

# 令和4年度

## 施策の詳細

### (事業実績書)

1. ニセコ町の自然環境と景観を守り、生活環境を向上します 61ページ
2. ニセコ町の地域資源を活かし、快適な生活基盤を整備します 96ページ
3. 資源やエネルギーを地域内で上手に使います 101ページ
4. ニセコ町ならではの環境と調和した農業をつくります 105ページ
5. 商工業と農業、観光業の連携を進め、地域産業の活性化を目指します 115ページ
6. 環境や地域文化を生かした観光を進めます 119ページ
7. 町民がともに学びあい、支えあう文化を育てます 123ページ
8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます 163ページ
9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります 175ページ
10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります 186ページ
11. 住民みんながまちづくりを考え、活動します 195ページ

# 第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

## 1. ニセコ町の自然環境と景観を守り、生活環境を向上させます

### 【政策分類】

1. 土地利用

2. 自然環境

3. 生活環境

6. 農林業

7. 商工業

### 令和4年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原簿方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 101020-04	事業名 災害復旧費	経費区分	投資的経費 単独事業	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	11 款 災害復旧費	02 項 公共土木施設災害復旧費	01 目 土木施設災害復旧費	継続	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			事業の 根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			風水害などの災害発生時に住民の交通手段の確保や河川等の復旧を行い、道路河川機能の復旧を行います。			
4	共済費	0			緊急災害時における予算施行のため、余裕をもった予算準備をしておく必要がある。			
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0						
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0			事業の概要・算出基礎等)			
	(6) 修繕料	0			災害復旧に係る経費を計上しています。			
	(7) 厩材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	700	0	700	(事業実績・成果・評価) 適正に執行した。			
	(1) 通信運搬費	0						
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	700		700				
	(6) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0			(来年度への課題・改善点等) 補正予算の計上までに時間がかかることから、作業手数料の当初予算計上を望ましい。			
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金利息及び引当料	0						
23	投資及び出資金	0			財 源 内			
24	積立金	0			区 分			
25	寄附金	0			国 庫 支 出 金			
26	公課費	0			道 支 出 金			
27	繰出金	0			地 方 債			
28	準備費	0			一 般 財 源			
合計(千円)	700	0	700	700	20,100	112	20,212	
				財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備 考
				[補助金・交付金] 名称:				
				[地方債] 名称:				
				課等係名				都市建設課土木管理係
				計画作成者				係長 佐々木 潤
				実績作成者				係長 関 陽平

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 繰越明許費

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 101020-04	事業名 細事業名	災害復旧費	経費区分	投資的経費 単独事業	評価 縦小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	11 款	災害復旧費	02 項	公共土木施設災害復旧費	01 目	土木施設災害復旧費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	(事業実施時の問題点・検討課題)			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)				
2	給料	0			風水害などの災害発生時に住民の交通手段の確保や河川等の復旧を行い、道路河川機能の復旧を行います。繰越分は令和3年11月降雨被災箇所のうち、降雪により施工できなかった箇所を復旧します。					
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1)消耗品費	0								
	(2)燃料費	0								
	(3)食糧費	0								
	(4)印刷製本費	0								
	(5)光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(6)修繕料	0			令和3年度に実施できなかった部分(当初予算と令和3年度実施予算の差)を計上しています。					
	(7)脂材料費	0			・委託 4, 146-490 = 3, 656千円					
	(8)飼料費	0			・工事 16, 308-13, 640 = 2, 398千円					
	(9)医薬材料費	0			・原材料費 439-28 = 411千円					
11	役員費	0	0	0		(事業実績・成果・評価) 適正に執行した。				
	(1)通信運搬費	0								
	(3)広告料	0								
	(4)手数料	0								
	(6)保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	3, 656		3, 656						
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	2, 398		2, 398	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等)				
15	原材料費	411		411						
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金料子及び引当料	0								
23	投資及び出資金	0			財 区 分 当初予算額 決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				
24	積立金	0			国庫支出金	[補助金・交付金] 名称:				
25	寄附金	0			道支出金					
26	公課	0			地方債	[地方債] 名称: 災害復旧債				
27	繰出金	0			一般財源	3,000	課等係名 都市建設課土木管理係			
28	予備費	0			合計(千円)	6,465	6	計画作成者 係長 関 陽平		
合計(千円)	6,465	0	6,465		合計(千円)	6,465	3,006	実績作成者 係長 関 陽平		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 106500-00	事業名 細事業名	北海道横断自動車道建設促進事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 縦小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	02 款	総務費	01 項	総務管理費	06 目	企画費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	(事業実施時の問題点・検討課題)			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)				
2	給料	0			北海道横断自動車道の全線開通に向け「北海道横断自動車道黒松内・小樽間建設促進期会」に参加し、各種行事及び要望活動に出席する。	平成24年5月に北海道横断自動車道(黒松内～余市)の計画段階評価が試行。同年12月には2段階方式において着工する整備方針(余市～倶知安間を先行整備する案)が北海道地方小委員会において了承。余市～共和間は平成30年12月に開通し、共和～倶知安間は平成28年3月に事業着手となり進んでいる。平成28年度末には小樽FJICが決定した。今後も情報収集等に努め、早期着工へ向けて取組みを進める。				
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	8		8						
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1)消耗品費	0			これまでと同様、事業促進に努める。					
	(2)燃料費	0								
	(3)食糧費	0								
	(4)印刷製本費	0								
	(5)光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(6)修繕料	0			負担金及び各種大会・会議等出席旅費。					
	(7)脂材料費	0			共和～倶知安間の早期開通に向け、近隣市町村と要望活動を行う。					
	(8)飼料費	0			また、倶知安～蘭越間の調査が始まっていることから、工事の早期着手への要望活動を加速させる必要がある。なお、線形については、開発局等からの情報収集に努める。	(事業実績・成果・評価) 平成30年度には、余市まで延伸し、令和6年度に仁木ICが開通予定など北海道開発局による整備が進められている。また、小樽FJジャンクション化も決定し、着実に進んでいる。また、倶知安～蘭越間の調査が始まり、一歩前進した。				
11	役員費	0	0	0						
	(1)通信運搬費	0								
	(3)広告料	0								
	(4)手数料	0								
	(6)保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)	(来年度への課題・改善点等)				
15	原材料費	0			※時間外勤務手当では105800事業に一括計上	情報収集に努めるとともに、スムーズな事業遂行を行えるよう関係機関等と協議し進めていく。				
16	公有財産購入費	0				倶知安～蘭越間の調査が始まったことから、工事の早期着手への要望活動を加速させる必要がある。一方、線形については、開発局等からの情報収集に努め利便性及び景観を考慮する必要がある。				
17	備品購入費	0			(査定の経過・理由等)					
18	負担金補助及び交付金	30		30						
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金料子及び引当料	0								
23	投資及び出資金	0			財 区 分 当初予算額 決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				
24	積立金	0			国庫支出金	[補助金・交付金] 名称:				
25	寄附金	0			道支出金					
26	公課	0			地方債	[地方債] 名称:				
27	繰出金	0			一般財源	38	30	課等係名 企画環境課経営企画係		
28	予備費	0			合計(千円)	38	30	計画作成者 係長 佐藤英征		
合計(千円)	38	0	38		合計(千円)	38	30	実績作成者 係長 高田伸次		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 110810-00	事業名 細事業名	中長期在留者居住地届出等事務	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	02 款	総務費	03 項	戸籍住民基本台帳費	02 目	中長期在留者居住地届出等事務経費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			中長期在留者居住地届出事務を円滑に行う	冬季を中心に外国人住民が年々増加していたが、新型コロナウイルスの影響から以前のような異動が無くなっている状況にある。			
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	30	0	30	(事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	30		30					
	(2) 燃料費	0		0					
	(3) 食糧費	0		0					
	(4) 印刷製本費	0		0					
	(5) 光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)	共通消耗品を計上			
	(6) 修繕料	0		0					
	(7) 脂材料費	0		0					
	(8) 飼料費	0		0					
	(9) 医薬材料費	0		0					
11	役員費	0	0	0		(事業実績・成果・評価)			
	(1) 通信運搬費	0		0		中長期滞在者に関する事務を円滑に実施することができた。新型コロナウイルスにより大幅に減少した外国人の移動制限が解消され、就労等による人口の変動が多く見られた。			
	(3) 広告料	0		0					
	(4) 手数料	0		0					
	(6) 保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0					
13	使用料及び賃借料	0		0					
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外等について)	(来年度への課題・改善点等)			
15	原材料費	0		0		日本語が話せない外国人の来庁も増加しているので、国際交流員の協力も得ながら円滑な窓口対応をしている。			
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定の経過・理由等)				
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金料子及び引当料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0	区 分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	
24	積立金	0		0	国庫支出金	30	30	[補助金・交付金] 名称:	
25	寄附金	0		0	道支出金			国庫支出金: 中長期在留者居住地届出等事務委託金285千円のうちの30千円 (残は職員給与費に充当)	
26	公課費	0		0	内			[地方債] 名称:	
27	繰出金	0		0	地方債			課等係名	町民生活課住民係
28	予備費	0		0	一般財源	0	0	計画作成者	係長 樋口節幸
合計(千円)		30	0	30	合計(千円)	30	30	実績作成者	係長 工藤由津子

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 1 年度～令和 5 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 128740-00	事業名 細事業名	多面的機能支払交付金事業	経費区分	経常的経費 補助事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	06 目	農地費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			近年農村地域の高齢化や人口減少による地域の共同活動の困難化に伴い、水路、農道等の維持管理に対する担い手の負担増大が懸念される状況にあるため、農業者の多面的機能の発揮のための地域活動や営農の継続等に対して支援を行い、多面的機能が適切に発揮されるようにするとともに担い手の育成等構造改革を後押ししていく。平成27年度より本事業は法制化されている。	・事業は5年間で行われており、本年度は4年度目となる(事業期間: 令和元年～5年) ・推進活動支援補助金(実施町村に交付される事務経費)については、本年度も使用実態を考慮しつつ精査の結果、206千円を計上することとし、庁舎共通経費(消耗品・負担金等)及び研修会バス代に充当する。 ・地区の書類作成等の事務支援等はニセコ町資源保全推進連合会事務局員が担当している。			
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	20		20					
9	交際費	0							
10	需用費	123	118	5	(事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	123	118	5	交付対象面積の精査については、農地の転用や国営事業に伴う工事後の一時利用地の指定による変更等により毎年行っている。	・北海道協議会から各活動組織へ直接交付されていた交付金がH27年度より国→道→町→各活動組織と交付ルートが変わっており、国・道負担分を歳入に計上、交付金全額を歳出計上している。事業実施時には、国・道交付金の交付決定、納入状況に応じて2回程度の概算払を行う必要があり、交付金収支の管理事務が必要となる。			
	(2) 燃料費	0		0					
	(3) 食糧費	0		0					
	(4) 印刷製本費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)	・本事業は農地維持支払と資源向上支払の2つの取り組みからなり、それぞれ対象農地面積に交付単価を乗じて各取り組み地区へ交付金が支払われる。 ①農地維持支払: 農地法面の草刈、水路の泥上げ、農道の砂利補充等 農村の構造変化に対応した体制の拡充・強化、安全管理構想の作成等 ②資源向上支払: 地域資源の質的向上を図る共同活動(水路、農道、ため池の軽微な補修、農村環境保全活動の幅広い展開等)施設の長寿命化のための活動(本町では取り組みなし)			
	(5) 光熱水費	0		0					
	(6) 修繕料	0		0					
	(7) 脂材料費	0		0					
	(8) 飼料費	0		0					
	(9) 医薬材料費	0		0					
11	役員費	0	0	0		(事業実績・成果・評価)			
	(1) 通信運搬費	0		0		・各活動組織8地区への交付金額は合計39,405,443円(町負担9,851,637円)となり認定農用地の保全や施設の管理を行った。 ・町への推進交付金については206千円が配分され、各活動組織への事務指導、現地確認を行っている。			
	(3) 広告料	0		0					
	(4) 手数料	0		0					
	(6) 保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0					
13	使用料及び賃借料	88		88					
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等)			
15	原材料費	0		0		・令和5年度は事業期間の最終年度となることから、次期事業に向けて各活動組織において、計画策定が必要となる。円滑な事業実施に向け、ニセコ町資源保全推進連合会事務局と連携し事務を取り進める。			
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助及び交付金	39,205	29,403	9,802	(査定の経過・理由等)				
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金料子及び引当料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0	区 分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	
24	積立金	0		0	国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:	
25	寄附金	0		0	道支出金	29,609	29,760	北海道多面的機能支払事業 (農地維持支払及び資源向上支払) 補助金(国・道負担分) : 事業費39,413千円×75%(国50%・道25%) = 29,554千円 (推進活動支援) 補助金: 206千円	
26	公課費	0		0	内			[地方債] 名称:	
27	繰出金	0		0	地方債			課等係名	農政課農政係
28	予備費	0		0	一般財源	9,827	9,859	計画作成者	係長 境 真二
合計(千円)		39,436	29,609	9,827	合計(千円)	39,436	39,619	実績作成者	係長 境 真二

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 132600-00	事業名 土木施設管理事務経費	経費区分 経常的経費 単独事業	評価 継続			
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目 08 土木費	01 土木管理費	01 土木総務費	継続			
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1 報酬	184		184	(事業実施時の問題点・検討課題) (事業の目的・目標・効果・影響) 道路橋梁及び河川等に関する土木施設の管理及び契約等に関する事務を執行し、土木行政の円滑な推進を図ります。 (事業実施時の問題点・検討課題) 近年の開発件数の増や複雑化する道路改良要望等により、全体的な事務量が増加しているが、事務事業の見直し等より改善を図りたい。					
2 給料	0		0						
3 職員手当等	1,075		1,075						
4 共済費	0		0						
5 災害補償費	0		0						
6 恩給及び退職年金	0		0						
7 報償費	0		0						
8 旅費	52		52						
9 交際費	0		0						
10 需用費	110	0	110						
(1) 消耗品費	110		110	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ (事業の概要・算出基礎等) 各種負担金については例年通り通知により決定しています。またその他については前年度の実績により予算計上しています。 町内にある樋門・樋管管理人報酬は、前年度同様の委託を計画しています。					
(2) 燃料費	0		0						
(3) 食糧費	0		0						
(4) 印刷製本費	0		0						
(5) 光熱水費	0		0						
(6) 修繕料	0		0						
(7) 膳材料費	0		0						
(8) 飼料費	0		0						
(9) 医薬材料費	0		0						
11 役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 適正に執行した。					
(1) 通信運搬費	0		0						
(3) 広告料	0		0						
(4) 手数料	0		0						
(6) 保険料	0		0						
その他	0		0						
12 委託料	110		110						
13 使用料及び賃借料	0		0						
14 工事請負費	0		0						
15 原材料費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について) 例年の実績を基に計上しています。					
16 公有財産購入費	0		0						
17 備品購入費	0		0						
18 負担金補助及び交付金	60		60						
19 扶助費	0		0						
20 貸付金	0		0						
21 補償補填及び賠償金	0		0						
22 償還金料子及び引引料	0		0						
23 投資及び出資金	0		0						
24 積立金	0		0	(査定経過・理由等)					
25 寄附金	0		0						
26 公課	0		0						
27 繰出金	0		0						
28 予備費	0		0						
合計(千円)	1,591	0	1,591						
財源	区分	当初予算額	決算額				財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
国庫支出金		285	288				[補助金・交付金] 名称: 樋門樋管操作委託料 288,266円		
道支出金							[地方債] 名称:		
内地方債				課等係名	都市建設課土木管理係				
一般財源		1,306	1,231	計画作成者	係長 佐々木 潤				
合計(千円)		1,591	1,519	実績作成者	係長 関陽平				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 132900-00	事業名 道路橋梁管理事務経費	経費区分 経常的経費 単独事業	評価 継続			
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目 08 土木費	02 道路橋梁費	01 道路橋梁総務費	継続			
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1 報酬	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題) (事業の目的・目標・効果・影響) 住民の交通の用に供する施設として道路橋梁本来の目的を達成させるために行う維持管理業務に係る事務を執行します。 道路橋梁管理上の基礎的事項を総括して把握するための道路橋梁台帳の整備や共有財産である道路橋梁環境の管理に努めます。					
2 給料	0		0						
3 職員手当等	0		0						
4 共済費	0		0						
5 災害補償費	0		0						
6 恩給及び退職年金	0		0						
7 報償費	0		0						
8 旅費	0		0						
9 交際費	0		0						
10 需用費	94	0	94						
(1) 消耗品費	0		0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ (事業の概要・算出基礎等) 重輸車庫の管理費を前年度実績を基に計上している。また、町道の未処理用地解消のための用地確定測量業務を計上しています。					
(2) 燃料費	0		0						
(3) 食糧費	0		0						
(4) 印刷製本費	0		0						
(5) 光熱水費	94		94						
(6) 修繕料	0		0						
(7) 膳材料費	0		0						
(8) 飼料費	0		0						
(9) 医薬材料費	0		0						
11 役員費	77	0	77	(事業実績・成果・評価) 適正に執行した。					
(1) 通信運搬費	0		0						
(3) 広告料	0		0						
(4) 手数料	69		69						
(6) 保険料	8		8						
その他	0		0						
12 委託料	2,750		2,750						
13 使用料及び賃借料	0		0						
14 工事請負費	0		0						
15 原材料費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について) 重輸車庫の修繕は損傷が進行する前に修繕が必要。					
16 公有財産購入費	0		0						
17 備品購入費	0		0						
18 負担金補助及び交付金	0		0						
19 扶助費	0		0						
20 貸付金	0		0						
21 補償補填及び賠償金	0		0						
22 償還金料子及び引引料	0		0						
23 投資及び出資金	0		0						
24 積立金	0		0	(査定経過・理由等)					
25 寄附金	0		0						
26 公課	0		0						
27 繰出金	0		0						
28 予備費	0		0						
合計(千円)	2,921	0	2,921						
財源	区分	当初予算額	決算額				財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
国庫支出金							[補助金・交付金] 名称:		
道支出金							[地方債] 名称:		
内地方債				課等係名	都市建設課土木管理係				
一般財源		2,921	5,161	計画作成者	係長 佐々木 潤				
合計(千円)		2,921	5,161	実績作成者	係長 関陽平				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度  
予算区分 現年予算

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 132910-00	事業名 土木道路改良事務経費	経費区分 経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続					
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目 08 款	土木費	02 項	道路橋梁費	01 目	道路橋梁総務費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 町道を整備し住民の生活環境向上に繋がる事務経費を計上執行し、旅費や工事積算システムの使用料などを計上しております。							
2	給料	0										
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	84		84								
9	交際費	0										
10	需用費	15	0	15					(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	15		15	(事業の概要・算出基礎等) 旅費 84千円 参考図書 15千円 土木積算システム使用料 258千円 土木積算単価使用料 201千円							
	(2) 燃料費	0		0								
	(3) 食糧費	0		0								
	(4) 印刷製本費	0		0								
	(5) 光熱水費	0		0								
	(6) 修繕料	0		0								
	(7) 脂材料費	0		0								
	(8) 飼料費	0		0								
	(9) 医薬材料費	0		0								
	(9) 医薬材料費	0		0								
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)							
	(1) 通信運搬費	0		0								
	(3) 広告料	0		0								
	(4) 手数料	0		0								
	(6) 保険料	0		0								
	その他	0		0								
12	委託料	0		0								
13	使用料及び賃借料	459		459								
14	工事請負費	0		0					(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0		0					(来年度への課題・改善点等)			
16	公有財産購入費	0		0	(査定経過・理由等)							
17	備品購入費	0		0								
18	負担金補助及び交付金	0		0								
19	扶助費	0		0								
20	貸付金	0		0								
21	補償補填及び賠償金	0		0								
22	償還金及び引当料	0		0								
23	投資及び出資金	0		0					財 区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考			
24	積立金	0		0					国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:			
25	寄附金	0		0					道 道 支出金			
26	公課	0		0	内 地 方 債 [地方債] 名称:							
27	繰出金	0		0	一 般 財 源 558 543							
28	予備費	0		0	計 合 計 (千円) 558 543							
合計	(千円)	558	0	558	課等係名 都市建設課土木管理係 計画作成者 係長 橋本啓二 実績作成者 係長 関陽平							

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度  
予算区分 現年予算

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 133100-00	事業名 道路維持管理事業	経費区分 経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続					
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目 08 款	土木費	02 項	道路橋梁費	02 目	道路維持費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 道路維持補修については、除雪業務を含め外部委託の管理となりますが、連絡体制の充実を図り適切な道路維持管理を行います。 町道の側溝については、排水が詰まった時点で改修している状況にあるので、予防として前倒しで実施していけるよう留意していきます。							
2	給料	0										
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
9	交際費	0										
10	需用費	465	0	465					(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 道路維持管理に関する委託業務について、これまでの実績等を勘案し増額しています。			
	(1) 消耗品費	50		50	(事業の概要・算出基礎等) 維持管理業務については、前年度実績を勘案しに予算計上しています。 維持管理業務について、外部委託で請いきれない部分について外注で対応するのに手数料を計上しています。 維持補修工事については、凍土等により路面や側溝の破損の修理などに必要な経費を計上しています。 令和3年度は実施していない、区画線補修工事を令和4年度は計上しています。							
	(2) 燃料費	295		295								
	(3) 食糧費	0		0								
	(4) 印刷製本費	0		0								
	(5) 光熱水費	0		0								
	(6) 修繕料	120		120								
	(7) 脂材料費	0		0								
	(8) 飼料費	0		0								
	(9) 医薬材料費	0		0								
	(9) 医薬材料費	0		0								
11	役員費	1,201	0	1,201	(事業実績・成果・評価) 適正に執行した。							
	(1) 通信運搬費	0		0								
	(3) 広告料	0		0								
	(4) 手数料	1,109		1,109								
	(6) 保険料	102		102								
	その他	0		0								
12	委託料	20,253		20,253					(来年度への課題・改善点等) 道路の維持管理の予算が不足しており、苦情も次年度以降に行うケースもある。維持管理を行うと災害発生の防止につながり、災害復旧による工事も減少する。			
13	使用料及び賃借料	400		400								
14	工事請負費	44,729		44,729								
15	原材料費	1,650		1,650								
16	公有財産購入費	0		0								
17	備品購入費	0		0								
18	負担金補助及び交付金	0		0								
19	扶助費	0		0								
20	貸付金	0		0								
21	補償補填及び賠償金	0		0								
22	償還金及び引当料	0		0	財 区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考							
23	投資及び出資金	0		0	国庫支出金 14,742 15,210 [補助金・交付金] 名称:							
24	積立金	0		0	道 道 支出金							
25	寄附金	0		0	内 地 方 債 [地方債] 名称:							
26	公課	7		7	一 般 財 源 24,400 19,300							
27	繰出金	0		0	計 合 計 (千円) 29,563 28,950 町道等道路構造物改良事業債 4,700千円							
28	予備費	0		0	林道小花井線の法面舗装補修の設計・工事を計上しています。 町道における側溝・排水路の補修工事を計上しています。 林道小花井線法面改修事業債 14,600千円							
合計	(千円)	68,705	0	68,705	課等係名 都市建設課土木管理係 計画作成者 係長 佐々木 潤 実績作成者 係長 関陽平							

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 C 実績 C  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 133400-00	事業名 除雪対策経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 細小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	08 款 土木費	02 項 道路橋梁費	03 目 除雪対策費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
3	職員手当等	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
6	恩給及び退職年金	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
7	報償費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
8	旅費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
9	交際費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
10	需用費	8,204	0	8,204	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 前年実績を元に除雪委託業務料を算定しています。			
	(1) 消耗品費	1,739		1,739	(事業の概要・算出基礎等) 除雪委託業務は過年度実績に基づき予算計上しています。 登山道整備の要望を受け安全対策のため注意看板を設置する費用を計上しています。			
	(2) 燃料費	0		0				
	(3) 食糧費	0		0				
	(4) 印刷製本費	0		0				
	(5) 光熱水費	6,300		6,300				
	(6) 修繕料	165		165				
	(7) 膳材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 適正に執行した。			
	(1) 通信運搬費	0		0				
	(3) 広告料	0		0				
	(4) 手数料	0		0				
	(6) 保険料	0		0				
	その他	0		0				
12	委託料	157,388		157,388	(来年度への課題・改善点等) 人件費や機械損料の増額により、除雪費が増加している。			
13	使用料及び賃借料	1,980		1,980				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	979		979				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	1,000		1,000	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金利子及び引当料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課	0		0				
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計(千円)		169,551	0	169,551				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
財源		国庫支出金	25,500	15,252	[補助金・交付金] 名称:		社会資本整備総合交付金	
道		道支出金						
内		その他	415	415	15,252,000円			
地方債					[地方債] 名称:			
一般財源		一般財源	143,636	162,949			課等係名 都市建設課土木管理係	
合計(千円)		合計(千円)	169,551	178,616			計画作成者 係長 佐々木 潤	
							実績作成者 係長 関 陽平	

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 133500-00	事業名 生活道路除雪対策事業	経費区分	臨時的経費 単独事業	評価 細小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	08 款 土木費	02 項 道路橋梁費	03 目 除雪対策費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
3	職員手当等	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
6	恩給及び退職年金	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
7	報償費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
8	旅費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
9	交際費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 要綱の見直しにより、1mあたり1,500円を基準額として運用。			
	(1) 消耗品費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) 生活道路除雪費補助要綱に基づき実施。 過年度ベースの補助対象にて予算計上しています。			
	(2) 燃料費	0		0				
	(3) 食糧費	0		0				
	(4) 印刷製本費	0		0				
	(5) 光熱水費	0		0				
	(6) 修繕料	0		0				
	(7) 膳材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 適正に執行した。			
	(1) 通信運搬費	0		0				
	(3) 広告料	0		0				
	(4) 手数料	0		0				
	(6) 保険料	0		0				
	その他	0		0				
12	委託料	0		0	(来年度への課題・改善点等) 基準額の見直しにより、負担額の推移を把握する。			
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	5,006		5,006	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金利子及び引当料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課	0		0				
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計(千円)		5,006	0	5,006				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
財源		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
道		道支出金						
内		地方債			[地方債] 名称:			
一般財源		一般財源	5,006	6,552			課等係名 都市建設課土木管理係	
合計(千円)		合計(千円)	5,006	6,552			計画作成者 係長 佐々木 潤	
							実績作成者 係長 関 陽平	

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 134000-01	事業名 土木道路改良事務経費	経費区分	投資的経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な7のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	08	土木費	02	04	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響) 土木事業全般において、突発的で緊急を要する小規模程度の工事施工が必要とされた場合に早期に発注施工ができ、迅速な対応が可能となります。		
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 町道駅前西三号線については、観光客や近隣住民の利用も多いため、安全対策と、早期発注および早期施工完了が望ましい。		
3	職員手当等	0					
4	共済費	0					
5	災害補償費	0					
6	恩給及び退職年金	0					
7	報償費	0					
8	旅費	0					
9	交際費	0					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
	(1)消耗品費	0					
	(2)燃料費	0					
	(3)食糧費	0					
	(4)印刷製本費	0					
	(5)光熱水費	0					
	(6)修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等) 側溝改修工事をはじめとする本事業内の整備工事については、自前で実施設計を行うことから測量機器借上料及び手数料を計上します。また、突発的な緊急小規模工事に対応するその他工事を計上します。		
	(7)脂材料費	0					
	(8)飼料費	0					
	(9)医薬材料費	0					
11	役員費	226	0	226	<ul style="list-style-type: none"> <li>駅前西三号線 道路改良工事と歩道整備工事を実施。</li> <li>その他工事 突発的な緊急小工事に対応。</li> </ul>		
	(1)通信運搬費	0					
	(3)広告料	0					
	(4)手数料	226		226			
	(6)保険料	0					
	その他	0					
12	委託料	1,650		1,650			
13	使用料及び賃借料	165		165			
14	工事請負費	29,401		29,401	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		
15	原材料費	0					
16	公有財産購入費	0					
17	備品購入費	0					
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)		
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料子及び割引料	0					
23	投資及び出資金	0			財源 国庫支出金 12,280 決算額 13,873 [補助金・交付金] 名称: 社会資本整備総合交付金 町道西三号線 20,482,000円×60%=12,280,000円		
24	積立金	0					
25	寄附金	0					
26	公課	0					
27	繰出金	0					
28	準備費	0					
合計(千円)		31,442	0	31,442	内 地方債 16,000 12,500 [地方債] 名称: 課等係名 都市建設課土木管理係 一 般 財 源 3,162 3,635 町道駅前西三号線歩道整備事業債0,200千円(過疎対策事業債) 町道中学校通延伸整備事業債3,300千円(過疎対策事業債) 実 績 作成者 係長 橋本啓二		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 134200-00	事業名 橋梁補修工事	経費区分	投資的経費 補助事業	評価 継続
SDGs	代表的な7のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	08	土木費	02	05	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響) 橋梁の長寿命化と橋梁の修繕・架け替えに係る費用の縮減を図るため、橋梁長寿命化修繕計画を策定し、予防的な修繕を行います。本修繕管理により、落橋などの事故を未然に防止し、快適な地域生活環境及び安全の確保が図られます。		
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題) モイワ橋については、観光道路ともなっているため、安全対策を万全にし、交通の支障とならないように注意する。		
3	職員手当等	0					
4	共済費	0					
5	災害補償費	0					
6	恩給及び退職年金	0					
7	報償費	0					
8	旅費	0					
9	交際費	0					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
	(1)消耗品費	0					
	(2)燃料費	0					
	(3)食糧費	0					
	(4)印刷製本費	0					
	(5)光熱水費	0					
	(6)修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等) 平成25年度に長寿命化修繕計画を策定し、平成27年度から計画に修繕工事を実施しております。		
	(7)脂材料費	0					
	(8)飼料費	0					
	(9)医薬材料費	0					
11	役員費	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>橋梁点検委託業務 N=14橋</li> <li>橋梁改修工事(モイワ橋、一号橋)</li> <li>橋梁改修実施設計委託業務(小川橋、林橋)</li> </ul>		
	(1)通信運搬費	0					
	(3)広告料	0					
	(4)手数料	0					
	(6)保険料	0					
	その他	0					
12	委託料	21,063		21,063			
13	使用料及び賃借料	0					
14	工事請負費	30,940		30,940	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		
15	原材料費	0					
16	公有財産購入費	0					
17	備品購入費	0					
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)		
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料子及び割引料	0					
23	投資及び出資金	0			財源 国庫支出金 26,360 決算額 25,707 [補助金・交付金] 名称: 社会資本整備総合交付金 橋梁長寿命化事業 42,845,000円×60%=25,707,000円		
24	積立金	0					
25	寄附金	0					
26	公課	0					
27	繰出金	0					
28	準備費	0					
合計(千円)		52,003	0	52,003	内 地方債 21,600 19,200 [地方債] 名称: 課等係名 都市建設課土木管理係 一 般 財 源 4,043 3,350 橋梁長寿命化事業債19,200千円(過疎対策事業債、辺地対策事業債) 実 績 作成者 係長 橋本啓二		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 134300-00	事業名 河川維持管理経費	経費区分 08 款 土木費	03 項 河川費	01 目 河川維持費	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	08 款 土木費	03 項 河川費	01 目 河川維持費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			事業の根拠等					
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	0			普通河川の維持管理を行い地域住民の安全確保や財産確保のため、日常的に河川の維持管理を行います。					
4	共済費	0			本維持管理により、快適な地域生活環境及び安全の確保が図られます。					
5	災害補償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
6	恩給及び退職年金	0			(1)消耗品費					
7	報償費	0			(2)燃料費					
8	旅費	0			(3)食糧費					
9	交際費	0			(4)印刷製本費					
10	需用費	0	0	0	(5)光熱水費					
					(6)修繕料					
					(7)膳材料費					
					(8)飼料費					
					(9)医薬材料費					
11	役員費	208	0	208	(事業の概要・算出基礎等)					
					有島木道については維持に係る経費を計上しています。					
					作業機械借上料については、前年度に引き続き土砂の堆積による改修に係る経費を計上しています。					
					護岸工事(治水対策)を2件計画しているため予算計上しています。					
					町道から樋門樋管にアクセスする道路の草刈り作業手数料を【新規】計上しています。					
					(事業実績・成果・評価)					
					適正に執行した。					
12	委託料	0			(来年度への課題・改善点等)					
13	使用料及び賃借料	264		264	(査定経過・理由等)					
14	工事請負費	8,250		8,250	区					
15	原材料費	330		330	財 庫 支 出 金					
16	公有財産購入費	0			道 支 出 金					
17	備品購入費	0			河川敷地使用料 289千円、水利使用料69千円					
18	負担金補助及び交付金	0			内 地 方 債					
19	扶助費	0			一 般 財 源					
20	貸付金	0			一 般 財 源					
21	補償補填及び賠償金	0			一 般 財 源					
22	償還料子及び引当料	0			一 般 財 源					
23	投資及び出資金	0			一 般 財 源					
24	積立金	0			一 般 財 源					
25	寄附金	0			一 般 財 源					
26	公課費	0			一 般 財 源					
27	繰出金	0			一 般 財 源					
28	予備費	0			一 般 財 源					
合計	(千円)	9,052	0	9,052	合計(千円)					

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 134500-00	事業名 公園施設維持管理経費	経費区分 08 款 土木費	04 項 公園費	01 目 公園費	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	08 款 土木費	04 項 公園費	01 目 公園費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			事業の根拠等					
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	0			既設の公園の適正管理を行い、ゆとりと潤いのある生活環境の創出や美しい景観づくりを図ります。					
4	共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
5	災害補償費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
6	恩給及び退職年金	0			○農村公園管理について					
7	報償費	0			公園内用水路の転落防止策の老朽化による更新工事費を計上しています。					
8	旅費	0			○桜ヶ丘公園管理について					
9	交際費	0			昨年度に引き続き、木階段及び通路の補修、外来種の撤去作業等を計上しています。					
10	需用費	1,027	0	1,027	○曾我森林公園管理について					
					曾我森林公園の止水栓が破損しており、その修繕費を計上しています。					
					○曾我森林公園トイレ(男・女・多目的等)の水抜(入れ)作業等を計上しています。					
					○本通小公園管理業務委託料を計上しています。					
					(事業実績・成果・評価)					
					適正に執行した。					
11	役員費	665	0	665	(来年度への課題・改善点等)					
					公園管理の増額の要望が来ている。					
					(査定経過・理由等)					
12	委託料	11,169		11,169	区					
13	使用料及び賃借料	0			財 庫 支 出 金					
14	工事請負費	1,801		1,801	道 支 出 金					
15	原材料費	62		62	ふるさとづくり基金借入金					
16	公有財産購入費	0			内 地 方 債					
17	備品購入費	0			一 般 財 源					
18	負担金補助及び交付金	0			一 般 財 源					
19	扶助費	0			一 般 財 源					
20	貸付金	0			一 般 財 源					
21	補償補填及び賠償金	0			一 般 財 源					
22	償還料子及び引当料	0			一 般 財 源					
23	投資及び出資金	0			一 般 財 源					
24	積立金	0			一 般 財 源					
25	寄附金	0			一 般 財 源					
26	公課費	0			一 般 財 源					
27	繰出金	0			一 般 財 源					
28	予備費	0			一 般 財 源					
合計	(千円)	14,724	0	14,724	合計(千円)					

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 135210-00	事業名 細事業名	住宅計画策定事業	経費区分	投資的経費 補助事業	評価 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な7のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	08 款 土木費	07 項 住宅費	03 目	環境整備費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			ニセコ町の地域特性に応じ、住宅政策の目標と基本的な住宅施策の推進のために「ニセコ町住宅生活基本計画」を平成29年度に策定し、ニセコらしい持続可能な住環境のあり方を目指している。計画に基づき、町における住宅施策を推進するとともに、事業の評価見直しを北海道や独立行政法人北海道立総合研究機構建築研究本部北方建築総合研究所と連携して行っていく。	平成29年度は住宅生活基本計画を策定するとともに具体的に施策の検討を行った。今年度は計画の見直しを行うとともに施策の推進及び新たな施策の検討を行う。			
3	職員手当等	0				住宅政策を検討するにあたり、建築担当だけでなく、企画・福祉・その他関係分野の担当者との連携は必須であり、これまで同様連携を図り、慎重に検討を進めていく。			
4	共済費	0				今後さらなる住宅政策の推進を図るためには、建築技師の増員が不可欠と考えている。			
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	148		148					
9	交際費	0							
10	需用費	31	0	31	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	26		26	住宅政策の推進のため、ニセコ町住宅生活基本計画に基づき事業を進めているが、策定から5年を迎えることから見直しを行い、さらに効果的な施策について検討を行う。さらに推進していくために、建築技師を1人増員し、住宅政策を含めた建築行政全体の推進を図りたいと考えている。				
	(2)燃料費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(3)食糧費	5		5	平成29年度に策定したニセコ町住宅生活基本計画に基づき、住宅施策を推進している。今年度、策定から5年を迎えるので見直しを行い、今後の住宅政策の方向性を改めて示した計画を策定する。				
	(4)印刷製本費	0			住宅政策の推進にあたり、持続可能な発展を目指す自治体会議へ建築担当者も参加するための予算を計上する。				
	(5)光熱水費	0			持続可能なまちづくりにむけて、町内における建築計画の進め方を考えるため建築ガイドライン策定の予算を計上する。				
	(6)修繕料	0			住生活基本計画見直し策定委託事業 4,400千円 (うち交付金45%)				
	(7)脂材料費	0			建築ガイドライン策定委託事業 5,500千円				
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役務費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0							
	(2)広告料	0							
	(3)手数料	0							
	(4)手数料	0							
	(5)保険料	0							
	(6)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	9,900	1,980	7,920					
13	使用料及び賃借料	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
14	工事請負費	0			土木総務費にて一括計上				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		10,079	1,980	8,099					
		財源		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考			
		国庫支出金		1,980		[補助金・交付金] 名称: 社会資本整備総合交付金			
		道支出金		245		(地域住宅計画) 提案事業4,400千円×45%=1,980千円			
		ふるさとづくり基金繰入金		6,700		・ふるさとづくり基金繰入金 3,000千円			
		地方債		1,154		[地方債] 名称:			
		一般財源		4,787		課等係名 都市建設課建築係			
		合計(千円)		10,079		計画作成者 金澤 礼至			
				9,832		実働作成者 金澤 礼至			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 135220-00	事業名 細事業名	民間住宅支援事業	経費区分	投資的経費 補助事業	評価 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な7のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	08 款 土木費	07 項 住宅費	03 目	環境整備費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			町内における環境負荷低減を目的とし、家庭からの二酸化炭素排出の削減を図るため、住宅の省エネルギー改修工事に際し、改修費の一部を補助する。	昨年度は、省エネ改修の申請が件あった。本年度も引き続き周知などを工夫するとともに、これまで同様、相談には適切に対応していく。			
3	職員手当等	0			新たな集合住宅の建設に際し、環境負荷低減モデルとなるものについて建設費の一部を補助する制度を実施する。	集合住宅への建設費補助制度については、国の全建築物への省エネ義務化延長に合わせて、一昨年度延長した。昨年度については相談はあったが申請までは至らなかったものもあった。本年度も適切に対応していく。			
4	共済費	0			また住宅の耐震診断・改修について、各種取組みの周知・相談業務を行う。				
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	0			集合住宅においても、環境負荷低減を図るため、建設費の一部を補助する制度を実施する。また併せて良質なストック形成と賃貸住宅市場のレベルアップを図ることを目的とした内容としている。				
	(2)燃料費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(3)食糧費	0			ニセコ町住宅省エネルギー改修促進補助金(上限500千円×2件)				
	(4)印刷製本費	0			(交付金事業の交付限度額: 交付金対象事業のうち提案事業 45%)				
	(5)光熱水費	0			ニセコ町既存住宅耐震改修補助金(上限300千円×0件(補正対応))				
	(6)修繕料	0			(交付金事業の交付限度額: 交付金対象事業の1/2)				
	(7)脂材料費	0			(道補助事業の補助限度額: 補助金額の1/2)				
	(8)飼料費	0			(事業費比率 町: 国: 道=25%; 25%; 50%)				
	(9)医薬材料費	0			ニセコ町環境負荷低減モデル集合住宅整備事業補助金(上限1,500千円×8戸)				
11	役務費	0	0	0	(交付金事業の交付限度額: 交付金対象事業のうち提案事業 45%)				
	(1)通信運搬費	0							
	(2)広告料	0							
	(3)手数料	0							
	(4)手数料	0							
	(5)保険料	0							
	(6)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	0			土木総務費にて一括計上				
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	13,000	5,850	7,150					
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		13,000	5,850	7,150					
		財源		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考			
		国庫支出金		5,850		[補助金・交付金] 名称: 社会資本整備総合交付金			
		道支出金		2,610		(地域住宅計画) 提案事業13,000千円×45%=5,850千円			
		地方債		7,150		[地方債] 名称:			
		一般財源		3,190		課等係名 都市建設課建築係			
		合計(千円)		13,000		計画作成者 金澤 礼至			
				5,800		実働作成者 金澤 礼至			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 136500-00	事業名 細事業名	公営住宅改善事業	経費区分	投資的経費 補助事業	評価 縮小 拡新	拡充
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	08 款 土木費	07 項 住宅費	02 目 住宅建設費			
1 報酬	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
2 給料	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
3 職員手当等	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
4 共済費	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
5 災害補償費	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
6 恩給及び退職年金	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
7 報償費	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
8 旅費	84	84	(事業の実施時の問題点・検討課題)						
9 交際費	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
10 需用費	10	0	10	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 令和元年度改訂の「ニセコ町公営住宅等長寿命化計画」に基づき、新団地整備事業及び改善事業を進めていく。					
(1) 消耗品費	0								
(2) 燃料費	0								
(3) 食糧費	10		10						
(4) 印刷製本費	0								
(5) 光熱水費	0								
(6) 修繕料	0								
(7) 脂材料費	0								
(8) 飼料費	0								
(9) 医薬材料費	0								
11 役務費	289	0	289	交付金事業の交付限度額：交付金対象事業のうち基幹事業 2/3					
(1) 通信運搬費	0								
(2) 広告料	0								
(3) 手数料	289		289						
(4) 保険料	0								
(5) その他	0								
12 委託料	8,250	5,500	2,750						
13 使用料及び賃借料	218		218						
14 工事請負費	0								
15 原材料費	0								
16 公有財産購入費	0								
17 備品購入費	0								
18 負担金補助及び交付金	231		231	(査定経過・理由等)					
19 扶助費	0								
20 貸付金	0								
21 補償補填及び賠償金	0								
22 償還金利子及び引料	0								
23 投資及び出資金	0								
24 積立金	0								
25 寄附金	0								
26 公課	0								
27 繰出金	0								
28 雑費	0								
合計(千円)	9,082	5,500	3,582						
			財源	当予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
			国庫支出金	5,500	5,353	[補助金・交付金] 名称： 社会資本整備総合交付金			
			道支出金			(地域住宅計画) 基幹事業66,000千円×2/3=5,500千円			
			地方債	2,700	2,600	[地方債] 名称： 公任債			
			一般財源	882	970	課等係名 都市建設課建築係			
			合計(千円)	9,082	8,923	2,600千円			計画作成者 金澤 礼至 実績作成者 金澤 礼至

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	事業コード 136520-00	事業名 細事業名	土地利用対策事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	08 款 土木費	05 項 都市計画費	01 目 都市計画経費			
1 報酬	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
2 給料	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
3 職員手当等	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
4 共済費	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
5 災害補償費	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
6 恩給及び退職年金	0		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
7 報償費	200	200							
8 旅費	224	224							
9 交際費	0								
10 需用費	45	0	45	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
(1) 消耗品費	45		45						
(2) 燃料費	0								
(3) 食糧費	0								
(4) 印刷製本費	0								
(5) 光熱水費	0								
(6) 修繕料	0								
(7) 脂材料費	0								
(8) 飼料費	0								
(9) 医薬材料費	0								
11 役務費	80	0	80	空家等対策特別措置法に基づき、空家等対策の推進。					
(1) 通信運搬費	74		74						
(2) 広告料	0								
(3) 手数料	6		6						
(4) 保険料	0								
(5) その他	0								
12 委託料	0		0						
13 使用料及び賃借料	40		40						
14 工事請負費	0								
15 原材料費	0								
16 公有財産購入費	0								
17 備品購入費	0								
18 負担金補助及び交付金	180		180	(査定経過・理由等)					
19 扶助費	0								
20 貸付金	0								
21 補償補填及び賠償金	0								
22 償還金利子及び引料	0								
23 投資及び出資金	0								
24 積立金	0								
25 寄附金	0								
26 公課	0								
27 繰出金	0								
28 雑費	0								
合計(千円)	769	0	769						
			財源	当予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
			国庫支出金			[補助金・交付金] 名称： 土地利用等対策事業市町村交付金 85千円			
			道支出金	85	65	[地方債] 名称： 課等係名 都市建設課都市計画係			
			地方債			計画作成者 島田 桃子 実績作成者 金澤 礼至			
			一般財源	684	177				
			合計(千円)	769	242				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (2. 自然環境)	事業コード 121200-00	事業名 細事業名	環境政策推進事業	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	04 款	衛生費	01 項	保健衛生費	07 目	環境対策費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等				
1	報酬	296		296	(事業の目的・目標・効果・影響) ニセコ町環境基本計画に基づき、水循環(水環境)の保全を中心として、自然生態系や地域生活文化を守り育てることを主な目的とする。	(事業実施時の問題点・検討課題) 現行の環境基本計画がR5までとなっており、次期計画に向け、R4から2か年かけて取り組む。 R4は、現行計画の評価・検証を行い、R5に新計画の策定作業を行う予定。この作業の中で計画体系、進行管理のあり方について、見直しを行う。			
2	給料	0		0					
3	職員手当等	887		887					
4	共済費	0		0					
5	災害補償費	0		0					
6	恩給及び退職年金	0		0					
7	報償費	100		100					
8	旅費	1,203		1,203					
9	交際費	0		0					
10	需用費	619	0	619	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ ・加入団体「環境自治体会議」と「環境首都創造フォーラム」が合併し「持続可能な地域創造ネットワーク」となり、名称が変更している。	環境教育事業(水生昆虫見学会)については、新たな地方創生推進交付金事業の申請事業に組み込んでいるため、自治創生係予算にて計上。			
	(1)消耗品費	25		25					
	(2)燃料費	0		0					
	(3)食糧費	65		65					
	(4)印刷製本費	479		479					
	(5)光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) (事業概要) 上記の目標達成のためにに向けた環境政策を推進する。 (環境政策推進) 環境政策推進に必要な人件費、環境審議会の運営費用、パンフレットの増刷、環境基本計画の検証と新規策定に向けた委託費、加入団体会議への出席、消耗品等を計上している。 (加入団体) ・持続可能な地域創造ネットワーク ・(令和2年度、環境自治体会議・環境首都創造フォーラムが統合) ・世界首長登壇 ・森里川海首長の会 ・持続可能な発展を目指す自治体会議 ・後志地域生物多様性協議会 (講師) ・町民向け、職員向けの勉強会開催	(事業実績・成果・評価) 水生昆虫観察会は、地方創生推進交付金事業の申請事業に組み込み、自治創生係の委託事業にて(株)ニセコまちからFFニセコ川を見る会へ再委託をして実施予定としていたが、FFニセコ川を見る会との調整の中で再委託での形では実施できないこと、町からの直接委託としても新型コロナウイルスの影響もあり、R4年度は開催を見送った。 環境審議会は1回開催し、令和3年度の環境に関する主要な取組報告のほか、環境省の脱炭素先行地域など申請結果の報告や環境基本計画策定に向けた検討を進めることができた。 時間外勤務手当等として計上していた(株)ニセコまちへの出向職員の分については、退職出向という形になり未執行となった。			
	(6)修繕料	50		50					
	(7)脂材料費	0		0					
	(8)飼料費	0		0					
	(9)医薬材料費	0		0					
11	役員費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0		0					
	(2)広告料	0		0					
	(3)手数料	0		0					
	(4)手数料	0		0					
	(6)保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	3,647		3,647					
13	使用料及び賃借料	0		0					
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について) ・株式会社ニセコまちへ出向中の職員の時間外勤務手当や、旅費等を計上	(来年度への課題・改善点等) 水生昆虫見学会は、当初の町からFFニセコ川を見る会へ直接委託することとして、予算計上のうえ実施に向け調整をすることとしている。 環境基本計画の策定や第2次環境モデル都市アクションプランの後継である脱炭素アクションプランの策定、第5次地球温暖化対策実行計画(事務事業編)の策定をそれぞれ進めていくこととしている。			
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助及び交付金	281		281	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金料及び引当料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課	0		0					
27	繰出金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計(千円)		7,033	0	7,033					
		財源		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金					[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金							
		地方債					[地方債] 名称:		
		一般財源		7,033	6,068		課等係名		企画環境課環境モデル都市推進係
		合計(千円)		7,033	6,068		計画作成者		久保 智哉
							実務作成者		長谷部 翔馬

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (2. 自然環境)	事業コード 149400-00	事業名 細事業名	水資源保全審議会経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	04 款	衛生費	01 項	保健衛生費	07 目	環境対策費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等				
1	報酬	172		172	(事業の目的・目標・効果・影響) 地下水保全条例、水道水源保護条例の運用にあたって、許可案件や懸案事項の審議を行う水資源保全審議会の円滑な運営を図る。	(事業実施時の問題点・検討課題) 条例施行から10年を迎え、地下水採取の許可を受けている井戸の更新に係る手続や、届出と許可の要件などについて見直しをする必要が生じている。			
2	給料	0		0					
3	職員手当等	0		0					
4	共済費	0		0					
5	災害補償費	0		0					
6	恩給及び退職年金	0		0					
7	報償費	247		247					
8	旅費	188		188					
9	交際費	0		0					
10	需用費	8	0	8	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 地下水採取の相談件数が増加傾向にあること、また地下水保全条例が施行されて10年が経過することを踏まえ、審議会において条例内容の見直しを進めている				
	(1)消耗品費	0		0					
	(2)燃料費	0		0					
	(3)食糧費	8		8					
	(4)印刷製本費	0		0					
	(5)光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) ・審議会開催経費 256千円 ・審議会アドバイザー招聘費・講師謝礼 247千円 ・会議参加費・打合せ旅費 112千円 ・自治体連絡会負担金 20千円 ・ニセコ町水道水源保護地域データ作成委託業務 180千円	(事業実績・成果・評価) 審議会を1回開催し、水資源保全に向けた制度の見直し・点検について検討を行った。			
	(6)修繕料	0		0					
	(7)脂材料費	0		0					
	(8)飼料費	0		0					
	(9)医薬材料費	0		0					
11	役員費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0		0					
	(2)広告料	0		0					
	(3)手数料	0		0					
	(4)手数料	0		0					
	(6)保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	180		180					
13	使用料及び賃借料	0		0					
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等) 水資源保全審議会は、適正な水資源保全に向けた制度の見直し、条例改正に向けた検討のために複数回開催する予定とする。 水資源保全に向けた適正な制度の運用、点検・見直しについて、引き続き検討していく。			
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助及び交付金	20		20	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金料及び引当料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課	0		0					
27	繰出金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計(千円)		815	0	815					
		財源		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金					[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金							
		地方債					[地方債] 名称:		
		一般財源		815	339		課等係名		企画環境課環境モデル都市推進係
		合計(千円)		815	339		計画作成者		久保 智哉
							実務作成者		長谷部 翔馬

