,616 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 13,090 | 0 | 13,090 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
近藤小学校は、平成３年度に校舎を、平成４年度に体育館を建替しており、外部及び内部の劣化による損傷などがある。また、平成３０年度には新１年生９名の入学が見込まれているが、１年生が９名以上となった場合は単式学級となり、教室不足となる。このため、増築または内部の改修により教室増に向けた準備を進める。
ニセコ小学校は、変圧器や配電盤の老朽化更新を進めるとともに、電気室の普通教室化とニセコ子ども館開設により使用しなくなる学童保育所の普通教室化を行い、教室不足の改善を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
・近藤小学校は大規模改修のうち、校舎棟について実施設計を行う。
委託業務の主な検討事項
＜校舎＞
教室不足解消のための教室増の検討（増築または内部改修）
老朽化改修（窓枠、外壁、雨漏り等）、暖房設備・ボイラーの更新

・ニセコ小学校電気設備更新設計委託業務の主な検討事項
劣化の進んでいる変圧器の更新
電気室の屋外への移設および普通教室化

・学童保育所普通教室化工事
教室内の環境を他の普通教室と同様の状態へ戻す工事を行う。
学童保育所玄関として整備した増築部分は、トイレ等の設備を廃止し屋外倉庫として活用するための工事を行う。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・近藤小学校は、平成２９年度に校舎改修工事、平成３０年度に体育館改修工事を実施予定。文部科学省の施設整備補助メニューを活用（老朽化改修＝学校施設環境改善交付金：補助率1/3　増築＝施設整備国庫負担事業：補助率1/2）
・設計にあたり、今後の児童数の推移見込を含め、学校職員及び地域の学校関係者から改修内容の説明と要望を確認しながら、進めていく

・ニセコ小学校電気室の変圧器３台のうち１台は平成２７年度に行った劣化診断で残り３年程度との判定を受けている。引き続き、劣化診断を行い、状態の確認を行う。

・普通教室化工事は、騒音の関係から、夏休み期間中など授業に支障がないよう行う必要がある。

（事業実績・成果・評価）
・近藤小学校は内部改修により教室を増設することとして、老朽化した施設・整備の改修を含め実施設計を取りまとめた。なお、地域からの強い要望により、屋根形状は現状のままの改修とした。
・学童保育所の普通教室は工事を完了し、必要な物品の整備も行い、平成２９年度～普通教室として利用する。

（来年度への課題・改善点等）
・近藤小学校改修工事は実施設計に基づき工事を進める。平成２８年度の国の補助（学校環境改善交付金事業）に採択されたため、関係予算は平成２８年度補正計上済み。
・ニセコ小学校電気室・電気設備工事は実施設計に基づき工事を進める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | 8,700 | 12,100 |
| 一般財源 | 4,390 | 223 |
| 合計 | 13,090 | 12,323 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：　過疎対策事業債

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 小学校運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 138700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 02 | 項 | 小学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 1,132 | | 1,132 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 14 | | 14 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 6,522 | 0 | 6,522 |
| (1) 消耗品費 | 80 | | 80 |
| (2) 燃料費 | 1,680 | | 1,680 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 4,662 | | 4,662 |
| (6) 修繕料 | 100 | | 100 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 496 | 10 | 486 |
| (1) 通信運搬費 | 384 | 10 | 374 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 112 | | 112 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 4,566 | | 4,566 |
| 14 使用料及び賃借料 | 834 | | 834 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 991 | | 991 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 236 | 139 | 97 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 14,791 | 149 | 14,642 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
各小学校において、地域や学校の実態等を踏まえた創意工夫ある学校経営の充実に努めるため、小学校運営に必要な諸経費を計上し、安定した学校経営を推進する。

（事業の概要・算出基礎等）
・燃料費はこれまでの使用実績から減額。光熱水費はこれまでの使用実績及び新電力切替による減額で計上。各学校では引き続き節約に努める。
・区域外就学委託料は、西富地区に居住の児童1名が昆布小学校に通っていることによる計上。
・学校管理業務は労務単価アップにより増額計上。
・各小学校のコピー機の長期継続契約が期間満了となる。ニセコ小学校は新機種へ更新、近藤小学校は導入後３年であり故障等がないことから継続使用で積算。
・備品は、小学校の実情により必要とする備品の要望理由を受け、教委で精査したものを予算計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
・ニセコ小学校の臨時事務員賃金は、２８年度の勤務する期間で算定。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・小学校において、コピー機の使用や灯油、電気、水道、電話の節約に努めているが、教委で毎月の使用状況を常にチェックし、学校に報告するとともに節約に必要なアドバイス等を行っている。また灯油供給業者にも予算の限度を説明し、定期的に入れれるだけ入れるような供給方法をとらないよう依頼する。
・電話料は、年度によって特にニセコ小学校で緊急時や生徒指導等のことで保護者に連絡をする際に携帯電話が連絡先となっている保護者が多いことから、電話料が例年より執行が多くなることがあるので注意を要する。
・ニセコ小学校グランドの草取り作業では、町民運動会と幼児センター運動会の行事に合わせて実施しているので、町民学習課・幼児センター・ニセコ小学校と調整しながら進めている。

（事業実績・成果・評価）
・学校の維持管理経費は節約に努め、予算内の執行をすることができた。
・ニセコ小学校から要望のあった理科算数備品については、国の補助を活用し整備した。
・以前、ニセコ小学校で使用していた階段昇降機を近藤小学校へ移管。移管に伴い、機器メンテナンスと使用する教職員向けの講習会を実施した（補正予算対応）。

（来年度への課題・改善点等）
・引き続き、学校の維持管理経費は節約に努める。
・備品整備は各学校の要望を確認し、計画的な整備（更新）を行う。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | 118 |
| | 道支出金 | | |
| | 私用電話料 | 10 | 0 |
| | 保護者負担金 | 139 | 81 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 14,642 | 15,860 |
| | 合　計 | 14,791 | 16,059 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
災害給付共済掛金保護者負担金　児童205人×370円＋交流体験6人×945円＝81,520円
理科教育設備等整備費補助金　237,600円÷2≒118,000円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 小学校施設維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 138800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 02 | 項 | 小学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 548 | 0 | 548 |
| (1) 消耗品費 | 256 | | 256 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 292 | | 292 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 811 | 0 | 811 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 458 | | 458 |
| (6) 保険料 | 353 | | 353 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,796 | | 1,796 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 629 | | 629 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 3,784 | 0 | 3,784 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
各小学校の施設を適正に維持管理を行なうことにより、児童や学校職員、保護者等にとって安全安心な施設として管理する。

（事業の概要・算出基礎等）
・消耗品は、消防設備点検により二小の消火栓ホースと消火器の更新を新規計上。二小の菜園用土は引き続き継続要望。平成２７年度に体育館水飲み場に設置した浄水器のフィルターは毎年交換が必要。
・修繕料は、二小の職員室ブラインド交換と近小の職員室窓レバーの修繕を新規計上。その他、施設老朽化による修繕対応のため増額計上。
・手数料は、ニセコ小変圧器のうち劣化が進んでいる融雪用１台の劣化診断、トイレの高度洗浄、建築基準法第１２条に基づく特殊建築物調査について計上。
・工事請負費は、二小ではグランド法面階段の撤去工事を計上。ニセコ小では、教室で唯一手摺のないひまわり教室への手摺設置工事、音楽室への網戸設置、近藤小では、体育館の網戸設置を計上。網戸設置は、いずれも夏季の熱中症対策として設置する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・設備の保守点検業務及び工事は、小学校と業者との日程調整を早期に行なうことにより、学校運営に支障がでないよう進める。
・ニセコ小学校2階の電気室にある電気変圧器については、更新に向けた設計費を小学校改修事業で計上している。しかし、万が一故障により更新を行うときは2～3週間の期間、ニセコ小学校が停電状態となるとの指摘を受けていることから、状態を確認するために、劣化の進んでいる１台のみ診断を行う。
・小学校トイレの清潔保持のため、専門業者による確認をいただいたうえで、高度洗浄を実施する。

（事業実績・成果・評価）
・燃料費、光熱水費はこまめなオンオフ対応などにより節約に努め、予算内の執行ができた。
・工事、修繕を実施し、適切な維持管理を行った。

（来年度への課題・改善点等）
・施設の老朽化により故障、交換が必要な箇所が増えている。日ごろからの点検等を行い、計画的な更新等が必要である。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,784 | 3,913 |
| | 合　計 | 3,784 | 3,913 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 小学校教育振興経費　要保護準要保護児童就学援助経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 139500-02 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 02 | 項 | 小学校費 | 02 | 目 | 教育振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 3,268 | 133 | 3,135 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,268 | 133 | 3,135 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
経済的な理由により、就学が困難と認められる小学校児童の保護者に対して必要な援助を与え、また、特別支援教育を受けている児童の保護者に対しても必要な援助を実施し、義務教育の円滑な実施を目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
・要保護準要保護就学援助費は、現在支給を受けている家庭が継続した場合と小学校新１年生の家庭で申請実績がある家庭、他の援助制度の実績がある家庭の数から見込み額を積算し予算計上。

・平成17年度より国庫補助金について、準要保護分が所得譲与税化され、要保護分のみの補助金となっている。

・特別支援教育就学奨励費は、H28年度の申請対象家庭分を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・就学奨励費支給認定の決定にあたって、民生委員協議会の意見を参考とするほか、親と同居母子世帯の取扱いを「児童扶養手当に係る受給資格者と扶養義務者との生計関係の判断」に準じ、実態に応じた認定作業を行う。
・該当となる児童が転入、転出の際には支給額の返戻など随時対応が必要だが、学校との情報交換を密にすることが必要であり、特に転出の際は、転出をする前に奨励費の返還を求めるなど早期の対応が必要となる。

（事業実績・成果・評価）
・就学援助及び就学奨励を必要とする保護者の申請に対して、民生委員協議会から助言を受け、教育委員会議において教育委員の審査を受け、就学援助費及び就学奨励費を支給した。
＜要保護、準要保護対象者＞
小学校対象世帯数　23世帯　対象児童　34名
認定割合　　ニ小　13.8%　近小　29.4%
＜特別支援教育対象者＞
対象世帯数　　6世帯　対象児童　6名（通級含む）

（来年度への課題・改善点等）
・民生委員の助言を聞いて生活実態などの状況を確認し、必要に応じて保護者に聴き取りの再調査を行っている。町外からの転入者が多く、民生委員でも生活実態が確認できない保護者が増えてきている。
・年度当初に就学援助制度の周知を行うほか、転入者に対しては随時周知する。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 133 | 90 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,135 | 2,716 |
| | 合計 | 3,268 | 2,806 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：特別支援教育就学奨励費補助金
（小学校142,230円＋通級17,680円）÷2≒90,000円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 中学校運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 140000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 03 | 項 | 中学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 1,132 | | 1,132 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 3,778 | 0 | 3,778 |
| (1) 消耗品費 | 30 | | 30 |
| (2) 燃料費 | 1,494 | | 1,494 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 2,204 | | 2,204 |
| (6) 修繕料 | 50 | | 50 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 188 | 5 | 183 |
| (1) 通信運搬費 | 188 | 5 | 183 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 3,750 | | 3,750 |
| 14 使用料及び賃借料 | 673 | | 673 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 121 | 47 | 74 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 9,642 | 52 | 9,590 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
中学校において、地域や学校の実態等を踏まえた創意工夫ある学校経営の充実に努めるため、中学校運営に必要な諸経費を計上し、安定した学校経営を推進する。

（事業の概要・算出基礎等）
・燃料費はこれまでの使用実績から減額。光熱水費はこれまでの使用実績及び新電力切替による減額で計上。引き続き節約に努める。
・通信運搬費は連絡先として携帯電話を希望する家庭の増加により電話料を増額計上。
・修繕料は、中学校の職員室用プリンターの修繕費として計上。故障した時に業務が停止してしまうため早急に修理対応ができるように予算確保が必要。
・中学校管理業務委託料は、労務単価の改正により増額計上。
・体育館軒下除雪作業のための作業機械借上料は、これまでの実績による時間数を勘案し増額計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
・臨時事務員賃金は、平成２８年度に勤務する期間（長期休暇中は必要最低限の日数）で算定。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・中学校において、コピー機の使用や灯油、電気、水道、電話の節約に努めているが、教委で毎月の使用状況を常にチェックし、学校に報告するとともに節約に必要なアドバイス等を行っている。また灯油供給業者にも予算の限度を説明し、定期的に入れれるだけ入れるような供給方法をとらないよう依頼する。
・ニセコ中学校から要望のあったタブレット端末については、今後も活用方法の検討や財源の確保について検討し、今後の導入計画を進める必要がある。

（事業実績・成果・評価）
・燃料費、光熱水費はこまめな調整などにより節約に努め、予算内の執行ができた。
・ニセコ中学校から要望のあった理科備品（顕微鏡）については、国の補助を活用し整備した。

（来年度への課題・改善点等）
・引き続き、学校の維持管理経費は節約に努める。
・備品整備は学校の要望を確認し、計画的な整備（更新）を行う。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | 335 |
| | 道支出金 | | |
| | 私用電話・売払 | 5 | 1 |
| | 保護者負担金 | 47 | 35 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 9,590 | 8,775 |
| | 合計 | 9,642 | 9,146 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：日本スポーツ振興センター災害給付共済掛金保護者負担金
・生徒97人×370円＝35,890円
私用電話料　880円　　ピアノ売払い収入132円
理科教育設備等整備費補助金　669,600円÷2＝335,000円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 中学校施設維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 140100-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 03 | 項 | 中学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 292 | 0 | 292 |
| (1) 消耗品費 | 65 | | 65 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 227 | | 227 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 436 | 0 | 436 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 221 | | 221 |
| (6) 保険料 | 215 | | 215 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 663 | | 663 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 391 | | 391 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,782 | 0 | 1,782 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
中学校の施設を適正に維持管理を行なうことにより、生徒や学校職員、保護者等にとって安全安心な施設として管理する。

（事業の概要・算出基礎等）
・修繕料は、豪雨の際に玄関風除室の排水口から雨水が逆流してくる状況が発生しており、新たに配水管を増設し逆流を防止する工事費を計上。
・手数料は、トイレの高度洗浄、建築基準法第１２条に基づく特殊建築物調査について計上。
・暖房機保守点検委託料は、体育館の暖房を点検することで計上（普通教室棟、特別教室棟、屋内体育館をローテーションで点検している）。
・工事請負費は、図書室書架の増設を計上。図書室支援員およびあそぶっくの会のボランティアにより図書の整理や展示の工夫を行っているが、展示スペースが少なく、本を重ねて配列している箇所がある。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・設備の保守点検業務及び工事は、中学校と業者との日程調整を早期に行なうことにより、学校運営に支障がでないよう進める。
・トイレの清潔保持のため、専門業者による確認をいただいたうえで、高度洗浄を実施する（隔年実施）。

（事業実績・成果・評価）
・設備の保守点検、ワックス塗布、トイレ高度洗浄等を実施し、適正な維持管理を行った。
・雨水配管の営繕工事、図書室の書架追加工事を行った。

（来年度への課題・改善点等）
・学校施設を適正に維持管理するために、設備や建物の状態を把握し、計画的な修繕等を行う。
・トップライト付近からの雨漏りがあるため、早期の原因究明と対策を行う必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,782 | 1,782 |
| 合計 | 1,782 | 1,782 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 中学校教育振興経費　中学校教育振興経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 140800-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 03 | 項 | 中学校費 | 02 | 目 | 教育振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,500 | | 1,500 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,500 | 0 | 1,500 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
中学校の部活動に対して補助をするとともに、各種大会における経費を支援することで、部活動の運営を円滑にするための支援を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
・部活動の運営費補助は、前年度同額で計上。

・各種大会出場経費補助は、大会参加費、交通費、宿泊費、日当を補助。全道大会に出場見込みのある大会について、「全道・全国大会各種競技会大会出場者経費補助基準」により予算計上。全国大会に出場する際や予算計上していない全道大会に出場が決まった場合は、別途補正予算の協議を行う。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・補助申請、概算払い申請、実績報告など書類提出を速やかに行うよう指導する。

（事業実績・成果・評価）
・ニセコ中学校の各種部活動を支援するための補助金を交付した。
・補助金を活用し、全道規模等の遠隔地で行われる大会へ参加することができ、部活動の目標設定や生徒の自信に繋げることができた。

（来年度への課題・改善点等）
・部活動運営に支障が出ないように事務を進めるとともに、補助申請や実績報告において事業の計画や成果を具体的に示すよう指導を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,500 | 1,274 |
| 合計 | 1,500 | 1,274 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 深澤　華代 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 中学校教育振興経費　要保護準要保護児童就学援助経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 140800-02 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 03 | 項 | 中学校費 | 02 | 目 | 教育振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 3,616 | 108 | 3,508 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 3,616 | 108 | 3,508 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
経済的な理由により、就学が困難と認められる生徒の保護者に対して必要な援助を与え、また、特別支援教育を受けているものに対しても必要な援助を実施し、義務教育の円滑な実施を目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
・要保護準要保護就学援助費は、H27年度で小学校6年生の保護者に就学援助費を受けている者、中学1年生と2年生の就学援助費の実績を勘案し計上。

・平成17年度より国庫補助金について、準要保護分が所得譲与税化され、要保護分のみの補助金となっている。

・特別支援教育就学奨励費は、H28年度の申請対象保護者分を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・就学奨励費支給認定の決定にあたって、民生委員協議会の意見を参考とするほか、親と同居母子世帯の取扱いを「児童扶養手当に係る受給資格者と扶養義務者との生計関係の判断」に準じ、実態に応じた支援を行う。
・援助対象となる児童生徒が転入、転出の際には支給額の返戻など随時対応が必要だが、学校との情報交換を密にすることが必要であり、特に転出の際は、転出をする前に奨励費の返還を求めるなど早期の対応が必要となる。

（事業実績・成果・評価）
・就学援助及び就学奨励を必要とする保護者の申請に対して、民生委員協議会から助言を受け、教育委員会議において教育委員の審査を受け、就学援助費及び就学奨励費を支給した。
＜要保護、準要保護対象者＞
中学校対象世帯数　20世帯　対象児童　22名
認定割合　　17.8%
＜特別支援教育対象者＞
対象世帯数　　3世帯　対象生徒　3名

（来年度への課題・改善点等）
・民生委員の助言を聞いて生活実態などの状況を確認し、必要に応じて保護者に聴き取りの再調査を行っている。町外からの転入者が多く、民生委員でも生活実態が確認できない保護者が増えてきている。
・年度当初に就学援助制度の周知を行うほか、転入者に対しては随時周知する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 108 | 106 |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 3,508 | 3,218 |
| 合計 | 3,616 | 3,324 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：特別支援教育就学奨励費補助金
（中学校212,450円）÷2≒106,000円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 淵野　伸隆 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ニセコ小学校運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 139200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 02 | 項 | 小学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,900 | 0 | 1,900 |
| (1) 消耗品費 | 1,561 | | 1,561 |
| (2) 燃料費 | 66 | | 66 |
| (3) 食糧費 | 10 | | 10 |
| (4) 印刷製本費 | 103 | | 103 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 100 | | 100 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 60 | | 60 |
| 12 役務費 | 258 | 0 | 258 |
| (1) 通信運搬費 | 41 | | 41 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 217 | | 217 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,158 | 0 | 2,158 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ小学校において地域や学校の実態等を踏まえた創意工夫ある学校経営の充実に努めるため、ニセコ小学校の運営に必要な諸経費を計上し、安定した学校経営を推進する。

（事業の概要・算出基礎等）
・消耗品費は、長年の使用により消耗している清掃モップの更新により、増額となっている。また、学級数や教員数の増にともない、事務用品・教授用品を増額計上。

・燃料費は、混合油代を実績に応じて減額。

・除雪作業手数料は、労務単価の改正により増額計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・ニセコ小学校の運営に必要な予算を計上しているが、予算不足にならないよう計画的な予算執行と経費の節約に努めてもらっており、予算執行にあたって教委と学校間で連携しながら進めていく。
・予算要望にあたっては、学校運営に支障を及ぼさない範囲で、かつ必要なものに教育委員会でも査定を行い予算計上を行っている。
・消耗品等の購入については、地域の活用という面で地元商店を優先に購入する趣旨を重要視してもらうとともに、地元で扱っていない物や他の市町村と比べても明らかに金額に差がある場合については見積をとって金額の比較をするなど予算執行を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
・ニセコ小学校職員の管理のもと、適切な執行を行うことができた。
・光熱水費やコピー使用料など年間を通じて支出するものは毎月の執行管理を行い、予算の範囲内で執行できるよう節約に努めた。

（来年度への課題・改善点等）
・引き続き、経費の節約や町内事業者への発注を意識しながら学校運営を行うよう、執行状況の確認や指導等を行っていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,158 | 1,987 |
| 合計 | 2,158 | 1,987 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 深澤　華代 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ニセコ小学校教育振興経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 139600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 02 | 項 | 小学校費 | 02 | 目 | 教育振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 582 | 0 | 582 |
| (1)消耗品費 | 582 | | 582 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 104 | 0 | 104 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 104 | | 104 |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 810 | | 810 |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 180 | | 180 |
| 19負担金補助及び交付金 | 100 | | 100 |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,776 | 0 | 1,776 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ小学校の創意工夫のある教育指導を実践していくうえで、必要な諸経費を計上し、教育目標に向けた児童への授業等の実践を推進していく。

（事業の概要・算出基礎等）

・消耗品費は、平成２８年度から通常学級が１学級増となるため、各学級に整備している大三角定規・金属製Ｖコンパスの予算を計上。また、長年の使用により消耗してきている竹尺と運動会用体育帽（青・黄）の購入における予算を計上。

・平成２７年度は、教科書改訂にともなう全教科の教科書及び指導書の更新した、全体として大幅な減額となっている。平成２８年度は複数学年で使用する教科書・指導書を追加で購入する。

・スキーリフト使用料は、スキー授業を年３回実施する。アンヌプリスキー場のリフト料２回分、モイワスキー場のリフト料１回分として予算計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・ニセコ小学校の教育指導に必要な予算を計上しているが、予算不足にならないよう経費の節約に努めてもらっており、教委と学校間で連携しながら進めていく。
・予算要望にあたっては、学校運営に支障を及ぼさない範囲で、かつ必要なものに教育委員会でも査定を行い予算計上を行っている。
・消耗品等の購入については、地域の活用という面で地元商店を優先に購入する趣旨を重要視してもらうとともに、地元で扱っていない物や他の市町村と比べても明らかに金額に差がある場合については見積をとって金額の比較をするなど予算執行を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
・ニセコ小学校の教育指導の実践に必要な諸経費の執行について、適切に行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）
・創意工夫のある効果的で実践的な教育指導ができるよう予算措置を行う。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,776 | 1,497 |
| | 合　計 | 1,776 | 1,497 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 深澤　華代 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 近藤小学校運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 139400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 02 | 項 | 小学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 671 | 0 | 671 |
| (1)消耗品費 | 507 | | 507 |
| (2)燃料費 | 41 | | 41 |
| (3)食糧費 | 5 | | 5 |
| (4)印刷製本費 | 21 | | 21 |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 80 | | 80 |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 17 | | 17 |
| 12役務費 | 189 | 0 | 189 |
| (1)通信運搬費 | 11 | | 11 |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 178 | | 178 |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 860 | 0 | 860 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
近藤小学校において地域や学校の実態等を踏まえた創意工夫ある学校経営の充実に努めるため、近藤小学校の運営に必要な諸経費を計上し、安定した学校経営を推進する。

（事業の概要・算出基礎等）

・消耗品費は、PC教室用プリンターのドラムユニットの交換がないため減額。特別支援学級において黒板消しクリーナーがないため予算計上。

・手数料は、一輪車が長年の使用によって劣化しているため、児童の安全利用の点から、一輪車点検料を新規で予算計上。

・除雪作業手数料は、労務単価の改正により増額計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・近藤小学校の運営に必要な予算を計上しているが、予算不足にならないよう経費の節約に努めてもらっており、教委と学校間で連携しながら進めていく。
・予算要望にあたっては、学校運営に支障を及ぼさない範囲で、かつ必要なものに教育委員会でも査定を行い予算計上を行っている。
・消耗品等の購入については、地域の活用という面で地元商店を優先に購入する趣旨を重要視してもらうとともに、地元で扱っていない物や他の市町村と比べても明らかに金額に差がある場合については見積をとって金額の比較をするなど予算執行を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
・近藤小学校職員の管理のもと、適切な執行を行うことができた。
・光熱水費やコピー使用料など年間を通じて支出するものは毎月の執行管理を行い、予算の範囲内で執行できるよう節約に努めた。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き、経費の節約や町内事業者への発注を意識しながら学校運営を行うよう、執行状況の確認や指導等を行っていく。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 860 | 780 |
| | 合　計 | 860 | 780 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 深澤　華代 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 近藤小学校教育振興経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 139800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 02 | 項 | 小学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 192 | 0 | 192 |
| (1) 消耗品費 | 192 | | 192 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 7 | 0 | 7 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 7 | | 7 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 51 | | 51 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 50 | | 50 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 30 | | 30 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 330 | 0 | 330 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
近藤小学校の創意工夫のある教育指導を実践していくうえで、必要な諸経費を計上し、教育目標に向けた児童への授業等の実践を推進していく。

（事業の概要・算出基礎等）

・消耗品費は、平成２７年度に教科書改訂にともなう全教科の教科書及び指導書の更新があり、平成２８年度は購入する必要がないため、大幅な減額となっている。

・手数料では、近藤小学校の見学旅行は隔年実施であり、来年度は見学旅行を実施しない年であるため、見学旅行で札幌市に行った際の文化鑑賞手数料分を減額。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・近藤小学校の教育指導に必要な予算を計上しているが、予算不足にならないよう経費の節約に努めてもらっており、教委と学校間で連携しながら進めていく。
・予算要望にあたっては、学校運営に支障を及ぼさない範囲で、かつ必要なものに教育委員会でも査定を行い予算計上を行っている。
・消耗品等の購入については、地域の活用という面で地元商店を優先に購入する趣旨を重要視してもらうとともに、地元で扱っていない物や他の市町村と比べても明らかに金額に差がある場合については見積をとって金額の比較をするなど予算執行を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
・近藤小学校の教育指導の実践に必要な諸経費の執行について、適切に行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）
・創意工夫のある効果的で実践的な教育指導ができるよう予算措置を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 330 | 286 |
| 合計 | 330 | 286 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称:

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 深澤　華代 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ニセコ中学校運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 140700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 03 | 項 | 中学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,388 | 0 | 1,388 |
| (1) 消耗品費 | 1,085 | | 1,085 |
| (2) 燃料費 | 40 | | 40 |
| (3) 食糧費 | 11 | | 11 |
| (4) 印刷製本費 | 72 | | 72 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 125 | | 125 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 55 | | 55 |
| 12 役務費 | 178 | 0 | 178 |
| (1) 通信運搬費 | 50 | | 50 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 128 | | 128 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,566 | 0 | 1,566 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ中学校において地域や学校の実態等を踏まえた創意工夫ある学校経営の充実に努めるため、ニセコ中学校の運営に必要な諸経費を計上し、安定した学校経営を推進する。

（事業の概要・算出基礎等）

・消耗品費は、奇数年度購入のパソコン教室用プリンタートナーの購入がないため、減額している。

・除雪作業手数料は、労務単価の改正により増額計上。

・その他の科目は、前年度並みで計上している。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・ニセコ中学校の運営に必要な予算を計上しているが、予算不足にならないよう経費の節約に努めてもらっており、教委と学校間で連携しながら進めていく。
・予算要望にあたっては、学校運営に支障を及ぼさない範囲で、かつ必要なものに教育委員会でも査定を行い予算計上を行っている。
・消耗品等の購入については、地域の活用という面で地元商店を優先に購入する趣旨を重要視してもらうとともに、地元で扱っていない物や他の市町村と比べても明らかに金額に差がある場合については見積をとって金額の比較をするなど予算執行を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
・ニセコ中学校職員の管理のもと、適切な執行を行うことができた。
・光熱水費やコピー使用料など年間を通じて支出するものは毎月の執行管理を行い、予算の範囲内で執行できるよう節約に努めた。

（来年度への課題・改善点等）
・引き続き、経費の節約や町内事業者への発注を意識しながら学校運営を行うよう、執行状況の確認や指導等を行っていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,566 | 1,587 |
| 合計 | 1,566 | 1,587 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称:

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 深澤　華代 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ニセコ中学校教育振興経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 140900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 03 | 項 | 中学校費 | 01 | 目 | 学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,747 | 0 | 1,747 |
| (1) 消耗品費 | 1,747 | | 1,747 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 517 | 0 | 517 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 517 | | 517 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 246 | | 246 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 135 | | 135 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 74 | | 74 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,719 | 0 | 2,719 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ中学校の創意工夫のある教育指導を実践していくうえで、必要な諸経費を計上し、教育目標に向けた生徒への授業等の実践を推進していく。

（事業の概要・算出基礎等）

・消耗品費は、中学校用教科書が平成２８年度から改訂されるため、教師用教科書及び指導書の更新費用を新規計上。

・２年生の見学旅行で文化鑑賞を実施。札幌市の劇団四季のミュージカルの公演を鑑賞する計画であることから、その費用を計上している。鑑賞費用に対して、町からの支援を行う。

・３年生の修学旅行では、昨年度と同じ京都方面で、京都では能楽の体験と鑑賞を予定しており、必要な経費を計上している。文化体験学習の費用に対して、町からの支援を行う。

・スキーリフト使用料は、スキー授業を年３回実施する。モイワスキー場のリフト料２回分、アンヌプリスキー場のリフト料１回分の予算計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・ニセコ中学校の教育指導に必要な予算を計上しているが、予算不足にならないよう経費の節約に努めてもらっており、教委と学校間で連携しながら進めていく。
・予算要望にあたっては、学校運営に支障を及ぼさない範囲で、かつ必要なものに教育委員会でも査定を行い予算計上を行っている。
・消耗品等の購入については、地域の活用という面で地元商店を優先に購入する趣旨を重要視してもらうとともに、地元で扱っていない物や他の市町村と比べても明らかに金額に差がある場合については見積をとって金額の比較をするなど予算執行を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
・ニセコ中学校の教育指導の実践に必要な諸経費の執行について、適切に行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）
・創意工夫のある効果的で実践的な教育指導ができるよう予算措置を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,719 | 2,455 |
| 合計 | 2,719 | 2,455 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課学校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 深澤　華代 |
| 実績作成者 | 淵野　伸隆 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 高等学校運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 141100-01 | 細事業名 | 高等学校運営経費 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 04 | 項 | 高等学校費 | 01 | 目 | 高等学校総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 276 | | 276 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 30 | | 30 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 6 | 0 | 6 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 6 | 0 | 6 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 2 | | 2 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 314 | 0 | 314 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
本校の学校運営の事務に関する経費を計上

平成２８年度より係名称を高校教育係へ変更し教育委員会の出先機関として学校経営に関与支援しながら町立高校の振興を図っていく。

（事業の概要・算出基礎等）
時間外勤務手当　276千円
旅費　30千円
食料費　6千円
負担金補助及び交付金　2千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外勤務手当　時間　276千円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
高校事務係は、教職員（道職員）にかかる福利厚生や各種手当、道旅費請求、７団体会計の管理など学校事務に加え、教育委員会としての事務・予算や事業の執行管理・施設の維持補修などがあることから、事務の簡素化等の改善策が必要である。
また、平成２８年４月より高校授業料が導入されたことにより、国の就学支援制度による事務手続きにかかる事務が増大される。
この事務については、臨時職員の増員等ではなく、学校教育課全体の取り組みとして行っていく。

（事業実績・成果・評価）
概ね計画のとおり遂行した。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 314 | 291 |
| 合計 | 314 | 291 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます<br>（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 高等学校運営経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小 |
|---|---|---|---|---|---|
| 141100-02 | 細事業名 | 外国語指導助手招致事業 | | 単独事業 | 拡新 |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 04 | 項 | 高等学校費 | 01 | 目 | 高等学校総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 3,520 | | 3,520 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 1,048 | | 1,048 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | 0 |
| 9 旅費 | 62 | | 62 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 28 | 0 | 28 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 28 | | 28 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 72 | | 72 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,730 | 0 | 4,730 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（北海道ニセコ高等学校振興対策要綱）

（事業の目的・目標・効果・影響）
本校の英語教育の更なる向上を図るため、また、地域における国際交流活動の推進のため外国語指導助手の配置に係る経費を計上。

（事業の概要・算出基礎等）
平成２８年度は平成２７年８月からの新規ＡＬＴを継続雇用。
旅費、負担金等ＡＬＴの活動に伴う経費を新規計上
※ＪＥＴプログラムによる採用のため、費用については交付税措置

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成２７年８月採用のＡＬＴを継続雇用する。
ＡＬＴは、海外観光客への対応など、観光に関わる人材育成に必要であり、今後も継続するが、授業の指導内容等が充実したものになるよう、各種研修会を通じＡＬＴの育成を行う。
また、ＡＬＴ退職時には帰国旅費等の経費が必要となる。

（事業実績・成果・評価）
平成２７年８月採用のＡＬＴを継続雇用した。前任者同様、生徒への語学指導が円滑に行われている。

（来年度への課題・改善点等）
平成２７年８月採用で平成２８年８月継続雇用のＡＬＴについては、任期半ばの平成２９年３月末で離職することになった。そのため、平成２９年４月よりＡＬＴを新規雇用することとする。
なお、平成２９年度より、小中一貫教育の推進のため、ＡＬＴには高校に加えて幼児センター及び各小学校での活動を行う予定。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | その他 | 515 | 487 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 4,215 | 4,125 |
| | 合　計 | 4,730 | 4,612 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：その他：社会保険料等納付金

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます<br>（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 定時制高等学校運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小 |
|---|---|---|---|---|---|
| 141300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | 拡新 |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 04 | 項 | 高等学校費 | 02 | 目 | 定時制高等学校管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 1,840 | | 1,840 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,640 | 0 | 1,640 |
| (1) 消耗品費 | 1,228 | | 1,228 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 382 | | 382 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 30 | | 30 |
| 12 役務費 | 179 | 0 | 179 |
| (1) 通信運搬費 | 179 | | 179 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | 0 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 83 | | 83 |
| 14 使用料及び賃借料 | 718 | | 718 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | 0 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 94 | | 94 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 23 | | 23 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,577 | 0 | 4,577 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ高校の学校運営全般に係る経費を計上。

（事業の概要・算出基礎等）
平成28年度より導入する国による就学支援金により事務費収入が発生する。この事務費については、消耗品、通信運搬費、臨時事務員賃金に充当する。
ファクシミリ借上料については、平成２８年５月にて契約満了。その後は事務室設置の複写機で対応となる。
また、パソコン教室設置のコンピューター更新に伴う経費を備品購入費で計上。
パソコン教室に設置されている教師分を含む計４１台のＰＣ、カラープリンター１台、モノクロプリンター２台、Ａ４スキャナ１台の更新にかかる費用を計上。
パソコン教室ＰＣの選定経過は中学校と同様である。
パソコン教室設置のコンピューター更新の財源については備荒資金の活用を予定。

委託料として、職員室カラープリンター保守点検委託料を計上。このプリンターは購入時の５年の保守点検が終了。平成２８年度中に転写ﾕﾆｯﾄ、定着ﾕﾆｯﾄ（１１３千円）の交換が必要となる予定であり、その他故障の都度、修繕料が発生するため、保守点検委託料８２千円が安価なため委託料を新規計上。

その他については、実績を勘案し予算を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
臨時職員賃金　1,840千円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
本校生徒の活動については、これまでの成果が実を結び、体育大会だけではなく、意見発表大会、実績発表大会、生活体験発表大会などで優秀な成績を収め、活動の成果を現している。
一方で活動が増えることにより、コピー用紙や印刷機トナーなど使用量は増加します。
予算計上については必要最小限度として計上しているため、今までどおり節約という考えで活動してもらうため、教員を中心に経営観念をもって指導にあってもらわなければならない。

（事業実績・成果・評価）
概ね計画のとおり遂行した。

（来年度への課題・改善点等）
効果的な経費節減を継続する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 103 | 88 |
| | その他 | 54 | 46 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 4,420 | 4,121 |
| | 合　計 | 4,577 | 4,255 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：その他：災害給付共済掛金保護者負担金
道支出金：就学支援金事務費補助金

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 定時制高等学校施設維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 141400-01 | 細事業名 | 学校施設維持管理経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 04 項 | 高等学校費 | 02 目 | 定時制高等学校管理費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 3,669 | 0 | 3,669 |
| (1) 消耗品費 | 114 | | 114 |
| (2) 燃料費 | 1,167 | | 1,167 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 2,108 | | 2,108 |
| (6) 修繕料 | 280 | | 280 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 919 | 0 | 919 |
| (1) 通信運搬費 | 313 | | 313 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 205 | | 205 |
| (6) 保険料 | 401 | | 401 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 4,133 | | 4,133 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 1,099 | | 1,099 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 9,820 | 0 | 9,820 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
校舎及びその周辺の維持管理に係る経費を計上。

（事業の概要・算出基礎等）

ニセコ高校校舎の維持管理に関する経費について予算計上。

燃料費、光熱水費、通信運搬費（電話料）については、これまでの実績を元に予算計上。

委託料について、高校管理委託業務料を他の単価改正等を勘案し月額１万円増の月額２５０，０００円（見積書は251,800円）として計上。
その他、体育館の床ワックス清掃委託業務について、これまで、一般的なワックスにより行ってきたが、滑りやすいなど体育活動に支障があるため、他の体育施設同様ウレタンワックスに変更したいため、単価増により増額となっている。ウレタンワックスに変更した際は状況により３～４年毎の実施となる。

工事請負費について、校舎玄関のドアヒンジが腐食等により劣化し、ドアの開閉に使用があるため、交換工事にかかる費用を予算計上。また、校舎内に設置している、ガス警報機が５年経過したため、交換工事にかかる費用を予算計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
ニセコ高校校舎については、建設から２３年が経過しているため、当初予算時で確認できない修繕箇所が発生してる。今後も老朽化等による支障箇所が発生すると思われるが、大規模改修が発生しないよう確認をしながら、補修箇所が発生した時には早急に対応する。
燃料費や光熱水費などは必要最小限度とし、学校生活に支障がないよう節約することを、教員の指導の下、実施している。

（事業実績・成果・評価）
概ね計画のとおり遂行した。

（来年度への課題・改善点等）
建設から２５年が経過しているため、劣化等注意しながら校舎の維持管理に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 9,820 | 8,691 |
| 合計 | 9,820 | 8,691 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 定時制高等学校施設維持管理経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 141400-02 | 細事業名 | 農場施設維持管理経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 04 項 | 高等学校費 | 02 目 | 定時制高等学校管理費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 2,420 | | 2,420 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 3,616 | 0 | 3,616 |
| (1) 消耗品費 | 33 | | 33 |
| (2) 燃料費 | 1,707 | | 1,707 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 1,310 | | 1,310 |
| (6) 修繕料 | 566 | | 566 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 314 | 0 | 314 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | 0 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 132 | | 132 |
| (6) 保険料 | 182 | | 182 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 90 | | 90 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | 0 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | 0 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 67 | | 67 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 6,507 | 0 | 6,507 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
農場、温室及び車両の維持管理に係る経費を計上。

（事業の概要・算出基礎等）
車両を含む農場施設の維持管理に関する経費について予算計上。

燃料費及び光熱水費については、これまでの実績を基に予算を計上。

エアハウスヒートポンプは保証期間のため平成２７年度より定期保守点検を行っている。平成２８年度は定期保守点検に加え、フィルター基盤等の定期交換にかかる費用を計上。

修繕料について、ワゴン車の車検実施年となる。また、トラクターが不調により平成２７年度は特に交換修理等を要したため、トラクター小破修繕料を新規計上し、平成２８年度中に交換が必要となるオイルネーター交換に要する経費を新規計上。

臨時農務従事員賃金について、人夫賃（土木作業）の改定に伴い単価増としている。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
本校の農業教育の中心となる施設であるので教育環境の整備に努める。平成２３年度に新設したエアハウスについて農業実習授業に支障のないよう管理する。
エアハウスについては平成２３年１２月に本格稼動し５年が経過した。運用については農林水産省などより情報を提供してもらいながら、生徒のプロジェクト活動や、授業における冬季間の白菜、ほうれん草などの栽培など、実践の中から学んでいる。
また、今後の農業に関する授業では、６次産業の授業を取り入れていかなければならなくなると予想される。ニセコ高校としての６次産業に関する授業は、現在行われている高校振興対策会議等で検討し、「ニセコ町」の１次産業に即した内容のになるよう検討を重ねることとなる。

（事業実績・成果・評価）
概ね計画のとおり遂行した。

（来年度への課題・改善点等）
現状の環境下で農場の適切な管理を行う。
なお、農場で使用しているトラクターについては、平成９年の購入から２０年が経過し、故障も頻発していることから、近年中の更新が必要となる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 6,507 | 6,037 |
| 合計 | 6,507 | 6,037 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます<br>（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 定時制高等学校施設補修事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 141500-01 | 細事業名 | 学校施設補修事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 04 項 | 高等学校費 | 02 目 | 定時制高等学校管理費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 1,620 | | 1,620 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,620 | 0 | 1,620 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ高校校舎及び農場を除くその周辺の維持補修を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
ニセコ高校校舎食物調理実習室ガスオーブン交換工事
・ガスレンジ・オーブン交換（生徒作業台分４台）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

食物調理実習室のガスオーブンについては、校舎建設時に設置されたものであり２５年が経過している。
平成２８年度は半数の４台を更新するが、安全管理上支障があるため、早急に残り５台についても更新が必要である。
（更新しない５台については安全面を優先し、更新されるまで使用中止の対応をする）

（事業実績・成果・評価）
計画どおり実施した。

（来年度への課題・改善点等）
食物調理実習室について、未更新のガスオーブン５台を更新する。あわせて、冷凍冷蔵庫の更新と、包丁殺菌庫の新設を行う。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | その他 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 1,500 |
| | 一般財源 | 1,620 | 98 |
| | 合　計 | 1,620 | 1,598 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称：　過疎対策事業債

備　考

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます<br>（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 定時制高等学校生徒健康診断経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 141600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 04 項 | 高等学校費 | 02 目 | 定時制高等学校管理費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 118 | 0 | 118 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 118 | | 118 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 118 | 0 | 118 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
学校における健康診断は、学校保健法に基づき生徒の健康保持・増進のため心身の発達や健康の情報を把握することを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
健康診断の検査項目：
　身長、体重及び座高、栄養状態、脊柱及び胸郭の疾病及び異常の有無、視力及び聴力、目の疾病及び異常の有無、耳鼻咽喉疾患及び皮膚疾患の有無、歯及び口腔の疾病及び異常の有無、結核の有無、心臓の疾病及び異常の有無、尿、寄生虫卵の有無、その他の疾病及び異常の有無。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
健康診断の実施に際して、教育委員会学校教育係及び教諭、養護教諭と連携し適正に執行する。

（事業実績・成果・評価）
計画どおり実施した。

（来年度への課題・改善点等）
学校保健安全法に基づき、生徒の健康管理のため継続する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 118 | 84 |
| | 合　計 | 118 | 84 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 高等学校教育振興経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 141700-01 | 細事業名 | 学校教育振興経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 04 項 | 高等学校費 | 03 目 | 教育振興費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 5,364 | | 5,364 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 363 | | 363 |
| 9 旅費 | 330 | | 330 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 505 | 0 | 505 |
| (1) 消耗品費 | 475 | | 475 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 30 | | 30 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 24 | 0 | 24 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 24 | | 24 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 80 | | 80 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 50 | | 50 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 8,555 | | 8,555 |
| 20 扶助費 | 580 | | 580 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 15,851 | 0 | 15,851 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

本校の教育目標の具現化を目指し、時代の要請に応える農業後継者、観光産業人の育成のために必要な特別措置を講じ、本校及び高校教育の振興に資する。

また、住民の生涯学習の場として活用され本町教育の振興に資することを目的に教師、生徒の教育環境の整備、学習指導、進路指導のための経費を計上している。

（事業の概要・算出基礎等）

「北海道ニセコ高等学校振興対策要綱」に基づく生徒振興策等について予算計上している。

ニセコ高校生のスクールバス乗車にかかる経費は、これまで義務教育分と高校分を按分して計上していたが平成２８年度からは義務教育分で一括計上のため予算減となる。

生徒の活動支援となる、高等学校教育振興事業補助については、資格試験補助について、平成２６年度に生徒の進路等に有効なものとなるよう見直しを行い、平成２８年度はこれを継続している。各種大会出場補助は開催地にあわせ予算計上。

修学旅行支援補助については、先般行われた高校振興対策会議において、審査した経費から保護者負担を差し引いた額を振興対策として補助することとした。今年度の見学旅行の内容は、平成２７年度の内容と同様である。

平成２８年度からの新規補助として高等学校就学支援金補助を計上。平成２８年度から徴収が始まる高校授業料において平成２７年度中に入学した生徒で国の就学支援金が所得超過かにより不交付となったものに対し、授業料相当額を補助する事業となり、平成２７年度入学生が卒業する平成３０年度までの時限立法となる。

また、平成２８年度は４年生に進級した生徒１名が海外観光研修生としてマレーシアＹＴＬホテルズに派遣されるため、これに要する補助事業について新規予算計上をした。

コンピューターソフト使用料で計上していたウイルスバスターについては、学校教育係で一括計上のため削除となる。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

生徒の各種全国大会出場経費については、参加決定後、教育長との協議を経て、補正予算対応。

見学旅行やプロジェクトなど、さまざまな活動については、今後も活動報告会やＦＭニセコや各新聞社など様々な媒体を活用し、その成果を町民に発信し続けたい。

高校の図書の充実化については、教員や図書委員の活動により、あそぶっくの協力を得ながら校舎ロビーで行う「立ち読み図書館」や、図書室の定期開放など少しずつではあるが、本を「読む」きっかけ作りが出来てきた状況である。高校に設置すべき図書については、このきっかけを元に、一般図書は元より、プロジェクト活動や就職活動など、より専門性のある図書を充実させ行くこととなるが、平成２７年度についてはまだ具体的な案は出来上がっていない。平成２８年度中には図書室の環境整備を含め、図書の充実化を図るよう促すこととする。

（事業実績・成果・評価）

概ね計画のとおり遂行。生徒、教員にかかる補助等、適正に執行した。

（来年度への課題・改善点等）

北海道ニセコ高等学校振興対策要綱に基づく振興対策のほか、平成２５年度に締結したＹＴＬホテルズとの連携協定に基づく生徒の海外観光研修等、本校の特色を生かした活動を行う。

また、各種振興対策に基づく補助については、効果等を現在行っている高校将来像の検討の中で審議し、適切な補助となるよう制度の充実化を図る。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 28 | 28 |
| | 道支出金 | | |
| | 使用料及び手数料 | 2,980 | 2,508 |
| | | | |
| | 地方債 | | 8,000 |
| | 一般財源 | 12,843 | 2,183 |
| | 合計 | 15,851 | 12,719 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：国庫支出金：公立高等学校授業料不徴収交付金
使用料及び手数料：高校授業料

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 高等学校教育振興経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 141700-02 | 細事業名 | 農場教育振興経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 04 項 | 高等学校費 | 03 目 | 教育振興経費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 2,081 | 0 | 2,081 |
| (1) 消耗品費 | 2,081 | | 2,081 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 233 | 0 | 233 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 233 | | 233 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 80 | | 80 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | 0 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,394 | 0 | 2,394 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

農業科における生徒の実験・実習及び体験的学習を行う教育活動の基盤的役割の実践場として効果的活用運営を図る。

（事業の概要・算出基礎等）

生産物売払収入により得た収入を元に、農業科の実習等に要する経費として計上。
平成２７年度については、平成２７年度の生産物売り払い収入が現時点で２，０９９千円、平成２８年度収入予算額は２，５８６千円と高校より提出があったが、平成２７年度の実績を勘案し収入を２，３１０千円とし、これにあわせ歳出予算を計上。

役務費で農場作業手数料を前年度比１０名増としたが、これについては、前農場担当者は生徒を積極的に栽培にも入れて行うためとして減としたが、農業コース選択の生徒減の為、必要際倍数の確保ができないため不足する分を増加した。

生産物売払収入の生徒活動費は、平成２８年度は必要経費を差し引くと余剰金が無いため見送りとした。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

農業教育の推進を図るための環境を維持する。
平成２７年度予算査定時点で生産物売り払い収入は２，０９９千円であり、これまでの収入と比べると大きく減となっている。
農場運営は、高校が主体となってどのように計画し運用するかであるが、経営としてどのように学校が考えるのか、教育委員ヒアリング等でも伝えているが、明確な方針は無い。
収入の件に関しては、その内容が町立校として町民に理解されているかが重要である。
Ｐ７５に添付した資料は校長、教頭に町民理解度とはとして示した資料である。
これを基に、現場から上がってきたものを、校長教頭が学校の運営者としてどのように判断し、最終的に高校としての農場経営を行っていくかが重要である。

生産物売払収入を生徒活動費として運用することについては、支出用途及び金銭管理の観点から、現金ではなく町会計により運営し、生徒要望等を審査のうえ、予算計上し生徒の活動を支援することとする方針であるが、平成２８年度は必要経費を差し引くと余剰金が無いため見送りとした。

（事業実績・成果・評価）

概ね計画のとおり遂行した。

（来年度への課題・改善点等）

圃場やハウスの適切な管理運営を行うとともに、経営感覚と町民理解度の向上を図り、農場経営の充実に向けた改善を行う必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | その他 | 2,310 | 2,222 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 84 | 82 |
| | 合計 | 2,394 | 2,304 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：その他：生産物売払収入

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 寄宿舎管理運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 141800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 04 項 | 高等学校費 | 04 目 | 寄宿舎管理費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 8,971 | 0 | 8,971 |
| (1) 消耗品費 | 220 | | 220 |
| (2) 燃料費 | 1,021 | | 1,021 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 1,893 | | 1,893 |
| (6) 修繕料 | 259 | | 259 |
| (7) 賄材料費 | 5,567 | | 5,567 |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 11 | | 11 |
| 12 役務費 | 258 | 0 | 258 |
| (1) 通信運搬費 | 86 | | 86 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 20 | | 20 |
| (6) 保険料 | 152 | | 152 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 6,707 | | 6,707 |
| 14 使用料及び賃借料 | 15 | | 15 |
| 15 工事請負費 | 558 | | 558 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | 0 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 694 | | 694 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 17,203 | 0 | 17,203 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（北海道ニセコ高等学校振興対策要綱）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　本校に在籍する生徒で町外からの遠距離通学生の便を図り、あわせて団体生活を体験させることを目的としている。

（事業の概要・算出基礎等）
　寄宿舎については２８年度の在寮者は男子１２名、女子１０名、計２２名で予算計上している。
　賄材料費については、歳入と同額、燃料費、光熱水費は、在寮者数に合わせ、これまでの実績を元に予算計上。
　修繕料について、オイルサーバーが平成２７年度中に２箇所中１箇所が不良のため交換を要したため、残りの１箇所についても同様に故障の恐れがあるため、新規計上。
　工事請負費について、２階西棟のトイレ流し台が排水のつなぎ目が老朽化により水漏れを起こし交換が必要なため新規計上。この流し台については、平成２６年度に実施した寄宿舎トイレ等機能向上工事の際、再利用としたものである。他に３箇所あり同様の事案が発生する可能性があるが水漏れが発生したつど検討をし対処することとする。

　寄宿舎は平成２年２月の完成から２５年が経過した。これまで、屋根外壁の修繕や、トイレの洋式化工事等を行い、残る懸案事項は食堂厨房となっている。これについては平成２８年度中に改修案をまとめ、平成２９年度実施する旨特別交付税を財源とした計画を立てることとする。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　舎監並びに教員、寮管理人と連携を図り、入寮生の安全管理に留意する。
　寄宿舎については、入居可能人数が３０人であり、東棟に２０人又は１８人、西棟に１０人又は１２人となる。
　そのため、男女比等を考えながら入居させなければならない。
　今後、自宅を離れ寮に入所させたいと考える保護者が微増すると思われる。特に本校は学力試験は無く、面接試験のみで入学選抜を行っているため、これにメリットを感じる管外の生徒保護者が入学を希望すると考える。
　その場合、通学できる距離を越えた入寮希望者が増加し、現在の入居者数では対応できない状況が考えられる。
　高校合格者で、入寮できなかった者が発生した場合、下宿などを利用した生徒に月額３万円の補助を行う要綱はあるが、ニセコ町内には下宿できる施設がないため、検討が必要な状況になる可能性がある。（なおこの要綱は町内に下宿施設が無いため廃案とし、そのような状況が発生した場合、別途検討する。）
　この問題については現在行っている高校振興対策会議の状況等を踏まえ、計画的な学校運営と寮運営をあわせ検討し、今後の方向性を検討しなければならない。