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 101020-03	事業名 細事業名 衛生施設災害復旧費	災害復旧費	経費区分 臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	新規	
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	11 款 災害復旧費	03 項 厚生労働施設災害復旧費	01 目 衛生施設災害復旧費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(災害復旧)	(事業実施時の問題点・検討課題)		
1	報酬	0							
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0				(事業の概要・算出基礎等)			
	(6) 修繕料	0							
	(7) 膾材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0			(事業実績・成果・評価) 令和 4 年 8 月の大雨により旧墓地下部において土砂が崩れたことから、土砂が崩れないようにふとんかごを設置するなどの工事を行った。		
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	2,827		2,827		(事務・事業に係る時間外等について)	(来年度への課題・改善点等) 工事の完了が積雪時期であったため、雪解け後に見直しし不具合所については請負企業の方で対応するようにする。		
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0				(査定の経過・理由等)			
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金利子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		2,827	0	2,827					
					区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
					財			[補助金・交付金] 名称:	
					源				
					内				
					地		2,700	[地方債] 名称:	課等係名 町民生活課生活環境係
					方				計画作成者
					債		50	災害復旧事業債 2,700千円	実績作成者 松澤一郎
					一	2,827	50		
					般	2,827	2,750		
					財				
					源				
					合	2,827	2,750		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 119000-00	事業名 細事業名 簡易水道事業特別会計繰出金	経費区分 経常経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04 款 衛生費	01 項 保健衛生費	01 目 保健衛生総務費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	(事業実施時の問題点・検討課題)		
1	報酬	0							
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0				(事業の概要・算出基礎等)			
	(6) 修繕料	0							
	(7) 膾材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0			(事業実績・成果・評価) 起債対象となった事業が当初予定より多かつたことから、当初予算額 53,115千円に対して実績額43,500千円と減額となった。		
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0				(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等) ・10年計画で進めていく配水管更新工事のほか、SDGs街区整備に係る市街地区新水源整備など大規模な施設整備を進めていかなければならないため、繰入金が増額が予想される。 ・SDGs街区整備に起因する水道事業費については、将来、街区居住者以外の町民の水道料金負担とならないよう、基準内繰入金の対象とするなど、料金高騰対策を図る必要がある		
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0				(査定の経過・理由等)			
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金利子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	53,115		53,115					
28	予備費	0							
合計(千円)		53,115	0	53,115					
					区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
					財				
					源				
					内				
					地			[地方債] 名称:	課等係名 上下水道課維持係
					方				計画作成者 係長 重森省宏
					債				実績作成者 係長 重森省宏
					一	53,115	43,500		
					般	53,115	43,500		
					財				
					源				
					合	53,115	43,500		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 120200-00	事業名 細事業名	環境衛生推進事業経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04 款	衛生費	01 項	保健衛生費	03 目	環境衛生費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	301		301	生活環境衛生事務の効率的な実行により、住民の生活環境及び公衆衛生並びに食品衛生の向上を図る。町民等の協力を得ながら2回のクリーン作戦の実施と日常的な清掃活動の実施を促し、環境保持意識の向上に努める。				
4	共済費	0			食品衛生対策については、倶知安地方食品衛生協会との連携により、食中毒警報発令周知等を随時取り組む。また、衛生組合の活性化を図る。				
5	災害補償費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)				
6	恩給及び退職年金	0			ごみ処理施設の見学研修会については、新型コロナウイルス感染状況によりしばらく実施できていないため、実施にあたり改めて感染状況等を勘案しながら住民周知、実施場所を検討していかねばならない。				
7	報償費	0			(事業実績・成果・評価)				
8	旅費	0			・春に町民が参加のクリーン作戦を実施。(秋は雨天のため中止)各地域や団体でもごみ拾い活動などを実施。				
9	交際費	0			・コロナウイルス感染の影響もあり、ポイ捨てのごみの量は少なめであったが、人通りの少ない道などでは相変わらずごみが多く捨てられている。				
10	需用費	201	0	201	・衛生組合連合会の総会は書面により開催となった。				
(1)	消耗品費	16		16	・本町の可燃ごみ処理施設と岩手衛生組合の可燃ごみ処理施設の町民見学研修会を実施した。				
(2)	燃料費	94		94	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
(3)	食糧費	10		10	・ごみ処理見学会が平成29年度以降実施できていないことから、新型コロナウイルス感染が落ち着いた状況で、循環型ごみ処理についての意識高揚を図るための見学研修経費を計上した。				
(4)	印刷製本費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
(5)	光熱水費	0			・主な増減				
(6)	修繕料	81		81	公用車冬用ワイパー購入 6千円新規				
(7)	膳材料費	0			公用車車検整備に伴う修繕料の増 38千円増				
(8)	飼料費	0			ごみ処理施設見学会バス借上げ 66千円増				
(9)	医薬材料費	0			(来年度への課題・改善点等)				
11	役員費	145	0	145	・ごみのポイ捨てや不法投棄等をさせないように検討をしていく。また、引き続きごみ拾い等の活動を継続していく。				
(1)	通信運搬費	0			・ごみ処理施設等の見学会については、廃棄物に関する意識高揚のため次年度も実施方向で検討する。				
(3)	広告料	0			区 分				
(4)	手数料	104		104	国庫支出金				
(6)	保険料	41		41	道 支出金				
その他	0				支 出金				
12	委託料	0			積立金				
13	使用料及び賃借料	66		66	積立金				
14	工事請負費	0			寄附金				
15	原材料費	0			公課				
16	公有財産購入費	0			繰入金				
17	備品購入費	0			繰入金				
18	負担金補助及び交付金	114		114	貸付金				
19	扶助費	0			補償補填及び賠償金				
20	貸付金	0			償還金料子及び引引料				
21	補償補填及び賠償金	0			投資及び出資金				
22	償還金料子及び引引料	0			積立金				
23	投資及び出資金	0			寄附金				
24	積立金	0			公課				
25	寄附金	0			繰入金				
26	公課	7		7	繰入金				
27	繰入金	0			貸付金				
28	貸付金	0			補償補填及び賠償金				
合計(千円)		834	0	834	償還金料子及び引引料				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 120300-00	事業名 細事業名	中央墓地等維持管理経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04 款	衛生費	01 項	保健衛生費	03 目	環境衛生費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			町の所管する中央墓地、小花井墓地、板谷墓地、大曲墓地、昆布墓地、ニセコ墓地の適切な維持管理を行う。				
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)				
5	災害補償費	0			・維持管理業務の発注については5月の中旬までにし、草が伸びる前に1回目の作業を実施できるようにする。				
6	恩給及び退職年金	0			・墓地側溝修理について、雪解け後に状況を確認し実施する。				
7	報償費	30		30	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
8	旅費	0			・墓地の維持管理(草刈り清掃)を、実態に合わせ人数及び、回数について見直した(それぞれ1回、1人工増)。				
9	交際費	0			・中央墓地以外の周辺墓地についてもお参りされている形跡があるため、墓地の管理は継続が必要である。				
10	需用費	376	0	376	(事業の概要・算出基礎等)				
(1)	消耗品費	25		25	・墓地管理業務の見直しに伴う委託料 576千円(161千円増)				
(2)	燃料費	0			・中央墓地旧区画道路の道路側溝補修 275千円(新規)				
(3)	食糧費	0			区 分				
(4)	印刷製本費	0			国庫支出金				
(5)	光熱水費	66		66	道 支出金				
(6)	修繕料	285		285	支 出金				
(7)	膳材料費	0			積立金				
(8)	飼料費	0			積立金				
(9)	医薬材料費	0			寄附金				
11	役員費	0	0	0	公課				
(1)	通信運搬費	0			繰入金				
(3)	広告料	0			繰入金				
(4)	手数料	0			繰入金				
(6)	保険料	0			貸付金				
その他	0				補償補填及び賠償金				
12	委託料	576		576	償還金料子及び引引料				
13	使用料及び賃借料	0			投資及び出資金				
14	工事請負費	0			積立金				
15	原材料費	0			寄附金				
16	公有財産購入費	0			公課				
17	備品購入費	0			繰入金				
18	負担金補助及び交付金	0			繰入金				
19	扶助費	0			貸付金				
20	貸付金	0			補償補填及び賠償金				
21	補償補填及び賠償金	0			償還金料子及び引引料				
22	償還金料子及び引引料	0			投資及び出資金				
23	投資及び出資金	0			積立金				
24	積立金	0			寄附金				
25	寄附金	0			公課				
26	公課	0			繰入金				
27	繰入金	0			繰入金				
28	貸付金	0			貸付金				
合計(千円)		982	0	982	償還金料子及び引引料				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 120500-00	事業名 細事業名	含水銀廃棄物処理経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04 款	衛生費	02 項	清掃費	02 目	塵芥処理費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			廃乾電池及び蛍光灯の適正処理について、焼却や埋立処理をなくすると共に、環境負荷の少ない地域社会実現と資源の有効利用を推進する。				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	0			・処分見込み量について、廃乾電池1100kg (300kg減)、廃蛍光灯550kg (570kg減)と推計し、運搬は2回として処理費388千円を計上。(74千円減)				
	(7) 脂材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0			80円×(乾電池1,100kg+蛍光灯550kg)1.1+運搬費110,000×2回×1.1=387,200円				
11	役務費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	388		388					
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0			財 区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考				
24	積立金	0			国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:				
25	寄附金	0			道支出金				
26	公課費	0			使用料				
27	繰出金	0			内 地方債 [地方債] 名称:				
28	予備費	0			一 般 財 源 388 305				
合計(千円)		388	0	388	課等係名 町民生活課生活環境係 計画作成者 松澤一郎 実績作成者 松澤一郎				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 120700-01	事業名 細事業名	資源物処理事業経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04 款	衛生費	02 項	清掃費	02 目	塵芥処理費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			容器包装リサイクル法に基づき、再生資源の活用を推進するため、資源物の分別収集と再商品化及び生ごみの分別収集と堆肥化を促進し、焼却や埋立処理量を減少させ、環境負荷の少ない地域社会の実現と廃棄物の資源化を図る。				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	227	0	227	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	227		227					
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	0			・資源ごみ分別保管業務委託料について、人件費や一般管理費率など所要な見直しを行った。				
	(7) 脂材料費	0			・使用済み小型家電処理について、処理事業者から引受量の増加及び諸経費の増加や有価家電の減少及び電池の処理方法の厳格化により、処理単価が1kg当25円増となった。				
	(8) 飼料費	0			・主な増減				
	(9) 医薬材料費	0			消耗品(原材料費増高等により)37千円増 227千円				
11	役務費	0	0	0	資源ごみ分別保管業務委託料 26,730千円				
	(1) 通信運搬費	0			使用済み小型家電処理費 123千円増 418千円				
	(3) 広告料	0			堆肥センター生ごみ処理負担金(40t減 330千円減) 5,577千円				
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	27,532		27,532					
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	5,577		5,577	(査定の経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0			財 区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考				
24	積立金	0			国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:				
25	寄附金	0			道支出金				
26	公課費	0			雑入 2,015 3,005				
27	繰出金	0			下水道汚泥処理負担金 1,832千円 (7,500円×222t×1.1%)				
28	予備費	0			資源ごみ売払収入 1,173千円				
合計(千円)		33,336	0	33,336	内 地方債 [地方債] 名称: 一 般 財 源 31,321 29,859 課等係名 町民生活課生活環境係 計画作成者 松澤一郎 実績作成者 松澤一郎				

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	121400-00	事業名	合併処理浄化槽整備事業	経費区分	03	経常的経費 補助事業	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04	款	衛生費	01	項	保健衛生費	03	目	環境衛生費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			根拠等							
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)							
3	職員手当等	0			公共下水道及び農業集落排水処理施設の処理区域を除く全域を対象に、家庭からのトイレ排水と生活排水を一緒に処理する「浄化槽」の設置を推進して、農業用水や公共水域への水質汚濁を防止し、ニセコ町の自然豊かな生活環境の保全と公衆衛生の向上を図ることを目的とする。							
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)							
5	災害補償費	0			単独槽や汲み取りを使用している住宅については、生活雑排水の河川流出による水質悪化の課題があるため、合併浄化槽への転換を推進するための検討をする。しかし、工事の実施にあたっては宅内配管や便器等の改修も必要とある可能性もあるため、費用負担が大きなネックとなる可能性が考えられている。							
6	恩給及び退職年金	0			補助事業の説明や切り替えのお願いなどを、広報誌や文書等で周知していく必要がある。							
7	報償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
8	旅費	4		4	・河川の水質悪化を防ぐために、生活雑排水は処理しない単独槽や汲み取りを設置している個人宅が、合併浄化槽に転換できるように助成内容等を検討し、環境保全を推進する。							
9	交際費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
10	需用費	0	0	0	・補助額(上限額)							
(1)	消耗品費	0			5人槽 新築(10基) 4,000千円 改造(2基) 980千円							
(2)	燃料費	0			7人槽 新築(4基) 1,960千円 改造(1基) 600千円							
(3)	食糧費	0			10人槽 新築(1基) 680千円 改造(0基) 0千円							
(4)	印刷製本費	0			浄化槽設置補助 8,220千円 前年度同額							
(5)	光熱水費	0			(事業実績・成果・評価)							
(6)	修繕料	0			新型コロナウイルス感染拡大の影響で木材価格が高騰したことから、当初予定していた住宅建設等のキャンセルが相次ぎ、最終的には補助申請件数は13件となった。(申し込み17件)							
(7)	脂材料費	0			5人槽 新築 10件、(うち切り替え 1件)							
(8)	飼料費	0			7人槽 新築 2件、(うち切り替え 1件)							
(9)	医薬材料費	0			10人槽 新築 1件							
11	役員費	0	0	0	(来年度への課題・改善点等)							
(1)	通信運搬費	0			単独槽や汲み取りを使用している住宅については、生活雑排水の河川流出による水質悪化の課題があるため、合併浄化槽への転換を推進するための検討をする。しかし、工事の実施にあたっては宅内配管や便器等の改修が必要であるため、費用負担が大きなネックであると考えられることから、補助内容を検討し、令和6年度からの実施を目指す。							
(2)	広告料	0			なお、新築住宅には合併浄化槽設置が一般的であるため、令和5年度を最後に補助事業終了の方向でいる。							
(3)	手数料	0			区 分							
(4)	手数料	0			国庫支出金							
(6)	保険料	0			道 支出金							
その他	0				内 地方債							
12	委託料	0			一 般 財 源							
13	使用料及び賃借料	0			合 計							
14	工事請負費	0			合計(千円) 8,237 2,339 5,894							
15	原材料費	0			財 源							
16	公有財産購入費	0			国庫支出金 2,339							
17	備品購入費	0			道 支出金							
18	負担金補助及び交付金	8,233	2,339	5,894	内 地方債							
19	扶助費	0			一 般 財 源							
20	貸付金	0			合 計							
21	補償補填及び賠償金	0			合計(千円) 8,237 2,339 5,894							
22	償還金料子及び引料	0			財 源							
23	投資及び出資金	0			国庫支出金							
24	積立金	0			道 支出金							
25	寄附金	0			内 地方債							
26	公課費	0			一 般 財 源							
27	繰出金	0			合 計							
28	予備費	0			合計(千円) 8,237 2,339 5,894							
合計(千円)	8,237	2,339	5,894									

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	121600-00	事業名	畜犬対策事業経費	経費区分	03	経常的経費 単独事業	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04	款	衛生費	01	項	保健衛生費	03	目	環境衛生費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			根拠等							
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)							
3	職員手当等	0			狂犬病予防法に基づく狂犬病発生予防と蔓延防止及び撲滅することを通じ公衆衛生向上と公共福祉の増進を図る。畜犬取締及び野犬捕とう条例に基づく畜犬及び野犬による人又は家畜への危害を防止すると共に公共の安全を保持する。							
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)							
5	災害補償費	0			・マイクロチップ導入に関しては詳細が未定のため、今後北海道など関係機関からの説明などを聞きながら、ニセコ町の対応方法について検討していく。							
6	恩給及び退職年金	0			・登録手数料の徴収の仕方などについても、周辺自治体等の対応方法の情報をつかみながら検討していく。							
7	報償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
8	旅費	0			動物の愛護及び管理に関する法律に基づく狂犬病予防法の特例の改正に伴うマイクロチップ装着に関する機器購入を行う。併せて、畜犬管理システムの変更対応に対する負担金を計上。							
9	交際費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
10	需用費	95	0	95	・消耗品 35千円減							
(1)	消耗品費	95		95	犬登録鑑札前年度作成のため 18千円減(2～3年に1度作成)							
(2)	燃料費	0			制度改正(マイクロチップ装着)に伴う機器購入 20千円(新規)							
(3)	食糧費	0			啓発看板作成減 47千円減							
(4)	印刷製本費	0			印刷製本費 26千円減							
(5)	光熱水費	0			狂犬病予防射お知らせ通知書(3年程度に1回印刷) 26千円減							
(6)	修繕料	0			負担金補助及び交付金 77千円							
(7)	脂材料費	0			畜犬管理システム 制度対応負担金 77千円(新規)							
(8)	飼料費	0			(事業実績・成果・評価)							
(9)	医薬材料費	0			・令和4年度の犬の新規登録は22頭。狂犬病の予防注射実施頭数198頭。							
11	役員費	35	0	35	・放し飼いや迷い犬の案件については警察と連携して見回りや対応を行った。							
(1)	通信運搬費	24		24	(来年度への課題・改善点等)							
(2)	広告料	0			・犬だけではなく、ペット飼育のマナー不足の飼い主などへの啓発活動の実施する。							
(3)	手数料	11		11	・マイクロチップ導入に関しては、今後北海道など関係機関からの説明や管内の自治体の状況等を聞きながら、ニセコ町の対応方法について検討していく。							
(6)	保険料	0			区 分							
その他	0				国庫支出金							
12	委託料	61		61	道 支出金							
13	使用料及び賃借料	0			内 地方債							
14	工事請負費	0			一 般 財 源							
15	原材料費	0			合 計							
16	公有財産購入費	0			合計(千円) 268 0 268							
17	備品購入費	0			財 源							
18	負担金補助及び交付金	77		77	国庫支出金							
19	扶助費	0			道 支出金							
20	貸付金	0			内 地方債							
21	補償補填及び賠償金	0			一 般 財 源							
22	償還金料子及び引料	0			合 計							
23	投資及び出資金	0			合計(千円) 268 0 268							
24	積立金	0			財 源							
25	寄附金	0			国庫支出金							
26	公課費	0			道 支出金							
27	繰出金	0			内 地方債							
28	予備費	0			一 般 財 源							
合計(千円)	268	0	268									

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 121700-00	事業名 ニセコ畜場維持管理経費	経費区分 04	経常的経費 単独事業	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目 04	款 衛生費	項 01	目 保健衛生費	04	
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1 報酬	0			根拠等				
2 給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3 職員手当等	0			墓地、埋葬等に関する法律に基づき、公衆衛生の向上に資するため、畜場の運営について、効率的且つ適切な維持管理に努める。				
4 共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)				
5 災害補償費	0			・原水及び井戸管からの鉄や錆が検出され、維持管理が難しいことから現在畜場に必要の水を役場からポリタンクで毎週1回、役場から軽トラックで入している。労力と冬場の水汲み場所や除雪体制などの課題があるため、今後早急に対応策を検討しなければならない。(改善方法の業者委託が搬入の外部委託等)				
6 恩給及び退職年金	0							
7 報償費	0							
8 旅費	0							
9 交際費	0							
10 需用費	841	0	841	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
(1) 消耗品費	177		177	・井戸水の使用休止による消耗品及び検査手数料の減額見直し。				
(2) 燃料費	284		284	・火葬業務委託料の人件費、交通費見直し。				
(3) 食糧費	0							
(4) 印刷製本費	0							
(5) 光熱水費	360		360	(事業の概要・算出基礎等)				
(6) 修繕料	20		20	・消耗品(井戸水上用消耗品136千円減)177千円 79千円減				
(7) 脂材料費	0			管理用、衛生用、施設内葬儀時用生花、焼却用に区分し必要額を計上				
(8) 飼料費	0			修繕料(小破修繕) 20千円(新規)				
(9) 医薬材料費	0			手数料 64千円減				
11 役員費	680	0	680	畜場水質検査手数料(井戸水使用停止により) 72千円減				
(1) 通信運搬費	98		98	火葬炉保守点検、処理水清掃手数料 8千円増				
(3) 広告料	0							
(4) 手数料	556		556					
(6) 保険料	26		26					
その他	0							
12 委託料	2,267		2,267					
13 使用料及び賃借料	15		15					
14 工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15 原材料費	0							
16 公有財産購入費	0							
17 備品購入費	0							
18 負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)				
19 扶助費	210		210					
20 貸付金	0							
21 補償補填及び賠償金	0							
22 償還金料子及び引引料	0							
23 投資及び出資金	0							
24 積立金	0							
25 寄附金	0							
26 公課	0							
27 繰出金	0							
28 予備費	0							
合計(千円)	4,013	0	4,013					
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
				国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:	
				道支出金				
				使用料	500	824	火葬場使用料824千円	
				地方債			[地方債] 名称:	
				一般財源	3,513	3,092		課等係名 町民生活課生活環境係
				合計(千円)	4,013	3,916		計画作成者 松澤一郎
								実績作成者 松澤一郎

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 122300-00	事業名 廃棄物対策推進事業経費	経費区分 01	経常的経費 単独事業	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目 04	款 衛生費	項 02	目 清掃費	01	
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1 報酬	99		99	根拠等				
2 給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3 職員手当等	0			廃棄物対策の一環として、ごみ減量化とリサイクルを推進し、資源循環型社会の形成を目指し、廃棄物の適正処理と生活環境衛生の向上、健全な生活環境の保持に努める。				
4 共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)				
5 災害補償費	0			・ダメごみの排出が多い地域等に対して、ごみの排出方法の周知文を配布するなどの対応が必要。				
6 恩給及び退職年金	0			・廃棄物対策検討委員の意見を聞きながら、各地域のごみ問題に対する検討及び対応をする。				
7 報償費	0							
8 旅費	150		150					
9 交際費	0							
10 需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)転入者や、複雑化するごみの分別方法に対応するた				
(1) 消耗品費	0							
(2) 燃料費	0							
(3) 食糧費	0							
(4) 印刷製本費	0							
(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
(6) 修繕料	0			・廃棄物収集運搬処理に係る最新の技術や方法、先進的に取り組んでいる企業などの知識を広げ今後の廃棄物行政につなげていくための旅費を計上。また、ごみ分別用アプリサービス使用料を計上した。				
(7) 脂材料費	0			・主な増減				
(8) 飼料費	0			廃棄物処理に係る視察研修(道内) 28千円				
(9) 医薬材料費	0			廃棄物行政担当者研修会(東京) 110千円				
11 役員費	0	0	0	ごみ分別アプリサービス使用料 330千円(前年度同額)				
(1) 通信運搬費	0							
(3) 広告料	0							
(4) 手数料	0							
(6) 保険料	0							
その他	0							
12 委託料	0							
13 使用料及び賃借料	330		330					
14 工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15 原材料費	0							
16 公有財産購入費	0							
17 備品購入費	0							
18 負担金補助及び交付金	60		60	(査定の経過・理由等)				
19 扶助費	0							
20 貸付金	0							
21 補償補填及び賠償金	0							
22 償還金料子及び引引料	0							
23 投資及び出資金	0							
24 積立金	0							
25 寄附金	0							
26 公課	0							
27 繰出金	0							
28 予備費	0							
合計(千円)	639	0	639					
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
				国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:	
				道支出金				
				使用料				
				地方債			[地方債] 名称:	
				一般財源	639	380		課等係名 町民生活課生活環境係
				合計(千円)	639	380		計画作成者 松澤一郎
								実績作成者 松澤一郎

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 122310-02	事業名 廃棄物広域処理事業経費 細事業名 処理事業経費	経費区分 04 衛生費	02 清掃費	02 塵芥処理費	評価 継続	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04 衛生費	02 清掃費	02 塵芥処理費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			廃棄物処理の広域化により、効率的にダイオキシン類の排出抑制及びごみの減量化と資源化を徹底し、生活環境の保全と公衆衛生の向上を図り、循環型社会の構築を目指す。				
4	共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0					
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(7) 膳材料費	0			新型コロナウイルスの影響により事業系一般廃棄物収集量が減少傾向にあることから、次年度においては過去4年間の実績見込みにより推計しわずかに減少での予算計上とした。				
	(8) 飼料費	0			・主な増減				
	(9) 医薬材料費	0			可燃ごみ処理業務委託料 前年予算比較 29,390kg減 1,423千円減 780,000 kg × 4.4 × 1.1 = 37,752,000円				
11	役員費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	37,917		37,917					
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	15		15	(査定の経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0			財 区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考				
24	積立金	0			国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:				
25	寄附金	0			道 支出金				
26	公課	0			雑入				
27	繰出金	0			内 地方債 [地方債] 名称:				
28	予備費	0			地 方 債				
合計(千円)		37,932	0	37,932	一 般 財 源 37,932 40,382 合計(千円) 37,932 40,382				
								課等係名	町民生活課生活環境係
								計画作成者	松澤一郎
								実績作成者	松澤一郎

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 122600-00	事業名 じん芥収集事業経費 細事業名	経費区分 04 衛生費	02 清掃費	02 塵芥処理費	評価 継続	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04 衛生費	02 清掃費	02 塵芥処理費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			一般廃棄物処理に係る円滑な収集運搬業務及び収集拠点の計画的な設置と維持補修を進め、生活環境美化と公衆衛生の向上を図る。				
4	共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	9,790	0	9,790					
	(1) 消耗品費	9,322		9,322	指定生ごみ袋作成単価について、原料や人件費及び搬送経費の高騰により増加。次年度購入専用袋見込数については、近年の使用状況及び年度末の在庫状況を勘案し、有料専用袋(3種類9タイプ)の購入費用を予算計上した。				
	(2) 燃料費	0			・新設が必要となる地区や、既存のダストボックスの老朽化による更新が必要となってきたことから、今後計画的に毎年数基ずつの購入費用を計上する。				
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	468		468	消耗品 指定ごみ袋(3種類) 1,650千円減 9,262千円				
	(7) 膳材料費	0			修繕料 ダストボックス修繕(7台)、塗装修理(10台) 330千円				
	(8) 飼料費	0			・収集運搬業務委託料について、収集車の入替や人件費、一般管理費率などの見直しを行った。				
	(9) 医薬材料費	0			じん芥収集業務委託料 3,575千円増 77,913千円				
11	役員費	111	0	111	・資源ごみ保管庫の閉鎖により老朽化している小型ダストボックスから大型への移行及び、破損品の更新、新規設置について計画的に購入する。				
	(1) 通信運搬費	0			環境備品(ゴミステーション購入) 825千円増 1100千円				
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	111		111					
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	85,433		85,433					
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	1,100		1,100					
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0			財 区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考				
24	積立金	0			国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:				
25	寄附金	0			道 支出金				
26	公課	0			雑入				
27	繰出金	0			内 地方債 [地方債] 名称:				
28	予備費	0			地 方 債				
合計(千円)		96,434	0	96,434	一 般 財 源 71,407 72,815 合計(千円) 96,434 97,183				
								課等係名	町民生活課生活環境係
								計画作成者	松澤一郎
								実績作成者	松澤一郎

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 122610-00	事業名 不法投棄廃棄物処理対策経費	経費区分 02	経常的経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目 04	款 衛生費	02	項 清掃費	目 塵芥処理費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			根拠等		
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)		
3	職員手当等	0			不法投棄を放置すると便乗投棄する機会が多いため、定期的な巡回による現場確認と通報があった時に迅速に確認・回収を実施することで、生活環境保全と公衆衛生の向上を図る。		
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)		
5	災害補償費	0			雪解け後の定期的な町内巡視により不法投棄の早期発見や町内環境美化に努める。		
6	恩給及び退職年金	0			事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
7	報償費	0			(1)消耗品費 48 0 48		
8	旅費	0			(2)燃料費 0		
9	交際費	0			(3)食糧費 0		
10	需用費	48	0	48	(4)印刷製本費 0		
					(5)光熱水費 0		
					(6)修繕料 0		
					(7)脂材料費 0		
					(8)飼料費 0		
					(9)医薬材料費 0		
11	役員費	195	0	195	(事業の概要・算出基礎等)		
					・不法投棄された廃棄物の再商品化及び処理手数料について、前年度実績を基に増額計上。		
					・町内の環境美化を保つため、ポイ捨てや広範囲に捨てられた場合などがあつた際、高齢者事業団に依頼し清掃活動を行うための経費について人件費、燃料代を見直して予算計上した。		
					(事業実績・成果・評価)		
					・通報や巡回、各地域等の清掃活動の際に見つけた廃棄物について、家電(テレビ等)については電気店へ引き取りを依頼し、それ以外の廃棄物については、粗大ごみや燃やせないごみとして排出した。併せて美化巡視などにより不法投棄ごみの監視を行った。		
					・ゴミのポイ捨てが多い道路沿い(道道蘭越ニセコ倶知安線、町道羊蹄近藤連絡線)については、高齢者事業団にごみ拾いを依頼した。		
					主な増減		
					・道路等清掃手数料 106千円(16千円増)		
					・不法廃棄物再商品化手数料 47千円(14千円増)		
					・不法投棄廃棄物処理手数料 42千円(21千円増)		
12	委託料	0			(事務・事業に係る時間外等について)		
13	使用料及び賃借料	0			(来年度への課題・改善点等)		
14	工事請負費	0			・定期的な巡回や、不法投棄防止の看板設置を行う。		
15	原材料費	0			・ごみのポイ捨てが多いエリアについては、職員による定期的なパトロールや清掃活動、高齢者事業団にごみ拾いを依頼する。		
16	公有財産購入費	0			・ポイ捨て対策について、廃棄物対策検討委員会で検討する。		
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)		
18	負担金補助及び交付金	0					
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料及び引当料	0					
23	投資及び出資金	0			財 区 分 当初予算額 決算額		
24	積立金	0			財 国庫支出金		
25	寄附金	0			財 道 支出金		
26	公課	0			財 地方債		
27	繰出金	0			財 一般財源		
28	予備費	0			財 合計(千円)		
合計(千円)		243	0	243	合計(千円) 243 131		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード 122900-00	事業名 廃棄物最終処分場維持管理経費	経費区分 02	経常的経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目 04	款 衛生費	02	項 清掃費	目 塵芥処理費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			根拠等		
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)		
3	職員手当等	0			一般廃棄物最終処分場に係る埋立及び水処理について、適正に管理し、生活環境保全と公衆衛生の向上を図る。		
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)		
5	災害補償費	0			平成30年度から、一般廃棄物最終処分を民間施設に切り替えた。羊蹄山麓広域での最終処分場整備の方向性の議論を加速化する必要がある。		
6	恩給及び退職年金	0			・本町の最終処分場はごみの搬入は近年実績が無いが、収容残量も少なくなっているため、施設の将来について検討をする必要がある。		
7	報償費	0			事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
8	旅費	0			(1)消耗品費 666 666		
9	交際費	0			(2)燃料費 204 204		
10	需用費	1,840	0	1,840	(3)食糧費 0		
					(4)印刷製本費 0		
					(5)光熱水費 950 950		
					(6)修繕料 20 20		
					(7)脂材料費 0		
					(8)飼料費 0		
					(9)医薬材料費 0		
11	役員費	351	0	351	(事業の概要・算出基礎等)		
					・浸出水処理業務について、作業員の安全を確保するための酸素濃度測定器等の整備に係る経費等を計上した。その他、維持管理計画に則った保守点検実施のための経費を計上。		
					主な増減		
					燃料費 68千円増		
					光熱水費 90千円増		
					浸出水管理委託 205千円増		
					最終処分場施設管理委託 33千円増		
					(事業実績・成果・評価)		
					・受託企業による場内管理及び浸出水管理が適正に行われた。		
					・一般廃棄物の最終処分について、民間委託したことにより不燃ごみ等の搬入がなくなったことから、令和元年度から施設維持管理及び浸出水処理経費を最小限とすることができている。		
					・令和3年度の雪により、埋立棟の腰壁が破損したため修理を行った。		
					・処分場の閉鎖に向けて、埋立棟内のごみの不陸整正を行った。		
12	委託料	4,339		4,339	(事務・事業に係る時間外等について)		
13	使用料及び賃借料	0			(来年度への課題・改善点等)		
14	工事請負費	0			・平成30年度から、一般廃棄物最終処分を民間施設に切り替えた。収容残量がわずかの本施設の閉鎖に向けて手続き等を行っていく。		
15	原材料費	0			・令和5年度中には覆土とガスや地温を調査する機器の設置を予定。		
16	公有財産購入費	0			・ただし、廃止までには水質、ガス、地温等の安定化が必要であることからまだまだ長期的に水管理をしていく必要がある。		
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)		
18	負担金補助及び交付金	0					
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料及び引当料	0					
23	投資及び出資金	0			財 区 分 当初予算額 決算額		
24	積立金	0			財 国庫支出金		
25	寄附金	0			財 道 支出金		
26	公課	0			財 地方債		
27	繰出金	0			財 一般財源		
28	予備費	0			財 合計(千円)		
合計(千円)		6,530	0	6,530	合計(千円) 6,530 9,390		

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)		事業コード 123100-00	事業名 羊蹄山麓環境衛生組合補助金	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に		予算科目 04 款	衛生費	02 項	清掃費	03 目	し尿処理費	
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1報酬	0			根拠等						
2給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)						
3職員手当等	0			適正な「し尿処理」による公衆衛生の向上に資するため、羊蹄山麓6町村による広域処理における「し尿処理」体制の充実により、確実な処理が行うことができ、住民生活の安定が図られる。						
4共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)						
5災害補償費	0			・新施設の進捗状況等を把握し、関係者等と共有していく。						
6恩給及び退職年金	0									
7報償費	0									
8旅費	0									
9交際費	0									
10需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
(1)消耗品費	0									
(2)燃料費	0									
(3)食糧費	0									
(4)印刷製本費	0									
(5)光熱水費	0									
(6)修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等)						
(7)脂材料費	0			羊蹄山麓環境衛生組合負担金について、構成町村の人口割と投入量(見込)割による算定により39,319千円を計上。						
(8)飼料費	0			現在、令和10年度稼働開始を目指し汚泥再生施設整備事業を進めており、本年度は循環型社会形成推進地域計画を作成し、北海道と環境省に交付申請を行う。						
(9)医薬材料費	0									
11役務費	0	0	0	・羊蹄山麓環境衛生組合負担金 3,455千円減 運営分30,481,000円+遠隔地収集運搬運営分8,838,000円=39,319,000円						
(1)通信運搬費	0									
(3)広告料	0									
(4)手数料	0									
(6)保険料	0									
その他	0									
12委託料	0									
13使用料及び賃借料	0									
14工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)						
15原材料費	0									
16公有財産購入費	0									
17備品購入費	0									
18負担金補助及び交付金	39,319		39,319	(査定経過・理由等)						
19扶助費	0									
20貸付金	0									
21補償補填及び賠償金	0									
22償還金及び引当料	0									
23投資及び出資金	0									
24積立金	0									
25寄附金	0									
26公課	0									
27繰出金	0									
28予備費	0									
合計(千円)	39,319	0	39,319							
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)			備考
				財源	国庫支出金		[補助金・交付金]名称:			
					道支出金					
					地方債		[地方債]名称:			
				内	一般財源	39,319	38,600	課等係名	町民生活課生活環境係	
				訳	合計(千円)	39,319	38,600	計画作成者	松澤一郎	
								実績作成者	松澤一郎	

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)		事業コード 128800-00	事業名 農業集落排水事業特別会計繰出金	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に		予算科目 06 款	農林水産費	01 項	農業費	01 目	農地費	
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1報酬	0			根拠等						
2給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)						
3職員手当等	0			本事業は、農業用水の水質保全、農業用排水路施設の機能維持又は農村の生活環境の改善を図り、併せて、公共用水域の水質保全に寄与するため、農業集落におけるし尿、生活雑排水などの汚水を処理する施設の整備を行い、生産性の高い農業の実現と活力ある農村社会の形成に資することを目的としています。本事業実施により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、町民生活に潤いと安らぎを与え、衛生環境整備に寄与するものであります。						
4共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)						
5災害補償費	0			・新施設の進捗状況等を把握し、関係者等と共有していく。						
6恩給及び退職年金	0									
7報償費	0									
8旅費	0									
9交際費	0									
10需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
(1)消耗品費	0									
(2)燃料費	0									
(3)食糧費	0									
(4)印刷製本費	0									
(5)光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)						
(6)修繕料	0			農業集落排水事業特別会計の健全で安定した経営基盤を確立するため、農地費より繰出金として計上し、収支の均衡を図ります。						
(7)脂材料費	0			施設更新のため、蘭越町への事業負担金が増額しているものの、農業集落排水事業債の借入により、繰出金が減額となっている。						
(8)飼料費	0									
(9)医薬材料費	0									
11役務費	0	0	0	対前年度比1,500千円の減。						
(1)通信運搬費	0									
(3)広告料	0									
(4)手数料	0									
(6)保険料	0									
その他	0									
12委託料	0									
13使用料及び賃借料	0									
14工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)						
15原材料費	0									
16公有財産購入費	0									
17備品購入費	0									
18負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)						
19扶助費	0									
20貸付金	0									
21補償補填及び賠償金	0									
22償還金及び引当料	0									
23投資及び出資金	0									
24積立金	0									
25寄附金	0									
26公課	0									
27繰出金	4,746		4,746							
28予備費	0									
合計(千円)	4,746	0	4,746							
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)			備考
				財源	国庫支出金		[補助金・交付金]名称:			
					道支出金					
					地方債		[地方債]名称:			
				内	一般財源	4,746	4,506	課等係名	上下水道課管理係	
				訳	合計(千円)	4,746	4,506	計画作成者	主任 甲谷亮輔	
								実績作成者	甲谷亮輔	

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	事業名	公共下水道事業特別会計繰出金	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続	
SDGs	代表的な7のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	134700-00	細事業名				継小 拡新		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	予算科目	08 款 土木費	06 項 下水道費	01 目 下水道整備費
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)				
2	給料	0			下水道は私達の日常生活に不可欠な施設で、汚水の排除、トイレの水洗化といった生活環境の改善のみならず河川等の公共用水域の水質を保全するためにも重要な施設であります。本事業の整備促進により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、次代に継承し、町民生活に潤いとやすらぎを与え、本町の衛生環境整備に寄与するものであります。					
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
4	共済費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
5	災害補償費	0			公共下水道事業特別会計の健全で安定した経営基盤を確立するため、土木費より繰出金として計上し、収支の均衡を図ります。					
6	恩給及び退職年金	0			対前年度比 4,632千円の減。	(事業実績・成果・評価)				
7	報償費	0				当初予算額125,781千円に対して実績額は134,900千円となり、9,119千円の増額となった。繰出金が大幅な増額となった主な理由は、人事異動に伴い人件費が増額となったため。				
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0						
	(1) 消耗品費	0								
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 膳材料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役員費	0	0	0						
	(1) 通信運搬費	0								
	(3) 広告料	0								
	(4) 手数料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、資金等について)	(来年度への課題・改善点等)				
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0			区 分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考	
24	積立金	0			国庫支出金					
25	寄附金	0			道支出金					
26	公課費	0			内					
27	繰出金	125,781		125,781	地方債			[地方債]名称:	課等係名 上下水道課管理係	
28	予備費	0			一般財源	125,781	134,900		計画作成者 主任 甲谷亮輔	
合計(千円)	125,781	0	125,781		合計(千円)	125,781	134,900		実績作成者 甲谷亮輔	

令和 4 年度 事業実績書

会計	公共下水道事業特別会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	事業名	総務管理経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続	
SDGs	代表的な7のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	500100-00	細事業名				継小 拡新		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例(総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( ))	予算科目	01 款 総務費	01 項 総務管理費	01 目 一般管理費
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)				
2	給料	7,988		7,988	下水道は私達の生活に不可欠な施設で、汚水の排除、トイレの水洗化といった生活環境の改善のみならず河川等の公共用水域の水質を保全するためにも重要な施設であります。本事業の整備促進により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、次代に継承し、町民生活に潤いとやすらぎを与え、本町の衛生環境整備に寄与するものであります。	下水道会計の法適用化(公営企業会計化)に向けて時間外勤務手当を計上している。特別会計の管理については、適正な経費の算出と適正な料金を設定し使用者等に負担いただき、長期的視点での計画的な運営を行わなければならない。中でも経費については、人件費の含める割合が高く、人事異動により人件費が極端に変動し長期計画が見通せない状況にある。				
3	職員手当等	6,960		6,960	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
4	共済費	2,701		2,701	(事業の概要・算出基礎等)					
5	災害補償費	0								
6	報償費	0								
7	旅費	0								
8	交際費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0						
	(1) 消耗品費	0								
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 膳材料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役員費	0	0	0						
	(1) 通信運搬費	0								
	(3) 広告料	0								
	(4) 手数料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、資金等について)	(来年度への課題・改善点等)				
15	原材料費	0			時間外については前年度実績を考慮して計上					
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	6		6	(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0			区 分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考	
24	積立金	0			国庫支出金					
25	寄附金	0			道支出金					
26	公課費	0			内					
27	繰出金	0			地方債			[地方債]名称:	課等係名 上下水道課管理係	
28	予備費	0			一般財源	17,655	26,752		計画作成者 甲谷亮輔	
合計(千円)	17,655	0	17,655		合計(千円)	17,655	26,752		実績作成者 甲谷亮輔	

令和 4 年度 事業実績書

会計	公共下水道事業特別会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	事業名	総務一般事務経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	500200-00	細事業名	総務費	01	01	目	一般管理費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 旅費や消耗品等については必要最小限で執行する。				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響) 下水道は私達の生活に不可欠な施設で、汚水の排除、トイレの水洗化といった生活環境の改善のみならず河川等の公共用水域の水質を保全するためにも重要な施設であります。本事業の整備促進により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、次代に継承し、町民生活に潤いとやすらぎを与え、本町の衛生環境整備に寄与するものであります。				
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
7	報償費	0							
8	旅費	24		24					
9	交際費	0							
10	需用費	165	0	165					
	(1)消耗品費	165		165					
	(2)燃料費	0							
	(3)食糧費	0							
	(4)印刷製本費	0							
	(5)光熱水費	0							
	(6)修繕料	0							
	(7)膳材料費	0							
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0							
	(3)広告料	0							
	(4)手数料	0							
	(6)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	10		10					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、資金等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	2,787		2,787	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)				
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課	1,366		1,366					
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		4,352	0	4,352					
					区分	当初予算額	決算額	備考	
					国庫支出金				
					道支出金				
					地方債				
					一般財源	4,352	3,847	[地方債]名称:	
					合計(千円)	4,352	3,847	課等係名 上下水道課管理係	
								計画作成者 甲谷亮輔	
								実績作成者 甲谷亮輔	

令和 4 年度 事業実績書

会計	公共下水道事業特別会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	事業名	施設維持管理費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	500500-00	細事業名	管理費	01	01	目	維持管理費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 委託業務職員による適正な管理体制、迅速なトラブル処理により処理施設も全施設稼働し安定した水処理運転形態を保っております。令和2年度末での水処理率は97.5%となっておりますが、今後も急速な水処理の伸びは見込まれない。				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響) 下水道施設(管渠・処理場)の延命と町の公衆衛生・自然環境の保全と向上のため、適正かつ効率的な施設管理を行います。				
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	10,131	0	10,131					
	(1)消耗品費	2,941		2,941					
	(2)燃料費	579		579					
	(3)食糧費	0							
	(4)印刷製本費	0							
	(5)光熱水費	5,999		5,999					
	(6)修繕料	612		612					
	(7)膳材料費	0							
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役員費	603	0	603					
	(1)通信運搬費	204		204					
	(3)広告料	0							
	(4)手数料	35		35					
	(6)保険料	364		364					
	その他	0							
12	委託料	39,908		39,908					
13	使用料及び賃借料	162		162					
14	工事請負費	330		330	(事務・事業に係る時間外、資金等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	100		100					
18	負担金補助及び交付金	3,478		3,478	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び引当料	9		9					
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)				
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課	20		20					
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		54,741	0	54,741					
					区分	当初予算額	決算額	備考	
					分担金	100	150	公共下水道等固定資産台帳作成委託業務分	
					諸手数料	18	21	公営企業会計適用債 8,500千円	
					地方債	8,500	8,500	諸手数料:各種審査手数料	
					一般財源	46,123	48,049	[地方債]名称:	
					合計(千円)	54,741	56,720	課等係名 上下水道課管理係	
								計画作成者 甲谷亮輔	
								実績作成者 甲谷亮輔	

令和4年度 事業実績書

会計	公共下水道事業特別会計	事業期間	平成4年度～令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	500700-01	事業名	公共下水道整備事業	経費区分	投資的経費 補助事業	評価	継続
SDGs	代表的な目標	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	03 款	建設改良費	01 項	建設改良費	01 目	建設改良費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)				
2	給料	0			下水道の整備促進により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、次代に継承し、町民生活に潤いを与え、本町の衛生環境整備に寄与するものであります。					
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
7	報償費	0								
8	旅費	24								
9	交際費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
10	需用費	28	0	28						
	(1) 消耗品費	28		28						
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(6) 修繕料	0			下水道施設の改築更新事業はストックマネジメント計画を策定しなければならない。令和元年度、令和2年度でストックマネジメント計画を策定し、令和3年度には改築更新に向けた実施設計を行っている。令和4年度から改築更新を実施する予定。					
	(7) 膳材料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役員費	35	0	35	・下水道施設の改築更新を行う事業費を計上する。 (社会資本整備交付金) 49,885千円 (交付金額 C=20,700千円) 工事 (処理場) 破砕機 (駅構内即所) ポンプ・動力制御盤 委託費 上記更新項目に係る価格調査委託費	(事業実績・成果・評価)				
	(1) 通信運搬費	0								
	(3) 広告料	0								
	(4) 手数料	35		35	SDGs街区へ下水道管を布設する事業費を計上する。 (社会資本整備交付金)	・下水道管理センターの改築更新事業については、新型コロナウイルス等の影響による世界的な半導体不足の影響により更新機器の納品が年度内に間に合わないため、機械設備更新工事を令和5年度に繰越している。なお、電気設備更新工事は予定どおり執行している。 ・下水道管渠新設工事については入札執行等により減額となっている。				
	(6) 保険料	0			工事 C=7,139千円 (交付金額 C=3,000千円)					
	その他	0								
12	委託料	1,286		1,286						
13	使用料及び賃借料	258		258	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等)				
14	工事請負費	57,239	23,700	33,539		ストックマネジメント計画に沿って下水道施設の改築更新実施設計を行った。近年、国からの交付額が要望に対して満額配当にならない状況から、次年度以降も要望した満額配当の交付金とならない可能性がある。				
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)					
18	負担金補助及び交付金	0								
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還料子及び引当料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	繰入金	0								
29	予備費	0								
合計(千円)	58,870	23,700	35,170							
		財		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考	
		国		庫	支出金	23,700	10,018	下水道施設改築更新工事分 社会資本整備交付金(社会金)(48,600千円×1/2)-3,600千円=20,700千円、過疎債14,500千円、公共下水道事業債14,600千円		
		道		支	出金			下水道管渠布設工事費(SDGs街区) 社会金(7,000千円×1/2)-500千円=3,000千円		
		源								
		内								
		地		方	債	33,200	9,900	[地方債]名称: 過疎債・下水道事業債		課等係名 上下水道課管理係
		一		般	財	源	1,970	1,643	計画作成者 甲谷亮輔	
		合		計	(千円)	58,870	21,561	公共下水道事業債(管渠新設整備事業) 4,100千円		実績作成者 甲谷亮輔

令和4年度 事業実績書

会計	公共下水道事業特別会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	500800-00	事業名	町債償還元金費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続
SDGs	代表的な目標	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04 款	公債費	01 項	公債費	01 目	元金	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)				
2	給料	0			下水道事業の経営安定化のため、下水道事業の建設に係る借金の元金支払。	財政係と連絡調整を行い、支出が怠らないよう注意する。				
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
7	賃金	0								
8	報償費	0								
9	旅費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
10	交際費	0								
11	需用費	0	0	0						
	(1) 消耗品費	0								
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(5) 光熱水費	0			財政融資資金償還元金					
	(6) 修繕料	0			備荒資金組合資金償還元金					
	(7) 膳材料費	0			北海道信用金庫資金償還元金					
	(8) 飼料費	0			北洋銀行資金償還元金					
	(9) 医薬材料費	0			地方公共団体金融機構資金償還元金					
12	役員費	0	0	0						
	(1) 通信運搬費	0								
	(3) 広告料	0								
	(4) 手数料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
13	委託料	0								
14	使用料及び賃借料	0								
15	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等)				
16	原材料費	0								
17	公有財産購入費	0								
18	備品購入費	0								
19	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)					
20	扶助費	0								
21	貸付金	0								
22	補償補填及び賠償金	0								
23	償還料子及び引当料	93,998		93,998						
24	投資及び出資金	0								
25	積立金	0								
26	寄附金	0								
27	公課費	0								
28	繰出金	0								
29	予備費	0								
合計(千円)	93,998	0	93,998							
		区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考	
		国		庫	支出金					
		道		支	出金					
		源								
		内								
		地		方	債			[地方債]名称:		課等係名 上下水道課管理係
		一		般	財	源	93,998	93,973	計画作成者 甲谷亮輔	
		合		計	(千円)	93,998	93,973	公共下水道事業債(管渠新設整備事業) 4,100千円		実績作成者 甲谷亮輔

令和 4 年度 事業実績書

会計	公共下水道事業特別会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	500900-00	事業名	町債償還利子費	経費区分	01	経常的経費 単独事業	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	事業の根拠等	法令・条例	総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	予備費	01	項	公債費	01	目	利子
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の目的・目標・効果・影響							
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)							
2	給料	0			下水道事業の経営安定化のため。下水道事業の建設に係る借金の利子支払。							
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
7	賃金	0										
8	報償費	0										
9	旅費	0										
10	交際費	0										
11	需用費	0	0	0								
	(1)消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
	(2)燃料費	0										
	(3)食糧費	0										
	(4)印刷製本費	0										
	(5)光熱水費	0										
	(6)修繕料	0										
	(7)脂材料費	0										
	(8)飼料費	0										
	(9)医薬材料費	0										
12	役員費	0	0	0								
	(1)通信運搬費	0										
	(3)広告料	0										
	(4)手数料	0										
	(6)保険料	0										
	その他	0										
13	委託料	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)							
14	使用料及び賃借料	0										
15	工事請負費	0										
16	原材料費	0										
17	公有財産購入費	0										
18	備品購入費	0										
19	負担金補助及び交付金	0										
20	扶助費	0										
21	貸付金	0										
22	補償補填及び賠償金	0										
23	償還金利子及び引当料	7,884		7,884								
24	投資及び出資金	0										
25	積立金	0										
26	寄附金	0										
27	公課	0										
28	繰出金	0										
29	予備費	0										
合計	(千円)	7,884	0	7,884								
			財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)				備考	
			財源	国庫支出金								
			財源	道支出金								
			財源	地方債			地方債1名称:					
			財源	一般財源	7,884	7,822						
			財源	合計(千円)	7,884	7,822						
								課等係名	上下水道課管理係			
								計画作成者	甲谷亮輔			
								実績作成者	甲谷亮輔			

令和 4 年度 事業実績書

会計	公共下水道事業特別会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	501100-00	事業名	予備費	経費区分	01	経常的経費 単独事業	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	事業の根拠等	法令・条例	総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	予備費	01	項	予備費	01	目	予備費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の目的・目標・効果・影響							
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)							
2	給料	0			会計年度の途中において軽微な予定外の支出や予算額を超過した支出が必要となったときに執行するため。							
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
7	賃金	0										
8	報償費	0										
9	旅費	0										
10	交際費	0										
11	需用費	0	0	0								
	(1)消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
	(2)燃料費	0										
	(3)食糧費	0										
	(4)印刷製本費	0										
	(5)光熱水費	0										
	(6)修繕料	0										
	(7)脂材料費	0										
	(8)飼料費	0										
	(9)医薬材料費	0										
12	役員費	0	0	0								
	(1)通信運搬費	0										
	(3)広告料	0										
	(4)手数料	0										
	(6)保険料	0										
	その他	0										
13	委託料	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)							
14	使用料及び賃借料	0										
15	工事請負費	0										
16	原材料費	0										
17	公有財産購入費	0										
18	備品購入費	0										
19	負担金補助及び交付金	0										
20	扶助費	0										
21	貸付金	0										
22	補償補填及び賠償金	0										
23	償還金利子及び引当料	0										
24	投資及び出資金	0										
25	積立金	0										
26	寄附金	0										
27	公課	0										
28	繰出金	0										
29	予備費	500		500								
合計	(千円)	500	0	500								
			財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)				備考	
			財源	国庫支出金								
			財源	道支出金								
			財源	地方債			地方債1名称:					
			財源	一般財源	500	0						
			財源	合計(千円)	500	0						
								課等係名	上下水道課管理係			
								計画作成者	甲谷亮輔			
								実績作成者	甲谷亮輔			

令和 4 年度 事業実績書

会計	農業集落排水事業特別会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	事業名	総務一般管理事務経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	900100-00	細事業名	総務費	01 項	総務管理費	03 目	一般管理費
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例(総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他)					
1報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
2給料	0			本事業は、農業用水の水質保全、農業用排水路施設の機能維持又は農村の生活環境の改善を図り、併せて、公共用水域の水質保全に寄与するため、農業集落におけるし尿、生活雑排水などの汚水を処理する施設の整備を行い、もって、生産性の高い農業の実現と活力ある農村社会の形成に資することを目的としています。本事業実施により、町民のかけがえのない共通の財産である自然環境を守り、町民生活に潤いと安らぎを与え、衛生環境整備に寄与するものであります。					
3職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
4共済費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
5災害補償費	0			旅費：2千円(普通旅費) 負担金：39千円(料金収納事務負担金)					
7報償費	0			(事業実績・成果・評価)					
8旅費	2		2	・旅費実績は無し ・簡水会計への事務負担金については、インボイス対応の経費等が安価となったため減額となった。					
9交際費	0								
10需用費	0	0	0						
(1)消耗品費	0								
(2)燃料費	0								
(3)食糧費	0								
(4)印刷製本費	0								
(5)光熱水費	0								
(6)修繕料	0								
(7)膳材料費	0								
(8)飼料費	0								
(9)医薬材料費	0								
11役務費	0	0	0						
(1)通信運搬費	0								
(3)広告料	0								
(4)手数料	0								
(6)保険料	0								
その他	0								
12委託料	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)					
13使用料及び賃借料	0								
14工事請負費	0								
15原材料費	0								
16公有財産購入費	0								
17備品購入費	0								
18負担金補助及び交付金	39		39	(査定の経過・理由等)					
19扶助費	0								
20貸付金	0								
21補償補填及び賠償金	0								
22償還金料子及び引当料	0								
23投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)					
24積立金	0			備考					
25寄附金	0								
26公課	0								
27繰出金	0			地方債]名称:					
28予備費	0			課等係名 上下水道課管理係					
合計(千円)	41	0	41	計画作成者 甲谷亮輔					
				実績作成者 甲谷亮輔					

令和 4 年度 事業実績書

会計	農業集落排水事業特別会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	事業名	施設維持管理経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	900210-00	細事業名	管理費	01 項	維持管理費	01 目	維持管理費
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例(総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他)					
1報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
2給料	0			本事業は、農業用水の水質保全、農業用排水路施設の機能維持又は農村の生活環境の改善を図り、併せて、公共用水域の水質保全に寄与するため、農業集落におけるし尿、生活雑排水などの汚水を処理する施設の整備を行い、もって、生産性の高い農業の実現と活力ある農村社会の形成に資することを目的としています。また、施設の延命と適正な運営管理を行うことにより、事故・トラブル防止とニセコの自然環境を守ります。					
3職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
4共済費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
5災害補償費	0			一セコ町が管理する下水道施設及び蘭越町と共有する施設の適正な管理の為、最低限必要な経費を計上しております。					
7報償費	0			両町で共有する施設と汚水処理施設の経費(負担金)については、人口及び汚水流量にて事業費を按分して計上しております。					
8旅費	0			(需用費：消耗品費) (光熱水費：電気料)					
9交際費	0			(役務費：電話料・警報利用料)					
10需用費	146	0	146	(保険料：火災保険料) (負担金：事業負担金)					
(1)消耗品費	30		30						
(2)燃料費	0								
(3)食糧費	0								
(4)印刷製本費	0								
(5)光熱水費	116		116						
(6)修繕料	0								
(7)膳材料費	0								
(8)飼料費	0								
(9)医薬材料費	0								
11役務費	83	0	83						
(1)通信運搬費	68		68						
(3)広告料	0								
(4)手数料	0								
(6)保険料	15		15						
その他	0								
12委託料	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)					
13使用料及び賃借料	0								
14工事請負費	0								
15原材料費	0								
16公有財産購入費	0								
17備品購入費	0								
18負担金補助及び交付金	7,752		7,752	(査定の経過・理由等)					
19扶助費	0								
20貸付金	0								
21補償補填及び賠償金	0								
22償還金料子及び引当料	0								
23投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)					
24積立金	0			備考					
25寄附金	0								
26公課	0			諸手数料：審査手数料					
27繰出金	0			地方債]名称:					
28予備費	0			課等係名 上下水道課管理係					
合計(千円)	7,981	0	7,981	計画作成者 甲谷亮輔					
				実績作成者 甲谷亮輔					

令和4年度事業実績書

会計 農業集落排水事業特別会計 予算区分 現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針 計画 B 実績 B A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

Table with columns for budget items (e.g., 1 報酬, 2 給料), financial flows (e.g., 24 投資及び出資金), and summary (e.g., 合計(千円)). Includes sub-sections for 'SDGs' and '事業の経費'.