（事業実績・成果・評価）
概ね計画のとおり遂行した。

（来年度への課題・改善点等）
建設から２７年が経過し、老朽化も見られることから、適切に対応していく必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 寄宿舎利用負担金 | 9,166 | 8,786 |
| | その他 | 12 | 0 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 8,025 | 7,273 |
| | 合計 | 17,203 | 16,059 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：その他：私用電話料

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 学校教育課高校教育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 小貫直人 |
| 実績作成者 | 山崎英文 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 幼児センター運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142100-01 | 細事業名 | 幼児センター施設管理経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 05 項 | 幼児センター費 | 目 | 幼児センター費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 5,121 | 0 | 5,121 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 2,026 | | 2,026 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 2,845 | | 2,845 |
| (6) 修繕料 | 250 | | 250 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 260 | 0 | 260 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 119 | | 119 |
| (6) 保険料 | 141 | | 141 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 2,439 | | 2,439 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 7,820 | 0 | 7,820 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
就学前の子どもが健やかに成長する環境をつくるため、幼稚園・保育所に支援センターの機能を併せ持つ幼児センターの施設管理について、適正及び効果的に整備し、運営していくことを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
（幼児センター施設）維持管理経費
施設の維持管理における経費として、遊具点検、ボイラー点検を実施。その他、施設管理及び設備機器の保守点検を実施する経費について計上。
【費目別内訳】
燃料費2,026千円、光熱水費2,845千円、修繕料250千円、役務費260千円（除雪作業手数料57千円、ごみ処理手数料62千円、火災保険料141千円）、
委託料2,439千円（遊具点検15千円、ボイラー点検211千円、電気保安166千円
消防設備点検34千円、夜間警備保安281千円、幼児センター管理1,732千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
開園１０年目を迎えるため、施設及び機械設備の点検を適時行い故障の発生を未然に防止する。
また、床タイルが浮くなど修繕を要する箇所が増えてきているので、日頃からチェックをしっかり行い、保育に支障がでないよう考慮する。

（事業実績・成果・評価）
・玄関引き分け戸修繕や遊具点検など、園児の安全に係る事項を重点的に実施し、室内環境の改善を図ることができた。
・節電に努め、予算内に執行することができた。

（来年度への課題・改善点等）
・室内環境の改善のため、施設内で使用している加湿器の点検及び清掃を行う。
・経年劣化による修繕が増えているので、施設内外の点検をこまめに実施し、日常の保育が安全に行えるうよう留意する。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 7,820 | 7,686 |
| | 合計 | 7,820 | 7,686 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 幼児センター事務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　島﨑貴義 |
| 実績作成者 | 主事　佐藤昌太・係長　佐藤実香 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 幼児センター運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142100-02 | 細事業名 | 保育事業経費 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 05 | 項 | 幼児センター費 | 01 | 目 | 幼児センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 95 | | 95 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 1,084 | | 1,084 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 21,330 | | 21,330 |
| 8 報償費 | 174 | | 174 |
| 9 旅費 | 324 | | 324 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 9,973 | 0 | 9,973 |
| (1) 消耗品費 | 1,148 | | 1,148 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 8,785 | | 8,785 |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 40 | | 40 |
| 12 役務費 | 450 | 0 | 450 |
| (1) 通信運搬費 | 156 | | 156 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 294 | | 294 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 8,424 | | 8,424 |
| 14 使用料及び賃借料 | 722 | | 722 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 60 | | 60 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 939 | | 939 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 43,575 | 0 | 43,575 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
学校教育法の規定に基づく幼稚園（短時間型）及び児童福祉法の規定に基づく保育所（長時間型）の運営を一元的に運営し、より良い幼児教育（保育）を提供する。

（事業の概要・算出基礎等）
【保育業務】
運営体制　平成28年度園児見込数　短時間型45人、長時間型95人
事務1人、保育士8人、嘱託4人、日額臨時4人、
6Ｈ臨時3人、代替8人、各種行事、給食、研修等旅費、
保育業務機器等維持管理、運営負担金等保育運営全般に係る経費を計上。
【算出基礎等】
・時間外勤務手当～保育業務については、保育時間延長分を時間外対応としたため増。Ｈ２９年度北海道国公立幼稚園教育研究大会公開園となるため、事前の事例発表に向けて話し合い・資料作成時間分を増額。
・旅費～Ｈ２８年度北海道国公立幼稚園教育研究十勝大会への参加人数増。
・賄材材料費～支援預かり分増額。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
職員時間外手当1,084千円（保育業務788千円、事務係296千円）、臨時及び代替保育士賃金21,330千円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・職員体制において、毎年度の入園人数により配置数が変更となることがあり、配置及び保育士確保に苦慮している。特別支援対応など、保育・教育内容の多様化に伴い保育環境の準備や、園児の個別状況把握が難しくなっている。幼児センターの運営改善、保育等の資質向上に努めるため各種研修等を積極的に参加するなど各自目標を持ち、自己研鑽に努める。
【検討主題】
・特別支援の研修と支援を要する園児へのサポート体制の充実
・職員の資質向上～研修会出席後の職員間で報告による研修、研修による保育内容の見直しと取り組み方の共通理解。
・Ｈ２９年度北海道国公立幼稚園教育研究大会石狩・後志大会の開催園となっていることから、公開保育に向けての職員全体での取り組み。

（事業実績・成果・評価）
・特別支援では関係者で定期的にケア会議を持ち、共通理解しながら支援を行うことができた。
・支援が望ましい園児には、保護者・保健師と繰り返し話し合い、関係機関につなげていけるように努めている。
・本棚を購入し、絵本の配置の方法を変え探しやすくするなど工夫した。
・Ｈ２９年度にニセコ町で行われる北海道国公立幼稚園研究大会に向けて、保育内容について協議し、研究発表の準備を行なった。

（来年度への課題・改善点等）
・Ｈ２９年度にニセコ町で行われる北海道国公立幼稚園研究大会での研究発表に向けて、研修の充実に努める。
・支援を必要とする園児に対する、サポート体制の充実と職員の資質向上。

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | 1,024 |
| 道支出金 | | 1,024 |
| | | |
| その他 | 27,948 | 32,557 |
| 地方債 | | 3,600 |
| 一般財源 | 15,627 | 6,704 |
| 合計 | 43,575 | 44,909 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：保育料～長時間型20,040千円、短時間型6,120千円、預かり保育料400千円、広域保育所入所市町村負担金1千円、給食費負担金1,360千円、災害給付共済掛金保護者負担金27千円

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

| 課等係名 | 幼児センター事務係・保育係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事島﨑貴義・係長佐藤実香 |
| 実績作成者 | 主事佐藤昌太・係長佐藤実香 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | C | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 幼児センター運営経費 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 縮小 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142100-03 | 細事業名 | 幼稚園就園奨励経費 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 05 | 項 | 幼児センター費 | 01 | 目 | 幼児センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 0 | 0 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
私立幼稚園の設置者が、ニセコ町から当該幼稚園に通園している３歳児（途中で満３歳になる入園時を含む）、４歳児及び５歳児の保護者に対し、入園料及び保育料を減免する場合に、当該私立幼稚園の設置者に別に定める基準の範囲内において補助を行うもの。

（事業の概要・算出基礎等）
〇就園奨励費補助　0名

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
倶知安町にある私立幼稚園３園の運営方法が変わり、来年度から就園奨励費の対象外施設となる。まだ蘭越町に対象施設があるので、ニセコ町在住者が入園した場合には補助金交付等の事務を円滑に行う。

（事業実績・成果・評価）
・当該幼稚園に通園する子どもがいなかったため、事業の実施がなかった。

（来年度への課題・改善点等）
・当該幼稚園に通園する子どもがあった場合は、事業を実施する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | 0 |
| 合計 | 0 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 幼児センター事務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　島﨑貴義 |
| 実績作成者 | 主事　佐藤昌太・係長　佐藤実香 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 幼児センター運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142100-04 | 細事業名 | 施設型給付費 | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 05 | 項 | 幼児センター費 | 01 | 目 | 幼児センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 10,491 | 6,867 | 3,624 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 10,491 | 6,867 | 3,624 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ町在住者が子ども子育て支援新制度に移行した私立幼稚園で教育を受けるための経費負担金である。

（事業の概要・算出基礎等）
〇施設型給付費　3幼稚園　31人　10,490,028円
【算出内訳】
・倶知安幼稚園　6,930,000円
　3歳児　6人（うち満3歳児1名）
　4歳児　12人
　5歳児　5人
　計　23人
・倶知安藤幼稚園　2,608,320円
　3歳児　1人
　4歳児　2人
　5歳児　2人
　計　5人
・倶知安めぐみ幼稚園　1,491,708円
　3歳児　2人
　4歳児　1人
　計　3人

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
支給認定の手続きや施設型給付費の精算など、対象となる幼稚園との連絡を密にし事務処理を行っていく。

（事業実績・成果・評価）
・公定価格の改定及び私立幼稚園での申請額の算定誤りにより当初の計画よりも給付額が下がった。

（来年度への課題・改善点等）
・給付額の減により、実績報告の提出後、国費及び道費の返還事務を行なう。
・今後は幼稚園と連携を密に、請求誤り等の確認を徹底していきたい。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | 3,245 | 4,387 | 国庫補助金（施設型給付費）3,245千円 | |
| 道支出金 | 3,622 | 4,654 | 道補助金（施設型給付費）3,622千円 | |
| | | | | |
| | | | | |
| 地方債 | | | [地方債]名称: | |
| 一般財源 | 3,624 | 4,717 | | |
| 合計 | 10,491 | 13,758 | | |

| 課等係名 | 幼児センター事務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　島﨑貴義 |
| 実績作成者 | 主事　佐藤昌太・係長　佐藤実香 |


# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|


| 事業コード | 事業名 | 幼児センター運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142100-05 | 細事業名 | 私立幼稚園等一時預かり事業 | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 05 | 項 | 幼児センター費 | 01 | 目 | 幼児センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 504 | | 504 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 504 | 0 | 504 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ町在住者が子ども子育て支援新制度に移行した一時預かり事業を実施する私立幼稚園に対し、事業にかかる経費の一部に補助できる。

（事業の概要・算出基礎等）
〇必要経費　2幼稚園（倶知安幼稚園、倶知安藤幼稚園）　1,216回　503,600円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
一時預かり事業の実施状況など、対象となる幼稚園との連絡を密にし事務処理を行っていく。

（事業実績・成果・評価）
・当初対象としていた幼稚園2園のうち1園に対し、補助することができた。

（来年度への課題・改善点等）
・当初対象としていた幼稚園で事業実施数の減により補助金が必要でなくなった。今後は、幼稚園とさらに密に連絡を取り、一時預かり事業を推進していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | 167 | 97 | 国庫補助金（一時預かり事業）167千円 | |
| 道支出金 | 167 | 97 | 道補助金（一時預かり事業）167千円 | |
| | | | | |
| | | | | |
| 地方債 | | | [地方債]名称: | |
| 一般財源 | 170 | 97 | | |
| 合計 | 504 | 291 | | |

| 課等係名 | 幼児センター事務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　島﨑貴義 |
| 実績作成者 | 主事　佐藤昌太・係長　佐藤実香 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 幼児センター施設整備経費 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142200-00 | 細事業名 | 施設整備事業 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 05 | 項 | 幼児センター費 | 01 | 目 | 幼児センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 220 | 0 | 220 |
| (1) 消耗品費 | 220 | | 220 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 4,018 | | 4,018 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 159,237 | | 159,237 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 1,313 | | 1,313 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 164,788 | 0 | 164,788 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
子育て世代の転入及び出生数の増加により幼児センターの入園者数が増加傾向にあるため、待機児童なく就学前の子どもが健やかに成長できるよう増築工事や既存改修工事を行い施設の機能向上を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
施設の機能向上に係る経費を計上。
〇幼児センター増築工事監理委託料　4,018千円
〇幼児センター増築工事　159,237千円
〇消耗品費（プレイルーム・フリースペース玩具等）220千円
〇備品購入費（保育備品・家具備品）1,313千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
業者及び職員との話し合いを密にし、園児が安全に過ごせる環境づくりや保護者が利用しやすい施設となるよう協議を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
・適切な時期に増築工事を実施し、完了することができた。

（来年度への課題・改善点等）
・施設の劣化防止のため、きめ細かな点検等を行い、維持管理を徹底する。
・駐車場の看板設置や芝生設置の工事を実施し、屋外における子どもの安全対策を強化する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | 163,200 | 162,600 |
| 一般財源 | 1,588 | 3,862 |
| 合計 | 164,788 | 166,462 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称:　過疎対策事業債

備考

| 課等係名 | 幼児センター事務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　島﨑貴義 |
| 実績作成者 | 主事　佐藤昌太・係長　佐藤実香 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 学校給食センター運営委員会経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 07 | 項 | 保健体育費 | 03 | 目 | 給食センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 90 | | 90 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 9 | | 9 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 99 | 0 | 99 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ町学校給食センター設置条例により、学校給食センターの適正かつ円滑な運営を図るため。

（事業の概要・算出基礎等）
委員報酬（委員10名 3回分）90千円
旅　　費（費用弁償）　　9千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
開催時期について、日程調整を早めに行い、時期を失しないよう開催すること。

（事業実績・成果・評価）
年度初め（５月）・予算前（１２月）・年度末（３月）について。計画通り３回実施した。給食内容についての意見交換による給食評価が行われた。また、次年度の給食費については、保護者の負担軽減のため、１食当たり単価の据え置きの答申がなされた。

（来年度への課題・改善点等）
・委員全員での開催が難しいので、日程調整等を早めに調整し、時期を失しないよう開催する。
・　昨年の台風の影響による北海道産の食材不足の影響や、値上げ傾向の食材に対し、次年度の給食費単価についての課題検討及び、町の軽減策による、保護者の負担軽減を図ること。
・　次年度以降の地元産や国産の食材の確保や購入先の検討。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 99 | 59 |
| 合計 | 99 | 59 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称:

備考
運営委員会の委員報酬と費用弁償を計上。給食センターの運営状況報告や次年度の給食費算定の協議を行っている。

| 課等係名 | 学校給食センター係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 高　田　生　二 |
| 実績作成者 | 高　田　生　二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（９．学校教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 学校給食センター運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 07 | 項 | 保健体育費 | 03 | 目 | 給食センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 3,960 | | 3,960 |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 14,540 | | 14,540 |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 160 | | 160 |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 41,356 | 0 | 41,356 |
| (1)消耗品費 | 2,650 | | 2,650 |
| (2)燃料費 | 1,846 | | 1,846 |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 5,570 | | 5,570 |
| (6)修繕料 | 484 | | 484 |
| (7)賄材料費 | 30,794 | | 30,794 |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 12 | | 12 |
| 12役務費 | 1,135 | 0 | 1,135 |
| (1)通信運搬費 | 113 | | 113 |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 884 | | 884 |
| (6)保険料 | 138 | | 138 |
| その他 | 0 | | 0 |
| 13委託料 | 3,855 | | 3,855 |
| 14使用料及び賃借料 | 99 | | 99 |
| 15工事請負費 | 0 | | 0 |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 1,074 | | 1,074 |
| 19負担金補助及び交付金 | 32 | | 32 |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | 0 |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 66,211 | 0 | 66,211 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

児童及び生徒の健康保持と増進を図るため、特に食中毒の発生防止に努め、安全で美味しい給食の提供と給食センターの適正かつ確実な管理運営を図るため。

（事業の概要・算出基礎等）

Ｈ２８年度は、新人調理員が昨年に引き続き増加するために現在１名の嘱託調理員に加え後継者として１名を１０月から嘱託職員とすることから賃金全体で715千円の増となっている。センター職員の研修の充実を図るため旅費を計上。需用費ではH27予算時の電気料値上げ見込に対し実績見込精査により大きく減少したものの、給食機器の劣化修繕や賄材料費において前年度単価に据え置いたが児童数の増加により若干増加したため需用費全体では前年度比1,329千円の減額。大きな工事請負費や自動車備品の更新完了に伴い運営経費全体では9,287千円の減額となった。

社会保険料189千円減、賃金715千円増、、旅費86千円増、消耗品費72千円増、燃料費375千円減、光熱水費は値上げ後の料金精査及び新電力移行により1,598千円減、賄材料費588千円増
手数料・管理手数料・保険料では新規にノロウイルス検査費用を計上したため43千円増、委託料10千円増、工事請負費426千円減
備品購入費については昨年の自動車更新が終了したため7,982千円減

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

調理用臨時職員賃金　14,540千円
常勤調理員７名　12,255千円
代替・増員非常勤調理員　述べ336名分　2,285千円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

地元食材を積極的に使用し、食育につながるよう努め、安全で安心な給食の提供をする工夫を検討する。昨年度に引き続き地元食材の調達の工夫に勤める。また、栄養教諭が現在休職中であり、代替の教諭の確保が特に重要である。給食調理員において、嘱託調理員が昨年度３名が退職し、現在１名の嘱託調理員と日額者６名（現在１名欠員）の体制となっている。更に次年度は２人の新人が見込まれ、責任ある嘱託調理員及び新人の調理員育成がが急務となっている。給食用設備の劣化修繕及び備品購入について衛生面と学級増に対応した備品整備を適切に進めること。
給食費の年度当初事務において、各学校からの児童生徒一覧表の提出と、口座引き落とし依頼書の確認及び事務と準要保護確認及び減免事務が輻輳するので事務の取り扱いにおいて工夫が必要。

（事業実績・成果・評価）

・　常勤調理員（７名）が１名減の体制となったが、代替調理員の活用で給食の調理には影響がなく運営できた。
・　当初（４月～６月）において、栄養教諭（道職員）不在の中で、調理員を中心に臨時事務員雇用など、センター職員全員での給食運営に努めた。
・　台風の影響等による食材の高騰などに、一部町費負担などによる対応で、質を落とさず、安心でおいしい給食の提供が出来た。
・　給食設備・機器等の計画的な維持管理や機器の更新に努めたことで、安定した給食運営ができた。

（来年度への課題・改善点等）

・　道教委と連携し安定した栄養教諭の配置に勤めることが必要。
・　調理員の安定した人数の確保及び技術向上
・　将来的な児童生徒数（学級数）増の対応及び検討
・　昨年の台風や異常気象による地元産及び国産の食材確保
・　建設後８年経過による施設の設備や機器の点検などの維持管理を適時に実施すること。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| その他 | 29,130 | 26,726 |
| | | |
| 地方債 | | 800 |
| 一般財源 | 37,081 | 36,426 |
| 合　計 | 66,211 | 63,952 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
社会保険料納付金（健康・厚生年金・労災・雇用保険料）　1,567千円
給食費収入　25,159千円　計 26,726 千円
（基本　26,201千円　－　町制度減免　1,042千円）

[地方債]名称：　過疎対策事業債

備考：

| 課等係名 | 学校給食センター係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 高田生二 |
| 実績作成者 | 高田生二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会教育委員運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 06 | 項 | 社会教育費 | 01 | 目 | 社会教育総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 460 | | 460 |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 103 | | 103 |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 40 | 0 | 40 |
| (1)消耗品費 | 25 | | 25 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 15 | | 15 |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 5 | | 5 |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 38 | | 38 |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 646 | 0 | 646 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

社会教育法の規定に基づき、社会教育計画の策定、社会教育事業の評価などを行うほか、教育委員会からの諮問事項について意見を述べる。

（事業の概要・算出基礎等）

会議開催経費及び社会教育委員を対象とした研修会等への参加経費を計上している。

・社会教育委員報酬（条例に基づく報酬額）
・会議開催に係る費用弁償
・後志管内社会教育委員連絡協議会の会議・研修会への参加経費

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

社会教育委員による社会教育の現状と課題分析を随時行い、より効果的な事業実施を検討する。社会教育委員の研修機会を増やすため、北海道社会教育研究大会への参加旅費を計上。

（事業実績・成果・評価）

社会教育委員会議を通じて、社会教育事業全般の評価・見直し等を行うことができた。
また、北海道社会教育委員研究大会へ副委員長が参加することができ、全道の社会教育委員との交流や、ニセコ町社会教育委員会議の活性化に資することができた。

（来年度への課題・改善点等）

現委員の任期が終了となることから、新たな体制構築を行う必要がある。また、29年度で子どもの読書活動推進計画が期間満了となることから、次期計画の策定を行う体制構築が必要。
社会教育の推進にあたっての意見を頂くとともに、札幌で開催予定の北海道社会教育委員研修大会兼全国大会への積極的な委員参加を行うなど、より幅広い視野を持ちながら進めていくことが重要になる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 646 | 586 |
| 合　計 | 646 | 586 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 文化財保護審議会運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 06 | 項 | 社会教育費 | 01 | 目 | 社会教育総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 67 | | 67 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 5 | | 5 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 72 | 0 | 72 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

教育委員会からの諮問に基づき、文化財の保護及び活用について調査審議を行い、答申する機関である。

（事業の概要・算出基礎等）

会議開催経費３回分を計上している。

・報酬（条例に基づく日額）
・費用弁償

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

諮問機関であるため数年会議が開催されていないが、必要に応じて会議を開催する。

（事業実績・成果・評価）

諮問事項が無く審議会開催実績無し。

（来年度への課題・改善点等）

諮問事項が無いため会議開催理由が無く、委員の負担を考慮すると情報交換程度では審議会の開催は難しいのが現状。
国営農地再編整備事業で埋蔵文化財の試掘調査（Ｂ調査）が始まっていることから、試掘結果次第では審議会を開催する可能性がある。また同様に、西富地区で北海道大学高倉研究室が発掘調査を行っていることから、ストーンサークル等の今後の調査結果次第では審議会を開催する可能性がある。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 72 | 0 |
| | 合　計 | 72 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会教育行政一般事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 06 | 項 | 社会教育費 | 01 | 目 | 社会教育総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 392 | | 392 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 5,727 | | 5,727 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 112 | | 112 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 42 | 0 | 42 |
| (1) 消耗品費 | 42 | | 42 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 1,340 | | 1,340 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 10 | | 10 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 7,623 | 0 | 7,623 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

社会教育事業実施に係る共通経費を計上している。

（事業の概要・算出基礎等）

社会教育主事の専門性を高めるための会議・研修会への参加旅費等を計上しているほか、嘱託職員賃金、バス借上料を一括して本事業にて計上。

・時間外勤務手当
・北海道教育委員会、後志社会教育主事会が主催する会議・研修会への参加経費
・社会教育関係資料等の購入経費
・駐車料金（町民学習課共通経費）
・後志社会教育主事会負担金

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

原則として休日は代休対応を行なうが、会議や事務等により代休を消化できない現状であることから、一部休日に実施する事業に係る時間外勤務手当

（査定の経過・理由等）

主に高齢者向け事業に係るバス借上料の減額

（事業実施時の問題点・検討課題）

中期計画・単年度計画に基づき、事業実施にあたる。研修会等では社会教育主事の専門的な資質向上を図る。

（事業実績・成果・評価）

計画どおりの事業実施を行うことができた。社会教育主事会等への継続参加により、情報交換やより専門性の高い社会教育の推進に資することができた。

（来年度への課題・改善点等）

自分の町を知るためには外からまちを見直す機会が有効であるが、移動手段であるバス借上料の減額により、事業への悪影響が予想避けられない事態となっている。また、職員が公用車対応する必要があるなど、より計画的な事業執行が求められる。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 7,623 | 6,311 |
| | 合　計 | 7,623 | 6,311 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 少年教育事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143000-01 | 細事業名 | 青少年交流事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 01 目 | 社会教育総務費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 57 | | 57 |
| 9 旅費 | 385 | | 385 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 77 | 0 | 77 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 77 | | 77 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 170 | 0 | 170 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 170 | | 170 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,060 | | 1,060 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,749 | 0 | 1,749 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

児童生徒が交流都市を訪問し、郷土を見直すとともにホームステイなどさまざまな体験活動を通じて青少年リーダーの育成を図り郷土愛を涵養する。

（事業の概要・算出基礎等）

姉妹都市であった滋賀県高島市（旧マキノ町）と有島記念館の姉妹館がある鹿児島県薩摩川内市との交流を隔年で訪問・受入を行う。
平成28年度は「少年洋上セミナー」として滋賀県高島市への訪問経費、鹿児島県薩摩川内市一行の受入経費を計上。
少年洋上セミナーでは学習効果を高めるため事前研修３回・事後研修１回を予定。

・高島市訪問経費（児童生徒・小学生20名・中学生2名分は補助金にて計上。その他、引率職員４名分に係る経費を計上）
・薩摩川内市受入経費

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

ニセコ町少年洋上セミナー参加料値上げを前提とした補助額の減額

（事業実施時の問題点・検討課題）

平成28年度は滋賀県高島市への訪問となる。事業プログラムについては楽しみながら学習できるよう訪問先等を検討を行う。

（事業実績・成果・評価）

滋賀県高島市への訪問を無事行うことができ、交流を深めるとともに郷土を見直す機会を提供するなど、当初の目的を達成することができた。６年生の人数が少ないこともあり募集定員に応募が満たず、再募集を行ったが20名のところ15名での実施となった。
鹿児島県薩摩川内市の受入については、先方の強い要望からスキー体験を実施し、ほぼ全員が初めてのため、イントラ・サポートメンバーの確保に苦労したが、その甲斐あって全員がリフトに乗ることができた。

（来年度への課題・改善点等）

薩摩川内市への訪問となるが、移動が多い行程となるため、体力的にも負担が少なくなるようプログラムを検討する。
高島市の受入については、ホームステイ受入家庭が少ないため、根気強い交渉が必要となる。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,749 | 1,424 |
| | 合計 | 1,749 | 1,424 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 少年教育事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143000-02 | 細事業名 | 青少年健全育成事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 01 目 | 社会教育総務費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 20 | 0 | 20 |
| (1) 通信運搬費 | 20 | | 20 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 950 | | 950 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 20 | | 20 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 990 | 0 | 990 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

時代を担う青少年リーダーの育成やニセコを再発見する機会を提供する。

（事業の概要・算出基礎等）

小学校４年生を対象としたヘリコプター体験搭乗（全児童参加）、中学生を対象としたジュニアリーダーコース（道教委事業）参加に係る負担金を計上している。

・少年ふるさと教室エアウォーク体験事業経費
・ジュニアリーダーコース（道教委事業）派遣経費２名分
・ブックフェスティバル図書送料

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

北海道教育委員会主催事業ジュニアリーダーコースは、実施時期等含めて未定となっているため、柔軟に対応する必要がある。
ヘリコプターの体験搭乗は、学校と連携し学習効果を高めるように進める。

（事業実績・成果・評価）

当初の計画通り事業を実施することができた。
ヘリコプター体験搭乗ではあそぶっくや学校との連携を図りながら今年度も実施することができた。ヘリコプターに乗る経験や空から郷土を見ることによって、郷土愛の涵養に効果が見られる。

（来年度への課題・改善点等）

郷土学習の一環としてヘリコプター体験搭乗など継続して実施する。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | その他 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 990 | 945 |
| | 合計 | 990 | 945 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 少年教育事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143000-03 | 細事業名 | 青少年芸術鑑賞会事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 01 目 | 社会教育総務費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 4 | | 4 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 19 | 0 | 19 |
| (1) 消耗品費 | 19 | | 19 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 540 | 0 | 540 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 540 | | 540 |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 563 | 0 | 563 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

児童生徒に対し優れた芸術鑑賞の機会提供および芸術作品展示の機会提供を行い、芸術文化意識の高揚を図る。

（事業の概要・算出基礎等）

青少年芸術鑑賞会開催経費（音楽鑑賞）および児童生徒習字絵画工作展の開催経費を計上している。芸術鑑賞事業は、演劇と音楽を交互に実施しており平成28年度は音楽の予定。財源補助として北海道巡回小劇場事業を活用予定。

・青少年芸術鑑賞会経費
・児童生徒作品展開催経費

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

北海道巡回小劇場事業への申請を行なうが、採択されない年もあるため、継続して財源の検討を行う。

（事業実績・成果・評価）

計画通り事業実施することができた。音楽鑑賞では木管五重奏によるクラシック音楽に触れる機会を提供できた。途中に楽器説明などもわかりやすくしてもらうことができ、楽しく鑑賞することができ好評だった。

（来年度への課題・改善点等）

青少年芸術鑑賞会は、演劇となることから、幅広い世代に対応できる演目の選定を行う必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 145 | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 418 | 515 |
| 合計 | 563 | 515 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：北海道巡回小劇場1/3

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 少年教育事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143000-05 | 細事業名 | 教育支援活動促進事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 01 目 | 社会教育総務費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 716 | 566 | 150 |
| 9 旅費 | 42 | 20 | 22 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 100 | 30 | 70 |
| (1) 消耗品費 | 95 | 30 | 65 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 5 | | 5 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 60 | 0 | 60 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 60 | | 60 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 918 | 616 | 302 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

社会教育法に基づき、学校・家庭・地域が一体となり地域ぐるみで子どもたちを育む体制づくりを進めるため、児童の放課後における安全な遊び場や体験活動の場を提供したり、学校を支援するボランティア活動などを進める。

（事業の概要・算出基礎等）

実施に係る共通経費（研修旅費・消耗品等）のほか、放課後子ども教室事業・学校支援地域本部事業の実施に係る経費を計上。
ニセコこども館を主な会場として週２回程度実施予定。

・放課後子ども教室事業経費
　毎週２回程度　13:30～17:00（学校が休みの日は9:00～12:00）
　　年間85回分開催経費を計上
　登録者数58名（平成27年12月8日現在）
　H27実施の主なプログラム
　・軽スポーツ
　・CIRによる異文化学習
　・詩吟体験
　・百人一首
　・ラジオニセコ出演
　・工作など

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

児童を対象とした体験事業は、理科実験やスポーツ、文化行事など放課後子ども教室に集約している。
学童保育所との連携・協力を深めていく必要がある。

（事業実績・成果・評価）

ニセコこども館で学童保育と合同の活動を行う日を設けるなど連携しながら実施することができた。
放課後子ども教室スタッフの病気による欠員が生じ、職員対応で運営を行った。

（来年度への課題・改善点等）

放課後子ども教室のスタッフ確保が課題となっている。時給計算であることから職業としては成り立たない金額であることもあり、安全管理員の確保見込みがたっていない状況にある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 400 | 325 |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 518 | 214 |
| 合計 | 918 | 539 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 青年教育事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143100-02 | 細事業名 | 成人式事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 01 目 | 社会教育総務費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 108 | | 108 |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 146 | 0 | 146 |
| (1) 消耗品費 | 21 | | 21 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 125 | | 125 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 254 | 0 | 254 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

　新成人の成人を町として祝うとともに、成人に大人となった事を自覚してもらう。

（事業の概要・算出基礎等）

　成人式開催に係る経費を計上している。ニセコ町に住民登録がない場合も、出身者等であれば出席可とし、50名分を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

　新成人が主体性をもって参加できるよう、祝賀会の進行を新成人に行ってもらっている。式典と同窓会的な祝賀会のメリハリをつけ、大人としての自覚を持ってもらうとともに楽しめるように運営する。

（事業実績・成果・評価）

　厳かな雰囲気の式典と、同窓会のようなリラックスした祝賀会をメリハリをつけて実施することができた。祝賀会では全員の発言機会を設けるなど交流を促す運営を行い参加者からも好評だった。

（来年度への課題・改善点等）

　保護者の参加が増えており、今年度は記念撮影用の場所を用意し好評だった。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 254 | 205 |
| | 合　計 | 254 | 205 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備　考：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 成人教育事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143200-01 | 細事業名 | 生涯学習研修事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 01 目 | 社会教育総務費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 4 | | 4 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 2 | 0 | 2 |
| (1) 消耗品費 | 2 | | 2 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 200 | | 200 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 206 | 0 | 206 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

　生涯にわたって行動し学びあい、向上しあう生涯学習社会づくりのため、成人の学習機会を提供する。

（事業の概要・算出基礎等）

　ニセコ女性会の活動支援として、後志女性大会参加への引率に係る経費を計上。
　マキノ・ニセコ会の交流事業支援では、事務局支援などを継続。
　ニセコ町ＰＴＡ連合会支援では、主催する講演会の開催経費等への補助を計上。隔年で125千円・25千円で計上しており28年度は25千円の年だが、後志母親研修会の会場・当番がニセコ町であることから125千円とし臨時追加で75千円としている。（計200千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）
　マキノ・ニセコ交流会事業補助及び随行旅費の見送り

（事業実施時の問題点・検討課題）

　平成２４年度に発足したマキノ・ニセコ会については、訪問旅費が経費の大半を占めるが、個人負担を続けるには高額となることや行ける人数が限られることなどから交流の継続には補助が必要。会によるマキノ地区訪問を毎年ではなく２年に１回とする。

（事業実績・成果・評価）

　女性会、町ＰＴＡ連合会への支援など計画通り実施することができた。
　後志女性大会への参加については、経費上の問題から大型バスを手配できなくなったことから職員が公用車で送迎を行ったが、乗車人数の関係から参加希望者全員が参加することはできなかった。
　マキノ・ニセコ交流会では、訪問団の受入を行い交流を深めることができた。

（来年度への課題・改善点等）

　マキノ・ニセコ交流会が訪問を行う年となり、年度始めの訪問を計画していることから円滑な事業実施を行う必要がある。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 206 | 202 |
| | 合　計 | 206 | 202 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備　考：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 高齢者教育事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143300-01 | 細事業名 | 寿大学事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 01 目 | 社会教育総務費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 30 | | 30 |
| 9 旅費 | 42 | | 42 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 24 | 0 | 24 |
| (1) 消耗品費 | 24 | | 24 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 10 | 0 | 10 |
| (1) 通信運搬費 | 3 | | 3 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 7 | | 7 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 200 | | 200 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 306 | 0 | 306 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

高齢者が家に閉じこもることなく、健康で明るく生きがいと潤いのある生活をおくる事ができるように学習会を通じて交流の機会を提供する。

（事業の概要・算出基礎等）

各種講座や軽スポーツなど月１回の学習会や運営委員会、班長会議開催に係る経費を計上。うち、６月研修旅行、８月運動会、１月新年会は老人クラブ連合会と合同開催。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

寿大学自治会に対する補助の減額

（事業実施時の問題点・検討課題）

寿大学自治会や各地区による主体的な運営を進めるため、主に食糧費に係る予算を寿大学自治会に補助し、補助金の活用について高齢者自身が考え、運用することとしていく。学習会についても地区別に自主企画を実施する回を設け（４回）、企画・準備・運営・片づけを主体的に行う体制とする。

また、学習会開催日にはデマンドバスの予約が重複することがあることから、一部学習会には巡回バスを運行する経費を計上している。（社会教育行政一般事務経費に計上）

（事業実績・成果・評価）

月１回の学習会を計画通り実施することができ、全体としても好評だった。参加者の高齢化も進んでいることから、学習内容を専門的にするのではなく、少し体を動かすなど皆で楽しめるプログラムにしながら進めることができた。
また、蘭寿交流会では北海道生涯学習協会との共催により、経費負担なく質の高い講師を呼ぶことができた。

（来年度への課題・改善点等）

学習会の内容などは恒例行事を基本としながら検討していく必要がある。
地区による自主企画は、地区間で温度差があることや特定の人への負担が大きく、話し合いができなかった地区もあった。企画内容についてもここ数年同じ内容を繰り返しがちであることから、地区での自主企画にはこだわらず運営委員会等で協議した方が高い学習効果が見込まれる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 306 | 247 |
| 合　計 | 306 | 247 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公民館事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 02 目 | 公民館費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 162 | | 162 |
| 9 旅費 | 6 | | 6 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 28 | 0 | 28 |
| (1) 消耗品費 | 22 | | 22 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 6 | | 6 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 2 | | 2 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 4 | | 4 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 202 | 0 | 202 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

各学校での家庭教育学級の実施により、学習機会の提供だけではなく学校・保護者を中心とした地域との連携を深める。また、広く学習機会の提供を行うため成人学級やふるさと講座を開催する。

（事業の概要・算出基礎等）

家庭教育学級・成人学級・ふるさと講座に係る事業を計上している。成人学級については本物の芸術に触れる機会の提供のため北海道立近代美術館等の見学を行う。
後志管内公民館類似施設連絡協議会への加盟、会議出席旅費等を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

家庭教育学級は学校において実施しており学校間での取り組みの差が見られたが、働きかけにより近年は解消傾向にあることから継続して働きかけを行う。
成人学級では学習効果を高めるため、27年度道立近代美術館学芸員の講話をプログラムに入れ好評だったことから継続予定。
ふるさと講座の開催にあたっては、町部局やあそぶっく、民間企業による事業実施状況を見ながら、各方面との連携や町全体を見て不足している分野の実施を検討する。

（事業実績・成果・評価）

家庭教育学級は2地区（各小中学校）において計5回実施し、親子のふれあいや趣味の講座などを学校主体に開催できた。
成人学級では、道立近代美術館「横山大観展」の観覧を実施した。

（来年度への課題・改善点等）

成人学級は実施回数の増を希望する声が毎年あるが、バス借上げ料の予算確保が難しい。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 202 | 114 |
| 合　計 | 202 | 114 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 学習交流センター施設維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144560-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 04 目 | 学習交流センター費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 3,046 | 0 | 3,046 |
| (1)消耗品費 | 54 | | 54 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 2,892 | | 2,892 |
| (6)修繕料 | 100 | | 100 |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 472 | 0 | 472 |
| (1)通信運搬費 | 156 | | 156 |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 277 | | 277 |
| (6)保険料 | 39 | | 39 |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 357 | | 357 |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 105 | | 105 |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,980 | 0 | 3,980 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

学習交流センターの維持管理を行い、町の情報の拠点として運営を行う。

（事業の概要・算出基礎等）

施設も１０年を越えており、快適で利用される施設であるための経費を計上。主な新規項目は下記のとおり。

・備品
音響備品更新（52,380円）
事務用ネットワーク機器更新（L2スイッチ）（51,192円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）
正面駐車場改修、裏口スロープ修繕、裏口周辺舗装工事の見送り

（事業実施時の問題点・検討課題）

あそぶっくの会からのヒアリングに基づき、改善要望を計上している。
雨漏りが機械室とコミュニティルームで見られるが、特定箇所からの雨漏りではないことから、全体的な屋上防水の実施を含めて検討が必要。
空調機が老朽化により故障が頻発しており、全面的な入れ替えについても検討が必要。

（事業実績・成果・評価）

予定された修繕・備品等の更新を行い快適に利用してもらえるような整備を行った。
不具合が続いていた空調機については、事実上修理不能な状態となったことから補正予算対応により機器の更新を行った。更新にあたっては複雑なシステムではなくより一般的でトラブルの少ない機種選定を行った。

（来年度への課題・改善点等）

屋根の防水シート加工を数年以内に実施することが望ましいが、経費約600万円の財源確保が課題。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 11,000 |
| | 一般財源 | 3,980 | 2,917 |
| | 合計 | 3,980 | 13,917 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：　過疎対策事業債

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 学習交流センター事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144570-01 | 細事業名 | 学習交流センター事業経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 04 目 | 学習交流センター費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 22 | | 22 |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 138 | 0 | 138 |
| (1)消耗品費 | 138 | | 138 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 169 | 0 | 169 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 169 | | 169 |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 12,420 | | 12,420 |
| 14使用料及び賃借料 | 33 | | 33 |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 1,767 | | 1,767 |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 14,549 | 0 | 14,549 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

生涯学習の拠点として円滑な学習交流センターの運営を行ない、子どもの読書推進計画に基づき読書事業を推進する。

（事業の概要・算出基礎等）

事業は学習交流センター指定管理者ＮＰＯ法人あそぶっくの会が実施する。指定管理料の主な増額理由はボランティア減によるスタッフのサポート時間の増への対応と、道内視察研修に係るバス代によるもの。
乳幼児健診時絵本配布については保健福祉課福祉係からの移管。事務用パソコンはOSがVISTAで業務上の支障が出てきていることから更新費用を計上。

・後志管内図書館協議会加入経費
・学習交流センター運営指定管理料（事業経費、雑誌・新聞購読料含む）
・蔵書購入費用

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）
指定管理料の減額

（事業実施時の問題点・検討課題）

あそぶっく事業の多くをボランティアが担っているが、高齢化等によりボランティアが不足してきている現状にあり、ＮＰＯスタッフの支援が必要な事態となっていることから指定管理料の増額要求に繋がっている。

（事業実績・成果・評価）

NPOあそぶっくの会への指定管理により、図書館類似施設としては道内1位の入館者数を維持しており、イベント回数やボランティアの多さなど、継続して質の高い運営を行っている。

（来年度への課題・改善点等）

ボランティアの高齢化によりスタッフの負担が増加し、指定管理料の人件費分要求額の増加に繋がっている。
また、ニセコエリアの賃金相場の上昇に伴い、指定管理料の積算単価時給800円ではスタッフの確保が難しくなってきている。相場である時給（1,000円程度）までは難しくても、町の臨時職員単価時給840円までは増額するべき。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 14,549 | 14,542 |
| | 合計 | 14,549 | 14,542 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（10．社会教育） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育講習会・教室等開催経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145100-12 | 細事業名 | 町民スポーツ教室事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 01 目 | 保健体育総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 462 | | 462 |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 99 | | 99 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 561 | 0 | 561 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
小さな子どもから大人まで、スポーツを学びスポーツの楽しさや充実感、スポーツを通じた交流などのきっかけ作りを行う。

（事業の概要・算出基礎等）
親子スポーツ教室、夜間スキースノーボード講習会、１年生のスポーツ教室の３つの事業をひとつにまとめ、それぞれの教室開催に係る経費を予算計上。
昨年度まで予算計上していなかった、初めての子どものスキー教室の講師リフト代について予算を計上した。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
親子スポーツについては、幼児センター年少組に入園前の子どもが参加者の中心で、スポーツを実施するということが実際には難しく、参加者のほとんどが子育て支援センターの利用者であることから、スポーツ係としては事業を実施しない。
１年生の水泳教室は倶知安町水泳連盟より講師を派遣してもらっているが、講師の人数を確保するのが難しくなってきている。
夜間スキー教室では、児童生徒スキー大会との連動で、スキー場とアルペン少年団指導者の協力で、旗門のセットを行い、練習コースを用意し滑走させている。
例年１月に実施していた１年生のスキー教室については、対象を小学生のスキー初心者に変更し、スキーの苦手な子どものサポートをする。

（事業実績・成果・評価）
夜間スキー教室は参加人数は５回で延べ約２３０名。参加者のほとんどが子どもであるが、初心者の大人も少しではあるが参加している。また、全町児童生徒スキー大会に向けて、スキー場の協力を得てポールをセットしてアルペンスキー競技の練習も行った。
水泳教室は小学校１年生が人数が多いため２つのグループに分けてそれぞれ３日日程で行い、延べ約９０人参加。
１年生のスキー教室は対象を初心者の小学生に変更し、３日で延べ約５０人が参加。保護者向けのスキー説明会も行った。
水泳、スキーとも参加者は最終日には泳いだり、リフトを使って滑ることができるようになり、教室の効果は高い。

（来年度への課題・改善点等）
夜間スキー教室は年々参加者が増えていることから、指導者を確保し継続して行う。
１年生の水泳教室に関しては、子どもの人数に合わせて２グループに分けて開催し、スキーについては引き続き「小学生の初心者向け」にして対象を１～６年生までに広げてスキーが苦手な子ども向けとする。
特別な支援が必要な子どももいることから、十分な講師の確保と子どもの正確な情報を知り正しく対応していく。

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 561 | 411 |
| 合計 | 561 | 411 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（11．芸術・文化） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 芸術文化事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143400-01 | 細事業名 | 文化財保護経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 01 目 | 社会教育総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 20 | | 20 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 201 | 0 | 201 |
| (1) 消耗品費 | 39 | | 39 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 5 | | 5 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 157 | | 157 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 80 | 0 | 80 |
| (1) 通信運搬費 | 80 | | 80 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 10 | | 10 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 311 | 0 | 311 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　文化財・埋蔵文化財の保全・保護及びこれらを活用したまちづくりを進める。

（事業の概要・算出基礎等）
　町指定文化財（ストーンサークル）の維持（草刈用品等）、埋蔵文化財保護に係る打合せ経費を計上。説明看板腐食のための修繕費（157千円）を計上。
　町内で出土した埋蔵文化財の整理・活用に関する経費、平成25年度に加入した「北海道縄文のまち連絡会」に関する経費を計上。
　国営農地関係で行なわれるＢ調査（試掘調査）に係る消耗品の予算を計上。平成28年度は４ヶ所調査予定。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）
　ストーンサークルへの誘導看板設置の見送り

（事業実施時の問題点・検討課題）
　町内で出土した埋蔵文化財（土器・石器類）については、郷土資料として活用するための整理作業を進め、有島記念館にて展示を行う。
　「北海道縄文のまち連絡会」ではストーンサークル等の遺跡を活用したまちづくりについて、加盟町村と連携した事業を進める。
　現在北海道大学高倉教授のチームが西富遺跡を調査中で、小規模ながらストーンサークルが発見されているため、町指定文化財とする可能性も含めて検討していく必要がある。

（事業実績・成果・評価）
　国営農地再編整備事業の実施に伴い、町内埋蔵文化財包蔵地の試掘調査を北海道教育委員会の協力を得て4日間にわたって実施した。

（来年度への課題・改善点等）
　町が所有している埋蔵文化財出土品の活用検討と、試掘調査が続くため対応が必要。
　西富地区で発掘調査をしている北海道大学高倉教授のグループとも連携し、来年度も現地説明会をしてもらうなど連携を進めるのが望ましい。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 311 | 220 |
| 合計 | 311 | 220 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（11．芸術・文化） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 芸術文化事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 143400-02 | 細事業名 | 文化協会事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 01 目 | 社会教育総務費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 654 | | 654 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 654 | 0 | 654 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

　文化協会の活動支援を行い、文化協会加盟団体の活動補助を行うとともに、町民に芸術文化に触れる機会を提供する。

（事業の概要・算出基礎等）

　文化協会加盟団体の育成費、文化まつり開催経費、主催コンサート開催経費について補助。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

　各団体において新規加入者の減及び高齢化が進行し、文化まつりへの参加ができない団体が出始めている。

（事業実績・成果・評価）

　ニセコ町文化協会の事務局として、各団体支援と文化まつりの開催、主催音楽事業「炎太鼓コンサートinニセコ」の開催を行った。これら一連の活動により広く芸術文化の普及啓発を行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）

　各団体の高齢化が進行しており、会員数の減少や健康上の理由により活動できない団体が増加傾向にある。
　文化協会加入団体のみ町民センターの利用が無料であるといった誤った情報が一部で流布していることから、町民センターの利用についての正しいルールの周知・理解が必要。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 654 | 654 |
| 合計 | 654 | 654 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民学習係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係長　樋口範幸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（11．芸術・文化） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 有島記念館施設維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 03 目 | 有島記念館費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 4,461 | 0 | 4,461 |
| (1) 消耗品費 | 368 | | 368 |
| (2) 燃料費 | 929 | | 929 |
| (3) 食糧費 | 25 | | 25 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 2,857 | | 2,857 |
| (6) 修繕料 | 282 | | 282 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 205 | 0 | 205 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 60 | | 60 |
| (6) 保険料 | 145 | | 145 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,621 | | 1,621 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 2,840 | | 2,840 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 169 | | 169 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 9,296 | 0 | 9,296 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

　有島記念館は、大正期を代表する作家有島武郎について、本町に所有していた農場を無償解放した軌跡から、文学作品・思想に至るまでを展示し、その功績を紹介する施設である。また、企画展や様々な文化事業も開催し、全国各地から来館者が訪れている。今後も適切な施設維持管理を実施し、来館者に親しまれる記念館となるよう努めるとともに、ニセコ町の芸術文化の拠点として活動を行なう。

（事業の概要・算出基礎等）

　有島記念館内の維持管理に係る経費を計上。
　主な内容は以下のとおり。

修繕・工事
・シャワートイレ及び照明一部改修工事※再要求
・収蔵庫温度管理設備設置工事（2,513,160円）※再要求

備品購入費
・音響システム

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）
　玄関前冷暖房機取替工事、旧管理人宅改修工事、エアコン室外機屋根取付工事、アートホール・プロムナード壁改装工事の見送り、シャワートイレ・照明改修工事の減額、備品購入見送り（ｷﾞｬﾗﾘｰ仕切り壁、映像上映ｼｽﾃﾑ、LEDｽﾎﾟｯﾄﾗｲﾄ）

（事業実施時の問題点・検討課題）

　有島記念館は建設から年数を重ねており（有島記念館：S53、カルチャーセンター：H1、アートギャラリー：H7）、一部雨漏りが発生するなど老朽化が進んでいるため、随時修繕が必要になる箇所が増加している。
　資料保存体制、空調設備、館内トイレなども古くなってきており、資料の良好な保存、来館者の快適な環境の整備のため、修繕・工事箇所が多くなっている。
　特に空調機については、耐用年数を経過しエラー表示されることも多く、更新が必要な時期になっている。
　また、収蔵庫空調機（エアコン）については11月下旬に故障し、カビ発生が予想される夏までには修理が必要であるが、修理部品も製造終了のため修理不能となっている。
　その他修繕すべき箇所が多数あるが予算化できず改善できない場所が年々増加している。

（事業実績・成果・評価）

　管内トイレのシャワートイレ工事、収蔵庫温度管理設備工事、耐用年数を経過したカルチャーセンターの空調設備の更新など、懸案事項であった修繕すべき個所の一部ではあるが、改善を行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）

　アートホール・アートギャラリーの空調機など、施設の老朽化による修繕が必要な個所が増加しているだけではなく、電球・蛍光管の製造中止による管内照明器具のＬＥＤ化など、その予想も難しく予算的制約により迅速な対応が難しい。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 有島記念館入館料 | 3,500 | 2,576 |
| 雑入（電気料等） | 71 | 80 |
| 地方債 | | 5,600 |
| 一般財源 | 5,725 | 6,562 |
| 合計 | 9,296 | 14,818 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：　過疎対策事業債

| 課等係名 | 町民学習課有島記念館係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係　春日井雅子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（11．芸術・文化） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 有島公園施設等維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 03 目 | 有島記念館費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 617 | 0 | 617 |
| (1)消耗品費 | 88 | | 88 |
| (2)燃料費 | 104 | | 104 |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 253 | | 253 |
| (6)修繕料 | 172 | | 172 |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 13 | 0 | 13 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 13 | | 13 |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 690 | | 690 |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 560 | | 560 |
| 16原材料費 | 400 | | 400 |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 34 | | 34 |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,314 | 0 | 2,314 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

有島記念館周辺には、有島記念公園や親水公園が整備されており、町内外の多くの方々に憩いの場として利用されている。
今後も適切な維持管理を実施し、良好な状態を保つことで、快適に利用していただけるよう努める。

（事業の概要・算出基礎等）

有島記念館外の有島記念公園の草刈、除雪、トイレ管理等の維持管理に係る経費を計上。

新規修繕箇所として、破損している木製テラス（東屋）撤去、旧サフォーク牧場屋根塗装などを計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

各種看板修繕料の減額、木製テラス修繕の解体除却への変更、外部施設修繕の見送り

（事業実施時の問題点・検討課題）

芝管理など委託業者との連絡を密にして適正管理に努める。
H27に農政課畜産林務係から所管替えとなった旧サフォーク牧場については、景観保全のため緑地（牧草地）を維持する。これまで通り牧草の管理について酪農組合との連携を継続。老朽化が進む牧舎についてはデザインが良くファンもいることから取扱について検討を継続する。

（事業実績・成果・評価）

芝管理など適正管理を行うとともに、木製テラスの解体除却、旧サフォーク牧場屋根塗装など、老朽化した施設の維持管理を行った。

（来年度への課題・改善点等）

来館者からわかりづらいとの指摘のある各種案内看板の修繕のほか、旧サフォーク牧場などの老朽化した施設の適正な維持管理。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 雑入(電気料) | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,314 | 2,225 |
| 合　計 | 2,314 | 2,225 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課有島記念館係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係　春日井雅子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（11．芸術・文化） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 有島記念館事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144500-01 | 細事業名 | 有島記念館事業事務経費 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 03 目 | 有島記念館費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 274 | | 274 |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 3,569 | | 3,569 |
| 8報償費 | 84 | | 84 |
| 9旅費 | 591 | | 591 |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 1,058 | 0 | 1,058 |
| (1)消耗品費 | 711 | | 711 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 11 | | 11 |
| (4)印刷製本費 | 336 | | 336 |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 296 | 0 | 296 |
| (1)通信運搬費 | 252 | | 252 |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 44 | | 44 |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 239 | | 239 |
| 14使用料及び賃借料 | 157 | | 157 |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 200 | | 200 |
| 19負担金補助及び交付金 | 130 | | 130 |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 6,598 | 0 | 6,598 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

有島記念館事業を効率的・効果的に実施することを目的に、事務管理に係る全般的な経費を計上。

（事業の概要・算出基礎等）

記念館運営に係る臨時職員賃金、事務用品等運営経費、会議等旅費を計上。旅費については本館学芸員が北海道博物館協会の学芸職員部会理事を行っていることや、学芸員の研修としての場だけではなくネットワークの維持活用により良質で安価な企画展・コンサートの開催にも繋がっていることから積極的な参加が必要。