令和4年度事業実績書

会計 農業集落排水事業特別会計 予算区分 現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針 計画 B 実績 B A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

Table with columns for budget items (e.g., 1 報酬, 2 給料), financial flows (e.g., 24 投資及び出資金), and summary (e.g., 合計(千円)). Includes sub-sections for 'SDGs' and '事業の経費'.

令和 4 年度 事業実績書

会計	農業集落排水事業特別会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画 B	実績 B
予算区分	現年予算				A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (3. 生活環境)	事業コード	900600-00	事業名	予備費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	6. 安全な水とトイレを世界中に	予算科目	04	款	予備費	01	項	予備費	01	目	予備費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			根拠等							
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)							
3	職員手当等	0			会計年度の途中において軽微な予定外の支出や予算額を超過した支出が必要となったときに執行するため。							
4	共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
5	災害補償費	0										
7	賃金	0										
8	報償費	0										
9	旅費	0										
10	交際費	0										
11	需用費	0	0	0								
	(1) 消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
	(2) 燃料費	0										
	(3) 食糧費	0										
	(4) 印刷製本費	0										
	(5) 光熱水費	0										
	(6) 修繕料	0										
	(7) 膳材料費	0										
	(8) 飼料費	0										
	(9) 医薬材料費	0										
12	役員費	0	0	0								
	(1) 通信運搬費	0										
	(3) 広告料	0										
	(4) 手数料	0										
	(6) 保険料	0										
	その他	0										
13	委託料	0										
14	使用料及び賃借料	0										
15	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)							
16	原材料費	0			(来年度への課題・改善点等)							
17	公有財産購入費	0										
18	備品購入費	0										
19	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)							
20	扶助費	0										
21	貸付金	0										
22	補償補填及び賠償金	0										
23	償還金利子及び引当料	0										
24	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)							
25	積立金	0			備考							
26	寄附金	0										
27	公課	0										
28	繰出金	0			[地方債]名称:							
29	予備費	50		50	課等係名 上下水道課管理係							
合計(千円)		50	0	50	計画作成者 甲谷亮輔							
					実績作成者 甲谷亮輔							

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 1 年度～令和 1 年度	原課方針	計画 A	実績 B
予算区分	現年予算				A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード	104640-00	事業名	森林環境譲与税基金積立金	経費区分	臨時的経費 単独事業	評価	新規		
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	02	款	総務費	01	項	総務管理費	04	目	基金積立費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			根拠等							
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)							
3	職員手当等	0			ニセコ町における森林の整備に関する施策、森林の整備を担うべき人材の育成及び確保、森林の有する公益的機能に関する普及啓発、木材の利用促進その他の森林整備の促進に関する施策に要する経費に充てるため、ニセコ町町森林環境譲与税基金を設置する。							
4	共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
9	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
	(1) 消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
	(2) 燃料費	0			基金運用益(預金利子)の積立金を計上。							
	(3) 食糧費	0										
	(4) 印刷製本費	0										
	(5) 光熱水費	0										
	(6) 修繕料	0										
	(7) 膳材料費	0										
	(8) 飼料費	0										
	(9) 医薬材料費	0										
11	役員費	0	0	0								
	(1) 通信運搬費	0										
	(3) 広告料	0										
	(4) 手数料	0										
	(6) 保険料	0										
	その他	0										
12	委託料	0										
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)							
15	原材料費	0			(来年度への課題・改善点等)							
16	公有財産購入費	0			基金運用益(預金利子)の管理を継続して進めていく。							
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)							
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金利子及び引当料	0										
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)							
24	積立金	3,130		3,130	備考							
25	寄附金	0			[補助金・交付金]名称:							
26	公課	0			[地方債]名称:							
27	繰出金	0			課等係名 総務課財政係							
28	予備費	0			計画作成者 主任 松居 敦子							
合計(千円)		3,130	0	3,130	実績作成者 主任 松居 敦子							

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコ自然环境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 124100-01	事業名 細事業名	農業行政事務経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 細小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農業水産業費	01 項	農業費	03 目	農業総務費
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1 報酬	2,188		2,188	(事業の目的・目標・効果・影響) 農政事務全般における円滑な業務執行のための必要経費(時間外勤務手当・旅費・消耗品費・会計年度任用職員報酬)を計上。 農業委員改選に向けた選考委員会開催経費を計上。					
2 給料	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題) 国の制度がめまぐるしく変わり、なおかつ近年補正案件の期限が非常に短い中で申請、要望等の事務作業が増加している。効率的かつ確実な業務を遂行するため、最低限の時間外勤務手当を要望する。					
3 職員手当等	847		847	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
4 共済費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) ○報酬 2,188,000円(会計年度任用職員1名分) 【28千円増】 ○旅費 ・費用弁償 68,160円(会計年度任用職員通勤手当) ・普通旅費 136,000円【10千円減】					
5 災害補償費	0		0	○需用費 ・消耗品費 36,000円【前年同】 ・食糧費 27,000円【前年同】					
6 恩給及び退職年金	0		0	○使用料・賃借料 ・使用料(駐車場、高速道路使用料) 35,000円【7千円増】					
7 報償費	35		35	(事業実績・成果・評価) コロナ禍により、参加予定であった会議等が中止となり、旅費実績は減少した。農業委員改選による選考委員会は、5月開催となったため、令和5年度予算で実施することとした。					
8 旅費	209		209	(来年度への課題・改善点等) 農政事務の円滑な業務執行に向け、引き続き、効率的かつ確実に事務を取り進める。					
9 交際費	0		0	(査定経過・理由等)					
10 需用費	63	0	63	区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考					
(1) 消耗品費	36		36	財 庫 庫 支 出 金 [補助金・交付金] 名称:					
(2) 燃料費	0		0	源 道 支 出 金					
(3) 食糧費	27		27	内 雑 入					
(4) 印刷製本費	0		0	地 方 債 [地方債] 名称:					
(5) 光熱水費	0		0	一 般 財 源 3,377 2,670					
(6) 修繕料	0		0	合 計(千円) 3,377 2,670					
(7) 膳材料費	0		0	課等係名 農政課農政係					
(8) 飼料費	0		0	計画作成者 係長 境 真二					
(9) 医薬材料費	0		0	実績作成者 係長 境 真二					
11 役員費	0	0	0	合計(千円) 3,377 0 3,377					
(1) 通信運搬費	0		0	22 償還金科目及び割引料					
(2) 広告料	0		0	23 投資及び出資金					
(3) 手数料	0		0	24 積立金					
(4) 保険料	0		0	25 寄附金					
その他	0		0	26 公課費					
12 委託料	0		0	27 繰出金					
13 使用料及び賃借料	35		35	28 予備費					
14 工事請負費	0		0	合計(千円) 3,377 0 3,377					
15 原材料費	0		0	29 貸付金					
16 公有財産購入費	0		0	30 補償補填及び賠償金					
17 備品購入費	0		0	31 償還金科目及び割引料					
18 負担金補助及び交付金	0		0	32 投資及び出資金					
19 扶助費	0		0	33 積立金					
20 貸付金	0		0	34 寄附金					
21 補償補填及び賠償金	0		0	35 公課費					
22 償還金科目及び割引料	0		0	36 繰出金					
23 投資及び出資金	0		0	37 予備費					
24 積立金	0		0	合計(千円) 3,377 0 3,377					
25 寄附金	0		0						
26 公課費	0		0						
27 繰出金	0		0						
28 予備費	0		0						

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコ自然环境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 124200-01	事業名 細事業名	農業推進共通事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 細小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	03 目	農業振興費
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1 報酬	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響) 土地改良資材製造施設建設物災害共済負担金をはじめとする農業推進に係る負担金、産業まつり事業補助等を計上。 残留農薬対策事業の継続やニセコ町の基幹産業である農業の現在、将来に向けた経営安定を図るための事業予算について計上。					
2 給料	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題) 平成19年度より実施してきた南谷のヘクタール残留検査に対する補助は令和元年をもって終了する計画であったが、試験機関において残留土壌の修復技術は開発されていない現状である。そのため、JAよういて令和2年度から令和4年度までの補助延長要請を受け、継続して支援を行っている。					
3 職員手当等	0		0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
4 共済費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) ・産業まつりについては、コロナ禍で2年連続で中止しているが、新たに抽選会や農産物の詰め放題の実施等内容を充実させ、開催に向けた検討を進める。 ・農業青年会では、新たに首都圏での農産物直売PR、視察を予定しており必要経費を計上した。					
5 災害補償費	0		0	○負担金については、各団体からの見積り等に基づき計上。 ・農業青年会の視察研修事業補助 196,000円 ・残留農薬対策事業補助(ヘクタール土壌検診)は、R2~4年までの実施計画による3年度目の取組として計上。 ・産業まつり 400,000円 ・環境保全型農業直接支払交付金【単価1,200円/10a】 対象面積増加により、増額計上 1,830.5a × 1,200円 = 2,196,600円(道3/4補助)					
6 恩給及び退職年金	0		0	(事業実績・成果・評価) ・環境保全型農業直接支援対策交付金について、対象面積1,607aに対し、2,094,400円を交付した。事業効果もあり、有機JAS認証面積が増加傾向にある。 ・新規作物及び新栽培技術チャレンジ事業により、新たにさつまいもの生産に取り組む農業者グループに対し、栽培に必要な播種機等を導入した。 ・産業まつり及び農業青年会視察研修事業はコロナ禍のため中止。					
7 報償費	0		0	(来年度への課題・改善点等) ・環境保全型農業直接支援対策交付金については、醸造用ぶどう生産における有機JAS認証取得面積が増加しており、対象農地の情報収集に努め、円滑な事務を行う。 ・新規作物及び新栽培技術チャレンジ事業を活用し、新たに作付を開始したさつまいもの生産については、面積増加に対応するため収穫機等補助を継続する。					
8 旅費	0		0	(査定経過・理由等)					
9 交際費	0		0	区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考					
10 需用費	298	0	298	財 庫 庫 支 出 金 [補助金・交付金] 名称:					
(1) 消耗品費	10		10	源 道 支 出 金 1,647 1,570					
(2) 燃料費	169		169	内 環境保全型農業直接支払交付金 2,094,400円 × 3/4 = 1,570,800円					
(3) 食糧費	0		0	地 方 債 [地方債] 名称:					
(4) 印刷製本費	0		0	一 般 財 源 2,210 3,632					
(5) 光熱水費	0		0	合 計(千円) 3,857 5,202					
(6) 修繕料	119		119	課等係名 農政課農政係					
(7) 膳材料費	0		0	計画作成者 係長 境 真二					
(8) 飼料費	0		0	実績作成者 係長 境 真二					
(9) 医薬材料費	0		0						
11 役員費	72	0	72	合計(千円) 3,857 1,647 2,210					
(1) 通信運搬費	0		0	22 償還金科目及び割引料					
(2) 広告料	0		0	23 投資及び出資金					
(3) 手数料	14		14	24 積立金					
(4) 保険料	58		58	25 寄附金					
その他	0		0	26 公課費					
12 委託料	0		0	27 繰出金					
13 使用料及び賃借料	0		0	28 予備費					
14 工事請負費	0		0	合計(千円) 3,857 1,647 2,210					
15 原材料費	0		0						
16 公有財産購入費	0		0						
17 備品購入費	0		0						
18 負担金補助及び交付金	3,462	1,647	1,815						
19 扶助費	0		0						
20 貸付金	0		0						
21 補償補填及び賠償金	0		0						
22 償還金科目及び割引料	0		0						
23 投資及び出資金	0		0						
24 積立金	0		0						
25 寄附金	0		0						
26 公課費	25		25						
27 繰出金	0		0						
28 予備費	0		0						

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 124400-01	事業名 細事業名	地産地消・販売促進事業	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	03 目 農業振興費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報 酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)		
2	給 料	0			生産者の自発的取組みによる農産物加工支援や農産物販売促進等、町と農産物のPR活動を行う。	ニセコ小、近藤小、おひさま広場、ニセコ高校を対象として実施している農業体験事業は、児童・学生がニセコ町の農業に関わる食育の機会として継続して行う。		
3	職員手当等	0			生産者自らが行う各種販売促進活動や販売体験は、消費者のニーズを捉えると共に企業的な発想を促し、生産者の見識を広める良い研修の機会となっているほか、活動によるニセコ町のPR・農産物のブランド化の形成効果も高い。	福島県国見町道の駅イベントに令和元年～2年と連続でビュープラザ直売会協同組合から2名参加している。昨年度はコロナ禍により断念したが、イベントへの参加に加え、道外の先進的な道の駅視察を行い、今後の直売所運営のヒントにしていきたいと考えている。		
4	共 済 費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報 償 費	216		216				
8	旅 費	193		193				
9	交 際 費	0						
10	需用費	350	0	350	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	343		343				
	(2) 燃料費	7		7				
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等)			
	(7) 膳材料費	0			○PR米(1歳・転入・婚姻)報償費 215,460円【△34千円増】			
	(8) 飼料費	0			○道内外物産展・PR旅費 193,000円【121千円増】			
	(9) 医薬材料費	0			○PR用地元産品等購入費 342,500円【10千円増】			
	その他	0			・各地PR農産物購入 232,500円			
11	役 務 費	27	0	27	・ホッカイドウ競馬協賛 30,000円×1回=30,000円			
	(1) 通信運搬費	10		10	○農業体験園場委託料 250,000円【前年同】			
	(3) 広告料	0			○小学生農業体験バス借上料 53,000円【前年同】			
	(4) 手数料	17		17	○八海醸造視察及びPRイベント旅費 134,840円【新規】			
	(6) 保険料	0			○農林水産業6次産業化支援事業補助 2,800,000円【新規】			
	その他	0			1,600,000円+1,200,000円			
12	委 託 料	250		250				
13	使用料及び賃借料	71		71				
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原 材 料 費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備 品 購 入 費	0						
18	負担金補助及び交付金	2,800		2,800	(査定経過・理由等)			
19	扶 助 費	0						
20	貸 付 金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金及び引当金	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積 立 金	0						
25	寄 附 金	0						
26	公 課 費	0						
27	繰 出 金	0						
28	予 備 費	0						
合計(千円)		3,907	0	3,907				
		財 源 分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備 考
		財 源 分		国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:		
		財 源 分		道支支出金				
		財 源 分		地方債	1,400	[地方債] 名称:		
		財 源 分		一般財源	2,507	課等係名 農政課農政係		
		財 源 分		合計(千円)	3,907	計画作成者 係長 境 真二		
		財 源 分			2,736	実績作成者 係長 境 真二		

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 125710-00	事業名 細事業名	中山間地域等直接支払事業	経費区分	臨時経費 補助事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	03 目 農業総務費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報 酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)		
2	給 料	0			中山間地域の農地は急傾斜地が多いことから農業生産活動において不利であり、耕作放棄地の増加が懸念されている。このような生産条件不利地域に対しては、国の直接支払制度により集落及び対象農用地所有者のうち急傾斜地を対象として交付し、農地保全を行う。このことにより、農業生産活動以外の洪水や土砂崩れの防止、良好な景観維持など農地がもつ多面的機能の維持を通じて集落活動の活性化を図る。	国営農地再編事業の実施により圃場条件が改善されことで交付対象農用地ではなくなる可能性が出てくるため、集落協定の締結にあたっては留意が必要である。 令和2年度より第5期対策がスタートしており、加算措置の運用も始まっている。ニセコ町では、加算措置を活用している集落はないが、要望があった際には対応できるよう、情報収集を行うとともに集落との連携に努める。		
3	職員手当等	0						
4	共 済 費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報 償 費	0						
8	旅 費	0						
9	交 際 費	0						
10	需用費	117	117	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	100	100					
	(2) 燃料費	17	17					
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
	(5) 光熱水費	0			○交付金交付額 470,415㎡×21円/㎡=9,878,715円【110千円増】			
	(6) 修繕料	0			ニセコ集落 106,834㎡×21円/㎡=2,243,514円 (町交付金=560,879円)			
	(7) 膳材料費	0			昆布集落 314,077㎡×21円/㎡=6,595,617円 (町交付金=1,648,904円)			
	(8) 飼料費	0			瑞穂集落 49,504㎡×21円/㎡=1,039,584円 (町交付金=259,896円)			
	(9) 医薬材料費	0			○推進事務費 117,000円【△5千円増】			
	その他	0			財政共通消耗品 100,000円			
	燃料代	0			17,000円			
11	役 務 費	0	0	0				
	(1) 通信運搬費	0						
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	0						
	(6) 保険料	0						
12	委 託 料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原 材 料 費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備 品 購 入 費	0						
18	負担金補助及び交付金	9,879	7,409	2,470	(査定経過・理由等)			
19	扶 助 費	0						
20	貸 付 金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金及び引当金	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積 立 金	0						
25	寄 附 金	0						
26	公 課 費	0						
27	繰 出 金	0						
28	予 備 費	0						
合計(千円)		9,996	7,526	2,470				
		財 源 分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備 考
		財 源 分		国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:		
		財 源 分		道支支出金	7,526	道支支出金 3/4補助 中山間地域等直接支払交付金		
		財 源 分		地方債		道支支出金 10/10補助 中山間地域等直接支払推進事業交付金(事務費)		
		財 源 分		一般財源	2,470	[地方債] 名称:		
		財 源 分		合計(千円)	9,996	課等係名 農政課農政係		
		財 源 分			9,985	計画作成者 係長 境 真二		
		財 源 分				実績作成者 係長 境 真二		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度
------	-----------------

原簿方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 125800-00	事業名 畜産振興事業経費	経費区分 04	経常的経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目 06	細事業名 農林水産業費	01	項 農業費	目 畜産業費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)		
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)		
3	職員手当等	0			畜産振興にかかる経費を計上。酪農業振興のため、乳牛資質向上対策事業(乳検)及びようてい酪農ヘルパー組合への補助を行う。		
4	共済費	0			ニセコ町家畜共進会は令和3年度をもって事業中止として。		
5	災害補償費	0					
6	恩給及び退職年金	0					
7	報償費	11		11			
8	旅費	22		22	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
9	交際費	0		0			
10	需用費	0	0	0			
	(1) 消耗品費	0					
	(2) 燃料費	0					
	(3) 食糧費	0					
	(4) 印刷製本費	0			(事業の概要・算出基礎等)		
	(5) 光熱水費	0			補助金		
	(6) 修繕料	0			【乳検補助】 200千円		
	(7) 厩材料費	0			【ヘルパー補助】 385千円		
	(8) 飼料費	0					
	(9) 医薬材料費	0					
11	役員費	0	0	0	その他		
	(1) 通信運搬費	0			【報償費】 11千円		
	(2) 広告料	0			【旅費】 22千円		
	(3) 手数料	0					
	(4) 手数料	0					
	(5) 保険料	0					
	(6) 保険料	0					
	その他	0					
12	委託料	0					
13	使用料及び賃借料	0					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		
15	原材料費	0			(来年度への課題・改善点等)		
16	公有財産購入費	0			ニセコ町家畜共進会は事業中止としたが、後志家畜共進会など各種共進会については支援を継続する。また乳検事業及び酪農ヘルパー事業への助成を引き続き行う。		
17	備品購入費	0					
18	負担金補助及び交付金	585		585	(査定経過・理由等)		
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料子及び引当料	0					
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)		
24	積立金	0			備考		
25	寄附金	0			家畜伝染病予防手数料徴収事務委託金 2千円		
26	公課費	0					
27	繰出金	0			[地方債]名称:		
28	予備費	0			課等係名 農政課畜産林務係		
合計(千円)	618	0	618		計画作成者 係長 小貫直人		
					実績作成者 係長 稲森 謙吾		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度
------	-----------------

原簿方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 126800-00	事業名 畜産振興事業経費	経費区分 05	経常的経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目 06	細事業名 農林水産業費	01	項 農業費	目 草地管理費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)		
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)		
3	職員手当等	0			集約草地の適正な管理を目的とする。		
4	共済費	0			適正な管理によって、酪農家の育成牛に係る経費の削減と、労力の軽減を図る。		
5	災害補償費	0					
6	恩給及び退職年金	0					
7	報償費	0					
8	旅費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
9	交際費	0					
10	需用費	301	0	301			
	(1) 消耗品費	264		264			
	(2) 燃料費	0					
	(3) 食糧費	10		10			
	(4) 印刷製本費	0			(事業の概要・算出基礎等)		
	(5) 光熱水費	7		7	【施設維持】		
	(6) 修繕料	20		20	消耗品費 264千円		
	(7) 厩材料費	0			光熱水費 7千円		
	(8) 飼料費	0			食糧費 10千円		
	(9) 医薬材料費	0			修繕料 20千円		
11	役員費	71	0	71	手数料 64千円		
	(1) 通信運搬費	0			保険料 7千円		
	(2) 広告料	0			委託料 4,455千円		
	(3) 手数料	64		64	使用料及び賃借料 322千円		
	(4) 手数料	7		7	【草地更新】		
	(5) 保険料	7		7	委託料 2,670千円		
	その他	0					
12	委託料	7,125		7,125			
13	使用料及び賃借料	322		322			
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		
15	原材料費	0			(来年度への課題・改善点等)		
16	公有財産購入費	0			草地の雑草も増え順次更新を行う時期になった。集約草地の一部を賃し付ける等、運営方法の見直しの検討が必要となる。		
17	備品購入費	0					
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)		
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料子及び引当料	0					
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)		
24	積立金	0			備考		
25	寄附金	0			草地使用料 1,327 752		
26	公課費	0			雑入(牧草販売) 319 181		
27	繰出金	0			[地方債]名称:		
28	予備費	0			課等係名 農政課畜産林務係		
合計(千円)	7,819	0	7,819		計画作成者 係長 小貫直人		
					実績作成者 係長 稲森 謙吾		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコ自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 128730-00	事業名 細事業名	人・農地プラン推進事業	経費区分	臨時経費 補助事業	評価 継小 拡新				
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	03 目 農業振興費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 人・農地プラン掲載農業者への農地集約等を進めているが、ニセコ町の特徴である直売、加工等で経営している小規模農業者が多いことや近年土地売買の動きが活発であることから、農地の集約が進んでいない。 農業次世代人材投資事業(旧青年就農給付金事業)は制度改正が多く、非常に使いづらい事業になっている。しかし、新規就農者にとっては資金を確保するためのとても貴重な制度のため、今後、新たな申請も予定していることから、円滑な事業実施に努める。また、青年就農計画対象となる新規就農者(経営移譲を含む)の正確な把握も重要となる。令和4年度以降は、国と自治体が半額ずつ負担する形に制度変更を予定しており、動向に注視する必要がある。  (事業実績・成果・評価) 4経営体(個人1件、夫婦型3件)に対し、8,250,000円を交付。いずれも意欲的に農業に取り組んでおり、新規就農時の経営安定に向けた資金として有効に活用されている。							
2	給料	0										
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
9	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
	(1)消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等) 給付見込み算出については以下のとおり。 【継続】 ・4件(うち夫婦型3件) 【新規】 ・2件(うち夫婦型2件)							
	(2)燃料費	0										
	(3)食糧費	0										
	(4)印刷製本費	0										
	(5)光熱水費	0										
	(6)修繕料	0										
	(7)脂材料費	0										
	(8)飼料費	0										
	(9)医薬材料費	0										
	(10)雑費	0										
11	役員費	0	0	0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)  (査定経過・理由等)							
	(1)通信運搬費	0										
	(2)広告料	0										
	(3)手数料	0										
	(4)手数料	0										
	(5)保険料	0										
	(6)保険料	0										
	(7)雑費	0										
	(8)雑費	0										
	(9)雑費	0										
12	委託料	0			(来年度への課題・改善点等) 令和4年度から新規採択者については、制度が大幅に変更となったため、該当者がいる場合は留意する必要がある。事業コードの見直しにより、本事業は他事業と統合した。							
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	12,750	12,750									
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金利子及び引当料	0										
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 【補助金・交付金】名称： 農業次世代人材投資資金(旧青年就農給付金) 8,750,000円×10/10 【地方債】名称： 課等係名 農政課農政係 計画作成者 係長 境 真二 実績作成者 係長 境 真二							
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計(千円)		12,750	12,750	0								
区	分	当初予算額	決算額						財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 【補助金・交付金】名称： 農業次世代人材投資資金(旧青年就農給付金) 8,750,000円×10/10 【地方債】名称： 課等係名 農政課農政係 計画作成者 係長 境 真二 実績作成者 係長 境 真二			
国	庫支出金											
道	道支出金	12,750	8,250									
支	支											
出	出											
金	金											
内	地											
方	方											
債	債											
一	般											
財	財											
源	源											
合	計	12,750	8,250		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 【補助金・交付金】名称： 農業次世代人材投資資金(旧青年就農給付金) 8,750,000円×10/10 【地方債】名称： 課等係名 農政課農政係 計画作成者 係長 境 真二 実績作成者 係長 境 真二							
計	計											
千	千											
円	円											

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 繰越明許費

事業期間 令和 3 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコ自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 128750-00	事業名 細事業名	産地生産パワーアップ事業補助	経費区分	臨時経費 補助事業	評価 継小 拡新				
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	03 目 農業振興費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ニセコ町農業ICT推進協議会は農業者35名で構成されており、受益者が多い事業であるため、補助内容の周知徹底、機械導入後の適正な利活用を進めていく必要がある。機械リース手続きなどの事務については、農業者はもとより事務局であるJA、リース会社との連携が重要となる。 また、成果目標達成に向けた作業日誌の報告作業も確実に実行していくよう留意する。							
2	給料	0										
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
9	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
	(1)消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等) 本計画は、令和3年10月14日に設立された「ニセコ町農業ICT推進協議会(構成員35名)」が取組主体となり、豆類(大豆・小豆)の耕作において、GPS自動操縦ガイダンスシステムを軸としたICT技術等を活用した省力化機械(GPS自動操縦ガイダンスシステム26台、コンバイン11台、真空プランター2台、農業散布ドローン2台)をリース導入することで、労働生産性7%の向上を目標とする。  【補助金の算出】 機械リースに対する助成(機械購入価格(税抜)×1/2) 価格186,875,800円×1/2=84,940,000円 【R3執行分】 61,278,000円×1/2=30,639,000円 【R4予定】 119,470,000円×1/2=54,302,000円							
	(2)燃料費	0										
	(3)食糧費	0										
	(4)印刷製本費	0										
	(5)光熱水費	0										
	(6)修繕料	0										
	(7)脂材料費	0										
	(8)飼料費	0										
	(9)医薬材料費	0										
	(10)雑費	0										
11	役員費	0	0	0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)  (査定経過・理由等)							
	(1)通信運搬費	0										
	(2)広告料	0										
	(3)手数料	0										
	(4)手数料	0										
	(5)保険料	0										
	(6)保険料	0										
	(7)雑費	0										
	(8)雑費	0										
	(9)雑費	0										
12	委託料	0			(来年度への課題・改善点等) 導入機械の適正利用により、成果目標を達成できるよう継続したフォローアップを行う。							
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	54,302	54,302									
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金利子及び引当料	0										
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 【補助金・交付金】名称： 産地生産基盤パワーアップ事業 事業費119,470千円×1/2=54,302千円 【地方債】名称： 課等係名 農政課農政係 計画作成者 係長 境 真二 実績作成者 係長 境 真二							
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計(千円)		54,302	54,302	0								
区	分	当初予算額	決算額						財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 【補助金・交付金】名称： 産地生産基盤パワーアップ事業 事業費119,470千円×1/2=54,302千円 【地方債】名称： 課等係名 農政課農政係 計画作成者 係長 境 真二 実績作成者 係長 境 真二			
国	庫支出金											
道	道支出金	54,302	54,302									
支	支											
出	出											
金	金											
内	地											
方	方											
債	債											
一	般											
財	財											
源	源											
合	計	54,302	54,302		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 【補助金・交付金】名称： 産地生産基盤パワーアップ事業 事業費119,470千円×1/2=54,302千円 【地方債】名称： 課等係名 農政課農政係 計画作成者 係長 境 真二 実績作成者 係長 境 真二							
計	計											
千	千											
円	円											

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 129000-01	事業名 水田農業事業	水田農業推進事業	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	03 目	農業振興費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			近年、米価下落と天候不順に伴う収量低下やタンパク値の増加により、基幹作物の一つである米が大きな影響を受けている。また、コロナ禍により需要が落ち込んでおり、今後の経営悪化と配分面積の減少が余儀なくされる可能性がある。地産地消と町外への販路拡大活動の両面を支援し、生産面積減少を抑制しながら消費者に選ばれる産地となるよう振興を図る。	近年、天候不順等により低タンパク米の数量が伸びていなかったが、令和3年度は好天にも恵まれ低タンパク米数量及び収量も良かった。引き続き、普及センターの圃場試験の結果を踏まえて本町にあった取り組みを検討している。			
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等)	平成29年度から、タンパク値を下げるために効果的と言われるケイ酸資材を流し込み試験、令和元年度からは稲わらの腐熟促進の試験を行っており、一定の効果はあるものの、収量を含めたコスト計算が難しいことや、直接低タンパク米に結び付く取組と、全面的な実施には至っていない。			
4	共済費	0			イエスクリーン認証米生産対策支援事業補助 3,326,000円 [326千円増]	また、稲わら搬出は効果が高いことが証明されているが、初期投資やランニングコスト及び共同利用のルール決め等課題が多く、導入には至っていない。水管理の徹底や収穫後の耕起作業等、できることから着実に実施している。			
5	災害補償費	0			・取組面積助成：単価を400円/10a	(事業実績・成果・評価)			
6	恩給及び退職年金	0			・低タンパク米出荷加算、酒米生産の単価：200円/俵	令和4年度のイエスクリーン米の実績は下記のとおり。			
7	報償費	0			・基準算定	・イエスクリーン面積：263,574ha×400円/10a=1,054,296円			
8	旅費	0			340ha(主食米作付予想)×約90%(YC達成率)÷300ha	・低タンパク米：11741.51俵×200円/60kg(俵)=2,348,302円			
9	交際費	0			3.3俵(低タンパク米予想)/10a(反収)×300ha=10,000俵	・酒米：534.93俵×200円/60kg(俵)=106,986円 計3,509,584円			
10	需用費	0	0	0	9俵(酒米予想)/7ha(作付面積予想)=630俵				
	(1)消耗品費	0			(=3,000a×400円)+(10,000俵×200円)+(630俵×200円)				
	(2)燃料費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(3)食糧費	0							
	(4)印刷製本費	0							
	(5)光熱水費	0							
	(6)修繕料	0							
	(7)膳材料費	0							
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0							
	(2)広告料	0							
	(3)手数料	0							
	(4)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	3,326		3,326					
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金利子及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		3,326	0	3,326					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:			
		道支出金				[地方債] 名称:			
		地方債				課等係名 農政課農政係			
		一般財源		3,326	3,510	計画作成者 係長 境 真二			
		合計(千円)		3,326	3,510	実績作成者 係長 境 真二			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 平成 7 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 129600-01	事業名 農業経営基盤強化事業	農業経営基盤強化事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	10 目	農業経営基盤強化費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			農業経営改善計画の認定を受けた生産者(通称「認定農業者」)の育成を図る	・ 農業者助成の承認を受けた借入金の毎年12月1日から翌年11月30日までの期間における融資平均残高に「農業経営基盤強化資金及び農業経営改善促進資金の金利水準等について」に定める利率を基に算出する。			
3	職員手当等	0			と共に、認定農業者への支援として農業経営基盤強化資金(通称「資金」)の借受者に対し、負担軽減のための利子の一部に対し助成を行い、農業経営の安定化を図る。	・ 金融機関と連携を密にし、道への承認申請・補助金交付申請の事務について円滑な実施に努める。			
4	共済費	0			また、令和3年度より経営継承者が販路拡大等に取り組み中心経営体として発展していくための取組を支援する経営継承・発展等支援事業が創設され、必要予算を計上した。	(事業実績・成果・評価)			
5	災害補償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ	・ 過去融資を受けた2経営体に対し、利子助成25,782円の補助を行った。			
6	恩給及び退職年金	0				・ 平成24年度以降融資分については、「人・農地プラン」に「地域の中心となる経営体」として位置づけられた認定農業者が資金を借り入れる場合には、国費により貸付当初5年間の無利子化措置が講じられることから、予算計上をしていない。			
7	報償費	0				・ 経営継承・発展等支援事業は、1件申請したが、不採択となったため実績なし。			
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	2,028	0	2,028					
	(1)消耗品費	2		2					
	(2)燃料費	0							
	(3)食糧費	0							
	(4)印刷製本費	0							
	(5)光熱水費	0							
	(6)修繕料	0							
	(7)膳材料費	0							
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0							
	(2)広告料	0							
	(3)手数料	0							
	(4)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	2,028	1,013	1,013					
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金利子及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		2,028	1,013	1,013					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:			
		道支出金		1,013	13	農業経営基盤強化利子補給事業 25,782円×1/2			
		地方債				[地方債] 名称:			
		一般財源		1,015	13	課等係名 農政課農政係			
		合計(千円)		2,028	26	計画作成者 係長 境 真二			
						実績作成者 係長 境 真二			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 129600-02	事業名 農業経営基盤強化事業	経費区分 11	経常的経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	事業コード 129600-02	事業名 担い手育成事業	経費区分 11	経常的経費 単独事業	評価 継続
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1 報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題) (事業の目的・目標・効果・影響) 次世代を担う新規就農者及び農業青年に対し就農資金及び研修資金等の支援を行う。資金利用者は農業後継者が多く、跡継ぎとなる決断をする良い機会となっており、資金利用者は離農することなく前向きに営農している。 (事業の実績・成果・評価) ・新規就農資金について、1名の新規就農者に対し、1,000,000円の貸付を行った。それぞれ農業者が意欲的に取り組んでおり、就業資金として有効に活用されている。 ・令和4年度強い農業・担い手づくり総合支援交付金の採択により、2経営体に対し、10,194,000円の助成を行った。 (来年度への課題・改善点等) ・今後も農業後継者、新規就農者の適正な把握、育成に向けて、関係機関としっかり連携し、実施していく。			
2 給料	0						
3 職員手当等	0						
4 共済費	0						
5 災害補償費	0						
6 恩給及び退職年金	0						
7 報償費	0						
8 旅費	0						
9 交際費	0						
10 需用費	0	0	0				
(1) 消耗品費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 新規就農者が機械設備投資などの資金として活用できるよう、就農予定者の把握を今後も継続する。 (事業の概要・算出基礎等) 農業者の担い手となる新規就農者に対し、農業学校及び親元研修ね2カ年経験者において育英貸付金及び就業貸付金を融資する。 ※新規就農資金貸付金 1,000,000円×1名=1,000,000円			
(2) 燃料費	0						
(3) 食糧費	0						
(4) 印刷製本費	0						
(5) 光熱水費	0						
(6) 修繕料	0						
(7) 脂材料費	0						
(8) 飼料費	0						
(9) 医薬材料費	0						
11 役員費	0	0	0				
(1) 通信運搬費	0			(査定経過・理由等) (事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
(2) 広告料	0						
(3) 手数料	0						
(4) 手数料	0						
(5) 保険料	0						
その他	0						
12 委託料	0						
13 使用料及び賃借料	0						
14 工事請負費	0						
15 原材料費	0						
16 公有財産購入費	0						
17 備品購入費	0						
18 貸借金補助及び交付金	0						
19 扶助費	0						
20 貸付金	1,000		1,000				
21 補償補填及び賠償金	0						
22 償還金料及び引当料	0						
23 投資及び出資金	0			財 源 分 当 初 予 算 額 決 算 額 財 源 算 出 基 礎 ( 補 助 率 、 交 付 率 、 基 本 額 等 ) 備 考 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称: 農地利用効化 道 道 支 出 金 10,194 雑入 200 629 農地利用効率化等補助金 10,194千円 内 地 方 債 [地方債] 名称: 一 般 財 源 800 600 課 等 係 名 農 政 課 農 政 係 一 般 財 源 1,000 11,423 計 画 作 成 者 係 長 境 真 二 合計(千円) 1,000 0 1,000 実績作成者 係長 境真二			
合計(千円)	1,000	0	1,000				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード 129800-01	事業名 土づくり対策費	経費区分 12	経常的経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	事業コード 129800-01	事業名 土づくり対策費	経費区分 12	経常的経費 単独事業	評価 継続
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1 報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題) (事業の目的・目標・効果・影響) 堆肥センターを中心とする資源循環型クリーン農業の推進を図るために各種土づくり対策事業を行う。 堆肥の流通促進を図るための堆肥購入補助を行う完全堆肥流通促進事業や、適切な施肥のための土壌診断への補助を計上。また、有機質資材として緑肥種子購入費に対する助成し、病害虫密度の低減等適正な土づくりを実施する。 コンポスト堆肥の活用については、令和2年度から町で導入しており、農業者及び町民に還元することで循環型農業の推進を図るとともに、環境への意識の向上につながる取り組みを進める。 (事業の実績・成果・評価) ・土壌診断は延べ239点、423,000円の助成を行った。 ・完全堆肥流通促進事業について、2,472,750円(単価1,500円×対象面積1648.5t)の補助実績となった。 ・緑肥作物奨励事業については、94.01ha(うち景観緑肥15.0ha)1,969,355円の補助実績となった。 ・コンポスト堆肥は生ごみ・下水道汚泥処理量実績により、509t分を支出(1t6,600円×509t=3,359,400円)。 (来年度への課題・改善点等) ・肥料価格高騰に対する影響緩和に向け、堆肥補助、緑肥補助、土壌診断ともに、効果の高い事業であるとの評価を得ている。国営緊急農地再編整備事業も本格化しており、生産基盤の確立に向け、今後も効率的かつ有効な制度運営に努める。			
2 給料	0						
3 職員手当等	0						
4 共済費	0						
5 災害補償費	0						
6 恩給及び退職年金	0						
7 報償費	0						
8 旅費	0						
9 交際費	0						
10 需用費	3,603	0	3,603				
(1) 消耗品費	3,603		3,603	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 完全堆肥流通促進事業については、農協から管内町村へ助成に関する要望書がきており、統一単価として1,500円/tを計上する。 (事業の概要・算出基礎等) ○完全堆肥流通促進事業【120千円増】 農家補助額1,500円/t×2,320t=3,600,000円(堆肥単価4,500円/t) ○緑肥作物奨励事業補助【262千円減】 景観緑肥: 予定面積8.5ha、種子金額386,160円×1/1=386,160円 一般緑肥: 予定面積75ha、種子金額3,766,690円×1/2=1,883,345円 合計=2,269,505円 ○コンポスト堆肥購入費 3,603,000円【同額】 予定数量 766t × 6,600円/t × 製品率0.8t = 3,569,280円 堆肥袋等購入費 33,000円 ○コンポスト堆肥に係るチラシ配布手数料【同額】 5,455円×2回=10,910円			
(2) 燃料費	0						
(3) 食糧費	0						
(4) 印刷製本費	0						
(5) 光熱水費	0						
(6) 修繕料	0						
(7) 脂材料費	0						
(8) 飼料費	0						
(9) 医薬材料費	0						
11 役員費	11	0	11				
(1) 通信運搬費	0			(査定経過・理由等) (事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
(2) 広告料	0						
(3) 手数料	11		11				
(4) 手数料	0						
(5) 保険料	0						
その他	0						
12 委託料	100		100				
13 使用料及び賃借料	0						
14 工事請負費	0						
15 原材料費	0						
16 公有財産購入費	0						
17 備品購入費	0						
18 貸借金補助及び交付金	6,072		6,072				
19 扶助費	0						
20 貸付金	0						
21 補償補填及び賠償金	0						
22 償還金料及び引当料	0						
23 投資及び出資金	0			財 源 分 当 初 予 算 額 決 算 額 財 源 算 出 基 礎 ( 補 助 率 、 交 付 率 、 基 本 額 等 ) 備 考 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称: 道 道 支 出 金 4,500 4,400 [地方債] 名称: 一 般 財 源 5,286 1,009 課 等 係 名 農 政 課 農 政 係 一 般 財 源 9,786 5,409 計 画 作 成 者 係 長 境 真 二 合計(千円) 9,786 0 9,786 実績作成者 係長 境真二			
合計(千円)	9,786	0	9,786	過疎地域持続的発展特別事業債 4,400千円			

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード	129800-02	事業名	有機質資源対策事業	経費区分	臨時経費 単独事業	評価	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06	款	農林水産業費	01	項	農業費	12	目	土づくり対策費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)						
2	給料	0			堆肥センターを中心とする資源循環型クリーン農業推進に寄与するため、指定管理者とともに施設の維持管理に努める。	堆肥センターの運営については令和元年10月から令和4年9月までJAようていが指定管理者として管理を行っており令和4年度は更新の年となる。						
3	職員手当等	0				施設の維持管理については、1次発酵機シャッター、攪拌機、キュービクル、ショベルローダーの更新が必要となるが、道のストックマネジメント事業の採択を要望し、それをもって老朽化施設の改修を行いたい。						
4	共済費	0				また、前年度に水道切替を付け漏水箇所の特定を行い、管理棟周辺と判明したが、自視の範囲では漏水箇所が特定できなかったため、調査に係る費用を予算計上。						
5	災害補償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
9	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
	(1) 消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
	(2) 燃料費	0			【有機質資源確保事業補助】	補助金 870千円						
	(3) 食糧費	0			【施設維持管理経費】							
	(4) 印刷製本費	0			保険料	177千円						
	(5) 光熱水費	0			委託費	495千円						
	(6) 修繕料	0			使用料及び賃借料	82千円						
	(7) 脂材料費	0			原材料費	59千円						
	(8) 飼料費	0										
	(9) 医薬材料費	0										
11	役員費	177	0	177								
	(1) 通信運搬費	0										
	(2) 広告料	0										
	(3) 手数料	0										
	(4) 手数料	0										
	(5) 保険料	177		177								
	その他	0										
12	委託料	495		495								
13	使用料及び賃借料	82		82								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)							
15	原材料費	59		59								
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	870		870	(査定経過・理由等)							
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金料子及び引料	0										
23	投資及び出資金	0										
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計(千円)	1,683	0	1,683									
				区分	当初予算額	決算額	30		備考			
				財源	国庫支出金				その他内訳：ショベルローダー自動車損害保険料			
					道支出金				⇒ JA堆肥センター会計負担金 54,750円			
					地方譲与税	59	55					
					ふるさとづくり基金繰入金	500	600			課等係名 農政課畜産林務係		
					地方債	724	1,082			計画作成者 係長 小貫直人		
					一般財源	1,683	1,737			実績作成者 係長 榊森 謙吾		
					合計(千円)	1,683	1,737	600千円				

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード	130100-00	事業名	林業振興費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06	款	農林水産業費	02	項	林業費	01	目	林業振興費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)						
2	給料	0			森林が持つ資源と公益的機能の確保のため、ニセコ町内の民有林の森林整備を促進し、民有林振興と森林所有者の経済的安定を図るため、各種補助事業の実施や森林団体への助成を行います。	【豊かな森づくり事業】 ニセコ町内で植栽を行う森林の整備を行う場合に、道と町から森林整備を実施する者に対し補助をする。 【除間伐奨励事業補助金】 ニセコ町がニセコ町内の森林の整備のため行う除間伐に対し、1haに対し5,000円を上限に補助する。 【森林作業員就業条件整備事業】 森林作業員、事業主、町及び道が一定の掛金等を負担し作業員への就労に数に応じた奨励金の支給をすることにより就労の長期化・安定化を促進し、林業労働力を確保する。 【その他】 森林関係の法令を学ぶため林野庁研修施設での研修を計上(特別旅費)						
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	6		6								
9	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
	(1) 消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
	(2) 燃料費	0			【林業振興】							
	(3) 食糧費	0			旅費	127千円						
	(4) 印刷製本費	0			使用料	82千円						
	(5) 光熱水費	0			負担金	272千円						
	(6) 修繕料	0			【補助金】							
	(7) 脂材料費	0			除間伐奨励事業	250千円						
	(8) 飼料費	0			豊かな森づくり事業	2,039千円						
	(9) 医薬材料費	0										
11	役員費	0	0	0								
	(1) 通信運搬費	0										
	(2) 広告料	0										
	(3) 手数料	0										
	(4) 手数料	0										
	(5) 保険料	0										
	その他	0										
12	委託料	0										
13	使用料及び賃借料	82		82								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)							
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	2,658	2,039	619	(査定経過・理由等)							
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金料子及び引料	0										
23	投資及び出資金	0										
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計(千円)	2,746	2,039	707									
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考			
				財源	国庫支出金		道支出金		豊かな森づくり事業 2,717千円×16%=435千円			
					道支出金	1,254	435					
					地方譲与税	112	10,110			課等係名 農政課畜産林務係		
					ふるさとづくり基金繰入金	500	200			計画作成者 係長 小貫直人		
					地方債					実績作成者 係長 榊森 謙吾		
					一般財源	880	2,503					
					合計(千円)	2,746	13,248	600千円				

令和4年度事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード	130200-00	事業名	有害鳥獣対策事業	経費区分	經常的経費 単独事業	評価	継続
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	06 款	農林水産業費	02 項	林業費	01 目	林業振興費	
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1 報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響) アライグマやシカなどの有害鳥獣による農業被害を防ぐため、猟友会と協力し、わな等による捕獲や電気柵等による侵入被害の防止を図り、安心した農業経営を図ることを目的とする。						
2 給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 鳥獣被害の軽減策は猟友会による捕獲と、電気柵等による侵入被害防止補助の2点を中心として行っている。 猟友会により捕獲は委託事業として契約しているが、農家からの問い合わせや捕獲依頼は増加傾向にある負担が大きくなっている。 電気柵等による侵入防止対策は、農業者へ購入経費を補助することにより対策を行っている。自衛を促すためにも電気柵の利用普及を図りたい。また、新規狩猟免許取得費用の補助も昨年同様計上している。 新たに、豊里地区で実施するカラス捕獲の箱罠設置及び管理に係る費用を計上し、カラスの頭数調整を図りたい。 また、有害鳥獣対策の見直しを深めるため、研修旅費を新規計上。						
3 職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
4 共済費	0									
5 災害補償費	0									
6 恩給及び退職年金	0									
7 報償費	240		240	(事業の概要・算出基礎等) 【有害鳥獣駆除】 報償費 240千円 消耗品費 1,253千円 修繕料 30千円 委託料 5,932千円 補助金 1,204千円 旅費 184千円						
8 旅費	184		184							
9 交際費	0									
10 需用費	1,283	0	1,283							
(1) 消耗品費	1,253		1,253							
(2) 燃料費	0									
(3) 食糧費	0									
(4) 印刷製本費	0									
(5) 光熱水費	0									
(6) 修繕料	30		30							
(7) 脂材料費	0									
(8) 飼料費	0									
(9) 医薬材料費	0									
11 役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 有害鳥獣対策補助として、狩猟免許取得に3名、電気柵や爆音気整備に13名へ補助を行った。また、猟友会を中心とする鳥獣被害対策実施隊の活動を行いアライグマやエゾシカ等による農作物被害の減少を図った。 堆肥センター周辺のカラスによる農作物被害が増えているため、箱わなの設置及び駆除を実施した。						
(1) 通信運搬費	0									
(2) 広告料	0									
(3) 手数料	0									
(4) 手数料	0									
(5) 保険料	0									
その他	0									
12 委託料	5,932		5,932	(来年度への課題・改善点等) 電気柵などの有害鳥獣対策補助や、猟友会による鳥獣被害対策実施隊の活動による農作物被害減少は効果があるため、引き続き行っていく。豊里地区のカラスについては期間の延長を実施したり、熊用箱わなの購入を行う。						
13 使用料及び賃借料	0									
14 工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)						
15 原材料費	0									
16 公有財産購入費	0									
17 備品購入費	305		305							
18 負担金補助及び交付金	1,204		1,204	(査定経過・理由等)						
19 扶助費	0									
20 貸付金	0									
21 補償補填及び賠償金	0									
22 償還金料子及び引当料	0									
23 投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)						
24 積立金	0			備考						
25 寄附金	0									
26 公課	0									
27 繰出金	0			地方債1名称:						
28 予備費	0			課等係名 農政課産林務係 計画作成者 係長 小貫直人 実績作成者 係長 榎森 謙吾						
合計(千円)	9,148	0	9,148	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考	
				国庫支出金						
				道支出金						
				地方債						
				一般財源	9,148	8,555				
				合計(千円)	9,148	8,555				

令和4年度事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (6. 農林業)	事業コード	147500-00	事業名	林業施設災害復旧経費	経費区分	投資的経費 単独事業	評価	新規
SDGs	代表的な17のゴール	15. 陸の豊かさを守ろう	予算科目	11 款	災害復旧費	01 項	農林水産業施設災害復旧費	02 目	林業施設災害復旧費	
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1 報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響) 林道施設が被災した際に、施設の復旧を実施する。						
2 給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 災害は発生時期が予測できないが、林道等施設数の増加に伴い、本事業費について当初予算措置も検討する。						
3 職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
4 共済費	0									
5 災害補償費	0									
6 恩給及び退職年金	0									
7 報償費	0									
8 旅費	0									
9 交際費	0									
10 需用費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 作業機材借上料 141千円						
(1) 消耗品費	0									
(2) 燃料費	0									
(3) 食糧費	0									
(4) 印刷製本費	0									
(5) 光熱水費	0									
(6) 修繕料	0									
(7) 脂材料費	0									
(8) 飼料費	0									
(9) 医薬材料費	0									
11 役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 集中豪雨により被災した峠第2地区作業路復旧を実施した。						
(1) 通信運搬費	0									
(2) 広告料	0									
(3) 手数料	0									
(4) 手数料	0									
(5) 保険料	0									
その他	0									
12 委託料	0			(来年度への課題・改善点等) 自然災害については年々激化していることから、災害に強い作業路の作設について検討する。						
13 使用料及び賃借料	141		141							
14 工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)						
15 原材料費	0									
16 公有財産購入費	0									
17 備品購入費	0									
18 負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)						
19 扶助費	0									
20 貸付金	0									
21 補償補填及び賠償金	0									
22 償還金料子及び引当料	0									
23 投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)						
24 積立金	0			備考						
25 寄附金	0									
26 公課	0									
27 繰出金	0			地方債1名称:						
28 予備費	0			課等係名 農政課林業再生係 計画作成者 係長 中川 博視 実績作成者 係長 榎森 謙吾						
合計(千円)	141	0	141	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考	
				国庫支出金						
				道支出金						
				地方債						
				一般財源	141	141				
				合計(千円)	141	141				