主な新規項目は以下のとおり。
・オリジナルグッズ（クリアファイル）作成（275,400円）
・狩太町鳥瞰図レプリカ作成※観光要覧資料より（138,240円）
・常設展示劣化資料レプリカ作成委託・自筆資料（100,400円）※再要求

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

企画展や公募絵画展の展示作業や収蔵庫内の整理など、夏期の休館日が無い時期を中心に時間外に作業を行うことが多い。
臨時職員は契約期間が夏期のみだと応募者がいないため通年雇用を継続。

（査定の経過・理由等）

旅費航空賃の見直しによる減、常設展示劣化資料修復委託、資料写真作成委託、レプリカ作成委託、ホームページ作成・タブレット解説端末向けサイト構築・管理運営業務委託の見送り

（事業実施時の問題点・検討課題）

常設展劣化資料の修復が未完成であるほか、劣化防止のためレプリカの作成・展示を行う必要がある。

（事業実績・成果・評価）

臨時職員2名の通年雇用化から2か年経過し、事業部門及び学芸部門双方の業務が円滑に遂行されるようになった。学芸員の各種会議・研修会への参加により、各地の文化施設との連携が進み、良質な企画展・コンサートを開催することができ、入館者増につながることができた。

（来年度への課題・改善点等）

H29から藤倉作品の受入が始まることから、さらなる効率的な事務の実施による改善が必要。また、オリジナルグッズの作成など事業実施にあたっての財源確保に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 物品売払収入 | 326 | 273 |
| 諸収入 | 50 | 41 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 6,222 | 5,760 |
| 合　計 | 6,598 | 6,074 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課有島記念館係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係　春日井雅子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（11．芸術・文化） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 有島記念館事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144500-03 | 細事業名 | 有島武郎青少年公募絵画展事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 03 目 | 有島記念館費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 290 | | 290 |
| 9 旅費 | 50 | | 50 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 548 | 0 | 548 |
| (1) 消耗品費 | 177 | | 177 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 51 | | 51 |
| (4) 印刷製本費 | 320 | | 320 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 88 | 0 | 88 |
| (1) 通信運搬費 | 88 | | 88 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 48 | | 48 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,024 | 0 | 1,024 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

有島武郎が北海道美術に多大な貢献をしたことを踏まえ、青少年の美術文化創造と発表の機会提供を目的に、全道の青少年を対象とした絵画展を開催する。27年継続して開催している事業であり、生徒や学校関係者にも道内での重要な絵画展として定着している。

（事業の概要・算出基礎等）

有島武郎青少年公募絵画展開催に係る経費を計上。
審査員の任期終了（H26～27）となるが、再任を依頼し4名体制での審査を継続する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

定着している事業であり、共催の北海道新聞社とも連携しながら今後も進めて行く必要がある。

（事業実績・成果・評価）

初期の出品者の中からはプロとして活動するものが出たり、美術教師として生徒に出品を促す側になる者がいることから、文化事業の効果はこのように長期的に現れてくるものなので、今後も継続していきたい。

（来年度への課題・改善点等）

各学校へのＰＲを強化し、より事業の定着化を図る。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,024 | 911 |
| 合計 | 1,024 | 911 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課有島記念館係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係　春日井雅子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（11．芸術・文化） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 有島記念館事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144500-04 | 細事業名 | 有島記念館展示・講座・普及事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 06 項 | 社会教育費 | 03 目 | 有島記念館費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 1,314 | | 1,314 |
| 9 旅費 | 95 | | 95 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,157 | 0 | 1,157 |
| (1) 消耗品費 | 435 | | 435 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 74 | | 74 |
| (4) 印刷製本費 | 648 | | 648 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 398 | 0 | 398 |
| (1) 通信運搬費 | 231 | | 231 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 149 | | 149 |
| (6) 保険料 | 18 | | 18 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 460 | | 460 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 3,424 | 0 | 3,424 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

有島武郎の文学、農場解放の軌跡などの展示（常設展）の維持管理をするとともに、企画展を開催し、様々な角度から有島武郎を始めとする文化活動を広く、わかりやすく紹介することを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）

展示関係では、展示室の準備期間を除き、企画展等を極力切れ目無く開催していくための経費を計上。普及事業関係は、好評・定着している音楽コンサートを基本に、音楽と朗読や、展示している作家等による講演・ワークショップなどを定期的に開催するための予算を計上。
補助財源として今年度に引き続き自治総合センターコミュニティ助成を申請済。

○展示
4～6月　前川展（写真）、若手作家展
8～10月　児童国際展（楽しい子どもの美術展）
10～11月　有島青少年公募絵画展
12～2月　三浦展
3～4月　若手作家展

○コンサート等
音楽コンサート（星座忌、クラシック、ピアノ等）
講演会・ワークショップ（アート、植物、埋蔵文化財等）
映画上映会等（森雅之出演作品等）
札幌等でのＰＲ活動（パネル展示等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）
PRに係る印刷製本費の減額

（事業実施時の問題点・検討課題）

開催経費財源確保のため、コンサート等ソフト事業全般を自治総合センター・コミュニティ助成事業に申請済み。採択とならなければ内容精査・縮小し、北海道地域づくり総合交付金に申請予定。
現在、有島武郎の小説家としての評価を再度見直し全国的に情報発信をすることに関して資金援助の申し出があり、具体的な事業内容については今後検討・実施していくため、時期を逸しないために随時対応が必要になることが予想される。

（事業実績・成果・評価）

コミュニティ助成から北海道地域づくり総合交付金助成となったため、助成金が減額となり、事業を縮小せざるを得なかったが、積極的に各地文化施設との連携を図ることにより、良質な企画展・普及事業を開催することができ、入館者増につながった。

（来年度への課題・改善点等）

有島武郎の思想を広く伝えることができる、企画展・普及事業を企画することにより、町内外の来館者の増加を図るため、財源獲得に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| コミュニティ助成 | 2,000 | |
| 道支出金 | | 500 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,424 | 2,633 |
| 合計 | 3,424 | 3,133 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
自治総合センターコミュニティ助成（申請額2,000千円、原則10/10）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課有島記念館係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　樋口範幸 |
| 実績作成者 | 係　春日井雅子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 昭和 57 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 7．町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます（12．スポーツ） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | スポーツ振興基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 103800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 04 | 目 | 基金積立費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 1 | | 1 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1 | 0 | 1 |

事業の根拠等　法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**ニセコ町スポーツ振興事業基金条例（昭和57年11月16日条例第19号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコ町スポーツ振興事業に充てるため、スポーツ振興事業基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）
　基金運用益（預金利子）の積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　平成26年度より、事務軽減と効率化のため、今後の運用見込みに応じた基金定期の整理を行っている。

（事業実績・成果・評価）
基金運用として。定期預金利子分1千円を一般会計へ繰り入れた。

（来年度への課題・改善点等）
定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 預金利子収入 | 1 | 1 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | |
| | 合　計 | 1 | 1 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# ８．健康寿命を延ばして人生を楽しみます

【政策分類】

13. 健康･医療

14. 高齢者福祉

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 地域保健医療推進事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 118500-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 04 款 | 衛生費 | 01 項 | 保健衛生費 | 01 目 | 保健衛生総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 19,465 | | 19,465 |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 19,465 | 0 | 19,465 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
総合計画　町長施策

（事業の目的・目標・効果・影響）
町の救急医療体制、医療整備、在宅看護ｻｰﾋﾞｽ等の充実を図るために、広域で実施している整備事業の負担や関係団体への支援負担を行う。
健康づくり事業を推進するための、ニセコ町民健康づくり推進協議会や広域町村各種協議会へ参加や運営負担を行なう。

（事業の概要・算出基礎等）
継続
倶知安厚生病院救急医療体制整備補助金　14,985千円(+781千円)
倶知安厚生病院医師確保事業負担金　592千円（+45千円）
休日当番病院設置運営費町村負担金　2,524千円（+55千円）

小樽後志第二次救急医療運営事業負担金　600千円
ようてい訪問看護ステーション運営負担金　700千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
倶知安厚生病院救急医療体制整備補助金は、平成26年度分経費を見込む。
休日当番運営は厚生病院医師負担を緩和するために、平成25年1月から羊蹄医師会の協力医師や管外医師の応援経費を加えて運営しており、７町村で人口に応じて負担する。
H27年度は、厚生病院補助金　142,204千円のうち、10,414千円が特別交付税措置となっている。

（事業実績・成果・評価）
地域医療体制の充実を図るために、広域的に財政支援を行うことで休日当番病院運営や救急医療体制整備、産科医師の確保を図ることができた。
倶知安厚生病院医師確保事業負担金については、産婦人科医常勤医2名分に対する補助として予算計上していたが、常勤医が1名の実績であったため、275千円支出減となっている。
周辺7町村で実施している倶知安厚生病院の不採算部門への財政支援はこれまで特別交付税により財源措置されていたが、今年度より精神医療文が対象外となったため北海道より6,258千円補填的補助がされることとなった。次年度以降の精神医療分の財政支援は7町村が行うのではなく北海道が実施することとなっている。

（来年度への課題・改善点等）
継続的な財政支援を図ることにより地域医療の体制を維持していく必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | 6,258 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 3,500 |
| | 一般財源 | 19,465 | 9,408 |
| | 合計 | 19,465 | 19,166 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

| 課等係名 | 保健福祉課健康づくり係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　上仙　里美 |
| 実績作成者 | 係長　上仙　里美 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 母と子の健康診査 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 119200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 04 款 | 衛生費 | 01 項 | 保健衛生費 | 02 目 | 予防費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 773 | | 773 |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 103 | 0 | 103 |
| (1)消耗品費 | 76 | | 76 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 27 | | 27 |
| 12役務費 | 76 | 0 | 76 |
| (1)通信運搬費 | 68 | | 68 |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 8 | | 8 |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 448 | | 448 |
| 14使用料及び賃借料 | 84 | | 84 |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 4,251 | | 4,251 |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 5,735 | 0 | 5,735 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
母子保健事業：
妊娠時期における健康診査機会を保障し、健全な妊娠・出産に努める。
乳幼児の健やかな発達支援と保護者の育児支援の充実を図る。

歯科保健事業：
幼児期のむし歯の早期発見・治療を勧め、重症化を予防する。また個別･集団で生活習慣を改善し、むし歯発生予防を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
妊婦一般健康診査：
全妊婦に対して健診料14回分､超音波検査料6回分を扶助。
妊娠時期における異常の早期発見・早期治療、適切な保健指導を行う。
妊婦健康診査費扶助：2,661千円
超音波検査料扶助：1,590千円

乳幼児健康診査：879千円(+12千円)
年10回（乳児6回、1歳半・3歳児4回）実施。
倶知安厚生病院小児科医師による診察、保健師・栄養士・歯科衛生士による専門的指導を行う。

【新規】5歳児健診：160千円
年2回実施。済生会西小樽病院医師による診察、問診、栄養指導を実施。
謝礼：医師（交通費込）50,000×2回＝100千円　保健師10,000×2人×2回＝40千円
　　栄養士10,000円×2回＝20千円

歯科健診、フッ素塗布：394千円（+11千円）
年2回（1クール4日、計8日）実施。担当歯科医師は、前期：ニセコ歯科、後期：菊地歯科。
希望により、歯科健診後にむし歯予防に効果があるフッ素塗布を実施。

歯科教育：51千円
幼児センター幼児・保護者対象に歯科衛生士による歯みがき指導・生活習慣改善指導、職員へのむし歯予防指導を実施。年4回実施。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
【新規】5歳児健診
目的：5歳児の適切な生活習慣・食生活の指導の実施及び幼児期における発達障がいの早期発見・早期支援につなげる。
背景：3歳児健診以降の幼児期に発達障がい疑いで支援を要する幼児が増加している。
乳幼児健診の対象人数が多いため、待ち時間短縮のために栄養士2名体制で実施する。

（事業実績・成果・評価）
【新規】5歳児健診
受診率　73%　発達に関する相談する受診者が多く一人当たりの診察時間が長いため、待ち時間が長かった。
次年度より実施回数を増やして健診を受けやすい環境に配慮する。

妊婦健康診査助成利用率　1人平均11.9回使用
乳児健康診査　受診率　85.0%
1才6か月児健診　75.0%　3歳児健診　79.2%
歯科検診　2回　受診率　78.8%

（来年度への課題・改善点等）
発達支援の必要性や子育て不安を抱える家庭が増えている。健診後に関係部署と連携しながら個別支援を行なう。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 5,735 | 4,514 |
| | 合計 | 5,735 | 4,514 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債] 名称：

備考：

| 課等係名 | 保健福祉課健康づくり係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 保健師　黒萩　萌朱 |
| 実績作成者 | 係長　上仙　里美 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 予防接種事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 119300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 02 | 目 | 予防費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 94 | 0 | 94 |
| (1) 消耗品費 | 53 | | 53 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 41 | | 41 |
| 12 役務費 | 363 | 0 | 363 |
| (1) 通信運搬費 | 41 | | 41 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 322 | | 322 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 12,074 | | 12,074 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 12,531 | 0 | 12,531 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
予防接種法　子宮頸がん等ワクチン接種特別対策事業　町長施策

（事業の目的・目標・効果・影響）
各種感染症の予防接種により、個人の発病や重症化予防及び伝染のおそれのある疾病の発生・蔓延防止を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
麻しん風しん混合Ⅱ期の個別接種化に伴い、二種混合予防接種（小学6年対象）を除く各予防接種は、指定医療機関をニセコ医院とした個別接種となる。

○大人向け予防接種委託料：2,880千円（＋480千円）
―インフルエンザ（19～64歳未満の非課税・生活保護世帯、65歳以上）2,400千円（＋600千円、単価増）
―高齢者肺炎球菌（65,70,75,80,85,90,95,100歳）480千円（△120千円）
○子ども向け定期予防接種委託料：7,300千円
―（個別）ヒブ、小児肺炎球菌、四種混合、ＢＣＧ、麻しん風しん混合Ⅰ期・Ⅱ期、ポリオ、水ぼうそう、子宮頸がん、日本脳炎（新規）
―（集団）二種混合日程2日分　25千円（4日→2日へ減）
―医療廃棄物処理委託料　11千円
○子ども向け任意予防接種委託料：1,894千円（＋371千円）
―おたふくかぜ198千円（△25千円）
―インフルエンザ（18歳未満）1,696千円（＋396千円、単価増、接種見込増）
○消耗品：53千円（△1千円）
○医薬材料費：41千円（△350千円、個別接種に伴い麻しん風しんワクチン分減）
―救急薬品、ワクチン代（二種混合分）
○郵送費：41千円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
【新規】日本脳炎予防接種の定期予防接種化
これまで日本脳炎予防接種は北海道については定期予防接種の対象区域外であったが、平成28年度より、定期予防接種の扱いとなる。ニセコ医院での個別接種とし、委託料として計上する。通常の対象時期の他に、6～7歳半までと18～20歳までの者についての特例措置がある。

【変更】麻しん風しん混合Ⅱ期予防接種―集団接種から個別接種へ変更
集団接種の日程以外に接種を希望される方について、毎年数件ではあるが、別途ニセコ医院と調整し対応してもらっていた。対象者の利便性を考慮し、平成28年度より、個別接種へ変更する。
医薬材料費（ワクチン代）及び委託料から、ワクチン代を含む委託料として計上する。

※各予防接種、平成28年4月以降、診療報酬改訂に伴い単価変更予定

（事業実績・成果・評価）
【新規】
日本脳炎予防接種　38.8%
Ｂ型肝炎予防接種　38.8%
個別通知で予防接種の早期接種勧奨を実施した。

乳幼児定期予防接種　接種率　平均80.3%
インフルエンザ予防接種　接種率
1～18才　47.4%　65歳以上　49%
高齢者肺炎球菌ワクチン予防接種（65.70.75.80.85.90.95.100歳）　接種率43.2%
個別接種化により早期の接種が可能となり感染症の予防につながっている。

（来年度への課題・改善点等）
個別接種への普及啓発を継続実施して接種の遅れがないようにしていく。
定期接種に日本脳炎が追加となるため、保護者向け周知や接種勧奨を行う。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 4,000 |
| | 一般財源 | 12,531 | 6,038 |
| | 合計 | 12,531 | 10,038 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：［地方債］名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

| 課等係名 | 保健福祉課健康づくり係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 保健師　白川　えり香 |
| 実績作成者 | 係　長　上仙　里美 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 母と子の健康教室・相談 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 119600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 02 | 目 | 予防費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 60 | | 60 |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 14 | 0 | 14 |
| (1) 消耗品費 | 14 | | 14 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 74 | 0 | 74 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
育児期において、相談、集団学習を通じて健やかに育児が行えるよう支援する。
育児の孤立化や育児不安を防ぐため、母親同士の交流に重点をおいている。

（事業の概要・算出基礎等）
育児セミナー　40千円
：生後1歳未満の乳児を育児する保護者を対象として離乳食、むし歯予防等についての学習と親同士の交流を行う。年4回実施。

乳幼児健康相談　34千円（△30千円）
：乳児、2歳児、乳幼児健診で継続支援が必要な乳幼児を対象に実施。発達支援や生活習慣（栄養・歯科）指導を行う。年3回実施。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
乳幼児相談は、健診事業と比べ対象者が少ないため、栄養相談を栄養士1名の対応が可能なことから、在宅栄養士の乳幼児相談指導謝礼を減額する。

離乳食教室は、調理実習・栄養相談の充実を図るため、栄養士2名体制で実施する。

（事業実績・成果・評価）
育児セミナー　4回　34人（参加率32.4%）
乳幼児健康相談　3回　51人参加（受相率72.8%）

（来年度への課題・改善点等）
育児セミナーは次年度より離乳食教室のみ実施することとし、従来実施していた歯の健康教室は子育て支援センターの子育て講座に移行して未就園児の保護者を対象として幅広く参加できるようにする。
子育て支援センターと事業連携を図りながら育児支援を行っていく。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 74 | 49 |
| | 合計 | 74 | 49 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：［地方債］名称：

備考：

| 課等係名 | 保健福祉課健康づくり係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 保健師　黒萩　萌朱 |
| 実績作成者 | 係　長　上仙　里美 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 感染症対策経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 119700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 02 | 目 | 予防費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 159 | 159 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 133 | 133 | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 26 | 26 | |
| 12 役務費 | 167 | 0 | 167 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 167 | | 167 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 51 | | 51 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 269 | | 269 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 646 | 159 | 487 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
感染症予防に関する法律に基づき、その予防、早期発見と発生時の対策等を行い、住民の健康管理を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
エキノコックス症検診　　計212千円
隔離病舎設置運営負担金　　269千円

【補充】
感染症対策経費　159千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
エキノコックス症検査　平成27年度の重点対象地区は南西地区を予定する。5年に1回の受診間隔を設定している。（過去数年の検診からの発見数は0人）
隔離病舎　H10年に建設、施設は倶知安厚生病院に貸与している。
建設運営管理経費については、14町村でH40年までの記載償還額を負担することにしている。
感染症対策のためのサージカルマスクや防護服等の在庫が不足しているため、感染症対策消耗費を補充する。

（事業実績・成果・評価）
エキノコックス症検診受診　80人（疑陽性者なし）

（来年度への課題・改善点等）
エキノコックス症健診次年度重点対象地区　川北方面

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 受診者負担金 | 13 | 5 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 633 | 562 |
| | 合　計 | 646 | 567 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：エキノコックス症検診受診者負担金　20～69歳　200円／1人　70歳以上100円／1人

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課健康づくり係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 保健師　黒萩　萌朱 |
| 実績作成者 | 係　長　上仙　里美 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 健康増進事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 119800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保険衛生費 | 02 | 目 | 予防費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 100 | 60 | 40 |
| 9 旅費 | 10 | | 10 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 329 | 179 | 150 |
| (1) 消耗品費 | 108 | 108 | 0 |
| (2) 燃料費 | 86 | 13 | 73 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 122 | 45 | 77 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 13 | 13 | |
| 12 役務費 | 5,467 | 291 | 5,176 |
| (1) 通信運搬費 | 190 | 35 | 155 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 5,277 | 256 | 5,021 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 273 | 273 | 0 |
| 14 使用料及び賃借料 | 260 | | 260 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,730 | | 1,730 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 8,169 | 803 | 7,366 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
健康増進法　総合計画　健康づくり計画

（事業の目的・目標・効果・影響）
40歳から64歳の町民に対し、医療以外の保健事業（健康手帳の交付、健康教育、健康相談、健康診査、訪問指導）を行い、健康増進を図る。
健康診査は各種がん検診と生活保護受給者の特定健康診査が対象となる。
若年層からの生活習慣病予防を行うために、健診対象を３０歳からに上乗せして行なう。

（事業の概要・算出基礎等）
健康教育経費　　342千円（＋34千円）
健康相談経費　1834千円(△280千円)
　健診結果指導医師の派遣が中止となるため委託料の減（△103千円）
　検診手数料の減（△104千円）
健康診査費　　5,938千円（＋212千円）　　訪問指導費　　89千円（△22千円）
バス借上げ料　　260千円（△32千円）

健康教育経費　　273千円
健康運動教室　50代～60代の運動習慣化を図るため、年間16回を計画する。

健康相談経費
　テレビ電話健康相談ネットワーク事業　1,730千円（△107千円）
　平成27年度より手稲渓仁会が事務局となり4町村の住民に対して健康相談・体力測定・健康講演会の開催等を実施。（定員35名）町村事務局を社会福祉協議会が担い、運営の補助を行う。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
テレビ電話健康相談ネットワーク事業：H23年度より喜茂別町が事務局となり補助事業開始。H25年度から各町村負担で事業を継続していたが、H27年度より渓仁会が事務局となり4町村連携事業を実施。H28年度は事業内容の検討を実施する。

栄養士を採用したため、健診事後指導を行う栄養士の依頼人数を減らした。
町民の生活改善を目的に、栄養士による調理実習業務を新規に計上した。

大腸がんクーポン券の補助事業がH27年度に終了するが、クーポン券を配布していない対象者がいるため、町単独経費で予算計上する。（213千円）

乳がん・子宮がん検診未受診者対策を含め、女性のがん検診受診率向上を目的に、クーポン券配布の対象年齢を拡大する。（637千円）
H27　乳がん40歳、子宮がん20歳
H28　乳がん40.45.50.55.60歳、子宮がん20.25.30.35.40歳

（事業実績・成果・評価）
【新規】
生活習慣病予防料理講習　年2回開催
栄養士による高血圧予防をテーマにして講習会、調理実習を実施した。参加年代層は幅広く関心の高い方が多かった。

各検診受診率は低い状態で横ばい傾向にある。がん検診推進事業でクーポン券を配布、子宮がん検診受診率26.2%、乳がん検診20.6%、大腸がん検診13.7%

（来年度への課題・改善点等）
がん検診受診率向上を図るため引き続き子宮がん・乳がん・大腸がん検診クーポン券を配布して検診受診の啓発活動を実施する。
広報、ラジオニセコ等で検診受診のPRを強化する。

テレビ電話相談健康ネットワークについては参加者が高齢者中心のため、地域包括支援センターへ事業移行し、サロン機能を持った事業へ方向転換する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 500 | 428 |
| | 受診者負担金 | 961 | 784 |
| | 後期高齢者広域連合支出金 | | 250 |
| | 地方債 | | 1,400 |
| | 一般財源 | 6,708 | 3,521 |
| | 合　計 | 8,169 | 6,383 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
①保健事業補助金　　基準額607千円　2/3道負担　380千円
②がん検診補助金　　基準額227千円　1/2道負担　113千円
②検診受診者一部負担金　961千円

備　考：

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

| 課等係名 | 保健福祉課健康づくり係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　上仙　里美 |
| 実績作成者 | 係長　上仙　里美 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | エキノコックス駆除対策 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 130110-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 03 | 目 | 環境衛生費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 47 | | 47 |
| 9旅費 | 8 | | 8 |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 21 | 0 | 21 |
| (1)消耗品費 | 5 | | 5 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 16 | | 16 |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 803 | 0 | 803 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 803 | | 803 |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 879 | 0 | 879 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
北海道に特有のエキノコックス症の感染を防止するためにキツネの感染しているエキノコックス虫を駆除する。
H20年からH27年度まで毎年実施してきた中でエキノコックス虫卵陽性率が確実に低下している。（H27年度は虫卵陽性率０％）人に対する検診と合わせて、感染源となる虫卵を駆除することで人への健康管理に効果があるため、引き続き実施する。H25年度より羊蹄山麓７町村で実施している。効果的にベイト散布する方法を広域的に検討し取り組む予定。

（事業の概要・算出基礎等）
ベイト（駆除用のエサ）散布を5月～11月の間に月1回、ボランティアにより散布する。
検体採取を事業所へ委託して、10月下旬に町内全域から採取し、陽性率を調査する。
検体感染検査の抗体検査の薬がなくなるため、虫卵検査のみの実施となる。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
ベイト散布作業をボランティア活動として実施している。自主的なボランティア活動には結びつかないが、参加者の関心は高い。
活動にあたっての経費（ベイト費、調査費、燃料費）や事故対応を支援することとし、引き続きボランティア活動支援と、予防対策の啓発を行っていく。
また、実施にあたり、専門事業者の助言を得ながら、効率的に作業を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
ボランティア活動による駆除剤散布作業7回
感染状況調査実施　1回（秋）
過去数年感染はなかったがH28は虫卵陽性率　1%であった。（発見個所からの分析で移動キツネによるものと推測）

（来年度への課題・改善点等）
エキノコックス駆除対策ボランティア活動の継続支援

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 879 | 759 |
| | 合計 | 879 | 759 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課健康づくり係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　上仙里美 |
| 実績作成者 | 係長　上仙里美 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 保健師栄養士活動事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 122000-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 05 | 目 | 保健師設置費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 375 | | 375 |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 280 | | 280 |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 15 | | 15 |
| (1)消耗品費 | 15 | | 15 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 3 | 0 | 3 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 3 | | 3 |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 5 | | 5 |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 678 | 0 | 678 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町民の乳幼児から高齢者までの健康支援のための事務経費とし、各種会議、研修への参加、加入している団体への負担金等により保健師・栄養士活動の最新情報の入手、技術の向上をはかることを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
保健師等時間外勤務手当　　375千円
旅費（受講料等含）　　194千円（△194千円）
特別旅費（栄養士）　　86千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
保健師時間外勤務手当　　1,979円*189時間

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
新任期管理栄養士・保健師の研修等の充実を図るため予算計上した。

（事業実績・成果・評価）
【新規】
栄養士特別旅費、栄養士道外研修は保健事業との調整がつかず未執行。

（来年度への課題・改善点等）
経験年数に合った専門研修等へ計画的に参加していく。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 678 | 341 |
| | 合計 | 678 | 341 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課健康づくり係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 保健師　黒萩　萌朱 |
| 実績作成者 | 係　長　上仙里美 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 保健衛生事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 122100-01 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 衛生費 | 01 | 項 | 保健衛生費 | 06 | 目 | 保健衛生普及費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 25 | | 25 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 53 | 0 | 53 |
| (1) 消耗品費 | 10 | | 10 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 28 | | 28 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 10 | | 10 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 5 | | 5 |
| 12 役務費 | 69 | 0 | 69 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 9 | | 9 |
| (6) 保険料 | 60 | | 60 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 147 | 0 | 147 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
各行政区に保健委員を設置し、各種保健・検診事業、講習会等への参加奨励及び要望を取りまとめ、町と住民との連絡調整を図る。
保健師・栄養士の普及活動を図るため、公用車の管理をする。

（事業の概要・算出基礎等）
研修会講師謝礼　25千円
保健委員用謝礼　28千円
公用車点検、保険等維持費　89千円（△132千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
保健委員会　1回　12人参加

（来年度への課題・改善点等）
保健委員活動を継続して保健事業の普及啓発を図る。公用車管理は継続実施していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 147 | 71 |
| 合計 | 147 | 71 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 保健福祉課健康づくり係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係　長　上仙　里美 |
| 実績作成者 | 係　長　上仙　里美 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 重度心身障害者ひとり親家庭等医療給付事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 114300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 01 | 目 | 社会福祉総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 107 | | 107 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 15 | 15 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 15 | 15 | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 724 | 724 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 53 | 53 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 671 | 671 | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 12,456 | 12,324 | 132 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 13,302 | 13,063 | 239 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
重度心身障害者及びひとり親家庭等の母と児童の健康の保持及び福祉の増進を図るために医療費の一部を助成する。
重度心身障害者及びひとり親家庭等の医療負担を軽減することにより生活する上での負担を軽減している。
平成２２年度から中学生までのこどもについて、一部自己負担分を無料化を実施（町単独事業）していることから、重度・ひとり親のこどもについても同様に無料化している。

（事業の概要・算出基礎等）
重度医療費扶助　950,000円×12ヶ月＝11,400,000円
ひとり親家庭等医療費扶助　77,000円×12ヶ月＝ 924,000円
重度ひとり親家庭拡大分医療費扶助　11,000円×12ヶ月＝132,000円
時間外勤務手当　109,510円
受給者証郵送料　52,780円
審査手数料・請求事務手数料・内訳手数料　670,440円
受給者証印刷　14,731円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成２２年度より重度及びひとり親家庭に該当する中学生までの子どもに対する一部負担を全額助成（拡大実施・町単独事業）している。
医療費扶助については、過去３年の平均により算出。

（事業実績・成果・評価）
適正に執行できた。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き適正な運用が図られるよう留意する。
事務手数料の支払いがスムーズに行われるよう留意する。
一部負担金の限度額の引き上げ等、制度改正など動向に留意する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 4,739 | 3,294 |
| | | |
| その他 | 3,584 | 4,077 |
| 地方債 | | 150 |
| 一般財源 | 4,979 | 3,687 |
| 合計 | 13,302 | 11,208 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
医療費道補助金　4,370千円（12,324,000円-3,584,000円）×1/2
事務費道補助金　369千円（68,000円＋671,000円）×1/2
高額療養費国保会計負担金　2,922千円
高額療養費後期会計負担金　662千円

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債
扶助費地方単独事業分　150千円

備考：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 高額療養費貸付事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 114400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 01 | 目 | 社会福祉総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | 0 | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 100 | | 100 |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 100 | 0 | 100 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　傷病により診療を受け高額の医療費を払ったため、生活に困難が生じた者に対し資金を貸し付け、生活の安定を図る。
　高額療養費については現物払制度が利用できるが補装具などは現物払に対応しておらず、（練習用）義足など作成した場合は高額な支払となり、療養費の支給も診療月から２ヵ月後となるため、この間の医療費の負担の軽減となる。

（事業の概要・算出基礎等）
　貸付金　１００，０００円×１件＝１００，０００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　平成１６年度　１１件　１，６０８，０００円
　平成１７年度　４件　８３３，０００円
　平成１８～２７年度　０円

過去の実績等を勘案し年額１００千円を見込む。

（事業実績・成果・評価）
平成２８年度実績なし。
高額療養費の外来現物支給制度の開始に伴い、制度の必要としては低くなっている。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き、制度利用への希望があれば対応する。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | 100 | 0 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | 0 |
| | 合計 | 100 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 健康受託事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 114410-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 01 | 目 | 社会福祉総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 5,216 | 5,216 | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 5,216 | 5,216 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　医療保険者には、被保険者に対して特定健診を実施しなければならない。
　国保保険者である後志広域連合から検診事業の委託を受け、町が各医療機関と契約を取り交わし委託料の支払を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
　特定検診　８，１８１円×２４０人　＝　１，９６３，４４０円
　国保ドック　２３，３３０円×１３０人　＝　３，０３２，９００円
　〃　乳がん検診　３，２００円×　４５人　＝　１４４，０００円
　　子宮がん検診　１，８８０円×　４０人　＝　７５，２００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　広域連合、町、医療機関での契約事務が煩雑となるため、町への再委託方式にH２４年度から変更することとした。
（後期高齢者医療広域連合で同様の方式で実施している。）
　受診見込み者数については、後志広域連合で実施の受診勧奨事業による増を見込んでの計上。

（事業実績・成果・評価）
再委託という形をとることにより、契約事務等の簡素化が図られた。
未受診者対策として、健診を受けていない人（国保）を対象に受診勧奨の郵便を出したところ、当初の見込みよりも健診受診者が増加したことにより年度途中で補正している。

（来年度への課題・改善点等）
今後も受託料の後志広域連合への請求については、漏れが発生しないよう確認作業が必要。
また、未受診者対策事業の成果がみられたため、H29年度は予算化し、より一層未受診者対策に取り組む。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | 5,216 | 5,602 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | 0 |
| | 合計 | 5,216 | 5,602 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 国民健康健康保健事業特別会計繰出金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 114500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 01 | 目 | 社会福祉総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 84,461 | 42,936 | 41,525 |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 84,461 | 42,936 | 41,525 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

低所得者に対する保険料軽減相当額について公費で負担する保険基盤安定制度。
保険者の責めに帰さない事情（低所得者数、病床数の過剰）による医療費増について交付税措置されている国保財政安定化支援事業。出産育児一時金、事業運営に係る事務費として地方財政計画に計上された所用額。
国保は構造的に保険料保険料負担能力の低い低所得者の加入割合が高いため国保事業者の運営を安定させるために実施している。

（事業の概要・算出基礎等）

| | |
|---|---|
| 保険基盤安定繰入金（軽減分） | 27,190,000円（道3/4、町1/4） |
| 保険基盤安定繰入金（支援分） | 15,746,000円（国1/2、道、町1/4） |
| 出産育児一時金等繰出金 | 5,600,000円（8,400千円×2/3） |
| 財政安定化支援事業繰出金 | 7,414,000円 |
| 事務費繰出金 | 7,211,000円 |
| 国保会計繰出金（法定外） | 21,300,000円 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

平成２１年度より国保運営は後志広域連合となり、基本的に歳入歳出は連合で処理されるが、交付税措置のあるものについては各町村一般会計で収入し、町負担分とあわせ国保会計へ繰出し、国保会計から連合へ支出する流れとなる。
国保基金を財源に保険税軽減を図ってきたが、基金が底をついたため平成２３年度より保険税賦課を本則税率で行い、引き上げを続けてきたが、平成２８年度については、社会情勢を踏まえ据え置きとする。
平成３０年度からの国保都道府県化の動向を注視し、今後、道から提示される予定の標準保険料を鑑みながら法定外繰入金の圧縮を計る。

（事業実績・成果・評価）

法定外繰出しについては、当初２１，３００千円を見込んでいたが、国保会計での前年度精算還付金や税が当初見込みより多く収入されたことから実績なしとなった。

（来年度への課題・改善点等）

引き続き国保会計の医療費負担金（分賦金）や税収の動向の把握につとめつつ補正等の対応をする。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 7,873 | 7,364 |
| | 道支出金 | 24,329 | 21,417 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 52,259 | 27,792 |
| | 合計 | 84,461 | 56,573 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

| | | |
|---|---|---|
| 保険基盤安定国庫負担金（支援分） | 7,873千円 | 15,746,000円×1/2国 |
| 保険基盤安定道負担金（軽減分） | 20,392千円 | 27,190,000円×3/4道 |
| 保険基盤安定道負担金（道支援分） | 3,936千円 | 15,746,000円×1/4道 |

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 尾崎　文哉 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 未熟児養育医療給付事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 117800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 02 | 項 | 児童福祉費 | 01 | 目 | 児童措置費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 1 | 1 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 1 | 1 | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 561 | 561 | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 136 | | 136 |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 698 | 562 | 136 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

未熟児は正常な新生児に比べて生理的に欠陥があり、疾病にもかかりやすく、その死亡率は極めて高率であるばかりでなく、心身の障害を残すことも多いことから、生後速やかに適切な処置を講ずることが必要である。
このため、母子保健法第20条の規定に基づき、都道府県等が指定した養育医療機関（以下「指定養育医療機関」という。）において、入院を必要とする重症未熟児に対して養育に必要な
医療の給付を行う。

（事業の概要・算出基礎等）

| | |
|---|---|
| 未熟児医療費審査手数料 | １００円×３件＝３００円 |
| 未熟児医療費扶助費 | １８７，０００円×３件＝５６１，０００円 |
| 未熟児養育医療国庫負担金の返還金（平成２６年度精算分） | １３５，６０７円 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

道からの権限移譲により２５年度から市町村で行うこととなった。
Ｈ２５実績　　１件　　９３，３７５円
Ｈ２６実績　　１件　　１８０，１８０円
Ｈ２７実績　　２件　　３８３，５１０円

（事業実績・成果・評価）

平成２８年度は該当者がおらず、給付実績はなし。
平成２８年度で支出があったのは、平成２６年度返還金の１３５，６０７円のみ。

（来年度への課題・改善点等）

診療実施から診療報酬の決定通知まで時間がかかるので取扱に注意。
概算収入した国庫補助金については、平成２８年度に実績が無かったため平成３０年度予算で精算（返還）する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 280 | 196 |
| | 道支出金 | 140 | 0 |
| | | | |
| | その他 | 1 | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 277 | -60 |
| | 合計 | 698 | 136 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

| | | |
|---|---|---|
| 未熟児養育医療国庫負担金 | ２８０千円 | 561,000円×1/2 |
| 未熟児養育医療道費負担金 | １４０千円 | 561,000円×1/4 |
| 未熟児養育医療徴収金 | １千円 | |

※未熟児養育医療国庫負担金１９６千円（決算額）は概算収入分で、平成３０年度に返還予定

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 後期高齢者医療給付費負担金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 117810-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 03 | 目 | 後期高齢者医療費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 655 | 378 | 277 |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 53,189 | | 53,189 |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 53,844 | 378 | 53,466 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成２０年度より施行された後期高齢者医療制度に伴う後期高齢者医療給付費負担金及び後期高齢者の健診事業に係る経費を計上する。

（事業の概要・算出基礎等）
後期高齢者健診委託料　　８，１８１円×８０人＝６５４，４８０円
後期高齢者医療給付費負担金　　５３，１８９，０００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　後期高齢者の健診事業について連合からの委託を町が受託するものであり、受託事業収入と町負担分の財源で実施する。（個人負担金はなし）
　受診見込み者数については前年実績を踏まえ８０人を見込む。（平成２７年度受診者実績７１人）

（事業実績・成果・評価）
負担金については、前年度分の精算により追加払いが生じると予算の増額補正対応が必要になるため注意する。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き適正な運用を図る。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | 378 | 362 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 53,466 | 52,835 |
| | 合　計 | 53,844 | 53,197 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
健診等一部負担金　　０千円
後期高齢者医療広域連合受託事業収入　　３７８千円

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎　文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎　文哉 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 後期高齢者医療特別会計繰出金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 117820-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 03 | 目 | 後期高齢者医療費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 19,655 | 12,726 | 6,929 |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 19,655 | 12,726 | 6,929 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成２０年度より施行された後期高齢者医療制度について、北海道広域連合への納付に係る共通経費と保険基盤安定経費を繰出金として騎乗する。
　また、後期高齢者医療特別会計で実施される町単独経費に係る予算も事務費として繰出金とする。

（事業の概要・算出基礎等）
　共通経費繰出金（北海道広域連合納付金）　　２，１２５，０００円
　保険基盤安定経費（北海道広域連合納付金）　１６，９６８，０００円　道3/4町1/4
　事務費繰出金（町単独経費分）　　５６２，０００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
適正に執行できた。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き適正な運用を図る。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 12,726 | 12,268 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 6,929 | 6,215 |
| | 合　計 | 19,655 | 18,483 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
保険基盤安定拠出金（軽減分）　16,968千円*3/4=12,726千円

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎　文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎　文哉 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | こども医療費給付事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 117400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 02 | 項 | 児童福祉費 | 01 | 目 | 児童措置費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 7 | 7 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 7 | 7 | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 1,089 | 0 | 1,089 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 1,089 | | 1,089 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 12,936 | 5,844 | 7,092 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 14,032 | 5,851 | 8,181 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　０歳から中学３年生までのこどもに対し、医療費の一部をその保護者に助成することにより、疾病の早期発見、早期治療を行い、こどもの健康保持の増進に資するとともに、児童福祉の向上を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
○補助対象分（就学前及び小１～小６入院）平成２０年度対象拡大
　こども医療扶助費　　４８７，０００円×１２ヶ月＝５，８４４，０００円
○補助対象外分・・・平成２２年度から拡大実施
（小１～小６：外来・歯科・調剤）　（中１～中３：入院・外来・歯科・調剤）
　こども医療扶助費　　５９１，０００円×１２ヶ月＝７，０９２，０００円

　受給者証台紙　６２円×１００件×１．０８＝６，６９６円

　審査手数料・請求事務手数料・内訳手数料　　１，０８８，６４０円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
扶助費について、過去３ヵ年の医療費の平均を見込んだ。

扶助費の地方単独事業分については、平成２６年度から財源として過疎債を充当している。
経常事業に対する起債投入のため、本事業については今後も事業実施や拡大には慎重な検討を要する。

（事業実績・成果・評価）
対象者が増加しており、医療費が当初見込みよりも足りず年度途中で補正した。
適切な時期に予算執行が行えるよう、早期に医療費の見込みを立て、余裕を持って補正等の対応を行う。

（来年度への課題・改善点等）
請求事務手数料の支払いが適切に行われるよう留意する。
高額療養費の代理請求のやり方がH29.1診療分より変更になったため、事務がスムーズに行われるようより一層留意する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 2,732 | 2,083 |
| | | |
| その他 | 385 | 465 |
| 地方債 | 7,000 | 7,650 |
| 一般財源 | 3,915 | 2,984 |
| 合　計 | 14,032 | 13,182 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
道医療給付費補助金　２，７２９千円　（5,844,000円－385,000円）×1/2
道医療給付事務費補助金　３千円　６，６９６円×1/2
高額療養費国保会計負担　３８５千円

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債
扶助費地方単独事業分　7,650千円

備考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総務一般事務費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 200200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 01 | 目 | 一般管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 203 | | 203 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 200 | | 200 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 37 | 0 | 37 |
| (1) 消耗品費 | 37 | | 37 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 440 | 0 | 440 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成２１年度から国民健康保険事業は後志広域連合での運営となっているが、窓口業務・保険証等更新交付事務・補助金等事務・事業報告及び特定健診事業実施等は従前のとおり町村に残るため、その所用額について予算計上をする。

（事業の概要・算出基礎等）
　職員時間外勤務手当　　２０３千円
　旅費　　２００千円
　消耗品費　　３７千円

　時間外手当・旅費ついては実績に基づき計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成３０年度国民健康保険の都道府県化に向け、今後システム改修の必要であり、業務形態も変化する可能性があるので動向について注視する。

（事業実績・成果・評価）
適正に執行できた。

国保会計の歳入歳出状況を勘案し、14,500千円を一般会計へ繰り出した。

（来年度への課題・改善点等）
国保制度改正に伴い、年度途中でもシステム改修が発生するケースが増えており、時機を逃さず補正等の対応をすることが必要である。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | 1,532 |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 440 | 14,808 |
| 合　計 | 440 | 16,340 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
一般会計繰入金（事務費繰入金）　440千円
国民健康保険制度関係業務準備事業補助金　1,532千円

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎　文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎　文哉 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 後志広域連合負担金経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 200250-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 02 | 目 | 広域連合負担金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 256,809 | | 256,809 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 256,809 | 0 | 256,809 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　国保保険者である後志広域連合に対し構成各町村は負担金を分賦金として支出予算に計上している。平成２７年度分賦金額の決定は後志広域連合議会が２月に開催し決定する。

（事業の概要・算出基礎等）
　後志広域連合分賦金　２５６，８０９千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　平成２８年度は保険税率を据え置くため、不足する財源を一般会計の法定外繰入をおこなうことにより国保会計の収支の均衡を図る。
　分賦金については、過年度及び現年度の実績が納付金額に反映するため、広域連合と連携しながら適切な予算管理に努める。

（事業実績・成果・評価）
おおむね適正に執行できた。
前年度精算還付金や税が当初見込みより多く収入されたたことから、法定外繰入れや基金取崩しを行うことなく国保運営を行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）
支払いについて遅延がないよう留意する。
療養給付費の動向等により分賦金が増減するので、それに伴い繰入の補正対応が必要な場合もあるため留意する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | 84,461 | 56,572 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 172,348 | 207,968 |
| | 合　計 | 256,809 | 264,540 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
一般会計繰入金（基盤安定・軽減分）　27,190千円　　一般会計繰入金（基盤安定・支援分）　15,746千円
一般会計繰入金（出産育児一時金）　5,600千円　　一般会計繰入金（財政安定化支援事業）　7,414千円
一般会計繰入金（事務費共通経費繰入金）　7,211千円　　一般会計繰入金（法定外繰入）　21,300千円

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎　文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎　文哉 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 賦課徴収事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 200400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 02 | 項 | 徴税費 | 01 | 目 | 賦課徴収費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 2 | | 2 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 107 | 0 | 107 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 107 | | 107 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 109 | 0 | 109 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成２１年度より国民健康保険事業の運営は後志広域連合が行っているが、賦課徴収事務は町村が担っていることから、その所用額について予算計上する。

（事業の概要・算出基礎等）
旅費　２，０００円
口座振替手数料　３，０００件×１０円×１．０８＝３２，４００円
振替手数料（カク公）　１，０００件×３０円×１．０８＝３２，４００円
会計調整　４２，０００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　口座振替手数料については、過去の実績を基に額予算を計上。

（事業実績・成果・評価）
適正に執行できた。

（来年度への課題・改善点等）
適正に運用するよう留意する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 109 | 47 |
| | 合　計 | 109 | 47 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
一般会計繰入金（事務費繰入金）　109千円

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎　文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎　文哉 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 保健事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 202500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 保健事業費 | 02 | 項 | 保健事業費 | 01 | 目 | 疾病予防費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 49 | | 49 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 49 | 0 | 49 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　札幌健診センターで実施する国保ドックでは受診者の利便性をはかるためバス送迎を健診センターの負担で行い受診促進を図ってきた。
　全国的なバス料金の改定にともない、バス送迎経費が増大し送迎サービスの存続が危ぶまれることから、健診の受診促進の観点からバス料金引き上げ分について町が負担し、今後も国保被保険者の健診受診機会を確保し、疾病の早期発見早期治療につなげていく。

（事業の概要・算出基礎等）
バス送迎負担金　　４８，６００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　H28年度も国保ドックのためのバスを用意したことにより、利用者の利便性の向上及び受診機会を確保することができた。

（来年度への課題・改善点等）
来年度も継続して実施していき、健診受診者の受診機会の確保につなげる。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 49 | 49 |
| | 合　計 | 49 | 49 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 基金積立金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 202600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 基金積立金 | 01 | 項 | 基金積立金 | 01 | 目 | 基金積立金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 2 | | 2 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2 | 0 | 2 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　国民健康保険基金の預入利息等を計上する。

（事業の概要・算出基礎等）
北海信用金庫分積立利息　　２，０００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　基金の管理運営は各町村でおこなうことになり積立及び取崩は町村の判断で行うことになる。
　平成２７年度末で基金残高は約9,500千円となっているが、高度な医療を継続的に受けなければならない被保険者が現れた場合や、分賦金の生産に伴う多額の追徴などの事態が発生した場合に備え最低限の基準（医療給付費の５％が目安とされている、当町は医療給付費が約380,000千円のため、5%は19,000千円となる）を確保する必要がある。

（事業実績・成果・評価）
前年度精算還付金や保険税収入が当初見込みより多かったため、基金の取崩しをせずに決算した。平成２８年度基金積立は行わない（利息の実績は198円）。

（来年度への課題・改善点等）
基金残額22,524千円となっている。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | 2 | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | 0 |
| | 合　計 | 2 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：基金利子収入　2千円

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 尾崎　文哉 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 202700-00 | 事業名 | 一般被保険者保険税還付金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 諸支出金 | 01 | 項 | 償還金及び還付加算金 | 01 | 目 | 一般被保険者保険税還付金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 1,310 | | 1,310 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,310 | 0 | 1,310 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
国民健康保険税一般被保険者の過年度に係る必要な還付金を計上する。

（事業の概要・算出基礎等）

歳出還付（一般）
　見積額　　８４３，０００円
　会計調整　　４６７，０００円
　計　　１，３１０，０００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
過去の実績を勘案し、必要額を計上した。
　平成２３年度実績　　１２件　　１１７，３００円
　平成２４年度実績　　１５件　１，１４０，６００円
　平成２５年度実績　　１４件　　５９４，０００円
　平成２６年度実績　　２１件　　７８５，７００円
　平成２７年度実績　　１８件　１，１７５，４００円

過去３ヵ年の実績をもとに見積もった。

（事業実績・成果・評価）
適正に執行できた。

（来年度への課題・改善点等）
国保税還付額の動向は予測しにくいものがあるが、必要なときに速やかに支出ができるよう対応する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,310 | 495 |
| 合計 | 1,310 | 495 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 202800-00 | 事業名 | 退職被保険者等保険税還付金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 諸支出金 | 01 | 項 | 償還金及び還付加算金 | 01 | 目 | 退職保険者等保険税還付金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 10 | | 10 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 10 | 0 | 10 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
国民健康保険税退職被保険者の過年度に係る必要な還付金を計上する。

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
過去５年間の実績
　平成２２年度実績　　１件　　２，５００円
　平成２３年度実績　　０件　　０円
　平成２４年度実績　　０件　　０円
　平成２５年度実績　　０件　　０円
　平成２６年度実績　　０件　　０円
　平成２７年度実績　　０件　　０円

過去の実績により、前年より減額して予算計上。

（事業実績・成果・評価）
平成２８年度については、退職被保険者の保険税還付は発生しなかった。

（来年度への課題・改善点等）
今後もすみやかに支出が行えるよう対応する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 10 | 0 |
| 合計 | 10 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 一般被保険者保健税還付加算金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 202810-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 諸支出金 | 01 | 項 | 償還金及び還付加算金 | 03 | 目 | 一般被保険者保健税還付加算金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 66 | | 66 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 66 | 0 | 66 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
国保保健税還付の還付加算金を計上する。

（事業の概要・算出基礎等）

過去の支出実績から算出
１１，０００円×６件＝６６，０００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

| | | |
|---|---|---|
| 平成２５年度 | ３０件 | １３１，９００円（過去５年分） |
| 平成２６年度（実績） | ３件 | １０，８００円 |
| 平成２７年度（実績） | ２件 | ６０，９００円 |

（事業実績・成果・評価）
平成２８年度については、一般被保険者の保険税還付は発生しなかった。

（来年度への課題・改善点等）
今後も適正な執行に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 66 | 0 |
| 合計 | 66 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 退職被保険者保健税還付加算金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 202820-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 諸支出金 | 01 | 項 | 償還金及び還付加算金 | 04 | 目 | 退職被保険者保健税還付加算金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 5 | | 5 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 5 | 0 | 5 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
国保保健税還付の還付加算金を計上する。

（事業の概要・算出基礎等）

過去の支出実績から算出
１件　４，２００円×１件＝４，２００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

| | | |
|---|---|---|
| 平成２７年度（実績） | ０件 | ０円 |

（事業実績・成果・評価）
平成２８年度については、退職保険者の保険税還付加算金は発生しなかった。

（来年度への課題・改善点等）
今後も適正な執行に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 5 | 0 |
| 合計 | 5 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 国民健康保険事業特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 予備費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 203100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 05 | 款 | 予備費 | 01 | 項 | 予備費 | 01 | 目 | 予備費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 500 | | 500 |
| 合　計 | 500 | 0 | 500 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
国保会計で突発的に不足する経費について予備費として計上する。

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

| | 予算額 | （実績額） |
|---|---|---|
| 平成２２年度 | ５００，０００円 | （実績　０円） |
| 平成２３年度 | ５００，０００円 | （実績　０円） |
| 平成２４年度 | ５００，０００円 | （実績　１８９，０１７円） |
| 平成２５年度 | ５００，０００円 | （実績　１３１，９００円） |
| 平成２６年度 | ５００，０００円 | （実績　１０，８００円） |
| 平成２７年度 | ５００，０００円 | （実績　３２１，８００円） |

（事業実績・成果・評価）
実績なし。

（来年度への課題・改善点等）
国保基金が枯渇した後は、年度途中の保険税歳出還付やシステム改修費の増額補正を
行う場合の財源として活用されることが見込まれている。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 500 | 0 |
| | 合計 | 500 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称:

備考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 浅井　理登 |
| 実績作成者 | 谷井　彩乃 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | スポーツ推進委員経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 07 | 項 | 保健体育費 | 01 | 目 | 保健体育総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 600 | | 600 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 100 | | 100 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 16 | 0 | 16 |
| (1) 消耗品費 | 16 | | 16 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 51 | | 51 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 767 | 0 | 767 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
スポーツに関する行事の企画立案、スポーツに対する関心や理解を深める活動、各種スポーツの実技指導を行い、町民のスポーツ振興を図る。　（平成２５年４月改選し、任期は３年。平成２８年度は改選期）