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (7. 商工業)	事業コード 149930-00	事業名 細事業名	SDGs推進事業経費	経費区分	臨時経費 補助事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な目標	9 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	02 款 総務費	01 項 総務管理費	08	目 自治創生費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等				
1	報 酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
2	給 料	0			(事業の実施運営主体としてまちづくり会社ニセコマチが設立されたが、モデル事業の推進、さらには持続可能なまちづくりを前進させていく官民連携のプラットフォーム組織としての役割も有する会社となっている。その取り組みを支援し、一緒に行政課題の解決を図っていくため、引き続き連携して取り組んでいくほか、既にニセコマチが中心となり生まれている企業連携、街区事業での実証、あるいは住民コミュニティ活動などの多様な連携について、更に促進し、好循環を創出する事業について、新たに地方創生推進交付金申請を行い、事業展開を図っていく。				
3	職 員 手 当 等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
4	共 済 費	0			これまでの検討・議論を経て、モデル事業の実施運営主体となるまちづくり会社「ニセコマチ」がR2.7に設立された。				
5	災 害 補 償 費	0			今後は、まちづくり会社を中心とし、公共課題の解決に向けた取組が進められていくが、町として支援を継続していく。				
6	恩給及び退職年金	0			(事業の概要・算出基礎等)				
7	旅 費	220		220	○NISEKO生活・モデル地区構築事業 打合旅費 164千円				
8	報 償 費	0			○工務店向け研修経費 職員旅費 56千円				
9	交 際 費	0			○地域資源活用・域内調達率向上に向けた事業 調査・実証試験 19,285千円				
10	需 用 費	0	0	0	○共感がつながる多様な連携による持続可能なまちづくり推進事業 事業委託 16,499千円				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 贈材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役 務 費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0							
	(2) 広告料	0							
	(3) 手数料	0							
	(4) 保険料	0							
	その他	0							
12	委 託 料	35,784	35,784						
13	使用料及び賃借料	0							
14	工 事 請 負 費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15	原 材 料 費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備 品 購 入 費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)				
19	扶 助 費	0							
20	貸 付 金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金利子及び引当料	0							
23	投資及び出資金	0			区 分 当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備 考	
24	積 立 金	0			国 庫 支 出 金	17,891	12,903	[補助金・交付金] 名称：地方創生推進交付金	
25	寄 附 金	0			道 支 出 金			地方創生推進交付金25,806千円×1/2=12,903千円	
26	公 課 費	0			企 業 販 売 税	2,000	12,800	企業販ふるさと納税10社=12,800千円	
27	繰 出 金	0			一 般 財 源	16,113	103	[地方債] 名称：	課等係名 企 画 環 境 課 自 治 創 生 係 計 画 作 成 者 川 村 浩 夫 実 績 作 成 者 島 崎 貴 義
28	予 備 費	0			合 計 (千 円)	36,004	25,806		
合計	(千円)	36,004	35,784	220					

# 第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

## 2. ニセコ町の地域資源を活かし、快適な生活基盤を整備します

### 【政策分類】

3. 生活環境

4. 生活基盤

### 令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原課方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	2. ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します (3. 生活環境)	事業コード 106100-01	事業名 細事業名	バス路線維持管理費補助事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール		13 気候変動に具体的な対策を	予算科目	02 款	総務費	01 項	総務管理費	06 目	企画費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			地域住民の交通手段と利便性の確保のため、民間バス事業者に対し、運行赤字額の一部を助成する。	道補助金の要綱改正により、補助対象路線から外れることとなったため、平成23年度に再度廃止に向け蘭越町と協議を行い、町民の意見、蘭越町との協議を踏まえ継続運行することとなっている。			
3	職員手当等	0				蘭越町と協議を行っているが、通勤利用者もあり、廃止の意向はない旨の報告を受けているが、引き続き協議を行っていく。			
4	共済費	0				油脂燃料及び人件費増により、増額となっている。			
5	災害補償費	0				※ニセコ～小樽間を4往復する幹線系統「小樽線」について、莫大な赤字補填もしくは運行そのものについて検討した結果、沿線自治体では赤字補填できない結論に至っている。ニセコバスではまだ運行方針の結論は出していないが、結果によっては、倶知安町と蘭越町とで福井線の路線延長など代替路線を検討する必要がある。			
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 引き続きニセコバスと協議して計上する。今後は、並行在来線の存廃に伴い必要性や経路など大きく変わる可能性がある。				
(1)	消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
(2)	燃料費	0			路線バスとしてニセコ・蘭越間を運行している「福井線」に対する運行補助を計上する。現在は、1日2往復の運行。「小樽線」と接続している。				
(3)	食糧費	0							
(4)	印刷製本費	0							
(5)	光熱水費	0							
(6)	修繕料	0							
(7)	賄材料費	0							
(8)	飼料費	0							
(9)	医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0	路線運行経費 7,212千円 経常収益 672千円 補助対象経費 6,540千円	(事業実績・成果・評価)			
(1)	通信運搬費	0			按分率 ニセコ町 60.31% 蘭越町 39.69%	福井線の運行補助を行った。利用者は例年、低数であるが、利用者にとっては貴重なかけがえのない足として、生活路線を確保することができた。			
(2)	広告料	0			補助対象経費(千円) ニセコ町 3,944千円 / 蘭越町 2,596千円				
(3)	手数料	0			※特別交付税措置 80%				
(4)	保険料	0			※実質の町負担額 789千円 (3,944千円×20%)				
(5)	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)	(来年度への課題・改善点等)			
15	原材料費	0				共同運行をしている蘭越町や地域住民と協議を行い、引き続き運行していく必要がある。また、小樽線との協議についても並行して進めていく。			
16	公有財産購入費	0				なお、北海道新幹線並行在来線のバス転換に伴う運行路線と関連してくることから、情報に注視する必要がある。			
17	備品購入費	0			(査定の経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	3,945		3,945		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
23	投資及び出資金	0			財源	[補助金・交付金] 名称:			
24	積立金	0			内	特別交付税			
25	寄附金	0			地	[地方債] 名称:			
26	公課費	0			方	課等係名 企画環境課経営企画係			
27	繰出金	0			債	計画作成者 係長 佐藤英征			
28	予備費	0			源	実績作成者 係長 高田伸次			
合計(千円)	3,945	0	3,945	3,945	3,526				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	2. ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します (3. 生活環境)	事業コード 106400-00	事業名 北海道新幹線建設促進事業	経費区分	評価 経小 拡新	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	13 気候変動に具体的な対策を	予算科目 02	款 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費			
1 報酬	0		事業の根拠等						
2 給料	0		事業の目的・目標・効果・影響						
3 職員手当等	0		北海道新幹線開通に向け「北海道新幹線建設促進後志・小樽期成会」に参加し、各種行事及び要望活動に出席する。また、情報収集に努める。						
4 共済費	0		(事業実施時の問題点・検討課題)						
5 災害補償費	0		北海道新幹線の新函館北斗・札幌間は、2030年度を予定している。建設事業がスムーズに進むよう、地元としてもこれまで同様、事業主体の鉄道運輸機構や工事事業者との連携を図っていく。札幌延伸までの年月の短縮議論も本格化することから、工事推進に必要な残土処理場所の調整や残土運搬ルート調整などの住民理解を図るための調整事務が重要となっている。						
6 恩給及び退職年金	0		並行在来線については、新幹線認可時にJRからの経営分離同意が条件であったため、ニセコ町でも平成24年5月に同意し、同年9月に北海道新幹線並行在来線対策協議会が設置されている。令和2年度のブロック会議では、方向性の結論を開業の5年前から前倒しし7年前の2023年を目標に努めることとなっている。R2年度に行った需要予測調査結果及びR3年度開催された協議会ブロック会議での議論により、並行在来線存続後の地域公共交通について、地域住民の利便性と将来を見据えた費用負担を考えながら検討しなければならない。						
7 報償費	0		(事業の概要・算出基礎等)						
8 旅費	16	16	○北海道新幹線建設促進後志・小樽期成会負担金及び各種大会・会議等の出席旅費を計上						
9 交際費	0	0	○町内工事が進む中において、建設事業への町民理解を図るため、新幹線工事町民見学会を今年度も実施する予定(コロナの感染状況判断)。						
10 需用費	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
(1) 消耗品費	0	0	これまでと同様、事業促進に努める。						
(2) 燃料費	0	0							
(3) 食糧費	0	0							
(4) 印刷製本費	0	0							
(5) 光熱水費	0	0							
(6) 修繕料	0	0							
(7) 賄材料費	0	0							
(8) 飼料費	0	0							
(9) 医薬材料費	0	0							
11 役員費	2	0	2	(事業実績・成果・評価)					
(1) 通信運搬費	0	0	トンネル工事見学会については、新型コロナウイルスの蔓延状況から中止とした。昆布トンネル、ニセコトンネルは貫通、また、羊蹄トンネルも島工区においても掘削が開始されている。また高架構の工事もR5年度に着手する予定である。今後も、工事に係る調整が必要となる。						
(2) 広告料	0	0							
(3) 手数料	0	0							
(4) 手数料	0	0							
(6) 保険料	2	0	2						
その他	0	0							
12 委託料	0	0							
13 使用料及び賃借料	77	77							
14 工事請負費	0	0	(事務・事業に係る時間外等について)						
15 原材料費	0	0	※時間外勤務手当では105800事業に一括計上						
16 公有財産購入費	0	0							
17 備品購入費	0	0							
18 負担金補助及び交付金	34	34	(査定経過・理由等)						
19 扶助費	0	0							
20 貸付金	0	0							
21 補償補填及び賠償金	0	0							
22 償還金料子及び割引料	0	0							
23 投資及び出資金	0	0	財源						
24 積立金	0	0	国庫支出金						
25 寄附金	0	0	道支出金						
26 公課費	0	0	地方債						
27 繰出金	0	0	一般財源						
28 予備費	0	0	合計(千円)						
合計(千円)	129	0	129	129	34				

令和 3 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 3 年度～令和 3 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	2. ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します (3. 生活環境)	事業コード 132600-00	事業名 土木施設管理事務経費	経費区分	評価 経小 単独事業	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	13 気候変動に具体的な対策を	予算科目 08	款 土木費	01 項 土木管理費	01 目 土木総務費			
1 報酬	184	184	事業の根拠等						
2 給料	0	0	事業の目的・目標・効果・影響						
3 職員手当等	900	900	道路橋梁及び河川等に関する土木施設の管理及び契約等に関する事務を執行し、土木行政の円滑な推進を図ります。						
4 共済費	0	0	(事業実施時の問題点・検討課題)						
5 災害補償費	0	0	近年の開発件数の増加などにより、全体的な事務量が增加している。						
6 恩給及び退職年金	0	0							
7 報償費	0	0							
8 旅費	30	30							
9 交際費	0	0							
10 需用費	110	0	110	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
(1) 消耗品費	110	110							
(2) 燃料費	0	0							
(3) 食糧費	0	0							
(4) 印刷製本費	0	0							
(5) 光熱水費	0	0							
(6) 修繕料	0	0							
(7) 賄材料費	0	0							
(8) 飼料費	0	0							
(9) 医薬材料費	0	0							
11 役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)					
(1) 通信運搬費	0	0	適正に執行した。						
(2) 広告料	0	0							
(3) 手数料	0	0							
(4) 手数料	0	0							
(6) 保険料	0	0							
その他	0	0							
12 委託料	1,903	1,903							
13 使用料及び賃借料	110	110							
14 工事請負費	0	0							
15 原材料費	0	0							
16 公有財産購入費	1,700	1,700	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)						
17 備品購入費	0	0	時間外勤務手当については、前年度実績や許認可に関する相談件数増などの状況により要求している。						
18 負担金補助及び交付金	34	34	(査定経過・理由等)						
19 扶助費	0	0							
20 貸付金	0	0							
21 補償補填及び賠償金	0	0							
22 償還金料子及び割引料	0	0							
23 投資及び出資金	0	0	財源						
24 積立金	0	0	国庫支出金						
25 寄附金	0	0	道支出金						
26 公課費	0	0	地方債						
27 繰出金	0	0	一般財源						
28 予備費	0	0	合計(千円)						
合計(千円)	4,971	0	4,971	4,971	3,483				

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	2. ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します (3. 生活環境)	事業コード 149700-00	事業名 デマンドバス運行事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	13 気候変動に具体的な対策を	予算科目	02 款 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0						
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ H30から地方創生推進交付金により、ローカルスマート最適化事業の一環として、市街地～スキー場間の試験運行を冬期間実施し、デマンドへの影響を検証しており、R4年度も運行経路を見直し改善して運行する。			
	(1) 消耗品費	0						
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) デマンド方式によるバス運行(道路運送法第4条) 運行経費 29,630千円(△171千円 人件費等減) 一 国補助金 2,707千円(+12千円 昨年実績) + 運賃収入 2,000千円(増減なし) = 補助金額 24,923千円			
	(1) 通信運搬費	0						
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	0						
	(6) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	24,923		24,923	(事業の概要・算出基礎等) デマンド方式によるバス運行(道路運送法第4条) 運行経費 29,630千円(△171千円 人件費等減) 一 国補助金 2,707千円(+12千円 昨年実績) + 運賃収入 2,000千円(増減なし) = 補助金額 24,923千円			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		24,923	0	24,923	(査定)の経過・理由等			
		財源		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考			
		区分		当初予算額	決算額			
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金						
		地方債				[地方債] 名称:		
		一般財源		24,923	23,038	課等係名		企画環境経営企画係
		合計(千円)		24,923	23,038	計画作成者		係長 佐藤泰征
						実績作成者		係長 高田伸次

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	C	実績	C
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	2. ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します (3. 生活環境)	事業コード 150100-00	事業名 場外離着陸場管理経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	13 気候変動に具体的な対策を	予算科目	02 款 総務費	01 項 総務管理費	12 目 財産管理経費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0						
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	95	0	95	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 公共ヘリポート廃止に伴い、跡地を場外離着陸場として管理を行う。			
	(1) 消耗品費	17		17				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	78		78	(事業の概要・算出基礎等) 公共ヘリポート廃止に伴い、跡地を場外離着陸場として管理を行う。建物の維持に係る最低限の経費を計上。			
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	121	0	121				
	(1) 通信運搬費	0						
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	91		91				
	(6) 保険料	30		30				
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0						
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		216	0	216	(査定)の経過・理由等			
		財源		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考			
		区分		当初予算額	決算額			
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金						
		地方債				[地方債] 名称:		
		一般財源		213	246	課等係名		総務課 財産管理係
		合計(千円)		216	246	計画作成者		係長 稲森 謙吾
						実績作成者		係長 本間 富雄

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	2. ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します (4. 生活基盤自然環境)	事業コード 134800-00	事業名 細事業名 公営住宅入居者選考委員会等運営経費	経費区分 01	経常的経費 単独事業	評価 継続	
SDGs	代表的な7のゴール	11. 住み続けられるまちづくりを	予算科目	08 款 土木費	07 項 住宅費	01 目 住宅管理費	継続	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 法令・条例	総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	
1	報酬	180		180				
2	給料	0		0				
3	職員手当等	0		0				
4	共済費	0		0				
5	災害補償費	0		0				
6	恩給及び退職年金	0		0				
7	報償費	0		0				
8	旅費	15		15				
9	交際費	0		0				
10	需用費	0	0	0				
	(1) 消耗品費	0		0				
	(2) 燃料費	0		0				
	(3) 食糧費	0		0				
	(4) 印刷製本費	0		0				
	(5) 光熱水費	0		0				
	(6) 修繕料	0		0				
	(7) 賄材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
11	役員費	0	0	0				
	(1) 通信運搬費	0		0				
	(3) 広告料	0		0				
	(4) 手数料	0		0				
	(6) 保険料	0		0				
	その他	0		0				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	0		0				
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計(千円)		195	0	195				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金				公営住宅使用料		
		公営住宅使用料		195	150	公営住宅使用料滞納繰越分 (988千円の内150千円)		
		地方債				[地方債] 名称:		
		一般財源		0	0	課等係名		都市建設課住宅管理係
		合計(千円)		195	150	計画作成者		浅井 理登
						実績作成者		小貫直人

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	2. ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します (4. 生活基盤自然環境)	事業コード 134900-00	事業名 細事業名 住宅管理事務経費	経費区分 01	経常的経費 単独事業	評価 継続	
SDGs	代表的な7のゴール	11. 住み続けられるまちづくりを	予算科目	08 款 土木費	07 項 住宅費	01 目 住宅管理費	継続	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 法令・条例	総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(ニセコ町公営住宅長寿命化計画)	
1	報酬	0		0				
2	給料	0		0				
3	職員手当等	0		0				
4	共済費	0		0				
5	災害補償費	0		0				
6	恩給及び退職年金	0		0				
7	報償費	0		0				
8	旅費	52		52				
9	交際費	0		0				
10	需用費	470	0	470				
	(1) 消耗品費	209		209				
	(2) 燃料費	102		102				
	(3) 食糧費	5		5				
	(4) 印刷製本費	0		0				
	(5) 光熱水費	0		0				
	(6) 修繕料	154		154				
	(7) 賄材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
11	役員費	76	0	76				
	(1) 通信運搬費	0		0				
	(3) 広告料	0		0				
	(4) 手数料	14		14				
	(6) 保険料	57		57				
	その他	5		5				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	534		534				
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	25		25				
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計(千円)		1,157	0	1,157				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金				公営住宅使用料滞納繰越分 (988千円の内838千円)、私用電気料 (626千円の内196千円)		
		公営住宅使用料		1,084	838			
		私用電気料		73	216			
		地方債				[地方債] 名称:		
		一般財源		0	0	課等係名		都市建設課住宅管理係
		合計(千円)		1,157	1,054	計画作成者		浅井 理登
						実績作成者		小貫直人

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	2. ニセコの地域資源を活かし快適な生活基盤を整備します (4. 生活基盤自然環境)	事業コード 135000-00	事業名 公営住宅維持管理経費	経費区分 08	07	01	01	目	住宅管理費	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	11. 住み続けられるまちづくりを	予算科目	08 款 土木費	07 項 住宅費	01	目	住宅管理費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の(法令・条例)総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(ニセコ町公営住宅長寿命化計画)							
1	報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)							
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)							
3	職員手当等	0			町営住宅入居者が快適かつ安全に生活できるよう、点検、修理等を行う。計画							
4	共済費	0			的かつ随時の苦情対応により、町営住宅の保守、点検、維持補修を行い住宅の							
5	災害補償費	0			老朽化を未然に防止すると共に、入居者が安全で快適な生活を保持する。							
6	慰労金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
9	交際費	0										
10	需用費	10,700	0	10,700								
	(1) 消耗品費	50		50								
	(2) 燃料費	0		0								
	(3) 食糧費	0		0								
	(4) 印刷製本費	0		0								
	(5) 光熱水費	1,600		1,600	(事業の概要・算出基礎等)							
	(6) 修繕料	9,050		9,050	主に町営住宅の消耗品、修繕、清掃、除雪、各設備の保守点検、火災保険等を							
	(7) 賄材料費	0		0	計上している。主な増額分としては、ここ数年の実績を考慮し公営住宅の修繕							
	(8) 飼料費	0		0	料及び老朽化に伴う修繕工事費(下記参照)である。							
	(9) 医薬材料費	0		0								
11	役員費	2,412	0	2,412	主な修繕工事							
	(1) 通信運搬費	0		0	・公営住宅(富士見団地)共用部階段修繕工事 754千円							
	(2) 広告料	0		0	・コーポ有島灯油メーター交換工事 912千円							
	(3) 手数料	1,323		1,323	・望羊団地玄関庇修繕工事 700千円							
	(4) 保険料	1,089		1,089	・本通A団地10号棟解体工事 6,380千円							
	その他	0		0	計8,746千円							
12	委託料	1,193		1,193	(事業実績・成果・評価)							
13	使用料及び賃借料	1,152		1,152	公営住宅補修や工事などの維持管理を適切に行った。							
14	工事請負費	8,746		8,746								
15	原材料費	0		0	(来年度への課題・改善点等)							
16	公有財産購入費	0		0	ニセコ町公営住宅長寿命化計画による長期的な維持管理と、通常の維持補修							
17	備品購入費	0		0	の維持管理をバランスよく行い、安定した公営住宅の運営を行う必要があ							
18	負担金補助及び交付金	0		0	る。							
19	扶助費	0		0	(査定の経過・理由等)							
20	貸付金	0		0								
21	補償補填及び賠償金	286		286								
22	償還金利子及び割引料	0		0								
23	投資及び出資金	0		0	財 庫 庫 支 出 金 8,575 0							
24	積立金	0		0	[補助金・交付金] 名称: 社会資本整備総合交付金							
25	寄附金	0		0	道 支 出 金							
26	公課費	0		0	住宅使用料等 12,414 0							
27	繰出金	0		0	公営住宅使用料2,137千円、特定公共賃貸住宅10,000千円、コーポ有島燈油料10,000千円、運給補給特定公共賃貸住宅使用料335千円、							
28	予備費	0		0	運給補給コーポ有島燈油料194千円、住宅証明手数料9千円、社会資本整備総合交付金7,544千円、公共施設整備繰入金0千円、私用電料							
合計(千円)	24,489	0	24,489	24,489	0	[地方債]名称:						
						課等係名 都市建設課住宅管理係						
						計画作成者 浅井 理登						
						実績作成者 小貫直人						

# 第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

## 3. 資源やエネルギーを地域内で上手に使いま

### 【政策分類】

3. 生活環境

5. エネルギー

7. 商工業

### 令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算							

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	3. 資源やエネルギーを地域内で上手に使いま (3. 生活環境)	事業コード 119000-00	事業名 簡易水道事業特別会計繰出金	経費区分 04 款 衛生費	01 項 保健衛生費	01 目 保健衛生総務費	評価 継続	
SDGs	代表的な7のゴール	13 気候変動に具体的な対策を	予算科目	04 款 衛生費	01 項 保健衛生費	01 目 保健衛生総務費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	<p>(事業実施時の問題点・検討課題)</p> <p>本町では幸いにして使用料収入の増加傾向が続いており、R2年度には料金改定も実施している。しかし料金改定の増額割合は、使用者の急激な負担増加を考慮し、可能な限り抑えた規模であり、今回の改定だけで簡水会計の経営状況(繰入金、特に基準繰入金に大きく依存する傾向)を改善し導く規模の増額ではない。</p> <p>反面、今後は老朽化した施設更新や施設管理委託料の増加などのほか、法適化への対応経費など、費用面が大きく増額となる要素を数多く抱えており、今後はこのままの経営状況が続くと更に繰出金が増加する可能性が高い。</p> <p>(事業実績・成果・評価)</p> <p>・漏水事故の多発により当初予算額69,938千円に対して実績額72,700千円と増額となった。</p> <p>(来年度への課題・改善点等)</p> <p>・10年計画で進めていく配水管更新工事のほか、SDGs街区整備に係る市街地区新水源整備など大規模な施設整備を進めていかなければならないため、繰入金の増額が予想される。</p> <p>・SDGs街区整備に起因する水道事業費については、将来、街区居住者以外の町民の水道料金負担とならないよう、基準繰入金の対象とするなど、料金高騰対策を図る必要がある</p>			
1	報酬	0			法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			「安全・安心・おいしい水」の安定供給のため、簡易水道会計の収支均衡を図る。				
4	共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
5	災害補償費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
6	恩給及び退職年金	0			水道施設機器類の不具合発生が増加しており、その対応への経費等の増額のため繰出金額も増となっている。				
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0					
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 賄材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0							
	(2) 広告料	0							
	(3) 手数料	0							
	(4) 手数料	0							
	(5) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0			(査定の経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	69,938		69,938					
28	予備費	0							
合計(千円)		69,938	0	69,938					
				財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
				国庫支出金					
				道支出金					
				地方債					
				一般財源		69,938	72,700		
				合計(千円)		69,938	72,700		
				[地方債]名称:		課等係名		上下水道課維持係	
						計画作成者		係長 重森省宏	
						実績作成者		係長 重森省宏	

令和 4 年度 事業実績書

会計 簡易水道事業特別会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原課方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	3. 資源やエネルギーを地域内で上手に使います (3. 生活環境)	事業コード 401000-00	事業名 水道事業	町債償還元金費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 13 気候変動に具体的な対策を			予算科目	03 款	公債費	01 項	公債費	01 目	元金
事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )									
事業の目的・目標・効果・影響 水道事業の経営安定化のため。水道事業の建設に係る借金の元金支払。			(事業実施時の問題点・検討課題) 財政係と連絡調整を行い、支出が怠らないよう注意する。						
事業の見直し内容、結果 ※継続事業のみ									
(事業の概要・算出基礎等) 財政融資資金償還元金 公庫資金償還元金 北海道信用金庫資金償還元金			(事業実績・成果・評価)						
(事務・事業に係る時間外、賞金等について)			(来年度への課題・改善点等)						
(査定経過・理由等)									
区 分			当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)				備考
国庫支出金									
道支出金									
地方債					[地方債]名称:				課等係名 上下水道課維持係
一般財源			58.815	58.814					計画作成者 係長 重森省宏
合計(千円)			58.815	58.814					実績作成者 係長 重森省宏

令和 4 年度 事業実績書

会計 簡易水道事業特別会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原課方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	3. 資源やエネルギーを地域内で上手に使います (3. 生活環境)	事業コード 401100-00	事業名 水道事業	町債償還利子費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 13 気候変動に具体的な対策を			予算科目	03 款	公債費	01 項	公債費	02 目	利子
事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )									
事業の目的・目標・効果・影響 水道事業の経営安定化のため。水道事業の建設に係る借金の利子支払。			(事業実施時の問題点・検討課題) 財政係と連絡調整を行い、支出が怠らないよう注意する。						
事業の見直し内容、結果 ※継続事業のみ									
(事業の概要・算出基礎等) 財政融資資金償還利子 公庫資金償還利子 北海信用金庫資金償還利子			(事業実績・成果・評価)						
(事務・事業に係る時間外、賞金等について)			(来年度への課題・改善点等)						
(査定経過・理由等)									
区 分			当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)				備考
国庫支出金									
道支出金									
地方債					[地方債]名称:				課等係名 上下水道課維持係
一般財源			9.150	9.053					計画作成者 係長 重森省宏
合計(千円)			9.150	9.053					実績作成者 係長 重森省宏

令和 4 年度 事業実績書

会計	簡易水道事業特別会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	3. 資源やエネルギーを地域内で上手に使う (5. 生活環境)	事業コード	事業名	予備費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続
SDGs	代表的17のゴール	13. 気候変動に具体的な対策を	401300-00	細事業名				細小 拡新	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	01 項 予備費	01 目 予備費	
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				(事業実施時の問題点・検討課題)
2	給料	0			会計年度の途中において軽微な予定外の支出や予算額を超過した支出が必要となつたときに執行するため。				
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等)				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 賄材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0					(事業実績・成果・評価)
	(1) 通信運搬費	0							
	(2) 広告料	0							
	(3) 手数料	0							
	(4) 手数料	0							
	(5) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				(来年度への課題・改善点等)
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	1,000		1,000					
合計(千円)		1,000	0	1,000					
				区 分 当初予算額 決算額		財源算出基礎(補助率、基本額等)			備考
				国庫支出金					
				道支出金					
				地方債		[地方債]名称:			
				一般財源		1,000			
				合計(千円)		1,000			
						課等係名			上下水道課維持係
						計画作成者			係長 重森省宏
						実績作成者			係長 重森省宏

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	3. 資源やエネルギーを地域内で上手に使う (5. エネルギー)	事業コード	事業名	予備費	経費区分	臨時的経費 単独事業	評価	継続
SDGs	代表的17のゴール	7. エネルギーをみんなに	121220-00	細事業名				細小 拡新	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・その他(環境基本計画、第2次ニセコ町環境モデル都市アクションプラン、第4次ニセコ町地球温暖化対策実行計画(事務事業編))	01 項 保健衛生費	07 目 環境対策費	
1	報酬	125		125	(事業の目的・目標・効果・影響)				(事業実施時の問題点・検討課題)
2	給料	0			第2次ニセコ町環境モデル都市アクションプランおよび第4次地球温暖化対策実行計画(事務事業編)の推進を目的とし、ニセコ町全域では「一人当たりの経済活動の活性化と、温室効果ガス排出抑制の両立」、ニセコ町役場の事務事業では「作業環境の快適性と温室効果ガス排出抑制の両立」の実現を目指す。・また2050年までにゼロカーボンを目指し、CO2の排出を抑制する「緩和」と、既に起こりつつある気候変動の影響に対処する「適応」を両輪とする取組を推進する。				(事業実施時の問題点・検討課題)
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	114		114	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
8	旅費	372		372	・気候変動対策推進条例(仮称)の制定に向けて、制定時期の見直しをはじめ、助成措置その他施策等を推進するための制度構築等に向けた検討を継続する。				
9	交際費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
10	需用費	5	0	5	(事業概要)				
	(1) 消耗品費	5		5	・上記目標の実現を目指して、以下の取組を重点的に推進する (第2次ニセコ町環境モデル都市アクションプラン)				
	(2) 燃料費	0			・条例策定検討と周知				
	(3) 食糧費	0			条例制定に向けた委員会の報酬・旅費・周知経費を計上。また自転車を利用しやすい環境の整備				
	(4) 印刷製本費	0			・移動距離の短いまちづくりの検討				
	(5) 光熱水費	0			・移動距離の短いまちづくりの実現に向けた検討会を実施する。検討会に招聘する講師に対する報償費を計上				
	(6) 修繕料	0			・先進事例視察				
	(7) 賄材料費	0			環境モデル都市の推進に向け、各先進地の視察を計上				
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	2	0	2					(事業実績・成果・評価)
	(1) 通信運搬費	0							
	(2) 広告料	0							
	(3) 手数料	0							
	(4) 手数料	0							
	(5) 保険料	2		2					
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				(来年度への課題・改善点等)
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0			(査定経過・理由等)				
17	備品購入費	44		44					
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		662	0	662					
				区 分 当初予算額 決算額		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
				国庫支出金					
				道支出金					
				地方債		[地方債]名称:			
				一般財源		662			
				合計(千円)		662			
						課等係名			企画課環境モデル都市推進係
						計画作成者			久保 智哉
						実績作成者			長谷部 翔馬

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	3 資源やエネルギーを地域内で上手に使います (7. 商工業)	事業コード 148800-02	事業名 中央倉庫群再活用事業	経費区分 01	経常的経費 08	評価 継続 拡充
SDGs 代表的な17のゴール 9 産業と技術革新の基盤をつくろう			予算科目	02 款 総務費	01 項 総務管理費	08 目 自治創生費	
事業の目的・目標・効果・影響			事業の根拠等				
1 報酬 0			事業の目的・目標・効果・影響				
2 給料 0			町民や観光客などが交流し、気軽にくつろげる休息の場を提供する施設として、また、町民の生活文化及び教養の向上、健康及び福祉の増進を図るとともに、ニセコ町の地域振興と産業の活性化に資する施設として、ニセコ中央倉庫群を適正に管理する。				
3 職員手当等 0			(事業実施時の問題点・検討課題)				
4 共済費 0			R1指定管理者の変更により、改善工夫が図られてきているところ。この良い傾向を、財政支援(指定管理料)及び人的支援(地域おこし協力隊の配置)の継続や新たな整備などにより、さらに加速させていく必要がある。また、町民同士の交流はもちろん、町民と移住者との交流などをメインにした多様な交流拠点としての体制づくりも行う。				
5 災害補償費 0			コロナ禍により向してきた利用が減少し、影響が大きかったものの、引き続き町民無料貸館を実施し、音楽芸術祭やイベント等の利用促進・町内経済への寄与を進めていく。				
6 恩給及び退職年金 0			R4からは新たな指定管理期間(3年間)に入るが、安定・継続的な運営体制を整えていくほか、次の指定管理期間を見据えた対応も図っていく必要がある。				
7 報償費 0			(事業実績・成果・評価)				
8 旅費 0			地域おこし協力隊や協力隊OB・OGによるチャレンジキッチンなどに取り組んだ。				
9 交際費 0			施設運営としては、来場者・貸館収入とともに順調に回復し、テレワーク利用については過去1番に多い数値となった。キッチンのレンジフードの取替工事も行い、機能向上を図ることができている。				
10 需用費 320			R1の指定管理者変更に加え、町民の利用促進、あるいは町民向けイベント等が活性化されるよう管理運営体制の見直しを実施。				
(1) 消耗品費 110			施設利用者・稼働率の向上が図られてきたところであったが、コロナ禍による影響が大きい。コロナ対策のうえ、利用促進を継続しながら機能面・運用面での改善を図る。				
(2) 燃料費 0			R4からは新たな指定管理期間(3年間)に入るが、安定・継続的な運営体制を整えていくほか、次の指定管理期間を見据えた対応も図っていく必要がある。				
(3) 食糧費 0			(事業の概要・算出基礎等)				
(4) 印刷製本費 0			○中央倉庫群維持管理経費				
(5) 光熱水費 60			需用費：210千円(消耗品、電気料、修繕料)				
(6) 修繕料 150			役務費：508千円(除雪手数料、火災保険料)				
(7) 随材料費 0			指定管理料：8,516千円				
(8) 飼料費 0			消防設備点検：104千円				
(9) 医薬材料費 0			借上料：114千円(作業重機)				
11 役務費 508			工事請負費：300千円(駐車場)				
(1) 通信運搬費 0			負担金：30千円(中央倉庫倶楽部)				
(2) 広告料 0			○中央倉庫群機能向上経費				
(3) 手数料 104			消耗品費：110千円(広場用遊具、チャレンジショップ)				
(4) 保険料 404							
その他 0							
12 委託料 8,620							
13 使用料及び賃借料 114							
14 工事請負費 300			(事務・事業に係る時間外等について)				
15 原材料費 0							
16 公有財産購入費 0							
17 備品購入費 0							
18 負担金補助及び交付金 30			(査定経過・理由等)				
19 扶助費 0							
20 貸付金 0							
21 補償補填及び賠償金 0							
22 償還金利子及び割引料 0							
23 投資及び出資金 0							
24 積立金 0							
25 寄附金 0							
26 公課費 0							
27 繰出金 0							
28 予備費 0							
合計(千円)			9,892	0	9,892		
区分			当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
国庫支出金					[補助金・交付金] 名称：		
道支出金					貸付収入：肥料新倉庫地貸付料38千円(ニセコバス)、12号倉庫建物貸付料120千円		
土地建物貸付収入			644	645	(ライオンアドベンチャー)、肥料新倉庫建物貸付料429千円(ニセコバス)		
地方債					、2号倉庫建物貸付料58千円(小森スキー製作所)		
一般財源			9,248	9,403	[地方債] 名称：		課等係名 企画環境課自治創生係
合計(千円)			9,892	10,048			計画作成者 小西悠貴
							実績作成者 島崎貴義

# 第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

## 4. ニセコ町ならではの環境と調和した農業をつくりまします

### 【政策分類】

#### 6. 農林業

### 令和4年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくりまします (6. 農林業)	事業コード 123620-00	事業名 農地中間管理事業運営経費	経費区分	経常的経費 補助事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な7のゴール	9 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06 款 農林水産業費	01 項 農業費	01 目 農業委員会費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			根拠等 農地中間管理事業の推進に関する法律			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			(公財)北海道農業公社が行っている農地中間管理事業について、農業公社より利用調整業務等を受託しているため、その必要な経費について計上している。			
4	共済費	0			農地中間管理機構(公益財団法人北海道農業公社)への買入協議制度で流動した農用地についての管理及び最終譲渡者との連絡調整等を行う。			
5	災害補償費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
6	恩給及び退職年金	0			公益財団法人北海道農業公社が農地を中間保有する事業であるため、事業参加者への説明が重要である。			
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	10	3	7	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	10	3	7				
	(2)燃料費	0						
	(3)食糧費	0						
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等)			
	(7)燃料費	0			事業統合 123610 保有合理化促進事業経費を統合			
	(8)飼料費	0			消耗品費・複写機使用料・郵便料12か月分			
	(9)医薬材料費	0			【農地中間管理事業の概要】			
11	役務費	12	1	11	所有者から長期に農用地等を借受けし、担い手ごとに農用地等をより集約化して貸し出しを行う事業			
	(1)通信運搬費	12	1	11	【特例事業(農地保有合理化事業)の概要】			
	(3)広告料	0			あっせん事業での買手希望者が、現在は資金調整が困難であるが将来的には農用地を取得したい場合、農地中間管理機構が農用地を買入、当該地を農地取得年まで貸し付ける(5年タイプ)という事業。			
	(4)手数料	0						
	(6)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	5	5					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金利息及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		27	9	18				
				財源		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		
				区分		備考		
				国庫支出金		[補助金・交付金]名称: 農地中間管理事業業務委託金		
				道支出金		1,000円		
				委託金		[補助金・交付金]名称: 農地保有合理化事業委託金		
				9		8,000円		
				地方債		[地方債]名称:		
				一般財源		課等係名 農業委員会		
				18		計画作成者 係長 高田 伸次		
				27		実績作成者 係長 佐藤 篤		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 123800-00	事業名 細事業名	農業委員会運営経費	経費区分	経常的経費 補助事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	9 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	01 目 農業委員会費
1 報酬	4,221	1,900	2,321	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
2 給料	0	0	0	事業の 目的・目標・効果・影響				
3 職員手当等	168	0	168	農業委員会等に関する法律に基づく、農業生産力の発展及び農業経営の合理化を図り、農民の地位の向上、農地の保全、農地利用最適化に寄与するため設置される農業委員会の委員活動、農業委員会事業を円滑に運営する経費を計上。				
4 共済費	0	0	0	(事業実施時の問題点・検討課題) (現農業委員の任期 令和2年7月20日～令和5年7月19日まで)				
5 災害補償費	0	0	0	No. 1 大田 和広 (親交会監事) 2期 (地区推薦)				
6 恩給及び退職年金	0	0	0	No. 2 大橋 敏範 (親交会会長) 2期 (地区推薦)				
7 報償費	0	0	0	No. 3 佐藤 寿恵 2期 (中立委員)				
8 旅費	764	0	764	No. 4 長井 修 (親交会副会長) 3期 (地区推薦)				
9 交際費	180	0	180	No. 5 久保 正人 1期 (地区推薦)				
10 需用費	176	0	176	No. 6 笹塚 成之 2期 (地区推薦)				
(1) 消耗品費	29	0	29	No. 7 大野 智美 (会長職代理者) 2期 (地区推薦)				
(2) 燃料費	0	0	0	No. 8 高橋 洋 1期 (地区推薦)				
(3) 食糧費	147	0	147	No. 9 谷谷 久澄 (会長職務代理) 2期 (地区推薦)				
(4) 印刷製本費	0	0	0	No. 10 芳賀 修一 (親交会監事) 2期 (農協推薦)				
(5) 光熱水費	0	0	0	No. 11 大迫 正幸 1期 (地区推薦)				
(6) 修繕料	0	0	0	No. 12 荒木 隆志 (会 長) 4期 (地区推薦)				
(7) 膳材料費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)				
(8) 飼料費	0	0	0	・総会の開催11回				
(9) 医薬材料費	0	0	0	・農地あっせん業務の実施				
11 役員費	0	0	0	・農地利用状況調査の実施				
(1) 通信運搬費	0	0	0	・新型コロナウイルス感染症拡大により、各種団体の研修会や会長要請活動などが中止となった。				
(2) 広告料	0	0	0					
(3) 手数料	0	0	0					
(4) 手数料	0	0	0					
(5) 保険料	0	0	0					
12 委託料	0	0	0					
13 使用料及び賃借料	243	0	243	※農業委員会視察研修のため、特別旅費・バス借上料・高速料金を新規計上している。				
14 工事請負費	0	0	0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15 原材料費	0	0	0	昨年度は、再任用職員(短時間)の単価で見積したため、人事異動を考慮し対応できるような時間外単価を増額している。				
16 公有財産購入費	0	0	0					
17 備品購入費	0	0	0					
18 負担金補助及び交付金	333	0	333	(査定経過・理由等)				
19 扶助費	0	0	0					
20 貸付金	0	0	0					
21 補償補填及び賠償金	0	0	0					
22 償還金利子及び割引料	0	0	0					
23 投資及び出資金	0	0	0					
24 積立金	0	0	0					
25 寄附金	0	0	0					
26 公課費	0	0	0					
27 繰出金	0	0	0					
28 予備費	0	0	0					
合計(千円)	6,085	1,900	4,185					

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 124000-00	事業名 細事業名	農地流動化促進事業	経費区分	臨時経費 補助事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	9 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	01 目 農業委員会費
1 報酬	0	0	0	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
2 給料	0	0	0	事業の 目的・目標・効果・影響				
3 職員手当等	0	0	0	地域内の農地流動化を促進し、農地の保全及び効率的利用により持続性ある地域農業を確立するため、経営規模の拡大、生産性の向上を目指す農家等に対し、予算の範囲内で助成金を交付する。				
4 共済費	0	0	0	(事業実施時の問題点・検討課題) 農業委員による現地実行確認を要するため、農繁期に支障とならないように調整する必要がある。				
5 災害補償費	0	0	0					
6 恩給及び退職年金	0	0	0					
7 報償費	0	0	0					
8 旅費	0	0	0					
9 交際費	0	0	0					
10 需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
(1) 消耗品費	0	0	0					
(2) 燃料費	0	0	0					
(3) 食糧費	0	0	0					
(4) 印刷製本費	0	0	0					
(5) 光熱水費	0	0	0					
(6) 修繕料	0	0	0	(事業実績・成果・評価)				
(7) 膳材料費	0	0	0	【実績】 旧制度は3年間、新制度は5年間の助成 (旧制度) 平成20年度 ~28年度 240件 24,367,400円 1275.5ha				
(8) 飼料費	0	0	0	(現制度) 平成27年度 5件 274,600円 18ha				
(9) 医薬材料費	0	0	0	平成28年度 14件 572,400円 43ha				
11 役員費	0	0	0	平成29年度 21件 823,400円 62ha				
(1) 通信運搬費	0	0	0	平成30年度 22件 878,600円 78.6ha				
(2) 広告料	0	0	0	令和元年度 24件 1,256,000円 89.5ha				
(3) 手数料	0	0	0	令和2年度 26件 1,373,100円 96.0ha				
(4) 手数料	0	0	0	令和3年度 20件 1,048,100円 69.2ha				
(5) 保険料	0	0	0	令和4年度 14件 733,300円 47.8ha				
12 委託料	0	0	0	○対象者を人・農地プランに掲載された農業者(旧は認定農業者)とする。				
13 使用料及び賃借料	0	0	0					
14 工事請負費	0	0	0	(来年度への課題・改善点等)				
15 原材料費	0	0	0					
16 公有財産購入費	0	0	0					
17 備品購入費	0	0	0					
18 負担金補助及び交付金	866	0	866	(査定経過・理由等)				
19 扶助費	0	0	0					
20 貸付金	0	0	0					
21 補償補填及び賠償金	0	0	0					
22 償還金利子及び割引料	0	0	0					
23 投資及び出資金	0	0	0					
24 積立金	0	0	0					
25 寄附金	0	0	0					
26 公課費	0	0	0					
27 繰出金	0	0	0					
28 予備費	0	0	0					
合計(千円)	866	0	866					

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 126200-00	事業名 畜産振興事業経費	経費区分	04	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06 款 農林水産業費	01 項 農業費	04 目 畜産業費	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)	
2	給料	0			家畜共進会場の維持管理を適切に行うことを目的とする。	共進会場の利用状況は、ホクレン札幌支店主催共進会が2回、改良同志会が主催の共進会が1回の計3回である。	
3	職員手当等	0			ニセコ町家畜共進会は事業中止となったが、共進会場は後志の共進会場の拠点となり畜産振興のためにも重要な施設であるため、これまで同様の維持管理を行う。	各団体の協力のもと適正管理に努める。	
4	共済費	0				ニセコ町家畜共進会は令和3年度をもって事業中止。	
5	災害補償費	0					
6	恩給及び退職年金	0					
7	報償費	0					
8	旅費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
9	交際費	0					
10	需用費	39	0	39			
	(1) 消耗品費	10		10			
	(2) 燃料費	0		0			
	(3) 食糧費	0		0			
	(4) 印刷製本費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)		
	(5) 光熱水費	19		19	【共進会場】		
	(6) 修繕料	10		10	消耗品費 10千円		
	(7) 膳材料費	0		0	光熱水費 19千円		
	(8) 飼料費	0		0	修繕料 10千円		
	(9) 医薬材料費	0		0	使用料及び賃借料 88千円		
11	役員費	0	0	0		(事業実績・成果・評価)	
	(1) 通信運搬費	0		0		新型コロナウイルス感染症の影響により、各種共進会事業は中止となった。	
	(3) 広告料	0		0			
	(4) 手数料	0		0			
	(6) 保険料	0		0			
	その他	0		0			
12	委託料	0		0			
13	使用料及び賃借料	88		88			
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等)	
15	原材料費	0		0		ニセコ町家畜共進会は事業中止となったが、他の共進会は開催予定のため、引き続き家畜共進会場の適切な管理を行う。	
16	公有財産購入費	0		0			
17	備品購入費	0		0			
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定の経過・理由等)		
19	扶助費	0		0			
20	貸付金	0		0			
21	補償補填及び賠償金	0		0			
22	償還金利息及び割引料	0		0			
23	投資及び出資金	0		0			
24	積立金	0		0			
25	寄附金	0		0			
26	公課費	0		0			
27	繰出金	0		0			
28	予備費	0		0			
合計(千円)		127	0	127			

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 127200-00	事業名 農業農村整備事業事務経費	経費区分	06	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06 款 農林水産業費	01 項 農業費	06 目 農地費	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)	
2	給料	0			ニセコ町農業の生産基盤に係る土地改良事業等の推進に係る事務経費。		
3	職員手当等	1,009		1,009			
4	共済費	0		0			
5	災害補償費	0		0			
6	恩給及び退職年金	0		0			
7	報償費	0		0			
8	旅費	16		16			
9	交際費	0		0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
10	需用費	0	0	0	時間外準備、時間数、支出額ともに減とした。(27時間減・41千円減)		
	(1) 消耗品費	0		0	極力就業時間内での業務打合せを行うこととしているが、突発的な業務打合せがある為(受益者や事業者等)、必要最低限の時間数を計上している。		
	(2) 燃料費	0		0			
	(3) 食糧費	0		0			
	(4) 印刷製本費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)		
	(5) 光熱水費	0		0	国営推進室の事務経費(時間外勤務手当、打合会議等旅費、土地運賦課金)を計上。		
	(6) 修繕料	0		0			
	(7) 膳材料費	0		0			
	(8) 飼料費	0		0			
	(9) 医薬材料費	0		0			
11	役員費	0	0	0		(事業実績・成果・評価)	
	(1) 通信運搬費	0		0	●平成27年度から特別賦課金が加算	設計打合せなどを出来る限り通常勤務時間内に行うことで、時間外勤務手当の支出を抑制した。	
	(3) 広告料	0		0	土地運賦課金について、事業着工年の事業費に対して、特別賦課金の支出している。		
	(4) 手数料	0		0	※算定式 平均割 20,000円/円 事業費割 事業費の5億円まで0.2/1,000 + 5億円を超える部分は0.1/1,000		
	(6) 保険料	0		0			
	その他	0		0			
12	委託料	0		0			
13	使用料及び賃借料	0		0			
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等)	
15	原材料費	0		0	突発的な打合せが開発局及び受益者と行われることがある。特に受益者との打合せは夜に行うことが多いため、時間外勤務となる。	設計打合せ、換地計画や現地立会など、関係機関と農業者(受益者)との事業調整等が重要な業務となるが、現場対応が重複する場合もあり、最低でも現在の人員体制(農業行政知識を有する者)を維持すると共に、体制強化の必要性を感じている。	
16	公有財産購入費	0		0			
17	備品購入費	0		0	(査定の経過・理由等)		
18	負担金補助及び交付金	410		410			
19	扶助費	0		0			
20	貸付金	0		0			
21	補償補填及び賠償金	0		0			
22	償還金利息及び割引料	0		0			
23	投資及び出資金	0		0			
24	積立金	0		0			
25	寄附金	0		0			
26	公課費	0		0			
27	繰出金	0		0			
28	予備費	0		0			
合計(千円)		1,435	0	1,435			

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 平成26年度～令和9年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード	127710-02	事業名	農地再編整備事業	経費区分	投資的経費 補助事業	評価	継続 拡新		
SDGs	代表的な17のゴール	9 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06	款	農林水産業費	01	項	農業費	06	目	農地費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	294		294	(事業実施時の問題点・検討課題)							
2	給 料	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題)							
3	職員手当等	0		0	国営事業実施に伴い、ニセコ町の負担としては、総事業費の4%及び共同利用の幹線水路や農道について負担が生じることとなる。負担金の支払は事業完了後になるが、将来を見据えた財政確保を要する。年度毎の積立金額は次のとおり。令和4年度の積立金は今後財政係と協議のうえ、予算計上する。							
4	共 済 費	0		0	H26: 10,000千円							
5	災害補償費	0		0	H27: 20,000千円							
6	恩給及び退職年金	0		0	H28: 20,000千円							
7	報 償 費	0		0	H29: 11,760千円							
8	旅 費	601	316	285	H30: 10,000千円							
9	交 際 費	0		0	R元: 10,000千円							
10	需用費	629	351	278	R2: 10,000千円							
(1)	消耗品費	453	253	200	これまでの合計: 91,760千円							
(2)	燃料費	129	98	31								
(3)	食糧費	41		41								
(4)	印刷製本費	0		0								
(5)	光熱水費	0		0								
(6)	修繕料	6		6								
(7)	膳材料費	0		0								
(8)	飼料費	0		0								
(9)	医薬材料費	0		0								
11	役 務 費	351	210	141	(事業実績・成果・評価)							
(1)	通信運搬費	31		31	・今年度も昨年に引き続き新型コロナウイルス感染対策のため、期成会活動の抑制や現地見学会の中止など活動範囲に制限がある中、感染対策を講じながら期成会役員会や地区推進委員会を開催し、関係機関と受益者共に事業の情報共有を図った。							
(2)	広告料	0		0	・引き続き国営事業の実施に伴う受益者の所得補償支援策を展開した。(道支出金31,914千円、受益者26,111千円=58,025千円)							
(3)	手数料	188	80	108								
(4)	保険料	132	99	33								
(5)	その他	0		0								
12	委託料	4,826	4,826		(来年度への課題・改善点等)							
13	使用料及び賃借料	2,585	2,067	518	・令和5年度も国から推進調整、北海道から換地委託の受託を予定しており、これらを財源として人件費及び費用等に充当し、適正な支出を執行する。							
14	工事請負費	0		0	・国営事業実施に伴い、ニセコ町の負担額は総事業費の4%及び幹線排水路、町有地の道路について負担が生じることとなる。負担金の支払いは事業完了後になるが、将来を見据えた積み立てによる財政確保を要する。							
15	原材料費	0		0								
16	公有財産購入費	0		0								
17	備品購入費	0		0								
18	負担金補助及び交付金	66,770	66,275	495								
19	扶助費	0		0								
20	貸付金	0		0								
21	補償補填及び賠償金	0		0								
22	償還金利子及び割引料	0		0								
23	投資及び出資金	0		0								
24	積立金	0		0								
25	寄附金	0		0								
26	公課費	0		0								
27	繰出金	0		0								
28	予備費	0		0								
合計(千円)		76,056	74,339	1,717								

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード	128510-00	事業名	町単独農地整備事業	経費区分	投資的経費 単独事業	評価	継続 拡新		
SDGs	代表的な17のゴール	9 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06	款	農林水産業費	01	項	農業費	06	目	農地費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題)							
2	給 料	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題)							
3	職員手当等	0		0	国営事業の対象とならない受益地の上下流部の水路について老朽化が進んでいる為、今後排水路の改修の需要が高まることが予想される。							
4	共 済 費	0		0	用水路補修事業では、老朽化した施設への対応として補修事業補助金を計上。							
5	災害補償費	0		0	・補修事業補助金 500千円							
6	恩給及び退職年金	0		0	明暗渠掘削特別対策事業では、継続して事業補助金を計上。							
7	報 償 費	0		0	・対策事業補助金 600千円							
8	旅 費	0		0	農業用水路等用地確定支援事業補助については、元町・近藤地区にて用地確定測量を予定していることから、事業費(1,800千円)の1/2を補助金として計上する。							
9	交 際 費	0		0	・用地確定支援事業補助 1,000千円							
10	需用費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)							
(1)	消耗品費	0		0	・明暗渠掘削特別対策事業							
(2)	燃料費	0		0	今年度は、6件の申請があり、当初予算内で事業を行うことが出来た。							
(3)	食糧費	0		0	6件で170千円の実績。							
(4)	印刷製本費	0		0	・農業用水路補修事業							
(5)	光熱水費	0		0	今年度、申請実績はなかった。							
(6)	修繕料	0		0	・農業用水路等用地確定支援事業							
(7)	膳材料費	0		0	今年度は、元町水利組合から申請があり、1件225千円の実績。							
(8)	飼料費	0		0								
(9)	医薬材料費	0		0								
11	役 務 費	0	0	0	(来年度への課題・改善点等)							
(1)	通信運搬費	0		0	・明暗渠掘削特別対策事業							
(2)	広告料	0		0	国営事業対象外のほ場において農業者からの事業要望が多く、農作業の効率化を図るために事業を継続する必要がある。							
(3)	手数料	0		0	・農業用水路補修事業							
(4)	保険料	0		0	経年劣化による用水路の破損を未然に防ぎ、営農への影響を最小限に留めるよう事業を継続する必要がある。							
(5)	その他	0		0	・農業用水路等用地確定支援事業							
12	委託料	0		0	用水路が私有地に敷設されている事例があるため、継続して対応する必要がある。							
13	使用料及び賃借料	0		0								
14	工事請負費	0		0								
15	原材料費	0		0								
16	公有財産購入費	0		0								
17	備品購入費	0		0								
18	負担金補助及び交付金	2,100		2,100								
19	扶助費	0		0								
20	貸付金	0		0								
21	補償補填及び賠償金	0		0								
22	償還金利子及び割引料	0		0								
23	投資及び出資金	0		0								
24	積立金	0		0								
25	寄附金	0		0								
26	公課費	0		0								
27	繰出金	0		0								
28	予備費	0		0								
合計(千円)		2,100	0	2,100								