（事業の概要・算出基礎等）
スポーツ推進委員は任期が３年であり、平成２８年度は新たな任期となる。
３年計画で毎年５人ずつ北海道スポーツ推進委員会・研修会に参加し、他町村の活動状況等を交流を通して学び、委員の質の向上を目指すことを目的とする。平成２７年度は帯広市、平成２８年度は苫小牧市で開催予定。
スポーツ推進委員主催の歩こう会は、参加人数が非常に少なく、最終回の町外での活動のみ参加者が集う状況であり旅行化していることから、来年度については歩こう会事業は実施しない。なお、歩こう会に変わる事業については新たな委員を含めて検討をしていく。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
スポーツ推進委員が主体的に活動する事業として、町民運動会・歩こう会・ラジオ体操・運動体力測定などを行っているが、企画や準備は事務局が主になっている部分が多いため、自主活動に向けての研修等が必要。
スポーツ推進委員研修会は平日開催であることから、仕事の関係もあり参加者が限定される可能性が高い。
後志管内スポーツ推進委員協議会の負担金については、昨年度まで委員に自己負担（１，０００円）をお願いしていたが、町より委嘱している委員であることから、町で全額負担する。

（事業実績・成果・評価）
スポーツ推進委員は運動会の審判や町主催のスポーツ事業への協力など積極的に活動を行っている。また、個人としても地域内外でスポーツ活動を通じてスポーツの素晴らしさや楽しみ方を多くの人たちに伝えている。
委員の改選期で１５名の委員から２名減り１３名となっている。
苫小牧市で開催された北海道のスポーツ推進員連絡協議会の研修会に参加し、浅井委員が分科会の発表者、白神委員長が分科会の助言者として参加した。
後志管内の協議会の事務局を担当している。（平成２９年度まで）

（来年度への課題・改善点等）
スポーツ推進委員が活躍できる新たな事業などの検討。
スポーツ推進委員として活動できる新たな人材の発見と育成。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 767 | 615 |
| | 合計 | 767 | 615 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称:

備考

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 保健体育一般事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 07 | 項 | 保健体育費 | 01 | 目 | 保健体育総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 258 | | 258 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 265 | | 265 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 24 | | 24 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 88 | 0 | 88 |
| (1) 消耗品費 | 68 | | 68 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 20 | | 20 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 727 | 0 | 727 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 7 | | 7 |
| (6) 保険料 | 720 | | 720 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | 0 |
| 14 使用料及び賃借料 | 616 | | 616 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,978 | 0 | 1,978 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
保健体育事業実施に係る事務経費を一括計上している。

（事業の概要・算出基礎等）
スポーツ事業実施、ｔｏｔｏ助成説明会参加等に伴う旅費計上。
町主催事業の参加者保険料７２０千円計上。（平成２７年度参加実績により変更する可能性あり）
バス借上料計上。（初めての子どものスキー教室、夜間スキー教室・スノーボード教室）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
職員時間外勤務手当　２５８千円
公務補除雪賃金　２６５千円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
総合体育館の印刷機については長期契約が平成２７年度で終了したが、機器を引き取り継続して使用する。（使用料は無し）メンテナンス費用（修理）分を予算計上。
バス借り上げ料は親子スポーツ教室と歩こう会の廃止に伴い減額となっている。
なお、親子スポーツ教室については、参加者が低年齢化してきておりスポーツ事業としての実施が難しいため、スポーツ係としては実施しない。

（事業実績・成果・評価）
各種スポーツ事業に係る保険料やバス等の予算を計上し、事業が円滑に行われた。
オリンピック誘致に向けて、補正で予算を確保し２月に行われた冬季アジア大会に競技役員として参加し国際大会の運営等を肌で感じ学ぶことができた。

（来年度への課題・改善点等）
今後の各種スポーツ事業がスムーズにかつ盛大に行われるように事務を進めていく。
冬季オリパラ札幌招致事業については職員が積極的に対応していくが、開催地の運営費負担も発生するため、長期的に円滑に事業を進める事ができるように取り組み方などを検討していく必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | その他 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,978 | 2,021 |
| | 合計 | 1,978 | 2,021 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課町民スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 保健体育活動推進事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144900-02 | 細事業名 | 児童生徒スキーリフト券事業 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 10 | 項 | 保健体育費 | 01 | 目 | 保健体育総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 6 | 0 | 6 |
| (1) 消耗品費 | 6 | | 6 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 3,200 | | 3,200 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,206 | 0 | 3,206 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町内の小中学生やニセコ高校生に対し、リフト一日無料券の配布、シーズン券購入補助を行い、冬期の健康増進や体力増強、スキー技術の向上、スキー振興などを図る。

（事業の概要・算出基礎等）
引き続き、ニセコ町の子ども達がスキーやスノーボード等のウインタースポーツを十分に楽しみ、技術の習得やニセコの雪山の素晴らしさを理解してもらえるように、シーズン券購入助成をし、安価でシーズン券を購入できるようにしていく。
リフト一日無料券も継続して事業を実施し、ニセコ町内の小中学生及びニセコ高校生、インターナショナルスクールに１人２枚配布する。
なお、前年度実績に基づき予算を計上する。
シーズン券助成額　１人１０，８００円
リフト１日券　１枚１，４０４円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
スキーの町ニセコであってもスキーをしない子どもが増えてきている。スキーをしない理由も様々あるが、リフト料金が高いのも要因として考えられる。
ニセコ町にある３つのスキー場の協力で、シーズン券の販売額を安価にしてもらい、町としても助成額を増額し、親の負担を減らすことで子ども達がスキーを楽しめる環境を継続して実施していく。
平成２７年度のシーズン券購入者の保護者を対象にアンケート調査を実施しているが、保護者も安価にリフト券を購入できれば良いとの意見が多いことから、子どものシーズン券と合わせて保護者もシーズン券を購入する場合、保護者分がいくらか安価に購入できるように、スキー場と今後協議を行っていく。

（事業実績・成果・評価）
・１日券利用枚数327枚
・シーズン券利用枚数231枚（196人）
シーズン券が安価に購入できるようになって２シーズン目で、保護者もこの制度について理解が深まったことで昨年と同様に多くの子ども達に利用していただけるようになった。小学生については約７０%の子どもがシーズン券を購入した。
スキーに親しむ子どもが増えニセコの地域特性を生かしたスポーツ活動になりつつある。

（来年度への課題・改善点等）
親子でスキーを楽しむことができるように、親のリフト券も割安で購入できるように要望する声が多いことから、各スキー場に格安チケットの販売等の継続して依頼する。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 2,800 |
| | 一般財源 | 3,206 | 97 |
| | 合計 | 3,206 | 2,897 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます<br>（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 保健体育活動推進事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144900-03 | 細事業名 | 健康体力づくり事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 01 目 | 保健体躯総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 317 | | 317 |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 326 | 0 | 326 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 326 | | 326 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 1,300 | 0 | 1,300 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 1,300 | | 1,300 |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,943 | 0 | 1,943 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
様々なスポーツのトップ選手によるスポーツ教室や道徳授業を開催し、小中学生のスポーツ技術や意欲の向上、スポーツを通じ努力することの大切さなどを学ぶ機会とする。また、ニセコ町出身やニセコエリアで活動する選手等も学校等に招き、子ども達との交流を行うことで、子どもへの刺激や、選手の活動を知ることで、町をあげての応援にもつながっていく事を期待する。
ファイターズとの連携協定は終了となるが、野球教室は継続して実施し、その中で学校訪問や大人の野球教室など様々な人との交流事業を実施する。

（事業の概要・算出基礎等）
ニセコアスリート応援事業謝礼　３００千円
アスリートスポーツ教室の受講料　開催費　３８０千円
日本ハムファイターズと連携した教室　９２０千円
ニセコカップ全国選抜女子バレーボール合宿の記念品等　５７千円
各種教室等開催に係る食糧費　２８６千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
スポーツ教室や健康体力教室を開催し、運動技術や体力向上を行う。スポーツ教室は各スポーツ少年団や学校などの試合や授業の日程を確認し調整が必要。
学校の受入は小学校については非常に難しいが、中学校やＨＩＳについては積極的に活用をしている。小学生を対象にした教室については実施方法を検討していく必要がある。
なお、今年度来町いただいたアスリートについては継続的に指導してもらえるように事業実施のスケジュール等を調整する。
あらたに、運動会の徒競走にフォーカスした教室を実施する。
ニセコカップ選抜バレーボール大会参加者に対しては、ニセコ町での合宿が良い思い出となるように、ニセコの味覚の提供などでおもてなしをする。

（事業実績・成果・評価）
走り方教室（北風沙織選手）　３回　延べ１３３名
走り方教室学校授業（仁井有介コーチ）　１回　１１７名
サッカー教室（砂川誠コーチ）　１回　３１名
進路教室学校授業（阿部雅司コーチ）　１回　１１８名
スキー教室（吉岡大輔選手、佐藤栄一選手）　１回　３８名
ファイターズ野球教室　４回　延べ１１３名

スキー教室の吉岡大輔選手は、３月に留寿都リゾートで行われた全日本スキー技術選手権に参加したので、町として応援活動を行った。

（来年度への課題・改善点等）
毎年アスリートに来町いただき、子ども達の成長に合わせた指導や、プロの技術やスポーツに対する心構え、プレーによる衝撃などを体感できるようにな場を継続して提供していきたい。
オリンピックや世界選手権、地元での全日本選手権などニセコ町出身のアスリートの活躍が期待できる大会も多く開催されることから、応援を行っていく。（吉岡大輔選手、佐々木玄選手、水町洵プロ、菊地賢人選手）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| いきいきふるさと助成金 | | 520 |
| | | |
| 地方債 | | 600 |
| 一般財源 | 1,943 | 328 |
| 合計 | 1,943 | 1,448 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます<br>（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 保健体育活動推進事業経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 144900-04 | 細事業名 | 学校開放事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 10 項 | 保健体育費 | 01 目 | 保健体育総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 67 | | 67 |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 7 | 0 | 7 |
| (1) 消耗品費 | 7 | | 7 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 74 | 0 | 74 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
学校教育活動に支障のない範囲内で、学校体育施設を開放し、より多くの方にスポーツ活動を楽しむ場所を提供する。

（事業の概要・算出基礎等）
近藤小学校は管理運営委員会を設置し、地域住民のスポーツ活動の場として活用する。ニセコ小学校とニセコ中学校は体育協会加盟団体の活動場所として、総合体育館の補完施設として提供する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　近藤小学校はミニバレーボール活動（毎週木曜日）、東部地区スポーツクラブ（月２回）で利用している。ニセコ中学校はサッカー少年団、ニセコ小学校は野球少年、バレーボール少年団、陸上少年団などが利用している。今後も、町内のスポーツ活動の利用場所としていきたい。

（事業実績・成果・評価）
近藤小学校の学校開放は、地域のスポーツ活動や、東部ふれあいスポーツクラブなどの活動場所として定期的に利活用されている。
また、ニセコ小学校とニセコ中学校は体育協会加盟団体（サッカー、バレー等）が利用した。

（来年度への課題・改善点等）
近年、新たなスポーツ活動団体が増加しており、総合体育館だけでは活動場所を確保しきれなくなってきている。体育館の活動場所の確保のためには小中学校の学校開放を積極的に活用する必要があるが、施設利用について火気や施錠、用具など様々な問題点もあることから対応を検討する。
中学校の学校開放については、学校の安全管理上非常に使いにくい施設になっており、冬季間の学校開放が行うことができなかったため、改修を計画されている高校体育館に使いやすい学校開放施設としての設備やつくりになるように意見を述べていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 74 | 73 |
| 合計 | 74 | 73 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます<br>（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育大会等開催経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145000-08 | 細事業名 | 全町児童生徒スキー大会 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 01 目 | 保健体育総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 178 | | 178 |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 87 | 0 | 87 |
| (1) 消耗品費 | 15 | | 15 |
| (2) 燃料費 | 11 | | 11 |
| (3) 食糧費 | 61 | | 61 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 836 | | 836 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,101 | 0 | 1,101 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町内児童生徒が一堂に会しスキー競技で競い合い、スキー技術の向上を図る。
地元を中心に活動しているプロスキーヤーやインストラクターによるスキーワンポイントレッスンを行い、様々なスキーのスタイルを子どもたちが学ぶ機会を提供するとともに、スキーや雪の楽しさを知る機会とする。

（事業の概要・算出基礎等）
プロライダー等への謝礼（２０人）　１７８千円。
大会運営消耗品等　８７千円。
リフト代（４２０人分）　２５２千円。
バス借上（１０台）　５８４千円。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
学校行事として各学校と連携を取りながら開催することで、地域として子ども達のスキーの技術の向上や意識喚起につながるように実施しているが、学校との連携が全て順調にいっている状況ではない。
児童生徒がスキーの楽しさや、ニセコの雪の魅力を知る大会となるように運営を目指しているが、学校の授業時数の確保や教師との連携が非常に難しく、１日日程での開催は非常に困難となっている。（土日開催を望む教員の声が強い）
送迎に利用するニセコバスは、１０台分を１日拘束することが町内のバス会社では厳しく、子ども達の休憩場所としてバスを利用することが難しいため、スキー場での休憩場所や昼食会場の確保が重要になる。

（事業実績・成果・評価）
町内の小中学生（中学生は１，２年生）が参加。
競技だけではなく、様々なスキースタイルを子ども達に楽しんでもらえるように、地元を中心に活躍しているプロスキーヤーやインストラクター、スキーガイドを講師にクリニックを行った。

（来年度への課題・改善点等）
各学校の授業時数の確保やスケジュール調整がかなり困難である。そもそも、平日にスキー大会を開催し子ども全員がアルペン競技に参加することに対して反対する教員もいる。大会が前進していくことは難しく現状を維持することで精一杯である。
また開催時期が春節や降雪時期と重なるため、ゲレンデや休憩場所の確保などを早めに検討する必要がある。
また、協力いただく役員やプロライダー、インストラクターなどの確保も重要である。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,101 | 1,028 |
| | 合計 | 1,101 | 1,028 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます<br>（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育大会等開催経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145000-09 | 細事業名 | ニセコ町運動公園開幕スポーツ大会 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育 | 01 目 | 保健体育総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 35 | 0 | 35 |
| (1) 消耗品費 | 23 | | 23 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 12 | | 12 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 35 | 0 | 35 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
運動公園の利用が始まるシーズン直前に、運動公園で楽しむことができるスポーツの大会を行い、多くの町民がスポーツに親しむ機会づくりを行う。

（事業の概要・算出基礎等）
野球、ゲートボール、パークゴルフの３種目を実施している。野球は野球連盟、ゲートボールはゲートボール愛好会、パークゴルフはパークゴルフ協会の協力を得ながら実施。
大会運営に係る経費を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
ゲートボールについては、普段練習している町民センター横で実施したいと愛好会から提案されており、開会式後に町民センター横のコートに移動してゲートボール競技を行っている。
野球競技では敗者戦も行い、参加チームが２試合できるようにしていて参加チームからは好評であるが、審判員の確保が難しいので実施方法について検討をしていく。

（事業実績・成果・評価）
野球に８チーム、ゲートボールに１０名、パークゴルフに１３名参加。
野球は移住者や、ニセコで働く若者などが多く参加し、スポーツを通じて地域に溶け込むきっかけとなる大会になっている。また、敗者戦も行うことで試合を楽しむ機会が増えた。

（来年度への課題・改善点等）
野球審判員は野球少年団の保護者が積極的に審判員資格を取得してきていることから、審判員の確保は以前よりは楽になってきている。ただし、大会が重なることもあることから十分とは言い切れない。
ゲートボール、パークゴルフへの参加者が減少している。いずれの競技もそれぞれの競技団体内の大会の様相となっており、広く町民が参加している状況ではない。ただ、競技人口も減少していることから大会参加者を増やすのは難しい。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 35 | 28 |
| | 合計 | 35 | 28 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育大会等開催経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145000-11 | 細事業名 | ニセコマラソンフェスティバル | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育 | 01 目 | 保健体育総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 3,400 | | 3,400 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,400 | 0 | 3,400 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
有島記念館、綺羅街道、農村地区の景観の素晴らしさや会場での農産物の販売を通じニセコ町のＰＲする機会としてマラソン大会を開催している。

（事業の概要・算出基礎等）
マラソン大会運営に必要な経費等の補助金を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成２６年度大会よりゼッケン事前発送や町道の通行止めなどの変更により、スムーズに運営することができている。平成２７年度からは町内の飲食店等で利用できるフードクーポンを発行し、約７０%の利用があった。フードクーポンに関しては来年度も参加店を増やしながら実施していく。
平成２８年度はニセコ停車場線の改修工事もあることから、コース設定やスタート時刻などを検討する必要がある。また、ファンランの新設や参加者の少ない５キロ組の廃止など検討をしていく。

（事業実績・成果・評価）
平成２８年度は約１，５００組の参加申込があった。天気にも恵まれて、スムーズに大会を運営することができた。また、前回大会より町内の飲食店等で利用可能なクーポン（５００円）の発券については、約８０%（約６０万円）の利用があり町内の経済効果に貢献した。

（来年度への課題・改善点等）
コースの一部が道道の歩道設置工事箇所と重なることから、コース変更や実施方法の検討などが必要。
駐車場の確保やスタッフの確保など安定した大会運営のために必要な問題は未解決であることから、柔軟な発想や仲間同士のつながりなどで問題点の解決を探っていきたい。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,400 | 3,400 |
| | 合計 | 3,400 | 3,400 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育大会等開催経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145000-12 | 細事業名 | 全町スポーツ事業 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 01 目 | 保健体育総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 366 | | 366 |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 175 | 0 | 175 |
| (1) 消耗品費 | 66 | | 66 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 109 | | 109 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 20 | 0 | 20 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 20 | | 20 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 59 | | 59 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 360 | | 360 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 980 | 0 | 980 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町民が一同に集い、スポーツ・レクリエーションを通じ、交流や親睦を深めることを目的に開催している。

（事業の概要・算出基礎等）
町民運動会、ソフトボール大会、９人制バレーボール大会をひとつの事業コードにまとめ、それぞれの開催にかかる経費を計上。
昨年度と大幅な増減なし。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
日頃、スポーツに親しむ機会の少ない人達も集まり、競技に参加したり応援するなど一緒に汗を流すことで、親睦と協調性が培われる。さらに競技を通して町民同士の交流もある。
ふれあい町民大運動会は、競技種目や内容について検討や改正を行い、満足のいく競技種目となってきているが、さらに多くの町民が楽しく参加できるように工夫していく。四方綱引きの綱についてはレンタルで対応する。
ソフトボール大会は、競技時間や開始時刻を調整し、参加チームが複数試合ができるように変更する。
９人制バレーボール大会は、参加年代や性別についての変更の声もあることから、関係者と協議しながら検討する。

（事業実績・成果・評価）
ふれあい町民運動会は雨天のため中止。
ソフトボール大会は、９地区１１チームが参加。敗者戦も行い、各チームが２試合は行うことができた。
バレーボール大会は８地区９チーム参加。
いずれの大会も新たに地区に移り住んだ人の参加があるなど、地区住民の交流の場となっている。

（来年度への課題・改善点等）
各大会とも参加者が徐々に増えてきている。できるだけ参加する人が楽しめるように競技や試合数などを検討し出番を増やすようにする。
ただ、ソフトボールとバレーボールについては組み合わせによって審判員を準備するのが難しいなど、審判員の確保と養成が必要。
最近ケガをする選手が多く、準備運動の呼びかけや救急体制の確認などが必要。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 980 | 692 |
| | 合計 | 980 | 692 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育団体等補助金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145300-02 | 細事業名 | 体育協会補助金 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 01 目 | 保健体育補助金 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 3,035 | | 3,035 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 3,035 | 0 | 3,035 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
体育協会の活動支援を行い、スポーツを通した体力づくり・健康づくり・地域の交流促進を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
体育協会の支援は団体運営の補助、全道大会への参加補助を計上。
町長杯スポーツ大会は、町外の団体との交流試合（バレー・テニス・サッカー・クロカンスキー）に加え、体育協会より町内で開催の大会補助（パークゴルフ・ゴルフ）も行っている。また、シリーズレースとして実施しているニセコカップスキー大会に補助を行う。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
体育協会の予算は平成２７年度から、少年団活動を自主的で積極的な活動ができるよう活動費を増額して配分している。今年度はバス利用はもちろん、各種大会への参加や合宿、用器具の購入など積極的な活動が行われている。また、少年団への加入者数も延べ１９０名と増加しており、ニセコ町のスポーツ活動が徐々にではあるが盛り上がってきている。体育協会の活動費の規約では一人あたり９，５００円が上限となっているが、平成２７年度については団員数の増加により一人あたり８，０００円となった。次年度については団員数の増減もあるが９，５００円で補助できるように検討する。
町長杯の大会については、今後も継続して実施できるように補助していくが、スキーマラソン大会の役員不足など問題点もある。アルペンスキー大会についてはシリーズレース化されている。

（事業実績・成果・評価）
加盟１３団体の活動を支援した。前年度から少年団員の活動費を増額したことで、各団体で今まで以上の様々な活動が行われた。（例：指導者を呼んでの練習会、札幌などの大会への出場、合宿、練習用備品の購入、遠征費用など）
各団体の自主活動がより積極的になることで、自立した団体運営となってきている。

（来年度への課題・改善点等）
スポーツ少年団の指導者については人材不足であり、また後継者も育成できていない。教員に依存している団もあり教員の異動で活動が停滞してしまう可能性もある。
表彰規定については平成２８年度に見直して、より細分化した規定となった。
各団体の町長杯については継続して補助するが、大会役員等の確保が難しい大会もあることから、大会運営のノウハウなどを学ぶ機会等を設ける必要性を感じている。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,035 | 2,964 |
| | 合　計 | 3,035 | 2,964 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育施設管理運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145400-01 | 細事業名 | 町営水泳プール | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 02 目 | 体育施設費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 2 | | 2 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,325 | 0 | 1,325 |
| (1) 消耗品費 | 650 | | 650 |
| (2) 燃料費 | 47 | | 47 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 419 | | 419 |
| (6) 修繕料 | 209 | | 209 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 47 | 0 | 47 |
| (1) 通信運搬費 | 31 | | 31 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 2 | | 2 |
| (6) 保険料 | 14 | | 14 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 2,195 | | 2,195 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 3,569 | 0 | 3,569 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
水泳プールを安全かつ衛生的に管理運営し、町民の水泳活動や学校の水泳授業に活用する。

（事業の概要・算出基礎等）
プールの維持管理に係る経費を計上。
安全で快適に利用してもらえるように更衣室床マットの購入、プールろ過取水口修理費用の予算を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
水泳プールが古くなってきているが、引き続き衛生面や安全性に配慮し水質検査や消毒の徹底を行い、清潔で安全なプール施設として運営していく。特に、更衣室の床マットを新しくし清潔感のある更衣室とする。また、取水口の吸い込み事故が起きないように取水口の溶接なども行う。
プールの新築・改築については、将来を見越しながら、ニセコ町に最もマッチした施設になるように十分に検討を行っていく。

（事業実績・成果・評価）
小中学校の授業や放課後、夏休みなど小学生を中心に利用があった。
安全で清潔な施設を維持するために清掃等の管理をこまめに行った。
更衣室床については、マットを購入し職員で敷き詰め作業を行い清潔感の向上に努めた。
安全性を向上するために飛び込み台を撤去した。

（来年度への課題・改善点等）
全体的に施設が老朽化しているが、建て替えるとなると建設費や維持管理経費もかかることからすぐに取り掛かることは難しい。
修繕等が可能な箇所を少しずつ修理し、施設を長く安全に使用できるように取り組む。
屋根シートは老朽化が非常に進んでいるため、早めに取替えを検討する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,569 | 3,314 |
| | 合　計 | 3,569 | 3,314 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育施設管理運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145400-02 | 細事業名 | 町民運動場 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 02 目 | 体育施設費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 338 | 0 | 338 |
| (1)消耗品費 | 6 | | 6 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 224 | | 224 |
| (6)修繕料 | 108 | | 108 |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 338 | 0 | 338 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町民運動場を適正に管理し、町民のスポーツ活動、中学校及び高校の授業などに活用する。

（事業の概要・算出基礎等）
町民運動場の維持管理に係る経費を計上。
夜間照明器具の落下防止点検修理の予算計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
照明の主回路制御盤が設置後３０年が経過し老朽化して、いつ故障するか不明な状態となっている。平成２７年度は漏電のため照明が使用できない日はなかったが、主回路制御盤が故障してしまうと、照明の配電盤全部の故障に繋がってしまう危険がある。今後の施設全体の利用計画の中で、どのように利用していくのか検討をしていく。
照明器具は通学路周辺に設置されていることから、安定器や照明球の落下事故が発生しないように、取り付け状況などを点検修理をする。

（事業実績・成果・評価）
サッカー少年団やサッカー協会などを中心に利用されてきた。
水はけが悪いこともあり、稼働率は良くない。ただし、夜間照明が付いている多目的グラウンドがこの周辺に無いため、他の町村のスポーツ団体も利用している。

（来年度への課題・改善点等）
夜間照明の落下の可能性もあることから、平成２８年度で点検を行った結果、1灯が錆びにより落下の危険性があり撤去した。
夜間照明が使用できなくなった後の現地の利活用や夜間照明設備等もこれから検討していく必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | 65 | 69 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 273 | 191 |
| | 合計 | 338 | 260 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：町民運動場夜間照明実費　６５千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育施設管理運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145400-03 | 細事業名 | 陸上競技場 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 02 目 | 体育施設費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 84 | 0 | 84 |
| (1)消耗品費 | 62 | | 62 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 22 | | 22 |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 23 | 0 | 23 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 23 | | 23 |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 107 | 0 | 107 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
陸上競技場を適正に管理し、ニセコマラソンフェスティバル等スポーツ大会の実施や、中学校や高校の授業などに活用する。

（事業の概要・算出基礎等）
陸上競技場の維持管理に係る経費の計上。
使用や雨により走路の土が減っている１００ｍスタート地点に。補充土を新たに購入し整備する。
少年団や中学校授業などで利用するターボジャブを購入する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成２４年度の工事後は水はけのよいトラックとなったが、フィールド内の土部分が不良のため利用に支障をきたしており、多目的に利用できるように改修工事が今後望まれる。また、フィールド内の投擲種目エリアや跳躍種目ピットの見直し整備も同時に検討する。

（事業実績・成果・評価）
公務補を中心に適正に管理することができた。陸上少年団や中学校など利用する団体と協力し維持管理等をした。

（来年度への課題・改善点等）
１００ｍスタート地点の土が不足気味となっていたので、職員で土を補充作業をした。
トラック部分は水はけが良いが、フィールドは工事を行っていないため水の抜けが悪く、トラックとフィールドの境目には水がたまるようになってきている。今後の利用状況や活用方法などを検討しながら修繕等の対応を考える。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 107 | 109 |
| | 合計 | 107 | 109 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育施設管理運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145400-04 | 細事業名 | テニスコート | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 02 目 | 体育施設費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 161 | 0 | 161 |
| (1)消耗品費 | 40 | | 40 |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 121 | | 121 |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 161 | 0 | 161 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
テニスコートを適正に管理し、町民のスポーツ活動に活用する。

（事業の概要・算出基礎等）
テニスコートの維持管理に係る経費を計上。
テニスコートの夜間照明球の購入費用を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
現在の夜間照明は、蛾の集中飛来が多い。ＬＥＤ球は蛾には有効であるが、羽アリは集中飛来する。
今後はテニス以外の競技の利活用なども検討する必要がある。
夜間照明球は現在のところ切れている球は無いが、シーズン中に切れる可能性もあることから照明球の購入予算を計上している。取替え費用については、町民運動場の夜間照明落下物点検時にあわせてテニスコートの夜間照明も点検することから、この時に照明球が切れていた場合に取替えを行う。

（事業実績・成果・評価）
町外者の個人利用や協会の利用などはあるが、町内の個人利用は少ない。
また、子どもの利用はほとんど無い。
施設管理において、オープン前の清掃についてはテニス協会のメンバーとニセコ消防に手伝っていただいた。

（来年度への課題・改善点等）
サーフェスに割れがあるため、部分補修等をする必要がある。また、改修時には夜間照明の必要性の有無や、砂入り人工芝を導入し多目的にも利用できるように検討する。
夜間照明も落下等心配もあることから安全点検を行う。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | その他 | 79 | 119 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 82 | 182 |
| | 合計 | 161 | 301 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
テニスコート使用料　５７千円
テニスコート夜間照明　２２千円

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 体育施設管理運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 145400-06 | 細事業名 | ゲートボール場 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 10 款 | 教育費 | 07 項 | 保健体育費 | 02 目 | 体育施設費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1)消耗品費 | 0 | | |
| (2)燃料費 | 0 | | |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 0 | | |
| (6)修繕料 | 0 | | |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 5 | 0 | 5 |
| (1)通信運搬費 | 0 | | |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 0 | | |
| (6)保険料 | 5 | | 5 |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 0 | | |
| 14使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15工事請負費 | 0 | | |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 0 | | |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 5 | 0 | 5 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ゲートボール場を適正に管理し、町民のスポーツ活動に活用する。

（事業の概要・算出基礎等）
ゲートボール場休憩場兼物置の火災保険料を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成２５年度、町民センターの裏にゲートボール用コート１面、休憩所兼物置小屋を設置し、利用しやすい施設となった。今後は、更に利用者の人数が増えるようにＰＲが必要。平成２７年度より、運動公園開幕スポーツ大会のゲートボール競技をこのコートで実施している。

（事業実績・成果・評価）
ゲートボール愛好会と一緒に、オープンやクローズの準備を行った。
日常のコート管理は愛好会、外回りの草刈は町民学習課で行った。

（来年度への課題・改善点等）
来年度以降も同様に愛好会と共同で維持管理していきたいが、愛好会も高齢化しており新規加入者もほとんどいないことから、今後の維持管理および活動について検討をしていく必要がある。
ゲートボール場利用者はちびっ子広場のトイレを利用していたが、故障により使用できずに利用者には不便をかけてしまった。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 5 | 4 |
| | 合計 | 5 | 4 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総合体育館管理運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 146000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 07 | 項 | 保健体育費 | 04 | 目 | 総合体育館費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 6,814 | 0 | 6,814 |
| (1)消耗品費 | 212 | | 212 |
| (2)燃料費 | 4,615 | | 4,615 |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 1,682 | | 1,682 |
| (6)修繕料 | 300 | | 300 |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 5 | | 5 |
| 12役務費 | 575 | 0 | 575 |
| (1)通信運搬費 | 116 | | 116 |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 63 | | 63 |
| (6)保険料 | 396 | | 396 |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 3,075 | | 3,075 |
| 14使用料及び賃借料 | 8 | | 8 |
| 15工事請負費 | 412 | | 412 |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 265 | | 265 |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 8 | | 8 |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 11,157 | 0 | 11,157 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
総合体育館を適正に管理し、町の屋内スポーツ活動の拠点としてスポーツ振興に活用する。

（事業の概要・算出基礎等）
総合体育館の維持管理に係る経費を計上。
総合体育館の防災３号（軽トラック）車検整備費用の予算を計上。
総合体育館開館日、開館時間延長に伴う委託料の増額。
ニセコ停車場線改良工事に伴う立木・看板、街灯の撤去及び移設費用の計上。（補償費については、総務課管財係で収入予算計上）
体育館に設置しているＡＥＤの更新購入費用の計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
総合体育館は、アリーナ壁や床など修理が必要な箇所が増えてきている。
平成２７年度に策定したスポーツ施設や活動の将来構想などを軸に、修理改修等を計画的に取組んでいく。
総合体育館の防災３号車（軽トラック）は、平成２８年６月に車検切れとなるため予算計上をしている。
総合体育館の冬期間は利用人数、利用団体が増えることから、１１月から３月の期間の閉館時間を夏期間と同様の午後１０時までに変更する。また月曜日についても職員が出勤していることから開館を検討しており、その変更に伴い委託料を増額で予算計上している。
ニセコ停車場線の歩道設置工事に伴い、体育館前の支障物件となる立木、看板２基、街路灯について、移設、撤去を行う。看板については歩道工事の状況を確認後、平成２９年度に再設置する予定。
防災で北海道より貸与されている公用車（セレナ）については、総務課より予算を町民学習課で予算計上するように指示されている。
体育館に設置しているＡＥＤは使用期限が平成２８年７月までとなっており、現在のものを医療廃棄物として処分し新しいＡＥＤを購入する。

（事業実績・成果・評価）
維持管理を適正に行っているが、建築後３０年を過ぎているためあちらこちらに修繕が必要な箇所が増えてきている。
施設の利用状況は非常に混雑していることから、利用時間延長を実施した。また各利用団体の調整などによりできるだけ多くの団体が利用できるようにしている。

（来年度への課題・改善点等）
施設が老朽化していることから日々の点検などを念入りに行う。
水道管、給湯管など建設当時から今まで使用している設備等についての老朽化が目立ちはじめている。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 590 | 656 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 10,567 | 10,023 |
| 合計 | 11,157 | 10,679 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
スポーツ振興基金繰入　１千円、移転補償　４１２千円
体育館使用料　１５０千円
私用電話料　１千円
私用電気料　２６千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（13．健康・医療） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 運動公園管理運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 146200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 07 | 項 | 保健体育費 | 05 | 目 | 運動公園費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1報酬 | 0 | | |
| 2給料 | 0 | | |
| 3職員手当等 | 0 | | |
| 4共済費 | 0 | | |
| 5災害補償費 | 0 | | |
| 7賃金 | 0 | | |
| 8報償費 | 0 | | |
| 9旅費 | 0 | | |
| 10交際費 | 0 | | |
| 11需用費 | 962 | 0 | 962 |
| (1)消耗品費 | 252 | | 252 |
| (2)燃料費 | 192 | | 192 |
| (3)食糧費 | 0 | | |
| (4)印刷製本費 | 0 | | |
| (5)光熱水費 | 420 | | 420 |
| (6)修繕料 | 98 | | 98 |
| (7)賄材料費 | 0 | | |
| (8)飼料費 | 0 | | |
| (9)医薬材料費 | 0 | | |
| 12役務費 | 150 | 0 | 150 |
| (1)通信運搬費 | 21 | | 21 |
| (3)広告料 | 0 | | |
| (4)手数料 | 4 | | 4 |
| (6)保険料 | 125 | | 125 |
| その他 | 0 | | |
| 13委託料 | 5,051 | | 5,051 |
| 14使用料及び賃借料 | 18 | | 18 |
| 15工事請負費 | 2,430 | | 2,430 |
| 16原材料費 | 0 | | |
| 17公有財産購入費 | 0 | | |
| 18備品購入費 | 27 | | 27 |
| 19負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20扶助費 | 0 | | |
| 21貸付金 | 0 | | |
| 22補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24投資及び出資金 | 0 | | |
| 25積立金 | 0 | | |
| 26寄附金 | 0 | | |
| 27公課費 | 0 | | |
| 28繰出金 | 0 | | |
| 29予備費 | 0 | | |
| 合計 | 8,638 | 0 | 8,638 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
運動公園を適正に管理し、町の屋外スポーツ活動の拠点としてスポーツ振興に活用する。

（事業の概要・算出基礎等）
運動公園の維持管理に係る経費を計上。
運動公園管理委託業務は、芝生の適正な維持管理を重点的に行い良好な芝コンディションを維持する。今までパークゴルフ協会が協力してもらっていた火曜日と金曜日の受付業務は協会で対応できないため、委託先で行うため増額計上となった。
水道料は実績をふまえ、また、芝生の育成を重点に散水を多く行っていくために増額計上。
工事請負費として、野球場バックネットの修理工事として2,430千円を計上。
備品関係で、芝用ラインマーカーを計上。
券売機については、リース期間が終了したが、安価で再契約をする。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
運動公園として利用頻度が高く、良質な運動公園として今後も芝の管理や施設の維持管理を継続していく。
パークゴルフ場への要望がパークゴルフ協会より多く寄せられ、対応が困難なものが多くあるため、パークゴルフ協会と良好な関係を保ちつつ、教育委員会としてしっかりとしたパークゴルフ場の管理を行う。
ゲートボールコートの利用が全く無いため、芝生化する。

（事業実績・成果・評価）
運動公園について適切に維持管理することができた。
パークゴルフ場の管理については、パークゴルフ協会からの意見要望が非常に多く、対応に苦慮する部分もあった。
野球場やパークゴルフ場は近隣町村にも多くあり、利用者は減少傾向にあるが、ニセコ町内のパークゴルフ場がクローズしたことで修学旅行などの学生の利用は増えた。

（来年度への課題・改善点等）
パークゴルフ場の芝管理を主にした維持管理契約について継続して検討していく。また、パークゴルフ協会内部の意見については、会長を通じて報告いただき、一緒に協議し対応や作業は教育委員会で行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 3,252 | 1,258 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 5,386 | 7,026 |
| 合計 | 8,638 | 8,284 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
公共施設整備基金繰入　２，４００千円
運動公園使用料　８４５千円
私用電気料　７千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 町民学習課スポーツ係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　松澤一郎 |
| 実績作成者 | 係長　松澤一郎 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 後期高齢者医療特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総務一般事務費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 190100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 01 | 目 | 一般管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 72 | | 72 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 20 | | 20 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 22 | 0 | 22 |
| (1) 消耗品費 | 22 | | 22 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | 0 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 300 | 0 | 300 |
| (1) 通信運搬費 | 283 | | 283 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 17 | | 17 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 414 | 0 | 414 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
後期高齢者医療事務全般に係る経費を計上。
町の一般事務に係る経費は事務費繰入金での対応となる。

（事業の概要・算出基礎等）

| | |
|---|---|
| 職員手当等 | ７２，０００円 |
| 旅費 | ２０，０００円 |
| 消耗品費 | ２２，０００円 |
| 役務費 | ３００，０００円 |
| 計 | ４１４，０００円 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外は前年並みで計上（単価増に伴い微増）。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
保険証および限度額認定証の一斉更新・交付に係る簡易書留郵送料は精査のうえ減額に努める。

（事業実績・成果・評価）
適正に執行できた。

（来年度への課題・改善点等）
単独事務費の繰入は事業が確定次第すみやかに行うこと。
引き続き、北海道後期高齢者医療広域連合と連携を密にしながら、適正に業務を執行していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 414 | 267 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 414 | 267 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
一般会計繰入金（事務費分）　414千円

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎文哉 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 後期高齢者医療特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 賦課徴収事務費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 190200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 総務費 | 02 | 項 | 徴収費 | 01 | 目 | 徴収費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 130 | 0 | 130 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 130 | | 130 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 18 | 0 | 18 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 18 | | 18 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 148 | 0 | 148 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
保険料徴収に係る事務経費を計上。
賦課決定は北海道広域連合が行い、徴収は町が行うこととなっている。
６月に本徴収に係る賦課決定通知書を通知する予算及び普通徴収に係る口座振替手数料の予算を計上している。

（事業の概要・算出基礎等）

| | |
|---|---|
| 印刷製本費 | １３０，０００円 |
| 手数料 | １８，０００円 |
| 計 | １４８，０００円 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
被保険者見込み等に大きな変動はないため、昨年度と同額予算を計上。
口座振替手数料については、実績勘案と会計調整により減。

（事業実績・成果・評価）
保険料滞納者については、新たに滞納者が３件発生してしまった。

（来年度への課題・改善点等）
新規滞納者を発生させない、現在の滞納者の解消に向けた折衝など適宜適正な徴収事務に努め、未納者についての収納対策を引き続きすすめる。
賦課については、北海道後期高齢者医療広域連合との連携を密にしながら、適正な作業に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 148 | 132 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 148 | 132 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
一般会計繰入金（事務費分）　148千円

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎文哉 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 後期高齢者医療特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 後期高齢者医療広域連合納付金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 190300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 後期高齢者医療広域連合納付金 | 01 | 項 | 後期高齢者医療広域連合納付金 | 01 | 目 | 後期高齢者医療広域連合納付金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 50,433 | | 50,433 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 50,433 | 0 | 50,433 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
事業主体である北海道後期高齢者医療広域連合への各種納付金を計上。

（事業の概要・算出基礎等）
北海道後期高齢者医療広域連合納付金
保険料分　　３１，３４０，０００円
共通経費分　　２，１２５，０００円
保険基盤安定分　１６，９６８，０００円
計　　５０，４３３，０００円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
保険料については、町が徴収を行いその収入した全額を北海道広域連合へ納付している。
共通経費については、北海道広域連合より通知のあった額を一般会計より繰入しその全額を北海道広域連合へ納付する。
保険基盤安定については、道負担分を一般会計で収入し、その後町負担分と合わせ後期高齢者会計へ繰出し、北海道広域連合へ納付する。

（事業実績・成果・評価）
適正に執行できた。

（来年度への課題・改善点等）
保険料収納状況（歳入調定状況）を的確に把握し、保険料負担金についても過不足がないよう適性な予算の執行に努める。
引き続き、北海道後期高齢者医療広域連合と連携を密にしながら、適正に業務を執行していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 19,093 | 18,080 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 31,340 | 30,390 |
| 合計 | 50,433 | 48,470 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
一般会計繰入金（共通経費分）　2,125千円
一般会計繰入金（保険基盤安定分）　16,968千円

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎文哉 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 後期高齢者医療特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 保険料還付金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 190400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 諸支出金 | 01 | 項 | 償還金及び還付賦課金 | 01 | 目 | 保険料還付金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 200 | | 200 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 200 | 0 | 200 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
過年度の後期高齢者保険料に係る還付金の予算を計上。

（事業の概要・算出基礎等）
前年同額の２００，０００円を計上する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
適正に執行できた。

（来年度への課題・改善点等）
年金特別徴収者は、年金機構に返還しなくてはならない場合もあり、その通知は２～３ヵ月後になるため、引き続き、年金機構等と連携を密にしながら、適正に業務を執行していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 200 | 92 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 200 | 92 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
保険料還付金　　200千円

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎文哉 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 後期高齢者医療特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 還付加算金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 190500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 諸支出金 | 01 | 項 | 償還金及び還付加算金 | 01 | 目 | 還付加算金 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 5 | | 5 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 5 | 0 | 5 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
過年度分の後期高齢者保険料に係る還付金加算金を計上。

（事業の概要・算出基礎等）
高齢納付者（上位所得者）の死亡等により、還付加算金が発生するケースがあるため5,000円を計上している。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成２０年度保険税分　　３，３００円
平成２１年度保険税分　　５，２００円
平成２２年度保険税分　　１４，４００円
平成２３年度保険税分　　０円
平成２４年度保険税分　　５，７００円
平成２５年度保険税分　　３，０００円
平成２６年度保険税分　　０円
平成２７年度保険税分　　０円（見込み）
これまでは予備費にて対応。
最大・最小除く平均４，３００円

（事業実績・成果・評価）
実績なし。

（来年度への課題・改善点等）
保険料還付の際に誤りがないようにチェックすること。
適正な賦課・還付処理により、適正な執行に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 5 | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | 0 |
| 合　計 | 5 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：還付加算金　5千円

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎文哉 |

備　考：

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 後期高齢者医療特別会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 8．健康寿命を延ばして人生を楽しみます（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 予備費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 190600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 04 | 款 | 予備費 | 01 | 項 | 予備費 | 01 | 目 | 予備費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 100 | | 100 |
| 合　計 | 100 | 0 | 100 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
後期高齢者会計で、突発的に不足する経費について予備費として計上。

（事業の概要・算出基礎等）
前年同額の１００，０００円を計上する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
実績なし。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 100 | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | 0 |
| 合　計 | 100 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：一般会計繰入金（事務費分）　100千円

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課保険医療係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 尾崎文哉 |
| 実績作成者 | 尾崎文哉 |

備　考：

# ９．顔が見える
# 相互扶助の地域社会をつくります

【政策分類】

14. 高齢者福祉

15. 児童福祉

16. 障がい者福祉

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 昭和 53 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会福祉事業基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 103700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 04 | 目 | 基金積立費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 9 | | 9 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 9 | 0 | 9 |

事業の根拠等　法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**ニセコ町社会福祉事業基金条例（昭和53年4月27日条例第9号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ町社会福祉事業等に充てるため、社会福祉事業基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）
基金運用益（預金利息）の積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成26年度より、事務軽減と効率化のため、今後の運用見込みに応じた基金定期の整理を行っている。

（事業実績・成果・評価）
寄付金200千円を受け、積立を行った。
また、基金運用として、定期預金利子分10千円を一般会計へ繰り入れた。

（来年度への課題・改善点等）
定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 預金利子収入 | 9 | 10 |
| 寄付金 | | 200 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合　計 | 9 | 210 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 3 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 地域福祉基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 104300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 04 | 目 | 基金積立費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 20 | | 20 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 20 | 0 | 20 |

事業の根拠等　法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**ニセコ町地域福祉基金条例（平成3年12月25日条例第12号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
在宅福祉の普及及び向上、健康及び生きがいづくりの推進その他の地域福祉の推進を図るために町の事業及び民間団体が行う事業の支援に要する経費の財源に充てるため、ニセコ町地域福祉基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）
基金運用益（預金利息）の積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成26年度より、事務軽減と効率化のため、今後の運用見込みに応じた基金定期の整理を行っている。

（事業実績・成果・評価）
基金運用として、定期預金利子分8千円を一般会計へ繰り入れた。

（来年度への課題・改善点等）
定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 預金利子収入 | 20 | 8 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合　計 | 20 | 8 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会福祉行政事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 112900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：03 款 民生費　01 項 社会福祉費　01 目 社会福祉総務費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 202 | | 202 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 1,746 | | 1,746 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 147 | | 147 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 56 | 0 | 56 |
| (1) 消耗品費 | 56 | | 56 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 2 | 0 | 2 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 2 | | 2 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 118 | | 118 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,271 | 0 | 2,271 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
社会福祉行政事務経費について計上。

（事業の概要・算出基礎等）
・普通旅費、特別旅費　社会福祉関係団体等情報収集のための旅費を計上
・消耗品費　社会福祉関係法令加除及び綺羅乃湯入館料助成券用紙
・保健福祉課駐車場駐車料、バス借上料を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外　202,000円（一般事務）
臨時事務員賃金　日給7,000円×20日+日給7,200×223日（11ヶ月）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
社会福祉行政事務経費全般について、適正に執行できた。
臨時事務員賃金については、国の給付金制度の補助対象経費として執行したため、当初予算より多くの執行残となった。

（来年度への課題・改善点等）
制度改正等状況の変化に対応すべく、追録加除に係る経費を見直し情報収集に努める。
また、障害福祉計画の策定年度なので、適正に事務を執り進める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,271 | 777 |
| 合計 | 2,271 | 777 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会福祉団体等補助金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 113000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：03 款 民生費　01 項 社会福祉費　01 目 社会福祉総務費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 17,494 | | 17,494 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 17,494 | 0 | 17,494 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
福祉関係団体・機関に財政的支援をすることにより、福祉活動の向上を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
補助団体：ニセコ町遺族会　50千円（前年比　0千円）
ニセコ町身体障害者福祉協会　150千円（前年比　△100千円）
ニセコ町社会福祉協議会　17,150千円（前年比　△1,345千円）
関係機関：５団体　144千円（前年比　△277千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
福祉車両の購入や事業の終了に伴い、前年度予算から大きく減少している。
精神障害者共同作業所への通所に係る経費の助成事業については、現行の町の要綱が現在の制度にそぐわないため、平成２８年度からの改正を検討しており、その内容により対象者が増加するため増額で予算計上をした。
また平成２８年度から社会福祉協議会で福祉有償運送事業を開始することから、通院に係る移動支援としてタクシー料金の助成を行っていたものを廃止した。

（事業実績・成果・評価）
各種団体の補助について適正に執行することができた。
社会福祉協議会補助については、訪問介護事業が移送サービスを開始したこと等により、介護収入が増加したため補助金額が減額となった。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き、各種団体の運営に支援する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 17,494 | 16,252 |
| 合計 | 17,494 | 16,252 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会福祉関係活動経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 113300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 01 | 目 | 社会福祉総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 1,380 | 873 | 507 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 161 | 7 | 154 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 114 | 80 | 34 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 114 | 80 | 34 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 234 | 119 | 115 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 206 | | 206 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,095 | 1,079 | 1,016 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　地方自治法第１３８条の４第３項により設置している、社会福祉委員会の活動に係る経費について計上し、ニセコ町における福祉の増進を図ることを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）

| | | | |
|---|---|---|---|
| 報酬 | 7,500円×15人×12月 | ＝ | 1,350千円（社会福祉委員分） |
| | 3,000円× 5人× 2回 | ＝ | 3千円（推薦会委員分） |
| 費用弁償 | 400円× 7人× 5人 | ＝ | 14千円（社会福祉委員分） |
| | 400円× 1人× 2回 | ＝ | 1千円（推薦会委員分） |
| 旅費 | 各種会議・大会 | ＝ | 161千円 |
| 食糧費 | 懇親会食糧費　6,000千円×19名 | ＝ | 114千円 |
| 宿舎借上料 | 懇親会宿舎借上　5,500円×18人 | ＝ | 99千円 |
| バス借上料 | 山麓・後志研修会 | | 108千円 |
| 負担金 | 全国・北海道・後志各種負担金 | | 206千円 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　第６期高齢者保健福祉計画を基に、高齢者に関する施策等について引き続き協力を願う。また、各種福祉サービス制度等に関する協議等を行う。また、各種福祉サービス制度等に関する協議等を行う。
　現社会福祉委員の任期が平成２８年１１月末となっており、今年度一斉改選期となるための推薦会開催経費を計上した。また、任期中最終年度に実施している視察研修会に係る職員の随行旅費を計上した。
　民生委員制度が平成２９年に１００周年を迎え、記念事業を実施するにあたり各町村の負担金が生じるため、予算計上した。

（事業実績・成果・評価）
　社会福祉委員会の活動に係る経費について、適正に執行することができた。
　また、一斉改選のための事務手続きについても適正に処理することができた。

（来年度への課題・改善点等）
　第６期高齢者保健福祉計画を基に、高齢者に関する施策等について引き続き協力を願う。
　来年度は民生委員制度創設100周年の記念事業が予定されていることから、大会参加に係る経費を予算計上する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 1,079 | 1,102 |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,016 | 810 |
| 合計 | 2,095 | 1,912 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：道負担金　58,200円×15人（活動費）、200,000円（推進費）、6,680円（総務旅費）
計1,079,680円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 臨時福祉給付金事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 113400-01 | 細事業名 | 臨時福祉給付金 | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 01 | 目 | 社会福祉総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,950 | 1,950 | |
| 20 扶助費 | 0 | | 0 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,950 | 1,950 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成２６年４月の消費税率の引き上げによる影響を緩和するため、低所得者に対して、暫定的・臨時的な国の措置として行うための給付金を給付する。

（事業の概要・算出基礎等）
対象見込数　3,000円×650人＝1,950,000円
（住民税非課税者で生活保護や課税者の被扶養者を除く）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　臨時福祉給付金の対象経費については100%国庫補助金のため、補助金の申請事務手続きを適正に行う。

（事業実績・成果・評価）
　臨時福祉給付金の給付事務及び補助金の事務手続きについて、適正に処理することができた。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 1,950 | 1,575 |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 1,950 | 1,575 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤亜津子 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 臨時福祉給付金事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 113400-02 | 細事業名 | 臨時福祉給付金事務経費 | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 01 目 | 社会福祉総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 120 | 120 | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 432 | 432 | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 143 | 143 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 100 | 100 | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 43 | 43 | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 213 | 213 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 132 | 132 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 81 | 81 | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 100 | 100 | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 310 | 310 | |
| 20 扶助費 | 0 | | 0 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,318 | 1,318 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成２６年４月の消費税率の引き上げによる影響を緩和するため、低所得者に対して、暫定的・臨時的な国の措置として行うための事務費について計上する。

（事業の概要・算出基礎等）
臨時福祉給付金事務経費

時間外勤務手当：2,000円×30ｈ×2人＝120,000円
臨時職員賃金：7,200円×20日×3ヶ月＝432,000円
消耗品費：100,000円
印刷製本費：13円×3,000枚×税＝42,120円
タウンメール：2,250件×28円＝63,000円
郵送料：850件×82円＝69,700円
口座振替手数料：750件×108円＝81,000円
複写機使用料：100,000円
システム改修費：309,960円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
臨時福祉給付金にかかる臨時事務員１名分計上。
給付要件を満たすかどうかの審査及び事務処理にかかる職員の時間外勤務手当を計上。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　臨時福祉給付金の対象経費については100%国庫補助金のため、補助金の申請事務手続きを適正に行う。

（事業実績・成果・評価）
　臨時福祉給付金の給付事務及び補助金の事務手続きについて、適正に処理することができた。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 1,318 | 1,172 |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 1,318 | 1,172 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤亜津子 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 | | | | | | | |

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 年金生活者等支援臨時福祉給付金事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 113410-01 | 細事業名 | 年金生活者等支援臨時福祉給付金 | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 01 目 | 社会福祉総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 18,000 | 18,000 | |
| 20 扶助費 | 0 | | 0 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 18,000 | 18,000 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　国の政策である「一応総活躍社会」の実現に向けた、賃金引き上げの恩恵が及びにくい低年金受給者への支援や、高齢世帯の所得の底上げを図るため、給付金を給付する。

（事業の概要・算出基礎等）
対象見込数　30,000円×600人＝18,000,000円
（H27臨時福祉給付金対象者のうち、65歳以上の高齢者）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　年金生活者等支援臨時福祉給付金の対象経費については100%国庫補助金のため、補助金の申請事務手続きを適正に行う。

（事業実績・成果・評価）
　年金生活者等支援臨時福祉給付金の給付事務及び補助金の事務手続きについて、適正に処理することができた。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 18,000 | 16,620 |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 18,000 | 16,620 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤亜津子 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 113410-01 | 事業名 | 年金生活者等支援臨時福祉給付金事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 評価 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | 年金生活者等支援臨時福祉給付金 | | 補助事業 | 継小拡新 | 新規 |
| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 社会福祉費 | 01 | 目 社会福祉総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 3,000 | 3,000 | |
| 20 扶助費 | 0 | | 0 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,000 | 3,000 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　国の政策である「一応総活躍社会」の実現に向けた、賃金引き上げの恩恵が及びにくい低年金受給者への支援や、高齢世帯の所得の底上げを図るため、給付金を給付する。

（事業の概要・算出基礎等）
対象見込数　30,000円×100人＝3,000,000円
（H28臨時福祉給付金対象者のうち、障害基礎年金・遺族年金を受給している者。
ただし、高齢者向け給付金を受給した者を除く）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　年金生活者等支援臨時福祉給付金の対象経費については100%国庫補助金のため、補助金の申請事務手続きを適正に行う。

（事業実績・成果・評価）
　年金生活者等支援臨時福祉給付金の給付事務及び補助金の事務手続きについて、適正に処理することができた。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 3,000 | 330 |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 3,000 | 330 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤亜津子 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 |

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 113410-02 | 事業名 | 年金生活者等支援臨時福祉給付金事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 評価 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | 年金生活者等支援臨時福祉給付金事務経費 | | 補助事業 | 継小拡新 | 新規 |
| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 社会福祉費 | 01 | 目 社会福祉総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 86 | 86 | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 443 | 443 | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 165 | 165 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 150 | 150 | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 15 | 15 | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 95 | 95 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 30 | 30 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 65 | 65 | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 30 | 30 | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | 0 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 819 | 819 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　国の政策である「一応総活躍社会」の実現に向けた、賃金引き上げの恩恵が及びにくい低年金受給者への支援や、高齢世帯の所得の底上げを図るため給付金を給付する事務に係る経費について計上する。

臨時福祉給付金事務経費

時間外勤務手当：2,150円×20ｈ×2人＝86,000円
臨時職員賃金：7,000円×20日+7,200円×21日×2ヶ月＝442,400円
消耗品費：150,000円
印刷製本費：15,000円
郵送料：30,000円
口座振替手数料：600件×108円＝64,800円
複写機使用料：30,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　年金生活者等支援臨時福祉給付金の対象経費については100%国庫補助金のため、補助金の申請事務手続きを適正に行う。

（事業実績・成果・評価）
　年金生活者等支援臨時福祉給付金の給付事務及び補助金の事務手続きについて、適正に処理することができた。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 819 | 666 |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 819 | 666 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 臨時福祉給付金(経済対策分)事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 113420-01 | 細事業名 | 臨時福祉給付金(経済対策分) | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 01 目 | 社会福祉総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 9,000 | 9,000 | |
| 20 扶助費 | 0 | | 0 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 9,000 | 9,000 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　消費税率の引き上げによる低所得の住民への影響を緩和するため、低所得者に対し暫定的・臨時的な国の措置として給付金を給付する。

（事業の概要・算出基礎等）
対象見込数　15,000円×600人＝9,000,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　臨時福祉給付金（経済対策分）の対象経費については100%国庫補助金のため、補助金の申請事務手続きを適正に行う。

（事業実績・成果・評価）
　臨時福祉給付金（経済対策分）の給付事務及び補助金の事務手続きについて、適正に処理することができた。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 9,000 | 9,300 |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 9,000 | 9,300 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 臨時福祉給付金(経済対策分)事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 113420-02 | 細事業名 | 臨時福祉給付金(経済対策分)事務経費 | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 01 目 | 社会福祉総務費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 80 | 80 | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 432 | 432 | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 126 | 126 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 80 | 80 | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 46 | 46 | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 176 | 176 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 112 | 112 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 64 | 64 | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 100 | 100 | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 508 | 508 | |
| 20 扶助費 | 0 | | 0 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,422 | 1,422 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　消費税率の引き上げによる低所得の住民への影響を緩和するため、低所得者に対し暫定的・臨時的な国の措置として給付金を給付する。

（事業の概要・算出基礎等）
臨時福祉給付金事務経費

時間外勤務手当：2,000円×20ｈ×2人＝80,000円
臨時職員賃金：7,200円×20日×3ヶ月＝432,000円
消耗品費：80,000円
印刷製本費：14円×3,000枚×税＝45,360円
タウンメール：2,250件×28円＝63,000円
郵送料：600件×82円＝49,200円
口座振替手数料：600件×108円＝64,800円
複写機使用料：100,000円
システム改修費：507,600円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
臨時福祉給付金（経済対策分）にかかる臨時事務員１名分計上。
給付要件を満たすかどうかの審査及び事務処理にかかる職員の時間外勤務手当を計上。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　臨時福祉給付金（経済対策分）の対象経費については100%国庫補助金のため、補助金の申請事務手続きを適正に行う。

（事業実績・成果・評価）
　臨時福祉給付金（経済対策分）の給付事務及び補助金の事務手続きについて、適正に処理することができた。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 1,422 | 1,384 |
| 道支出金 | | |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 1,422 | 1,384 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 戦没者追悼式経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 114100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：03 款 民生費　01 項 社会福祉費　01 目 社会福祉総務費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 68 | 0 | 68 |
| (1) 消耗品費 | 18 | | 18 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 50 | | 50 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 181 | | 181 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 249 | 0 | 249 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　先の大戦により戦没したニセコ町戦没者に対して、全町民こぞって追悼の意を表し、恒久平和の誓いを新たにすることを目的とし、毎年７月２０日に開催する。

（事業の概要・算出基礎等）
　平成２４年度から町民センターを会場に開催している。
　忠魂碑前のテントと電灯については、例年通り設置する。
　また、平成２３年度から実施している追悼式終了後の慰安会については遺族会からの希望があるため継続して開催する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　ニセコ町が戦没者に対して行う追悼式を円滑に運営するため、必要経費を適正に執行できた。

（来年度への課題・改善点等）
　高齢化に伴い、遺族会の会員数も減少していく中で、戦没者追悼式の開催等について遺族会の会員と協議していく。
　各種研修会や大会等の情報提供を行い、会員の参加を促す。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 249 | 246 |
| | 合計 | 249 | 246 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 谷井　彩乃 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 老人福祉行政事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 114700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：03 款 民生費　01 項 社会福祉費　02 目 老人福祉費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 6 | | 6 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 6 | | 6 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,424 | 192 | 1,232 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,436 | 192 | 1,244 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　老人福祉行政事務を行う経費について計上する。
　また、老人クラブ連合会及び高齢者事業団に運営費等に係る経費の一部を助成し、団体活動の活発化を促進し、高齢者の生きがいづくりや社会参加を促進し社会福祉の増進に資する。

（事業の概要・算出基礎等）

| | | |
|---|---|---|
| 養護老人ホーム入所判定経費 | 6千円 | （前年比　0千円） |
| 老人福祉一般事務旅費 | 6千円 | （前年比　△4千円） |
| 老人クラブ連合会補助金 | 470千円 | （前年比　50千円） |
| 高齢者事業団訪問開拓員人件費等補助金 | 954千円 | （前年比　0千円） |

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　老人クラブ連合会や高齢者事業団の運営費等に係る経費の一部を助成することで、団体活動の活発化を促進することができた。

（来年度への課題・改善点等）
　引き続き、各種団体の運営費等に係る経費の一部を助成し、団体活動の活発化を促進するよう支援する。また、高齢者福祉計画の策定年度なので、適正に事務を執り進める。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 192 | 191 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,244 | 1,225 |
| | 合計 | 1,436 | 1,416 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
老人クラブ連合会補助
　単位クラブ分70,000円×2/3＝46,666円
　連合会分（基準額168,500円＋140名×62円＋特別事業42,000円）×2/3＝146,120円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 敬老会開催事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 114800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 02 目 | 老人福祉費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 3,035 | | 3,035 |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,366 | 0 | 1,366 |
| (1) 消耗品費 | 7 | | 7 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 1,359 | | 1,359 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 84 | 0 | 84 |
| (1) 通信運搬費 | 84 | | 84 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 282 | | 282 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 4,767 | 0 | 4,767 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
７５歳以上のニセコ町在住者の長寿を祝うことを目的に、敬老の日のある９月に開催する。
開催場所：ヒルトンニセコビレッジ
対象者数：700人（昭和16年12月31日以前に出生した人、ハイツ入所者50人を除く）

（事業の概要・算出基礎等）
長寿祝金　2,900千円（前年比　△810千円）
敬老会記念品等　135千円（前年比　20千円）
食料費　1,359千円（前年比　△27千円）
バス借上料　282千円（前年比　△112千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　敬老会開催にあたっての事業経費を適正に執行することができた。
　昨年度はニセコハイツとＧＨの敬老会を合同で実施したが、会場等が狭く参加者に不便をきたしたことから、今年度は別々の開催とした。
　敬老会の開催方法等については他方から意見をいただいていたことことから、議会・民生委員・ボランティア団体との意見交換会、また敬老会欠席者（欠席者の中から一部抽出）からアンケートを実施し情報収集に努めた。

（来年度への課題・改善点等）
　敬老会の開催に対しいただいた意見を集約し、次年度以降も引き続き参加しやすい敬老会となるよう、改善に向けて内容を検討していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 4,767 | 4,462 |
| 合計 | 4,767 | 4,462 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 在宅老人支援事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 115100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 02 目 | 老人福祉費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 7,811 | 1,314 | 6,497 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 7,478 | 500 | 6,978 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 15,289 | 1,814 | 13,475 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　在宅老人に対し福祉サービス等を行い、安心して暮らせる環境を作り、老人福祉の向上を図ることを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
委託事業による福祉サービス　7,811千円（前年比△44千円）
（配食・除雪・生きがい通所・軽度生活援助・緊急通報・私道除雪）
扶助による福祉サービス　7,478千円（前年比△366千円）
（福祉灯油・温泉入館料・住宅前除雪扶助）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　在宅高齢者に対する福祉サービスを行うため、適正に事業を施行することができた。

（来年度への課題・改善点等）
　住み慣れた地域で高齢者が過ごしやすくなるよう、今後も必要な支援を行う。
　地域支援事業により一部事業が介護支援係へ移行される。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 500 | 500 |
| その他 | 1,314 | 856 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 13,475 | 10,302 |
| 合計 | 15,289 | 11,658 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
私道除雪分担金　350千円
在宅老人支援手数料　964千円
福祉灯油扶助　道補助金　基準額100万円×１／２＝500千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会福祉施設整備事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 115900-02 | 細事業名 | ニセコ福祉会事業補助 | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 02 目 | 老人福祉費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 12,623 | | 12,623 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 12,623 | 0 | 12,623 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　介護保険制度にかわる通所介護（デイサービス事業）サービスを充実させるため、事業運営の収支の均衡を図るため財政支援を行い、高齢者福祉の向上を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
デイサービスセンター建設福祉貸付金償還金　4,117千円
ニセコ町居宅介護支援事業所事業補助　3,110千円
高齢者グループホーム運営事業補助　5,396千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　平成27年度から2ユニットでの運用を開始したが、フル稼働しない場合運営に支障をきたすことから、赤字補填分について予算計上する。

（事業実績・成果・評価）
　高齢者グループホームの運営に係る支援について、適正に事業を執行することができた。
　居宅介護支援事業所は職員の異動等により、人件費が減額となった。
　北海道の補助事業により、ニセコハイツへ介護ロボットを導入したことにより、利用者へのレクリエーション支援と、介護職員の負担の軽減を図った。

（来年度への課題・改善点等）
　グループホームの今後の運営状況に留意するとともに、居宅介護支援事業所の適正に人員配置等、福祉会と連携をとりながら適正に事務を進める。
　デイサービスセンターの貸付金償還は今年度をもって終了した。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | 764 |
| その他 | | |
| | | |
| 地方債 | | 5,300 |
| 一般財源 | 12,623 | 6,275 |
| 合計 | 12,623 | 12,339 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 老人福祉施設入所者措置費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 116000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 02 目 | 老人福祉費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 2,492 | 549 | 1,943 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,492 | 549 | 1,943 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコ町より老人福祉施設（養護老人ホーム）への入所措置を行っている者に係る経費を支弁している。

（事業の概要・算出基礎等）
　京極慶和園入所者１人分の措置費に係る事務費、生活費、その他加算（生活費冬期加算、生活費期末一時加算、被服費加算、介護サービス利用者負担加算）について計上している。なお、現在の入所者は１人。
　措置者数
　・慶和園　１人

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　養護老人ホームへの入所措置を行っている者に係る経費の支弁を適切に執行することができた。

（来年度への課題・改善点等）
　関係者間で情報を共有するとともに、新規入所等の状況に留意する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 利用者負担 | 549 | 549 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,943 | 1,923 |
| 合計 | 2,492 | 2,472 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
利用者負担：
(26階層45,800円＋新規1,000円)×12月

備考：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 谷井　彩乃 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

[地方債]名称：

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 介護保険事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 116320-01 | 細事業名 | 介護保険一般管理費 | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 02 | 目 | 老人福祉費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 6 | | 6 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 103 | 0 | 103 |
| (1) 消耗品費 | 103 | | 103 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 1,407 | 0 | 1,407 |
| (1) 通信運搬費 | 24 | | 24 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 1,383 | | 1,383 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 648 | | 648 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 58,669 | | 58,669 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 60,833 | 0 | 60,833 |

事業の根拠等：(法令)・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成２１年度から介護保険業務が後志広域連合で行うことになり、介護保険会計からの歳出入はなくなり、一般会計で歳出入の予算計上をする。なお、介護保険業務の一次判定業務までは町村で行うことになるため、その経費と後志広域連合への負担金、事務諸費を予算計上する。

（事業の概要・算出基礎等）
旅費（認定調査）　6千円
消耗品（書籍、トナー等）　103千円
切手代　24千円
主治医意見書作成手数料　1,383千円
認定調査委託料　648千円
広域連合負担金　58,669千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　平成２１年より保険者が広域連合に移行したことによる町村負担金は、広域連合より指示のあった額（支援事業町村負担分を除く）を予算計上する。
広域連合での事務はスムーズに行われており、連携もスムーズに行われている。

（事業実績・成果・評価）
　介護保険の利用者が年々増加していることから、介護保険申請に係る主治医意見書作成手数料や認定調査委託料も増加している。

（来年度への課題・改善点等）
　今後も、介護保険更新認定だけでなく、新規の介護保険利用者の増加が見込まれるため、必要な経費を計上し、サービスの向上に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 60,833 | 58,191 |
| 合計 | 60,833 | 58,191 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 谷井　彩乃 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 介護保険事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 116320-02 | 細事業名 | 介護保険予防事業 | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 02 | 目 | 老人福祉費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 100 | 100 | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 78 | 78 | |
| 9 旅費 | 37 | 37 | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 234 | 234 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 134 | 134 | |
| (2) 燃料費 | 80 | 80 | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 20 | 20 | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 93 | 93 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 21 | 21 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 9 | 9 | |
| (6) 保険料 | 63 | 63 | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,777 | 1,777 | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 475 | | 475 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,794 | 2,319 | 475 |

事業の根拠等：(法令)・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
介護保険法に基づく地域支援事業実施要綱に基づき保険者が行う介護予防事業。
介護介護給付費の３％以内において要介護状態の予防と可能な限り地域において自立した日常生活を営むことが出来るように支援する。
介護給付対象にならない高齢者の把握、介護予防教室、普及啓蒙、訪問支援を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
二次予防事業対象者把握事業　1,682千円
通所型介護予防事業（介護予防教室の開催）930千円
訪問型介護予防事業　247千円、
介護予防普及啓発事業（すこやか健康教室等）95千円
地域介護予防活動支援事業（高齢世帯声かけ訪問）　810千円
広域連合負担金（事業費の12.5%）　475千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・後志広域連合からの10割受託事業
・保険者負担金（12.5%）を町から支出する

（事業実績・成果・評価）
相談・訪問総件数（認定調査含む）　６８３件
介護予防事業貯筋教室１２回
高齢者声かけ支援４４件（新規４件、終了６件）
老人クラブ向け健康教室８回実施

介護認定に関する相談件数は増加している。
介護予防事業や声かけ支援の周知不足があるので積極的なPRをしていく。

（来年度への課題・改善点等）
要介護状態になる恐れがある高齢者を早期に把握できるよう、また、要介護状態にならないように早期に支援ができるよう、声かけ訪問等、各関係機関との連絡を取り合いながら展開していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 2,319 | 1,856 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 475 | 416 |
| 合計 | 2,794 | 2,272 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
基準額　3,796千円　　町の負担金（12.5%）475千円

備考：
1,446千円は総務課人件費に充当する。

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課介護支援係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　青木幸恵 |
| 実績作成者 | 係長　青木幸恵 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（14．高齢者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 介護保険事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 116320-03 | 細事業名 | 介護保険包括的支援・任意事業 | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 02 目 | 老人福祉費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 122 | 122 | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 50 | 50 | |
| 9 旅費 | 272 | 272 | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 109 | 109 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 96 | 96 | |
| (2) 燃料費 | 13 | 13 | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 99 | 99 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 69 | 69 | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 30 | 30 | |
| 13 委託料 | 1,893 | 345 | 1,548 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,227 | 30 | 1,197 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,772 | 1,027 | 2,745 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
介護保険法に基づく地域支援事業実施要綱に基づき市町村が行う介護予防事業介護給付費の３％以内において要介護状態の予防と可能な限り地域において自立した日常生活を営むことができるように支援する。
地域包括支援センターが中核となり保健医療福祉との連携や地域の社会資源の有効活用やネットワーク構築を図り、介護保険サービス以外の普及で介護サービス増大の抑制を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
包括的支援事業
・初期相談から介護サービスや介護予防事業への調整　4,034千円
・予防プラン作成委託料　1,548千円
・認知症初期集中支援事業　253千円
任意事業
・家族介護支援事業（家族介護交流会、介護教室）　245千円
・成年後見制度利用支援事業　69千円
広域連合負担金　1,197千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・広域連合からの10割受託事業。
・市町村負担分（19.5%）を負担金として支出する。
・予防プラン作成費　40件中30件を居宅介護支援事業所へ委託予定。
・成年後見制度市町村申立について低所得者に係る申立経費の助成を行う。
・認知症の早期相談・早期対応に向けて、認知症初期集中支援チームの設置に伴い、支援チーム員研修の受講、専門医（サポート医）やかかりつけ医からの支援を受けるための委託料を計上している。

（事業実績・成果・評価）
ケア会議　１２回開催
デイサービスケース会議６回
介護家族交流会６回
新予防給付プラン作成６８件（延３３６件）
（内、包括件数５６件、居宅介護支援事業所委託件数１２件）
救急医療情報キット３世帯配布
成年後見町長申立１件

在宅生活で介護サービスに関わる機関との連携が増えている。

（来年度への課題・改善点等）
居宅介護支援事業所等と連携を図りながら予防介護サービスの利用調整を図る。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 1,027 | 641 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,745 | 1,472 |
| 合計 | 3,772 | 2,113 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：基準額　6,135千円　町の負担金（19.5%）1,197千円

備考：4,423千円は総務課人件費に充当する。

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課介護支援係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　青木幸恵 |
| 実績作成者 | 係長　青木幸恵 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 2 年度～平成　年度 | 原課方針 | 計画 | C | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（15．児童福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 交通遺児育英基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 104200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 04 目 | 基金積立費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 1 | | 1 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1 | 0 | 1 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**ニセコ町交通遺児育英基金条例（平成2年6月25日条例第19号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
交通事故により保護者を失い又は保護者が重い後遺障害となり、かつ、義務教育課程を終了していない者のいる世帯に対し、教育費用を援助することを目的として、ニセコ町交通遺児育英基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）
基金運用益（預金利息）の積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
基金運用として、定期預金利子分248円を積み立てた。

（来年度への課題・改善点等）
定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 預金利子収入 | 1 | 0 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 1 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（15．児童福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 児童福祉行政事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 117000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 02 | 項 | 児童福祉費 | 01 | 目 | 児童措置費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 54 | | 54 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 12 | | 12 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 44 | 0 | 44 |
| (1) 消耗品費 | 44 | | 44 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 110 | 0 | 110 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
児童福祉行政を行うための経費について計上する。

（事業の概要・算出基礎等）
例年計上していたブックスタートについては、事業を行っている主体がＮＰＯ法人あそぶっくであるため、町民学習係へ所管替えを行った。
児童福祉行政旅費　　4千円
児童関係法令集購入　44千円
子ども・子育て会議
・委員報酬　6人×3,000円×3回＝54,000円
・費用弁償　ﾊﾞｽ400円×6人×往復3回＝7,200円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
ブックスタート事業については、あそぶっくの会に協力をいただき実施しているところですが、本の選定から実際の配布まであそぶっくの会で実施していることから、今年度から町民学習へ予算を移行した。

（事業実績・成果・評価）
子ども子育て支援制度に基づき、幼児センターや関係機関と連携をとりながら事業を実施することができた。
ブックスタート事業については、事業内容から教育委員会へ所管を移行した。

（来年度への課題・改善点等）
制度改正等状況の変化に対応すべく、追録加除に係る経費を見直し情報収集に努める。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 110 | 32 |
| | 合計 | 110 | 32 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 谷井　彩乃 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（15．児童福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 児童手当給付費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 117200-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 02 | 項 | 児童福祉費 | 01 | 目 | 児童措置費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 84,850 | 71,991 | 12,859 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 84,850 | 71,991 | 12,859 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
児童手当法に基づき児童の養育者に手当を支給することにより、家庭における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健全な育成及び資質の向上に資することを目的としている。

（事業の概要・算出基礎等）
平成２４年度からの児童手当は、一定の所得制限を設け（６月分から）、０歳から１５歳までの中学校修了前児童の養育者に支給する。
支給額は３歳未満児が一律15,000円、３歳から小学校修了前児童の第１・２子は10,000円、第３子目以降は15,000円、中学生は10,000円、特例給付5,000円となっている。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成２４年度から児童手当法に基づき支給され、公務員以外の中学修了前までの児童で予算計上をしている。

（事業実績・成果・評価）
児童手当給付の事務を適正に処理することできた。

（来年度への課題・改善点等）
受給対象者の移動状況に留意し、必要に応じ児童手当に関する補助申請事務を適正に行う。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 59,133 | 52,067 |
| | 道支出金 | 12,858 | 11,728 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 12,859 | 11,725 |
| | 合計 | 84,850 | 75,520 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
負担割合　国　３歳未満被用者37/45　その他4/6
　　道　３歳未満被用者4/45　その他1/6

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 谷井　彩乃 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（15．児童福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ニセコこども館事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 117500-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 02 | 項 | 児童福祉費 | 01 | 目 | 児童措置費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 10,042 | 6,754 | 3,288 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 371 | | 371 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 833 | 0 | 833 |
| (1) 消耗品費 | 127 | | 127 |
| (2) 燃料費 | 20 | | 20 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 666 | | 666 |
| (6) 修繕料 | 20 | | 20 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 731 | 0 | 731 |
| (1) 通信運搬費 | 276 | | 276 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 14 | | 14 |
| (6) 保険料 | 441 | | 441 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 382 | | 382 |
| 14 使用料及び賃借料 | 301 | | 301 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 324 | | 324 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 12,984 | 6,754 | 6,230 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　昨年度まで小学校の余裕教室を利用して行っていた学童保育所は、小学校改修により、新たに学童保育所と放課後子ども教室が一体となったニセコこども館を新設し、運営することとなった。昼間保護者のいない家庭の小学生を対象に、児童の健全な育成の向上を図ることを目的とした学童保育事業運営にかかる費用を計上している。

（事業の概要・算出基礎等）
ニセコこども館運営経費を計上している。
主任支援員勤務体制　月給200,000円×1名
支援員勤務体制　月給150,000円×1名
補助支援員時給　820円（4名体制）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　平成２７年度より始まった子ども子育て支援事業の制度改正によって、支援員の増員と放課後児童支援員の資格取得が義務付けられ、支援員の増員・研修費の増額を行っている。また、施設運営の一体化を先進的に行っている施設の視察研修旅費を計上している。

（事業実績・成果・評価）
　ニセコこども館の運営事業について、適正に執行できた。
　児童の利用事務について、こども館支援員との連携により適正に管理することができた。

（来年度への課題・改善点等）
　利用児童の増加により、申込みが定員を超過する可能性も考えられることから、こども館と連携をとりながら、児童が安全に過ごせる環境づくりに努める。
　休日等の開館を希望する声もあることから、幼児センターやこども館と連携しながら職員体制等について検討をする。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 1,397 | 1,439 |
| | 道支出金 | 1,397 | 1,439 |
| | その他 | 3,960 | 3,468 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 6,230 | 4,280 |
| | 合計 | 12,984 | 10,626 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
【国費】子ども・子育て支援交付金　基準額4,193,000円＊補助率1/3＝1,397,000円
【道費】子ども・子育て支援交付金　基準額4,193,000円＊補助率1/3＝1,397,000円
ニセコこども館利用料　6,000円×50名×12月+3,000円×10名×12月＝3,960,000円

[地方債]名称：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（15．児童福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 児童福祉施設整備事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 117700-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 02 | 項 | 児童福祉費 | 02 | 目 | 児童措置費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 4,320 | | 4,320 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,320 | 0 | 4,320 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成２８年４月オープンのニセコこども館の外構工事を行い、こども館に通う児童が安心安全に過ごせるよう環境整備を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
ニセコこども館外構工事　4,320千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　こども館の外構工事に係る経費について、適正に執行することができた。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | その他 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 3,800 |
| | 一般財源 | 4,320 | 600 |
| | 合計 | 4,320 | 4,400 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：　地域活性化事業債

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（15．児童福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 子育て支援センター運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 142400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 10 | 款 | 教育費 | 05 | 項 | 幼児センター | 01 | 目 | 幼児センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 458 | | 458 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 2,462 | | 2,462 |
| 8 報償費 | 157 | | 157 |
| 9 旅費 | 20 | | 20 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 46 | 0 | 46 |
| (1) 消耗品費 | 46 | | 46 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 101 | 0 | 101 |
| (1) 通信運搬費 | 62 | | 62 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 11 | | 11 |
| (6) 保険料 | 28 | | 28 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 150 | | 150 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 29 | | 29 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 14 | | 14 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,437 | 0 | 3,437 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
◎町内の乳幼児を育てている親が孤立せずに親同士が日常的に交流できる関係や、子ども同士が一に遊べるような場の提供をし、安心して子育てが出来るようにする。
◎子育てに関する相談・援助を行い、地域の子育て情報の提供や子育てに関する講習などの実施。親の通院やリフレッシュ時、用事がある際の一時保育、休日における就労対応等のための休日保育を行い、安心して子育てが出来る環境を整備する。

（事業の概要・算出基礎等）
　子育て支援センターにおける、おひさま開放（週５日）や子育てに関する講座、託児、一時保育、休日保育を実施し、安心して子育てが出来る子育て支援センターを運営するための事業経費
　担当職員の時間外勤務手当、一時保育、託児、休日保育にあたる専任臨時職員１名及び代替職員に係る経費について計上した。

【算出基礎等】
職員手当等458千円、臨時保育士賃金2,462千円、報償費157千円、旅費20千円、消耗品費46千円、役務費101千円、使用料及び賃借料150千円、備品購入費29千円、負担金14千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
事務・託児、休日保育　603千円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
一時預かり事業、町が主催、後援する事業等に係る託児対応等代替職員の確保は課題である。ボランティアの育成についても検討していく必要である。その他、子育支援に関する事業計画等についての検証を行い、町保健福祉課とより一層連携を図り推進する。

（事業実績・成果・評価）
・常勤の臨時職員を配置し、安定した一時預かり保育及び休日保育ができるようになり、件数も増えている。

（来年度への課題・改善点等）
・子育て支援に関する事業計画等、検証を行い、保健福祉課と連携を図り、推進する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 2,589 | 3,581 |
| | 道支出金 | | 3,581 |
| | 一時保育 | 680 | 658 |
| | 休日保育 | 168 | 179 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | -4,964 |
| | 合計 | 3,437 | 3,035 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
一時預かり保育料　680千円、休日保育料168千円
国庫補助金（緊急確保事業）3,419千円のうち2,589千円（差引830千円は職員等給与管理経費に充当）

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 幼児センター事務係・子育て支援係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事島﨑貴義・係長青木早苗 |
| 実績作成者 | 主事　佐藤昌太・係長　青木早苗 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（16．障がい者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 社会福祉扶助経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 113200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 01 | 目 | 社会福祉総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 75 | 0 | 75 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 75 | | 75 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 3,624 | 555 | 3,069 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,699 | 555 | 3,144 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　高齢者やひとり親家庭、重度の身体障害者に対し各種扶助を行い、生活の安定を図ることを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
タクシーチケット印刷　230円×300冊＝72千円（前年比3千円）
行旅交通費扶助　1,000円×5件＝5千円（前年比0千円）
ひとり親家庭暖房費扶助　77円×400ℓ×15人＝462千円（前年比△90千円）
精神障害者通所福祉手当　5,000円×6人×12月＝360千円（前年比300千円）
障害タクシー料金扶助　400円×3,400枚＝1,360千円（前年比△240千円）
障害児通園福祉手当　5,000円×14人×12月×50%＝420千円（前年比△12千円）
じん臓障害者通院手当　260円×9人×15日×12月＝422千円（前年比94千円）
駅前温泉障害者入館料　495千円（前年比15千円）
高齢者障害者住宅改修上乗扶助　100千円＝100千円（前年比0千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　各種扶助費について適正に執行できた。

（来年度への課題・改善点等）
　高齢者やひとり親家庭等、障害者が地域で生活していくために必要な扶助として、適正に執行する。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 555 | 134 |
| | その他 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | 1,000 |
| | 一般財源 | 3,144 | 1,807 |
| | 合計 | 3,699 | 2,941 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
地域づくり総合交付金　精神通所　60千円×1/2＝30千円
　　重度ﾀｸｼｰ　1,050千円×1/2＝525千円

[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤　亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤　亜津子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 9．顔が見える相互扶助の地域社会をつくります（16．障がい者福祉） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 障害者自立支援事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 113910-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 03 款 | 民生費 | 01 項 | 社会福祉費 | 01 目 | 社会福祉総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 51 | | 51 |
| 9 旅費 | 42 | 10 | 32 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 87 | 0 | 87 |
| (1) 消耗品費 | 87 | | 87 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 303 | 77 | 226 |
| (1) 通信運搬費 | 51 | | 51 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 252 | 77 | 175 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 3,533 | 2,021 | 1,512 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 4 | | 4 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 13,347 | 1,125 | 12,222 |
| 20 扶助費 | 66,074 | 49,600 | 16,474 |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 83,441 | 52,833 | 30,608 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　障害者総合支援法及びその他障害及び障害児の福祉に関する法律に基づき、障害者等がその有する能力及び適正に応じ、自立した日常生活または社会生活を営むことができるよう、必要な障害福祉サービスに係る給付その他の支援を行い、もって障害等の福祉の増進を図るとともに、障害の有無にかかわらず住民が相互に人格と個性を尊重し安心して暮らすことのできる地域社会の実現に寄与することを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
　各種扶助費及び委託料等については、前年実績等に基づき障害福祉サービス費及び更生医療給付費、補装具費、地域生活支援事業の予算を計上した。
介護等給付費見込者数　障害者３０名　障害児１４名

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　生活の家より要望のあった地域活動支援センター車両購入について計上する。購入にあたっては、各種補助金の申請を行い財源を確保したうえで、不足分について町から補助する。（郵政事業補助金申請中）

（事業実績・成果・評価）
　障害者自立支援事業に係る必要経費を適正に執行することができた。

（来年度への課題・改善点等）
　生活の家の運営に対する支援や、障害福祉サービスの向上に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 34,240 | 38,283 |
| 道支出金 | 17,106 | 19,038 |
| その他 | 1,487 | 1,487 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 30,608 | 30,927 |
| 合　計 | 83,441 | 89,735 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
医療費・補装具費・介護給付等給付費　国補助１／２　道補助１／４
地域生活支援事業　国補助１／２　道補助１／４
障害程度区分認定等事務費（旅費・意見書作成手数料）　国１／２
地域活動支援センター町外利用負担金　1,487千円

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 保健福祉課福祉係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 工藤亜津子 |
| 実績作成者 | 工藤亜津子 |

# １０ 災害に強く、
# 安心して暮らせる地域をつくります

【政策分類】

14. 高齢者福祉

17. 防災･防犯

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 羊蹄山ろく消防組合経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 136800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 09 | 款 | 消防費 | 01 | 項 | 消防費 | 01 | 目 | 消防費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 167,673 | | 167,673 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 167,673 | 0 | 167,673 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署に要する人件費、事業の関連経費を負担金として一括支出する。
また、消防本部に係る人件費や事務費等については、共通経費として支出する。

（事業の概要・算出基礎等）
負担金：　153,700千円
共通経費：13,973千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
本年度における主な事業は次のとおり。
・消防庁舎耐震診断委託業務　2,484千円
・ﾓｰﾀｰｻｲﾚﾝ移設・撤去工事　2,612千円
・ポンプ車償還金　1,280千円

（事業実績・成果・評価）
消防組合の運営及び救急、消防体制の強化に支援した。

（来年度への課題・改善点等）
今後もようてい消防組合本部及び各支署と協議を行いながら進めていく。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 167,673 | 163,990 |
| | 合　計 | 167,673 | 163,990 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称:

備　考

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤英征 |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 防災対策費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 拡充 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101010-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 12 | 目 | 防災対策費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 84 | | 84 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 548 | | 548 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 100 | | 100 |
| 9 旅費 | 327 | 76 | 251 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 899 | 410 | 489 |
| (1) 消耗品費 | 150 | 100 | 50 |
| (2) 燃料費 | 199 | | 199 |
| (3) 食糧費 | 360 | 310 | 50 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 150 | | 150 |
| (7) 賄材料費 | 40 | | 40 |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 377 | 0 | 377 |
| (1) 通信運搬費 | 42 | | 42 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 214 | | 214 |
| (6) 保険料 | 90 | | 90 |
| その他 | 31 | | 31 |
| 13 委託料 | 419 | | 419 |
| 14 使用料及び賃借料 | 878 | 783 | 95 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 3,525 | 3,525 | 0 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 25 | | 25 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 7,182 | 4,794 | 2,388 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町民の生命、身体、財産を災害から守ることが事業目的であり、災害からの被害を最小限にすることを目標として、異常気象等の災害へ適切かつ迅速な対応を講じるための研修受講や防災資機材・食料備蓄等の事業を実施する。また、後志地方山岳遭難対策協議会に加盟し、山岳遭難事故防止対策及び遭難者の捜索、救助活動に資する。
このような一連の防災施策によって、防災・減災を達成する。

（事業の概要・算出基礎等）
○防災会議の運営
・本会議の適時開催による災害対策への共通認識と合意形成
○北海道及び関係自治体との連携強化による実効的な原子力防災計画の推進
・住民の安全確保体制の確立と広域防災対策の円滑化
○計画的な備蓄食糧及び防災資機材（消耗品・備品）の確保
・目標必要量を設定し、順次配備をしていく。
○災害要配慮者への対応
・避難行動支援体制の構築（保健福祉担当部局との連携、住民周知）
○災害対策従事者の資質向上
・各種会議、講習、専門研修への参加による人的基盤づくり。
○住民理解の確立
・防災情報の説明、提供等住民への周知・広報活動の充実
○自主防災組織の育成
・自治会等防災活動促進 ～ 地域に根ざした防災活動を目指すための基盤づくり
研修・実技訓練の実施
モデル地区の選定
事業促進のための制度設計の精査

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
○事業の概要・算出基礎等欄に掲げた内容の円滑な推進

（事業実績・成果・評価）
○ニセコ町地域防災計画（原子力防災含む）の点検・整備が必要
○防災センター建設及び役場庁舎整備に関しては、見込まれる事業費が大きくなっているため、財源確保を踏まえた優先整備項目の精査を要する。

（来年度への課題・改善点等）
○ニセコ町地域防災計画（原子力防災含む）の点検・整備
○住民への広報活動の充実
○地域自主防災活動を支援するための仕組みづくり
・防災対策に関する学習などの機会（研修・訓練）
・モデル地区設置（実践事例）の推進
○防災センター建設及び役場庁舎整備に関する方向性の確定
・財源確保に関する制度の動向
・中長期を見据えた論点、実現課題の整理

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 4,410 | 4,410 |
| | その他 | 3 | 36 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,769 | 3,162 |
| | 合　計 | 7,182 | 7,608 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
原子力防災対策費補助金：4,410千円
罹災証明手数料：1千円
雑入（環境試料送料実費収入）：2千円

[地方債]名称:

備　考

| 課等係名 | 総務課防災係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤　寛樹 |
| 実績作成者 | 黒瀧　敏雄 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 交通安全推進経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 103000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 03 | 目 | 交通安全費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 675 | | 675 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 99 | | 99 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 30 | | 30 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 84 | 0 | 84 |
| (1) 消耗品費 | 6 | | 6 |
| (2) 燃料費 | 68 | | 68 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 10 | | 10 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 120 | 0 | 120 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 9 | | 9 |
| (6) 保険料 | 36 | | 36 |
| その他 | 75 | | 75 |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 629 | | 629 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,637 | 0 | 1,637 |

法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　各交通安全団体と連携しながら、地域から交通安全運動を展開し交通事故を未然に防ぎ、住民が安全かつ安心して生活出来るよう遂行する。

（事業の概要・算出基礎等）
交通安全指導員の配置（15名・年額報酬45千円）
交通安全推進委員会補助金400千円（前年同額）
ニセコ町交通安全協会補助金220千円（前年同額）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
2,991円×33時間＝98,703円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　交通死亡事故「ゼロ」の日が、2,525日で途絶えたが、交通安全運動は、即効性がないものであるため継続して活動することが重要である。交通安全推進委員会については、小中学生・高校生・運転免許所有者・高齢者を対象に徹底した意識高揚を図るための事業を実施し、交通安全協会も同様に、現在の事業を継続して積極的に展開できるよう考慮した。

（事業実績・成果・評価）
　交通安全指導員、各関係団体、事業所等と連携を図りながら、交通安全運動を展開することができた。引き続き、交通事故死「ゼロ」の日が続くよう、また、そもそも交通事故自体の根絶を目指して運動を展開する。

（来年度への課題・改善点等）
　交通安全指導員については、現在１２名で活動しているが、定員は２０名であることから、各種活動がやや厳しい状況となっている。引き続き欠員補充の取り組みを進める。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,637 | 1,364 |
| | 合計 | 1,637 | 1,364 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称:

| 課等係名 | 町民生活課町民生活係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　大久保　修　一 |
| 実績作成者 | 係長　大久保　修　一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 交通安全施設管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 103100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 03 | 目 | 交通安全費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 3,160 | 0 | 3,160 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 3,160 | | 3,160 |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 686 | | 686 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,846 | 0 | 3,846 |

法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコ町の交通安全と犯罪防止のために設置されている街路灯維持管理を目的としている。

（事業の概要・算出基礎等）
街路灯年間電気代　3,160千円（前年比66千円増）
街路灯維持費補助金　686千円（前年比127千円減）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　電気料は、街路灯の値上がり分、また、維持費補助金を計上しています。

（事業実績・成果・評価）
　町内街路灯のＬＥＤ化事業完了により、町及び自治会が管理する街路灯電気料を大幅に減少させることができた。

（来年度への課題・改善点等）
　社会資本整備総合交付金を活用した街路灯のＬＥＤ化事業完了により、今後の電気料は横ばい傾向になると思われるが、引き続き適正な維持管理に努める。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,846 | 2,755 |
| | 合計 | 3,846 | 2,755 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称:

| 課等係名 | 町民生活課町民生活係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　大久保　修　一 |
| 実績作成者 | 係長　大久保　修　一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | C | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 街路灯整備事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 縮小 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 103300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 03 | 目 | 交通安全費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 682 | | 682 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 195 | | 195 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 877 | 0 | 877 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

ニセコ町における交通安全と犯罪防止を図るため、統一された規格・基準の街路灯（LED）を交通安全危険箇所等に整備設置する。

（事業の概要・算出基礎等）

町所有街路灯設置工事（新規要望分）1基　98千円
街路灯移設工事（道道歩道整備関係）15基　584千円
街路灯設置事業補助金　195千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

道道と町道の交差点や地域での設置要望について、関係機関への要望等随時対処していくこととする。また、道道歩道整備に伴う街路灯の移設経費も計上する。

（事業実績・成果・評価）

町管理街路灯として、ニセコ子ども館玄関横に１基新設した。また、自治会が設置するＬＥＤ街灯５基に対し補助金を交付した。

（来年度への課題・改善点等）

社会資本整備総合交付金を活用したＬＥＤ化事業が完了したことから事業縮小となったが、今後も新規の必要箇所への設置及び自治会設置街路灯への補助を継続する。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 補償費 | 584 | 0 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 293 | 453 |
| | 合計 | 877 | 453 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 町民生活課町民生活係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　大久保　修　一 |
| 実績作成者 | 係長　大久保　修　一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ニセコ支署管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 700100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 02 | 項 | 常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ支署費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 57,546 | | 57,546 |
| 3 職員手当等 | 48,032 | | 48,032 |
| 4 共済費 | 19,399 | | 19,399 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 124,977 | 0 | 124,977 |

事業の根拠等：法令（条例）総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・平成28年4月1日から施行となる消防組合給与条例に基づき、職員の給料、各種手当、共済費等を適正に処理するよう努める。

（事業の概要・算出基礎等）

・平成28年4月1日施行の消防組合給与条例及び規則に基づき、職員の給料、各種手当、共済費等の経費を計上した。

02 給　料　　57,546千円（職員17名分）

03 職員手当等　　48,032千円
（扶養手当　3,036,000円）（住宅手当　1,816,000円）
（通勤手当　206,000円）（時間外勤務手当　1,260,000円）
（夜間勤務手当　827,000円）（管理職手当　676,000円）
（期末手当　13,623,000円）（勤勉手当　8,409,000円）
（寒冷地手当　1,809,000円）（児童手当　1,880,000円）
（管理職員特別勤務　40,000円）（退職手当組合　14,450,000円）

04 共済費　　19,399千円
（共済組合負担金　19,152,842円）
（公務災害補償基金　200,000円）
（福祉協会負担金　46,000円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・平成28年4月1日から消防組合給与条例が施行され、それに基づき給料や手当等の人件費が支給されることになる。今まで町の条例及び規則に基づき支給していたが今後消防組合給与条例に移行するため、条例や規則を正確に把握し支給額の誤り等に十分留意し適正に処理する必要がある。

（事業実績・成果・評価）

・条例に基づき給与、各種手当、共済費を支出した。
・人事院勧告給与条例改定のため、給与 6,8千円、職員手当1,084千円補正した。

（来年度への課題・改善点等）

・平成28年度より消防組合給与条例が施行され、給与条例の把握と職員への周知をさらに図るとともに、支出に際して適正に処理する。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 124,977 | 124,884 |
| | 合計 | 124,977 | 124,884 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 700200-00 | 事業名 | 救急活動経費 | 経費区分 | 経常的経費 / 単独事業 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 02 | 項 | 常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ支署費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 1,390 | | 1,390 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 596 | | 596 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,653 | 0 | 1,653 |
| (1) 消耗品費 | 128 | | 128 |
| (2) 燃料費 | 723 | | 723 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 23 | | 23 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 30 | | 30 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 749 | | 749 |
| 12 役務費 | 187 | 0 | 187 |
| (1) 通信運搬費 | 98 | | 98 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 26 | | 26 |
| (6) 保険料 | 63 | | 63 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 265 | | 265 |
| 14 使用料及び賃借料 | 16 | | 16 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 276 | | 276 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,383 | 0 | 4,383 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・救急業務に係る職員手当や、救急活動で使用する資機材及び救急自動車等の維持管理を行い、救急業務を円滑に遂行できるよう努める。

（事業の概要・算出基礎等）

・平成29年1月1日救命士運用開始に伴い、救急救命士が使用する特定行為用の医薬品や各種資機材等の経費を計上した。

03 職員手当等　1,390千円
（救急出動時間外手当　1,100,000円）
（救急救助出動手当　290,000円）
09 旅　費　596千円（救急関係事例検討会、救急出動旅費等）
11 需用費　1,653千円（救急関係消耗品、特定行為用医薬品他）
（1）消耗品費　128,000円　（2）燃料費　723,000円
（4）印刷製本費　23,000円　（6）修繕料　30,000円
（9）医薬材料費　749,000円
12 役務費　187千円（救急用携帯電話、定期点検、共済保険）
（1）通信運搬費　98,000円　（4）手数料　26,000円
（6）保険料　63,000円
13 委託料　265千円（B型肝炎抗体検査、感染性廃棄物処理）
14 使用料　16千円（駐車場使用料、高速道路使用料）
18 備品購入費　276千円（ﾈﾙｺｱｾﾝｻｰ、電子体温計、電子血圧計他）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・平成29年1月1日救命士運用開始に向け、救急救命士が使用する医薬品や各種資機材等を整備していかなければならない。
・近年、救急出動件数が増加しており、それに伴う出動手当が増加傾向にある。
・救急出動に備え常時車両整備や資機材管理を実施する必要がある。

（事業実績・成果・評価）

・平成29年1月1日救命士運用開始に伴い、救急救命士が使用する特定行為医薬品や各種資機材等の整備をした。
・研修等に参加することにより知識の習得や情報交換等を行った。
・全職員がB型肝炎抗体検査を受診した。

（来年度への課題・改善点等）

・救命士運用が開始され、救急知識習得と技術の向上に努めていく必要がある。
・救急資器材や救命士特定行為使用医薬品等の点検整備を継続して維持管理に努める。
・日頃より高規格救急車の車両整備に努め、災害対応に備える。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 4,383 | 4,052 |
| | 合　計 | 4,383 | 4,052 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 700300-00 | 事業名 | 消防活動経費 | 経費区分 | 経常的経費 / 単独事業 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 02 | 項 | 常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ支署費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 350 | | 350 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 8 | | 8 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,713 | 0 | 1,713 |
| (1) 消耗品費 | 1,199 | | 1,199 |
| (2) 燃料費 | 333 | | 333 |
| (3) 食糧費 | 15 | | 15 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 166 | | 166 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 315 | 0 | 315 |
| (1) 通信運搬費 | 69 | | 69 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 198 | | 198 |
| (6) 保険料 | 48 | | 48 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 10 | | 10 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 567 | | 567 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 11 | | 11 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 11 | | 11 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,985 | 0 | 2,985 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・消防業務に係る職員の手当や被服、消防及び救助活動で使用する資機材及び消防車等の維持管理を行い、消防業務を円滑に遂行できるよう努める。

（事業の概要・算出基礎等）

・職員の被服や災害出動に係る経費及び消防、救助活動で使用する消防車両に係る経費や資機材等の経費を計上した。

03 職員手当等　350千円（消防活動時間外勤務手当）
09 旅　費　8千円（救助事例研究会、救助技術訓練指導会）
11 需用費　1,713千円
（1）消耗品　1,199,000円（被服、泡消火薬剤、夏タイヤ他）
（2）燃料費　333,000円（消防車両軽油）
（3）食糧費　15,000円（災害出動賄費）
（6）修繕料　166,000円（無線機、消防車両、資機材、消防ﾎｰｽ）
12 役務費　315千円
（1）通信運搬費　69,000円（災害用携帯電話、タブレット）
（4）手数料　198,000円（空気ﾎﾞﾝﾍﾞ検査、ﾀｲﾔ交換、車両点検他）
（6）保険料　48,000円（自動車損害共済保険）
14 使用料　10千円（簡易無線局電波利用料、訓練用廃車借上料）
18 備品購入費　567千円（ﾄﾗﾝｼｰﾊﾞｰ、ﾊｰﾈｽ、耐圧消防ﾎｰｽ、消防ﾎｰｽ他）
19 負担金　11千円（簡易無線局電波利用料）
27 公課費　11千円（無線機再免許申請）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・近年、町内や他町村への災害出動件数が増加しており、それに伴い災害出動に係る時間外勤務手当が増加傾向にある。
・多種多様化する災害現場に対応するため、計画的に資機材の購入及び更新を検討し整備する必要がある。
・災害出動に備え常時車両整備や資機材管理を実施する必要がある。

（事業実績・成果・評価）

・災害出動及び他町村への出動、長時間にわたる出動が増加したことにより時間外勤務手当 32,2千円補正した。
・平成28年度新採用者の被服を購入した。
・自然災害及び山岳救助事案の増加に伴い、GPS用地図ソフト、ハーネス、ゴアテックス製雨具等の資機材整備を行った。

（来年度への課題・改善点等）

・災害出動件数の増加と供に、天候等による自然災害や山岳救助事案などが増加傾向にあり、多種多様化する災害に対応するため、資機材や装備品等の計画をする。
・経年劣化・摩耗等をおこしている消防用ホースの点検維持管理に努める。
・消防車の車両整備に努め、災害対応に備える。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,985 | 2,902 |
| | 合　計 | 2,985 | 2,902 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 防火推進事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 700400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 02 | 項 | 常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ支署費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報　酬 | 0 | | |
| 2 給　料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共　済　費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃　金 | 0 | | |
| 8 報　償　費 | 0 | | |
| 9 旅　費 | 12 | | 12 |
| 10 交　際　費 | 0 | | |
| 11 需　用　費 | 128 | 0 | 128 |
| (1) 消耗品費 | 128 | | 128 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役　務　費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委　託　料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 10 | | 10 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 12 | | 12 |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶　助　費 | 0 | | |
| 21 貸　付　金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積　立　金 | 0 | | |
| 26 寄　附　金 | 0 | | |
| 27 公　課　費 | 0 | | |
| 28 繰　出　金 | 0 | | |
| 29 予　備　費 | 0 | | |
| 合　計 | 162 | 0 | 162 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・町民に対し火災予防広報を始め防火風船や防火チラシの配布、火災予防看板の作成設置を行い、火災予防についてPRするほか、予防関係研修会の参加、予防関係図書の購入により、予防業務を円滑に遂行する。

（事業の概要・算出基礎等）

・火災予防PR及び予防業務に係る経費を計上した。

09 旅　費　　12千円
（予防関係研修会［6回］　12,000円）

11 需要費　　128千円
（1）消耗品費　128,000円（防火風船、ﾍﾘｳﾑｶﾞｽ、予防関係図書他）

14 使用料　　10千円
（駐車場使用料　　4,000円）
（ﾍﾘｳﾑｶﾞｽ容器使用料　5,616円）

16 原材料費　　12千円
（防火用材料費　12,000円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・火災予防運動期間中実施している広報については、住民の在宅時間等を考慮するほか、広報実施時間を毎日変更する等の工夫をする必要がある。

（事業実績・成果・評価）

・町民に対し火災予防広報を始め防火風船や防火チラシの配布、火災予防看板の作成設置を行い、火災予防についてPRを行った。予防関係研修会の参加、予防関係図書の購入を行った。

（来年度への課題・改善点等）

・火災予防の効率的な広報について工夫する必要がある。
・予防関係研修会等継続的に参加していく必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 162 | 126 |
| 合　計 | 162 | 126 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 婦人防火・少年消防クラブ活動経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 700500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 02 | 項 | 常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ支署費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報　酬 | 0 | | |
| 2 給　料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共　済　費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃　金 | 0 | | |
| 8 報　償　費 | 0 | | |
| 9 旅　費 | 6 | | 6 |
| 10 交　際　費 | 0 | | |
| 11 需　用　費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役　務　費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委　託　料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 2 | | 2 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 120 | | 120 |
| 20 扶　助　費 | 0 | | |
| 21 貸　付　金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積　立　金 | 0 | | |
| 26 寄　附　金 | 0 | | |
| 27 公　課　費 | 0 | | |
| 28 繰　出　金 | 0 | | |
| 29 予　備　費 | 0 | | |
| 合　計 | 128 | 0 | 128 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
【婦人防火クラブ】
・ニセコ町内の２０才以上の婦人の希望者を以て組織し、家庭における火災予防の普及徹底並びに警火思想の向上を図り併せて婦人の火災科学教育に寄与することを目的とする。
【少年消防クラブ】
・ニセコ町内の少年消防クラブ員の火災予防並びに消防に関する事項を研究し、もって防火防災思想の向上を図ることを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）