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 129200-00	事業名 細事業名	担い手対策事業	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 縮小	
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	08 目	担い手対策費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
2	給料	0			農業及び商工業の担い手となる「後継者の出会いの場の環境づくり」を支援する。				(事業実施時の問題点・検討課題) 新型コロナの状況により、交流会の開催を予定できない状況にある。 ニセコ町での交流会を主として考えるが、感染状況を見ながら、オンライン交流会を検討するなど関係機関等と連携を図りながら実施していきたい。
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	0							
	(2)燃料費	0							
	(3)食糧費	0							
	(4)印刷製本費	0							
	(5)光熱水費	0							
	(6)修繕料	0							
	(7)膳材料費	0							
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役員業務費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 補助金：グリーンパートナー推進協議会事業補助				
	(1)通信運搬費	0							
	(2)広告料	0							
	(3)手数料	0							
	(4)手数料	0							
	(5)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				(来年度への課題・改善点等) 発展的解消、となると考え、令和5年度企画担当が実施する同様の内容による事業に引き継がれることとなり、農業委員会が担ってきたすべてを年度末及び新年度早々に解散、解体した。 新事業へ引き継ぐための最良の始末と考える。
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	500		500	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金利子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計	(千円)	500	0	500					
		財源内訳		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考			
		区分	当初予算額	決算額	[補助金・交付金] 名称:				
		国庫支出金			[地方債] 名称:				
		道支出金			課等係名		農業委員会		
		支庁支出金			計画作成者		係長 高田 伸次		
		地方債			実績作成者		係長 佐藤 篤		
		一般財源	500	244					
		合計(千円)	500	244					

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 129300-00	事業名 細事業名	農業者年金事務経費	経費区分	経常的経費 補助事業	評価 縮小	継続
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06 款	農林水産業費	01 項	農業費	09 目	農業者年金費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
2	給料	0			農業者の老後の生活安定及び福祉の向上に資するため、独立行政法人農業者年金基金が行う農業者年金事業について事務を行う。				(事業実施時の問題点・検討課題) 農業者年金の保険料の収納事務、関係書類の受付はJAうていニセコ支所が窓口となり、農業委員会がチェックを行い、農業者年金基金へ回付している。 新制度となり新規加入者が少ない状況が続いている。新制度を広く周知し、農業者の経営や老後の生活の一助となるよう努める。 特例付加年金は適切な経営継承がなければ受給できないため、農地の適切な処分ができるよう受給権者と協議し、農業者の不利にならないよう留意する。 また、複雑な制度であるため、毎年研修会に参加し理解を深める必要がある。
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	69		69					
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	0							
	(2)燃料費	0							
	(3)食糧費	0							
	(4)印刷製本費	0							
	(5)光熱水費	0							
	(6)修繕料	0							
	(7)膳材料費	0							
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役員業務費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 普通旅費：各種会議及び研修会等旅費 69千円 (前年同額) 財政共通消耗品は、委託費対象とするのは難しいため皆減とした				
	(1)通信運搬費	0							
	(2)広告料	0							
	(3)手数料	0							
	(4)手数料	0							
	(5)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				(来年度への課題・改善点等) 適正な経営継承や農地の奨励、転用など年金受給者やこれから年金をもらう人に不利にならないよう事務担当者の知識向上が必須であるため、継続的な研修参加が必要である。
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金利子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計	(千円)	69	69	0					
		財源内訳		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考			
		区分	当初予算額	決算額	[補助金・交付金] 名称: 農業者年金業務委託金				
		国庫支出金			[地方債] 名称:				
		道支出金			課等係名		農業委員会		
		支庁支出金			計画作成者		係長 高田 伸次		
		地方債			実績作成者		係長 佐藤 篤		
		一般財源	69	38					
		合計(千円)	69	38					

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 130410-00	事業名 町有林管理費	経費区分	投資的経費 補助事業	評価 継小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06 款 農林水産業費	02 項 林業費	02 目 町有林造成費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	(事業実施時の問題点・検討課題)			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	【町有林の管理について】			
2	給料	0			町の財産である町有林を適切に管理するため、森林保全と適正な循環利用に向け森林整備を行います。	・町有林の管理は別紙事業計画のとおり。間伐等による売り払いは総務課管理係と協力の事務を進める。			
3	職員手当等	0				・峠地区の除間伐に当たり、作業路内の仮橋が増水により浸食し通行ができないため、補修に係る工事費を計上。財源は森林環境譲与税を活用する。			
4	共済費	0				・予算に計上はないが、峠地区の作業路開設に向け道と協議を行い、峠地区の町有林の有効活用を図る。			
5	災害補償費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ				
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	10	0	10					
	(1) 消耗品費	10		10					
	(2) 燃料費	0		0					
	(3) 食糧費	0		0					
	(4) 印刷製本費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)				
	(5) 光熱水費	0		0	【町有林造成】				
	(6) 修繕料	0		0	消耗品費 10千円				
	(7) 膳材料費	0		0	造林作業手数料 63千円				
	(8) 飼料費	0		0	保険料 741千円				
	(9) 医薬材料費	0		0	委託料(間伐) 6,994千円				
11	役員料費	804	0	804	委託料(作業道補修) 330千円				
	(1) 通信運搬費	0		0	借上料 33千円				
	(3) 広告料	0		0	工事請負費 2,167千円				
	(4) 手数料	63		63					
	(6) 保険料	741		741					
	その他	0		0					
12	委託料	7,324	6,994	330					
13	使用料及び賃借料	33		33					
14	工事請負費	2,059		2,059	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0	(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	0		0					
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金利子及び割引料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0	財源	分	当初予算額	決算額	
25	寄附金	0		0	国庫支出金		4,775	4,458	
26	公課	0		0	道支出金		2,059	1,980	
27	繰出金	0		0	地方譲与税				
28	予備費	0		0	地方債				
					一般財源		3,396	3,268	
合計	(千円)	10,230	6,994	3,236	合計(千円)		10,230	9,706	
						財源算出基礎(補助率、基本額等)			備考
						[間伐事業] 6,556千円×68% = 4,458千円(※対象事業費の約68%補助)			
						[森林環境譲与税] 1,980千円			
						[地方債]名称:			
						課等係名 農政課産林務係			
						計画作成者 係長 小真直人			
						実績作成者 係長 稲森 謙吾			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 147100-00	事業名 農地・農業用施設単独災害復旧事業	経費区分	投資的経費 単独事業	評価 継小 拡新		
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	11 款 災害復旧費	01 項 農林水産業施設災害復旧費	01 目 農業用施設災害復旧費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	(事業実施時の問題点・検討課題)			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	平成22年度に「ニセコ町農地等災害復旧単独事業補助金交付要綱」を制定し、突発的な小災害に対応してきているが、H23年は台風12号による豪雨やH24も豪雨による災害が多発しており大幅な修正予算によって対応している。			
2	給料	0			近年、局地的な豪雨災害や、融雪による土砂災害が頻発しているが、小規模なものや、費用対効果で国庫補助の対象とはならないものが多い。そのような災害に即座に対応し、豪雨への影響を最小限にし、農家負担の軽減を図る為に、事務経費と要綱に基づく災害復旧補助金を計上する。迅速な災害復旧に対応するため、当初予算が必要。	また、H23においては台風による豪雨災害により十数年ぶりに国庫補助事業をH24へ繰り越して実施。査定率95.6%、補助率99.8%と高い補助率により施工ができたが、一方で、補助対象とはならない災害査定設計や工事発注にかかる設計委託、用地取得のための確定測量などを合わせると400万円以上の町の負担と多大な事務が発生するため、国庫補助事業を実施するためには工事の規模や手法を総合的に考慮して判断する必要がある。			
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ				
4	共済費	0			局地的な豪雨災害等が多発しているが、最小限の補助金額を計上。旅費については、農業農村整備事業事務経費にて対応(127200-00)。				
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
8	旅費	0			・「ニセコ町農地等災害復旧単独事業補助金交付要綱」に基づく				
9	交際費	0			農地等災害復旧単独事業補助は、農業者が町内で実施する5万円以上の経費を要する災害復旧事業及び2次災害防止のための応急処置にかかる費用に對して交付。(農地50%、農業用施設災害70%、 <sup>1</sup> 補助に当たっては、(注)を参照)				
10	需用費	0	0	0	農地・農業用施設単独災害復旧事業補助 実績				
	(1) 消耗品費	0		0					
	(2) 燃料費	0		0					
	(3) 食糧費	0		0					
	(4) 印刷製本費	0		0					
	(5) 光熱水費	0		0					
	(6) 修繕料	0		0					
	(7) 膳材料費	0		0					
	(8) 飼料費	0		0					
	(9) 医薬材料費	0		0					
11	役員料費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0		0					
	(3) 広告料	0		0					
	(4) 手数料	0		0					
	(6) 保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0					
13	使用料及び賃借料	0		0					
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0	(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	300		300					
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金利子及び割引料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0	財源	分	当初予算額	決算額	
25	寄附金	0		0	国庫支出金				
26	公課	0		0	道支出金				
27	繰出金	0		0	地方債				
28	予備費	0		0	一般財源		300	0	
合計	(千円)	300	0	300	合計(千円)		300	0	
						財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
						[補助金・交付金]名称:			
						[地方債]名称:			
						課等係名 農政課 農地整備係			
						計画作成者 係長 鶴間 暲			
						実績作成者 係長 大久保修一			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 149100-00	事業名 細事業名	農業再生協議会事業	経費区分	臨時経費 補助事業	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	06	款 農林水産業費	01	項 農業費	03	目 農業振興費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等					
1	報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
2	給料	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
3	職員手当等	0			平成23年度から国において農業者戸別所得補償制度が実施されており、平成25年度に経営所得安定対策に名称変更された。販売価格が生産費を恒常的に下回っている作物を対象にその差額を交付することにより、農業経営の安定と国内生産力の確保を図り、食料自給率の向上と農業の多面的機能を維持することを目的としている。平成26年度より交付単価の変更、主食米から非主食米への転換推進など、制度が見直されている。					
4	共済費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
5	災害補償費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
6	恩給及び退職年金	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
7	報償費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
8	旅費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
9	交際費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(1)消耗品費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(2)燃料費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(3)食糧費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(4)印刷製本費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(5)光熱水費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(6)修繕料	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(7)厩材料費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(8)飼料費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(9)医薬材料費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
11	役員費	0	0	0	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(1)通信運搬費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(2)広告料	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(3)手数料	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	(4)保険料	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
	その他	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
12	委託料	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
13	使用料及び賃借料	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
14	工事請負費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
15	原材料費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
16	公有財産購入費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
17	備品購入費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
18	負担金補助及び交付金	5,790	5,720	70	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
19	扶助費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
20	貸付金	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
21	補償補填及び賠償金	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
22	償還金利子及び割引料	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
23	投資及び出資金	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
24	積立金	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
25	寄附金	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
26	公課費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
27	繰出金	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
28	準備費	0			(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
合計(千円)		5,790	5,720	70	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ					
		財源			区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				5,720	6,776	[補助金・交付金]名称:		
		道支出金						経営所得安定対策推進事業 6,776千円		
		地方債						[地方債]名称:		
		一般財源				70	52	課等係名		農政課農政係
		合計(千円)				5,790	6,828	計画作成者		志事 洋田 由
								実績作成者		係長 境 真二

令和 4 年度 事業実績書

会計	簡易水道事業特別会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 400100-00	事業名 細事業名	総務管理費	経費区分	経常経費 単独事業	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	01	款 総務費	01	項 総務管理費	01	目 一般管理費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等					
1	報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
2	給料	9,158		9,158	(事業の実施時の問題点・検討課題)					
3	職員手当等	6,435		6,435	(事業の実施時の問題点・検討課題)					
4	共済費	2,986		2,986	(事業の実施時の問題点・検討課題)					
5	災害補償費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
6	恩給及び退職年金	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
7	報償費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
8	旅費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
9	交際費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
10	需用費	0	0	0	(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(1)消耗品費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(2)燃料費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(3)食糧費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(4)印刷製本費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(5)光熱水費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(6)修繕料	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(7)厩材料費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(8)飼料費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(9)医薬材料費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
11	役員費	0	0	0	(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(1)通信運搬費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(2)広告料	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(3)手数料	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	(4)保険料	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
	その他	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
12	委託料	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
13	使用料及び賃借料	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
14	工事請負費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
15	原材料費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
16	公有財産購入費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
17	備品購入費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
18	負担金補助及び交付金	8		8	(事業の実施時の問題点・検討課題)					
19	扶助費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
20	貸付金	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
21	補償補填及び賠償金	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
22	償還金利子及び割引料	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
23	投資及び出資金	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
24	積立金	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
25	寄附金	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
26	公課費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
27	繰出金	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
28	準備費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)					
合計(千円)		18,587	0	18,587	(事業の実施時の問題点・検討課題)					
		財源			区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考
		国庫支出金						[補助金・交付金]名称:		
		道支出金						[地方債]名称:		
		地方債						課等係名		上下水道課維持係
		一般財源				18,587	22,451	計画作成者		係長 重森省宏
		合計(千円)				18,587	22,451	実績作成者		係長 重森省宏

令和4年度事業実績書

会計	簡易水道事業特別会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード	事業名	総務一般事務経費	経費区分	経常的経費	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	9 産業と技術革新の基盤をつくろう	400200-00	細事業名	総務費	01 項	単独事業	継小	継続	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	01 項	総務管理費	01 目	一般管理費	
1	報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題) 水道職員の知見向上及び災害対応力維持のためにも、計上した研修、訓練に係る旅費は維持願いたい。 令和6年度に移行される公営企業会計へ向けて担当職員の知識等の向上のためにも、研修会等に係る旅費の予算配当に配慮願いたい。 R3年度も公営企業会計への研修会参加を見込んで予算計上したが、新型コロナウイルスの影響で中止となっているため、R4年度に改めて要望している。					
2	給料	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 今後も担当職員の知識等の向上のため、同規模での事業実施を進めていく。令和6年4月に移行される公営企業会計へ向けて担当職員の知識等の向上のため、研修会等に積極的に参加する。					
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等) 担当職員の知識・技術・情報の向上のため、水道技術に関する研修等に積極的に参加し、適正な水道維持管理に務めるとともに、各協会会員との情報交換などを基に、将来のニセコ町水道の整備を進める上での参考とする。 札幌市水道局で開催予定の「水道事業体合同技術研修」について、札幌市水道局員が受けている技術講習を受ける絶好の機会であることから、今後も積極的に参加する。 消費税申告においては、R3年度同様、消費税還付金が発生する予定。					
4	共済費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)					
5	災害補償費	0			(査定経過・理由等)					
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	276		276						
9	交際費	0								
10	需用費	71	0	71						
	(1)消耗品費	71		71						
	(2)燃料費	0								
	(3)食糧費	0								
	(4)印刷製本費	0								
	(5)光熱水費	0								
	(6)修繕料	0								
	(7)賄材料費	0								
	(8)飼料費	0								
	(9)医薬材料費	0								
11	役員料	0	0	0						
	(1)通信運搬費	0								
	(3)広告料	0								
	(4)手数料	0								
	(6)保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	50		50						
14	工事請負費	0								
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	262		262						
19	扶助費	0								
20	賞付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		659	0	659						
					財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
					財源	国庫支出金				
					財源	道支出金				
					財源	地方債				
					財源	一般財源	659	344	[地方債]名称:	課等係名 上下水道課維持係
					合計(千円)		659	344		計画作成者 係長 重森省宏
										実績作成者 係長 重森省宏

令和4年度事業実績書

会計	簡易水道事業特別会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード	事業名	料金収納事務経費	経費区分	経常的経費	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	9 産業と技術革新の基盤をつくろう	400300-00	細事業名	総務費	01 項	単独事業	継小	継続	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	01 項	総務管理費	01 目	一般管理費	
1	報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題) ・検針業務について、これまでの委託先事業者においても検針員の高齢化や確保が困難といった課題も発生している。現在、無線メーター試験機を設置して通信状況等のテストを行っているが、発信端末の改良や受信機と基幹システムの運動性、経費面、お知らせ表の配布方法などの諸課題がある。 ・R4～5年度にかけて、法適用に伴うシステム導入・移行業務がスタートするため、通常業務に加え、当該業務が大幅に増加することから、突発的な漏水事故等発生時には業務に支障が生じる可能性がある。					
2	給料	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等) ・検針委託業務は、毎年度検針員の労務単価が上昇しているとともに、年々新築物件が増えており、検針対象件数も大幅に増加している。 ・検針業務に係る積算指針の諸経費算出方法が改定となったことも委託金額の増額要因の一つとなっている。 ・令和5年10月から始まるインボイス制度(消費税率・税額等の表示義務)に対応するため、お知らせ表と納入通知書の様式変更が必要となる。そのためのシステム変更手数料を計上。					
4	共済費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について) 滞納強化に伴う時間外については、総務管理経費(400100)にて一括計上					
5	災害補償費	0			(査定経過・理由等)					
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	12		12						
9	交際費	0								
10	需用費	431	0	431						
	(1)消耗品費	0								
	(2)燃料費	0								
	(3)食糧費	0								
	(4)印刷製本費	431		431						
	(5)光熱水費	0								
	(6)修繕料	0								
	(7)賄材料費	0								
	(8)飼料費	0								
	(9)医薬材料費	0								
11	役員料	936	0	936						
	(1)通信運搬費	458		458						
	(3)広告料	0								
	(4)手数料	478		478						
	(6)保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	5,277		5,277						
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0								
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	474		474						
19	扶助費	0								
20	賞付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		7,130	0	7,130						
					財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
					財源	国庫支出金			料金収納経費は3会計(簡水、下水、農集)一括で簡水会計にて計上するため、下水及び農集会計からは収納事務負担金として以下のとおり繰入を見込み、財源充当する。	
					財源	道支出金			下水会計より4,165千円、農集会計より38千円、計4,203千円	
					財源	地方債			[地方債]名称:	課等係名 上下水道課維持係
					財源	一般財源	2,868	2,090		計画作成者 係長 重森省宏
					合計(千円)		7,130	5,950		実績作成者 係長 重森省宏

令和 4 年度 事業実績書

会計	簡易水道事業特別会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード	事業名	施設維持管理経費	経費区分	経常的経費	評価	
SDGs		代表的な17のゴール 9 産業と技術革新の基盤をつくろう	400400-00	細事業名			単独事業	継小	拡充
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(			
1	報酬	0			根拠等	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題) ・新築物件用の水道メーターは、アパート建築などで一度に10個単位のメーターが必要となる事例もあり、予算不足が発生した場合、補正をしてからの対応となり、最悪建設計画に支障が出る場合もあることから、最低限の余裕を持った予算確保が必要となる。 ・29年度から毎年市街地区の配水流量が約5～10%増加しており、着水流量を超える日が出るなど、能力の限界を迎えつつある。			
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	5,032	0	5,032	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ ・水質検査委託業務は、これまで3年間の長期継続契約を結んでおり、トータル金額の抑制や効率的に採水等を実現している。 ・近年、頻発する大雨や水源環境の変化により、水量・水質が不安定となっていることから、指標や大雨調査検出時に、カブトネリウム・ゾアロンの追加検査をR3年度から実施している。 ・施設管理委託業務は、R2年度から下水道事業と契約期間を合わせて3年間の長期継続契約としている。年々労務費が上昇しているほか、新規建築物の審査・検査数の増加や複雑化、漏水事故対応などにより委託事業者の業務が増加している。 ・突発的な機器の故障に対して即座に対応する消耗品・部材の購入が必要となるケースが多くなっており、最低限必要な経費を計上している。				
(1)	消耗品費	446		446					
(2)	燃料費	125		125					
(3)	食糧費	50		50					
(4)	印刷製本費	0		0					
(5)	光熱水費	3,705		3,705					
(6)	修繕料	706		706					
(7)	賄材料費	0		0					
(8)	飼料費	0		0					
(9)	医薬材料費	0		0					
11	役員料	2,245	0	2,245	(事業の概要・算出基礎等) ＜水道施設整備工事費＞ 3,806千円 ・ニセコ地区・管我第1地区自家発電機整備工事 ・水道施設整備工事 (近藤地区建屋、里見・ニセコ温泉郷地区A)				
(1)	通信運搬費	930		930					
(3)	広告料	0		0					
(4)	手数料	938		938					
(6)	保険料	377		377					
	その他	0		0					
12	委託料	48,589		48,589					
13	使用料及び賃借料	62		62					
14	工事請負費	8,306		8,306	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	1,406		1,406					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助及び交付金	3,062		3,062	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金利子及び割引料	1,104		1,104					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課費	10		10					
27	繰出金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計(千円)		69,816	0	69,816					
		財源		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考	
		国庫支出金							
		道支出金							
		手数料		220	290	手数料：各種審査、検査手数料及び水道管路图等交付手数料、			
		雑入(修理代他)		8,001	13,039	雑入：消費税還付金、修理代			
		地方債		17,100	15,600	[地方債]名称： 公営企業会計適用債		課等係名 上下水道課維持係	
		一般財源		44,495	48,606			計画作成者 係長 重森省宏	
		合計(千円)		69,816	77,535			実績作成者 係長 重森省宏	

令和 4 年度 事業実績書

会計	簡易水道事業特別会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード	事業名	量水器取替事業	経費区分	経常的経費	評価	
SDGs		代表的な17のゴール 9 産業と技術革新の基盤をつくろう	400500-00	細事業名	量水器取替事業		単独事業	継小	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(			
1	報酬	0			根拠等	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題) R5年度4月に検漏を迎えるメーターが150台以上あるため、工事期間の確保ができていない。その解消のため、一部をR4年秋交換し、交換時期の分散化を図る。			
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ R4の対象メーターについても、これまでと同様に2年間水道利用実績のないものについては交換を先送りするなど、経費削減に取り組みながら進めていく。				
(1)	消耗品費	0		0					
(2)	燃料費	0		0					
(3)	食糧費	0		0					
(4)	印刷製本費	0		0					
(5)	光熱水費	0		0					
(6)	修繕料	0		0					
(7)	賄材料費	0		0					
(8)	飼料費	0		0					
(9)	医薬材料費	0		0					
11	役員料	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) H27年度より水道メーターの調達は、市場価格を調査のうえ、1社随意契約にすることで、調達コストを限界まで下げている。 R5年度4月検漏分が約150台と極端に多く、4月中に全て終われないことから、80台をR4年の10～11月に前倒しで実施し、翌年4月の事業量軽減を図る。また、R5.4月交換対象メーターはR4年度中に購入し、早期着工が可能となるよう対応する。				
(1)	通信運搬費	0		0					
(3)	広告料	0		0					
(4)	手数料	0		0					
(6)	保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0					
13	使用料及び賃借料	0		0					
14	工事請負費	4,155		4,155	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	5,632		5,632					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金利子及び割引料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課費	0		0					
27	繰出金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計(千円)		9,787	0	9,787					
		財源		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考	
		国庫支出金							
		道支出金							
		地方債				[地方債]名称：		課等係名 上下水道課維持係	
		一般財源		9,787	9,497			計画作成者 係長 重森省宏	
		合計(千円)		9,787	9,497			実績作成者 係長 重森省宏	

令和 4 年度 事業実績書

会計	簡易水道事業特別会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 400700-00	事業名 細事業名	施設拡張事業 施設拡張事業	経費区分	投資的経費 単独事業	評価 継小 拡新	拡充		
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	03	款	建設改良費	01	項	建設改良費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	01	項	建設改良費	01	目	建設改良費
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・市街地区新水源整備事業については、R3年度に入ってから急きょ井戸を優先して整備できないか調査を進めてきた。井戸掘削工事や水質検査等に数カ月の期間を要し、その結果が出るまでは認可に必要な作業を進められないため、認可変更や水源施設整備の基本構想策定に相応の期間が必要。 ・現在、井戸の可能性を見定めるため、さらに今後の時間を必要としているが、今のままでは整備方針が定まらず、かつ複数の水源・水処理施設の整備パターンが複雑に関係しているため、R4・R5の2方で基本構想と実施設計を行わなければならない状況。 ・SDGs 街区整備などにより市街地区新水源の早急な整備が求められているが、現段階では新規井戸の水質が良くないため、整備する設備規模が大きくなる。 ・市街地区水源整備と同時進行で、市街地区配水池～望羊団地前までの耐震化・増口径化も必要であるため、必要経費が大幅に増大する 【市街地区水源整備の今後の流れ】 R3年度 認可変更業務、R4 基本計画策定業務、R5 実施測量設計業務、R6～R7 工事実施 ⇒ 新水源供給開始 R8.4月	0					
2	給料	0									
3	職員手当等	0									
4	共済費	0									
5	災害補償費	0									
6	恩給及び退職年金	0									
7	報償費	0									
8	旅費	0									
9	交際費	0									
10	需用費	0	0	0		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
(1)	消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等) ≪委託料≫ 43,002千円 ・市街地区精密水質検査委託料(旧水源・新規井戸) 2件×3回(5月、8月、10月) ・市街地区新規井戸揚水試験委託業務 新規井戸の連続揚水試験(令和4年度分) ・ニセコ地区水源電気探査委託業務 ・市街地区簡易水道配水施設整備基本設計業務委託	0					
(2)	燃料費	0									
(3)	食糧費	0									
(4)	印刷製本費	0									
(5)	光熱水費	0									
(6)	修繕料	0									
(7)	随材料費	0									
(8)	飼料費	0									
(9)	医薬材料費	0									
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) ・市街地区の新規井戸揚水試験については、周辺井戸の地下水位への影響や水質が飲料に向かないことが判明したため、その後の試験は中断した。 ・その他は当初予定どりの執行となった。						
(1)	通信運搬費	0			(来年度への課題・改善点等) ・配水能力増強の問題点は、他の地区も同様の傾向があり、ニセコ地区・里見地区は将来に向けて対応を要する。  (査定経過・理由等)						
(3)	広告料	0									
(4)	手数料	0									
(6)	保険料	0									
その他	0										
12	委託料	43,002		43,002							
13	使用料及び賃借料	0									
14	工事請負費	0									
15	原材料費	0									
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	0									
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償補填及び賠償金	0									
22	償還金利子及び割引料	0									
23	投資及び出資金	0									
24	積立金	0									
25	寄附金	0									
26	公課費	0									
27	繰出金	0									
28	予備費	0									
合計(千円)	43,002	0		43,002							

令和 4 年度 事業実績書

会計	簡易水道事業特別会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	4. ニセコならではの環境と調和した農業をつくります (6. 農林業)	事業コード 400750-01	事業名 細事業名	施設更新事業 施設更新事業	経費区分	投資的経費 補助事業	評価 継小 拡新	拡充		
SDGs	代表的な17のゴール	9. 産業と技術革新の基盤をつくろう	予算科目	03	款	建設改良費	01	項	建設改良費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	01	項	建設改良費	01	目	建設改良費
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・本管路更新事業は、水道管路総延長の20%以上を10年以内に実施することが要件となっており、本町の場合、地区ごとに判断され、配水管は対象外となる地区が多い。(管我地区は配水管も補助対象。小花井地区は連絡管の路線切替を行うことで対象外)。 ・H29年度に策定した10年間の水道施設整備計画では、補助対象事業以外の地区の水道管更新事業を盛り込んでおり(望羊団地～市街配水池 耐震化更新、ニセコ地区(登山道路) 配水管増口径更新、中央地区桜ヶ丘公園内配水管更新)、町単独費でも整備を進めて行く必要がある。	0					
2	給料	0									
3	職員手当等	0									
4	共済費	0									
5	災害補償費	0									
6	恩給及び退職年金	0									
7	報償費	0									
8	旅費	0									
9	交際費	0									
10	需用費	0	0	0		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
(1)	消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等) H29年度の水通審議会にて今後10年間の水道管更新計画に基づき整備を進める。本事業は管路の更新事業であり、配水池や取水施設の更新は含まれていない。 ≪国庫補助事業≫ 総3,959千円 ・管渠1地区配水管等更新工事(附属工事含む) ・望羊地区(小花井)配水管更新実施設計委託業務  ≪国庫補助以外の事業≫224,736千円 ・市街地区配水管更新工事(倉庫三叉路～市街配水池水道管延伸付近) ・市街地区配水管更新設計委託業務(市街地区配水池～国道五号線) ・小花井配水池防漏水改修工事 ・福井地区欠陥管改修工事(住戸1～4号) ・小花井浄水場ろ過材交換工事 ・ニセコ地区減圧弁更新工事 ・谷藤1・2号トンネル漏水箇所更新工事 ・減圧弁更新工事(管渠第2・近藤) ・ニセコ地区減菌設備更新工事 ・その他設備更新・改修工事	0					
(2)	燃料費	0									
(3)	食糧費	0									
(4)	印刷製本費	0									
(5)	光熱水費	0									
(6)	修繕料	0									
(7)	随材料費	0									
(8)	飼料費	0									
(9)	医薬材料費	0									
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) ・補正予算を含め概ね予定どりの執行となった。						
(1)	通信運搬費	0			(来年度への課題・改善点等) ・国庫補助相当事業の更新工事は、簡易水道事業債の償還年限に留意されたい(工事対象の機器は耐用年数が15年程度であるため、簡水債を償還年限の40年で借入すると将来に起債負担のみが残ることとなる)。						
(3)	広告料	0									
(4)	手数料	0									
(6)	保険料	0									
その他	0										
12	委託料	46,035	8,340	37,695							
13	使用料及び賃借料	0									
14	工事請負費	277,019	7,349	269,670		(事務・事業に係る時間外、賃金等について)					
15	原材料費	0									
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	0									
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償補填及び賠償金	0									
22	償還金利子及び割引料	0									
23	投資及び出資金	0									
24	積立金	0									
25	寄附金	0									
26	公課費	0									
27	繰出金	0									
28	予備費	0									
合計(千円)	323,054	15,689		307,365							

# 第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

## 5. 商工業と農業、観光業の連携を進め、地域産業の活性化を目指します

### 【政策分類】

3. 生活環境

7. 商工業

### 令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	5. 商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します (3. 生活環境)	事業コード 148000-00	事業名 消費行政推進事業	経費区分 03	経常的経費 補助事業	評価 継続	
SDGs	13. 気候変動に具体的な対策を		07	01	03			
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1 報 酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・平成22年6月広域相談窓口の開設(ニセコ町) ・本町に相談窓口がある利点を活かし、消費者行政に対する職員の資質の向上(専門知識蓄積)に努める。				
2 給 料	0							
3 職 員 手 当 等	0							
4 共 済 費	0							
5 災 害 補 償 費	0							
6 恩 給 及 び 退 職 年 金	0							
7 報 償 費	0							
8 旅 費	16		16					
9 交 際 費	0							
10 需 用 費	10	0	10					(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ
(1) 消耗品費	10		10	(事業の概要・算出基礎等) ・旅費 126千円(職員研修、協議会幹事会・総会) ・需用費 10千円(消費生活専門図書、事務用品購入費) ・通信運搬費 20千円(庁舎移転に伴う電話回線移設費) ・使用料 5千円(駐車場使用料) ・負担金 1,094千円(消費生活相談広域体制運営負担金、研修参加負担金)	(事業実績・成果・評価) ・各種研修に参加し、日々変化する消費者相談に対する知識習得を図った。 ・消費者行政強化事業補助金の最大限の活用が図られ、広域協議会への各町村負担金の軽減が図られた。			
(2) 燃料費	0							
(3) 食糧費	0							
(4) 印刷製本費	0							
(5) 光熱水費	0							
(6) 修繕料	0							
(7) 脂材料費	0							
(8) 飼料費	0							
(9) 医薬材料費	0							
11 役 務 費	0	0	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等) ・国及び道による消費者行政強化事業補助金の配当状況が以前不明瞭。	
(1) 通信運搬費	0			(査定の経過・理由等)				
(2) 広告料	0							
(3) 手数料	0							
(4) 手数料	0							
(5) 保険料	0							
その他	0							
12 委 託 料	0							
13 使用料及び賃借料	5		5					
14 工 事 請 負 費	0							
15 原 材 料 費	0							
16 公有財産購入費	0							
17 備 品 購 入 費	0							
18 負担金補助及び交付金	1,022	1	1,021					
19 扶 助 費	0							
20 貸 付 金	0							
21 補償補填及び賠償金	0							
22 償還金料子及び引当料	0							
23 投資及び出資金	0							
24 積 立 金	0							
25 寄 附 金	0							
26 公 課 費	0							
27 繰 出 金	0							
28 予 備 費	0							
合計(千円)	1,053	1	1,052	財 源 算 出 基 礎 (補 助 率、交 付 率、基 本 額 等)	備 考			
				財 国 庫 支 出 金	[補助金・交付金] 名称: 消費者行政活性化事業補助金			
				道 支 出 金		※補助金13千円の内、健康づくり係の母子健康教室及び健康増進事業に12千円を充当(この事業の中で消費相談啓発講演等を実施)		
				地 方 債	[地方債] 名称:			
				一 般 財 源	課 係 名	商工観光課商工観光係		
				合計(千円)	1,052	289	計 画 作 成 者	係長 谷井 悦彦
				合計(千円)	1,053	290	実 績 作 成 者	係長 川 登 浩 寿 夫

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	5. 商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します (7. 生活環境)	事業コード 148100-00	事業名 消費生活相談広域対策事業	経費区分 03	経常的経費 補助事業	評価 継続 微小 革新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	13. 気候変動に具体的な対策を	予算科目	07 款 商工費	01 項 商工費	03 目 消費行政推進費		
節 目	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1 報 酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・地方消費者行政活性化補助金を二セコ町単独事業分と合わせ申請予定。交付決定となった場合は、構成町村負担金を減額する ・消費者法の改正により相談員の配置や処遇の確保などについて、条例化を行うこととなったが、協議会体制をとっているため規約の改正にて対応する(消費者庁確認済み) ・増加するネット詐欺など新たな相談が増えることが予想され、相談員の知識や資質向上のための研修等の充実を図っていく ・公用車については導入から10年が経過。今後、更新に当たっては車の状況を見ながら関係町村と相談する。  (事業実績・成果・評価) ・広域協議会の各自治体で相談員による講演活動が実施されるなど、地域としての消費者対策の強化に取り組んだ。 ・消費者行政強化事業補助金の最大限の活用が図られ、広域協議会への各町村負担金の軽減が図られた。 ・また、年度途中に募集のあった補助事業(10/10補助)を活用し、消費生活相談窓口の周知強化を図った。 ・公用車については、R5に更新することで関係町村と合意が図られた。				
2 給 料	0							
3 職員手当等	24	24						
4 共 済 費	0							
5 災害補償費	0							
6 恩給及び退職年金	0							
7 報 償 費	0							
8 旅 費	276	276						
9 交 際 費	0							
10 需用費	55	48	7					
(1) 消耗品費	12	12						
(2) 燃料費	31	31						
(3) 食糧費	0							
(4) 印刷製本費	0							
(5) 光熱水費	0							
(6) 修繕料	12	5	7					
(7) 脂材料費	0							
(8) 飼料費	0							
(9) 医薬材料費	0							
11 役 務 費	104	104	0					
(1) 通信運搬費	55	55						
(3) 広告料	0							
(4) 手数料	14	14						
(6) 保険料	35	35						
その他	0							
12 委 託 料	0							
13 使用料及び賃借料	32	32						
14 工事請負費	0							
15 原 材 料 費	0							
16 公有財産購入費	0							
17 備 品 購 入 費	0							
18 負担金補助及び交付金	6	6						
19 扶 助 費	0							
20 貸 付 金	0							
21 補償補填及び賠償金	0							
22 償還金料子及び引当料	0							
23 投資及び出資金	0							
24 積 立 金	0							
25 寄 附 金	0							
26 公 課 費	0							
27 繰 出 金	0							
28 予 備 費	0							
合計(千円)	497	490	7					
区 分 当初予算額				決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備 考
財 源				国庫支出金	[補助金・交付金] 名称:			
道 支 出 金				957	よういて地域広域消費生活相談窓口運営受託収入 490千円			
内 地 方 債				490	消費者行政活性化事業補助金			
一 般 財 源				7	[地方債] 名称:			
一 般 財 源				272	課等係名 商工観光課商工観光係			
合計(千円)				497	1,253			計画作成者 係長 谷井 悦彦 実績作成者 係長 川草 浩寿夫

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 昭和 44 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	5. 商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します (7. 商工業)	事業コード 100900-00	事業名 産業振興委員会運営経費	経費区分 01	経常的経費 単独事業	評価 継続 微小 革新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	8. 働きがいも経済成長も	予算科目	02 款 総務費	01 項 総務管理費	01 目 一般管理費		
節 目	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1 報 酬	45		45	(事業実施時の問題点・検討課題) 一時、利用頻度が低下していた時期もあるが、近年の地域事情に鑑み、活用しやすい制度となるよう貸付利率を変更し、HPでも周知内容の見直し(直近利率の公表等)を進めている。 起業支援に係る商工観光課の類似制度との棲み分けを図りつつ、チャレンジしたい人を応援できる体制が、町として構築できるよう、他部署・他機関とも連携しながら展開していく。  (参考) 産業振興委員 5名 任期2年 (R3.6.10～R5.6.9) 木下裕三(二セコ町議会産業建設常任委員長) 宇山孝志(北海道信用金庫二セコ支店長) 澤田佳代子(合同会社Hikobay代表) 前田一彦(よういて農業協同組合二セコ支所長) 牧野雅之(二セコ町商工会会長)  (事業実績・成果・評価) 令和4年度は、貸付制度の利用申請が0件のため、委員会を招集しなかった。 R4年度末貸付状況 貸付3件、貸付残高1,642千円				
2 給 料	0							
3 職員手当等	0							
4 共 済 費	0							
5 災害補償費	0							
6 恩給及び退職年金	0							
7 報 償 費	0							
8 旅 費	6		6					
9 交 際 費	0							
10 需用費	5	0	5					
(1) 消耗品費	0							
(2) 燃料費	0							
(3) 食糧費	5		5					
(4) 印刷製本費	0							
(5) 光熱水費	0							
(6) 修繕料	0							
(7) 脂材料費	0							
(8) 飼料費	0							
(9) 医薬材料費	0							
11 役 務 費	0	0	0					
(1) 通信運搬費	0							
(3) 広告料	0							
(4) 手数料	0							
(6) 保険料	0							
その他	0							
12 委 託 料	0							
13 使用料及び賃借料	0							
14 工事請負費	0							
15 原 材 料 費	0							
16 公有財産購入費	0							
17 備 品 購 入 費	0							
18 負担金補助及び交付金	0							
19 扶 助 費	0							
20 貸 付 金	0							
21 補償補填及び賠償金	0							
22 償還金料子及び引当料	0							
23 投資及び出資金	0							
24 積 立 金	0							
25 寄 附 金	0							
26 公 課 費	0							
27 繰 出 金	0							
28 予 備 費	0							
合計(千円)	56	0	56					
区 分 当初予算額				決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備 考
財 源				国庫支出金	[補助金・交付金] 名称:			
道 支 出 金								
内 地 方 債					[地方債] 名称:			
一 般 財 源				56	課等係名 総務課財政係			
一 般 財 源				56	計画作成者 係長 島崎 貴義 実績作成者 係長 浅井 理登			

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 昭和44年度～令和 年度

原課方針	計画	C	実績	C
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	5. 商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します (7. 商工業)	事業コード	事業名	産業振興基金積立金	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	8. 働きがいも経済成長も	103500-00	細事業名	産業振興基金積立金	02 総務費	01 項 総務管理費	04 目 基金積立費	
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1 報酬	0			3 ニセコ町産業振興基金積立金(昭和44年12月22日条例第35号)					
2 給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響) ニセコ町の産業振興のための財源としてその財政需要に応ずるため、ニセコ町産業振興基金を設置している。					
3 職員手当等	0			本基金から産業振興事業を行う者に対して、資金の貸付け、費消(補助)を行うことができる。					
4 共済費	0			当該積立金は預金利子及び貸付利息の歳出となっている。					
5 災害補償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
6 恩給及び退職年金	0			基金管理の簡素化・事務軽減のため、平成28年度に定期的統廃合や期間統一を行った。そのため、平成29年度から簡素化された運用に移行することができた。					
7 報償費	0			(事業の概要・算出基礎等) 基金運用益(預金利子)、貸付利息に係る積立金を計上。					
8 旅費	0			(貸付分令和4年度利息)					
9 交際費	0			平成28年3月31日貸付分(綺羅の湯パン屋) 750円					
10 需用費	0	0	0	平成29年10月31日貸付分(小森スキー製作所) 3,280円					
(1) 消耗品費	0			令和元年10月31日貸付分(サボネクス株式会社) 6,741円					
(2) 燃料費	0			令和4年度新規貸付分(仮入力) 8,000円					
(3) 食糧費	0			計 18,771円					
(4) 印刷製本費	0			(預金利子を除く)					
(5) 光熱水費	0								
(6) 修繕料	0								
(7) 膳材料費	0								
(8) 飼料費	0								
(9) 医薬材料費	0								
11 役員費	0	0	0						
(1) 通信運搬費	0								
(2) 広告料	0								
(3) 手数料	0								
(4) 手数料	0								
(5) 手数料	0								
(6) 保険料	0								
(7) 保険料	0								
(8) 保険料	0								
(9) 保険料	0								
(10) 保険料	0								
(11) 保険料	0								
(12) 保険料	0								
(13) 保険料	0								
(14) 保険料	0								
(15) 保険料	0								
(16) 保険料	0								
(17) 保険料	0								
(18) 保険料	0								
(19) 保険料	0								
(20) 保険料	0								
(21) 保険料	0								
(22) 保険料	0								
(23) 保険料	0								
(24) 保険料	0								
(25) 保険料	0								
(26) 保険料	0								
(27) 保険料	0								
(28) 保険料	0								
合計(千円)	20	0	20						
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
				財源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:		
				道	支出金				
				内	預金利子収入	1			
				地	貸付利子収入	19	[地方債] 名称:		
				方	債				
				債	一般財源	0	課等係名 総務課財政係		
				源	合計(千円)	20	計画作成者 主任 松居 敦子		
				計	合計(千円)	20	実績作成者 主任 松居 敦子		

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	5. 商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します (7. 商工業)	事業コード	事業名	雇用労働対策事業	経費区分	経常経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	8. 働きがいも経済成長も	123200-00	細事業名	雇用労働対策事業	05 労働費	01 項 労働諸費	01 目 労働諸費	
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1 報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)					
2 給料	0			各協議会の事業に協力し、労働者の雇用の場を確保するとともに雇用の通年化を図る。					
3 職員手当等	0			また、労働者の生活資金を融資することで、生活の安定及び向上を支援する。					
4 共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
5 災害補償費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
6 恩給及び退職年金	0			労働関係事務職員旅費 2千円					
7 報償費	0			羊蹄山麓季節労働者通年雇用促進協議会負担金 112千円					
8 旅費	2		2	後志職業能力開発協会負担金 19千円					
9 交際費	0			ニセコ町労働者福利厚生資金融資預託金(北海道労働金庫倶知安支店) 2,000千円					
10 需用費	0	0	0						
(1) 消耗品費	0								
(2) 燃料費	0								
(3) 食糧費	0								
(4) 印刷製本費	0								
(5) 光熱水費	0								
(6) 修繕料	0								
(7) 膳材料費	0								
(8) 飼料費	0								
(9) 医薬材料費	0								
11 役員費	0	0	0						
(1) 通信運搬費	0								
(2) 広告料	0								
(3) 手数料	0								
(4) 手数料	0								
(5) 手数料	0								
(6) 保険料	0								
(7) 保険料	0								
(8) 保険料	0								
(9) 保険料	0								
(10) 保険料	0								
(11) 保険料	0								
(12) 保険料	0								
(13) 保険料	0								
(14) 保険料	0								
(15) 保険料	0								
(16) 保険料	0								
(17) 保険料	0								
(18) 保険料	0								
(19) 保険料	0								
(20) 保険料	0								
(21) 保険料	0								
(22) 保険料	0								
(23) 保険料	0								
(24) 保険料	0								
(25) 保険料	0								
(26) 保険料	0								
(27) 保険料	0								
(28) 保険料	0								
合計(千円)	2,133	0	2,133						
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
				財源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称: 労働者福利厚生資金預託金収入		
				道	支出金				
				内	その他	2,000	2,000千円		
				地	債		[地方債] 名称:		
				方	債				
				債	一般財源	133	課等係名 商工観光課商工観係		
				源	合計(千円)	2,133	計画作成者 係長 谷井 悦彦		
				計	合計(千円)	2,133	実績作成者 主任 米田 舜		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	5. 商工業と農業、観光業との連携を進め、地域産業の活性化を目指します (7. 商工業)	事業コード 130800-00	事業名 細事業名	商工業振興事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続	
SDGs	代表的な目標	8. 働きがいも経済成長も	予算科目	07 款	商工費	01 項	商工費	01 目	商工業振興費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等					
1	報 酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響) ・地域経済の安定と振興を図るため、必要な施策を行う。 ・町内の中小企業の振興と経営の安定を図るため、経営に必要な資金の融資を担保する。 ・起業家等への支援 (にぎわいづくり起業家等サポート事業)	(事業実施時の問題点・検討課題) ・商工会には経済振興の中核的役割を担うべく、戦略的な活動を求めるとともに組織の体制強化を図るべく支援する。特に後継者育成、空き店舗解消、起業支援の取組みを強化し、町内の商工業振興に取り組む。また、近年増加している業務に対応すべく、パート職員を記載指導職員として正職員登用する。 ・にぎわいづくり起業家等サポートは、令和3年度の実績が5件と起業もしくは事業拡大に活用するケースが多く、例年は平均3件の活用があり、商工会会員増加への寄与、地域経済の活性化が図られることから継続する。 ・中小企業支援は創業支援計画をもとに、商工会等と連携強化を図りながら、創業希望者が起業に向けた支援、既事業者の経営戦略など国からの有効な支援を受けられるように創業等の支援を行う。				
2	給 料	0								
3	職 員 手 当 等	0								
4	共 済 費	0								
5	災 害 補 償 費	0								
6	恩 給 及 び 退 職 年 金	0								
7	報 償 費	0								
8	旅 費	6		6						
9	交 際 費	0								
10	需 用 費	0	0	0						(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ
	(1) 消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等) ・商工業振興に係る職員旅費 6千円 ・北海道中小企業総合支援センター負担金 30千円 ・ニセコ町商工会への補助 (花火大会含む) 18,681千円 ・起業家等への支援 3,000千円 ・グルメガイドマップ作成事業 1,798千円 ・中小企業特別融資保証料補助 203千円 ・中小企業特別融資利子補給補助 67千円 ・中小企業特別融資預託金 (北海道信用金庫ニセコ支店) 5,000千円	(事業実績・成果・評価) ・町内商工業振興支援として、商工会補助、綺羅ポイント支援などを継続実施。 ・新たなチャレンジを応援する「にぎわいづくり起業家等サポート」事業は、コロナもあり令和2年度は0件であったが、令和3年度は6件、令和4年度は9件と平成25年度と並んで最も利用実績が多かった。 ・コロナ禍により、地域の商工業事業者への影響は大きいところだが、新規加入者も多く、商工会会員数は過去最高を更新しているところ。				
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 購材料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役 務 費	0	0	0						(事務・事業に係る時間外、資金等について)
	(1) 通信運搬費	0								
	(2) 広告料	0								
	(3) 手数料	0								
	(4) 保険料	0								
	(5) その他	0								
12	委 託 料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工 事 請 負 費	0								
15	原 材 料 費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備 品 購 入 費	0								
18	負担金補助及び交付金	23,779		23,779	(査定経過・理由等)					
19	扶 助 料 費	0								
20	貸 付 金	5,000		5,000						
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0			財 国 庫 支 出 金	899	884	[補助金・交付金] 名称:		備 考
24	積 立 金	0			道 支 出 金			[補助金・交付金] 名称:		
25	寄 附 金	0			そ の 他	5,000	5,000	中小企業特別融資預託金収入5,000千円 地方創生推進交付金899千円		
26	公 課 費	0			ふるさとづくり基金繰入金	1,500	3,000			
27	繰 出 金	0			内 地 方 債			[地方債] 名称:		
28	予 備 費	0			一 般 財 源	21,386	22,987	課等係名 商工観光課商工観光係 計画作成者 係長 谷井 悦彦 実績作成者 主査 米田 銚		
合計 (千円)		28,785	0	28,785	財 源 合 計 (千円)	28,785	31,871			

# 第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

## 6. 環境や地域文化を生かした観光を進めます

### 【政策分類】

#### 8. 観光

### 令和4年度事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原簿方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	6. 環境や地域文化を生かした観光を進めます (8. 観光)	事業コード 131100-00	事業名 観光振興事業	経費区分 07 商工費	01 項 商工費	02 目 観光費	評価 継続
SDGs	代表的な7のゴール	8. 働きがいも経済成長も	予算科目	07 商工費	01 項 商工費	02 目 観光費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 概要・算出基礎等	事業の 見直し内容、結果	事業実施時の 問題点・検討課題
1	報酬	0		1,086	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	【主なもの】 (新規追加したもの中心) ・旅費：各協議会総会、PRイベント等参加旅費 ・消耗品費：フォトコンテスト開催用品、ニセコ町ノベルティ手ぬぐい購入 ・印刷製本費、パンフレット用紙印刷 ・役員費：着ぐるみ及びはっぴのクリーニング ・委託料：観光案内業務 ・使用料：駐車場、高速道路 ・原材料費：観光道路美化事業用花苗、肥料 ・負担金：雪崩事故防止対策協議会、地域活性化企業人事業 他 ・補助金：観光振興事業補助金	(事業実施時の問題点・検討課題) ・新型コロナウイルスの感染拡大により、新しい生活様式に沿った観光客の受入れ対応が必要とされている。町の観光施設においてもアルコール消毒液の使用、マスク着用、非接触型体温計の使用の徹底を図っており、感染者を出不さない十分な対応が必要となる。 ・雪崩事故防止対策では、協議会と雪崩調査所により雪崩情報の提供やパトロールによるゲートの監視が行われており、スキー場コース外の雪崩事故防止が図られている。防災科学技術研究所の協力のもと今後の雪崩情報の提供のあり方など関係団体と協議や必要な支援を行う。引き続き、後継者育成も兼ねて2名増員の体制とする。 ・観光協会の体制整備と株式会社としての事業運営等が急務の課題である。知識・経験を持った人材の確保及び各種ノウハウの蓄積、機能の集積が図られる体制づくりが課題。	
2	給料	0						
3	職員手当等	1,086						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	915		915				
9	交際費	0						
10	需用費	1,750	0	1,750				
	(1) 消耗品費	1,227		1,227				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	138		138				
	(4) 印刷製本費	385		385				
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 贈り物	0						
	(8) 印刷製本費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	196	0	196				
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	196		196				
	(4) 手数料	196		196				
	(5) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	9,013		9,013				
13	使用料及び賃借料	60		60				
14	工事請負費	0						
15	原材料費	262		262				
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助金及び交付金	36,589		36,589				
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		49,871	0	49,871				
		区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				【補助金・交付金】名称： その他財源→観光協会派遣職員負担金2,200千円 【補正予算】ニセコ町観光ガイド 2,200千円 総経乃湯 7,531千円 山開き50千円		
		道支出金						
		その他	2,200	2,150				
		地方債				【地方債】名称：		
		一般財源	47,671	51,083				
		合計(千円)	49,871	53,233				
		課等係名			商工観光課商工観光係			
		計画作成者			主任 深澤 華代			
		実績作成者			主任 鈴木 恵里			

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間	令和4年度～令和4年度
------	-------------

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	6. 環境や地域文化を生かした観光を進めます (8. 観光)	事業コード	事業名	観光振興対策事業 宿泊税導入推進事業	経費区分	臨時経費	補助事業	評価	継続	
SDGs	代表的な7のゴール	8 働きがいも経済成長も	131100-06	細事業名		07 款	01 項	02 目	観光費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 今後の議論で決定していくことになるが、入湯税との区分(整理)も必要になる。 ・定額、低率の設定(料金・部屋賃など) ・ホテルや民泊の宿泊者について(区分) ・先行する自治体の動向も考慮すべき ・免税点については、小さく、宿泊料が安い宿泊事業者への影響・課税免除(修学旅行生など)観光振興と公平性の観点から						
2	給料	0									
3	職員手当等	0									
4	共済費	0									
5	災害補償費	0									
6	恩給及び退職年金	0									
7	報償費	290		290							
8	旅費	390		390							
9	交際費	0		0							
10	需用費	0		0							
(1)	消耗品費	0		0							
(2)	燃料費	0		0							
(3)	食糧費	0		0							
(4)	印刷製本費	0		0							
(5)	光熱水費	0		0							
(6)	修繕料	0		0							
(7)	賄材料費	0		0							
(8)	飼料費	0		0							
(9)	医薬材料費	0		0							
11	役員費	61		0	61	(事業実績・成果・評価) ・道内の有識者や宿泊税検討自治体との意見交換、先進導入地(倶知安町)での勉強会のほか、町内の主要ホテル支配人会議でも議論を行う等、検討課題の整理や身の丈にあった制度設計について、検討を進め、令和5年3月に政策案件説明会を行うとともに導入に向けた事務を進める旨プレスリリースを発売した。					
(1)	通信運搬費	0		0							
(3)	広告料	0		0							
(4)	手数料	61		61							
(6)	保険料	0		0							
	その他	0		0							
12	委託料	0		0							
13	使用料及び賃借料	0		0							
14	工事請負費	0		0							
15	原材料費	0		0							
16	公有財産購入費	0		0							
17	備品購入費	0		0							
18	負担金補助及び交付金	0		0							
19	扶助費	0		0							
20	貸付金	0		0							
21	補償積戻及び賠償金	0		0							
22	償還金利息及び割引料	0		0							
23	投資及び出資金	0		0							
24	積立金	0		0							
25	寄附金	0		0							
26	公課費	0		0							
27	繰出金	0		0							
28	予備費	0		0							
合計(千円)		741		0	741	区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考					
						財源		[補助金・交付金]名称:			
						庫 庫 庫		[地方債]名称:			
						支 支 支		課等係名 商工観光課商工観光係			
						出 出 出		計画作成者 係長 谷井 悦彦			
						金 金 金		実績作成者 主査 米田 彦			
						計 計 計					
						画 画 画					
						費 費 費					

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間	令和3年度～令和4年度
------	-------------

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	6. 環境や地域文化を生かした観光を進めます (8. 観光)	事業コード	事業名	観光振興対策事業 GSTC推進事業	経費区分	臨時経費	補助事業	評価	拡充	
SDGs	代表的な7のゴール	8 働きがいも経済成長も	131100-07	細事業名		07 款	01 項	02 目	観光費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1	報酬	208		208	(事業実施時の問題点・検討課題) 当初の見込みで令和4年度は、GSTC認証のブロンズ以上を申請するはずであったが、令和3年度事業執行における情報収集、調査において、申請には多くの手間と費用を要することが判明し、そこに多くのリソースを投じるのではなく、認証や観光ビジョンを地元事業者等へ浸透させていくことが重要であり、GSTC-I(事業者向けの認証)を見据えた調査研究や研修などをサステナビリティコーディネーターの活動経費に見込んでいる。						
2	給料	0		0							
3	職員手当等	0		0							
4	共済費	0		0							
5	災害補償費	0		0							
6	恩給及び退職年金	0		0							
7	報償費	0		0							
8	旅費	460		460							
9	交際費	0		0							
10	需用費	10		10							
(1)	消耗品費	0		0							
(2)	燃料費	10		10							
(3)	食糧費	0		0							
(4)	印刷製本費	0		0							
(5)	光熱水費	0		0							
(6)	修繕料	0		0							
(7)	賄材料費	0		0							
(8)	飼料費	0		0							
(9)	医薬材料費	0		0							
11	役員費	0		0	0	(事業実績・成果・評価) ・8市町連携での研修プログラムの実施、サステナビリティコーディネーター3名の継続配置 ・観光協会と連携した持続可能な観光地づくりに向けた取組(体制強化・プログラム開発) ・UNWTOベストツーリズムピレッジネットワーク(オンライン勉強会)参加 ・Green Destinations台湾国際会議にてセッコの事例発表					
(1)	通信運搬費	0		0							
(3)	広告料	0		0							
(4)	手数料	0		0							
(6)	保険料	0		0							
	その他	0		0							
12	委託料	13,760		13,760							
13	使用料及び賃借料	22		22							
14	工事請負費	0		0							
15	原材料費	0		0							
16	公有財産購入費	0		0							
17	備品購入費	0		0							
18	負担金補助及び交付金	20,715		20,715							
19	扶助費	0		0							
20	貸付金	0		0							
21	補償積戻及び賠償金	0		0							
22	償還金利息及び割引料	0		0							
23	投資及び出資金	0		0							
24	積立金	0		0							
25	寄附金	0		0							
26	公課費	0		0							
27	繰出金	0		0							
28	予備費	0		0							
合計(千円)		35,175		35,175	0	区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考					
						財源		[補助金・交付金]名称: 地方創生推進交付金(企画環境課計上) 特別交付税 (地方創生推進交付金 27,953千円)			
						庫 庫 庫		[地方債]名称:			
						支 支 支		課等係名 商工観光課商工観光係			
						出 出 出		計画作成者 課長 齋藤 徹			
						金 金 金		実績作成者 主任 鈴木 恵里			
						計 計 計					
						画 画 画					
						費 費 費					

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画		戦略ビジョン (政策分類)		6. 環境や地域文化を生かした観光を進めます (8. 観光)		SDGs 代表的な17のゴール		8 働きがいも経済成長も		事業コード	事業名	領域観光振興事業		経費区分	臨時経費		評価		
										131100-00	細事業名			単独事業		継続			
										予算科目	07 款	商工業	01 項	商工費	02 目		観光費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )													
1	報酬	0		0	根拠等														
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)														
3	職員手当等	0		0	平成26年7月に認定されたニセコ観光圏は、平成31年に「ニセコ観光圏整備計画(2019-2023)」を観光庁に再申請し、二期目に認定された。ニセコ観光圏(蘭越町、ニセコ町、倶知安町)で連携し、エリア全体としての観光振興を図る。		<p>(事業実施時の問題点・検討課題)</p> <p>ニセコ観光圏では、平成30年度(2018年度)より観光庁「訪日外国人旅行者周遊促進事業補助金」の支援を受けている。申請者は登録DMOであるニセコプロモーションボードが申請を行っている。</p> <p>国の方針転換により、海外プロモーションはJNTOや北海道観光推進機構との連携が必要など、プロモーション事業への補助金活用が難しくなっている。</p> <p>国や道の補助事業の申請にあたっては、広域連携であることが要件であることが多いため、今後も観光圏として3町の連携を継続することで、共通課題の改善、情報共有や人材育成により、ニセコエリアの観光振興を推進する。</p>												
4	共済費	0		0															
5	災害補償費	0		0															
6	恩給及び退職年金	0		0															
7	報償費	0		0															
8	旅費	0		0															
9	交際費	0		0															
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ														
	(1) 消耗品費	0		0	観光庁「訪日外国人旅行者周遊促進事業補助金」については、全国観光圏推進協議会との連携して申請を行う。採択要件が年々厳しくなっていることから、より実効性の高い内容にブラッシュアップを図る。														
	(2) 燃料費	0		0															
	(3) 食糧費	0		0															
	(4) 印刷製本費	0		0															
	(5) 光熱水費	0		0															
	(6) 修繕料	0		0	(事業の概要・算出基礎等)														
	(7) 賄材料費	0		0	○ニセコ観光圏協議会運営費負担金 816千円														
	(8) 飼料費	0		0	・JNTOとの連携(負担金)														
	(9) 医薬材料費	0		0	・観光庁との打合せ・研修旅費														
	(10) 役員報酬	0		0	・通信費、事務費														
11	役員費	0	0	0	○観光地域づくり事業負担金 1,141千円														
	(1) 通信運搬費	0		0	・地域人材育成研修支援														
	(2) 広告料	0		0	・全国観光圏協議会共同事業(観光地域マネージャー育成研修など)														
	(3) 手数料	0		0	○広域連携事業負担金 2,331千円														
	(4) 手数料	0		0	・広域連携プロモーション														
	(5) 手数料	0		0	・サイクルプロモーション														
	(6) 保険料	0		0	・スタッフトレーニング														
	その他	0		0	・AI案内機能導入支援														
	・バスロケシステム	0		0															
12	委託料	0		0															
13	使用料及び賃借料	0		0															
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)														
15	原材料費	0		0															
16	公有財産購入費	0		0															
17	備品購入費	0		0															
18	負担金補助及び交付金	4,289		4,289	(査定経過・理由等)														
19	扶助費	0		0															
20	貸付金	0		0															
21	補償積戻及び賠償金	0		0															
22	償還金料子及び割引料	0		0															
23	投資及び出資金	0		0															
24	積立金	0		0															
25	寄附金	0		0															
26	公課金	0		0															
27	繰出金	0		0															
28	予備費	0		0															
合計(千円)		4,289	0	4,289															
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)					備考								
		財源				[補助金・交付金] 名称:													
		内				[地方債] 名称:													
		地方債		4,289	2,665	課等係名					商工観光課								
		一般財源		4,289	2,665	計画作成者					参事 高橋 葉子								
		合計(千円)		4,289	2,665	実績作成者					三上 進								

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画		戦略ビジョン (政策分類)		6. 環境や地域文化を生かした観光を進めます (8. 観光)		SDGs 代表的な17のゴール		8 働きがいも経済成長も		事業コード	事業名	観光施設等維持管理経費		経費区分	経常経費		評価		
										131200-00	細事業名			単独事業		継続			
										予算科目	07 款	商工業	01 項	商工費	02 目		観光費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )													
1	報酬	0		0	根拠等														
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)														
3	職員手当等	0		0	町が管理している観光関連施設を安全かつ快適に利用できるよう適切に管理を行う。観光施設の適切な管理は、公共財産管理の観点からはもちろん、急増する観光客の満足度にも直結する重要な業務である。		<p>(事業実施時の問題点・検討課題)</p> <p>道の駅ニセコビュープラザについては再整備を予定しているため、施設の老朽化による雨漏りや腐食などは、部分的な修繕で対応している。</p> <p>・ 綺麗乃湯は開業から約20年が経過し、施設設備の劣化が進んでいるが、入館者数は増加している。昨年度の改修に引き続き、本年度は耐用年数が経過し更新するときは休館を必要とする機械設備の更新など、温泉施設としての機能を維持できるように進める。</p> <p>・ 観光施設の維持管理において、経年劣化による修繕対応を適宜進めていき、利用者にとって安全安心な配慮ができるよう取り組んでいく。</p> <p>・ 双子のサクラの木の後継樹の育成を樹木医により行っている。令和4年度に関しては、育成が順調に進んでおり、安定していることから、特に管理にかかる委託料は発生しない。ただし、後継樹の植替えまたは移植が令和5年度には必要になるため、場所の選定が必要である。</p>												
4	共済費	0		0															
5	災害補償費	0		0															
6	恩給及び退職年金	0		0															
7	報償費	0		0															
8	旅費	20		20	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ														
9	交際費	0		0	道の駅ニセコビュープラザは、平成9年開設から年数経過し、老朽化が著しい。施設検討委員会の設置、再整備基本計画業務の委託料を計上し、利用効率向上や防災機能の強化を中心に、居心地の良い空間形成を目指す。														
10	需用費	7,075	0	7,075															
	(1) 消耗品費	210		210	(事業の概要・算出基礎等)														
	(2) 燃料費	713		713	【主な管理施設】ビュープラザ、綺麗乃湯(指定管理)、五色の滝(指定管理)、野営場・トイレ、アズル・トイレ、JRニセコ駅、アズル・森林公園(指定管理)、観光看板(道道1か所、鳥瞰3か所)、駅前広場、バスターミナル、サクラの木、BBQコンロ、イベント台、公用車など														
	(3) 食糧費	0		0	【主な経費概要】														
	(4) 印刷製本費	0		0	・ 報酬費：道の駅施設検討委員報酬・特別旅費：道の駅及びトイレ視察														
	(5) 光熱水費	5,588		5,588	・ 需用費：各施設・公用車管理消耗品、光熱水費、修繕費														
	(6) 修繕料	564		564	・ 役員費：各施設電話料、草刈・除雪手数料、公用車12か月点検														
	(7) 賄材料費	0		0	・ 委託料：各施設管理委託														
	(8) 飼料費	0		0	・ 工事請負費：綺麗乃湯施設改修(ポンプ制御インター交換、空調制御インター交換、パネルヒーター交換、暖房用ボイラー交換、高圧ケーブル更新)														
	(9) 医薬材料費	0		0															
11	役員費	2,332	0	2,332															
	(1) 通信運搬費	240		240	(事業実績・成果・評価)														
	(2) 広告料	240		240	・ 町内観光施設について、全体的に老朽化が進み、計画的な修繕作業のほか突発的な対応も生じ適宜、対応している。														
	(3) 手数料	1,679		1,679	・ さくらんぼの木は、現状の維持保全に努め、老衰も含めその経過を見守っている。後継樹の移植などは、2本とも枯れ枝根等を実施したうえで検討する。														
	(4) 手数料	413		413	・ 後継樹については、樹木医に有鳥記念公園や曾我森林公園を見てもらい、移植場所について意見をいただき、適地を選定した。														
	その他	0		0															
12	委託料	15,574		15,574	(来年度への課題・改善点等)														
13	使用料及び賃借料	1,116		1,116	・ 引き続き、経年劣化等に対し計画的な修繕対応を実施していく。														
14	工事請負費	19,258		19,258	・ さくらんぼの木に関しては、ふるさと眺望点の指定以前から町民に親しまれ、ファンが多い景観であること、現在のさくらんぼの木が枯れた際の景観再現の取組(同じように再現できるか別として)、無理のない範囲でその取組を行う)など、10年20年の長期的な対応となることを踏まえ、町で土地を取得する方向で検討・手続き														
15	原材料費	0		0															
16	公有財産購入費	0		0															
17	備品購入費	0		0															
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)														
19	扶助費	0		0															
20	貸付金	0		0															
21	補償積戻及び賠償金	0		0															
22	償還金料子及び割引料	0		0															
23	投資及び出資金	0		0															
24	積立金	0		0															
25	寄附金	0		0															
26	公課金	0		0															
27	繰出金	0		0															
28	予備費	0		0															
合計(千円)		45,375	0	45,375															
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)					備考								
		財源				[補助金・交付金] 名称:													
		内				[地方債] 名称:													
		地方債		37,748	45,026	課等係名					商工観光課商工観光係								
		一般財源		37,748	45,026	計画作成者					主任 深澤 華代								
		合計(千円)		45,375	52,383	実績作成者					主任 鈴木 恵里								

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	6. 環境や地域文化を生かした観光を進めます (8. 観光)	事業コード 131300-00	事業名 観光施設等改修事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール		8. 働きがいも経済成長も	予算科目	07 款 商工費	01 項 商工費	02 目 観光費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	(事業実施時の問題点・検討課題) 道の駅については、限られた敷地内で可能な限り仮設を少なく、既存機能を 途切れさせることなく工事する必要があり、令和4年度に基本設計の熟度を 高め、令和5年度基本設計、令和6年度着工を目指し、ハード事業の補助金で ある農水省や拠点整備を見据えた情報収集も進める。また、全体事業費の圧 縮や環境モデル都市としての配慮など総合的に判断し、方向性を定める。		
1 報 酬	112	112	0	0	(事業の目的・目標・効果・影響) ・道の駅ニセコビュープラザは、平成9年開設から年数経過し、老朽化が著し い。再整備検討委員会を設置し、基本計画を策定している。今年度は基本設計 業務の委託料を計上している。利用効率向上や防災機能の強化を中心に、居心 地の良い空間形成を目指す。			
2 給 料	0				(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ  (事業の概要・算出基礎等) 【主な経費概要】 ・報酬：道の駅施設検討委員報酬 ・報償費：観光アドバイザー謝礼 ・特別旅費：道の駅及びトイレ視察 ・需用費：レンタカー燃料費 ・委託料：基本設計委託料 ・借上料：レンタカー借上料	(事業実績・成果・評価) 再整備に向け道の駅の測量調査を実施。 基本設計にあたっては、まちづくり町民講座を1回、入居団体等を集めての 説明会・意見交換会を3回、議会への説明を2回、町外の特徴的な道の駅の 視察などを実施し、とりまとめた。		
3 職員手当等	0							
4 共 済 費	0							
5 災害補償費	0							
6 恩給及び退職年金	0							
7 報 償 費	124	124	0	0				
8 旅 費	435	435						
9 交 際 費	0							
10 需 用 費	15	15	0	0				
(1) 消耗品費	0							
(2) 燃料費	15	15	0	0				
(3) 食糧費	0							
(4) 印刷製本費	0							
(5) 光熱水費	0							
(6) 修繕料	0							
(7) 賄材料費	0							
(8) 飼料費	0							
(9) 医薬材料費	0							
11 役 務 費	0	0	0	0				
(1) 通信運搬費	0							
(3) 広告料	0							
(4) 手数料	0							
(6) 保険料	0							
その他	0							
12 委 託 料	24,592	24,592						
13 使用料及び賃借料	50	50						
14 工事請負費	0							
15 原 材 料 費	0							
16 公有財産購入費	0							
17 備品購入費	0							
18 負債金補助及び交付金	0							
19 扶 助 費	0							
20 貸 付 金	0							
21 補償補填及び賠償金	0							
22 償還金料子及び割引料	0							
23 投資及び出資金	0							
24 積 立 金	0							
25 寄 附 金	0							
26 公 課 費	0							
27 繰 出 金	0							
28 予 備 費	0							
合計(千円)	25,328	25,328	0	0				
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備 考
		財 源	10,368	9,098	[補助金・交付金] 名称： 地方創生推進交付金(企画環境課計上)			
		所 他		4,549	特別交付税 過疎対策事業債			
		内	4,500	3,900	[地方債] 名称：ニセコビュープラザ再整備事業債			課等係名 商工観光課商工観光係
		一 般 財 源	10,460	4,776	過疎対策事業債3,900千円			計画作成者 係長 谷井 悦彦
		合 計(千円)	25,328	22,323				実績作成者 係長 川荻 満寿夫

# 第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

## 7. 町民がともに学びあい、 支えあう文化を育てます

### 【政策分類】

9. 学校教育

10. 社会教育

11. 芸術・文化

12. スポーツ

### 令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総会計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学びあい、支えあう文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 137200-00	事業名 教育委員活動経費	経費区分 10 教育費	10 1 教育総務費	10 1 1 教育委員会費	評価 経常的経費 単独事業	経小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 1 1 教育委員会費	01 項	教育総務費	01 目	教育委員会費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	1,172		1,172	(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)					
2	給料	0		0	地方教育行政の組織及び運営に関する法律により組織構成する教育委員会を、円滑に運営することで、学校教育・社会体育・社会教育・生涯学習・文化の発展を目的とし、本町の教育行政を推進し確立させる。						
3	職員手当等	0		0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
4	共済費	0		0	道内外の先進地を視察し見識を深める。						
5	災害補償費	0		0	(H29長野県白馬村：高校振興対策、H30当別町：小中一貫教育、R1札幌市：バ						
6	慰労及び退職年金	0		0	カローラ教育、R2・R3新型コロナ(仮)により中止)						
7	報償費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)						
8	旅費	118		118	教育委員に要する事務経費として報酬・旅費・需用費を計上。						
9	交際費	500		500	◎委員報酬：年額293,000円×4名分【前年同額】						
10	需用費	227	0	227	◎旅費：普通旅費～教育委員研修会2回、新任委員等研修会【前年同額】 費用弁償：デマンドバス(教育委員会議等各種会議出席分)【前年同額】						
	(1) 消耗品費	191		191	◎交際費：教育委員会交際費【前年同額】						
	(2) 燃料費	36		36	◎消耗品費：新聞等購読料【前年同額】						
	(3) 食糧費	0		0	◎食糧費：各種会議懇親会、教育委員会議時等の給食試食代【前年同額】						
	(4) 印刷製本費	0		0							
	(5) 光熱水費	0		0							
	(6) 修繕料	0		0							
	(7) 贈材料費	0		0							
	(8) 飼料費	0		0							
	(9) 医薬材料費	0		0							
11	役員費	0	0	0							
	(1) 通信運搬費	0		0							
	(3) 広告料	0		0							
	(4) 手数料	0		0							
	(6) 保険料	0		0							
	その他	0		0							
12	委託料	0		0							
13	使用料及び賃借料	0		0							
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)						
15	原材料費	0		0							
16	公有財産購入費	0		0							
17	備品購入費	0		0							
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定の経過・理由等)						
19	扶助費	0		0							
20	貸付金	0		0							
21	補償補填及び賠償金	0		0							
22	償還金料子及び割引料	0		0							
23	投資及び出資金	0		0							
24	積立金	0		0							
25	寄附金	0		0							
26	公課費	0		0							
27	繰入金	0		0							
28	予備費	0		0							
合計(千円)		2,017	0	2,017							
					区	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
					国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
					道支出金						
					地方債			[地方債] 名称:			
					一般財源	2,017	1,864	課等係名			学校教育課総務係
					合計(千円)	2,017	1,864	計画作成者			係長 工藤亜津子
								実績作成者			係長 島田 桃子

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	事業名	教育委員会事務局経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	137400-00	細事業名	教育費	01	教育総務費	02	事務局費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)						
2	給料	0			現在進めている「ニセコ学」について、先進的の事業を展開している高知県への先進地視察を行うための旅費を計上。R2・R3年度は新型コロナウイルスにより実施できなかったため、新年度で実施する。	(事業実施時の問題点・検討課題)					
3	職員手当等	804		804	(事業の概要・算出基礎等)						
4	共済費	0			教育長及び学校教育課職員旅費、時間外勤務手当、事務局の需用費、転入教職員懇談会に関する経費、公用車維持管理に係る経費を計上。						
5	災害補償費	0			①職員手当等：時間外勤務手当（総務係、学校教育係分）						
6	恩給及び退職年金	0			②報償費：外部評価委員会委員、ニセコスタイルの教育研修会謝礼						
7	報償費	77		77	③旅費：普通旅費～教育長、職員旅費、特別旅費～ニセコスタイルの教育に関する教職員研修旅費、ニセコ学の道外先進地視察旅費						
8	旅費	1,119		1,119	④需用費：消耗品費～温録等、食糧費～各種会議懇談会費、転入教職員懇談会経費、燃料費～公用車使用燃料、修繕料～公用車の維持管理に係る費用						
9	交際費	0			⑤役務費：手数料～ハイエース車検、インプレッサ1年法定点検料、公用車保険料						
10	需用費	912	0	912	⑥使用料：駐車場と高速道路使用料						
	(1) 消耗品費	235		235	⑦負担金等：北海道町村教育委員会連合会、町村教育委員協議会負担金						
	(2) 燃料費	288		288	⑧公課費：ハイエース車検に伴う自動車重量税						
	(3) 食糧費	144		144							
	(4) 印刷製本費	0									
	(5) 光熱水費	0									
	(6) 修繕料	245		245							
	(7) 賄料費	0									
	(8) 飼料費	0									
	(9) 医薬材料費	0									
11	役務費	190	0	190							
	(1) 通信運搬費	0									
	(2) 広告料	0									
	(3) 手数料	30		30							
	(4) 手数料	0									
	(5) 保険料	160		160							
	(6) 保険料	160		160							
	その他	0									
12	委託料	0									
13	使用料及び賃借料	65		65							
14	工事請負費	0									
15	原材料費	0									
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	190		190							
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償積戻及び賠償金	0									
22	償還金料子及び割引料	0									
23	投資及び出資金	0									
24	積立金	0									
25	寄附金	0									
26	公課費	57		57							
27	繰入金	0									
28	準備費	0									
合計	(千円)	3,414	0	3,414							
区						分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
財源						国庫支出金			[補助金・交付金] 名称：		
道						支出金					
内						地方債			[地方債] 名称：		
一般財源						3,414	1,437		課等係名		学校教育課総務係
合計(千円)						3,414	1,437		計画作成者		係長 工藤亜津子
									実績作成者		係長 島田 桃子

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	事業名	教職員住宅維持管理経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	137500-00	細事業名	教育費	01	教育総務費	03	教職員住宅費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)						
2	給料	0			現在進めている「ニセコ学」について、先進的の事業を展開している高知県への先進地視察を行うための旅費を計上。R2・R3年度は新型コロナウイルスにより実施できなかったため、新年度で実施する。						
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等)						
4	共済費	0			教育長及び学校教育課職員旅費、時間外勤務手当、事務局の需用費、転入教職員懇談会に関する経費、公用車維持管理に係る経費を計上。						
5	災害補償費	0			①職員手当等：時間外勤務手当（総務係、学校教育係分）						
6	恩給及び退職年金	0			②報償費：外部評価委員会委員、ニセコスタイルの教育研修会謝礼						
7	報償費	0			③旅費：普通旅費～教育長、職員旅費、特別旅費～ニセコスタイルの教育に関する教職員研修旅費、ニセコ学の道外先進地視察旅費						
8	旅費	0			④需用費：消耗品費～温録等、食糧費～各種会議懇談会費、転入教職員懇談会経費、燃料費～公用車使用燃料、修繕料～公用車の維持管理に係る費用						
9	交際費	0			⑤役務費：手数料～ハイエース車検、インプレッサ1年法定点検料、公用車保険料						
10	需用費	732	0	732	⑥使用料：駐車場と高速道路使用料						
	(1) 消耗品費	20		20	⑦負担金等：北海道町村教育委員会連合会、町村教育委員協議会負担金						
	(2) 燃料費	0									
	(3) 食糧費	0									
	(4) 印刷製本費	0									
	(5) 光熱水費	12		12							
	(6) 修繕料	700		700							
	(7) 賄料費	0									
	(8) 飼料費	0									
	(9) 医薬材料費	0									
11	役務費	391	0	391							
	(1) 通信運搬費	0									
	(2) 広告料	0									
	(3) 手数料	257		257							
	(4) 手数料	134		134							
	(5) 保険料	0									
	(6) 保険料	0									
	その他	0									
12	委託料	128		128							
13	使用料及び賃借料	0									
14	工事請負費	0									
15	原材料費	0									
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	0									
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償積戻及び賠償金	0									
22	償還金料子及び割引料	0									
23	投資及び出資金	0									
24	積立金	0									
25	寄附金	0									
26	公課費	0									
27	繰入金	0									
28	準備費	0									
合計	(千円)	1,251	0	1,251							
区						分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
財源						国庫支出金			[補助金・交付金] 名称：		
道						支出金					
内						地方債			[地方債] 名称：		
一般財源						1,251	1,251		課等係名		学校教育課総務係
合計(千円)						1,251	1,864		計画作成者		係長 工藤亜津子
									実績作成者		係長 島田 桃子

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	137600-00	事業名	教職員住宅改修事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	経小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10	款	教育費	01	項	教育総務費	03	目	教職員住宅費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他						
1	報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)	(事業実施時の問題点・検討課題) 教職員住宅については、これまで改修計画に基づき随時工事を行ってきたが、老朽化等により、今後の修繕にも莫大な経費がかかることが予想される。将来的な展望も視野に入れるため、関係機関と連携しながら整備を行っていく必要がある。						
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	教育委員会で管理する小・中・高等学校教職員の住宅の維持管理を適正に行ない、建物の機能向上を図りつつ、住宅環境を改善しながら、住みよい住宅環境を提供する。						
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ	建物の機能向上により長寿命化を図り、住みよい住宅環境を提供するための修繕工事について検討する。						
4	共済費	0			(事業の概要・算出基礎等)	教職員住宅の老朽化のため、段階的に改修工事等を実施し機能向上を図り、居住環境を改善するための改修工事を行う。						
5	災害補償費	0			①工事請負費	・中央5・6号：屋根・柱塗装修繕工事 ・本通39・40号：屋根・柱塗装工事 ・富士見3号：屋根板金塗装修繕						
6	恩給及び退職年金	0			(事業実績・成果・評価)	塗装修繕工事については計画通り進めることができた。また、雪害により物置3棟が破損したため、新たな物置の設置工事を実施した。						
7	報償費	0			(来年度への課題・改善点等)	教職員住宅の老朽化が進んでいるため、住宅の機能向上と長期利用を促進するため、建築係に協力を仰ぎながら修繕計画を作成し、業務を進めていく。						
8	旅費	0			(査定の経過・理由等)	入居者への周知徹底により、住宅の適切な維持管理を促す。						
9	交際費	0			区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
10	需用費	0	0	0	国庫支出金			[補助金・交付金]名称:				
(1) 消耗品費	0				道支金							
(2) 燃料費	0				通支金	1,700	1,700					
(3) 食糧費	0				地方債			[地方債]名称:				
(4) 印刷製本費	0				一般財源	31	852	課等係名			学校教育課総務係	
(5) 光熱水費	0				合計(千円)	1,731	2,552	計画作成者			係長 工藤亜津子	
(6) 修繕料	0							実績作成者			係長 島田 桃子	
(7) 膳料費	0											
(8) 飼料費	0											
(9) 医薬材料費	0											
11 役員費	0	0	0	0								
(1) 通信運搬費	0											
(3) 広告料	0											
(4) 手数料	0											
(6) 保険料	0											
12 委託料	0											
13 使用料及び賃借料	0											
14 工事請負費	1,731		1,731									
15 原材料費	0											
16 公有財産購入費	0											
17 備品購入費	0											
18 負担金補助及び交付金	0											
19 扶助費	0											
20 貸付金	0											
21 補償積戻及び賠償金	0											
22 償還金料子及び割引料	0											
23 投資及び出資金	0											
24 積立金	0											
25 寄附金	0											
26 公課費	0											
27 繰出金	0											
28 予備費	0											
合計(千円)	1,731	0	1,731									

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	137900-00	事業名	児童生徒健康診断経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	経小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10	款	教育費	01	項	教育総務費	04	目	教育諸費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他						
1	報酬	496		496	(事業の実施時の問題点・検討課題)	(事業実施時の問題点・検討課題) ◆児童生徒健康診断 ・健康診断の日程については、法令に基づき6月末までに実施する必要がある。しかしコロナの感染状況によっては実施困難な時期があるため、延期が生じるが、その中でも安心して行えるよう、換気や消耗品の手配(一人一つ)が必須である。						
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	学校における健康診断は、学校保健安全法に基づき児童生徒の健康状態を把握し、心身の発育発達や健康保持増進を目的として実施するもの。また、学校環境衛生検査は、文部科学大臣が定める児童生徒及び職員の健康を保護する上で維持することが望ましいとされる基準(学校環境衛生基準)と照らし合わせ、適切な学校環境の維持する目的として実施するもの。						
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ	これまで、換気(二酸化炭素)、ダニ、照度の三項目の中から一項目を毎年順番に実施する方法をとってきたが、指摘事項があった場合、次回の実施が3年後になってしまうため、適切な学校環境衛生基準を満たしているか把握が難しい状況だったが、令和3年度から計画的に実施。検査に必要な消耗品の購入経費を見込んでいる。						
4	共済費	0			(事業の概要・算出基礎等)	◆児童生徒の健康診断 <小～高就学児童生徒対象> ・該当学年において、内科・歯科・耳鼻科・眼科・心臓検診、尿検査を実施する。 ◆学校環境衛生検査 ・これまで、換気(二酸化炭素)、ダニ、照度の三項目の中から一項目を毎年順番に実施する方法をとってきたが、指摘事項があった場合、次回の実施が3年後になってしまうため、適切な学校環境衛生基準を満たしているか把握が難しい状況だったが、令和3年度から計画的に実施。検査に必要な消耗品の購入経費を見込んでいる。						
5	災害補償費	0			◆就学前健康診断 <R4年度新1年生対象> ・対象幼児に対し、就学前に健康状態を把握するため、内科、視力、聴力、発達検査を実施する。	※医師、関係各所との連携を密にして実施する。						
6	恩給及び退職年金	0			◆学校環境衛生検査 ・学校薬剤師とともに照度検査、ダニ検査を実施。	(事業実績・成果・評価) 各医師、学校養護教諭と連携し、法定健康診断を実施することができた。引き続き、日程調整を行い、眼科医・耳鼻科医も通常診療に加え、他町村の学校健康も受け多忙であることから、実施にあたり事前準備をしっかりと行い進めていく。 二セコ小学校にてフッ化物流出口を開始したため、冷蔵庫や紙コップ等の実施に係る必要経費について、93千円の補正を行った。そのため、決算額が当初予算額を上回っている。						
7	報償費	0			(来年度への課題・改善点等)	新型コロナウイルス感染症の5類移行後は必要に応じて健診を従来のやり方に戻していきたいが、感染症対策としてよかった点(検査用品をディスプレイに替えたなど)は継続していきたい。						
8	旅費	0			区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
9	交際費	0			国庫支出金			[補助金・交付金]名称:				
10	需用費	33	0	33	道支金							
(1) 消耗品費	33			33	通支金							
(2) 燃料費	0			0	地方債			へき地補助金			167	
(3) 食糧費	0			0	一般財源	1,102	1,115	医師等派遣事業 120,000円 + 心臓検診事業 63,000円)				
(4) 印刷製本費	0			0	合計(千円)	1,269	1,298	[地方債]名称:				
(5) 光熱水費	0			0				課等係名			学校教育課学校教育係	
(6) 修繕料	0			0				計画作成者			主事 赤木 晟也	
(7) 膳料費	0			0				実績作成者			主事 赤木 晟也	
(8) 飼料費	0			0								
(9) 医薬材料費	0			0								
11 役員費	710	543	167									
(1) 通信運搬費	0			0								
(3) 広告料	0			0								
(4) 手数料	710	543	167									
(6) 保険料	0			0								
12 委託料	30		30									
13 使用料及び賃借料	0			0								
14 工事請負費	0			0								
15 原材料費	0			0								
16 公有財産購入費	0			0								
17 備品購入費	0			0								
18 負担金補助及び交付金	0			0								
19 扶助費	0			0								
20 貸付金	0			0								
21 補償積戻及び賠償金	0			0								
22 償還金料子及び割引料	0			0								
23 投資及び出資金	0			0								
24 積立金	0			0								
25 寄附金	0			0								
26 公課費	0			0								
27 繰出金	0			0								
28 予備費	0			0								
合計(千円)	1,269	543	726									

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民と共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 138000-00	事業名 スクールバス運行経費	経費区分 10 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費	評価 経常的経費 単独事業	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			・町内の小中高等学校に就学する児童生徒の遠距離通学対策のため、安全な通学手段としてスクールバスを運行している。				
4	共済費	0			また、遠距離通学者が週休日祝祭日のスクールバス運行日以外に部活動で通学が必要な場合や、小学校間での交流授業用としてデマンドバス使用料を負担することで対応している。				
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	10	0	10	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	10		10					
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(7) 賄材料費	0			◆スクールバス運行経費				
	(8) 飼料費	0			・国土交通省の貸切バス運賃制度に基づき算定している。				
	(9) 医薬材料費	0			今年度、バス乗務員確保のための待遇改善、原油価格の上昇があり燃料費の高騰、タイヤ等の消耗品等の値上げ要因により距離単価・時間単価ともに約3%上昇している。利用者も増えているが、夏タイヤと冬タイヤの運行日数を見直しを行い予算計上を行っている。				
11	役員費	0	0	0	また、バス停設置について、令和3年度において経年劣化等の修繕・新設を行ったが、すべてのバス停を対応できなかったため、増加分の新設や修繕に要する原材料を見込む。				
	(1) 通信運搬費	0							
	(2) 広告料	0							
	(3) 手数料	0							
	(4) 手数料	0							
	(5) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0			◆デマンドバス使用料				
13	使用料及び賃借料	58,008		58,008	・児童生徒100円、要介助者の介助100円、引率教員200円				
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	292		292					
16	公有財産購入費	0			(査定経過・理由等)				
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	準備費	0							
合計(千円)		58,310	0	58,310					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		財源		国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:			
		道		道支出金					
		内		ふるさとづくり基金繰入金	100				
		地方		地方債		[地方債] 名称:			
		一般		一般財源	58,310	53,868	課等係名		学校教育課学校教育係
		計		合計(千円)	58,310	53,968	計画作成者		係長 馬淵 由香
							実績作成者		係長 馬淵 由香

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民と共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 138100-00	事業名 教職員福利厚生費	経費区分 10 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費	評価 経常的経費 単独事業	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			学校保健安全法に基づき、教職員の健康保持増進を目的として人間ドックや巡回定期健康診断を実施し、疾病等の早期発見・早期治療に努めるとともに、教員の健康管理意識の向上により、学校教育活動を円滑に遂行する。				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	0			◎巡回教職員定期健康診断(委託料)				
	(7) 賄材料費	0			学校保健安全法に基づき、各町立学校教職員及び事務職員を対象に実施。				
	(8) 飼料費	0			◎公立学校共済組合人間ドック(負担金)				
	(9) 医薬材料費	0			10名を上限とする。巡回定期健康診断は重複しない。				
11	役員費	966	0	966	◎ストレスチェック(手数料・委託料)				
	(1) 通信運搬費	0			教職員の心身の健康状態を把握するため実施する。				
	(2) 広告料	0			町総務課で一括契約し、学校職員分を予算計上する。				
	(3) 手数料	966		966	◎後志教育研修センター組合負担金(負担金)				
	(4) 手数料	0							
	(5) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	35		35					
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0			(査定経過・理由等)				
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	738		738					
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	準備費	0							
合計(千円)		1,739	0	1,739					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		財源		国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:			
		道		道支出金					
		内		ふるさとづくり基金繰入金					
		地方		地方債		[地方債] 名称:			
		一般		一般財源	1,739	1,402	課等係名		学校教育課総務係
		計		合計(千円)	1,739	1,402	計画作成者		係長 工藤亜津子
							実績作成者		係長 島田 桃子

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

Table with columns for budget items (SDGs, 節), amounts, and descriptions. Includes sub-sections for '事業の概要・算出基礎等' and '事業実績・成果・評価'.

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

Table with columns for budget items (SDGs, 節), amounts, and descriptions. Includes sub-sections for '事業の概要・算出基礎等' and '事業実績・成果・評価'.

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	D
予算区分	繰越明許費					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 138300-00	事業名 学校教育事務経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続				
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費						
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ◆特に備品購入費については、早めの購入を進め、早期に事業効果が発揮されるよう配慮する。  (事業実績・成果・評価) 新型コロナウイルス感染症の感染症対策を行うため、学校と連携し効率的な発注を行った。							
2	給料	0										
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
9	交際費	0										
10	需用費	687	687	0					(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	687	687		(事業の概要・算出基礎等) 新型コロナウイルス感染症関連の国補助事業を活用し、児童生徒の学習環境の整備を実施することとした。 本事業経費では、小中3校分の事業費を計上し、適切に消耗品・備品購入を進め、学校内における密の回避と新しい生活様式に合う学校生活の環境整備を進めていく。  (事業実績・成果・評価) 新型コロナウイルス感染症の感染症対策を行うため、学校と連携し効率的な発注を行った。							
	(2) 燃料費	0										
	(3) 食糧費	0										
	(4) 印刷製本費	0										
	(5) 光熱水費	0										
	(6) 修繕料	0										
	(7) 賄材料費	0										
	(8) 飼料費	0										
	(9) 医薬材料費	0										
	(10) 医薬材料費	0										
11	役員費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 新型コロナウイルス感染症関連の国補助事業を活用し、児童生徒の学習環境の整備を実施することとした。 本事業経費では、小中3校分の事業費を計上し、適切に消耗品・備品購入を進め、学校内における密の回避と新しい生活様式に合う学校生活の環境整備を進めていく。							
	(1) 通信運搬費	0			(事業実績・成果・評価) 新型コロナウイルス感染症の感染症対策を行うため、学校と連携し効率的な発注を行った。							
	(2) 広告料	0										
	(3) 手数料	0										
	(4) 手数料	0										
	(5) 保険料	0										
	その他	0										
12	委託料	0							(事務・事業に係る時間外、賞金等について)			
13	使用料及び賃借料	0							(来年度への課題・改善点等) 25年度においてこのような補助金があれば活用し、感染症対策を講じていきたいと考える。消耗品においては在庫場所の確保が難しいため、学校ごとにおいて細やかな発注となる。			
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	3,763	3,763									
18	負担金補助及び交付金	0										
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金料子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0			区分 当初予算額 決算額 財源 国庫支出金 2,250 道支出金 地方債 一般財源 4,450 2,154 合計(千円) 4,450 4,450							
24	積立金	0			財源 国庫支出金 2,250 道支出金 地方債 一般財源 4,450 2,154 合計(千円) 4,450 4,450							
25	寄附金	0			財源 国庫支出金 2,250 道支出金 地方債 一般財源 4,450 2,154 合計(千円) 4,450 4,450							
26	公課費	0			財源 国庫支出金 2,250 道支出金 地方債 一般財源 4,450 2,154 合計(千円) 4,450 4,450							
27	繰出金	0			財源 国庫支出金 2,250 道支出金 地方債 一般財源 4,450 2,154 合計(千円) 4,450 4,450							
28	予備費	0			財源 国庫支出金 2,250 道支出金 地方債 一般財源 4,450 2,154 合計(千円) 4,450 4,450							
合計(千円)		4,450	4,450	0	財源 国庫支出金 2,250 道支出金 地方債 一般財源 4,450 2,154 合計(千円) 4,450 4,450							

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 138400-00	事業名 外国語指導助手配置事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続				
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費						
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	7,461		7,461	(事業実施時の問題点・検討課題) ◆教員のスキルアップ研修、指導要領作成を進め、英語教育の質の向上を図る。  (事業実績・成果・評価) ニセコ高校のJETALTは夏に退職したため、帰国旅費や新規来日に係る負担金について、1,086千円の補正を行った。それにより決算額が当初予算額を上回っている。 委託ALTについては、ニセコ小学校に英語専科加配で措置されていた教諭とともに、小学校2校を相互に行き来し、英語指導の充実を担っている。							
2	給料	0										
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	30		30								
8	旅費	134		134								
9	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
	(1) 消耗品費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ ・平成30年度より先行的に外国語活動の時間をスタートしている。継続してJETプロのALT2名、委託事業者配置ALT1名の計3名体制で教育活動を進めていく必要がある。  (事業の概要・算出基礎等) ◆JETプロALT ニセコ中学校1名、ニセコ高校1名を配置しており、英語担当教員と共に授業を行っている。今年度も継続して同配置を予定している。 ◆委託事業者配置ALT ニセコ小学校・近藤小学校業務で1名を配置している。外国語活動について加配英語(専科指導)教員とともに中心となって進めている。来年度は専科教員の後補充として非常勤講師の配置を予定している。  (事業実績・成果・評価) ニセコ高校のJETALTは夏に退職したため、帰国旅費や新規来日に係る負担金について、1,086千円の補正を行った。それにより決算額が当初予算額を上回っている。 委託ALTについては、ニセコ小学校に英語専科加配で措置されていた教諭とともに、小学校2校を相互に行き来し、英語指導の充実を担っている。							
	(2) 燃料費	0										
	(3) 食糧費	0										
	(4) 印刷製本費	0										
	(5) 光熱水費	0										
	(6) 修繕料	0										
	(7) 賄材料費	0										
	(8) 飼料費	0										
	(9) 医薬材料費	0										
	(10) 医薬材料費	0										
11	役員費	44	0	44	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ ・平成30年度より先行的に外国語活動の時間をスタートしている。継続してJETプロのALT2名、委託事業者配置ALT1名の計3名体制で教育活動を進めていく必要がある。							
	(1) 通信運搬費	0			(事業実績・成果・評価) ニセコ高校のJETALTは夏に退職したため、帰国旅費や新規来日に係る負担金について、1,086千円の補正を行った。それにより決算額が当初予算額を上回っている。 委託ALTについては、ニセコ小学校に英語専科加配で措置されていた教諭とともに、小学校2校を相互に行き来し、英語指導の充実を担っている。							
	(2) 広告料	0										
	(3) 手数料	0										
	(4) 手数料	0										
	(5) 保険料	44		44								
	その他	0										
12	委託料	5,762		5,762					(事務・事業に係る時間外、賞金等について)			
13	使用料及び賃借料	0							(来年度への課題・改善点等) 継続してALT3名(JET2名、民間委託1名)の配属を継続し、町内児童生徒の英語力向上を進める。 長期間にわたり勤務いただくことが、教育の継続性にも繋がることから、長くニセコ町へ居住いただけるように、当係としては配属先学校と連携して生活支援を進めるとともに、安心した職場づくりを支援する。			
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	184		184								
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金料子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0			区分 当初予算額 決算額 財源 国庫支出金 道支出金 地方債 一般財源 13,615 14,513 合計(千円) 13,615 14,513							
24	積立金	0			財源 国庫支出金 道支出金 地方債 一般財源 13,615 14,513 合計(千円) 13,615 14,513							
25	寄附金	0			財源 国庫支出金 道支出金 地方債 一般財源 13,615 14,513 合計(千円) 13,615 14,513							
26	公課費	0			財源 国庫支出金 道支出金 地方債 一般財源 13,615 14,513 合計(千円) 13,615 14,513							
27	繰出金	0			財源 国庫支出金 道支出金 地方債 一般財源 13,615 14,513 合計(千円) 13,615 14,513							
28	予備費	0			財源 国庫支出金 道支出金 地方債 一般財源 13,615 14,513 合計(千円) 13,615 14,513							
合計(千円)		13,615	0	13,615	財源 国庫支出金 道支出金 地方債 一般財源 13,615 14,513 合計(千円) 13,615 14,513							

令和 3 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 3 年度～令和 3 年度	原課方針	計画	B	実績	D
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 138600-00	事業名 小学校改修事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0						
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0						
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	416	0	416	(事業の概要・算出基礎等) 近藤小学校の児童生徒数増加による単式学級の増を要するため、令和3年度中に工事まで終了し、令和4年度からの使用に備える。 当初予算では、実施設計と構造計算、確認申請に要する費用を見込んでいます。			
	(1) 通信運搬費	0						
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	416		416				
	(6) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	4,367		4,367				
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計	(千円)	4,783	0	4,783				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金						
		地方債				[地方債] 名称:		
		一般財源		4,783	113,841	課等係名 学校教育課学校教育係		
		合計(千円)		4,783	113,841	計画作成者 係長 佐々木一茂		
						実績作成者 係長 馬淵 由香		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 138700-00	事業名 小学校運営経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	2,086		2,086				
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	9,941	0	9,941	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	303		303				
	(2) 燃料費	2,602		2,602				
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	7,036		7,036	(事業の概要・算出基礎等) ◆燃料費：灯油代の単価(109円)が昨年度(85円)より上がったことにより、大幅に増額を要している。 ◆光熱水費：児童数の増加により学級数が増えたことに伴い、使用教室が増え、光熱水・燃料等の使用料が増加しているため、また、コロナ禍の換気により室温の低下に伴い使用料が増加しているため、増額を要している。 ◆備品購入費：各種学校備品については、各学校からの購入要望を教育委員会で精査したものを計上。			
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	636	0	636				
	(1) 通信運搬費	432		432				
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	204		204				
	(6) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	6,211		6,211				
13	使用料及び賃借料	862		862				
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	1,057		1,057				
18	負担金補助及び交付金	292		292	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計	(千円)	21,085	0	21,085				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金						
		地方債				[地方債] 名称:		
		一般財源		21,085	23,524	課等係名 学校教育課学校教育係		
		合計(千円)		21,085	24,324	計画作成者 主事 赤木 晟也		
						実績作成者 主事 赤木 晟也		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 138800-00	事業名 小学校施設維持管理経費	経費区分 10 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	事業実施時の問題点・検討課題	
1	報酬	0			施設等の 維持管理	・設備の保守点検業務及び工事は、小学校と業者との日程調整を早期に行い、学校運営に支障が出ないよう留意して進める。 ・近藤小学校女子トイレの洋式化 ・近年の児童生徒は和式での用を足すことができない。そのため、近藤小学校では児童用トイレ2室ある内1室は和式となっており、休み時間はトイレに並ぶ状況となっている。授業にも影響がでていることから、女子トイレを洋式に改修したい。 ・グラウンド大規模整備 ・経年により各小学校グラウンドの雑草・窪み・砂不足など状態が悪くなっている。今後計画的に整備を進めていく必要がある。 ・各学校の整備 ・コロナウイルス感染症対策により園が推奨する手洗いを遂行するため、冬場の手洗いが水が冷たく、手洗いがおざなりになる。そのため小学校から給湯設備の要望が上がっている。また、温暖化の影響により、夏場の気温上昇が激しく熱中対策が求められる。コロナウイルス感染症対策の補助を活用し、扇風機は配置済みであるが、暑さ対策となると数が足りない状況ではない。昨今の気温上昇を鑑みるとエアコン設置が必要とされている。 ただこれらの整備に係る工事費は多額となり、充てられる補助を含め検討していかねばならない。		
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	・各小学校の施設について適正な維持管理を行い、児童や学校職員、保護者等にとって安心安全な教育施設として管理を行う。		
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等)	◆ニセコ小学校 ・エレベーター点検時の指摘箇所(部品交換(10年毎推奨))の修繕 ・玄関前手洗い場水道管腐食修繕	(事業実績・成果・評価)	各種状況に対応しながら、適正に予算を執行することができた。
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	1,099	0	1,099	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	145		145				
	(2)燃料費	0						
	(3)食糧費	0						
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	954		954				
	(7)膳材料費	0						
	(8)飼料費	0						
	(9)医薬材料費	0						
11	役員費	292	0	292				
	(1)通信運搬費	0						
	(2)広告料	0						
	(3)手数料	6		6				
	(4)保険料	286		286				
	その他	0						
12	委託料	1,934		1,934				
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	1,419		1,419	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	準備費	0						
合計(千円)		4,744	0	4,744				
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
		道支出金						
		地方債			[地方債] 名称:			
		一般財源	4,744	5,713	課等係名 学校教育課学校教育係			
		合計(千円)	4,744	5,713	計画作成者 係長 馬淵 由香			
					実績作成者 主事 荒川 朋輝			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 139200-00	事業名 ニセコ小学校運営経費	経費区分 10 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	事業実施時の問題点・検討課題	
1	報酬	0			施設等の 維持管理	・設備の保守点検業務及び工事は、小学校と業者との日程調整を早期に行い、学校運営に支障が出ないよう留意して進める。 ・近藤小学校女子トイレの洋式化 ・近年の児童生徒は和式での用を足すことができない。そのため、近藤小学校では児童用トイレ2室ある内1室は和式となっており、休み時間はトイレに並ぶ状況となっている。授業にも影響がでていることから、女子トイレを洋式に改修したい。 ・グラウンド大規模整備 ・経年により各小学校グラウンドの雑草・窪み・砂不足など状態が悪くなっている。今後計画的に整備を進めていく必要がある。 ・各学校の整備 ・コロナウイルス感染症対策により園が推奨する手洗いを遂行するため、冬場の手洗いが水が冷たく、手洗いがおざなりになる。そのため小学校から給湯設備の要望が上がっている。また、温暖化の影響により、夏場の気温上昇が激しく熱中対策が求められる。コロナウイルス感染症対策の補助を活用し、扇風機は配置済みであるが、暑さ対策となると数が足りない状況ではない。昨今の気温上昇を鑑みるとエアコン設置が必要とされている。 ただこれらの整備に係る工事費は多額となり、充てられる補助を含め検討していかねばならない。		
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	・各小学校の施設について適正な維持管理を行い、児童や学校職員、保護者等にとって安心安全な教育施設として管理を行う。		
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等)	◆ニセコ小学校 ・エレベーター点検時の指摘箇所(部品交換(10年毎推奨))の修繕 ・玄関前手洗い場水道管腐食修繕	(事業実績・成果・評価)	各種状況に対応しながら、適正に予算を執行することができた。
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	2,159	0	2,159	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	1,849		1,849				
	(2)燃料費	73		73				
	(3)食糧費	12		12				
	(4)印刷製本費	64		64				
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	110		110				
	(7)膳材料費	0						
	(8)飼料費	0						
	(9)医薬材料費	51		51				
11	役員費	242	0	242				
	(1)通信運搬費	38		38				
	(2)広告料	0						
	(3)手数料	204		204				
	(4)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	準備費	0						
合計(千円)		2,401	0	2,401				
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
		道支出金						
		地方債			[地方債] 名称:			
		一般財源	2,401	2,233	課等係名 学校教育課学校教育係			
		合計(千円)	2,401	2,233	計画作成者 主事 赤木 晟也			
					実績作成者 主事 赤木 晟也			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原課方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 139400-00	事業名 近藤小学校運営経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・計画的な予算執行と経費の節約に努めており、今後も学校と教育委員会で連携して進めていく。 ・学校運営に支障を及ぼさない範囲でかつ必要なものを教育委員会でも査定を行い、最低限のものについて予算計上している。 ※地域の活用という面から地元業者からの購入を優先しているが、他町村と比較をし、明らかに金額の差があるものや早期に納入できないものなどについては、慎重な協議のうえ予算執行を進めていく。			
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	1,063	0	1,063				
	(1) 消耗品費	891		891	(事業の概要・算出基礎等) ◆消耗品費 児童数及び学級数、教員数の増加により、必要最低限の事務用品・教授用品の増額がやむを得ない状況であるため、増額計上している。			
	(2) 燃料費	45		45				
	(3) 食糧費	5		5				
	(4) 印刷製本費	22		22				
	(5) 光熱水費	0		0				
	(6) 修繕料	82		82				
	(7) 膳材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	18		18				
	(10) 雑費	0		0				
11	役員費	122	0	122	(事業実績・成果・評価) 各種状況に対応しながら、適正に予算を執行することができた。			
	(1) 通信運搬費	20		20				
	(2) 広告料	0		0				
	(3) 手数料	102		102				
	(4) 保険料	0		0				
	(5) その他	0		0				
12	委託料	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)  (査定経過・理由等)			
13	使用料及び賃借料	104		104				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	0		0				
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0	区分 当初予算額 決算額 財源 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称: 道 支出金 地方債 [地方債] 名称: 一般財源 1,289 1,176 合計(千円) 1,289 1,176			
23	投資及び出資金	0		0	備考			
24	積立金	0		0	課等係名 学校教育課学校教育係			
25	寄附金	0		0	計画作成者 主事 赤木 晟也			
26	公課費	0		0	実績作成者 主事 赤木 晟也			
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計(千円)		1,289	0	1,289				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原課方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 139500-02	事業名 小学校教育振興経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・就学奨励費支給認定の決定にあたって、民生委員協議会の意見を参考とするほか、親と同居している世帯の取扱については「児童扶養手当に係る受給資格者と扶養義務者と生計関係の判断」に準じ、実態に応じた認定作業を行う。 ・該当となる児童が転入、転出の際には支給額の追加認定や返戻など随時対応が発生する。学校との情報交換を密にし、転出が判明した際には転出前に奨励費の返還を求めるなどの早期対応が必要。			
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0				
	(1) 消耗品費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) ◆算出根拠 現在支給を受けている家庭が継続する場合と、新就学児童の家庭で申請実績がある家庭、他の奨励制度の実績がある家庭などを参考とし、見込みの額を算出し計上している。			
	(2) 燃料費	0		0				
	(3) 食糧費	0		0				
	(4) 印刷製本費	0		0				
	(5) 光熱水費	0		0				
	(6) 修繕料	0		0				
	(7) 膳材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
	(10) 雑費	0		0				
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 就学奨励費扶助 5,179,720円 特別教育奨励費 445,000円			
	(1) 通信運搬費	0		0				
	(2) 広告料	0		0				
	(3) 手数料	0		0				
	(4) 保険料	0		0				
	(5) その他	0		0				
12	委託料	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)  (査定経過・理由等)			
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	0		0				
19	扶助費	5,625	222	5,403				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0	区分 当初予算額 決算額 財源 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称: 道 支出金 特別支援教育就学費奨励費補助金 110,000円 地方債 [地方債] 名称: 一般財源 5,403 4,842 合計(千円) 5,625 4,952			
23	投資及び出資金	0		0	備考			
24	積立金	0		0	課等係名 学校教育課学校教育係			
25	寄附金	0		0	計画作成者 係長 馬淵 由香			
26	公課費	0		0	実績作成者 係長 馬淵 由香			
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計(千円)		5,625	222	5,403				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原課方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総会計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 139600-00	事業名 細事業名	ニセコ小学校教育振興経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			予算科目	10 款	教育費	01 項	教育総務費	04 目	教育諸費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響) ニセコ小学校の創意工夫のある教育指導を実施していくうえで、必要な諸経費を計上し、教育目標に向けた児童への授業等の実践を推進していく。  (事業実施時の問題点・検討課題) ・学校運営に支障を及ぼさない範囲でかつ必要なものを教育委員会でも査定を行い、最低限のものについて予算計上している。 ※地域の活用という面から地元業者からの購入を優先しているが、他町村と比較をし、明らかに金額の差があるものや早期に納入できないものなどについては、慎重な協議のうえ予算執行を進めていく。				
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	788	0	788		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	788		788	(事業の概要・算出基礎等) ◆スキーリフト使用料 ・例年通り、アンヌプリ国際スキー場(2回)・モイワスキー場(1回)で年3回実施する経費について予算計上している。				
	(2) 燃料費	0		0					
	(3) 食糧費	0		0					
	(4) 印刷製本費	0		0					
	(5) 光熱水費	0		0					
	(6) 修繕料	0		0					
	(7) 賄材料費	0		0					
	(8) 飼料費	0		0					
	(9) 医薬材料費	0		0					
11	役員費	120	0	120	(事業実績・成果・評価) 各種状況に対応しながら、適正に予算を執行することができた。				
	(1) 通信運搬費	0		0					
	(3) 広告料	0		0					
	(4) 手数料	120		120					
	(6) 保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)  (来年度への課題・改善点等) 学校と連携し、教育に必要な費用については、予算計上していく。				
13	使用料及び賃借料	953		953					
14	工事請負費	0		0					
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	190		190					
18	負担金補助及び交付金	100		100					
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金料子及び割引料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) [補助金・交付金] 名称:				
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課費	0		0					
27	繰入金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計	(千円)	2,151	0	2,151		区内 国庫支出金 道支出金 ふるさとづくり基金繰入金 地方債 一般財源 合計(千円)	2,151 2,005 2,151 2,105	[地方債] 名称: 課等係名 計画作成者 実績作成者	学校教育課 学校教育係 主事 赤木 晟也 主事 赤木 晟也