・婦人防火クラブ及び少年消防クラブの補助金等を計上した。

09 旅　費　　6千円
（婦人防火ｸﾗﾌﾞﾘｰﾀﾞｰ研修［職員同行］　4,000円）
（婦人防火ｸﾗﾌﾞ定期総会　［職員同行］　2,000円）　※新規

14 使用料　　2千円　※新規
（婦人防火ｸﾗﾌﾞ定期総会駐車場使用料　2,000円）

19 負担金　120千円
（婦人防火クラブ補助金　　60,000円）
（少年消防クラブ補助金　　60,000円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・少年消防クラブ員の活動服については、公益財団法人太陽財団が募集している助成事業に申請書を提出中。
・火災予防の普及啓発のため各種研修や火災予防PRを継続して実施するほか、婦人防火クラブを維持していくため、婦人防火クラブの存在と活動内容について町民（婦人）にPRしていく必要がある。
・少年消防クラブの会員数が少ないため活動内容について積極的にPRし、加入する会員数が少ない場合は、対象年齢を下げる等の検討が必要である。

（事業実績・成果・評価）

・少年消防クラブ員5名加入学習会等実施、町行事にて防火風船及び防火ティッシュ配布しPR活動実施。
・婦人防火クラブ員による独居老人世帯防火年賀状作成、火災予防PR、研修会等実施。

（来年度への課題・改善点等）

・火災予防の普及啓発のため各種研修や火災予防PRを継続して実施するほか、婦人防火クラブを維持していくため、婦人防火クラブの存在と活動内容について町民（婦人）にPRしていく必要がある。
・少年消防クラブの会員数が少ないため活動内容について積極的にPRし、加入する会員数が少ない場合は、対象年齢を下げる等の検討が必要である。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 128 | 122 |
| 合　計 | 128 | 122 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消防一般事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 700600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 02 | 項 | 常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ支署費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 56 | | 56 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 384 | 0 | 384 |
| (1) 消耗品費 | 342 | | 342 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 10 | | 10 |
| (4) 印刷製本費 | 32 | | 32 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 301 | 0 | 301 |
| (1) 通信運搬費 | 284 | | 284 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 17 | | 17 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 317 | | 317 |
| 14 使用料及び賃借料 | 539 | | 539 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 1,212 | | 1,212 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 24 | | 24 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,833 | 0 | 2,833 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・消防事務全般に係る経費の管理を行うほか、職員の健康管理について十分配慮し、総合健診や健康診断の受診促進に努める。

（事業実施時の問題点・検討課題）

・事務用品の経費削減に努めるよう職員へ周知するほか、職員の健康に配慮し総合健診や健康診断について未受診者が出ないよう管理し、早期受診を促す必要がある。

（事業の概要・算出基礎等）

・消防事務全般に係る経費、職員の健康管理に係る経費のほか、職員17名のパソコン購入費を新規計上した。

09 旅　費　　56千円（北海道消防大会他）

11 需用費　　384千円

（1）消耗品費　　342,000円（事務用品他）

（3）食糧費　　10,000円（お茶）

（4）印刷製本費　　32,000円（封筒印刷代 長3型・角2型）

12 役務費　　301千円

（1）通信運搬費　284,000円（電話料、郵便料）

（4）手数料　　17,000円（収入証紙、ゴミ処理手数料）

13 委託料　　317千円

（総合健診［人間ﾄﾞｯｸ］　280,740円）

（健康診断［30歳未満］　35,720円）

14 使用料　　539千円

（NHK放送受信料　　14,545円）

（ｺﾋﾟｰ機ﾘｰｽ、使用料　523,584円）

18 備品購入費　　1,212千円（シンクライアントパソコン）※新規

19 負担金　　24千円（北海道消防大会負担金他）

（事業実績・成果・評価）

・旅費　北海道大会中止のため削減となった。
・事務用品の節約により経費削減となった。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

・事務用品の経費削減に努め、電話の使用等の削減に努める。

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,833 | 2,743 |
| | 合　計 | 2,833 | 2,743 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消防学校研修経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 700700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 02 | 項 | 常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ支署費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 472 | | 472 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 248 | | 248 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 720 | 0 | 720 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・消防職員として必要な専門知識及び技術の習得を図るため、北海道消防学校の各教育課程に入校し、消防・救急活動及び各業務を的確に遂行できるよう職員を育成する。

（事業実施時の問題点・検討課題）

・多種多様化する災害活動に対応するため、職員の知識及び技術の習得を図る必要があり、各業務を的確に遂行するために消防学校の各教育課程に入校し、職員を育成する必要がある。

（事業の概要・算出基礎等）

【初任教育】
　消防職員として必要な基礎的知識、技術の習得を図るとともに、各種訓練を通じ厳正な規律の保持と旺盛な士気の高揚及び体力・気力の錬成を図る。

【救急科】
　救急隊員として必要な専門的知識・技術を習得させ、救急隊員として活動できるよう育成する。

【火災調査】
　火災の原因調査、火災・消火活動による損害調査、調査書類の作成要領など、火災調査業務遂行上必要な専門的知識、技術を習得するとともに、これらを活用して火災調査業務を的確に遂行できるよう育成する。

09 旅　費　　472千円
（消防学校研修旅費［救急科・火災調査・初任］　463,600円）
（消防学校入校・終了事務連絡［江別市］　8,000円）

19 負担金補助及び交付金　　248千円

（事業実績・成果・評価）

・北海道消防学校初任教育1名、救急科1名、火災調査科1名の研修を行なった。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

・多種多様化する災害活動に対応するため、職員の知識及び技術の習得を図る必要があり、各業務を的確に遂行するために消防学校の各教育課程に入校し、継続的に職員を育成する必要がある。

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 720 | 719 |
| | 合　計 | 720 | 719 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 700800-00 | 事業名 | 研修・研究会等参加経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 02 | 項 | 常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ支署費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報　酬 | 0 | | |
| 2 給　料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共　済　費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃　金 | 0 | | |
| 8 報　償　費 | 0 | | |
| 9 旅　費 | 189 | | 189 |
| 10 交　際　費 | 0 | | |
| 11 需　用　費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役　務　費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委　託　料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 42 | | 42 |
| 20 扶　助　費 | 0 | | |
| 21 貸　付　金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積　立　金 | 0 | | |
| 26 寄　附　金 | 0 | | |
| 27 公　課　費 | 0 | | |
| 28 繰　出　金 | 0 | | |
| 29 予　備　費 | 0 | | |
| 合　計 | 231 | 0 | 231 |

事業の根拠等：（法令）・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・平成29年1月1日救命士運用を開始するに当たり、救急救命士有資格者が就業前研修及び生涯研修を行い、救急現場において救命処置が迅速、的確に実践されるよう能力の向上を図る。
・電波法に基づき無線従事資格者を養成するため、陸上特殊無線技師養成課程を受講し資格取得を図る。

（事業の概要・算出基礎等）

・救急救命士有資格者の必須項目である就業前研修及び生涯研修に係る経費のほか、無線従事資格者養成に係る経費を計上した。

09 旅　費　　189千円
（救急救命士就業前研修　　121,420円）
（救急救命士生涯研修　　64,640円）
（陸上特殊無線技師養成課程　　2,000円）

19 負担金補助及び交付金　　42千円
（救急救命士就業前研修負担金　　10,560円）
（救急救命士生涯研修負担金　　5,280円）
（陸上特殊無線技師養成課程負担金　　25,834円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・救急救命士有資格者が研修に専念できるよう勤務体制等を十分配慮するほか、救急救命士以外の救急隊員も救急救命士の指導を受け、知識や技術の習得を図る必要がある。
・電波法に基づき、計画的に無線従事資格者を養成する必要がある。

（事業実績・成果・評価）

・平成29年より救急救命士3名により救急救命士運用開始。
・電波法に基づき、無線従事資格者を1名養成した。（4名取得済）

（来年度への課題・改善点等）

・救急救命士有資格者の増員及び継続的に研修を行なって行かなければならない。
・電波法に基づき、計画的に無線従事資格者を養成する必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 231 | 231 |
| 合　計 | 231 | 231 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 700900-00 | 事業名 | 消防団員経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 03 | 項 | 非常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ消防団費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報　酬 | 2,311 | | 2,311 |
| 2 給　料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共　済　費 | 1,684 | | 1,684 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃　金 | 0 | | |
| 8 報　償　費 | 0 | | |
| 9 旅　費 | 0 | | |
| 10 交　際　費 | 0 | | |
| 11 需　用　費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役　務　費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委　託　料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶　助　費 | 0 | | |
| 21 貸　付　金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積　立　金 | 0 | | |
| 26 寄　附　金 | 0 | | |
| 27 公　課　費 | 0 | | |
| 28 繰　出　金 | 0 | | |
| 29 予　備　費 | 0 | | |
| 合　計 | 3,995 | 0 | 3,995 |

事業の根拠等：（法令）・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・消防団員に対しその労苦に報いるため、条例に基づき報酬を支給する。

（事業の概要・算出基礎等）

・組合条例に基づき消防団員に支給する報酬等を計上した。

01 報　酬　　2,311千円
（団　長　　89,000円 × 1名 ＝　　89,000円）
（副団長　　68,000円 × 1名 ＝　　68,000円）
（分団長　　52,000円 × 3名 ＝　　156,000円）
（部　長　　36,000円 × 5名 ＝　　180,000円）
（班　長　　33,000円 × 6名 ＝　　198,000円）
（団　員　　30,000円 × 54名 ＝ 1,620,000円）

※羊蹄山ろく消防組合消防団員年報酬改正（H25.04.01）

04 共済費　　1,684千円
（市町村消防団員等公務災害補償等に係る負担金　1,683,461円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・報酬については、ニセコ消防団の定員である70名分を計上している。
・消防団員の高齢化等により退団者が見込まれるため、今後定員70名の確保が課題となる。

（事業実績・成果・評価）

・ニセコ消防団員69名分報酬。
（2名途中退団）

（来年度への課題・改善点等）

・消防団員の高齢化等により退団者が見込まれるため、今後定員70名の維持及び確保が課題となる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 3,995 | 3,995 |
| 合　計 | 3,995 | 3,995 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消防団運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 701000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 03 | 項 | 非常備消防費 | 01 | 目 | ニセコ消防団費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 80 | | 80 |
| 9 旅費 | 4,086 | | 4,086 |
| 10 交際費 | 100 | | 100 |
| 11 需用費 | 738 | 0 | 738 |
| (1) 消耗品費 | 281 | | 281 |
| (2) 燃料費 | 111 | | 111 |
| (3) 食糧費 | 55 | | 55 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 291 | | 291 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 258 | 0 | 258 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 191 | | 191 |
| (6) 保険料 | 67 | | 67 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 206 | | 206 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 911 | | 911 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 63 | | 63 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 6,442 | 0 | 6,442 |

事業の根拠等：法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・消防団員へ支給する費用弁償や、消防団員が使用する被服及び消防団車両等の維持管理を行い、消防団活動を円滑に遂行できるよう努める。

（事業実施時の問題点・検討課題）

・費用弁償については、連合演習や消防団員研修等の隔年開催行事に留意して予算計上する必要がある。
・消防団員が災害時使用する資機材等は、消防団と十分協議し整備していく必要がある。

（事業の概要・算出基礎等）

・消防団車両の維持管理に係る経費及び消防団員が消防団活動を行うために必要な経費等を計上した。

08 報償費　80千円（勤続表彰、記念品、額縁）
09 旅　費　4,086千円（費用弁償、会議等旅費）
10 交際費　100千円（団長交際費）
11 需用費　738千円
（1）消耗品費　281,000円（被服、ｴﾝｼﾞﾝｵｲﾙ、消防車両消耗品他）
（2）燃料費　111,000円（消防車燃料）
（3）食糧費　55,000円（災害出動賄費）
（4）修繕料　291,000円（無線機、ポンプ、消防車両、車検）
12 役務費　258千円
（4）手数料　191,000円（ﾀｲﾔ交換、ポンプ点検、定期点検他）
（6）保険料　67,000円（自動車損害共済保険、自賠責保険）
18 備品購入費　206千円（コンパクトブリッジ、車両用消火器）
19 負担金補助　911千円（各種会議負担金他、消防互助会補助金）
27 公課費　63千円（自動車重量税）

（事業実績・成果・評価）

・消防団招集災害出動回減による出動費用弁償削減。
・北海道消防大会中止による執行残。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

・費用弁償については、連合演習や消防団員研修等の隔年開催行事に留意して予算計上する必要がある。
・消防団員が使用する資機材について維持管理及び更新していく必要がある。

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 6,442 | 5,161 |
| | 合　計 | 6,442 | 5,161 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消防施設等管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 701100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 04 | 項 | 消防施設費 | 01 | 目 | ニセコ支署施設費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 331 | 0 | 331 |
| (1) 消耗品費 | 4 | | 4 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 327 | | 327 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 80 | 0 | 80 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 80 | | 80 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 50 | | 50 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 461 | 0 | 461 |

事業の根拠等：法令・条例・(総合計画)・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・消防が火災時に使用する消防水利（消火栓・防火水槽）が、常時安全に使用できるよう維持管理に努める。

（事業実施時の問題点・検討課題）

・災害に備え定期的に水利巡視や試験等を実施し、常時安全に使用できるよう維持管理に努める必要がある。
・防火水槽の土地借上料については、土地所有者の変更等に留意し、毎年確認を行う必要がある。

（事業の概要・算出基礎等）

・安全対策のため、防火水槽（4箇所）に転落防止網を設置するほか、消防水利の維持管理に係る経費を計上した。

11 需用費　331千円
（1）消耗品費　4,000円（消防水利塗装用品）
（6）修繕料　327,000円（水利、防火水槽転落防止網、除雪機）

12 役務費　80千円
（4）手数料　80,000円（消防水利除雪作業手数料）

14 使用料及び賃借料　50千円
（防火水槽設置土地借上料　49,347円）　※4箇所

（事業実績・成果・評価）

・防火水槽転落防止網10ヶ所設置し災害時等の安全確保を行った。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

・災害に備え定期的に水利巡視や試験等を実施し、常時安全に使用できるよう維持管理に努める。
・防火水槽の土地借上料については、土地所有者の変更等に留意し、毎年確認を行う必要がある。
・老朽化除雪機の更新を検討しなければならない（平成２９年度更新予定）

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 461 | 347 |
| | 合　計 | 461 | 347 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消防庁舎管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 701300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 04 | 項 | 消防施設費 | 01 | 目 | ニセコ支署施設費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 2,004 | 0 | 2,004 |
| (1) 消耗品費 | 11 | | 11 |
| (2) 燃料費 | 858 | | 858 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 1,000 | | 1,000 |
| (6) 修繕料 | 135 | | 135 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 233 | 0 | 233 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 176 | | 176 |
| (6) 保険料 | 57 | | 57 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 226 | | 226 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 40 | | 40 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,503 | 0 | 2,503 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・住民の生命と身体及び財産を守り、常に24時間体制で救急・災害等に備えるための拠点施設である消防庁舎の維持管理に努める。

（事業実施時の問題点・検討課題）

・羊蹄山ろく消防組合地球温暖化防止実行計画に基づき、燃料、電気、水の使用について抑制に努めなければならない。

（事業の概要・算出基礎等）

・消防庁舎で使用する灯油、電気、水道等の経費や消防庁舎の維持管理に係る経費等を計上した。

11 需用費　　2,004千円
（1） 消耗品費　　11,000円（蛍光灯、電球他）
（2） 燃料費　　858,000円（灯油、プロパンガス）
（5） 光熱水費　1,000,000円（電気料、上下水道料）
（6） 修繕料　　135,000円（庁舎、設備、排気装置）

12 役務費　　233千円　※手数料新規
（4） 手数料　　176,000円（ストーブ分解清掃、物品廃棄処分料）
（6） 保険料　　57,000円（建物災害共済保険）

14 使用料　　226千円
（電話機リース料　225,504円）　※5年契約（2年目）

15 備品購入費　　40千円
（遮光カーテン購入 39,096円）　※2階仮眠室増室分

（事業実績・成果・評価）

・羊蹄山ろく消防組合地球温暖化防止実行計画に基づき、燃料、電気、水の使用について抑制し需用費の削減となった。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

・羊蹄山ろく消防組合地球温暖化防止実行計画に基づき、燃料、電気、水の使用について抑制に努めなければならない。
・庁舎老朽化により省電力化及び庁舎建替えを検討していかなければならない。

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,503 | 2,210 |
| | 合　計 | 2,503 | 2,210 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消防施設等改修事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 701500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 04 | 項 | 消防施設費 | 01 | 目 | ニセコ支署施設費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 2,549 | | 2,549 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,549 | 0 | 2,549 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・無線局のデジタル化に伴い、平成28年5月31日をもってアナログ波が廃止されることから、今後使用出来なくなるアナログ無線設備を撤去する。また、アナログ波を利用して吹鳴していたモーターサイレン（本通・元町に設置）を撤去し、本通に設置していたモーターサイレンを消防庁舎に移設する。

（事業実施時の問題点・検討課題）

・本通と元町のモーターサイレンの撤去により、消防団員の召集が携帯電話のメール召集となる。定期的に試験メールを送信し、届かないことがないよう確認する必要がある。特に携帯電話の機種変更やメールアドレスの変更に注意しなければならない。
・地域住民に対して説明が必要となる。

（事業の概要・算出基礎等）

・モーターサイレンの移設、撤去及びアナログ無線設備の撤去に係る経費を計上した。（サイレン塔の撤去含む）

15 工事請負費　　2,549千円

（ﾓｰﾀｰｻｲﾚﾝ移設、撤去工事　　2,160,000円）
※ﾓｰﾀｰｻｲﾚﾝ撤去　～　本通、元町（ｻｲﾚﾝ塔の撤去含む）
ﾓｰﾀｰｻｲﾚﾝ移設　～　本通ﾓｰﾀｰｻｲﾚﾝを消防庁舎に移設

（アナログ無線設備撤去工事　　388,800円）
※消防組合一括契約

（事業実績・成果・評価）

・無線局のデジタル化に伴いアナログ無線設備を撤去、アナログ波を利用し吹鳴していたモーターサイレン撤去。消防庁舎にモーターサイレン移設し、アナログ波廃止に対応した。

ﾓｰﾀｰｻｲﾚﾝ撤去　～　本通、元町（ｻｲﾚﾝ塔の撤去含む）
ﾓｰﾀｰｻｲﾚﾝ移設　～　本通ﾓｰﾀｰｻｲﾚﾝを消防庁舎に移設
ｱﾅﾛｸﾞ無線設備撤去（消防庁舎）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）

・消防庁舎に移設したﾓｰﾀｰｻｲﾚﾝの老朽化による更新について検討が必要。

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,549 | 2,290 |
| | 合　計 | 2,549 | 2,290 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備　考

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消防庁舎改修事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 701600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 04 | 項 | 消防施設費 | 01 | 目 | ニセコ支署施設費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 274 | | 274 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 274 | 0 | 274 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・消防業務遂行に支障が出ないよう消防庁舎の環境整備を行い、消防庁舎の機能を最低限維持するための改修を行う。

（事業の概要・算出基礎等）

・停電時に消防庁舎の機能を最低限維持するために必要な電力を確保し、消防業務遂行に支障が出ないよう非常電源設備を構築する。

15 工事請負費　　274千円

（非常用電源設備工事　　273,603円）
※停電時、移動用発電機で1階通信室の電力を確保する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・消防庁舎（S51年築）の老朽化が進行しているため、消防業務遂行に支障が出ないよう定期的に庁舎及び設備の点検等を実施していく必要がある。
また、今後消防庁舎の新築又は改築について、消防本部とニセコ町を交えて協議していかなければならない。

（事業実績・成果・評価）

・停電時に消防庁舎の機能を最低限維持し、消防業務遂行に支障が出ないよう非常電源設備を構築した。

（来年度への課題・改善点等）

・消防庁舎（S51年築）の老朽化が進行しているため、消防業務遂行に支障が出ないよう定期的に庁舎及び設備の点検等を実施していく必要がある。
また、今後消防庁舎の新築又は改築について、消防本部とニセコ町を交えて協議していかなければならない。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 274 | 265 |
| | 合　計 | 274 | 265 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称:

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A |
|---|---|---|

| 実績 | A |
|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります<br>（17. 防災・防犯） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 消防費償還金 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 701900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 01 | 款 | 消防費 | 05 | 項 | 公債費 | 01 | 目 | 消防公債費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 1,280 | | 1,280 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,280 | 0 | 1,280 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（借入金の償還）

（事業の目的・目標・効果・影響）

・平成21年度消防ポンプ車（2号車）の購入に伴い、借入金を元利償還する。

（事業の概要・算出基礎等）

・平成21年度ニセコ消防団の消防力の強化を図るため、導入後30年以上経過し、老朽化の著しいニセコ消防団所管の消防ポンプ自動車（2号車）を更新、その借入金13,700千円を償還年次表に基づき、平成22年度から平成36年度までの15年間で元利償還する。

※平成28年度分の償還金（利率：　年1.40%）

23 償還金利子及び割引料　　1,280千円

（消防自動車償還金［元金］　570,000円+570,000円= 1,140,000円）

（消防自動車償還金［利子］　71,820円+ 67,830円=　139,650円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

・償還年次表に基づき、償還金を平成36年度まで予算計上する。

※償還年　15年間（平成22年度～平成36年度）

（事業実績・成果・評価）

・消防自動車償還金［元金］　570,000円+570,000円= 1,140,000円

・消防自動車償還金［利子］　71,820円+ 67,830円=　139,650円

合計　1,279,650円

（来年度への課題・改善点等）

・償還年次表に基づき、償還金を平成36年度まで予算計上する。
消防ポンプ自動車（消防団車両2号車）

※償還年　15年間（平成22年度～平成36年度）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,280 | 1,280 |
| | 合　計 | 1,280 | 1,280 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備　考

[地方債]名称:　　消防施設整備事業

| 課等係名 | 消防　庶務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |
| 実績作成者 | 庶務係長　佐々木　真二 |

# １１.住民みんながまちを考え、活動します

【政策分類】

18. 住民自治

19. 行財政

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 情報公開審査会運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　02 款 総務費　01 項 総務管理費　01 目 一般管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 19 | | 19 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 7 | | 7 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 26 | 0 | 26 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　本事業は、ニセコ町情報公開条例及びニセコ町個人情報保護条例に基づく情報公開請求及び不服申立等に伴う審査機関として設置されるニセコ町情報公開審査会の運営を適正に行なうことを目的とする。
　本審査会は、不服申立審査のほか情報共有化の推進に関しての制度や施策についても検討することとしている。

（事業の概要・算出基礎等）
　審査会開催経費（１回分）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
審査会委員　任期３年　H27.5.1～H30.4.30
　市毛　智子（弁護士）
　葛西　奈津子（北海道大学特任准教授）
　浜本　和彦（保護司）
　松田　裕子（有識者）
　大村　潤一（郵便局長）

（事業実績・成果・評価）
　不服申立等の案件が無かったため、委員会は開催していない。

（来年度への課題・改善点等）
　委員会開催に当たっては、各委員と連絡調整を密にする必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 26 | 0 |
| | 合計 | 26 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤英征 |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 選挙管理委員会運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　02 款 総務費　04 項 選挙費　01 目 選挙管理委員会費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 108 | | 108 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 44 | | 44 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 19 | | 19 |
| 10 交際費 | 50 | | 50 |
| 11 需用費 | 47 | 0 | 47 |
| (1) 消耗品費 | 17 | | 17 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 30 | | 30 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 23 | | 23 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 291 | 0 | 291 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　選挙管理委員４名により国政及び地方の公正な選挙及び定時登録等事務を管理しており、これら委員会の適正な運営を図るための経費。

（事業の概要・算出基礎等）
　交際費は、供花料単価ＵＰに伴い20千円増
　選挙管理委員会開催経費（６回分）を計上。
　選挙人名簿作成等にかかる時間外勤務手当（１６時間分）を計上。
　選挙管理委員会運営経費（旅費、交際費、需用費、負担金）を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　職員手当（時間外手当）は、定時登録における選挙人名簿作成事務として計上した。
　なお、農業委員会選挙制度の廃止に伴い、委員開催回数及び選挙人名簿調整に係る時間外勤務手当を減額。

（事業実績・成果・評価）
　適正な名簿管理を行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）
　今後とも円滑な選挙人名簿の定時登録を行う。
　次年度は、町長選挙が執行される。昨年度の参議院選挙より有権者年齢の引き下げが行われたことから、円滑な選挙事務の執行に努める。
　３名の選挙管理委員の交代があったので、新規委員への選挙事務研修について参加等の配慮が必要。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 291 | 171 |
| | 合計 | 291 | 171 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 選挙管理委員会事務局 |
|---|---|
| 計画作成者 | 書記　北野雅樹 |
| 実績作成者 | 書記　北野雅樹 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 参議院議員選挙経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 111600-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 04 | 項 | 選挙費 | 91 | 目 | 参議院議員選挙費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 1,274 | 1,274 | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 3,619 | 3,619 | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 165 | 165 | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 10 | 10 | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 548 | 548 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 333 | 333 | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 120 | 120 | |
| (4) 印刷製本費 | 73 | 73 | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 22 | 22 | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 310 | 310 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 286 | 286 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 24 | 24 | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 623 | 623 | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 6,549 | 6,549 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
平成２８年７月２５日任期満了となる参議院議員選挙を円滑に遂行するための経費。

（事業の概要・算出基礎等）
報酬：1,274千円（投票管理者、職務代理者、投票立会人等々）
職員手当：3,619千円
臨時職員賃金：165千円
旅費：10千円（投票立会人等々費用弁償）
需用費：548千円
役務費：310千円
工事請負費：623千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
任期満了日：７月２５日　告示期間：１７日間
告示日（予定）：６月２３日
投票日（予定）：７月１０日
参議院議員選挙については、任期満了日の前３０日以内に投票を行わなければならない。
今年に参議院選挙から選挙権の年齢が18歳以上に変更になる事から、特に留意が必要。

（事業実績・成果・評価）
今回の参議院選挙より有権者年齢が１８歳に引き下げが行われたが、円滑に選挙事務を執行することができた。

（来年度への課題・改善点等）
来年度は、ニセコ町長選挙が行われる。今後の公職選挙法の改正事項等に留意し、引き続き選挙事務を円滑に執行できるように努める。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | 6,549 | 4,701 |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | 734 |
| | 合計 | 6,549 | 5,435 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：参議院議員選挙執行経費委託金　6,549千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 選挙管理委員会事務局 |
|---|---|
| 計画作成者 | 書記　北野雅樹 |
| 実績作成者 | 書記　北野雅樹 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 16 年度～平成　年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ふるさとづくり基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 104620-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 04 | 目 | 基金積立費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 5 | | 5 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 5 | 0 | 5 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**ニセコ町ふるさとづくり寄付条例（平成16年9月17日条例第22号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ町は、これまで多くの人びとに支えられ、100年を越える歩みを刻んできた。大正11年に自らの農地を無償解放した文豪有島武郎の遺訓「相互扶助」の精神は、人を思いやり、助け合う優しい心を育んできたわたしたちの社会に今も息づいている。
わたしたちは、次世代にこの相互扶助の精神を引き継ぐとともに、ニセコのまちづくりへの共感やふるさとへ想いを持つ人びとの地域づくりへの参加手法として寄付金による基金を設置し、新たな住民参加型の自治を進める。
寄付者から収受した寄付金を適正に管理運用するため、ニセコ町ふるさとづくり基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）
基金運用益（預金利息）の積立を計上
寄付新規受付分は補正予算で計上する

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
条例で定めるところにより以下の事業に充当されるよう配慮されなければならない。
(1) 森林資源の維持、保全及び整備に関する事業
(2) 環境の保全及び景観の維持、再生に関する事業
(3) 自然エネルギー及び省エネルギー設備の整備に関する事業
(4) 有島武郎に関する資料の収集及び有島記念館特別展に関する事業
(5) 住民自治の醸成及びコミュニティの推進に関する事業

平成26年度より、事務軽減と効率化のため、今後の運用見込みに応じた基金定期の整理を行っている。

（事業実績・成果・評価）
寄付金4,685千円を受け積立を行った。
また、基金運用として、定期預金利子分4千円の積立を行った。
なお、本基金については今年度2,980千円を取崩し、指定事業へ充当している。

（来年度への課題・改善点等）
定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。
また、企画サイドで検討されている、ふるさと寄付制度の新たな運用や企業版への対応などの取り組みに応じた予算措置、基金運用を行っていく。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 預金利子収入 | 4 | 4 |
| | 寄付金収入 | 1 | 4,685 |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | |
| | 合計 | 5 | 4,689 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 27 年度～平成 43 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 国営緊急農地再編整備事業基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 104630-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　02 款 総務費　01 項 総務管理費　04 目 基金積立費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 4 | | 4 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 4 | 0 | 4 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**ニセコ町国営緊急農地再編整備事業基金条例**

（事業の目的・目標・効果・影響）
H26-35に実施される国営緊急農地再編整備事業の町負担金の償還金財源とするため、必要額（７億７，０００万円－交付税措置額≒２億１，５００万円）を、平成43年までに計画的に積み立てていく。

（事業の概要・算出基礎等）
基金運用益（預金利息）の積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
国営緊急農地再編整備事業の着実な償還、将来財政負担の軽減のため、毎年度、計画的に積立を行っていく必要がある。

（事業実績・成果・評価）
基金運用として、定期預金利子分4千円を積み立てた。
なお、本事業予算外ではあるが、農地費予算として、30,000千円を積み立てている。

（来年度への課題・改善点等）
定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 預金利子収入 | 4 | 4 |
| 寄付金収入 | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 4 | 4 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称:

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 企画調整事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 105800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　02 款 総務費　01 項 総務管理費　06 目 企画費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 594 | | 594 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 400 | | 400 |
| 9 旅費 | 450 | | 450 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 165 | 0 | 165 |
| (1) 消耗品費 | 128 | | 128 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 37 | | 37 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 115 | 0 | 115 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 35 | | 35 |
| (6) 保険料 | 80 | | 80 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 69 | | 69 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 900 | | 900 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,693 | 0 | 2,693 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
主に企画調整事務全般に係る事務経費を計上している。

（事業の概要・算出基礎等）
主に企画調整事務全般に係る事務経費のほか、寄付金関係、地域公共交通・国際交流推進協議会運営補助、各種協議会負担金などを計上。
今年度は、平成24年度購入の電気自動車リーフのスタッドレスタイヤ購入、TPP関連町民講座講師謝礼、ようてい・西いぶり広域連携会議の負担金を新規計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
国の補正予算（地方創生、ＴＰＰ、１億総活躍）内容が見えない部分があり。かつ他係業務と密接に関係する部分があるので、普段から担当課室等や財政係との間で情報共有を図り、短時間で要望や申請に対応しうる体制構築が必要である。そのため、日常から町の施策内容の把握や、国・道・団体等の各種交付金情報の収集など特定財源確保への業務ウェイトが大きくなってきている。
過疎地域連盟支部負担金は、過疎債同意額が増加した場合、負担金不足に陥る可能性がある。
民間集合住宅建設促進策については、平成27年12月議会で固定資産税減免条例を平成29年度末まで延長したところであるが、次期支援策の内容検討を建設課と進める。
国際交流事業は国際交流員が中心となり町協議会（30名超）にて各種イベントを実施している。会員間で検討し、平成28年度以降、事業の選択と集中を行い、より参加しやすく親しみを持って交流が進むよう随時見直しを進めている。

（事業実績・成果・評価）
コミュニティ助成事業（自治総合センター）による備品整備や、㈱北海道銀行と「地方創生に関する包括連携協定」を締結した。
新たに加入した広域協議会である羊蹄・西いぶり広域連携会議、JETRO・羊蹄輸出協議会では、地域の魅力をPRを目的としたポスター展の開催、農産物の海外輸出の促進のため海外バイヤーを招いた交流会などを実施した。

（来年度への課題・改善点等）
総合計画、自治創生係所管の自治創生総合戦略のほか、平成29年度は4年に一度のまちづくり基本条例の見直し作業や、地方創生応援税制（企業版ふるさと納税）を活用した事業展開などを見据え、既存事業の見直し、取捨選択を図りながら着実に策定・推進させていく。
恒常的な住宅不足解消のため、民間集合住宅建設促進策については、引き続き建設課と連携し内容をまとめる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 助成金 | | 2,400 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,693 | 1,985 |
| 合計 | 2,693 | 4,385 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

コミュニティ助成事業交付金2,400千円（10/10）

備考

[地方債]名称:

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 27 年度～平成 29 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ニセコ町応援企業交流連携事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 105830-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 06 目 | 企画費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | 594 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | 400 |
| 9 旅費 | 0 | | 450 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 40 | 0 | 165 |
| (1) 消耗品費 | 40 | | 128 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | 37 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 115 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | 35 |
| (6) 保険料 | 0 | | 80 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 500 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | 69 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | 900 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 540 | 0 | 2,693 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・**町長施策**・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコ町を応援いただいている企業（以下、応援企業という。）との関係性の構築と信頼関係の基本に、将来にわたり町と応援企業との連携可能性の検討や各種プロジェクト実施を通じ、さらなるまちづくりの発展を目指すことを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
　今年度は、町内黒川、絹丘の所有地をニセコ町へ寄付いただいた、大手広告代理店株式会社アサツーディ・ケイの関係者を招聘し、ニセコ町関係者との情報交換、交流を図る予算を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　応援企業との交流連携を通じ、町の情報発信やブランド化、魅力創造、テレワークの可能性、職員研修等の展開が考えられる。
　具体的な施策展開に繋げるため、双方にメリットを享受しつつ、交流から連携フェーズに進められるかが鍵となる。町内部で考えられる取組みの募集、検討などを通じ関連部署へ共有しながら進めていく。

（事業実績・成果・評価）
　平成28年度補正予算により関係者３名を招聘し、ニセコ町内の視察や自然アクティビティを体験いただき、ニセコ町の現状、課題について意見交換を行った。

（来年度への課題・改善点等）
　本事業は３年程度の期間を想定している。平成29年度はアサツー・ディ・ケイとの具体的な連携事業の検討を行い、平成30年度事業化を目指す。連携により有益な事業については適宜展開していきたい。予算を要する部分については別途協議により進めたい。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 助成金 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 540 | 516 |
| 合計 | 540 | 516 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 地域づくりインターン事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 106640-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 06 目 | 企画費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 21 | 0 | 21 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 21 | | 21 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 154 | | 154 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 175 | 0 | 175 |

事業の根拠等：法令・条例・**総合計画**・町長施策・町民要望・**職員提案**・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　本事業は、第４次ニセコ町総合計画にある「さまざまなまちや人々と連携する」ことを主旨とし実施を開始した。
　全国各地から大学生を受入れ、職員、住民との交流や意見交換の中から、まちづくりのヒントや情報を得ることを目的としている。

（事業の概要・算出基礎等）
H 9　2名（国土庁事業2名）　H12　7名（国土庁事業 4名、インターンの会 3名）
H13　3名（インターンの会3名）　H14　5名（インターンの会3名、単独2名）
H15　8名（インターンの会4名、小樽2名、単独2名）
H16　14名（インターンの会2名、早稲田3名、他9名）
H17　12名（小樽3名、早稲田5名、立命館2名、北大1名、法政1名）
H18　1名（立命館 1名）、H19　2名（立命館 1名、小樽 1名）
H20　2名（立命館 1名、小樽 1名）
H21　2名（立命館 1名、早稲田 1名）
H22　6名（立命館 1名、早稲田 1名、北大 １名、札国大 1名、関西学院 2名）
H23　2名（立命館 1名、札国際 1名）
H24　4名（立命館 1名、小樽 2名、和歌山 1名）
H25　2名（立命館 1名、千葉 1名）
H26　2名（東大1名、北大1名）
H27　2名（関西大学大学院1名、帯広畜産大1名）
次年度も、インターン事業を継続する。
※学校体験学習時の給食代及び交流会を計上。
※学生負担を軽減するため、宿泊費（朝食込み）のうち1,500円を助成。
※学生の移動手段として、自転車借上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
※時間外勤務手当は105800事業に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　インターンシップに参加する学生が少なくなっているため、プログラムの内容、受入期間や受入体制について、見直しを検討する必要がある。
　〇就職活動インターンシップ
　〇各学校との連携強化

（事業実績・成果・評価）
　平成28年度は、3名の受入を行った（小樽商科大学2名、立教大学1名）。
　それぞれ『「食べな遊びなニセコ」にみる産業連携』、『中央倉庫群の活用と観光案内マップについて』、『ニセコ町のインバウンド観光』をテーマに、インターン生が意欲的に町民ヒアリング等の活動を行い、まちづくりの課題や解決策について考えるきっかけやヒントとなっている。

（来年度への課題・改善点等）
　事業の目的である「さまざまなまちや人々と連携する」に関しては、地域おこし協力隊制度をはじめとし、国内外からの転入者が多くある状況を鑑み、本事業なしでも対応できると判断し次年度は休止とする。
　また、担当マンパワーは、例年、同時期に受け入れしている中学生や高校生の産業実習生プログラムに注力し、内容充実を図っていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 175 | 93 |
| 合計 | 175 | 93 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　境　真二 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | まちづくり委員会事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 106670-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 06 目 | 企画費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 125 | 0 | 125 |
| (1) 消耗品費 | 30 | | 30 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 95 | | 95 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 37 | 0 | 37 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 30 | | 30 |
| (6) 保険料 | 7 | | 7 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 44 | | 44 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 206 | 0 | 206 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（ニセコ町まちづくり委員会設置要綱）

（事業の目的・目標・効果・影響）
「ニセコ町まちづくり基本条例」の基本理念に基づき、まちづくりの様々な議論の場として「ニセコ町まちづくり委員会（大人）」を、将来のニセコを担う子どもたちのまちづくりへの参加機会の提供のため「小学生・中学生まちづくり委員会」を開催する。

（事業の概要・算出基礎等）
・まちづくり委員会（成人組織）8名　委員任期　H28.2.4～H30.2.3
　お茶代　120円＊10人＊6回＝7,200円
・小・中学生まちづくり委員会
　食料費　弁当800円＊23人＊4回＝73,600円
　　お茶150円＊23人＊4回＝13,800円
　保険料　傷害保険（80円＊20名＊4回）＝6,400円
　消耗品　活動用1,500円＊20人＝30,000円
　体験手数料　30,000円　　バス借上料　43,200円
　年4回程度の活動でﾜｰｸｼｮｯﾌﾟやﾀｳﾝｳｫｯﾁﾝｸﾞなど
【内容】　平成18年度ふるさと眺望点選定・平成19年度地産地消ふるさと給食
　　平成20年度ゴミの不法投棄防止看板製作
　　平成21年度いい木のある風景ＰＲ広告作成
　　平成22年度ﾍﾟｯﾄﾎﾞﾄﾙ風力発電製作
　　基本条例10周年シンポジウムで町長とバトルトーク
　　平成23年度ものづくり体験
　　平成24年度まちの産業を知り、未来へ発信
　　平成25年度身近な環境から町を考えよう
　　平成27年度観光モデルコースづくり

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
※時間外勤務手当は105800事業に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　子どもまちづくり委員会の毎年度テーマについては、町の歴史背景や現在の動きなどから検討し進めている。
子供達からは、会議室での話し合いより、外での活動への希望が強い。活動内容に興味を持ち、まちのことを考えてもらうこと、さらに、考え話し合う機会も重要であることから、活動のバランスを考えて進める必要がある。

（事業実績・成果・評価）
　まちづくり委員会については、ふるさとづくり寄付金活用についての意見交換を行い、寄付金を２事業に活用した。
　子どもまちづくり委員会については事業実績なし。

（来年度への課題・改善点等）
　まちづくり委員会については、まちづくりの課題について町民の意見を聴取、反映できる場として、内容充実を図る。
　こどもまちづくり委員会については、事業を計画的に進めるため、早い段階で課内調整を行い、スケジュールを組み立て実施していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 206 | 2 |
| 合計 | 206 | 2 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　矢元あみ |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | まちづくりサポート事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 106680-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 06 目 | 企画費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 200 | | 200 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 200 | 0 | 200 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町民による主体的なまちづくり活動は、自治の町にとって重要な活動である。町民によるまちづくり活動の自主性及び自立性を尊重する範囲で、これらの活動に対し必要に応じてサポートしていくことを目的とする。

（事業の概要・算出基礎等）
・まちづくりサポート事業（平成14年度～）
　住民組織によるまちづくり活動を助成する制度
　補助額は、3業費の2/3補助（上限200,000円）
　事業募集を前後期に分けて行い、「まちづくり委員会」が事業内容の審査を行い補助事業者の決定を町が行う。

　過去の実施事業は、別添資料のとおり

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
※時間外勤務手当は105800事業に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
サポート事業の提案に対するまちづくり委員会の意見が厳しく、必ずしもサポート事業全体の活動が停滞気味である。まちづくり委員会でサポート事業自体の審査内容見直しを平成24年度中に行っている。
サポート事業以外の、まちづくり支援事業の検討も必要。

（事業実績・成果・評価）
応募件数　0件

　問い合わせは数件あったが、活用にまでは至らなかった。これまでのまちづくり委員会での議論の経過もあったためか、H26～H28と3年続けて応募自体が来ない状態となっている。

（来年度への課題・改善点等）
　応募は数年ない状況だが、町民の自主的なまちづくり活動を支援できるよう枠組みは継続し、活用しやすい事業に向けて、内容、周知方法、時期等を検討する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 200 | |
| 合計 | 200 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | まちづくり活動支援事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 06 | 目 | 企画費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 528 | | 528 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 528 | 0 | 528 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
各種団体、サークル等が自主的に行うまちづくり活動について、支援（補助）する。

（事業の概要・算出基礎等）
①綺羅街道植栽補助事業　428,000円
②ﾊﾛｳｨﾝｶﾎﾞﾁｬによる中央地区活性化支援事業　100,000円

まちづくりサポート事業などにより掘り起こされ、一定期間の支援が必要な活動について予算化したもの。綺羅街道と駅前中央地区いずれも民の手で彩られる誇るべき事業である。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
※時間外勤務手当は105800事業に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
いづれの事業も団体において積極的に活動しており、町民や近郊地域と連携して継続的に活動している。
採算性を持つ事業ではないことから終了年度の確定が難しいが、事業計画の提出を求めるなど、活動内容について適正な管理が行われるよう配慮する。
どちらの事業も補助開始から5年以上経過していることを踏まえ、今後の支援のあり方を検討する必要があるが、可能性として、一時的に他の特定財源（助成金）の活用なども考えられる。
具体的には、北海道開発局が指定しているシーニックバイウェイの対象区域で事業展開していることから、植栽関連事業とまとめて、道交付金などの検討も行う。

（事業実績・成果・評価）
平成28年度についても２事業について支援を行った。
いずれも多くの町民の参加や関心を惹き付ける事業となり定着が図られているものの町補助金以外の財源捻出が難しいのが課題といえる。
①綺羅街道植栽補助事業　398,000円
※道の地域づくり総合交付金に申請し、実施主体であるニセコまちづくりフォーラムへ、直接130,000円交付された。
②ハロウィンカボチャによる中央地区活性化支援事業　80,000円

（来年度への課題・改善点等）
継続事業に対しての支援の考え方や、他の財源の活用について検討する。
綺羅街道植栽補助事業については、道交付金を申請予定である。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 528 | 478 |
| | 合計 | 528 | 478 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 国際交流員招致事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 06 | 目 | 企画費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 13,876 | | 13,876 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 40 | | 40 |
| 9 旅費 | 1,477 | | 1,477 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 120 | 0 | 120 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 120 | | 120 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 690 | | 690 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 16,203 | 0 | 16,203 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
日本について関心があり、日本語学能力の高い海外青年を「国際交流員（ＣＩＲ）」として受け入れ、町の国際化施策等を推進するため、現場で国際交流・多文化共生活動等に従事してもらう。
平成24年度から国際交流員を中心に、文化イベント、国際交流新聞やポットラック（料理持ち寄り）パーティーなどを行っており、町民の国際相互理解に寄与している。

（事業の概要・算出基礎等）
ＣＩＲ４名（韓国、中国、イギリス、スイス）の配置に係る旅費・負担金等を計上。今年度は、国際交流員入れ替わりはあるが、生活環境の整備（生活家電の購入）は、継続して使用するため必要ない。
社会保険関係費は総務係にて一括計上。

【平成２８年度予定】
吳　彦儒（中国、H28.4.11～H29.4.10）　1年目
金　賢貞（韓国、H28.4.9～H29.4.8）　2年目
アンジェラ　ファントゥッゼィ（スイス、H28.8.3～H29.8.2）　2年目
エレン　シムズ（イギリス、H27.8.3～H28.8.2）

※新規（イギリス、H28.7.25～H29.7.24又は、H28.8.1～H29.7.31）　1年目

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
※時間外勤務手当は105800事業に一括計上

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・国際交流員によって、やりたい事や持っている能力が違うため、本人の希望を聞きながら、内部での配置換えなど検討していく必要がある。
・今後どのようにして町民を巻き込んだ事業展開をしていくか検討する。

（事業実績・成果・評価）
【平成２８年度末実績】
吳　彦儒（中国、H28.4.11～H30.4.10）2年目
デリク モール（アイルランド、H28.7.25～H30.7.24）1年目
エマヌエル ノイバウア（ドイツ、H28.8.1～H30.7.31）1年目
商工観光課に２名、㈱ニセコリゾート観光協会に１名配置。
主に、語学教室、交流イベント、多言語絵本の読み聞かせ、料理持ち寄りパーティー、国際交流新聞の発行等、国際交流ニセコFRIENDS（ニセコ町国際交流推進協議会）主催事業を、企画・実施し、町民の国際相互理解を推進している。

（来年度への課題・改善点等）
平成28年度は、予定していなかった国際交流員の再任用辞退、中途退職により、現在３名体制となっている状況。８月には新規英語圏国際交流員を招致し、４名体制とし活動内容の充実を図る。
また、国際交流員の希望や特性に応じて、配置部署や活動内容を検討する。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 16,203 | 15,614 |
| | 合計 | 16,203 | 15,614 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：配置人数に応じた普通交付税措置あり

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　矢元あみ |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | ふるさとテレワーク事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148900-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 06 目 | 企画費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 200 | 200 | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 56 | 56 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 56 | 56 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 42 | 42 | |
| 15 工事請負費 | 31,411 | 31,411 | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 2,241 | 2,241 | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 33,950 | 33,950 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　ニセコ中央倉庫群において、テレワークを行える環境を整備し、人口増（都市部社員の移住）、地元雇用創出及び多様なワークスタイルの実現を目指す。

（事業の概要・算出基礎等）
（１）ニセコ中央倉庫群（旧でんぷん工場）
・サテライトオフィス整備
・オープンスペース用テーブル及びイス整備

（２）ニセコ中央倉庫群（１号倉庫）
・コワーキングスペース整備

（３）テレワーク用ポータルサイト構築
・施設予約等を行うポータルサイトを構築

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　コンソーシアム構成企業による利用を進めるが、構成企業以外の企業の進出を促す必要がある。

（事業実績・成果・評価）
　施設整備後はコンソーシアム構成企業やその他の企業による利用があった。

（来年度への課題・改善点等）
　継続して新たな進出企業の誘致を進める。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 33,950 | 27,390 |
| | 道支出金 | | |
| | 助成金 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | 295 |
| | 合　計 | 33,950 | 27,685 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：情報通信技術利活用事業費補助金（補助率10/10）

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　馬渕　淳 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 27 年度～平成 31 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 自治創生推進事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 149900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 06 目 | 企画費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 156 | | 156 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 917 | 446 | 471 |
| 9 旅費 | 1,468 | | 1,468 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 321 | 142 | 179 |
| (1) 消耗品費 | 142 | 142 | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 6 | | 6 |
| (4) 印刷製本費 | 173 | | 173 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 37 | 12 | 25 |
| (1) 通信運搬費 | 25 | | 25 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 12 | 12 | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 250 | | 250 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 112 | | 112 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 3,261 | 600 | 2,661 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
●まち・ひと・しごと創生法（平成２６年法律第136号）に基づく地方版総合戦略の推進を介して、質の高い自治創生を将来にわたって実現する。

●自治創生事業として移住・定住に係る町の情報を総合的に集約・発信することにより、町への定住人口の増加に直接的に貢献する。

（事業の概要・算出基礎等）
（１）地方版総合戦略の推進
　平成27年度に策定する地方版総合戦略のフォローアップ手法を確立する。

・ニセコ町自治創生協議会の設置・運営　154,800円
・セミナー・研修会等による地方創生の最先端やヨソモノ目線の収集・反映　1,231,190円
・地域づくりセミナーの開催（地方創生の専門家等の招聘）　600,000円
・地方創生コンシェルジュの招聘　365,240円

（２）移住・定住対策
　都市圏におけるニセコエリアへの移住・定住のＰＲを、
　ニセコ町への定住への本気度がより高いと見込まれる方に重点化して進める。

・北海道移住フェア（東京会場）への出展　354,120円
・本気の移住相談会（東京会場）への出展　304,120円
・移住パンフレットのリニューアル　172,800円
・移住定住促進関連機関への加入費用　100,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
　自治創生係長１名分に関する時間外勤務手当を計上している。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・地方版総合戦略の策定後も含めて、町の自治創生に対するモチベーションをいかに維持・向上するかが課題。

・地方版総合戦略のフォローアップを進めるにあたり、フォローアップ手法自体が一律でない上、町の体制についても確立していない。

・現在の人口増加の要因である社会増を維持するには、都市圏への人口流出超過を重点的に防ぎ、いかに定住につなげていくかが課題。

（事業実績・成果・評価）
　ニセコ町自治創生協議会を開催し、自治創生総合戦略のフォローアップ方法を確立できた。
　移住対策として、首都圏でのフェアに２回出展し、移住促進を図った。
　地方創生コンシェルジュは担当コンシェルジュの人事異動により招聘を行わなかった。

（来年度への課題・改善点等）
　地方創生人材支援派遣制度により派遣を受けられる期間は、平成27、28年度の2ヵ年間である。ニセコ町における自治創生の確実な展開を図るため、派遣期間終了後の体制づくりに向けた検討が必要。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 助成金 | 600 | 535 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,661 | 1,729 |
| | 合　計 | 3,261 | 2,264 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：助成金→ 公益財団法人北海道市町村振興協会
　地域づくりセミナー助成金　600千円

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 30 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します<br>（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 地域公共交通検討事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 149920-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 07 | 目 | 地域振興費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 386 | | 386 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 4,500 | 4,500 | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 4,886 | 4,500 | 386 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　自治創生総合戦略では、地域経済循環の構築と「稼ぐ力」の強化を進めおり、本事業により、町内の交通手段が、地域住民や観光客のニーズに沿って最適化されることで、地域住民の定住環境の向上だけでなく、観光客の周遊性が向上することにより観光消費額単価が上がり、観光客の増加が環境負荷を低減する好循環につながり、地域経済循環が強化される。

（事業の概要・算出基礎等）
〇ニセコ町ローカルスマート交通構築支援委託業務
・公共交通空白地における対応事例の収集整理
・公共交通の運行状況の課題等の収集整理
・道路運送法等の制約条件の収集・整理
・課題・対応方法（案）の整理（ロードマップ策定）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　町内公共交通の現状把握、課題収集、先進事例調査及び課題解決に向けた対応方法の整理を行った。
・町内事業者ヒアリング（バス、タクシー等交通事業者）
・その他関係機関ヒアリング（観光協会、有識者）
・デマンドバス運行状況分析
・先進事例収集（16事例）
・課題解決対応方法提案

（来年度への課題・改善点等）
　調査結果では各交通機関の利用状況は把握することはできたが、町民の交通機関に対するニーズを把握できていないため、来年度は町民及び観光客の公共交通機関利用ニーズ調査を行う必要がある。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 2,250 | 2,214 |
| | 道支出金 | | |
| | 助成金 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 2,636 | 2,571 |
| | 合計 | 4,886 | 4,785 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：地方創生推進交付金　13,000,000円×1/2＝6,500,000円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 |

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 評価 | |
|---|---|

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します<br>（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 中央倉庫群再活用事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 148800-04 | 細事業名 | 地方創生加速化交付金事業 | | 補助事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 20 | 目 | 自治創生費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 165 | | 165 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 9,100 | 9,100 | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 3,402 | 3,402 | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 7,810 | 7,810 | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 20,477 | 20,312 | 165 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　自治創生を推進し地域経済循環を強化するため、対日直接投資を生かす手法の検討や地域資源情報を集約し発信する。

（事業の概要・算出基礎等）
〇打合せ・協議旅費　164,720円
〇中央倉庫群管理運営委託（指定管理）　9,100,000円
〇クライミングウォール設置工事　3,402,000円
〇中央倉庫群（拠点施設）備品整備　7,810,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　指定管理者と協力し適切な管理運営を行う。

（事業実績・成果・評価）
・中央倉庫群指定管理料　9,098,800円
・クライミングウォール設置工事　3,618,000円
・中央倉庫群備品購入（イス・テーブル等）　7,584,948円