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原課方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総会計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 139800-00	事業名 細事業名	近藤小学校教育振興経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			予算科目	10 款	教育費	01 項	教育総務費	04 目	教育諸費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響) 近藤小学校の創意工夫のある教育指導を実施していくうえで、必要な諸経費を計上し、教育目標に向けた児童への授業等の実践を推進していく。  (事業実施時の問題点・検討課題) ・学校運営に支障を及ぼさない範囲でかつ必要なものを教育委員会でも査定を行い、最低限のものについて予算計上している。 ※地域の活用という面から地元業者からの購入を優先しているが、他町村と比較をし、明らかに金額の差があるものや早期に納入できないものなどについては、慎重な協議のうえ予算執行を進めていく。				
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	590	0	590		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	590		590	(事業の概要・算出基礎等) ◆消耗品費 ・小規模校の特長を生かした教育で必要となる法被の購入を計上している。(児童数増加による不足分) ◆スキーリフト使用料 ・例年通り、アンヌプリ国際スキー場(2回)・モイワスキー場(1回)で年3回実施見込みだが、児童数の増加に伴い増額計上となっている。				
	(2) 燃料費	0		0					
	(3) 食糧費	0		0					
	(4) 印刷製本費	0		0					
	(5) 光熱水費	0		0					
	(6) 修繕料	0		0					
	(7) 賄材料費	0		0					
	(8) 飼料費	0		0					
	(9) 医薬材料費	0		0					
11	役員費	25	0	25	(事業実績・成果・評価) 各種状況に対応しながら、適正に予算を執行することができた。				
	(1) 通信運搬費	0		0					
	(3) 広告料	0		0					
	(4) 手数料	25		25					
	(6) 保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)  (来年度への課題・改善点等) 学校と連携し、教育に必要な費用について予算計上していく。				
13	使用料及び賃借料	133		133					
14	工事請負費	0		0					
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	89		89					
18	負担金補助及び交付金	30		30					
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金料子及び割引料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) [補助金・交付金] 名称:				
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課費	0		0					
27	繰入金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計	(千円)	867	0	867		区内 国庫支出金 道支出金 ふるさとづくり基金繰入金 地方債 一般財源 合計(千円)	867 791 867 841	[地方債] 名称: 課等係名 計画作成者 実績作成者	学校教育課 学校教育係 主事 赤木 晟也 主事 赤木 晟也

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 140000-00	事業名 中学校運営経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			140000-00	10 教育費	01 教育総務費	04 教育諸費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	2,060		2,060				
2	給料	0		0				
3	職員手当等	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響) ・中学校において、地域や学校の実態等を踏まえた創意工夫ある学校経営の充実に努めるため、中学校運営に必要な経費を計上し、安定した学校運営を推進する。	(事業実施時の問題点・検討課題) ・各校、各種使用料等(コピー機、灯油、電気、水道、電話)の節約に努めているが、教育委員会で毎月の使用状況を常に確認し、学校へ報告・指導を行っている。また、灯油供給業者には定期的な給油をしてもらうよう依頼し、効率的な暖房が行えるようにする。		
4	共済費	0		0				
5	災害補償費	0		0				
6	恩給及び退職年金	0		0				
7	報償費	0		0				
8	旅費	0		0				
9	交際費	0		0				
10	需用費	4,672	0	4,672	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	15		15				
	(2) 燃料費	2,364		2,364				
	(3) 食糧費	0		0				
	(4) 印刷製本費	0		0				
	(5) 光熱水費	2,293		2,293	(事業の概要・算出基礎等) ◆燃料費：灯油代の単価(109円)が昨年度(85円)より上がったことにより、大幅に増額要望している。 ◆光熱水費：上水道における基本料金の増により増額要望している。 ◆備品購入費： 各種学校備品については、各学校からの購入要望を教育委員会で精査したものを計上。	(事業実績・成果・評価) 各種状況に対応しながら、適正に予算を執行することができた。 電気料高騰につき、光熱水費1,598千円を補正を行ったため、決算額が当初予算額を上回っている。		
11	役員費	192	0	192				
	(1) 通信運搬費	192		192				
	(2) 広告料	0		0				
	(3) 手数料	0		0				
	(4) 保険料	0		0				
	その他	0		0				
12	委託料	4,353		4,353				
13	使用料及び賃借料	691		691				
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	14		14				
18	負担金補助及び交付金	122		122	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計(千円)		12,104	0	12,104				
財源		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
財源		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
財源		道支出金						
財源		地方債			[地方債] 名称:			
財源		一般財源	12,104	12,941	課等係名 学校教育課学校教育係			
財源		合計(千円)	12,104	12,941	計画作成者 主事 赤木 晟也			
財源					実績作成者 主事 赤木 晟也			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 140100-00	事業名 中学校施設維持管理経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			140100-00	10 教育費	01 教育総務費	04 教育諸費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0		0				
2	給料	0		0				
3	職員手当等	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響) ・中学校の施設について適正な維持管理を行い、生徒や学校職員、保護者等にとって安心安全な教育施設として管理を行う。	(事業実施時の問題点・検討課題) ・設備の保守点検業務及び工事は、中学校と業者との日程調整を早期に行い、学校運営に支障が出ないように留意して進める。		
4	共済費	0		0				
5	災害補償費	0		0				
6	恩給及び退職年金	0		0				
7	報償費	0		0				
8	旅費	0		0				
9	交際費	0		0				
10	需用費	246	0	246	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	66		66				
	(2) 燃料費	0		0				
	(3) 食糧費	0		0				
	(4) 印刷製本費	0		0				
	(5) 光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) ◆修繕を要する施設備品・機器等 ・ICT機器・備品等小破修繕 ・chromebook修理	(事業実績・成果・評価) 各種状況に対応しながら、適正に予算を執行することができた。		
	(6) 修繕料	180		180				
	(7) 膳料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
11	役員費	214	0	214	◆新規設置工事 ・網戸設置工事(通常教室)			
	(1) 通信運搬費	0		0				
	(2) 広告料	0		0				
	(3) 手数料	0		0				
	(4) 保険料	214		214				
	その他	0		0				
12	委託料	1,092		1,092				
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	1,324		1,324	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計(千円)		2,876	0	2,876				
財源		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
財源		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
財源		道支出金						
財源		地方債			[地方債] 名称:			
財源		一般財源	2,876	3,925	課等係名 学校教育課学校教育係			
財源		合計(千円)	2,876	3,925	計画作成者 係長 馬淵 由香			
財源					実績作成者 主事 荒川 朋輝			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 140700-00	事業名 ニセコ中学校運営経費	経費区分 10 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・計画的な予算執行と経費の節約に努めており、今後も予算執行にあたっては学校と教育委員会で連携して進めていく。 ・学校運営に支障を及ぼさない範囲でかつ必要なものを教育委員会で査定を行い、最低限のものについて予算計上している。 ※地域の活用という面から地元業者からの購入を優先しているが、他町村と比較をし、明らかに金額の差があるものや早期に納入できないものなどについては、慎重な協議のうえ予算執行を進めていく。					
2	給料	0								
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	1,485	0	1,485						
	(1) 消耗品費	1,212		1,212	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ (事業の概要・算出基礎等) ◆消耗品費 生徒数増加により、増額計上となっているが、職員の自主努力等により昨年とほぼ同額の予算計上となっている。					
	(2) 燃料費	31		31						
	(3) 食糧費	11		11						
	(4) 印刷製本費	55		55						
	(5) 光熱水費	0		0						
	(6) 修繕料	132		132						
	(7) 賄材料費	0		0						
	(8) 飼料費	0		0						
	(9) 医薬材料費	44		44						
	(10) 雑費	182	0	182						
	(1) 通信運搬費	70		70	(事業実績・成果・評価) 各種状況に対応しながら、適正に予算を執行することができた。					
	(2) 広告料	0		0						
	(3) 手数料	112		112						
	(4) 手数料	0		0						
	(5) 保険料	0		0						
	その他	0		0						
	委託料	0		0						
	使用料及び賃借料	0		0						
	工事請負費	0		0						
	原材料費	0		0						
	公有財産購入費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について) (査定経過・理由等)					
	備品購入費	0		0						
	負担金補助及び交付金	0		0						
	扶助費	0		0						
	貸付金	0		0						
	補償補填及び賠償金	0		0						
	償還金料子及び割引料	0		0						
	投資及び出資金	0		0						
	積立金	0		0						
	寄附金	0		0						
	公課費	0		0	(来年度への課題・改善点等) これまでも経費の節約に努めているが、今後生徒数の増加(小学校からの進級児童の増)があり消耗品費の増加が予想される。想定されるものについては、不足が出ないように予算計上を進める。					
	繰入金	0		0						
	繰出金	0		0						
	繰上金	0		0						
	繰下金	0		0						
	繰入金	0		0						
	繰出金	0		0						
	繰上金	0		0						
	繰下金	0		0						
	繰入金	0		0						
合計(千円)		1,667	0	1,667	区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称: 道 道 支出金 地方債 [地方債] 名称: 一般財源 1,667 1,458 合計(千円) 1,667 1,458 課等係名 学校教育課学校教育係 計画作成者 主事 赤木 晟也 実績作成者 主事 赤木 晟也					

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 140800-01	事業名 中学校教育振興経費	経費区分 10 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 款 教育費	01 項 教育総務費	04 目 教育諸費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	466	310	156	(事業実施時の問題点・検討課題) ・補助申請・概算申請・実績報告などの書類提出について速やかに行うよう指導する。 ・部活動予選結果により、上位大会への参加資格が得られ、実際の大会まで日取りが少ないことも想定される。そのため連絡を密にとっていく必要がある。 ・部活動指導員の配置は教員の働き方改革の一環による補助事業ではあるが、専門性が高い指導が受けられることで、生徒のモチベーションと実力の向上が認められる。今後継続したいが人材の確保が課題となる。					
2	給料	0		0						
3	職員手当等	0		0						
4	共済費	0		0						
5	災害補償費	0		0						
6	恩給及び退職年金	0		0						
7	報償費	0		0						
8	旅費	48	31	17						
9	交際費	0		0						
10	需用費	0	0	0						
	(1) 消耗品費	0		0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ (事業の概要・算出基礎等) ◆部活動指導員 ・1年を通じた指導を見込み、時間計算を行い計上。 ◆部活動運営補助、各種大会出場経費補助 ・前年度と同額で計上。 ・大会参加費、交通費、宿泊費、日当を補助。全道大会に出場見込みのある大会については、「全道・全国大会各種競技大会出場者経費補助基準」により計上。全国大会に出場または予算計上していない全道大会の出場が決まった場合は、別途修正予算の協議を行う。 ◆児童生徒各種資格取得費補助 ・学習で身に付けた英語能力を外部の資格試験を通じて把握するとともに、その過程や結果からより高い学習のレベルへのチャレンジを後押し。英検3級以上の資格試験費用に対し支援。 ◆修学旅行費用補助(3年目・継続) ・新型コロナウイルス感染症対策で、修学旅行は東北方面へ変更。東北は東日本大震災遺構や伝承ガイドによる学習ができるが、公共交通機関が定く賃切バス費用負担が大きいため、費用の一部を支援するもの。					
	(2) 燃料費	0		0						
	(3) 食糧費	0		0						
	(4) 印刷製本費	0		0						
	(5) 光熱水費	0		0						
	(6) 修繕料	0		0						
	(7) 賄材料費	0		0						
	(8) 飼料費	0		0						
	(9) 医薬材料費	0		0						
	(10) 雑費	0	0	0						
	(1) 通信運搬費	0		0	(事業実績・成果・評価) 部活動指導員を入れたことで教員の働く時間の確保を行うことができ、働き方改革の一助となった。さらには生徒の部活動に対する練習も前向きとなって全道大会への出場を決めるなど、生徒にも実績が伴ってきている。英検の検定は2級合格者が出るなどニセコ町における英語教育の成果が見られた。					
	(2) 広告料	0		0						
	(3) 手数料	0		0						
	(4) 手数料	0		0						
	(5) 保険料	0		0						
	その他	0		0						
	委託料	0		0						
	使用料及び賃借料	0		0						
	工事請負費	0		0						
	原材料費	0		0						
	公有財産購入費	0		0	(来年度への課題・改善点等) 修学旅行への補助は今年度で3年目となることから終了し、成果検証を行い、来年度の修学旅行の意義などを踏まえ先行を検討。部活動指導員の新たな人材確保を行い、継続的な地域部活動の取り組みを推進しなければならぬ。					
	備品購入費	0		0						
	負担金補助及び交付金	1,661		1,661						
	扶助費	0		0						
	貸付金	0		0						
	補償補填及び賠償金	0		0						
	償還金料子及び割引料	0		0						
	投資及び出資金	0		0						
	積立金	0		0						
	寄附金	0		0						
	公課費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について) (査定経過・理由等)					
	繰入金	0		0						
	繰出金	0		0						
	繰上金	0		0						
	繰下金	0		0						
	繰入金	0		0						
	繰出金	0		0						
	繰上金	0		0						
	繰下金	0		0						
	繰入金	0		0						
合計(千円)		2,175	341	1,834	区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称: 道 道 支出金 341 143 中学校部活動指導員配置促進事業道補助金 215,695円×2/3(国、道各1/3)≒143,000円 地方債 [地方債] 名称: 一般財源 1,834 1,456 合計(千円) 2,175 1,599 課等係名 学校教育課学校教育係 計画作成者 係長 馬淵 由香 実績作成者 係長 馬淵 由香					

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	140800-02	事業名	中学校教育振興経費	経費区分	經常的経費 単独事業	評価	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10	款	教育費	01	項	教育総務費	04	目	教育諸費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)							
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)							
3	職員手当等	0			・経済的な理由により就学が困難と認められる小学校児童の保護者に対して、必要な教育経費について援助する。また、特別支援教育を受けている児童の保護者に対しても必要な教育経費について援助し、義務教育の円滑な実施を推進する。	・就学奨励費支給認定の決定にあたって、民生委員協議会の意見を参考とするほか、親と同居している世帯の取扱については「児童扶養手当に係る受給資格者と扶養義務者との生計関係の判断」に準じ、実態に応じた認定作業を行なう。 ・該当となる児童が転入、転出の際には支給額の追加認定や返戻など随時対応を要する。学校との情報交換を密にし、転出の際は転出前に奨励費の返還を求めるなどの早期対応が必要。						
4	共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
5	災害補償費	0			・令和元年度から、次年度新規就学予定世帯を対象に入学に要する費用の年度前支給を実施。令和2年度予算より卒業アルバム代(実費)も支援。							
6	恩給及び退職年金	0			(事業の概要・算出基礎等)							
7	報償費	0			◆算出根拠							
8	旅費	0			現在支給を受けている家庭が継続した場合と、新就学生徒の家庭で申請実績がある家庭、他の援助制度の実績がある家庭などを参考とし、見込みの額を算出し計上している。	(事業実績・成果・評価) 今年度は給食センターと連携を図り、未納者へのさらなる制度説明を行い、必要な支援を行うことができた。						
9	交際費	0			就学奨励費扶助 4,443,120円							
10	需用費	0	0	0	特別教育奨励費 207,055円							
(1)	消耗品費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)							
(2)	燃料費	0			(査定経過・理由等)							
(3)	食糧費	0										
(4)	印刷製本費	0										
(5)	光熱水費	0										
(6)	修繕料	0										
(7)	膳料費	0										
(8)	飼料費	0										
(9)	医薬材料費	0										
11	役員費	0	0	0								
(1)	通信運搬費	0										
(2)	賃借料	0										
(3)	広告料	0										
(4)	手数料	0										
(5)	保険料	0										
(6)	その他	0										
12	委託料	0										
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	0										
19	扶助費	4,652	103	4,549								
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金料子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0										
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計	(千円)	4,652	103	4,549								
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考			
		財源		国庫支出金	103	43	[補助金・交付金] 名称:					
				道支出金			特別支援教育就学費奨励費補助金 43,000円					
				地方債			[地方債] 名称:					
				一般財源	4,549	3,244	課等係名			学校教育課学校教育係		
				合計(千円)	4,652	3,287	計画作成者			係長 馬淵 由香		
							実績作成者			係長 馬淵 由香		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	140900-00	事業名	二セコ中学校教育振興経費	経費区分	經常的経費 単独事業	評価	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10	款	教育費	01	項	教育総務費	04	目	教育諸費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)							
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)							
3	職員手当等	0			二セコ中学校の創意工夫のある教育指導を実施していくうえで、必要な諸経費を計上し、教育目標に向けた児童への授業等の実践を推進していく。	(事業実施時の問題点・検討課題) ・学校運営に支障を及ぼさない範囲でかつ必要なものを教育委員会でも査定を行い、最低限のものについて予算計上している。 ※地域の活用という面から地元業者からの購入を優先しているが、他町村と比較をし、明らかに金額の差があるものや早期に納入できないものなどについては、慎重な協議のうえ予算執行を進めていく。						
4	共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
5	災害補償費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
6	恩給及び退職年金	0			◆消耗品費							
7	報償費	0			・令和3年の教師用指導書・教科書購入があったことにより、大幅に減額となっている。							
8	旅費	0			◆手数料:学級診断アセスメントとして活用できるQ-U(心理検査)を年2回実施する経費について計上している。							
9	交際費	0			◆スキーリフト使用料							
10	需用費	764	0	764	・例年どおり、アンヌプリ国際スキー場(1回)・モイフスキー場(2回)で年3回実施する経費について予算計上している。	(事業実績・成果・評価) 各種状況に対応しながら、適正に予算を執行することができた。						
(1)	消耗品費	764		764	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)							
(2)	燃料費	0			(査定経過・理由等)							
(3)	食糧費	0										
(4)	印刷製本費	0										
(5)	光熱水費	0										
(6)	修繕料	0										
(7)	膳料費	0										
(8)	飼料費	0										
(9)	医薬材料費	0										
11	役員費	470	0	470								
(1)	通信運搬費	0										
(2)	賃借料	0										
(3)	広告料	0										
(4)	手数料	470		470								
(5)	保険料	0										
(6)	その他	0										
12	委託料	0										
13	使用料及び賃借料	281		281								
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	114		114								
18	負担金補助及び交付金	74		74								
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金料子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0										
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計	(千円)	1,703	0	1,703								
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考			
		財源		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:					
				道支出金								
				ふるさとづくり基金繰入金		100						
				地方債			[地方債] 名称:					
				一般財源	1,703	1,290	課等係名			学校教育課学校教育係		
				合計(千円)	1,703	1,390	計画作成者			主事 赤木 晟也		
							実績作成者			主事 赤木 晟也		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	A
予算区分	現年予算							

総会計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)		事業コード	141100-01	事業名	高等学校運営経費	経費区分	經常的経費 単独事業	評価	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに		予算科目	10	款	教育費	04	項	高等学校費	02	目	高等学校総務費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )								
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 高校教育係は、教職員(道職員)にかかる福利厚生や各種手当、道旅費請求、団体会計の管理など学校事務に加え、教育委員会としての事務、予算や事業の執行管理、施設の維持補修、国の就学支援制度による事務手続きなどがあることから、事務の効率化等の改善をすすめる必要がある。 また、本校生徒の活動については、これまでの成果が実を結び、体育大会だけではなく、意見発表大会、実績発表大会、生活体験発表大会などで優秀な成績を収め、活動の成果を現している。一方で活動が増えることにより、コピー用紙や印刷機トナーなど使用量は増加している。 特にカラープリンターについては、経年劣化により故障・不具合を生じているため、新しいカラープリンターのリースに切り替えたい。								
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響) ニセコ高校の学校運営の事務に関する経費を計上。								
3	職員手当等	285		285									
4	共済費	0											
5	災害補償費	0											
6	恩給及び退職年金	0											
7	報償費	0											
8	旅費	25		25									
9	交際費	0											
10	需用費	2,588	0	2,588	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ								
	(1) 消耗品費	1,718		1,718									
	(2) 燃料費	0											
	(3) 食糧費	6		6									
	(4) 印刷製本費	814		814									
	(5) 光熱水費	0											
	(6) 修繕料	0											
	(7) 膳料費	0											
	(8) 飼料費	0											
	(9) 医薬材料費	50		50									
11	役員費	446	0	446	(事業の概要・算出基礎等) 平成28年度より導入している国による就学支援金により事務費収入が発生する。この事務費については、時間外手当、消耗品、通信運搬費に充当する。 また、より多くの新入生を確保するため学校案内用印刷物に係る全道中学校への郵送料を増加して計上している。 なお、高校で使用している校務支援システムに係る経費を、学校教育係から移管して計上している。 その他については、実績を勘案し予算を計上。								
	(1) 通信運搬費	446		446									
	(2) 広告料	0											
	(3) 手数料	0											
	(4) 手数料	0											
	(5) 保険料	0											
	その他	0											
12	委託料	423		423									
13	使用料及び賃借料	840		840									
14	工事請負費	0											
15	原材料費	0											
16	公有財産購入費	0											
17	備品購入費	0											
18	負担金補助及び交付金	62		62	(査定経過・理由等)								
19	扶助費	0											
20	貸付金	0											
21	補償補填及び賠償金	0											
22	償還金料子及び割引料	0											
23	投資及び出資金	0											
24	積立金	0											
25	寄附金	0											
26	公課費	0											
27	繰出金	0											
28	準備費	0											
合計	(千円)	4,669	0	4,669									
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考		
				財源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:						
					道支出金	55	道支出金: 就学支援金事務費補助金 55千円						
					その他	34	その他: 災害給付共済掛金保護者負担金 34千円						
				地方債			[地方債] 名称:						
				一般財源	4,580	4,479	課等係名				学校教育課高校教育係		
				合計(千円)	4,669	4,568	計画作成者				山崎英文		
							実績作成者				佐々木潤		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算							

総会計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)		事業コード	141400-01	事業名	高等学校施設管理経費	経費区分	經常的経費 単独事業	評価	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに		予算科目	10	款	教育費	04	項	高等学校費	02	目	高等学校管理費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )								
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ニセコ高校校舎については、建設から30年が経過しているため、当初予算時で確認できない修繕箇所が発生している(西側壁面修繕工事は下地の劣化が進行していたため、施工方法を設計変更して対応した)。今後も老朽化等による支障箇所が発生すると思われるため、大規模改修を視野に入れながら改修方針を検討する必要がある(個別の補修では対応できない恐れがあるため) 燃料費や光熱水費などは必要最小限度とし、学校生活に支障がないよう節約することを、教員の指導の下、実施している。 なお、平成30年9月に発生した北海道胆振東部地震による大規模停電の際、校舎全体が停電し、保護者連絡等の職員室機能が完全に失われた。緊急時には情報収集や生徒や保護者、関係各省市との連絡が必須なため、停電時でも最低限の職員室機能を維持するため、電源確保・照明等の防災用備品類の学校への配置について、喫緊の課題と考えられる。								
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響) 校舎及びその周辺の維持管理に係る経費を計上。								
3	職員手当等	0											
4	共済費	0											
5	災害補償費	0											
6	恩給及び退職年金	0											
7	報償費	0											
8	旅費	0											
9	交際費	0											
10	需用費	4,913	0	4,913	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ								
	(1) 消耗品費	178		178									
	(2) 燃料費	2,440		2,440									
	(3) 食糧費	0											
	(4) 印刷製本費	0											
	(5) 光熱水費	1,995		1,995									
	(6) 修繕料	300		300									
	(7) 膳料費	0											
	(8) 飼料費	0											
	(9) 医薬材料費	0											
11	役員費	699	0	699	(事業の概要・算出基礎等) ニセコ高校校舎の維持管理に関する経費について予算計上。 燃料費、光熱水費、通信運搬費(電話料)については、これまでの実績を鑑み予算計上。 工事請負費について3階の視聴覚室等の北側窓に網戸を取り付ける工事費等については、優先順位をつけて(順位の順に配列)計上している。 備品購入費では、生徒に熱中症が発生した際に必要な冷凍冷蔵庫等について、工事請負費と同様に優先順位をつけて計上している。								
	(1) 通信運搬費	230		230									
	(2) 広告料	0											
	(3) 手数料	190		190									
	(4) 手数料	279		279									
	(5) 保険料	279		279									
	その他	0											
12	委託料	4,838		4,838									
13	使用料及び賃借料	0											
14	工事請負費	1,213		1,213	(事務・事業に係る時間外等について)								
15	原材料費	0											
16	公有財産購入費	0											
17	備品購入費	412		412									
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)								
19	扶助費	0											
20	貸付金	0											
21	補償補填及び賠償金	0											
22	償還金料子及び割引料	0											
23	投資及び出資金	0											
24	積立金	0											
25	寄附金	0											
26	公課費	0											
27	繰出金	0											
28	準備費	0											
合計	(千円)	12,075	0	12,075									
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考		
				財源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:						
					道支出金		その他: ふるさとづくり基金繰入金 100千円						
					その他	10	[地方債] 名称:						
					ふるさとづくり基金繰入金	1,300	課等係名				学校教育課高校教育係		
				一般財源	10,765	9,253	計画作成者				山崎英文		
				合計(千円)	12,075	11,753	実績作成者				佐々木潤		

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 予算区分 現年予算

原課方針 計画 B 実績 B A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

Table with columns for budget items (e.g., 報酬, 給与, 燃料費), amounts, and descriptions. Includes a '財務' section with '財源' and '財源算出基礎'.

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 予算区分 現年予算

原課方針 計画 B 実績 B A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

Table with columns for budget items (e.g., 報酬, 給与, 燃料費), amounts, and descriptions. Includes a '財務' section with '財源' and '財源算出基礎'.

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 141800-00	事業名 寄宿舎管理運営経費	経費区分 10 教育費	04 項 高等学校費	04 目 寄宿舎管理費	評価 経常的経費 単独事業	継続 縮小 更新					
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			予算科目	10 教育費	04 項 高等学校費	04 目 寄宿舎管理費								
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )									
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 舎並びに教員、寮管理人と連携を図り、入寮生の安全管理に留意する。 寄宿舎については、入居可能人数が28人(舎監で2室使用のうえ1部屋寮生2人使用の場合)であり、真棟に18人又は16人、西棟に10人又は12人となる。そのため、男女比等を考えながら入居させなければならない。 また、寄宿舎は平成22年2月の完成から31年が経過し、老朽化が進んでいる。新入生の全国公募に係る入居可能人数の再設定や、生活様式の変化やコロナ予防から1人1部屋にする必要性など、今後の整備方針について早急に協議していく必要がある。									
2	給料	0												
3	職員手当等	0												
4	共済費	0												
5	災害補償費	0												
6	恩給及び退職年金	0												
7	報償費	0												
8	旅費	0												
9	交際費	0												
10	需用費	8,090	0	8,090						(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	226		226	(事業の概要・算出基礎等) 寄宿舎については4年度在寮者は男子12名、女子8名、計20名(うち4年生0名)で予算計上している。 管理業務委託については、平成30年度から個人事業者から法人事業者への委託に移行し、現在、円滑に運用されている。 また、令和3年度からは、従来の舎監に英語の非常勤講師を加えた舎監2名体制として、生徒指導を円滑かつ重点的に、保護者により安心して生徒を預けられる寄宿舎としている。(その分、週末の日中にかかる警備保安業務の必要回数を減じている。)									
	(2) 燃料費	1,308		1,308										
	(3) 食糧費	0		0										
	(4) 印刷製本費	0		0										
	(5) 光熱水費	1,497		1,497										
	(6) 修繕料	200		200										
	(7) 膳料費	4,849		4,849										
	(8) 飼料費	0		0										
	(9) 医薬材料費	10		10										
11	役員費	295	0	295						(事業実績・成果・評価) ・令和4年度も引き続き舎監2名体制を継続し円滑に運営することができた。				
	(1) 通信運搬費	117		117	(来年度への課題・改善点等) ・寄宿舎は平成22年2月の完成から30年が経過し、建物自体のダメージは多く、改修・改善などの検討を進めていく必要性が生じている。 ・令和4年度に設立された、寮検討専門委員会においては、寮の再整備を検討しており、今後はその方針に沿った予算付けと運営を進めていく必要がある。									
	(2) 広告料	0		0										
	(3) 手数料	46		46										
	(4) 手数料	46		46										
	(5) 保険料	132		132										
	その他	0		0										
12	委託料	7,950		7,950						(事務・事業に係る時間外等について)				
13	使用料及び賃借料	15		15						(査定経過・理由等)				
14	工事請負費	0		0						区分 当初予算額 決算額 財 庫 庫 支 出 金 道 道 支 出 金 源 その他 7,896 6,665 その他：高校寄宿舎利用負担金 7,896千円 地 方 債 一 般 財 源 9,179 8,992 合 計 (千円) 17,075 15,657 [補助金・交付金] 名称： [地方債] 名称： 課等係名 学校教育課高校教育係 計画作成者 山崎英文 実績作成者 佐々木潤				
15	原材料費	0		0										
16	公有財産購入費	0		0										
17	備品購入費	0		0										
18	負担金補助及び交付金	725		725										
19	扶助費	0		0										
20	貸付金	0		0										
21	補償積戻及び賠償金	0		0										
22	償還金料子及び割引料	0		0										
23	投資及び出資金	0		0										
24	積立金	0		0										
25	寄附金	0		0										
26	公課費	0		0										
27	繰出金	0		0										
28	予備費	0		0										
合計(千円)		17,075	0	17,075										

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 142100-01	事業名 幼児センター運営経費	経費区分 10 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費	評価 経常的経費 単独事業	継続 縮小 更新					
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			予算科目	10 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費								
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )									
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 開園16目を迎え、施設設備の経年劣化が多くみられるようになってきている。日常の施設及び機械設備の点検を適宜行い、大規模な修繕を未然に防止する。 保育環境の維持のため、計画的に保守点検や改修・修繕を行い、施設管理を徹底していく。									
2	給料	0												
3	職員手当等	0												
4	共済費	0												
5	災害補償費	0												
6	恩給及び退職年金	0												
7	報償費	0												
8	旅費	0												
9	交際費	0												
10	需用費	5,255	0	5,255						(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) 幼児センター施設の維持管理経費に係る経費を計上している。 ○工事費 371千円 ・夏の間特に増築棟が暑くなり午睡の際に子どもたちの脱水が懸念されることから、暑さ対策としてシェード取付工事を計上。									
	(2) 燃料費	2,143		2,143										
	(3) 食糧費	0		0										
	(4) 印刷製本費	0		0										
	(5) 光熱水費	2,841		2,841										
	(6) 修繕料	271		271										
	(7) 膳料費	0		0										
	(8) 飼料費	0		0										
	(9) 医薬材料費	0		0										
11	役員費	216	0	216						(事業実績・成果・評価) ・日常の施設管理及び設備の保守点検を予定通り実施した。 ・利用児童の熱中症対策として、特に暑くなる増築棟の部屋のベランダにシェード設置工事を行った。また、年中組の給食の際、園児数増の対応や保育室での継続した遊びを行うため別に設けたランチスペースの照明設置工事を行い、保育の質向上をはかった。				
	(1) 通信運搬費	0		0	(来年度への課題・改善点等) ・耐用年数を経過している設備、備品や老朽化により更新が必要な箇所等については、計画的に更新を行う。									
	(2) 広告料	0		0										
	(3) 手数料	118		118										
	(4) 手数料	98		98										
	(5) 保険料	98		98										
	その他	0		0										
12	委託料	3,752		3,752						(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				
13	使用料及び賃借料	0		0						(査定経過・理由等)				
14	工事請負費	371		371						区分 当初予算額 決算額 財 庫 庫 支 出 金 道 道 支 出 金 源 ふるさとづくり基金繰入金 100 地 方 債 一 般 財 源 9,594 12,064 合 計 (千円) 9,594 12,164 [補助金・交付金] 名称： ふるさとづくり基金繰入金 100千円 [地方債] 名称： 課等係名 幼児センター事務係 計画作成者 係長 谷井 彩乃 実績作成者 係長 谷井 彩乃				
15	原材料費	0		0										
16	公有財産購入費	0		0										
17	備品購入費	0		0										
18	負担金補助及び交付金	0		0										
19	扶助費	0		0										
20	貸付金	0		0										
21	補償積戻及び賠償金	0		0										
22	償還金料子及び割引料	0		0										
23	投資及び出資金	0		0										
24	積立金	0		0										
25	寄附金	0		0										
26	公課費	0		0										
27	繰出金	0		0										
28	予備費	0		0										
合計(千円)		9,594	0	9,594										

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 142100-02	事業名 幼児センター運営経費	経費区分 10 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費	経常的経費 単独事業	評価 継続																																											
SDGs 代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	10 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費				継続																																											
1 報酬	4,290	1,056	3,234	(事業実施時の問題点・検討課題) ・人材育成と正職員・会計年度職員共に働きやすい職場環境づくりを目指し、園内研修の実施、会議時間確保、働きやすい勤務シフト、保育士確保に努めていく。																																																
2 給料	0	0	0	(事業実施時の問題点・検討課題) ・未満児の定数を増やしたことにより悪化した部分の保育環境の改善に取り組み、今年度は2歳児を二クラス化した。年齢にあった適正人数のクラス編成にしたことで、きめ細やかな保育を行うことができた。課題として部屋を増築に移したことによる不具合(夏の暑さ・午睡場所・トイレのサイズなど)があり、今後も改善に向けて取り組んでいく。																																																
3 職員手当等	1,350	0	1,350	(事業の実見し内容、結果)※継続事業のみ ・令和2年度より2年計画で導入した午睡用ベッドの導入に伴い、午睡場所、時間の変更・職員配置など再度検討し、子どもの生活リズムに沿った午睡環境を整える。 ・元年度より幼児教育に先進的に取り組んでいる講師を招き研修会を実施している。全職員が継続して学んでいるため、保育の環境作りを生かして、改善しながら新しい情報も取り入れやすい。来年度は3歳以上児の遊びの環境を中心に学び、保育の質の向上に努めたい。																																																
4 共済費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 【保育業務】 運営体制 令和4年度園児見込数 短時間型30人、長時間型126人 保育士9人、会計年度任用職員(フルタイム)10名 会計年度任用職員(パートタイム)5名、各種行事、給食、研修等旅費、保育業務機器等維持管理、運営負担金等保育運営全般に係る経費を計上。 【算出基礎等】 ・講師謝礼～保育士向け人材育成研修会の継続開催(財源として、地域づくりセミナー開催支援金を要望している。) ・備品購入費～サンプルケース(給食展示用) ハンドベル(劣化・破損のため)																																																
5 災害補償費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) ・0、1歳児ブックスタートは絵本を通して人との触れ合い、言葉、豊かな感性を育む取り組みであり、一定の成果が上がっている。今後も継続し、保護者支援の一環として継続していく。																																																
6 恩給及び退職年金	0	0	0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について) 会計年度任用職員(パートタイム)報酬 4,193千円、職員時間外手当1,350千円(保育業務908千円、保育係長73千円、会計年度任用職員(フルタイム)383千円)																																																
7 報償費	490	297	193	(来年度への課題・改善点等) ・幼児教育・保育の無償化や共働き世帯の増加により、長時間型のニーズが高まっている。また、3歳未満児の入園希望が多く、0歳児では入園保留児童が発生した。 ・引き続き、入園人数に応じた保育士を確保していくとともに、研修の成果等を活用し、保育の質向上に努める。																																																
8 旅費	216	0	216	(査定)の経過・理由等																																																
9 交際費	0	0	0	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">区分</th> <th>当初予算額</th> <th>決算額</th> <th colspan="2">財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)</th> <th>備考</th> </tr> <tr> <td rowspan="4">財源</td> <td>国庫支出金</td> <td>528</td> <td>506</td> <td colspan="2">[補助金・交付金] 名称: 保育料～長時間型12,084千円、幼児センター給食費4,602千円、預かり保育料237千円、広域保育所入所町民負担金1,000千円、給食費負担金2,184千円、災害給付共済掛金保護者負担金33千円、国庫補助金(子ども子育て支援交付金)528千円、道補助金(子ども子育て支援交付金)528千円、道補助金(保育料軽減支援事業費補助金)2,509千円、地域づくり研修会支援金297千円</td> <td rowspan="4"></td> </tr> <tr> <td>道支出金</td> <td>3,037</td> <td>3,176</td> <td colspan="2">[地方債] 名称: 課等係名 幼児センター保育係 計画作成者 係長 佐藤 実香 実績作成者 係長 谷井 彩乃</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>20,443</td> <td>20,056</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td>8,109</td> <td>10,250</td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計(千円)</td> <td>32,117</td> <td>32,117</td> <td>33,988</td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> </table>							区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考	財源	国庫支出金	528	506	[補助金・交付金] 名称: 保育料～長時間型12,084千円、幼児センター給食費4,602千円、預かり保育料237千円、広域保育所入所町民負担金1,000千円、給食費負担金2,184千円、災害給付共済掛金保護者負担金33千円、国庫補助金(子ども子育て支援交付金)528千円、道補助金(子ども子育て支援交付金)528千円、道補助金(保育料軽減支援事業費補助金)2,509千円、地域づくり研修会支援金297千円			道支出金	3,037	3,176	[地方債] 名称: 課等係名 幼児センター保育係 計画作成者 係長 佐藤 実香 実績作成者 係長 谷井 彩乃		その他	20,443	20,056			地方債					一般財源	8,109	10,250				合計(千円)	32,117	32,117	33,988			
区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考																																														
財源	国庫支出金	528	506	[補助金・交付金] 名称: 保育料～長時間型12,084千円、幼児センター給食費4,602千円、預かり保育料237千円、広域保育所入所町民負担金1,000千円、給食費負担金2,184千円、災害給付共済掛金保護者負担金33千円、国庫補助金(子ども子育て支援交付金)528千円、道補助金(子ども子育て支援交付金)528千円、道補助金(保育料軽減支援事業費補助金)2,509千円、地域づくり研修会支援金297千円																																																
	道支出金	3,037	3,176	[地方債] 名称: 課等係名 幼児センター保育係 計画作成者 係長 佐藤 実香 実績作成者 係長 谷井 彩乃																																																
	その他	20,443	20,056																																																	
	地方債																																																			
一般財源	8,109	10,250																																																		
合計(千円)	32,117	32,117	33,988																																																	
10 需用費	12,229	2,509	9,720																																																	
(1) 消耗品費	1,466	1,466	0																																																	
(2) 燃料費	0	0	0																																																	
(3) 食糧費	0	0	0																																																	
(4) 印刷製本費	0	0	0																																																	
(5) 光熱水費	0	0	0																																																	
(6) 修繕料	0	0	0																																																	
(7) 厩材料費	10,713	1,043	9,670																																																	
(8) 飼料費	0	0	0																																																	
(9) 医薬材料費	50	0	50																																																	
11 役員費	636	0	636																																																	
(1) 通信運搬費	168	0	168																																																	
(2) 広告料	0	0	0																																																	
(3) 手数料	468	0	468																																																	
(4) 保険料	0	0	0																																																	
(5) その他	0	0	0																																																	
12 委託料	10,890	0	10,890																																																	
13 使用料及び賃借料	545	0	545																																																	
14 工事請負費	0	0	0																																																	
15 原材料費	0	0	0																																																	
16 公有財産購入費	0	0	0																																																	
17 備品購入費	124	0	124																																																	
18 負担金補助及び交付金	1,347	0	1,347																																																	
19 扶助費	0	0	0																																																	
20 貸付金	0	0	0																																																	
21 補償補填及び賠償金	0	0	0																																																	
22 償還金料子及び割引料	0	0	0																																																	
23 投資及び出資金	0	0	0																																																	
24 積立金	0	0	0																																																	
25 寄附金	0	0	0																																																	
26 公課費	0	0	0																																																	
27 繰出金	0	0	0																																																	
28 予備費	0	0	0																																																	
合計(千円)	32,117	3,862	28,255																																																	

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 142100-04	事業名 子どもための教育・保育給付	経費区分 10 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費	経常的経費 補助事業	評価 継続																																											
SDGs 代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	10 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費				継続																																											
1 報酬	0	0	0	(事業実施時の問題点・検討課題) ・現在施設型給付費を給付している俣知安町の施設については、俣知安町の幼児再編支援基本方針に基づき、俣知安町内の3歳児以上の1号認定者は、原則3園に入園となり、町内者優先となるため、基本的に町外からの新規入園者は減少する見通し。 ・入園や転出入に係る途中入退園など、各対象施設と連絡を密にし事務を行う。																																																
2 給料	0	0	0	(事業の実見し内容、結果)※継続事業のみ (事業の概要・算出基礎等) ○補助金等返還金 【算出内訳】 ・令和3年度子どもための教育・保育給付交付金返還金 83,816円																																																
3 職員手当等	0	0	0	(事業実績・成果・評価) ・令和3年度子どもための教育・保育給付交付金において、算出根拠となる公定価格の変動等のため、交付金決定額との差異により返還金が生じたため、補正にて対応した。 なお、本交付金は義務費であり、翌年度の実績報告に基づく額の確定により、過不足分を精算する扱いとなっている。																																																
4 共済費	0	0	0	(来年度への課題・改善点等) ・現時点で町外に通う私立幼稚園の対象児童がいなかったため、令和5年度の事業実施は予定していないが、新たに町外の私立幼稚園へ通う児童が出てきた場合は補正により対応する。																																																
5 災害補償費	0	0	0	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">区分</th> <th>当初予算額</th> <th>決算額</th> <th colspan="2">財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)</th> <th>備考</th> </tr> <tr> <td rowspan="4">財源</td> <td>国庫支出金</td> <td>0</td> <td>330</td> <td colspan="2">[補助金・交付金] 名称: 国庫負担金(子どもための教育・保育給付費)0千円 道負担金(子どもための教育・保育給付費)1千円</td> <td rowspan="4"></td> </tr> <tr> <td>道支出金</td> <td>1</td> <td>209</td> <td colspan="2">[地方債] 名称: 課等係名 幼児センター事務係 計画作成者 係長 谷井 彩乃 実績作成者 係長 谷井 彩乃</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td>83</td> <td>123</td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計(千円)</td> <td>84</td> <td>84</td> <td>0</td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> </table>							区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考	財源	国庫支出金	0	330	[補助金・交付金] 名称: 国庫負担金(子どもための教育・保育給付費)0千円 道負担金(子どもための教育・保育給付費)1千円			道支出金	1	209	[地方債] 名称: 課等係名 幼児センター事務係 計画作成者 係長 谷井 彩乃 実績作成者 係長 谷井 彩乃		その他					地方債					一般財源	83	123				合計(千円)	84	84	0			
区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考																																														
財源	国庫支出金	0	330	[補助金・交付金] 名称: 国庫負担金(子どもための教育・保育給付費)0千円 道負担金(子どもための教育・保育給付費)1千円																																																
	道支出金	1	209	[地方債] 名称: 課等係名 幼児センター事務係 計画作成者 係長 谷井 彩乃 実績作成者 係長 谷井 彩乃																																																
	その他																																																			
	地方債																																																			
一般財源	83	123																																																		
合計(千円)	84	84	0																																																	
6 恩給及び退職年金	0	0	0																																																	
7 報償費	0	0	0																																																	
8 旅費	0	0	0																																																	
9 交際費	0	0	0																																																	
10 需用費	0	0	0																																																	
(1) 消耗品費	0	0	0																																																	
(2) 燃料費	0	0	0																																																	
(3) 食糧費	0	0	0																																																	
(4) 印刷製本費	0	0	0																																																	
(5) 光熱水費	0	0	0																																																	
(6) 修繕料	0	0	0																																																	
(7) 厩材料費	0	0	0																																																	
(8) 飼料費	0	0	0																																																	
(9) 医薬材料費	0	0	0																																																	
11 役員費	0	0	0																																																	
(1) 通信運搬費	0	0	0																																																	
(2) 広告料	0	0	0																																																	
(3) 手数料	0	0	0																																																	
(4) 保険料	0	0	0																																																	
(5) その他	0	0	0																																																	
12 委託料	0	0	0																																																	
13 使用料及び賃借料	0	0	0																																																	
14 工事請負費	0	0	0																																																	
15 原材料費	0	0	0																																																	
16 公有財産購入費	0	0	0																																																	
17 備品購入費	0	0	0																																																	
18 負担金補助及び交付金	84	84	0																																																	
19 扶助費	0	0	0																																																	
20 貸付金	0	0	0																																																	
21 補償補填及び賠償金	0	0	0																																																	
22 償還金料子及び割引料	0	0	0																																																	
23 投資及び出資金	0	0	0																																																	
24 積立金	0	0	0																																																	
25 寄附金	0	0	0																																																	
26 公課費	0	0	0																																																	
27 繰出金	0	0	0																																																	
28 予備費	0	0	0																																																	
合計(千円)	84	84	0																																																	