（来年度への課題・改善点等）
　地元住民の利用を促進し、観光客や観光事業者のマッチング機会を創出するよう検討が必要。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 20,312 | 16,548 |
| | 道支出金 | | |
| | 助成金 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 165 | 3,884 |
| | 合計 | 20,477 | 20,432 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：地方創生加速化交付金（10/10）

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 |

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 149900-01 |
|---|---|
| 事業名 | 自治創生推進事務経費 |
| 細事業名 | 地方創生加速化促進交付金事業 |
| 予算科目 | 02 款 総務費 / 01 項 総務管理費 / 20 目 自治創生費 |
| 経費区分 | 臨時的経費 / 補助事業 |
| 継小拡新 | 継続 |
| 評価 | |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 365 | 365 | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 580 | 460 | 120 |
| (1) 消耗品費 | 100 | | 100 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 20 | | 20 |
| (4) 印刷製本費 | 460 | 460 | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 25 | 25 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 25 | 25 | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 250 | 250 | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,220 | 1,100 | 120 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　自治創生事業として移住・定住に係る町の情報を総合的に集約・発信することにより、町への定住人口の増加に直接的に貢献する。

（事業実施時の問題点・検討課題）
　現在の人口増加の要因である社会増を維持するには、都市圏への人口流出超過を重点的に防ぎ、いかに定住につなげていくかが課題。

（事業の概要・算出基礎等）
○移住・定住対策
　都市圏におけるニセコエリアへの移住・定住のＰＲを、
　ニセコ町への定住への本気度がより高いと見込まれる方に重点化して進める。

・北海道移住フェア（東京会場）への出展　354,880円
・本気の移住相談会（東京会場）への出展　404,880円
・移住パンフレットのリニューアル　460,000円

（事業実績・成果・評価）
・本気の移住相談会出展　相談者25組
・北海道暮らしフェア出展　相談者34組
・移住促進パンフレット作成

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）
　移住希望者が必要としている情報が多岐にわたり、他部署との連携が必要。

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 1,100 | 1,017 |
| 道支出金 | | |
| 助成金 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 120 | 50 |
| 合計 | 1,220 | 1,067 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：地方創生加速化交付金（10/10）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 |

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | A | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 149910-00 |
|---|---|
| 事業名 | 自治創生推進事業経費 |
| 細事業名 | |
| 予算科目 | 02 款 総務費 / 01 項 総務管理費 / 20 目 自治創生費 |
| 経費区分 | 臨時的経費 / 補助事業 |
| 継小拡新 | 新規 |
| 評価 | |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 441 | | 441 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 14,000 | 14,000 | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 4,460 | 4,460 | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 18,901 | 18,460 | 441 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　まち・ひと・しごと創生法（平成２６年法律第136号）に基づく地方版総合戦略を推進させるため、地方創生加速化交付金を活用し、ニセコ町の地域経済循環の強化をめざす。

（事業実施時の問題点・検討課題）
　事業内容が多岐にわたるため、関係各課と連携・協力が必要。

（事業の概要・算出基礎等）
○打合せ・協議旅費　440,160円
○対日直接投資等基盤調査業務委託料　5,500,000円
○農産物ブランド化戦略策定業務委託料　8,500,000円
○ニセコエリア誘客促進二次交通整備事業負担金　4,460,000円

（事業実績・成果・評価）
・経済循環強化戦略策定委託料　8,497,700円
・農産物ブランド化研究委託　3,590,681円
・誘客促進二次交通整備事業負担金　4,460,000円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（来年度への課題・改善点等）
　ニセコ町への観光投資が域外に流出していることが明らかになったので、不足産業の誘致促進、町内産農作物のリゾートエリアでの消費を進める必要がある。

（査定の経過・理由等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 18,460 | 16,548 |
| 道支出金 | | |
| 助成金 | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 441 | 441 |
| 合計 | 18,901 | 16,989 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：地方創生加速化交付金（10/10）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課自治創生係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 係長　馬渕　淳 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 広報広聴活動経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 104900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 05 目 | 文書広報費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 502 | | 502 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 249 | | 249 |
| 9 旅費 | 2 | | 2 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 831 | 0 | 831 |
| (1) 消耗品費 | 50 | | 50 |
| (2) 燃料費 | 5 | | 5 |
| (3) 食糧費 | 63 | | 63 |
| (4) 印刷製本費 | 713 | | 713 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 189 | 0 | 189 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 100 | | 100 |
| (4) 手数料 | 68 | | 68 |
| (6) 保険料 | 21 | | 21 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 718 | | 718 |
| 14 使用料及び賃借料 | 91 | | 91 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 1,750 | | 1,750 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 4,332 | 0 | 4,332 |

事業の根拠等：法令・~~条例~~・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・~~その他~~（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
まちづくり基本条例に定められた情報共有を実現するため、各種の広報広聴活動（予算説明書、まちづくり町民講座、ホームページ、そよかぜメール、視察対応、広告協賛、取材など）を行う。
広報広聴検討会議において、ニセコ町の広聴広聴のあり方について改善、充実を図っていく。

（事業の概要・算出基礎等）
北海道日本ハムファイターズとの連携協定におけるイベント費用を計上。（需用費・手数料）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
行事の取材が土日などに開催、まち懇など夜間開催が主であるため、時間外を計上。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
北海道日本ハムファイターズとのまちづくりパートナーシップ協定が終わるため、集大成を含めた町民が楽しめるシンポジウムを開催する。
広聴のメインであるまち懇やホームページ、ラジオニセコ、ツイッターなどさまざまな情報ツールが増えたことによる、効果的な情報提供と意識付けなど、時代にあった広報広聴の検討を行う。特に町ホームページは必要な情報がとりずらいなど検索性の悪さ、お知らせ情報の集中により、トップページの反映期間が短い、行事予定の入力の効率性などから今後、改善の必要がある。

（事業実績・成果・評価）
まちづくり懇談会は地域の要望を聞いて開催をしている。
市街地の参加者が少なく、今後開催方法の検討が必要。ただ、寿大学での開催は高齢者と町長が直接懇談できるいい機会となっているので今後も継続する。
また、働き世代、お母さん世代と懇談を持つ機会を作ることが課題であったが、子育て支援センターの協力のもと開催した。
お母さん世代との懇談については、今後も幼児センターや子育て支援センター職員と連携し、開催を継続したい。

（来年度への課題・改善点等）
町ホームページの更新にあたり、改善点や課題の整理を行うこと、また、ウェブアクセシビリティに対応したものとするよう見直す必要がある。さらに、広報広聴検討会議を活用し、町民からの意見の吸い上げが必要と考える。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 貸付料 | | |
| その他 | 100 | 65 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 4,232 | 2,903 |
| 合計 | 4,332 | 2,968 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
・もっと知りたいことしの仕事を観光協会へ売払
　500円×200冊＝100,000円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 企画環境課広報広聴係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　谷井　悦彦 |
| 実績作成者 | 主事　谷井　悦彦 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 広報誌作成事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 105100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 02 目 | 文書広報費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 38 | | 38 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 2,461 | 0 | 2,461 |
| (1) 消耗品費 | 31 | | 31 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 2,430 | | 2,430 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 15 | | 15 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,514 | 0 | 2,514 |

事業の根拠等：法令・~~条例~~・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・~~その他~~（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町民に行政情報や課題、町の話題や行事などをわかりやすく伝え、町政への参画を促すツールとなる広報誌を作成することを目指す。

（事業の概要・算出基礎等）
「広報ニセコ」は特集・情報室の充実を図るため月24ページの印刷費を計上。
また、2社から見積書を聴取し、価格を計上している。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
特集内容の充実、まちづくり町民講座との連携記事など町民により読まれ、町政への興味や参画を促進する広報誌作りを行う。

（事業実績・成果・評価）
特集・情報室をほぼ毎月掲載することができた。また、ラジオニセコと連携し、行政情報を今まで以上に早く提供できるようになった。

（来年度への課題・改善点等）
行事予定の掲載や事業の始まりや途中経過などの情報提供が、担当によって認識が違うため、情報収集に苦労する。Desknet's を含む情報提供の徹底と広報紙の利用促進を職員の意識改善を促進。さらにはＨＰのリニューアルも検討に入れ作業する。
また、広報紙の紙面リニューアルが長年行われていないため、次年度リニューアルを検討し町民に親しまれる広報となるようにする必要がる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,514 | 1,503 |
| 合計 | 2,514 | 1,503 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 企画環境課広報広聴係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　谷井　悦彦 |
| 実績作成者 | 主事　谷井　悦彦 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 148610-00 | 事業名 | コミュニティFM事業運営事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 05 | 目 | 文書広報費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 876 | 0 | 876 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 754 | | 754 |
| (6) 修繕料 | 122 | | 122 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 342 | 0 | 342 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 161 | | 161 |
| (6) 保険料 | 181 | | 181 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 3,030 | | 3,030 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 17,827 | | 17,827 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 8 | | 8 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 22,083 | 0 | 22,083 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・~~その他~~（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
地域における情報共有を促進し、さらには災害時における情報インフラを確保するため、㈱ニセコリゾート観光協会が運営するコミュニティＦＭ「ラジオニセコ」の運営経費について支援を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
施設にかかる管理経費（光熱水費・修繕費・火災保険料・警備委託料・施設管理委託料）
難聴の改善にかかる経費（アンテナ設置手数料）
コミュニティＦＭ放送運営にかかる支援（補助金）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
ラジオニセコの電波状況による難聴改善を図るため、対策を行ってはいるが、防災ラジオをもっていってない世帯が、新たに設置し難聴だった場合、改善を行うためのアンテナ設置手数料を予算化。
「コミュニティＦＭラジオニセコ」に関する運営支援に関しては町長の施策から年間２千万円を支援することとなっているので、その分を予算化。また、今年度はコミュニティFM放送設備定期点検の更新年となっており、必要な経費を補助金に含め予算化している。

（事業実績・成果・評価）
訓練の目的で毎月第３水曜日に職員が輪番で割込み放送を行っている。
ラジオニセコと毎月定例打ち合わせを行い、局の放送運営と管理について情報共有を図り、放送事業の安定的運営を行った。

（来年度への課題・改善点等）
防災ラジオの設置と難聴対策の周知について継続して行う。
ラジオニセコの運営について、局員は放送業務など慣れてきている部分はあるものの、月曜から土曜まで放送が入っている状態である。局として定期的な休暇が取れるなどの体制づくりが必要になっている。今後安定的な放送が行えるようサポートを行う。
また、３人体制では事故などあったときにほかの局員への負担が大きいことから１人増員ができるよう広告収入など安定的な営業活動が必須となる。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | | |
| 地方債 | | 20,400 |
| 一般財源 | 22,083 | 1,361 |
| 合計 | 22,083 | 21,761 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：[地方債]名称：　過疎地域自立促進特別事業債

備考：

| 課等係名 | 企画環境課広報広聴係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　谷井　悦彦 |
| 実績作成者 | 主事　谷井　悦彦 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 106520-02 | 事業名 | 地域情報化事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 細事業名 | 地域情報化事業 | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 02 | 目 | 文書広報費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 12 | | 12 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 191 | | 191 |
| 14 使用料及び賃借料 | 2,179 | | 2,179 |
| 15 工事請負費 | 1,000 | | 1,000 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,382 | 0 | 3,382 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・~~その他~~（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
H16にADSLが利用できない北部地域に総務省補助事業により光ﾌｧｲﾊﾞを整備、H22には光ﾌｧｲﾊﾞの空白地帯だった近藤、宮田、黒川、西富等へ総務省補助事業により光ﾌｧｲﾊﾞを整備し、整備した光ﾌｧｲﾊﾞをIRU契約によりNTT東日本に貸し付けている。
また、光ﾌｧｲﾊﾞの要望調査に基づき通信事業者に要望した結果、H19から市街地区において光回線が利用可能になっている。これによりニセコ町居住地全域での超高速ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ通信環境が実現となっている。快適な通信環境を保つための必要な保守や移設整備を行っていく。

（事業の概要・算出基礎等）
機器保守委託料
　・H16整備分＝H27まで継続
　・H22整備分＝H32まで継続
光ファイバ共架料
　・北電柱、NTT柱
光ファイバ地下管路使用料
　・H22年整備分（NTT東日本）
FTM端子使用料
　・NTT所内端子使用料

羊蹄近藤連絡線歩道設置工事にかかる光ケーブルの移設費用について計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
H16年に整備した地域の光ファイバの線芯が足りない状況があり、新規加入ができない状況があったが、平成２７年度にアンヌプリ方面にNTT東日本が新たに設備整備を行ったものの、曽我方面で新規加入できない状況にあったため光ファイバ網の増設工事を行った。
また、本来であれば、ＩＲＵ契約が平成27年3月31日で終了する予定であったが、、契約上の自動更新により1年延長となったが、契約書には10年を経過した後は、本町がNTTに更新しない旨通知すればNTTの同意なく更新を拒否することができる旨書かれているため、今後、譲渡を含めた協議を行い、NTTと調整を行わなければならない。
新幹線工事による光設備の移設については、北電や鉄道運輸機構と連絡を取り合い、スムーズな移設工事を行う。
さらに平成27年度から始まった国営農地再編整備事業による光設備移設についても開発局と連絡を取り合い、スムーズな移設工事を行う。
北電などの電柱管理によりスポット的な移設が多く、大規模移設については情報を先にもらうよう要望しているが、細かい移設については、予算が見込みづらい状況となっている。

（事業実績・成果・評価）
ＩＲＵ契約が平成29年3月31日で終了し、契約上1年毎に自動更新となっているが、譲渡含めた協議を行い、早期に結論を出すようにNTTと調整を行わなければならない。
新幹線工事、国営農地再編整備事業による光設備の移設については、北電や鉄道運輸機構、北海道開発局と連絡を取り合い、スムーズな移設工事を行なった。

（来年度への課題・改善点等）
ＩＲＵ契約が２６年度で終了し、現在自動更新で２年経過している。今後ＮＴＴ東日本と移譲について協議を行わなければならない。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 貸付料 | 4,506 | 5,285 |
| その他 | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | -1,124 | -2,006 |
| 合計 | 3,382 | 3,279 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：光ファイバ通信施設貸付料（4,506千円）
H15整備分：680,400円
H16整備分：2,775,859円
H22整備分：1,049,760円

[地方債]名称：

備考：・H15地域ｲﾝﾄﾗﾈｯﾄ事業　31,700千円千円借入　過疎債　平成28年3月25日償還完了・H16加入者系光ﾌｧｲﾊﾞ事業　43,300千円借入辺地債　平成27年3月25日　償還完了・H22加入者系光ﾌｧｲﾊﾞ事業　5,600千円借入過疎債　平成34年3月25日　償還完了

| 課等係名 | 企画環境課広報広聴係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　谷井　悦彦 |
| 実績作成者 | 主事　谷井　悦彦 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 災害復旧費　地域情報基盤施設災害復旧費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 新規 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101020-14 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 05 | 目 | 文書広報費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 0 | 0 | 0 |

事業の根拠等：~~法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他~~（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
台風10号等の連続上陸による暴風雨により、倒木による光ケーブルが損傷したため、復旧工事を行い、光ファイバ網の復旧を行います。

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
台風などの暴風雨の影響による倒木の影響で光ケーブルが損傷。復旧手数料を計上。

（来年度への課題・改善点等）
台風などの暴風雨の影響による損傷のため、補正予算により予算計上。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 貸付料 | | |
| その他 | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | 237 |
| 合　計 | 0 | 237 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課広報広聴係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　谷井　悦彦 |
| 実績作成者 | 主事　谷井　悦彦 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | C | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 指定統計調査経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 112510-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 05 | 項 | 統計調査費 | 02 | 目 | 指定統計費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 236 | 236 | 0 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | 0 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | 0 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 2 | 2 | 0 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 19 | 19 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 19 | 19 | 0 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | 0 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | 0 |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 17 | 17 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 17 | 17 | 0 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | 0 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 274 | 274 | 0 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
平成２８年度実施予定の統計調査は以下のとおり。
①平成28年学校基本調査（毎年、基準日Ｈ28.5.1）
②経済センサス調査区管理
③平成28年経済センサス－活動調査(5年毎、基準日Ｈ28.6.1)
④平成29年工業統計調査（基準日Ｈ29.6.1）事前準備

（事業の概要・算出基礎等）
　交付金額及び各費目の事業費ともに、国・道の予算要求状況及び前回調査の交付実績を元に算出した。
　統計交付金は、各費目に細分化されて交付されるが、当町の実態とは乖離している配分が多いため、当町の調査実態に合った配分で流用を見込んで予算化している。需用費・役務費は財政共通経費とする。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
・当初予定されていた全ての統計調査事務を着実に実行した。

（来年度への課題・改善点等）
・予定されている統計事務について、引き続き着実に実行していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 274 | 393 |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合　計 | 274 | 393 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：統計市町村交付金　393千円

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 企画環境課統計調査係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木一茂 |
| 実績作成者 | 主事　境　真二 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 地域振興支援経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 102610-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　02 款 総務費　01 項 総務管理費　02 目 自治振興費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 10 | 0 | 10 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 10 | | 10 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 52 | 0 | 52 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 52 | | 52 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 2,882 | | 2,882 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,944 | 0 | 2,944 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　自治会等の自発的な諸事業を支援するため、町がニセコ町地域自治振興交付金交付要綱に基づき、その経費に対して交付金を交付する。各自治会等からは、町の機関が行なう各種調査、通知書の配布、周知、協力及び連絡調整等を行なうための行政推進員を推薦していただき、町がこれを委嘱する。

（事業の概要・算出基礎等）
食料費　　10千円
行政推進員活動保険料　　52千円
地域自治振興交付金　　2,882千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　町外転入者等に対して、引き続き、窓口で自治会加入チラシを配布し、加入促進と理解を求める。

（事業実績・成果・評価）
　地域自治振興交付金については、５６自治会に対して2,806,400円を交付した。また、転入者については、転入手続きの際に自治会加入についてのチラシを配布し、加入促進を図った。

（来年度への課題・改善点等）
　引き続き、自治会加入促進の取り組みを図るとともに、自治振興交付金の適正な交付に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,944 | 2,861 |
| 合計 | 2,944 | 2,861 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課町民生活係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　大久保　修　一 |
| 実績作成者 | 係長　大久保　修　一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | コミュニティ運動推進事業 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 105300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　02 款 総務費　01 項 総務管理費　05 目 文書広報費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 4 | | 4 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 44 | 0 | 44 |
| (1) 消耗品費 | 44 | | 44 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 239 | | 239 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 287 | 0 | 287 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　北海道で行なう地域振興事業、北方領土、平和運動事業、地域の法律相談を行なう、しりべし弁護士センターへの支援、地域安全防犯活動を行なう。

（事業の概要・算出基礎等）
防犯関係旅費　4千円
地域安全防犯活動消耗品　啓発用チラシ　44千円
北方領土復帰期成同盟負担金　10千円
北海道地域活動振興協会負担金　8千円
しりべし弁護士センター負担金　149千円
倶知安地区防犯協会負担金　44千円
倶知安地区暴力追放運動推進協議会負担金　28千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　しりべし弁護士センターや行政相談委員と連携を取りながら、各相談会の開催について適切に周知することができた。

（来年度への課題・改善点等）
　引き続き、各相談会の開催周知や、その他関係団体と連携しながら取り組みを行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 雑入 | 200 | 122 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 87 | 152 |
| 合計 | 287 | 274 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：百年史実費徴収金122千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課町民生活係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　大久保　修　一 |
| 実績作成者 | 係長　大久保　修　一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町民センター管理運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 108500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 14 | 目 | 町民センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 6,015 | 0 | 6,015 |
| (1) 消耗品費 | 800 | | 800 |
| (2) 燃料費 | 119 | | 119 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 4,896 | | 4,896 |
| (6) 修繕料 | 200 | | 200 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 536 | 0 | 536 |
| (1) 通信運搬費 | 206 | | 206 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 180 | | 180 |
| (6) 保険料 | 150 | | 150 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 10,383 | | 10,383 |
| 14 使用料及び賃借料 | 22 | | 22 |
| 15 工事請負費 | 442 | | 442 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 17,398 | 0 | 17,398 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　引き続きニセコ町商工会に町民センターの貸館等維持管理業務を委託する。町民、来町者に効率的に広く活用していただけるように業務を実施する。

（事業の概要・算出基礎等）
　ニセコ町商工会に町民センター貸館等維持管理業務を本年度も引き続き委託する。また、道道歩道整備事業に伴う、支障物件の移設経費等を計上した。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　引き続き指定管理者に向けて、さらなる利用向上を目指す。

（事業実績・成果・評価）
　ニセコ町民センターの利用者数は、改修後増加したが、使用料を含め横ばい傾向にある。電気使用料については、電力供給事業者の変更により減少させることができた。

（来年度への課題・改善点等）
　引き続き、適正な施設の維持管理運営に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| （一般会計） | 3,742 | 3,871 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 13,656 | 12,670 |
| 合　計 | 17,398 | 16,541 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：町民センター使用料金1,158千円・建物貸付収入2,663千円・私用電話料3千円・私用電気料47千円

[地方債]名称：

備　考：

| 課等係名 | 町民生活課町民生活係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　大久保　修　一 |
| 実績作成者 | 係長　大久保　修　一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 西富地区町民センター維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 108900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 14 | 目 | 町民センター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 327 | 0 | 327 |
| (1) 消耗品費 | 18 | | 18 |
| (2) 燃料費 | 26 | | 26 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 100 | | 100 |
| (6) 修繕料 | 183 | | 183 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 175 | 0 | 175 |
| (1) 通信運搬費 | 31 | | 31 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 95 | | 95 |
| (6) 保険料 | 49 | | 49 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 166 | | 166 |
| 14 使用料及び賃借料 | 15 | | 15 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 683 | 0 | 683 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　地域住民に効率的かつ友好的に活用していただけるように、センターの適正な維持管理に努める。

（事業の概要・算出基礎等）
消耗品費　18千円　燃料費　26千円　光熱水費　100千円
修繕料　183千円　役務費　175千円　管理委託料　166千円
使用料及び賃借料　15千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　西富地区町民センターについては、Ｈ２６年に実施した耐震診断の結果、補強しても使用できない結果となった。今後、集落再編の動向も踏まえながら、建て替え・建設場所・指定管理等について、地域住民と協議しながら検討を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
　委託者と連携しながら適切に管理した。

（来年度への課題・改善点等）
　平成２６年度の耐震調査の結果、耐震性能を満たしておらず建替えの方向性となったが、今後も、地域住民の意向を踏まえながら検討していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 683 | 451 |
| 合　計 | 683 | 451 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備　考：

| 課等係名 | 町民生活課町民生活係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　大久保　修　一 |
| 実績作成者 | 係長　大久保　修　一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 地域コミュニティセンター維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 108800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 15 | 目 | 地域コミュニティセンター費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 491 | 0 | 491 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 491 | | 491 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 567 | 0 | 567 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 52 | | 52 |
| (6) 保険料 | 515 | | 515 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 870 | | 870 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 108 | | 108 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 2,036 | 0 | 2,036 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　地域コミュニティ活動の場として建設された各地域コミュニティセンターは、指定管理者制度を導入しているが、効率的な利用を図るため、指定管理者と連携して維持管理に努める。（地域コミセンは5施設：近藤、里見、ニセコ、福井と曽我活性化センターの計6施設）今年度は、経年劣化により里見及び元町コミセンの屋根塗装修繕を実施する。また、福井コミセングランドの老朽化したフェンスを撤去する。

（事業の概要・算出基礎等）
６施設の維持管理経費
修繕料　491千円
し尿浄化槽検査手数料　52千円
火災保険料　515千円
浄化槽管理委託料　807千円
消防用設備保守点検業務委託料　63千円
工事請負費　108千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　特にコミセン修理に当たっては、早期に実施できるよう努める。

（事業実績・成果・評価）
　各施設の指定管理者と連携しながら、適切に維持管理できた。

（来年度への課題・改善点等）
　引き続き、適切な維持管理に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,036 | 2,492 |
| 合計 | 2,036 | 2,492 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課町民生活係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　大久保　修　一 |
| 実績作成者 | 係長　大久保　修　一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 戸籍住民基本台帳費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 03 | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | 01 | 目 | 戸籍住民基本台帳費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 140 | | 140 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 53 | | 53 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 391 | 0 | 391 |
| (1) 消耗品費 | 293 | | 293 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 98 | | 98 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 3,764 | | 3,764 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | 0 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 53 | | 53 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 4,401 | 0 | 4,401 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　戸籍・住民登録・印鑑登録などの事務並びに証明発行、発行業務を円滑に行う。

（事業の概要・算出基礎等）※27年度当初予算4,376千円　25千円増

| | | |
|---|---|---|
| 時間外勤務手当 | △12千円 | 時間外単価及び時間数減 |
| 旅費 | 45千円 | 戸籍事務中級者研修受講経費 |
| 消耗品 | 133千円 | 戸籍システムプリントナー、人権啓発活動 |
| 印刷製本費 | △140千円 | 各種証明書発行用の改ざん防止用紙印刷 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　人権啓発活性活動受託にあたり、関係機関との連携をとり適正な業務執行を図る。

（事業実績・成果・評価）
戸籍総合システムと行政システムにより図られ、番号制度施行に伴い情報管理の精度が向上した。

（来年度への課題・改善点等）
戸籍総合システム機器の更新時期にあたり、システムベンダーが同一の市区町村で共同利用し事務の効率化を図る。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 11 | 12 |
| その他 | 2,061 | 2,147 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,329 | 2,143 |
| 合計 | 4,401 | 4,302 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
道支出金：保健福祉統計調査事務経費交付金　10千円
その他：戸籍・住基の各種証明書交付手数料　2,061千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課　住民係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木恵子 |
| 実績作成者 | 係長　佐々木恵子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 住民基本台帳ネットワークシステム事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110820-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 03 | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | 01 | 目 | 戸籍住民基本台帳費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 6 | | 6 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 11 | 0 | 11 |
| (1) 消耗品費 | 11 | | 11 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 9 | 0 | 9 |
| (1) 通信運搬費 | 9 | | 9 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 579 | | 579 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | 0 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 721 | | 721 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,326 | 0 | 1,326 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
国が進める住民基本台帳ネットワークシステム事業を円滑に行うことを目的としており、住民基本台帳カードの作成･交付･住所地以外での住民票の広域交付・転入・転出の特例処理・公的個人認証などを行う。

（事業の概要・算出基礎等）※27年度当初予算910千円　416千円増

| | | | |
|---|---|---|---|
| 役務費 | 9千円増 | 通知カード未受領者宛文書送付料 | |
| 委託料 | 450千円増 | 通知カード・個人番号カード初回発行に係る委託料（国費全額補助） | |
| | | カード裏面プリンタ保守 | |
| 備品購入費 | △121千円 | タッチパネル内蔵液晶ディスプレイ | |
| 負担金補助及び交付金 | 44千円増 | 後志広域連合住基ネット統合端末導入に係る環境設定変更作業経費 | |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
番号制度の導入により、住所変更した住民に係るカード裏書作業があり、異動時期に窓口の混雑が予想されるため、効率のよい業務処理を検討する。

（事業実績・成果・評価）
番号カード交付事務費について当初の交付見込枚数を下回ったことにより３６８千円を２９年度に繰り越した。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 455 | 732 |
| | 道支出金 | | |
| | その他 | 24 | 13 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 847 | 771 |
| | 合計 | 1,326 | 1,516 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：その他：通知カード・番号カード再発行８００円×３０枚＝２４千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課　住民係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木恵子 |
| 実績作成者 | 係長　佐々木恵子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 中長期在留者居住地届出等事務 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110810-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 03 | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | 02 | 目 | 中長期在留者居住者届出等事務経費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 30 | 0 | 30 |
| (1) 消耗品費 | 30 | | 30 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 30 | 0 | 30 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
中長期在留者居住地届出事務を円滑に行う
【平成２４年７月９日住基法改正により、外国人登録制度廃止になり、中長期在留者は住民基本台帳に登載され、特別永住者のみ外国人登録制度が適用された】

（事業の概要・算出基礎等）※27年度当初予算30千円　増減なし
外国籍住民も住民基本台帳に登載されるため、２６年度から時間外勤務手当を、戸籍住民基本台帳事務経費と一括にした。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
外国人住民に関する事務は居住地に関するもののみになり、法務省と市区町村の通知や報告は法務省連携端末PCで随時行っている。法改正後は連携端末PCで情報のやりとりをするため事務費交付金も旧法と比較すると大幅に減額になっているが、２６年度から冬のシーズンに就業するために住民登録する人数が増加傾向にあるため交付金も微増している。

（事業実績・成果・評価）
冬季の住民登録者数は引き続き増加傾向だが委任状による異動届を励行しているため事務の効率化が図られた。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き適正な情報管理を行う。

| 財源内訳 | 区　分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | 30 | 30 |
| | 道支出金 | | |
| | | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 0 | |
| | 合計 | 30 | 30 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：国庫支出金：中長期在留者居住地届出等事務委託金266千円のうちの30千円（残る236千円は職員給与費に充当）

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 町民生活課　住民係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木恵子 |
| 実績作成者 | 係長　佐々木恵子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 国民年金事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 116700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 03 | 款 | 民生費 | 01 | 項 | 社会福祉費 | 04 | 目 | 国民年金事務経費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 18 | | 18 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 11 | | 11 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 20 | 0 | 20 |
| (1) 消耗品費 | 20 | | 20 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 30 | 0 | 30 |
| (1) 通信運搬費 | 30 | | 30 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 79 | 0 | 79 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

国民年金事務を円滑に進めるため、被保険者の相談や照会に対応するほか、各種届出書類の提出の中継ぎをする。
また、未加入者と収納率向上のため年金事務所と協力連携する。

（事業の概要・算出基礎等）※27年度当初予算80千円　△1千円

時間外勤務手当　　△1千円　時間外単価減

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

社会保障税番号制度の施行により個人番号の利用が開始されているが、国民年金については利用開始が延期されている。利用開始された場合には様式改正になるので行政システム改修について留意する。２８年度では改修予定なし。

（事業実績・成果・評価）

（来年度への課題・改善点等）

引き続き年金事務所との連携を図り、適正な情報管理を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 79 | 72 |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 79 | 72 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：国庫支出金：国民年金事務委託金1,305千円のうちの79千円。
（残る1,226千円は職員給与費に充当）

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 町民生活課　住民係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐々木恵子 |
| 実績作成者 | 係長　佐々木恵子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（18. 住民自治） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 街なみ維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 136530-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 08 | 款 | 土木費 | 05 | 項 | 都市計画費 | 01 | 目 | 都市計画総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 183 | 0 | 183 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 183 | | 183 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 23 | 0 | 23 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 20 | | 20 |
| (6) 保険料 | 3 | | 3 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 206 | 0 | 206 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

綺羅街道住民会議事務局として、全体会議、役員会、街づくり協定運営委員会を円滑に運営し、街づくり協定運営委員会において街なみ景観形成区域内における修景箇所事前審査などを行い、綺羅街道における街並みの維持管理を行う。

（事業の概要・算出基礎等）

綺羅街道修繕料（看板・案内板・ストリートファニチャー等）
綺羅街道ゴミステーション火災保険料　2,772円（9基）
綺羅街道マップ修繕工事　132,840円（2箇所）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

時間外勤務手当は土木総務費一括

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）

綺羅街道マップの修繕工事を行った。修繕については実績なし。
街なみ景観形成地区内における行為の届出書については、３件の届出があった。

（来年度への課題・改善点等）

引き続き綺羅街道の美観の維持に努める。
住宅の改修等がある場合は、綺羅街道の景観ガイドラインに沿った改修等になるよう指導する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 雑入（補償費） | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 206 | 109 |
| 合計 | 206 | 109 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 建設課都市計画係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　山崎　英文 |
| 実績作成者 | 主事　浅井　理登 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 議員報酬等 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 100200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 01 款 | 議会費 | 01 項 | 議会費 | 01 目 | 議会費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 22,212 | | 22,212 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 8,941 | | 8,941 |
| 4 共済費 | 8,583 | | 8,583 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 39,736 | 0 | 39,736 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
地方自治法第２０３条の規定に基づいて、議員に対し報酬及び期末手当を支給する。

（事業の概要・算出基礎等）
報酬、期末手当については条例に基づいて算出する。
01　報酬は、常任委員長の減（議会運営委員長と総務常任委員長の兼務で１人減）により、
　　168千円の減
03　議員期末手当も、常任委員長の減（議会運営委員長と総務常任委員長の兼務で１人減）は
　　あるが、支給月数0.1月引上げにより、147千円の増
04　議員共済負担金の負担率改定　0.637 → 0.41（-0.227）により4,631千円の減
　　これは、前年の統一地方選挙による増額分が平年に戻されたための減

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）

（来年度への課題・改善点等）
毎月払いの議員報酬で、伝票処理がぎりぎりになった月があったので、事務局内で連携して、処理の遅れがないよう対応する。伝票処理日の目安を、イントラに予定として入力しておく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 39,736 | 39,735 |
| 合計 | 39,736 | 39,735 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：共済組合納付金の給付費負担金については普通交付税の基準財政需要額に算入される。

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 議会事務局　総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐竹祐子 |
| 実績作成者 | 佐竹祐子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 議会運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 100300-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 01 款 | 議会費 | 01 項 | 議会費 | 01 目 | 議会費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 2,936 | | 2,936 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 1,746 | | 1,746 |
| 10 交際費 | 600 | | 600 |
| 11 需用費 | 466 | 0 | 466 |
| (1) 消耗品費 | 305 | | 305 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 131 | | 131 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 30 | | 30 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 28 | 0 | 28 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 28 | | 28 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,076 | | 1,076 |
| 14 使用料及び賃借料 | 280 | | 280 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 811 | | 811 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 7,943 | 0 | 7,943 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
議会の円滑なる運営を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
09　費用弁償は、実績により27千円の減。
09　普通旅費は、126千円の減
　産業建設常任委員会の所管事務調査旅費の減として、84千円（道内１泊２日、
　事務局含め6人分）、議員研修として泊発電所見学分17千円の減。
09　特別旅費として、37千円の増
　　議会議員特別セミナーの受講分（２年計画２年目）。千葉県から滋賀県に変更（研修回数の多さから選択肢が多くなる利点がある）
　　後志管内町村議会議長会の道外研修（4年に1回実施）による32千円の増。
11　節需用費は、実績による減、25千円
14　使用料借上げ料は、18千円の減
　バス借上げ料は前年との目的地の違いによる差、16千円の増
19　負担金補助金及び交付金は、74千円の増
　羊蹄山麓正副議長会委員長研修（前年度正副議長研修）負担金の増、24千円（研修先の違いによる）
　後志管内議会議長会の道外視察に伴う負担金（バス借り上げなど）の増、50千円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）
旅費の削減

（事業実施時の問題点・検討課題）
旅費削減の工夫

（事業実績・成果・評価）
自動車借上げ（バス借上げ）は、議員の研修参加のため予算計上しているが、後志管内での議員研修会の会場が仁木町であったことから、公用車で対応することができた。今後も、目的地や、当日の参加者を十分確認して、事務局による公用車対応を検討していく。

（来年度への課題・改善点等）
後志管内議員研修会の会場は、２９年度ニセコ町で開催。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 7,943 | 7,074 |
| 合計 | 7,943 | 7,074 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 議会事務局　総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐竹祐子 |
| 実績作成者 | 佐竹祐子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 議会だより発行経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 100400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 01 款 | 議会費 | 01 項 | 議会費 | 01 目 | 議会費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 6 | | 6 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 581 | 0 | 581 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 581 | | 581 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 587 | 0 | 587 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
本会議・委員会の審議状況及び一般質問などの議会活動を町民に周知することを目的。

（事業の概要・算出基礎等）
年４回の議会だより発行経費及び研修経費を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
入札による単価の減があり、規定予算内で、議会だよりの内容の見直しを行うことができた。

（来年度への課題・改善点等）
今後も、町民に読んでもらうことができるような議会だよりを目指す。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 587 | 402 |
| 合計 | 587 | 402 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 議会事務局　総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐竹祐子 |
| 実績作成者 | 佐竹祐子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 監査委員経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 112600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 06 項 | 監査委員費 | 01 目 | 監査委員費 |

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 627 | | 627 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 288 | | 288 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 20 | 0 | 20 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 20 | | 20 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 48 | | 48 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 983 | 0 | 983 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
監査機能の充実・強化、地方行政の公正と能率確保を目的。

（事業の概要・算出基礎等）
報酬について、条例に基づいて算出。
09旅費は、39千円の減。
　費用弁償　実績により10千円を増
　町村監査委員全国研修分を計上。（前年度までｱｶﾃﾞﾐｰ研修で計上）
19節負担金は、18千円の減
　町村監査委員全国研修負担金が、ｱｶﾃﾞﾐｰ研修負担金より低いため

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）
特別旅費で、航空賃の単価を職員と同額として査定した。

（事業実施時の問題点・検討課題）
旅費削減の工夫

（事業実績・成果・評価）
特別旅費で、研修会参加であったことから、航空券を「変更不可」の券を購入することで航空賃を削減することができた

（来年度への課題・改善点等）
今後も、道外研修での航空賃を「変更不可」など工夫したい、

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 983 | 883 |
| 合計 | 983 | 883 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 議会事務局　総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐竹祐子 |
| 実績作成者 | 佐竹祐子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 監査委員事務局経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 112700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　06 項 監査委員費　01 目 監査委員費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 135 | | 135 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 30 | 0 | 30 |
| (1) 消耗品費 | 20 | | 20 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 10 | | 10 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 6 | | 6 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 4 | | 4 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 175 | 0 | 175 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
監査機能を補佐することを目的。

（事業の概要・算出基礎等）
北海道、後志町村等監査委員協議会定期総会及び研修会に随行経費等を計上。
09節旅費は、93千円の増。
　特別旅費として、町村監査委員全国研修の随行分　93千円の増
19節負担金は、1千円の増
　町村監査委員全国研修会負担金1千円の増

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
旅費削減の工夫

（事業実績・成果・評価）
特別旅費で、研修会参加であったことから、航空券を「変更不可」の券を購入することで航空賃を削減することができた

（来年度への課題・改善点等）
今後も、道外研修での航空賃を「変更不可」など工夫したい、

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 175 | 126 |
| 合計 | 175 | 126 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 議会事務局　総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐竹祐子 |
| 実績作成者 | 佐竹祐子 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 総務一般事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 100700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　01 目 一般管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 30 | | 30 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 2,822 | | 2,822 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 65 | | 65 |
| 9 旅費 | 4,022 | | 4,022 |
| 10 交際費 | 2,600 | | 2,600 |
| 11 需用費 | 1,842 | 0 | 1,842 |
| (1) 消耗品費 | 1,157 | | 1,157 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 685 | | 685 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 3,515 | 0 | 3,515 |
| (1) 通信運搬費 | 2,835 | | 2,835 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 242 | | 242 |
| (6) 保険料 | 438 | | 438 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 3,929 | | 3,929 |
| 14 使用料及び賃借料 | 320 | | 320 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 19,145 | 0 | 19,145 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　総務課各係の時間外勤務手当、特別職他旅費、町長交際費、需用費、庁内郵便料等、他事業に属さない総務一般管理事業の円滑な推進を図る。

（事業の概要・算出基礎等）

| | | |
|---|---|---|
| ・議員報酬等審議会委員報酬 | 30千円 | |
| ・時間外勤務手当 | 2,822千円 | 【前年比155千円減】 |
| ・退任委員記念品 | 65千円 | 【前年比43千円減】 |
| ・普通旅費 | 4,022千円 | 【前年比250千円増】 |
| ・町長交際費 | 2,600千円 | |
| ・消耗品費 | 1,157千円 | 【前年比6千円減】 |
| ・食糧費 | 685千円 | |
| ・役務費 | 3,515千円 | 【前年比768千円増】 |
| ・委託料 | 3,929千円 | 【前年比240千円増】 |
| ・駐車場・高速道路使用料 | 120千円 | 【前年比20千円増】 |
| ・自動車借上料 | 100千円 | |
| ・宿舎借上料 | 100千円 | 【前年比20千円減】 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外については、総務課全体の前年度の時間外勤務実績を考慮し算定した。

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・普通旅費について、地方創生シティマネージャー帰宅旅費を計上した。
・職員採用について、多額の経費を投入し、組織の将来を左右する業務であり、短時間で知的能力や適応力、性格などを的確に捉え適正な人材を採用しなければならないことから、判断材料の一つとするため新たに「総合検査ＳＰＩ」を導入することとし手数料を計上した。
・委託料について、人事給与システムについて、退職手当組合への人事異動報告様式が変更になったことに伴う改修費及び例規システムについては、ネットワーク強靭化対応に伴う経費を計上した。

（事業実績・成果・評価）
　事務の効率を追求し、事務経費全般の抑制に努めた。

（来年度への課題・改善点等）
　来年度以降も引き続き効率的な事務の執行に務め、経費の抑制を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | 322 | 379 |
| 生命保険事務取扱手数料 | 528 | 158 |
| 手数料 | 1 | 0 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 18,294 | 17,280 |
| 合計 | 19,145 | 17,817 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
諸証明手数料　1千円
北海道権限委譲事務交付金322千円
生命保険事務取扱手数料528千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主任　北野雅樹 |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 簡易郵便局業務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　01 目 一般管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 204 | 0 | 204 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 47 | | 47 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 157 | | 157 |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 38 | 0 | 38 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 38 | | 38 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 156 | | 156 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 398 | 0 | 398 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　駅前簡易郵便局業務は、平成２０年１０月より中村氏から神林直樹氏に変更され、郵便局株式会社から個人受託している。地域住民の利便性の維持のため存続することは町としても地域活性化の一助と捉えている。そのため住民にこれまでと同様の郵便、郵貯業務等のサービスを利用利用いただけるよう配意するため、駅前簡易郵便局の局舎の維持管理を行うものである。

（事業の概要・算出基礎等）
　駅前簡易郵便局舎維持管理経費（燃料費、光熱水費、除雪作業手数料）
　駅前簡易郵便局舎借上料（13,000円×12ヶ月）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　地域住民の利便性の維持のため存続することは町としても地域活性化の一助と捉えているので、今後も必要最小限の経費で事業を継続する。

（事業実績・成果・評価）
　局舎の維持管理を図ることができ、地域住民への利便性を確保することができた。

（来年度への課題・改善点等）
　施設が老朽化していることから、その状況把握に努めるとともに、維持管理おいても留意が必要。建物は賃貸物件であるので、今後も家主と賃貸借契約の更新手続が必要。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 398 | 314 |
| 合計 | 398 | 314 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤英征 |
| 実績作成者 | 係長　齊藤彰一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 各種団体等経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　01 目 一般管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 7,124 | | 7,124 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 7,124 | 0 | 7,124 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　後志町村会他、総務関係一般事務において、最低限必要と認める各種団体に加盟し、事務事業の円滑な推進を図る。
　行政事務の円滑な推進のため、継続加入することを要する団体への負担金経費である。

（事業の概要・算出基礎等）
　後志町村会負担金は1千円の減額、その他の負担金については、前年同額計上となっている。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　後志広域連合負担金については、共通経費及び税滞納整理にかかる経費を計上しており、国保、介護にかかる経費は担当課において計上している。なお、連合議会前のため、仮算定数値となっている。
　本町は職員２名を派遣するため、人件費分の収入を見込んでいる。

（事業実績・成果・評価）
　後志広域連合負担金について、関係各課それぞれ支出しており、当該予算からは総務課分の支払を行っている。

（来年度への課題・改善点等）
　引き続き各団体への適正な負担を求めることとする。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 交付金 | 469 | 478 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 6,655 | 6,346 |
| 合計 | 7,124 | 6,824 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：全国自治協会交付金　469千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤英征 |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 功労者等経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 102400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　02 目 自治振興費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 15 | | 15 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 803 | | 803 |
| 9 旅費 | 2 | | 2 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 162 | 0 | 162 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 162 | | 162 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 982 | 0 | 982 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　表彰条例に基づき、自治、経済、社会、文化その他各分野にわたり町の振興に顕著な功労のあった者の功績をたたえ表彰する。
　表彰は、功労表彰と特別功労表彰の２種類及び感謝状の贈呈であり、功労者等表彰審議会５名の委員による意見を参考とし決定する。また、名誉町民遺族者、特別功労者等には終身、年金を支給するとともに功績をたたえる。
　今年度は在庫noが無い特別功労者の記章を新規で計上している。

（事業の概要・算出基礎等）
　表彰審議会開催経費（1回分）
　特別功労者年金（80,000円×6名分）
　特別功労者遺族年金（40,000円×1名分）
　名誉町民遺族年金（175,000円×1名分）
　功労者懇談会開催経費（6,000円×25名分）×1.08

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　前年度新たに３名の方が特別功労者として表彰され、現在、特別功労者６名、功労者１４名となっている。
　功労者懇談会に係る部分については、前年度の出席者の実績を踏まえ２５名（内関係者５名）として予算計上した。

（事業実績・成果・評価）
　今年度は、１名の方を功労者に選定し、表彰を行った。
　功労者懇談会の出席者は、職員を含め１５名となった。

（来年度への課題・改善点等）
　今後も功労者年金の支出は、適正な時期に速やかに行うものとする。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 982 | 919 |
| 合計 | 982 | 919 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤英征 |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 庁舎維持管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 107000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　10 目 庁舎管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 5,700 | 0 | 5,700 |
| (1) 消耗品費 | 300 | | 300 |
| (2) 燃料費 | 2,567 | | 2,567 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 2,371 | | 2,371 |
| (6) 修繕料 | 462 | | 462 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 2,402 | 0 | 2,402 |
| (1) 通信運搬費 | 1,437 | | 1,437 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 709 | | 709 |
| (6) 保険料 | 256 | | 256 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 4,588 | | 4,588 |
| 14 使用料及び賃借料 | 59 | | 59 |
| 15 工事請負費 | 2,562 | | 2,562 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 1,529 | | 1,529 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 16,840 | 0 | 16,840 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　役場庁舎は、町民をはじめ、多くの来客があることから、引き続き庁舎内外の清掃はもとより、維持管理修繕等を行い適正な管理を図る。

（事業の概要・算出基礎等）
　維持管理経費については、実績により必要最小限の経費を計上。
　また、旧公民館の第２庁舎への移行に伴い、第二庁舎に係る清掃等維持管理経費を含め計上。
　消耗品では、前年度同額で計上。
　庁舎工事費では、　役場庁舎前駐車場外構工事　2,268千円を計上。
　備品では、事務用備品として、文書保管キャビネットの補充、事務用机と椅子の補充、更衣用ロッカーの補充を計上。一般備品として町長室の応接椅子を更新するための購入費用を計上。また、庁舎周辺の草刈等のため刈払機の購入費を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　職員数の増、業務量の増に伴う必要事務用品の補充整備のほか、事務室の必要面積の確保、効率的な利用等の工夫が今後必要。
　庁舎老朽化の進行及び老朽化の進んでいる各設備・機器の他更新に伴う営繕・改修工事費が嵩む。今後も日常の施設点検をこまめに行うことが必要。

（事業実績・成果・評価）
・役場正面駐車場改修工事2,259千円

（来年度への課題・改善点等）
今後も、適正な庁舎管理に努め、速やかに補修対応を行う。
庁舎の維持管理費（燃料費・電気料・消耗品）については今後も節電・節約に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 私用電話料 | 1 | |
| 基金繰入金 | 4,000 | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 12,839 | 15,884 |
| 合計 | 16,840 | 15,884 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
私用電話料（庁舎ピンク電話）　1千円
公共施設整備基金繰入金　4,000千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　齊藤彰一 |
| 実績作成者 | 係長　齊藤彰一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 役場庁舎再整備事業 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 107100-00 | 細事業名 | | | 補助事業 | | |

予算科目　02 款 総務費　01 項 総務管理費　10 目 庁舎管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 0 | 0 | 0 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　平成２８年度決算見通しにより、税収等の一般財源の増額及び歳出の効率的執行による支出の削減が図られたことから、今後の庁舎建設に備えるため、庁舎建設基金への積立を行う。

（事業の概要・算出基礎等）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
　庁舎建設基金へ８０，０００千円の積立を行った。

（来年度への課題・改善点等）
　財政状況を確認しながら、基金積立を検討する必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | 80,000 |
| 合計 | 0 | 80,000 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
社会資本整備総合交付金
　設計費10,324,650÷想定総床面積2,500㎡×交付対象床面積1,550㎡
＝6,401,283円
　6,401千円×1/3＝2,133千円

[地方債]名称：
過疎地域自立促進特別事業債

備考

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 職員研修経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 107900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　02 款 総務費　01 項 総務管理費　12 目 職員厚生研修費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 6,632 | | 6,632 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 30 | 0 | 30 |
| (1) 消耗品費 | 30 | | 30 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 505 | 0 | 505 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 505 | | 505 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 556 | | 556 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 7,723 | 0 | 7,723 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　社会情勢の変化と多様化する住民ニーズに迅速に対応し、住民の視点に立った、住民主体のまちづくりをより一層推進するため、専門的ノウハウの習得やネットワークづくり等、効率的に行政運営を推進していく職員を育成する。

（事業の概要・算出基礎等）
・特別研修旅費　6,632千円　【前年比416千円増】
　（内、自主研修600千円）
・消耗品費　30千円
・講師派遣手数料　505千円　【前年比289千円増】
・研修等負担金　556千円　【前年比308千円減】
　（内、自主研修250千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・北海道市町村職員研修センター研修、市町村アカデミー研修及び北海道市町村振興協会で行う海外道外研修を計上。
・自治大学校研修及び地域リーダー養成塾研修については、隔年実施（今年度は、リーダー塾）。
・自主研修経費については、自ら提案した上で学習し能力向上を目指す意欲ある職員をさらに支援することにより、組織全体の力を向上させるため計上。
・内閣官房派遣研修について、過去の実績を考慮し計上。
・行政文書管理アカデミーについて、現在、２名が行政文書管理士の資格を有しているものの、ファイリングを維持していくための核となる職員を増やすことを目的として計上。
・職場内研修に係る講師派遣手数料について、議員指摘事項である接遇向上に対応するため、また、本年度から実施する人事評価制度における評価者研修を計上。なお、人事評価制度においては、評価者の評価平準化が必須であることから毎年度必要と考える。
・全体的に、前年度実績に応じ減額見直し。

（事業実績・成果・評価）
　職場研修：新規採用者研修
　研修所研修：リーダー養成塾、市町村アカデミーなど
　自主研修：自主企画による特別研修
　内閣官房派遣
　ＪＩＡＭ職員派遣の決定

（来年度への課題・改善点等）
　今後も効果的な職員研修の充実に努めるほか、職員派遣等について整理検討を行う必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 7,723 | 6,204 |
| 合計 | 7,723 | 6,204 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤英征 |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 職員厚生経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 108000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　12 目 職員研修厚生費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 2,045 | 0 | 2,045 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 2,045 | | 2,045 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 643 | | 643 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 2,688 | 0 | 2,688 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　多様化する町民の行政ニーズに的確に対処していくためには、職員の健康が基本であり、日頃から職員自らが健康管理に留意することが大切である。今後とも健康管理に十分配意できるよう総合検診の受診の促進に努める。

（事業の概要・算出基礎等）
　総合検診検査手数料（87名分　1,631千円）
　ストレスチェック支援業務（117千円）
　産業医派遣手数料（医師１名　297千円）
　健康診断委託料（51名分　643千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
健康診断の実施
　３０歳～３９歳職員：１３人
　４０歳以上職員：　７４人
　３０歳未満（月額臨時職員含む）：５１人
産業医の派遣
　労働安全衛生法に基づく衛生委員会を設置するために、産業医の選任が必要なことから、産業医の派遣を受ける。
ストレスチェック
　平成27年12月1日から50人以上雇用している事業者にストレスチェック（ストレス簡易検査）実施が義務付けられた。臨時職員を含む全職員対象となり、業務内容は、調査票の配布、回収、分析、保健師カウンセリングまで。

（事業実績・成果・評価）
　職員の検診について、積極的に受診するよう周知を行った。

（来年度への課題・改善点等）
　未受診の職員については、本人や管理職を通し受診するよう呼びかけを行う必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 2,688 | 2,214 |
| 合計 | 2,688 | 2,214 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　林あづさ |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 自動車維持経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 108200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　13 目 自動車維持費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 1,150 | | 1,150 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 480 | | 480 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,244 | 0 | 1,244 |
| (1) 消耗品費 | 152 | | 152 |
| (2) 燃料費 | 676 | | 676 |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 416 | | 416 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 189 | 0 | 189 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 59 | | 59 |
| (6) 保険料 | 130 | | 130 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 33 | | 33 |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,096 | 0 | 3,096 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　町長公用車、軽四トラック（防災車１）について、適正な維持管理に努め、常に良好で安全、快適な状態を確保する。

（事業の概要・算出基礎等）
【町長公用車】
運転手の賃金については、前年度と同じ時間で計算
運転手の旅費については、前年度と同額で計算
・消耗品：夏・冬用ワイパー及び運転手用手袋を計上した。
・燃料費：前年実績を基に使用量を計上（前年と同量）
・修繕料：町長公用車が２回目の車検を迎えるので、その費用を計上した。
・町長公用車購入に伴う備考資金の償還は、前年度で終えている。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　公用車全体では、今後台数が増えるかもしれないが、車庫が無い（あっても間口の高さが低いため入らない）。また、現在の車庫もサビが進んで痛みが激しいものもある、車庫の更新も今後の検討課題。

（事業実績・成果・評価）
　町長公用車及び防災対応用車両軽トラック１台について、適正な維持管理に努めた。

（来年度への課題・改善点等）
　公用車については、今後も引き続き適正な維持管理に努める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 自動車事故共済金 | | 769 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 3,096 | 1,699 |
| 合計 | 3,096 | 2,468 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
・自動車事故共済金　1千円

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　佐藤英征 |
| 実績作成者 | 係長　齊藤彰一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 職員等給与管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 109100-01 | 細事業名 | 特別職給 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 16 目 | 職員給与費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 14,880 | | 14,880 |
| 3 職員手当等 | 11,016 | | 11,016 |
| 4 共済費 | 4,686 | | 4,686 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 10 | | 10 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 30,592 | 0 | 30,592 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　特別職の職員の給与に関する条例等により支給する町長、副町長の給料及びその関連経費。

（事業の概要・算出基礎等）
　給料（町長：月670,000円　副町長：月570,000円）
　職員手当等（支給月数：4.20月）
　共済費（4,686千円）
　福祉協会負担金（10千円）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・共済組合納付金及び福祉協会負担金は、平成２７年度の負担率で算定。（毎年度３月中に新年度の負担率が決定される。）このことから、負担率の改正に伴い補正予算対応が必要となることが考えられる。
・期末手当については、人事院勧告の内容を考慮し算定している。

（事業実績・成果・評価）
　適正な給与等の支出を行った。

（来年度への課題・改善点等）
　今後も社会情勢等を勘案した給与管理を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 30,592 | 30,287 |
| 合　計 | 30,592 | 30,287 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　林あづさ |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 職員等給与管理経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 109100-02 | 細事業名 | 一般職給 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 16 目 | 職員給与費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 336,575 | | 336,575 |
| 3 職員手当等 | 255,410 | | 255,410 |
| 4 共済費 | 113,952 | | 113,952 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 237 | | 237 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 706,174 | 0 | 706,174 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　職員の給与に関する条例等により支給する教育長を含む一般職員の給料及び関連経費。

（事業の概要・算出基礎等）
　教育長を含む９０名分（全体９４名）の人件費を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・共済組合納付金及び福祉協会負担金は、平成２７年度の負担率で算定。（毎年度３月中に新年度の負担率が決定される。）このことから、負担率の改正に伴い補正予算対応が必要となることが考えられる。
・月額給料及び勤勉手当については、人事院勧告の内容を考慮し算定している。

（事業実績・成果・評価）
　人事院勧告に準拠し、適正な給与制度の改正を行い支出した。

（来年度への課題・改善点等）
　今後も社会情勢等に対応した給与管理を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 後志広域連合職員派遣負担金 | 13,539 | 14,182 |
| コーポ有島使用料他 | 43,976 | 57,639 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 648,659 | 605,487 |
| 合　計 | 706,174 | 677,308 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
後志広域連合職員派遣負担金　13,539千円
コーポ有島使用料他　43,976千円

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　林あづさ |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 臨時職員等管理事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 109200-01 | 細事業名 | 臨時職員 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 16 目 | 職員給与費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 2,625 | | 2,625 |
| 4 共済費 | 4,234 | | 4,234 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 21,832 | | 21,832 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 8 | | 8 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 28,699 | 0 | 28,699 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
ニセコ町定数外職員取扱規則等により支給する準職員の賃金及び関連経費。
準職員４名

（事業の概要・算出基礎等）
準職員４名分の職員手当等、共済費、賃金、負担金を計上。
総務課勤務の臨時職員１名分の賃金を計上。
人員不足に対応するため嘱託職員１名分の賃金を計上。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・賃金月額については、正職員に準じ４号俸昇給することとする。
・割増賃金については、平成２７年度人事院勧告を考慮し改正。（支給月数年４．１５月）
・共済組合納付金及び福祉協会負担金は、平成２７年度の負担率で算定。（毎年度３月中に新年度の負担率が決定される。）このことから、負担率の改正に伴い補正予算対応が必要となることが考えられる。

（事業実績・成果・評価）
臨時職員に係る賃金改定は昨年度実施しており、それらに準拠した適性な支払を行った。

（来年度への課題・改善点等）
今後も社会情勢等に対応した給与管理を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 28,699 | 25,987 |
| 合　計 | 28,699 | 25,987 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　林あづさ |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 臨時職員等管理事務経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 109200-02 | 細事業名 | 臨時事務員 | | 単独事業 | | |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 16 目 | 職員給与費 |

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 35,735 | | 35,735 |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 35,735 | 0 | 35,735 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
月額・日額職員の社会保険料等及び関連経費及び法令で定めのある執行機関の委員、監査委員とその他委員、臨時職員等の公務災害補償の保険料の支出。

（事業の概要・算出基礎等）
社会保険料　５８名分
嘱託職員公務災害保険　１１名分
北海道市町村総合事務組合　４４３名分

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
日額臨時職員（時間給含む）：２５人
嘱託職員：１３人
クレア派遣：４人
地域おこし協力隊：１２人

社会保険料及び厚生年金保険料率は、平成２７年度の負担率で算定。
臨時職員は現段階での見込みとして、現在の臨時職員で予算作成しているが、新たに臨時職員を採用した場合は補正での対応が必要。

（事業実績・成果・評価）
臨時職員に係る賃金改定は昨年度行っており、適正な賃金の支払を行った。

（来年度への課題・改善点等）
パートタイム労働者に関する各種法律の動向に留意する。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 社会保険、労働保険本人納付分他 | 18,007 | 17,534 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 17,728 | 12,629 |
| 合　計 | 35,735 | 30,163 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
社会保険、労働保険本人納付分　17,086千円
消費者行政活性化事業補助金　502千円
ようてい地域広域消費生活相談窓口運営受託収入 419千円

備　考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課総務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　林あづさ |
| 実績作成者 | 係長　桜井幸則 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 財政管理事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 106700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　08 目 財政管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 300 | 300 | |
| 9 旅費 | 184 | | 184 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 454 | 0 | 454 |
| (1) 消耗品費 | 142 | | 142 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 20 | | 20 |
| (4) 印刷製本費 | 292 | | 292 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 821 | | 821 |
| 14 使用料及び賃借料 | 11 | | 11 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 35 | | 35 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,805 | 300 | 1,505 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
財政事務全般に係る事務経費
財務諸表作成（新公会計制度）対応にかかる経費
財政セミナー（新規）の開催

（事業の概要・算出基礎等）
決算統計、財政状況調査、交付税算定、起債事業計画、財務諸表作成準備、地方債等関係事務、他財政事務全般に係る旅費消耗品費、印刷製本費を予算計上した。
財政事務に必要な最低限の予算のみ計上している。
予算書については、事業別予算などへのレイアウト変更にも対応できるよう予算計上。
新規の研修会として財政セミナーを開催。財源は市町村振興協会助成の10/10

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
財務諸表作成（公会計制度）にあたっては、Ｈ２６年度から引き続き委託業務にて対応を進める。その際、固定資産台帳の更新や財務諸表の作成は継続した事務になるため、極力、事務負担の増加とならないよう運用面で留意する。

（事業実績・成果・評価）
予算書印刷など、財務全般に関わる事務を執行した。
また、昨年度から継続して固定資産台帳・財務諸表の作成に関わる業務を行った。
市町村振興協会の10/10の助成を受けた財政セミナーも7月に開催した。

（来年度への課題・改善点等）
国が進める公会計制度に対応した整備（平成29年度まで）を引き続き進める。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 地域づくり研修会支援金 | 300 | 300 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 1,505 | 1,215 |
| | 合計 | 1,805 | 1,515 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
新公会計制度に係る経費については、特別交付税措置有り
財政まちづくりセミナーについては、市町村振興協会助成10/10　300千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　横山　凌 |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 27 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公共施設等総合管理計画事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 149800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　11 目 財産管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 383 | 383 | |
| 9 旅費 | 264 | | 264 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 65 | 40 | 25 |
| (1) 消耗品費 | 55 | 40 | 15 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 10 | | 10 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 12 | 6 | 6 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 12 | 6 | 6 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 3,078 | | 3,078 |
| 14 使用料及び賃借料 | 31 | 31 | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 104 | | 104 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3,937 | 460 | 3,477 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
公共インフラの更新問題より、平成２８年度までに策定が求められている「公共施設等総合管理計画」の策定に係る経費を計上。
本計画については、自治体の人口等将来推計及び各施設のランニング・更新経費をベースとして、すべての公共施設の今後あり方を示し、自治体の状況に応じた適正な管理運営を促す内容となっている。
※本計画に位置づけられた公共施設整備であることが、社会資本整備総合交付金や過疎債等の起債の対象条件となっていく見込み、

平成２７年度から２ヵ年をかけ、計画策定作業を進めている。

＜平成２８年度：計画内容の議論・作成＞
・地方版総合戦略･人口ビジョンと平成２７年度作成基礎データを基に、各種計画と整合性をとりながら計画素案を作成
・委員会、住民説明会、セミナーを通じ、意見集約・反映、内容精査
・計画作成

※セミナーについては、市町村振興協会助成10/10　300千円

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
公共施設等総合管理計画の策定事務については、企画・管財・財政が連携して進めることとしているが、総括部署として財政、本事業で仮計上している。
この計画は固定資産台帳データをベースにするが、今後の方針などは地方創生の地方版総合戦略・地方人口ビジョンや新過疎計画、総合計画とも連動した内容となるため、企画系の部署との連携が必要。

（事業実績・成果・評価）
委託業務により、公共施設等総合管理計画の作成を行った。
事業内容、スケジュールの見直しにより、セミナー等は開催しない運びとなった。

（来年度への課題・改善点等）
本年度で業務完了。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 地域づくり研修会支援金 | 300 | 0 |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 3,637 | 1,836 |
| | 合計 | 3,937 | 1,836 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
公共施設等総合管理計画に係る経費については、1/2特別交付税措置有り
公共施設マネジメントセミナーについては、市町村振興協会助成10/10　300千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　川埜　満寿夫 |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 財政共通事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 109600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　18 目 諸費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 4,106 | 0 | 4,106 |
| (1) 消耗品費 | 2,779 | | 2,779 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 1,177 | | 1,177 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 150 | | 150 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 50 | | 50 |
| 14 使用料及び賃借料 | 3,140 | | 3,140 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 34 | | 34 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 7,330 | 0 | 7,330 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町政執行全般にわたる共通事務経費を計上。

（事業の概要・算出基礎等）
消耗品費：各種コピー用紙、事務機用消耗品、一般共通事務用品、パソコン用共通消耗品、ファイリング用品等
・H28年度新規採用分（CIR、地域おこし協力隊、集落支援員含）の必要消耗品分を経費計上（別紙資料）。
印刷製本費：各種封筒、電算用納入通知書（庁内必要数調査による）
修繕料：事務機修理代
手数料：高校複合機にオプションとしてファックス機能を追加
委託料：FAX保守(2回分)
使用料：モノクロ／カラー複合機使用料
借上料：印刷機、広幅複合機（H27年度同様財政支出2か月分、国営農地再編事業の事務費でも計上）
備品購入費：ファクシミリ・・・現在、高校で使用中のファクシミリが来年度契約満期を迎え、満期後、機械を安価で買い上げできるため購入する。また役場庁舎のファクシミリ導入から10年が経つことから入れ替えも検討

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
在庫管理をこまめに行い、消耗品の節約に努めるとともに、在庫切れが発生しないよう留意する。
引き続き、コピー使用料の抑制など、全庁で無駄を無くし、経費圧縮につながるよう財政係から呼びかけを行っていくとともに、事務改善に繋がる備品等については、要望を伺いながら導入を進めていく。

（事業実績・成果・評価）
・職員のコスト意識向上、在庫管理による無駄の排除などにより、消耗品の節約が図られた（コピー用紙類約30万円・一般事務用品約15万円・事務機器消耗品約25万円）
・継続した取り組みとして、職員への注意喚起等によるミスプリントの抑制、複数面印刷の推奨、カラー印刷の抑制などの実施により、印刷枚数を減少することができた。紙代を含む節約効果として、両面印刷：約67,000円/月、複数ページ印刷：約20,000円/月、ミスプリント防止：約32,000円/月

（来年度への課題・改善点等）
・老朽化した役場庁舎のファクシミリ機更新として、カラー複合機へのＦＡＸ機能の追加を行う。
・引き続き職員の意識改善による事務用品、複合機などの経費削減に努める。
・各種見直しを継続し、経費削減を図るとともに、事務改善・職場環境向上のための新たな機器整備なども検討する。
・こまめな在庫管理による管理消耗品の購入抑制とリサイクルの徹底を図りながら、事務改善・将来コストの抑制に必要な消耗品・備品の購入を進める。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 事務機器使用実費 | 44 | 56 |
| 地図等売払代金 | 7 | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 7,279 | 5,196 |
| 合計 | 7,330 | 5,252 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　横山　凌 |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | C | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町債償還元金費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 縮小 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 147600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：12 款 公債費　01 項 公債費　01 目 元金

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 664,683 | | 664,683 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 664,683 | 0 | 664,683 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町債元金の償還。
将来負担の適正化を踏まえた充当事業債の精査と借入、償還管理、将来シミュレーションにより安定した財政運営を行う。

（事業の概要・算出基礎等）
償還期日の確認（特別会計分を含む）。資金管理と連動して償還を確実に実施する。
償還財源に公営住宅使用料・特定公共賃貸住宅使用料を充当。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
償還中の施設等を処分する場合、強制繰上償還になる場合があるため、施設等の処分・利用動向を注視していく。

（事業実績・成果・評価）
遅延なく償還を実施した。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き適正な償還を実施していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 公営住宅使用料等 | 86,094 | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 578,589 | 664,679 |
| 合計 | 664,683 | 664,679 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
住宅管理係歳入（住宅使用料）114,526＋（住宅手数料）6＋（住宅費補助金）7,442＋（使用電気料）587＋（町有住宅等管理費実費徴収金）115＝122,676
住宅管理係歳出＝21,497＋（人件費）？？？
歳入－歳出＝101,179－（人件費）？？？＝充当額？？？

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | C | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 町債償還利子費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 縮小 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 147700-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　12 款 公債費　01 項 公債費　02 目 利子

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 68,991 | | 68,991 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 68,991 | 0 | 68,991 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町債利子の支払。

（事業の概要・算出基礎等）
支払期日の確認（特別会計分を含む）。資金管理と連動して支払を確実に実施する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
利子支払中の施設等を処分する場合、補償金支払の対象になる場合があるため、施設等の処分・利用動向を注視していく。

（事業実績・成果・評価）
遅延なく償還を実施した。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き適正な償還を実施していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 公営住宅使用料等 | 19,592 | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 49,399 | 62,569 |
| 合計 | 68,991 | 62,569 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 一時借入金利子費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 147800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目　12 款 公債費　01 項 公債費　02 目 利子

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 1,233 | | 1,233 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,233 | 0 | 1,233 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**地方自治法（昭和二十二年四月十七日法律第六十七号）第二百三十五条の三**

（事業の目的・目標・効果・影響）
歳出予算の支出時に現金が不足する場合、銀行等から一時的に資金を借り入れ、その借り入れに係る利子支払を行う。
（参考）地方自治法
第二百三十五条の三　普通地方公共団体の長は、歳出予算内の支出をするため、一時借入金を借り入れることができる。
２　前項の規定による一時借入金の借入れの最高額は、予算でこれを定めなければならない。
３　第一項の規定による一時借入金は、その会計年度の歳入をもつて償還しなければならない。

（事業の概要・算出基礎等）
300,000,000円×1%×150日／365日＝1,232,876円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
歳出の現金需要と歳入の入金時期を見極め、借入金額と償還時期を適切に判断する必要がある。

（事業実績・成果・評価）
出納室と調整のうえ、町の資金状況に応じ、銀行等から一時的な資金借り入れを行い、安定した財政運営を行った。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き、出納室との調整、連携のもと、十分な資金管理と適正な借入事務を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,233 | 275 |
| 合計 | 1,233 | 275 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 予備費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 147900-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 13 | 款 | 予備費 | 01 | 項 | 予備費 | 01 | 目 | 予備費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 3,000 | | 3,000 |
| 合計 | 3,000 | 0 | 3,000 |

事業の根拠等：法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**地方自治法（昭和二十二年四月十七日法律第六十七号）第二百十七条**

（事業の目的・目標・効果・影響）
予算外の支出又は予算超過の支出に充てるための経費。

（事業の概要・算出基礎等）
予備費の濫用に注意し、適正な執行管理を行う。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）
平成28年度は、緊急的な修繕対応など4件、819千円の予備費充用を行った。

（来年度への課題・改善点等）
引き続き予備費の濫用に注意し、適正な執行管理を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 3,000 | 0 |
| 合計 | 3,000 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 昭和 52 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 財政調整基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 103400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 04 | 目 | 基金積立費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 481 | | 481 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 481 | 0 | 481 |

事業の根拠等：法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**ニセコ町財政調整基金条例（昭和52年9月27日条例第29号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
町財政の健全な運営に資するため、災害対策の財源その他緊急を要し、又は必要やむを得ない財政需要に応ずる財源に充てるため、財政調整基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）
基金運用益（預金利息）、一般会計の一時借入金繰替え運用利息による積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成26年度より、事務軽減と効率化のため、今後の運用見込みに応じた基金定期の整理を行っている。

（事業実績・成果・評価）
基金運用として、定額預金利子分61千円の積立、また14,500千円の新規積立を行った。
平成28年度は繰替運用はなかった。

（来年度への課題・改善点等）
現在、定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 預金利子収入 | 112 | 61 |
| 繰替運用利子収入 | 369 | |
| 国保会計繰入 | | 14,500 |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 481 | 14,561 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 昭和 44 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | C | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 土地開発基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 103600-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 04 | 目 | 基金積立費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 22 | | 22 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 22 | 0 | 22 |

事業の根拠等　法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**ニセコ町土地開発基金条例（昭和49年3月28日条例第10号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）

公用若しくは公共用に供する土地又は公共の利益のために取得する必要のある土地をあらかじめ取得することにより、事業の円滑な執行を図るため、ニセコ町土地開発基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）

基金運用益（預金利息）の積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

取得後の土地の管理、担当課への払い下げの実施について、検討の必要がある。

（事業実績・成果・評価）

基金運用として、定期預金利子分の23千円の積立を行った。

（来年度への課題・改善点等）

定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 預金利子収入 | 22 | 23 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 22 | 23 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 1 年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 公共施設整備基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 104000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 04 | 目 | 基金積立費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 844 | | 844 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 844 | 0 | 844 |

事業の根拠等　法令・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

**ニセコ町公共施設整備基金条例（平成元年7月1日条例第19号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）

ニセコ町の公共施設を整備するため、ニセコ町公共施設整備基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）

基金運用益（預金利息）、一般会計の一時借入金繰替え運用利息による積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

平成26年度より、事務軽減と効率化のため、今後の運用見込みに応じた基金定期の整理を行っている。

（事業実績・成果・評価）

基金運用として、定期預金利子分92千円を積み立てた。
平成28年度は繰替運用はなかった。

（来年度への課題・改善点等）

定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 預金利子収入 | 104 | 92 |
| 繰替運用利子収入 | 740 | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 844 | 92 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成　2　年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 減債基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 104100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 04 | 目 | 基金積立費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 3 | | 3 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 3 | 0 | 3 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**ニセコ町減債基金条例（平成2年3月16日条例第16号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
町債の償還に必要な財源を確保し、もって将来にわたる町財政の健全な運営に資するため、減債基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）
基金運用益（預金利息）の積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
平成26年度より、事務軽減と効率化のため、今後の運用見込みに応じた基金定期の整理を行っている。

（事業実績・成果・評価）
これまで借り入れた過疎債ソフト分の償還に備えるため、新たに20,000千円の積立を行った。
また、基金運用として、定期預金利子分5千円を積み立てた。

（来年度への課題・改善点等）
定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 預金利子収入 | 3 | 5 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | 20,000 |
| 合計 | 3 | 20,005 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成　26　年度～平成　　年度 | 原課方針 | 計画 | A | 実績 | A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 庁舎建設基金積立金 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 104400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 04 | 目 | 基金積立費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 6 | | 6 |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 6 | 0 | 6 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）
**ニセコ町庁舎建設基金条例（平成26年9月22日条例第15号）**

（事業の目的・目標・効果・影響）
町の庁舎の建設に要する経費の財源に充てるため、ニセコ町庁舎建設基金を設置している。

（事業の概要・算出基礎等）
基金運用益（預金利息）の積立を計上

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
庁舎建設時の一般財源確保及び将来財政負担の軽減のため、毎年度、計画的かつ現実的な積立を行っていく必要がある。

（事業実績・成果・評価）
基金運用として、定期預金利子分5千円を積み立てた。
なお、本事業予算外ではあるが、庁舎整備費予算として、80,000千円を積み立てている。

（来年度への課題・改善点等）
定期預金の本数、預入日、満期日の整理を継続して行っているが、今後も引き続き整理を進めていく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| 預金利子収入 | 6 | 5 |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 0 | |
| 合計 | 6 | 5 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

備考

[地方債]名称：

| 課等係名 | 総務課財政係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 主事　細川　あゆみ |
| 実績作成者 | 主事　水上　玲麻 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|
| 予算区分 | 繰越明許費 |

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | C | 実績 | D |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します<br>（19. 行財政） |
|---|---|---|

（単位：千円）

| 事業コード | 事業名 | 情報処理管理事務経費 | 経費区分 | 臨時的経費 | 評価 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101300-01 | 細事業名 | 行政事務情報化経費 | | 補助事業 | 継小拡新 | 新規 |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務監理費 | 01 目 | 一般管理費 |

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 38,618 | 38,618 | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 38,618 | 38,618 | 0 |

事業の根拠等：（法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他）（情報セキュリティ基本方針、基本規定、実施基準）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　新制度等により事務数の増加に加え、人口増に伴い事務量が増加しており、行政事務処理の情報化は必須のものとなっている。電子情報の適正な取扱いと、マイナンバーを含む特定個人情報や、その他の個人情報の完全性、機密性、可用性を確保しながら、外部からの攻撃等に対して強靭なセキュリティ対策を実施しなければならない。
　日本年金機構の情報漏えい事件により旧来型のセキュリティ対策が限界であることが判明したことから、国の方針に従い抜本的なセキュリティ対策を講じる。

（事業の見直し内容、結果）※継続事業のみ

（事業の概要・算出基礎等）
　セキュリティ強靭化対応として、個人番号利用事務系、ＬＧＷＡＮ接続系、インターネット接続系の３つのネットワークに分離し、個人番号利用事務系からのデータの持ち出しを原則禁止し、インターネット接続系の分離により、インターネットからの脅威が及ぶ範囲を最小限にとどめ、万が一被害が発生しても被害を最小限にする対策を講じる。
　個人番号利用事務系では２要素認証の導入、システムやパソコン操作ログの保存を行い、ＬＧＷＡＮ接続系、インターネット接続系においても、システムやパソコン操作ログの保存、メールの送受信内容の保存を行うなど、職員が不正を行っても追跡できる仕組みを構築する。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　セキュリティ強靭化対応は全国の市区町村で行われることとなっているが、明確な情報が国から示されず、また、自治体の強靭化に対応した製品が少ない状況で非常に短期間での構築となる。
　全国的な需要の高まりで、機器の納品が遅延する可能性がある。

（事業実績・成果・評価）
　非常に短期間での構築になったため、検討と構築を同時に行うこととなり導入作業が難航したが、スケジュール遅延があったものの、構築を完了した。
　北海道自治体情報システム協議会の共同調達等により、構築経費の圧縮を図ることができた。

（来年度への課題・改善点等）
　セキュリティ強靭化対応で各セキュリティシステムの新設や、ユーザーアカウント設定、アクセス制御設定項目が３倍から４倍なったことから、運用面での人員配置が課題となる。
　ネットワークの分離により、インターネットを介した外部とのやりとりに時間を要すことから、簡便にインターネットとの無害化通信ができる製品の情報収集に努めていく必要がある。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 5,400 | 5,400 |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | 5,400 | 5,400 |
| 一般財源 | 27,818 | 26,186 |
| 合計 | 38,618 | 36,986 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
国庫補助基準額の１／２
・人口 10万人までの団体 1000万円＋人口×158.0円/人＝国庫補助基準額（国通知額）10,800千円
・平成27年１月１日時点住民基本台帳人口　4,983人

[地方債]名称：　一般補助施設等整備事業債
国庫補助基準額の１／２　10,800千円×１／２

備考

| 課等係名 | 総務課情報管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　藤　志伸 |
| 実績作成者 | 係長　藤　志伸 |

# 平成 28 年度　事業実績書

| 会計 | 一般会計 |
|---|---|

| 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 |
|---|---|

| 原課方針 | 計画 | C | 実績 | C |
|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します<br>（19. 行財政） |
|---|---|---|

単位：千円

| 事業コード | 事業名 | 情報処理管理事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 評価 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 101300-01 | 細事業名 | 行政事務情報化経費 | | 単独事業 | 継小拡新 | 継続 |
| 予算科目 | 02 款 | 総務費 | 01 項 | 総務管理費 | 01 目 | 一般管理費 |

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 2,902 | | 2,902 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 44 | | 44 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 569 | 0 | 569 |
| (1) 消耗品費 | 269 | | 269 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 300 | | 300 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 185 | 0 | 185 |
| (1) 通信運搬費 | 133 | | 133 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 52 | | 52 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 373 | | 373 |
| 14 使用料及び賃借料 | 861 | | 861 |
| 15 工事請負費 | 5,249 | | 5,249 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 459 | | 459 |
| 19 負担金補助及び交付金 | 25,559 | 4,795 | 20,764 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 2,492 | | 2,492 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 38,693 | 4,795 | 33,898 |

事業の根拠等：（法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他）（情報セキュリティ基本方針、基本規定、実施基準）

（事業の目的・目標・効果・影響）
・増え続ける新制度に対応した事務を効率的に進めるため、行政事務処理の情報化は現在必須のものとなっている。電子化された情報は、容易に複製できるため、内部犯罪の防止と、情報セキュリティの向上を図り、個人情報を厳格に取り扱うことが求められる。そのため、適正な運営管理体制を確立し、職員の情報リテラシーの向上と情報セキュリティの強化を進める。

（事業の概要・算出基礎等）
〇前年度当初予算比較で14,538千円の減額。社会保障・税番号制度に対応するため、システム改修費、パソコン更新費、道道ニセコ停車場線歩道整備工事に伴う公共施設間光ファイバ移設工事費など最低限の費用を計上している。
~~〇危機管理として、サーバ室、情報処理室、防災情報室（旧オフトーク室）に熱感知式の火災報知器を煙感知式に変更し、火災発生時にいち早く覚知し、機器の被害を最小限にとどめる。~~

〇羊蹄山ろく消防組合の情報ネットワークについて
　組合では紙伝票による経理処理、例規システム、財務会計システム、人事給与システム未導入など情報化が進んでおらず、現在も紙の複写伝票による経理処理を行っている。
　パソコンやインターネット接続は各町村のものを使用し、町村と組合のセキュリティポリシーが異なることから情報漏えい事故、ウイルス感染事故時の責任所在が曖昧になっている。現状のまま運用した場合、ネットワーク強靭化の対策を消防組合にも行う必要があるため、経費増が課題となる。
　平成28年度において消防組合の情報ネットワークが構築され、各種情報機器の調達が消防組合で行わることとなり、町村の情報ネットワークから完全分離される予定となっている。

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
・嘱託職員賃金（小中高学校情報機器保守管理支援、情報管理係機器保守）
　月額賃金200,700円×（12ヶ月＋2.0ヶ月）≒2,810千円
　時間外割増賃金　1,606円×57時間≒92千円

（査定の経過・理由等）
　嘱託職員の新規採用を見送り（△1,395千円）。サーバ室火災報知器煙感知式変更を見送り（△94千円）。パソコン機器更新を備品購入から、北海道市町村備荒資金組合譲渡事業に変更（△4,425千円）。総合行政システムの帳票開発費負担金を減額（△324千円）。

（事業実施時の問題点・検討課題）
〇道道ニセコ停車場線歩道整備工事に伴う光ファイバ移設工事
　北海道小樽建設管理部から移設補償を受けられる予定であるが、補償金の算定は北海道と協議しながら進める。歳入予算は残価率5割と見込んで計上している。
〇社会保障・税番号制度・情報セキュリティ対応
　日本年金機構の情報流出事件を受けて、地方公共団体のネットワーク強靭化のための抜本的対策により、マイナンバー番号利用事務ネットワーク、ＬＧＷＡＮ接続系ネットワーク、インターネット接続系ネットワークの３つに分離することが必須となった。分離に加え内部からの故意による情報流出の防止、マイナンバー利用事務におけるデータの強固な保護、インターネットからの攻撃対策なども合わせて実施する。対応経費は平成２７年度補正予算で計上し、繰越明許費により実施する。財源の一部として総務省補助金540万円と補正予算債540万円を充当する。システム対応などの業務が多大に発生するため、防災係の業務対応は最小限になる見込み。
〇パソコン機器・ネットワーク機器の更新
　平成２７年度から更新時期を迎えるため、年度間負担の平準化を図る必要があることから、３～４年程度かけて更新を順次行うこととしていたが、上記強靭化の対応のため、２要素認証機器導入が必須となり、パソコン更新を前倒しして実施する必要が生じた。パソコンの更新経費を北海道市町村備荒資金組合の償還金として計上している。

（事業実績・成果・評価）
〇道道ニセコ停車場線歩道整備工事に伴う光ファイバ移設工事
　北海道小樽建設管理部から当初想定より多くの補償費を得て支障移転工事を完了した。
〇社会保障・税番号制度・情報セキュリティ対応
　システム改修の実施と中間サーバー、情報提供ネットワークシステムを使用した総合運用（情報連携）テストも完了し、平成２９年７月からの試行及び本格運用に向けた作業を完了した。
　繰越明許費により実施した国の求めるセキュリティ対策を平成２９年３月末までに完了し、個人情報などのデータをマルウエア等による外部への情報漏えいの脅威、業務停止のリスクを大幅に低下させることができた。

（来年度への課題・改善点等）
〇役場庁舎、第２庁舎の庁内ＵＴＰ（ＬＡＮ）ケーブルが２０年経過による老朽により、通信断が発生するなど、業務支障が散見される。新庁舎建設が想定されるため、直営工事により庁内ＵＴＰ（ＬＡＮ）ケーブル更新、電線、コンセント等の交換を実施していく。
〇社会保障・税番号制度への対応は、平成２９年７月の運用開始に向けた各テストの対応、データ標準レイアウト改版対応、国民年金の情報連携の対応を行っていく必要がある。
〇総合行政システムの各賦課システム、収納管理システム、財務歳入管理システムとの連携が課題となっているため、システム協議会にシステム改修を要望し、ヒューマンエラーの防止と自動化による効率的なシステム運営を確保していく。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | 3,834 | 2,596 |
| 道支出金 | | |
| 繰入金 | | |
| 著作権料・補償費 | 2,627 | 4,232 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 32,232 | 36,610 |
| 合計 | 38,693 | 43,438 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
（総務省補助）住民記録・確定申告支援・中間サーバは１０／１０、税務は２／３
（厚生労働省補助）システム開発規模に応じて想定事業費が定められる
障害者・児童・国保・後期高齢・介護・健康管理は（想定）事業費の２／３、国民年金は（想定）事業費の１０／１０

[地方債]名称：

備考
・改修費の市町村負担分は、普通交付税及び特別交付税で一部が措置される見込み

| 課等係名 | 総務課情報管理係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　藤　志伸 |
| 実績作成者 | 係長　藤　志伸 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 財産管理一般経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 107400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　11 目 財産管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 10 | | 10 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,910 | 0 | 1,910 |
| (1) 消耗品費 | 10 | | 10 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 952 | | 952 |
| (6) 修繕料 | 948 | | 948 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 794 | 0 | 794 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 568 | | 568 |
| (6) 保険料 | 226 | | 226 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 548 | | 548 |
| 14 使用料及び賃借料 | 3,960 | | 3,960 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 7,222 | 0 | 7,222 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　職員住宅、職員宿舎等の町有建物について適正な維持管理を行なうための経常経費を計上

（事業の概要・算出基礎等）
・主な内訳

| | |
|---|---|
| 旧宮田小学校等光熱水費 | 1,002千円 |
| 町有住宅等修繕費 | 948千円 |
| 町有施設管理費（草刈・除雪等） | 568千円 |
| 委託料（消防設備点検・映像記録） | 548千円 |
| 火災保険料 | 226千円 |
| 職員住宅借上料　（６戸） | 3,960千円 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
・単身職員向けの住宅は慢性的に不足状態である。今後も計画的に民間住宅の借り上げや整備を検討する必要がある。
・国際交流施設は、今後も維持管理、運営等について、北海道インターナショナルスクール（HIS）と協議を行なう。
・旧宮田小については、、開発局小樽開発建設部後志中部農業開発事務所として貸し付けている。
・開基80周年記念で作成した16mmフィルムの記録映像作品等を町の財産として後世に残すため、デジタル化しＤＶＤを作成する経費を計上。

（事業実績・成果・評価）
・旧宮田小学校校舎については、貸付相手の北海道開発局小樽開発建設部の職員と連絡調整を行い、改善等の対応を行った。
・国際交流施設についても、貸付相手の北海道インターナショナルスクール（HIS）と協議を行い、施設の改善、要望対応を行った。
・職員住宅の営繕については、入居者からの修繕依頼に対応した。
・ニセコ町開基80周年記念で作成した16mmフィルム他の記録映像作品を町の財産として後世に残すため、デジタル化しＤＶＤとして保存するとともに、町民貸出し用としてあそぶっくにも寄贈した。

（来年度への課題・改善点等）
・旧宮田小学校校舎の施設の維持管理については、入居者である小樽開発建設部と協議を行い進める。
・国際交流施設についても、引き続き、貸付相手の北海道インターナショナルスクール（HIS）と協議を行い、施設の改善、要望対応を行う。
・職員住宅の営繕についても、引き続き入居者からの修繕依頼に対応するとともに、適正な建物の維持管理に努める。

財源内訳

| 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| 町有地貸付料外 | 3,396 | 5,414 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 3,826 | 1,202 |
| 合計 | 7,222 | 6,616 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
・町有建物貸付料　1,376千円
・町有地売払収入　1,020千円
・私用電気料　960千円
・私用水道料　40千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 総務課管財係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　齊藤彰一 |
| 実績作成者 | 係長　齊藤彰一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 財産管理一般経費 | 経費区分 | 投資的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 107500-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

予算科目：02 款 総務費　01 項 総務管理費　11 目 財産管理費

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 1,592 | | 1,592 |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,592 | 0 | 1,592 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（職員住宅等整備・修繕計画　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　職員住宅の居住環境保持、町有建物施設及び町有地の適正な管理・保全のため営繕、改修等を実施する。

（事業の概要・算出基礎等）

| | |
|---|---|
| ・職員住宅等改修工事 | 1,052千円 |
| ・町有地整地工事 | 540千円 |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　職員住宅等の町有建物宿舎については、建物の破損状況を見極め、適正な改修工事を行う。町所有の土地については、その使用状況の変更に伴い整地及び整備が発生する場合に必要な工事費について計上を行った。

（事業実績・成果・評価）
・職員住宅改修工事　363千円
・有島団地ゴミステーション横街路灯設置工事 184千円
・旧宮田小学校マンホール蓋改修工事　130千円
・町有施設内電柱撤去工事　97千円

有島団地ゴミステーション横街路灯設置工事については、以前別の場所で使用していた電柱を再利用したことにより、工事費の削減を行うことができた。
　旧宮田小学校では、利用者の安全等に配慮し、亀裂が発生したマンホールの蓋の改修を行った。

（来年度への課題・改善点等）
　職員住宅については、今後とも状況を把握し、改修・修繕を行う。また、町有地内の緊急的な対応についても迅速に行うことが必要。
　職員住宅については、建築年数も経過しているので、今後リフォームを含めた大規模改修についても検討が必要。

財源内訳

| 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| 職員住宅貸付料外 | 1,501 | 0 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 91 | 774 |
| 合計 | 1,592 | 774 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）
・職員住宅証明手数料　1千円
・公共施設整備基金　1,500千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 総務課管財係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　齊藤彰一 |
| 実績作成者 | 係長　齊藤彰一 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 自衛隊関連事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 102100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 01 | 目 | 一般管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 5 | 0 | 5 |
| (1) 消耗品費 | 5 | | 5 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | 0 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 83 | | 83 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 88 | 0 | 88 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
　管内町村とも連携しながら、町として自衛隊及び自衛隊協力会活動を積極的に支援するための事務経費を計上。

（事業の概要・算出基礎等）

| | | |
|---|---|---|
| 消耗品 | 自衛隊関係冊子の購入 | 5千円（前年度減額） |
| 食糧費 | 会議懇親会 | 0千円（皆減）※協力会から支出 |
| 補助金 | 自衛隊協力会補助金 | 80千円（前年度同額） |
| 負担金 | 自衛官募集相談員の会 | 3千円（前年度同額） |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　前年実績を参考に最小限の経費を計上。

（事業実績・成果・評価）
・自衛隊関連の所掌事務及び諸行事等に対応した。
　（自衛官募集、協力会、父兄会、記念行事等広報活動への支援）

（来年度への課題・改善点等）
・自衛官募集のための広報活動の工夫
・ニセコ町父兄会活動の再構築

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | 18 | 19 | 自衛官募集事務交付金　18千円 | |
| 道支出金 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 地方債 | | | [地方債]名称： | |
| 一般財源 | 70 | 38 | | |
| 合　計 | 88 | 57 | | |

| 課等係名 | 総務課防災係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 佐藤　寛樹 |
| 実績作成者 | 黒瀧　敏雄 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 税務事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110100-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 02 | 項 | 徴税費 | 01 | 目 | 税務総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 848 | | 848 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 416 | | 416 |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 8 | | 8 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 512 | 0 | 512 |
| (1) 消耗品費 | 395 | | 395 |
| (2) 燃料費 | 95 | | 95 |
| (3) 食糧費 | 12 | | 12 |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 10 | | 10 |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 75 | 0 | 75 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 13 | | 13 |
| (6) 保険料 | 62 | | 62 |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 5 | | 5 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 1,864 | 0 | 1,864 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
町税にかかる賦課及び徴収に最低限必要な所要の事務経費を計上

（事業の概要・算出基礎等）

| | | |
|---|---|---|
| 臨時職員賃金 | 固定資産台帳の見直し等に伴う新規計上 | 416,000円 |
| 消耗品費 | ｽﾀｯﾄﾞﾚｽﾀｲﾔ購入による増 | 26,000円 |
| 燃料費 | 使用実績・燃料単価の減により公用車ガソリン代の減額 | ▲35,000円 |
| 食糧費 | 税務担当者会議等懇談会費の新規計上 | 12,000円 |
| 修繕料・手数料・保険料・公課費 | 前年度車検に係る経費分の減 | ▲107,000円 |

全体前年度比　312,000円増

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）
時間外勤務手当　税務係321ｈ、固定資産72ｈ　※前年度と同額計上
臨時職員賃金　上記のとおり

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
　事務の効率化を図りながらとり進めているが、税制改正や国税連携等に伴う新規事務の増加が続いている。
　臨時職員採用により、効率的な事業実施に努める。

（事業実績・成果・評価）
・税務課所管の公用車については、担当部署での利用は2割～3割程度、大部分は他部署での利用が実情。

（来年度への課題・改善点等）
・マイナンバー法関連の対応や税制の複雑化、電子化等に伴い、税務部局の業務は毎年増加傾向にある。
・28年度は3か月間のみの臨時職員雇用であったが、税は専門性の高い部署であるため短期間の臨時職員に預けられる業務は少ない。
・今後は恒常的に体制を強化することを検討してほしい（最低でも臨時職員の通年雇用）。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 | 財源算出基礎（補助率、基本額等） | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| 国庫支出金 | | | | |
| 道支出金 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 地方債 | | | [地方債]名称： | |
| 一般財源 | 1,864 | 1,506 | | |
| 合　計 | 1,864 | 1,506 | | |

| 課等係名 | 税務課税務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 冨樫　弥歩 |
| 実績作成者 | 鈴木　健 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 賦課徴収事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110200-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 02 | 項 | 徴税費 | 02 | 目 | 賦課徴収費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 72 | | 72 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 1,763 | 0 | 1,763 |
| (1) 消耗品費 | 104 | | 104 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 1,659 | | 1,659 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 1,325 | 0 | 1,325 |
| (1) 通信運搬費 | 845 | | 845 |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 480 | | 480 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 677 | | 677 |
| 14 使用料及び賃借料 | 661 | | 661 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 2,714 | | 2,714 |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 1,140 | | 1,140 |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 8,352 | 0 | 8,352 |

事業の根拠等：法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
賦課徴収に係る直接経費として、納付書作成及び申告書等の経費、関係機関等との協議及びシステム運用に関する経費を計上

（事業の概要・算出基礎等）

| | | |
|---|---|---|
| 消耗品費 | 内容見直しによる減額 | ▲36,000円 |
| 手数料 | 軽自動車検査情報市区町村提供ｻｰﾋﾞｽ利用手数料（初年度＋異動分） | 40,485円 |
| 委託料 | ｴﾙﾀｯｸｽ委託料の減 | ▲38,000円 |
| 負担金 | 法人住民税ｼｽﾃﾑ導入負担金 | 1,512,000円 |
| | 法人住民税ｼｽﾃﾑ導入支援経費初年度負担金 | 432,000円 |
| | 軽自動車税申告事務取扱費負担金の増 | 3,000円 |
| | ｴﾙﾀｯｸｽ負担金の増 | 6,000円 |
| 還付加算金 | 実績による増 | 70,000円 |
| 過誤納等還付金 | 実績による増 | 500,000円 |

全体前年度比　2,489,000円増

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
インターネット回線を介して国税データを交換したり、納税者から直接申告データ等を受領したりする『国税連携システム』は、5年毎に共同運用サーバの更改時期をむかえるため、平成27年度から5年間、保守委託契約内容に次期更改準備資金分を盛り込むこととなった。この契約内容変更により、平成27年度から年426千円の増額となっている。
平成28年4月から軽自動車税の課税区分及び税額の変更（グリーン化特例・重課等）に伴い、軽自動車税検査情報市区町村提供サービスの利用開始による初年度事務の増加や問い合わせ等の対応が発生すると思われる。
法人住民税システムの新規導入により、運用開始に伴う初年度事務の増加も見込まれる。

（事業実績・成果・評価）
・町税の徴収率は現年分では対前年度比をわずかに割りこんだが、滞納繰越分を合わせた総額では対前年度比微増となった。
・また、28年度から広域連合嘱託分だけでなく、本町での取り扱い滞納税にも延滞金の徴収を開始している。
・このほか、こまめな分納誓約や折衝記録の保管、預金差押等の実施など、少しずつ徴収体制のレベルアップを図っている。

（来年度への課題・改善点等）
税務事務経費（110100）の実績でも記載したとおり、慢性的に人員が不足している。本町では賦課と徴収を同じ担当が担っているが、本来、賦課と徴収はそれぞれ専門性が高い分野のため、組織としては分ける方が望ましい。
現状の体制では職員の能力や努力に左右される部分が大きいため、今後さらに高い徴収率を目指すのであれば体制から改革するべき。ただし、29年度は職員のレベルアップを図るため、専門研修への派遣を検討している。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 8,352 | 9,050 |
| 合計 | 8,352 | 9,050 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 税務課税務係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 冨樫　弥歩 |
| 実績作成者 | 0 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 固定資産評価審査委員会運営経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110000-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 02 | 項 | 徴税費 | 02 | 目 | 税務総務費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節　名 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 21 | | 21 |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 1 | | 1 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合　計 | 22 | 0 | 22 |

事業の根拠等：(法令)・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
固定資産課税台帳に登録された価格に関して、不服を審査決定する機関の運営に係る経費　委員３名
地方税法第４２３条（固定資産評価審査委員会の設置、委員の選任等）

（事業の概要・算出基礎等）
・委員報酬　　20，500円（審査委員会2回想定）
・委員費用弁償　　800円（審査委員会2回想定）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
本年度は評価替えの実施年(3年に1度、次回は平成30年度)ではないため、固定資産評価審査委員会に対する審査申出の可能性が低い。よって、定期開催＋予備1回分の委員報酬を計上している。

（事業実績・成果・評価）
審査会開催実績なし
固定資産税台帳の縦覧（４月１日～５月３１日の土日祝祭日を除く３８日間）は、個人１３件、法人７件　計２０件となった。
審査申出期間中（５月１６日～７月１５日の６０日間）審査申出はなかった。

（来年度への課題・改善点等）

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 22 | 0 |
| 合計 | 22 | 0 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

備考：

[地方債]名称：

| 課等係名 | 税務課固定資産税係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 富永匡 |
| 実績作成者 | 富永匡 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 固定資産標準地鑑定評価事業 | 経費区分 | 臨時的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 02 | 項 | 徴税費 | 02 | 目 | 賦課徴収費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 0 | | |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 1,171 | | 1,171 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 1,171 | 0 | 1,171 |

事業の根拠等：(法令)・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
3年ごと（次回は平成30年度）に実施される評価替えの事前業務として、標準宅地について鑑定評価を行う事業である。不動産鑑定士へ委託し、出された結果を基に評価替えを実施する。

（事業の概要・算出基礎等）
・固定資産税標準宅地鑑定評価委託業務（鑑定評価調書の作成等　一式）
　　４１地点　１，１７０，７７４円

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
当町の標準宅地の価格の推移や、路線価との整合性を鑑み、業者の選定を含めて検討する必要がある。

（事業実績・成果・評価）
８月５日指名選考委員会を開催し、過去５回の実績のある業者を選考した。
８月９日見積合せ、８月１０日業務着手、３月１７日完了した。標準宅地は前回同様４１箇所を鑑定評価しており、商業地は横ばい、一部で若干の下落、市街地宅地は一部を除き価格は上昇、農家宅地、別荘地は、横ばい若しくは価格上昇となっている。

（来年度への課題・改善点等）
平成３０年度評価替えに係る標準地鑑定業務は完了している。来年度は、路線価評価業務を行う。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| | | |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 1,171 | 1,166 |
| 合計 | 1,171 | 1,166 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 税務課固定資産税係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 富永匡 |
| 実績作成者 | 富永匡 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 地籍公図管理事業経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 129400-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 06 | 款 | 農林水産業費 | 01 | 項 | 農業費 | 10 | 目 | 地籍調査費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 0 | | |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 0 | | |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 2 | 0 | 2 |
| (1) 消耗品費 | 0 | | |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 2 | | 2 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 0 | 0 | 0 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 0 | | |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 848 | | 848 |
| 14 使用料及び賃借料 | 0 | | |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 850 | 0 | 850 |

事業の根拠等：(法令)・(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）
地籍調査の成果に関する管理・運営経費

（事業の概要・算出基礎等）
・需用費　　２，０００円（法務局公図コピー料）
・委託料　２１６，０００円（地籍管理システム保守業務委託料）
　　６３１，８００円（地籍異動データ更新業務委託料）

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）
地籍データ更新年2回（1～6月、7～12月分）の更新業務委託料、システム保守委託料を計上した。

（事業実績・成果・評価）
データ更新業務を６月１３日～３月２７日まで委託をして１月～６月異動分（所有権移転、分筆・合筆等）を９月に、７月～１２月異動分については３月にそれぞれ更新した。

（来年度への課題・改善点等）
システムの精度アップについて改修を随時行って行くことが必要。

| 財源内訳 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|
| 国庫支出金 | | |
| 道支出金 | | |
| | | |
| その他 | 400 | 691 |
| 地方債 | | |
| 一般財源 | 450 | 151 |
| 合計 | 850 | 842 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）：
地籍手数料　691千円

[地方債]名称：

備考：

| 課等係名 | 税務課固定資産税係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 富永匡 |
| 実績作成者 | 富永匡 |

# 平成 28 年度　事 業 実 績 書

| 会計 | 一般会計 | 事業期間 | 平成 28 年度～平成 28 年度 | 原課方針 | 計画 | B | 実績 | B |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

A 拡大・発展　B 改善・変更　C 縮小・整理　D 廃止・完了　評価

| 総合計画 | 戦略ビジョン（政策分類） | 11. 住民みんながまちを考え、活動します（19. 行財政） |
|---|---|---|

| 事業コード | 事業名 | 会計管理事務経費 | 経費区分 | 経常的経費 | 継小拡新 | 継続 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 106800-00 | 細事業名 | | | 単独事業 | | |

| 予算科目 | 02 | 款 | 総務費 | 01 | 項 | 総務管理費 | 09 | 目 | 会計管理費 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

単位：千円

| 節 | 当初予算額 | 補助対象 | 単独費 |
|---|---|---|---|
| 1 報酬 | 0 | | |
| 2 給料 | 0 | | |
| 3 職員手当等 | 162 | | 162 |
| 4 共済費 | 0 | | |
| 5 災害補償費 | 0 | | |
| 7 賃金 | 0 | | |
| 8 報償費 | 0 | | |
| 9 旅費 | 4 | | 4 |
| 10 交際費 | 0 | | |
| 11 需用費 | 67 | 0 | 67 |
| (1) 消耗品費 | 11 | | 11 |
| (2) 燃料費 | 0 | | |
| (3) 食糧費 | 0 | | |
| (4) 印刷製本費 | 56 | | 56 |
| (5) 光熱水費 | 0 | | |
| (6) 修繕料 | 0 | | |
| (7) 賄材料費 | 0 | | |
| (8) 飼料費 | 0 | | |
| (9) 医薬材料費 | 0 | | |
| 12 役務費 | 380 | 0 | 380 |
| (1) 通信運搬費 | 0 | | |
| (3) 広告料 | 0 | | |
| (4) 手数料 | 380 | | 380 |
| (6) 保険料 | 0 | | |
| その他 | 0 | | |
| 13 委託料 | 0 | | |
| 14 使用料及び賃借料 | 100 | | 100 |
| 15 工事請負費 | 0 | | |
| 16 原材料費 | 0 | | |
| 17 公有財産購入費 | 0 | | |
| 18 備品購入費 | 0 | | |
| 19 負担金補助及び交付金 | 0 | | |
| 20 扶助費 | 0 | | |
| 21 貸付金 | 0 | | |
| 22 補償補填及び賠償金 | 0 | | |
| 23 償還金利子及び割引料 | 0 | | |
| 24 投資及び出資金 | 0 | | |
| 25 積立金 | 0 | | |
| 26 寄附金 | 0 | | |
| 27 公課費 | 0 | | |
| 28 繰出金 | 0 | | |
| 29 予備費 | 0 | | |
| 合計 | 713 | 0 | 713 |

事業の根拠等　法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（　　）

（事業の目的・目標・効果・影響）

毎日窓口で請求する各種証明書の発行手数料、各種税金、公共下水道、住宅使用料、保育料など直接町に支払いするお金の受け取りのほか国や道から送金される各種補助金等の収納管理をしている。

（事業の概要・算出基礎等）

| | | |
|---|---|---|
| 職員手当等 | 時間外勤務手当 | ６２千円（１１千円増額） |
| 普通旅費 | 会計事務用旅費 | ４千円（前年度同額） |
| 消耗品費 | 出納事務経費 | １１千円（前年度同額） |
| 印刷製本費 | 庁舎外徴収用領収書等 | ５６千円（前年度同額） |
| 役務費 | ｲﾝﾀｰﾈｯﾄﾊﾞﾝｷﾝｸﾞ利用手数料、口座振込、自動振込手数料 | ３８０千円（前年度同額） |
| 使用料及び賃借料 | 複合機使用料 | １００千円（前年度同額） |

（事務・事業に係る時間外、賃金等について）

（査定の経過・理由等）

（事業実施時の問題点・検討課題）

（事業実績・成果・評価）

ＷＥＢ-ＴＡＷＮへのシステム移行による問題点の未解決に加え、セキュリティ強靭化対応の弊害により、更に取り扱いが煩雑となり業務が更に増加している。

（来年度への課題・改善点等）

システムの改善がかなわない状況と思われ、事務処理の安定と職員の健康管理上増員配置が急務である。

| 財源内訳 | 区分 | 当初予算額 | 決算額 |
|---|---|---|---|
| | 国庫支出金 | | |
| | 道支出金 | | |
| | 町預金利子等 | | |
| | | | |
| | 地方債 | | |
| | 一般財源 | 713 | 464 |
| | 合計 | 713 | 464 |

財源算出基礎（補助率、基本額等）

[地方債]名称：

備考

| 課等係名 | 出納室出納係 |
|---|---|
| 計画作成者 | 係長　本間富雄 |
| 実績作成者 | 室長　千葉敬貴 |