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 142100-06	事業名 幼児センター運営経費	経費区分 10 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費	評価 経小 補助事業 継続	
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			10 款 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・認可外保育所を利用する場合、認定子ども園や認可保育所等に入所する際のように町の支給認定を受ける必要がないため、対象者の把握等が困難である。 ・ファミリーサポートセンター事業において未満児1名分を計上。保育の必要性があると認められる世帯で、なおかつ非課税世帯である場合、新3号認定となり、この事業の対象となる。二セコ町幼児センターでは未満児の入園が満員となること予想されているため、新たな受け皿となることが期待される。 ・引き続き、ホームページ等で本事業の周知を行っていきとともに、近隣の関連施設等へ情報収集等を行って行く。				
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0					
	(1) 消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等) ○ファミリーサポートセンター事業利用 対象予定者 未満児1名 (新3号認定) 月額上限42,000円×12か月×1名=504,000円 (事業実績・成果・評価) ・認可外保育施設利用者1名、ファミリーサポートセンター利用2名、一時預かり事業利用1名に対し給付を行った。				
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 賄材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について) (来年度への課題・改善点等) ・各利用施設と連絡を密にし、対象者・給付額の確認を行っていく。				
	(2) 広告料	0							
	(3) 手数料	0							
	(4) 手数料	0							
	(5) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	504	378	126	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0			財源 区分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 [補助金・交付金] 名称: 国庫負担金 1/2 (子育てのための施設等利用給付) 252千円 道負担金 1/4 (子育てのための施設等利用給付) 126千円 [地方債] 名称: 課等係名 幼児センター事務係 計画作成者 係長 谷井 彩乃 実績作成者 係長 谷井 彩乃				
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計	(千円)	504	378	126	合計(千円) 504 517				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 142200-00	事業名 幼児センター施設整備事業	経費区分 10 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費	評価 経小 単独事業 継続	
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			10 款 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 【施設改修検討項目】 ・外壁劣化、屋上防水、床フローリング劣化、給排水、換気、電気設備の改修計画など ・避難所指定に伴う対応(非常電源確保のための設備など) 【職員室機能向上(中庭の活用を検討)】 ・執務スペースの拡充(職員数増への対応・密の解消) ・ミーティングスペースの確保 ・個人情報の保護(執務場所への関係者以外の立入制限) 【ICT化に伴う通信環境の整備】 ・職員の事務負担軽減、保護者の負担軽減に繋がるICT設備の導入(Wi-Fi環境の整備、システムの導入)				
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0					
	(1) 消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等) ボイラー改修については、令和2年11月に実施した定期点検において、ボイラー3台中1台に燃焼室の劣化が確認され、早期の改修が必要との報告があった。環境に配慮し、現状の灯油ボイラーではなくガスボイラーを採用。そのための入替工事に係る費用を計上。				
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 賄材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	17	0	17	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
	(1) 通信運搬費	0			(来年度への課題・改善点等) 次年度以降は、保育業務DX化に伴いWi-Fi環境の整備やシステムの導入の検討及び、近年の夏期間の酷暑日数の増加に伴い、体温調節が未熟な利用児童の熱中症対策のため保育室へエアコンの設置検討が必要。				
	(2) 広告料	0							
	(3) 手数料	17		17					
	(4) 手数料	0							
	(5) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	16,973		16,973					
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0			財源 区分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考 [補助金・交付金] 名称: [地方債] 名称: 課等係名 幼児センター事務係 計画作成者 係長 谷井 彩乃 実績作成者 係長 谷井 彩乃				
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計	(千円)	16,990	0	16,990	合計(千円) 16,990 16,940				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)		事業コード 145700-01	事業名 学校給食センター運営委員会経費	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	03 目 給食センター費	評価 継続
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに				事業コード 145700-01	事業名 学校給食センター運営委員会経費	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	03 目 給食センター費	評価 継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	90		90	(事業の目的・目標・効果・影響) ニセコ町学校給食センター設置条例による学校給食センター運営委員会を開催し、学校給食センターの適正かつ円滑な運営を図る。	(事業実施時の問題点・検討課題) 運営委員会議の開催について、早めの日程調整に留意し、時期を失しないようにする。			
2	給料	0		0					
3	職員手当等	0		0					
4	共済費	0		0					
5	災害補償費	0		0					
6	恩給及び退職年金	0		0					
7	報償費	0		0					
8	旅費	9		9					
9	交際費	0		0					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	0		0					
	(2) 燃料費	0		0					
	(3) 食糧費	0		0					
	(4) 印刷製本費	0		0					
	(5) 光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) 委員報酬(委員10名 3回分) 90千円 旅費(費用弁償) 9千円				
	(6) 修繕料	0		0					
	(7) 膳材料費	0		0					
	(8) 飼料費	0		0					
	(9) 医薬材料費	0		0					
11	役員費	0	0	0		(事業実績・成果・評価) 令和4年度は、第1回目を7月22日、第2回目を12月20日に開催した。 第3回目を3月中旬に開催する予定だったが、日程の調整がつかず、3月22日に書面を郵送して学校給食センターの運営報告を行った。			
	(1) 通信運搬費	0		0					
	(2) 広告料	0		0					
	(3) 手数料	0		0					
	(4) 手数料	0		0					
	(5) 保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0		(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
13	使用料及び賃借料	0		0					
14	工事請負費	0		0					
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金料子及び割引料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0		0		[補助金・交付金] 名称:			
25	寄附金	0		0					
26	公課費	0		0					
27	繰入金	0		0		[地方債] 名称:			
28	予備費	0		0		課等係名 学校給食センター 計画作成者 佐藤 寛樹 実績作成者 三橋 公一			
合計(千円)		99	0	99		99	52		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)		事業コード 145800-01	事業名 学校給食センター運営経費	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	03 目 給食センター費	評価 継続
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに				事業コード 145800-01	事業名 学校給食センター運営経費	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	03 目 給食センター費	評価 継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	3,775		3,775	(事業の目的・目標・効果・影響) 児童及び生徒の健康保持と増進を図るため、特に衛生管理に努め、安心・安全でおいしい給食の提供と給食センターの適正かつ確実な管理運営を図ること。	(事業実施時の問題点・検討課題) 施設が開設13年を経過して施設設備、調理機器等が劣化による故障が見られ始めている。10年以上経過している調理機械では、既に部品の製造がされていないものもあるため、故障により修理が不能場合は入れ替えを行う必要がある。また、点検により適切な維持管理を行う。			
2	給料	0		0					
3	職員手当等	0		0					
4	共済費	0		0					
5	災害補償費	0		0					
6	恩給及び退職年金	0		0					
7	報償費	0		0					
8	旅費	99		99					
9	交際費	0		0					
10	需用費	45,739	0	45,739	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	2,886		2,886	(事業の概要・算出基礎等) ・パートタイム任用職員の勤務実績による274千円減 ・消耗品:ニリル手袋の大幅な値上がりや次亜塩素酸・アルコール等の使用増加、燃料費:単価増による660千円増、光熱水費:電気料金値上がりによる323千円増、修繕料:洗浄機コンベア交換、夏タイヤ交換、温水器部品交換等増加による937千円増、膳材料費:人数、日数の増により1,083千円増、需用費全体で45,739千円計上(3,146千円増)				
	(2) 燃料費	2,759		2,759					
	(3) 食糧費	5		5					
	(4) 印刷製本費	0		0					
	(5) 光熱水費	6,313		6,313					
	(6) 修繕料	1,458		1,458					
	(7) 膳材料費	32,308		32,308					
	(8) 飼料費	0		0					
	(9) 医薬材料費	10		10					
11	役員費	1,163	0	1,163		(事業実績・成果・評価) 調理機械の劣化による部品交換、食及び調理器具の劣化による入れ替えを実施する必要があったため、予算の追加補正により随時実施した。 また、令和5年度の児童生徒の増加により食費の追加を行うための予算の追加補正により、新年度対応を実施した。 開設してから13年を経過するため、調理機械が故障して使用できなくなる前に耐用年数を超えた調理機械の更新を適宜実施していく。			
	(1) 通信運搬費	120		120					
	(2) 広告料	0		0					
	(3) 手数料	911		911					
	(4) 手数料	132		132					
	(5) 保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	4,736		4,736		(来年度への課題・改善点等) 給食センターの設備、調理機械の点検を継続し、必要な修繕や更新を行ない、学校給食を安定的に提供できるよう実施する。			
13	使用料及び賃借料	134		134					
14	工事請負費	971		971					
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	539		539					
17	備品購入費	29		29	(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	0		0					
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金料子及び割引料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0		0		[補助金・交付金] 名称:			
25	寄附金	0		0		給食費収入 27,987千円 (現年度26,735千円 + 給食試食費373千円 + 滞納分879千円)			
26	公課費	25		25		[地方債] 名称:			
27	繰入金	0		0		課等係名 学校給食センター 計画作成者 佐藤 寛樹 実績作成者 三橋 公一			
28	予備費	0		0					
合計(千円)		57,210	0	57,210		400	200		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 150400-00	事業名 高等学校改革推進事業	経費区分	10	課	教育費	04	項	高等学校費	02	目	高等学校総務費	評価 経小 拡新	新規
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10	課	教育費	04	項	高等学校費	02	目	高等学校総務費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等											
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)											
2	給料	0			高校の魅力化を図り、高校進学希望者を増やすために高校の今後の在り方を検討する経費を計上。											
3	職員手当等	635		635	(事業実施時の問題点・検討課題)											
4	共済費	0			ニセコ高校入学者数の直近3年間の平均は年19名と、定員40名の半数に満たない状態が続いており、令和2年度には入学者数は9名で高校存続が危惧される状況であった。そこで、令和4年度より「ニセコ高校魅力化検討委員会」を設置し、有識者や教育関係者など、幅広い町民からの意見を基に、ニセコ高校の魅力化の検討と実装を進めていく。											
5	災害補償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ											
6	恩給及び退職年金	0			(1)消費品費 20											
7	報償費	387		387	(2)燃料費											
8	旅費	837		837	(3)食糧費 141											
9	交際費	0			(4)印刷製本費 0											
10	需用費	161	0	161	(5)光熱水費 0											
					(6)修繕料 0											
					(7)膳材料費 0											
					(8)飼料費 0											
					(9)医薬材料費 0											
11	役務費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等)											
					●ニセコ高等学校魅力化検討委員会											
					高校魅力化の方向性を決定する。											
					●ニセコ高等学校寮検討専門委員会											
					高校魅力化の一環として、寮の新設について検討する。											
					(事業実績・成果・評価)											
					●コロナ禍の影響で、当初見込んでいた視察先が変更・中止となり、旅費の執行額が大きく減となっている。											
					●令和8年度から現在の農業科から総合学科への学科転換をする方針を定めることができた。											
					●令和4年度は委員会を全6回、町民講座を1回、視察を3回実施し、知見を得ることができた。											
					(来年度への課題・改善点等)											
					●令和5年度においては、現在進めている「ニセコ高等学校魅力化検討委員会」で、総合学科の系列を検討していく予定である。											
					●「ニセコ高等学校寮検討専門委員会」では、寮の新整備について検討し、また高校寮基本計画委託業務を委託し、基本計画を作成する予定である。											
					●また、令和5年度においては、新たに「ニセコ高等学校教育課程検討専門委員会」を設置し、具体的なカリキュラムについて検討を進めていく必要がある。											
12	委託料	0			(査定経過・理由等)											
13	使用料及び賃借料	44		44	区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率・交付率・基本額等)				備考			
14	工事請負費	0			国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:							
15	原材料費	0			道支出金											
16	公有財産購入費	0			その他											
17	備品購入費	0			地方債				[地方債] 名称:							
18	負担金補助及び交付金	0			一般財源	2,064	1,584		課等係名				学校教育課高校改係			
19	扶助費	0			合計(千円)	2,064	1,584		計画作成者				佐々木潤			
20	貸付金	0							実績作成者				佐々木潤			
21	借入金及び借入金	0														
22	借入金及び借入金	0														
23	投資及び出資金	0														
24	積立金	0														
25	寄附金	0														
26	公課費	0														
27	繰入金	0														
28	準備費	0														
合計	(千円)	2,064	0	2,064												

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 142600-00	事業名 社会教育委員運営経費	経費区分	10	課	教育費	06	項	社会教育費	01	目	社会教育総務費	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10	課	教育費	06	項	社会教育費	01	目	社会教育総務費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等											
1	報酬	460		460	(事業の目的・目標・効果・影響)											
2	給料	0			社会教育法の規定に基づき、社会教育計画の策定、社会教育事業の評価などを行うほか、教育委員会からの諮問事項について意見を述べる。											
3	職員手当等	0			(事業実施時の問題点・検討課題)											
4	共済費	0			社会教育委員による社会教育の現状と課題分析を随時行い、より効果的な事業実施を検討する。											
5	災害補償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ											
6	恩給及び退職年金	0			(1)消費品費 28											
7	報償費	0			(2)燃料費 0											
8	旅費	67		67	(3)食糧費 18											
9	交際費	0			(4)印刷製本費 0											
10	需用費	46	0	46	(5)光熱水費 0											
					(6)修繕料 0											
					(7)膳材料費 0											
					(8)飼料費 0											
					(9)医薬材料費 0											
11	役務費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等)											
					会議開催経費及び社会教育委員を対象とした研修会等への参加経費を計上している。											
					・社会教育委員報酬(条例に基づく報酬額)											
					・会議開催に係る費用弁償											
					・後志管内社会教育委員連絡協議会の会議・研修会への参加経費											
					・北海道社会教育研究大会への参加経費等											
					(事業実績・成果・評価)											
					第7期ニセコ町社会教育中期計画に基づき、全3回の会議を開催した。											
					第3次ニセコ町子どもの読書活動推進計画の策定について検討した。											
					北海道市町村社会教育委員長等研修会や後志管内社会教育委員正副委員長研修会、北海道社会教育研究大会(リモート開催)、後志管内社会教育委員研修大会に参加した。											
					(来年度への課題・改善点等)											
					第7期ニセコ町社会教育中期計画に基づき、より具体的な単年度計画を策定し事業を実施していく。											
					社会教育委員の研修会等については、積極的に参加するようにする。											
12	委託料	0			(査定経過・理由等)											
13	使用料及び賃借料	10		10	区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率・交付率・基本額等)				備考			
14	工事請負費	0			国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:							
15	原材料費	0			道支出金											
16	公有財産購入費	0			その他											
17	備品購入費	0			地方債				[地方債] 名称:							
18	負担金補助及び交付金	38		38	一般財源	621	509		課等係名				町民学習課町民学習係			
19	扶助費	0			合計(千円)	621	509		計画作成者				係長 大久保修一			
20	貸付金	0							実績作成者				課長 中村正人			
21	借入金及び借入金	0														
22	借入金及び借入金	0														
23	投資及び出資金	0														
24	積立金	0														
25	寄附金	0														
26	公課費	0														
27	繰入金	0														
28	準備費	0														
合計	(千円)	621	0	621												

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 142700-00	事業名 文化財保護審議会運営経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 縮小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール			10	教育費	06	社会教育費	01	社会教育総務費
4. 質の高い教育をみんなに			事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の目的・目標・効果・影響 (事業実施時の問題点・検討課題) 諮問機関であるため数年会議が開催されていないが、必要に応じて会議を開催する。			
1	報酬	67		67	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ 諮問機関であることから、不要な会議の実施を控え、案件に応じて会議開催することとしている。			
2	給料	0		0	(事業の概要・算出基礎等) 会議開催経費3回分を計上している。			
3	職員手当等	0		0	・報酬(条例に基づく日額) ・費用弁償			
4	共済費	0		0	(事業実績・成果・評価) 諮問事項がなく、審査会開催実績なし。			
5	災害補償費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
6	恩給及び退職年金	0		0	(査定経過・理由等)			
7	報償費	0		0				
8	旅費	5		5				
9	交際費	0		0				
10	需用費	0	0	0				
	(1)消耗品費	0		0				
	(2)燃料費	0		0				
	(3)食糧費	0		0				
	(4)印刷製本費	0		0				
	(5)光熱水費	0		0				
	(6)修繕料	0		0				
	(7)賄材料費	0		0				
	(8)飼料費	0		0				
	(9)医薬材料費	0		0				
11	役員費	0	0	0				
	(1)通信運搬費	0		0				
	(2)広告料	0		0				
	(3)手数料	0		0				
	(4)保険料	0		0				
	その他	0		0				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	0		0				
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0		0	備考			
25	寄附金	0		0	[補助金・交付金] 名称:			
26	公課費	0		0	[地方債] 名称:			
27	繰出金	0		0	課等係名 町民学習課町民学習係			
28	予備費	0		0	計画作成者 係長 大久保修一			
合計(千円)		72	0	72	実績作成者 課長 中村正人			

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 142800-00	事業名 社会教育行政一般事務経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 縮小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール			10	教育費	06	社会教育費	01	社会教育総務費
4. 質の高い教育をみんなに			事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の目的・目標・効果・影響 (事業実施時の問題点・検討課題) 中期計画・単年度計画に基づき、事業実施にあたる。研修会等では社会教育事業の専門的な資質向上を図る。 スポーツ事業も含めて行事・イベントが多いため、業務推進体制の改善に努める。			
1	報酬	0		0	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ 経費の節減に努め、少しでも執行残を残せるように取り組んでいる。			
2	給料	0		0	(事業の概要・算出基礎等) 社会教育事業の専門性を高めるための会議・研修会への参加旅費等を計上しているほか、職員及び会計年度任用職員の時間外勤務手当、バス借上料を一括して本事業に計上。			
3	職員手当等	462		462	・時間外勤務手当 ・北海道教育委員会、後志社会教育主事会主催の会議・研修会への参加経費 ・社会教育関係資料等の購入経費 ・駐車料金、バス借上料(町民学習係共通経費) ・後志社会教育主事会負担金 等			
4	共済費	0		0	(事業実績・成果・評価) コロナ禍の中、出来るだけ事業を再開するようにした。			
5	災害補償費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について) 原則として休日は代休対応を行なうが、会議や事務等により代休を消化できない現状であることから、一部休日に実施する事業に係る時間外勤務手当も計上。			
6	恩給及び退職年金	0		0	(査定経過・理由等)			
7	報償費	0		0				
8	旅費	62		62				
9	交際費	0		0				
10	需用費	32	0	32				
	(1)消耗品費	32		32				
	(2)燃料費	0		0				
	(3)食糧費	0		0				
	(4)印刷製本費	0		0				
	(5)光熱水費	0		0				
	(6)修繕料	0		0				
	(7)賄材料費	0		0				
	(8)飼料費	0		0				
	(9)医薬材料費	0		0				
11	役員費	0	0	0				
	(1)通信運搬費	0		0				
	(2)広告料	0		0				
	(3)手数料	0		0				
	(4)保険料	0		0				
	その他	0		0				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	1,515		1,515				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	9		9				
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0		0	備考			
25	寄附金	0		0	[補助金・交付金] 名称:			
26	公課費	0		0	[地方債] 名称:			
27	繰出金	0		0	課等係名 町民学習課町民学習係			
28	予備費	0		0	計画作成者 係長 大久保修一			
合計(千円)		2,080	0	2,080	実績作成者 課長 中村正人			

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 143000-01	事業名 少年教育事業経費 細事業名 青少年交流事業	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0							
2	給料	0							
3	職員手当等	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
4	共済費	0			交流都市の児童生徒を受け入れ、ニセコ町の児童生徒との交流を通して郷土を見直すとともにさまざまな体験活動を通じて青少年リーダーの育成を図るとともに郷土愛を涵養する。	(事業実施時の問題点・検討課題)	事業プログラムについて、受け入れ先である薩摩川内市教育委員会と連携・調整し楽しみながら学習できるような体験活動内容等の検討を行う。		
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	50		50					
8	旅費	8		8					
9	交際費	0							
10	需用費	66	0	66	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	0			交流都市の教育委員会・ニセコマキノ交流会等と連携しながら、受入事業を行っているが令和2・3年と新型コロナウイルス感染症拡大の影響で中止となっている。引き続き、交流都市と連携しながら受入事業を実施していく。				
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	66		66					
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	0			姉妹都市であった滋賀県高島市(旧マキノ町)と有島記念館の姉妹館がある鹿児島県薩摩川内市との交流を隔年で受け入れている。				
	(7) 膳料費	0			令和4年度は、薩摩川内市の児童生徒を受け入れる経費を計上。				
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	125	0	125	・薩摩川内市受入(12月下旬来町予定)				
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	125		125					
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	10		10					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				
15	原材料費	0			(査定経過・理由等)				
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計	(千円)	259	0	259					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		財源		国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:			
				道支出金					
				地方債		[地方債] 名称:			
				一般財源	259	118	課等係名		町民学習課町民学習係
				合計(千円)	259	118	計画作成者		係長 大久保修一
							実績作成者		課長 中村正人

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 143000-02	事業名 少年教育事業経費 細事業名 青少年健全育成事業	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0							
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			時代を担う青少年リーダーの育成やニセコを再発見する機会を提供する。	(事業実施時の問題点・検討課題)	新型コロナウイルスで家庭教育学級が開催出来なかった。		
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	240		240					
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	12	0	12	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	12		12	より効果的で円滑な事業執行のため関係機関との連携を進めている。				
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(4) 印刷製本費	0			各小中学校で実施している家庭教育学級、学校図書室支援等に係る経費を計上。				
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 膳料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0			・家庭教育学級に係る講師謝礼や教材にかかる経費 ・学校図書室支援員謝礼・ブックフェスティバル図書送料等	(事業実績・成果・評価)	各学校単位で実施している家庭教育学級は、親子のふれあいや生活習慣改善に資するため、例年、料理教室やスポーツ教室を行ってきた。今年は新型コロナのため実績なし。 北海道立図書館の支援事業を活用して開催しているブックフェスティバルについては、あそぶつくの会の協力により実施し、子どもたちの読書の習慣づけにつなげることができた。		
11	役員費	29	0	29					
	(1) 通信運搬費	29		29					
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				
15	原材料費	0			(査定経過・理由等)				
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	10		10					
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計	(千円)	291	0	291					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		財源		国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:			
				道支出金					
				地方債		[地方債] 名称:			
				一般財源	291	133	課等係名		町民学習課町民学習係
				合計(千円)	291	133	計画作成者		係長 大久保修一
							実績作成者		課長 中村正人

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原課方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 143000-03	事業名 少年教育事業経費 青少年芸術鑑賞会事業	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費	評価 経小 拡新	継続	
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1 報酬	0		事業の根拠等							
2 給料	0		(事業の目的・目標・効果・影響)							
3 職員手当等	0		児童生徒に対し優れた芸術鑑賞の機会提供および芸術作品展示の機会提供を行い、芸術文化意識の高揚を図る。							
4 共済費	0		(事業実施時の問題点・検討課題)							
5 災害補償費	0		北海道巡回小劇場事業への申請を行なうが、採択されない年もあるため、継続して財源の検討を行う。この2年間、新型コロナウイルス感染症拡大の影響で中止としているが、今後、開催できたとしても小中高全児童生徒を対象に実施しており、密にならないような対策・実施策等について検討が必要である。							
6 恩給及び退職年金	0		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
7 報償費	0		より良質な音楽や演劇鑑賞の機会を提供するため、随時情報収集に努めている。							
8 旅費	4	4	(事業の概要・算出基礎等)							
9 交際費	0		青少年芸術鑑賞会開催経費および児童生徒作品展の開催経費を計上している。小中高生対象の芸術鑑賞事業は、演劇と音楽を交互に実施しており令和4年度は音楽の予定。補助として北海道巡回小劇場事業を活用予定。							
10 需用費	34	0	34	(事業実績・成果・評価)						
(1) 消耗品費	22		22	3年ぶりにR4は音楽鑑賞会を行った。新型コロナウイルスのため、小学生は5～6年生、中学生は2～3年生とした。						
(2) 燃料費	0		0	・青少年芸術鑑賞会経費						
(3) 食糧費	12		12	・児童生徒作品展開催経費						
(4) 印刷製本費	0		0							
(5) 光熱水費	0		0							
(6) 修繕料	0		0							
(7) 賄材料費	0		0							
(8) 飼料費	0		0							
(9) 医薬材料費	0		0							
11 役員費	550	0	550							
(1) 通信運搬費	0		0							
(2) 広告料	0		0							
(3) 手数料	0		0							
(4) 手数料	0		0							
(5) 保険料	0		0							
その他	550		550							
12 委託料	0		0							
13 使用料及び賃借料	0		0							
14 工事請負費	0		0							
15 原材料費	0		0							
16 公有財産購入費	0		0							
17 備品購入費	0		0							
18 負担金補助及び交付金	0		0							
19 扶助費	0		0							
20 貸付金	0		0							
21 補償積戻及び賠償金	0		0							
22 償還金料子及び割引料	0		0							
23 投資及び出資金	0		0							
24 積立金	0		0							
25 寄附金	0		0							
26 公課費	0		0							
27 繰入金	0		0							
28 予備費	0		0							
合計(千円)	588	0	588							
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
				国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
				道支出金						
				地方債			[地方債] 名称:			
				一般財源	588	566	課等係名 町民学習課町民学習係			
				合計(千円)	588	566	計画作成者 係長 大久保修一			
							実績作成者 課長 中村正人			

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原課方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 143000-05	事業名 少年教育事業経費 教育支援活動促進事業	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費	評価 経小 拡新	継続	
SDGs 代表的な17のゴール 4. 質の高い教育をみんなに			法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1 報酬	0		事業の根拠等							
2 給料	0		(事業の目的・目標・効果・影響)							
3 職員手当等	0		学校・家庭・地域が一体となり地域ぐるみで子どもたちを育む体制づくりを進めるため、児童の放課後における安全な遊び場や体験活動の場を提供したり、学校を支援するボランティア活動などを進める。							
4 共済費	0		(事業実施時の問題点・検討課題)							
5 災害補償費	0		児童保育所の定員増により、ニセコ子ども館での開催ができなくなり、現在は、町民センター・体育館で実施している。							
6 恩給及び退職年金	0		また、近藤地区からの要望により、近藤小学校での開催を始めたところである。(現在:毎週月曜:ニセコ小学校対象、毎週金曜:近藤小学校)							
7 報償費	1,130	137	993	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
8 旅費	47	8	39	放課後子ども教室は令和3年度、5月から週2回(内1回は近藤小学校)開催している。児童保育所の定員増により、町民センターや体育館等で実施しているが、固定された開催場所の必要性を感じている。						
9 交際費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)						
10 需用費	85	20	65	実施に係る学習アドバイザー及び安全管理員の謝礼や研修旅費・消耗品等、放課後子ども教室実施に係る経費を計上。						
(1) 消耗品費	85	20	65	現在、週2回の開催で、町民センター又は体育館及び近藤小学校で実施している。						
(2) 燃料費	0		0	【放課後子ども教室事業】						
(3) 食糧費	0		0	○毎週月曜日 基本13:30～17:30 町民センター又は体育館で実施						
(4) 印刷製本費	0		0	○毎週金曜日 基本14:15～15:15 近藤小学校で実施						
(5) 光熱水費	0		0	年間90回開催経費を計上						
(6) 修繕料	0		0	登録者数:ニセコ37名、近小23名(令和3年12月現在)						
(7) 賄材料費	0		0	実施の主なプログラム						
(8) 飼料費	0		0	・軽スポーツ・国際交流員による多文化学習・ゲーム等レク・工作 など						
(9) 医薬材料費	0		0							
11 役員費	86	0	86							
(1) 通信運搬費	0		0							
(2) 広告料	0		0							
(3) 手数料	0		0							
(4) 手数料	0		0							
(5) 保険料	86		86							
その他	0		0							
12 委託料	0		0							
13 使用料及び賃借料	0		0							
14 工事請負費	0		0							
15 原材料費	0		0							
16 公有財産購入費	0		0							
17 備品購入費	0		0							
18 負担金補助及び交付金	0		0							
19 扶助費	0		0							
20 貸付金	0		0							
21 補償積戻及び賠償金	0		0							
22 償還金料子及び割引料	0		0							
23 投資及び出資金	0		0							
24 積立金	0		0							
25 寄附金	0		0							
26 公課費	0		0							
27 繰入金	0		0							
28 予備費	0		0							
合計(千円)	1,348	165	1,183							
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
				国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
				道支出金	165	138	学校・家庭・地域連携協力推進事業費補助金2/3以内			
				地方債			[地方債] 名称:			
				一般財源	1,183	620	課等係名 町民学習課町民学習係			
				合計(千円)	1,348	758	計画作成者 係長 大久保修一			
							実績作成者 課長 中村正人			

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 143100-02	事業名 青年教育事業経費 成人式事業	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費	評価 経小 単独 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0							
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	188		188					
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	154	0	154	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ (1)消耗品費 26 (2)燃料費 0 (3)食糧費 128 (4)印刷製本費 0 (5)光熱水費 0 (6)修繕料 0 (7)賄材料費 0 (8)飼料費 0 (9)医薬材料費 0	(事業実施時の問題点・検討課題) 式典と同窓会的な祝賀会のメリハリをつけ、大人としての自覚を持ってもらうとともに楽しめるように運営する。祝賀会については、新型コロナウイルスの感染拡大の状況により実施を判断するが、全員から近況報告をもらうなどただ参加するだけの式としないように実施する。 令和4年4月1日民法改正により成人年齢が20歳から18歳に引き下げられるが、今まで同様、20歳になる者を対象に式典等を実施する予定です。			
11	役員費	0	0	0					
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計	(千円)	342	0	342					
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考	
		財源			[補助金・交付金] 名称:				
		内			[地方債] 名称:				
		課	一般財源	342	286		課等係名	町民学習課町民学習係	
		計	合計(千円)	342	286		計画作成者	係長 大久保修一	
							実績作成者	課長 中村正人	

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 143200-01	事業名 成人教育事業経費 生涯学習研修事業	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費	評価 経小 単独 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0							
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	6		6					
9	交際費	0							
10	需用費	2	0	2	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ (1)消耗品費 2 (2)燃料費 0 (3)食糧費 0 (4)印刷製本費 0 (5)光熱水費 0 (6)修繕料 0 (7)賄材料費 0 (8)飼料費 0 (9)医薬材料費 0	(事業実施時の問題点・検討課題) ニセコ町PTA連合会の補助に際して、令和3年度に125千円補助する予定であったが、新型コロナウイルス感染拡大の影響で、研修会等の事業を行うことができず未申請となったため、令和4年度において125千円補助する予定である。 また、平成24年度に発足したマキノ・ニセコ会については、会によるマキノ地区訪問を2年に1回としている。令和3年度の実施を1年先送りしたことにより、令和4年度補助金を計上している。(補助金の算定に当たっては、交通費及び宿泊費の1/2とし、5名分を補助する)			
11	役員費	0	0	0					
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	2		2					
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	337		337	(事業の概要・算出基礎等) ニセコ女性会の活動支援として、後志女性大会参加の引率に係る経費を計上。 ニセコ町PTA連合会支援では、主催する講演会の開催経費等への補助を計上。 マキノニセコ交流会が高島市へ訪問する年であるため、その経費に対する補助金を計上。	(事業実績・成果・評価) マキノニセコ交流会が高島市を訪問し交流することができた。			
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計	(千円)	347	0	347					
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考	
		財源			[補助金・交付金] 名称:				
		内			[地方債] 名称:				
		課	一般財源	347	212		課等係名	町民学習課町民学習係	
		計	合計(千円)	347	212		計画作成者	係長 大久保修一	
							実績作成者	課長 中村正人	

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 143300-01	事業名 高齢者教育事業経費	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	事業実施時の問題点・検討課題	継続
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	高齢者が家に閉じこもることなく、健康で明るく生きがいと潤いのある生活をおくる事ができるように学習会を通じて交流の機会を提供する。	運営委員会など、学習会にただ参加するだけではなく参画できる機会の提供を続ける。 ただ、活動内容が、大人数での旅行・運動会・交流会等が主であるため、今後も新型コロナウイルスの影響により難しい状況が続くものと思われ、講座内容、開催方法など検討しなくてはならないと考えている。 また、毎年、蘭寿会(蘭越町)との交流会も行ってはいたが、蘭越町から自治会が解散し今後の交流はできない旨連絡があり、代替え事業等の検討も必要である。	
2	給料	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ	新型コロナウイルスの感染状況にもよるが、より健康寿命を延ばすため、軽スポーツなど参加しやすく仲間と共に楽しんで交流ができるようなプログラムを増やすようにしている。		
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等)	防災・防犯対策などの講座や軽スポーツなどほほ月1回の学習会や運営委員会、班長会議開催に係る経費を計上。うち、6月研修旅行、8月運動会、1月新年会は老人クラブ連合会と合同開催。 新型コロナウイルス感染拡大の影響で、ここ2年間、事業を開催することができなかったが、通常の予算を計上している。	(事業実績・成果・評価) 8月と11月に寿大学を開講しようとしたが、新型コロナウイルスが蔓延したため1年を通して実施することが出来なかった。	
4	共済費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)		(来年度への課題・改善点等)	
5	災害補償費	0			(査定経過・理由等)		高齢者対象の事業であることから、新型コロナウイルスの感染状況に注視し、開講については慎重に判断したい。 開講する際は、学習会の内容などについて、学生の負担とならないよう内容の検討をしていく。	
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	30		30				
8	旅費	42		42				
9	交際費	0		0				
10	需用費	247	0	247				
	(1) 消耗品費	26		26				
	(2) 燃料費	0		0				
	(3) 食糧費	221		221				
	(4) 印刷製本費	0		0				
	(5) 光熱水費	0		0				
	(6) 修繕料	0		0				
	(7) 賄材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
11	役員費	13	0	13				
	(1) 通信運搬費	3		3				
	(2) 広告料	0		0				
	(3) 手数料	10		10				
	(4) 保険料	0		0				
	その他	0		0				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	9		9				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	0		0				
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計	(千円)	341	0	341				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財源		国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:		
				道支金				
				地方債		[地方債] 名称:		
				一般財源	341	0	課等係名	町民学習課町民学習係
				合計(千円)	341	0	計画作成者	係長 大久保修一
							実績作成者	課長 中村正人

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 143500-00	事業名 公営塾事業経費	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	事業実施時の問題点・検討課題	継続
1	報酬	2,513		2,513	(事業の目的・目標・効果・影響)	二セコの人・もの・自然などの様々な教育資源を体験し、発見や感動を通して、ふるさとの良さを知らずとも、将来に向けて逞しく生きる心・体を育むことを目指して、「二セコみらいラボ」を開設し、児童生徒を対象とした各種講座や体験活動、少年セミナーなどを通じて青少年リーダーの育成を図るとともに郷土愛を涵養する。	(事業実施時の問題点・検討課題) 事業プログラムについては、既存事業を基に体系化し、加えて、新たな各種講座等を取り込み連携しながら実施してきたが、令和2年度からの事業であり、随時、検証・改善等を行いながらより良いものへと展開していきたい。 令和3年度も中止とした少年洋上・翼セミナーについては、令和4年度高島市を訪問する予定であるが、新型コロナウイルス感染拡大状況も踏まえながら調整していきたい。	
2	給料	0		0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ	令和2年度から既存の事業に新たな事業を加え、試行錯誤しながら実施してきたところであるが、事業体系も修正を加えながら、より良いものへと展開していきたい。		
3	職員手当等	0		0	(事業の概要・算出基礎等)	今まで実施してきた少年洋上・翼セミナー、二セコチャレンジに加え、ミニチャレ事業やリーダー養成など各種講座や体験活動等を体系化し、「二セコみらいラボ」として一体的に事業を展開するための経費を計上する。 ・事業支援員報酬 ・各種講座講師謝礼 ・特別旅費(少年セミナー一随行職員) ・少年セミナー事業補助(令和4年度は高島市訪問予定) ・その他消耗品等必要経費	(事業実績・成果・評価) 少年洋上セミナーは、新型コロナウイルスの影響で代替事業として「北海道探検セミナー」を実施した。 「二セコみらいラボ」事業として各種講座を実施した。 ・ミニチャレ: 実験、工作、レクなど 27回 ・ジュニアリーダー養成: リーダー養成活動 8回 ・夏冬休み小さな学校: フォトフレーム作り、宝探し 2回 ・二セコチャレンジ: 登山、ロングウォーク、火おこしなど 5回 ・少年洋上セミナー: 「北海道探検セミナー」(江差町ほか)を実施	
4	共済費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)		(来年度への課題・改善点等)	
5	災害補償費	0		0	(査定経過・理由等)		来年度は、少年の翼セミナーで鹿児島薩摩川内市を訪問予定。	
6	恩給及び退職年金	0		0				
7	報償費	141		141				
8	旅費	375		375				
9	交際費	0		0				
10	需用費	259	0	259				
	(1) 消耗品費	200		200				
	(2) 燃料費	0		0				
	(3) 食糧費	59		59				
	(4) 印刷製本費	0		0				
	(5) 光熱水費	0		0				
	(6) 修繕料	0		0				
	(7) 賄材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
11	役員費	260	0	260				
	(1) 通信運搬費	0		0				
	(2) 広告料	0		0				
	(3) 手数料	20		20				
	(4) 保険料	20		20				
	その他	220		220				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	174		174				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	884		884				
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰出金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計	(千円)	4,606	0	4,606				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財源		国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:		
				道支金				
				ふるさとづくり基金繰入金	200	50	[地方債] 名称:	
				地方債			課等係名	町民学習課町民学習係
				一般財源	4,406	2,951	計画作成者	係長 大久保修一
				合計(千円)	4,606	3,001	実績作成者	課長 中村正人

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 144560-00	事業名 学習交流センター施設維持管理経費	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 学習交流センター費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 学習交流センター費		継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0						
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	2,972	0	2,972	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 引き続き、適正な維持管理に努める。			
	(1) 消耗品費	45		45				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	2,877		2,877	(事業の概要・算出基礎等) 光熱水費ほか快適に利用される施設であるための経費を計上。 学習交流センターの屋根防水・外壁改修及び外構工事に係る経費を計上している。			
	(6) 修繕料	50		50				
	(7) 膳料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	283	0	283				(事業実績・成果・評価) 屋上防水・外壁改修工事、外構工事を行った。
	(1) 通信運搬費	206		206				
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	42		42				
	(6) 保険料	35		35				
	その他	0						
12	委託料	633		633				
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	23,298		23,298	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			(来年度への課題・改善点等) 引き続き適正な維持管理に努める。
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	242		242				
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		27,428	0	27,428				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支金						
		ふるさとづくり基金繰入金		200	100			
		地方債		23,200	22,900	[地方債] 名称: 学習交流センター長寿命化事業債		課等係名 町民学習課町民学習係
		一般財源		4,028	4,857	社会教育債(長寿命化事業債) 過疎対策事業債		計画作成者 係長 大久保修一
		合計(千円)		27,428	27,857			実績作成者 課長 中村正人

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)	事業コード 144570-01	事業名 学習交流センター事業経費	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 学習交流センター費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 学習交流センター費		継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	30		30				
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	29		29				
9	交際費	0						
10	需用費	200	0	200	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 指定管理料については、あそぶっくの会とのヒアリングを基に積算しているが、人件費単価に関しては、会計年度任用職員に順ずる単価として積算計上している。			
	(1) 消耗品費	200		200				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 膳料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 事業は学習交流センター指定管理者NPO法人あそぶっくの会が実施する。指定管理料は、可能な限り経費削減を行っているが、館長兼事務局長の昇給、図書事業の充実に係る経費等により増額している。 また、図書館協議会に係る委員報酬等を新規に計上している。 蔵書購入費について、総蔵書数の充実を図るための経費を計上しています。 ・図書館協議会に係る経費 ・ブックスタートに係る経費 ・図書システム(LibMax) 運営手数料及びサーバー保守に係る経費 ・学習交流センター運営指定管理料(事業経費、雑誌・新聞購読料含む) ・蔵書購入費用など			(事業実績・成果・評価) NPO法人あそぶっくの会への指定管理により、本の貸し出し事業はもとより各種イベントなどの取り組みを実施している。
	(1) 通信運搬費	0						
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	0						
	(6) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	1,216		1,216				
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	2,500		2,500				
18	負担金補助及び交付金	0						
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		19,682	0	19,682				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支金						
		ふるさとづくり基金繰入金		2,700	1,000	宝くじ市町村交付金 5,513千円		
		交付金		4,049	5,513			
		地方債		8,000	8,000	[地方債] 名称:		課等係名 町民学習課町民学習係
		一般財源		4,933	4,978	過疎地域持続的発展特別事業債8,000千円		計画作成者 係長 大久保修一
		合計(千円)		19,682	19,489			実績作成者 課長 中村正人

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)	事業コード 143400-01	事業名 芸術文化事業経費 文化財保護経費	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総経費	評価 経小的経費 単独事業	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総経費					
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等						
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 町内で出土した埋蔵文化財(土器・石器類)については、一部有鳥記念館で展示を行っているが、郷土資料として活用するための整理作業を継続する。「北海道縄文のまち連絡会」ではストーンサークル等の遺跡を活用したまちづくりについて検討するなど、事務局と連携していく。						
2	給料	0									
3	職員手当等	0									
4	共済費	0									
5	災害補償費	0									
6	恩給及び退職年金	0									
7	報償費	0									
8	旅費	18		18							
9	交際費	0									
10	需用費	49	0	49							
	(1) 消耗品費	44		44							
	(2) 燃料費	0									
	(3) 食糧費	5		5							
	(4) 印刷製本費	0									
	(5) 光熱水費	0									
	(6) 修繕料	0									
	(7) 賄材料費	0									
	(8) 飼料費	0									
	(9) 医薬材料費	0									
11	役員費	0	0	0							
	(1) 通信運搬費	0									
	(2) 広告料	0									
	(3) 手数料	0									
	(4) 手数料	0									
	(5) 保険料	0									
	その他	0									
12	委託料	0									
13	使用料及び賃借料	0									
14	工事請負費	0									
15	原材料費	0									
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	10		10							
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償補填及び賠償金	0									
22	償還金料子及び割引料	0									
23	投資及び出資金	0									
24	積立金	0									
25	寄附金	0									
26	公課費	0									
27	繰出金	0									
28	予備費	0									
合計	(千円)	77	0	77							
					区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
					財	源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:		
					内	地	地方債		[地方債] 名称:		
					訳	一	般財源	77	57	課等係名	町民学習課町民学習係
					合計	(千円)	77	57	計画作成者	係長 大久保修一	
									実績作成者	課長 中村正人	

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)	事業コード 143400-02	事業名 芸術文化事業経費 文化協会事業	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総経費	評価 経小的経費 単独事業	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総経費					
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等						
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 各団体において新規加入者の減及び高齢化が進行し、文化まつりへの参加ができない団体が出始めている。令和3年度は、2年度に引き続き新型コロナウイルス感染症拡大の影響で、文化まつり及び主催コンサートを実施することができなかったが、令和4年度、実施できる状況になれば考える。						
2	給料	0									
3	職員手当等	0									
4	共済費	0									
5	災害補償費	0									
6	恩給及び退職年金	0									
7	報償費	0									
8	旅費	0									
9	交際費	0									
10	需用費	0	0	0							
	(1) 消耗品費	0									
	(2) 燃料費	0									
	(3) 食糧費	0									
	(4) 印刷製本費	0									
	(5) 光熱水費	0									
	(6) 修繕料	0									
	(7) 賄材料費	0									
	(8) 飼料費	0									
	(9) 医薬材料費	0									
11	役員費	0	0	0							
	(1) 通信運搬費	0									
	(2) 広告料	0									
	(3) 手数料	0									
	(4) 手数料	0									
	(5) 保険料	0									
	その他	0									
12	委託料	0									
13	使用料及び賃借料	0									
14	工事請負費	0									
15	原材料費	0									
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	717		717							
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償補填及び賠償金	0									
22	償還金料子及び割引料	0									
23	投資及び出資金	0									
24	積立金	0									
25	寄附金	0									
26	公課費	0									
27	繰出金	0									
28	予備費	0									
合計	(千円)	717	0	717							
					区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
					財	源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:		
					内	地	地方債		[地方債] 名称:		
					訳	一	般財源	717	220	課等係名	町民学習課町民学習係
					合計	(千円)	717	220	計画作成者	係長 大久保修一	
									実績作成者	課長 中村正人	

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民と共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)	事業コード 144100-01	事業名 有島記念館事業	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 有島記念館費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 有島記念館費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)	有島記念館は建設から年数を重ねており(有島記念館:SS3、カルチャーセンター:H1、アートギャラリー:H7)、一部雨漏りが発生するなど老朽化が進んでいるため、随時修繕が必要になる箇所が増加している。		
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	有島記念館は、大正期を代表する作家・有島武郎について、本町に所有していた農場を無償解放した軌跡から、文学作品・思想に至るまで紹介する「文学館機能」、二セコ町の歴史を後世に伝える「郷土博物館機能」、若手芸術家や藤倉英幸作品を公開する「美術館機能」、主に若手演奏家の活動に資する「文化ホール機能」を有している。今後も適切な施設維持管理を実施し、来館者に親しまれる記念館となるよう努めるとともに、二セコ町の芸術文化の拠点として活動を行なう。		
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等)	有島記念館茶館者が快適に過ごせるように施設維持を行う事業である。		
4	共済費	0				有島記念館の維持管理に係る経費を計上。主な新規要求内容は以下のとおり。		
5	災害補償費	0				●収蔵資料管理用消耗品費 310千円		
6	恩給及び退職年金	0				●国道5号線記念館案内看板板張替修繕 165千円		
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	4,579	0	4,579	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	687		687				
	(2)燃料費	244		244				
	(3)食糧費	25		25				
	(4)印刷製本費	0		0				
	(5)光熱水費	3,358		3,358				
	(6)修繕料	265		265				
	(7)賄材料費	0		0				
	(8)飼料費	0		0				
	(9)医薬材料費	0		0				
11	役員費	167	0	167				
	(1)通信運搬費	0		0				
	(2)広告料	0		0				
	(3)手数料	50		50				
	(4)保険料	117		117				
	その他	0		0				
12	委託料	1,765		1,765				
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	275		275				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	0		0				
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰入金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計	(千円)	6,786	0	6,786				
		財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
			国庫支出金			[補助金・交付金]名称:		
			道支金					
			繰入金					
			地方債			[地方債]名称:		
			一般財源	6,786	10,587	課等係名 町民学習課有島記念館係		
			合計(千円)	6,786	10,587	計画作成者 係長 伊藤 大介		
						実績作成者 係長 伊藤 大介		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民と共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)	事業コード 144200-01	事業名 有島公園施設等維持管理経費	経費区分 10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 有島記念館費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 有島記念館費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)	景観上問題のある親水公園噴水設備の存否、管理人を置くことを前提に作られた公園内の水路や池など、今の人員体制では重荷となっている設備については見直しの必要がある。		
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	有島記念館周辺には、有島記念公園や親水公園が整備されており、町内外の多くの方々に憩いの場として利用されている。今後も適切な維持管理を実施し、良好な状態を保つことで、快適に利用していただけるよう努める。		
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等)	羊蹄山が一望できるなど景観スポットとしてこの公園は多くの来園者がいるので、有島記念館ばかりではなく、二セコ町の観光地イメージにも影響するので出来る限り美観を維持していきたい。		
4	共済費	0				有島記念館外の有島記念公園の草刈、除雪、トイレ管理等の維持管理に係る経費を計上。		
5	災害補償費	0				主な新規要求内容は以下のとおり。		
6	恩給及び退職年金	0				●羊舎開放用消耗品購入		
7	報償費	0				展示用看板 28千円、モルタル 140千円		
8	旅費	0				ペンキ 208千円		
9	交際費	0				●除雪機更新 792千円		
10	需用費	772	0	772	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	418		418				
	(2)燃料費	60		60				
	(3)食糧費	0		0				
	(4)印刷製本費	0		0				
	(5)光熱水費	224		224				
	(6)修繕料	70		70				
	(7)賄材料費	0		0				
	(8)飼料費	0		0				
	(9)医薬材料費	0		0				
11	役員費	37	0	37				
	(1)通信運搬費	0		0				
	(2)広告料	0		0				
	(3)手数料	13		13				
	(4)保険料	24		24				
	その他	0		0				
12	委託料	513		513				
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	200		200				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	831		831				
18	負担金補助及び交付金	0		0				
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰入金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計	(千円)	2,353	0	2,353				
		財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
			国庫支出金			[補助金・交付金]名称:		
			道支金					
			繰入金					
			地方債			[地方債]名称:		
			一般財源	2,353	2,975	課等係名 町民学習課有島記念館係		
			合計(千円)	2,353	2,975	計画作成者 係長 伊藤 大介		
						実績作成者 係長 伊藤 大介		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)	事業コード 144500-01	事業名 有島記念館事業	経費区分 10 教育費	経常的経費 単独事業	評価 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 有島記念館費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	8,441		8,441				
2	給料	0		0				
3	職員手当等	442		442				
4	共済費	0		0				
5	災害補償費	0		0				
6	恩給及び退職年金	0		0				
7	報償費	109		109				
8	旅費	564		564				
9	交際費	0		0				
10	需用費	1,163	0	1,163	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	1,074		1,074				
	(2) 燃料費	0		0				
	(3) 食糧費	32		32				
	(4) 印刷製本費	57		57				
	(5) 光熱水費	0		0				
	(6) 修繕料	0		0				
	(7) 賄材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
11	役員費	457	0	457	(事業の概要・算出基礎等)			
	(1) 通信運搬費	334		334				
	(2) 広告料	0		0				
	(3) 手数料	93		93				
	(4) 保険料	30		30				
	その他	0		0				
12	委託料	433		433				
13	使用料及び賃借料	123		123				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	260		260				
18	負担金補助及び交付金	159		159	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰入金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計	(千円)	12,151	0	12,151				
		財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金						
		物品売払収入						
		販売手数料						
		繰入金				[地方債] 名称:		
		一般財源	12,151	11,011		課等係名		町民学習課有島記念館係
		合計(千円)	12,151	11,011		計画作成者		係長 伊藤 大介
						実績作成者		係長 伊藤 大介

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)	事業コード 144500-03	事業名 有島記念館事業	経費区分 10 教育費	経常的経費 単独事業	評価 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに	予算科目	10 教育費	06 項 社会教育費	03 目 有島記念館費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0		0				
2	給料	0		0				
3	職員手当等	0		0				
4	共済費	0		0				
5	災害補償費	0		0				
6	恩給及び退職年金	0		0				
7	報償費	526		526				
8	旅費	46		46				
9	交際費	0		0				
10	需用費	307	0	307	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	19		19				
	(2) 燃料費	0		0				
	(3) 食糧費	28		28				
	(4) 印刷製本費	260		260				
	(5) 光熱水費	0		0				
	(6) 修繕料	0		0				
	(7) 賄材料費	0		0				
	(8) 飼料費	0		0				
	(9) 医薬材料費	0		0				
11	役員費	88	0	88	(事業の概要・算出基礎等)			
	(1) 通信運搬費	88		88				
	(2) 広告料	0		0				
	(3) 手数料	0		0				
	(4) 保険料	0		0				
	その他	0		0				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	62		62				
14	工事請負費	0		0				
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰入金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計	(千円)	1,029	0	1,029				
		財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
		道支出金						
		物品売払収入						
		販売手数料						
		繰入金				[地方債] 名称:		
		一般財源	1,029	1,039		課等係名		町民学習課有島記念館係
		合計(千円)	1,029	1,039		計画作成者		主任学芸員 伊藤 大介
						実績作成者		主任学芸員 伊藤 大介

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)		事業コード	144500-04	事業名	有島記念館事業	経費区分	06	項目	社会教育費	03	目	有島記念館費	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに		事業コード	144500-04	細事業名	有島記念館展示・講座・普及事業	経費区分	10	款	教育費	06	項目	社会教育費	03	目	有島記念館費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )												
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 各事業遂行のための経費財源確保のため、展示、コンサートや講座などの事業全般を下の「財源産出基礎」に記載した補助金に申請する予定である。 検討課題としては、これらの事業は補助金頼りとなっているため年度当初に採択可否がわからないため、年間スケジュールが組みづらく、希望する日程に開催できないのが常態化している。計画的な開催と広報のためにも、何らかの手立てが必要となっている。												
2	給料	0			有島記念館の「文学館機能」、「郷土博物館機能」、「美術館機能」、「文化ホール機能」を各種事業として実行し、来館者に親しまれる記念館となるよう努めるとともに、ニセコ町の芸術文化の拠点として活動を行なう。												
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等) 展示関係では、展示室の準備期間を除き、企画展等を極力切れ目無く開催し、町民の芸術鑑賞機会の向上、町外観光客に対する満足度向上をはかっていくための経費を計上。普及事業関係は、好評・定着している音楽コンサートを基本に、音楽と朗読や、展示している作家等による講演などを定期的に開催するための予算を計上。その他、藤倉英幸作品を紹介する展覧会を実施予定。												
4	共済費	0			○展示事業 4月～7月：藤倉英幸作品展、7～10月：藤倉英幸兄弟3人展、7～9月：しりべしミュージアムロード展、10～11月：有島青少年公募絵画展、11～2月：冬の藤倉英幸展												
5	災害補償費	0			○講座・音楽事業等 音楽コンサート(星座座、クラシック、ピアノ等)、講演会・ワークショップ(鉄道遺産、郷土史、埋蔵文化財等)、映画上映会等(北海道ロケ作品等)、作家ギャラリートーク、鉄道遺産振興事業												
6	恩給及び退職年金	0			講師謝礼：継続事業(増額)200千円 有島武部農場解放100年広告展示事業 948千円												
7	報償費	1,615	270	1,345	(査定経過・理由等)												
8	旅費	92		92													
9	交際費	0															
10	需用費	1,065	156	909													
	(1) 消耗品費	323		323													
	(2) 燃料費	0															
	(3) 食糧費	65		65													
	(4) 印刷製本費	677	156	677													
	(5) 光熱水費	0															
	(6) 修繕料	0															
	(7) 膳材料費	0															
	(8) 飼料費	0															
	(9) 医薬材料費	0															
11	役員費	1,019	0	1,019													
	(1) 通信運搬費	400		400													
	(2) 広告料	440		440													
	(3) 手数料	154		154													
	(4) 手数料	25		25													
	(5) 保険料	0		0													
	その他	0		0													
12	委託料	1,829	948	881													
13	使用料及び賃借料	282		282													
14	工事請負費	0															
15	原材料費	0															
16	公有財産購入費	0															
17	備品購入費	0															
18	負担金補助及び交付金	23		23													
19	扶助費	0															
20	貸付金	0															
21	補償積戻及び賠償金	0															
22	償還金料子及び割引料	0															
23	投資及び出資金	0															
24	積立金	0															
25	寄附金	0															
26	公課費	0															
27	繰入金	0															
28	繰入金	0															
28	予備費	0															
合計	(千円)	5,925	1,374	4,551													
		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考													
		国庫支出金		[補助金・交付金] 名称：北海道地域づくり総合交付金													
		道支出金		2,000 500													
		入館料		2,660 1,880 報償費、消耗品費、委託料などは道総合交付金等を活用する													
		財産収入															
		雑収入等		463 463 [地方債] 名称：課等係名 町民学習課有島記念館係													
		一般財源		802 2,312 計画作成者 主任学芸員 伊藤 大介													
		合計(千円)		5,925 5,155 実績作成者 主任学芸員 伊藤 大介													

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)		事業コード	144500-09	事業名	有島記念館事業	経費区分	06	項目	社会教育費	03	目	有島記念館費	評価	新規	
SDGs	代表的な17のゴール	4. 質の高い教育をみんなに		事業コード	144500-09	細事業名	鉄道遺産群保全事業	経費区分	10	款	教育費	06	項目	社会教育費	03	目	有島記念館費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )												
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 現在、転車台は手で回転させられるものの、枕木が腐食しているため、鉄道車両を載せることができない。この枕木を交換することで、ニセコエクスプレスの方向を変えることができ、ニセコ大橋、羊蹄山2つの背景を選択して見せることが可能になる。 そのような車両や転車台に動きがあることで、1度見て終わりではないピーターを確保できる施設となる。車庫が完成したことから、R3年度から「ニセコ鉄道遺産群」として公開を開始した。												
2	給料	0			有島記念館の「郷土博物館機能」において、ニセコ町ゆかりの鉄道遺産を適切に管理し、それを活用することで社会教育に資するとともに、誘客策を事業として行うことで町の観光にも資する。このことにより、本町中央地区の振興を目指す。												
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等) ニセコ駅北側には、旧開成軌道狩太停留所跡がある。その場所には、旧新得機関区転車台(1989年移設)、蒸気機関車「9643」(2017年移設)、当町ゆかりのニセコエクスプレス(2020年移設)が集積し、これら鉄道遺産の総称として「ニセコ鉄道遺産群」として、2021年に公開したが、コロナ禍による公開日程の大半がイベントは中止となった。今後は鉄道とゆかりのある「ニセコ中央倉庫群」とともに「ニセコ産業遺産群」を形成して、中央地区の振興に寄与したい。												
4	共済費	0			主な新規要求内容は以下のとおり。 ●安全柵用単管・支柱、ベンキ等消耗品 87千円 財源は企業版ふるさと納税等を活用したい。												
5	災害補償費	0			(事業実績・成果・評価) 公開2年目となり、様々な媒体に取材をうけているものの、なお一層の広報策が必要であると考えられる。特に、函館本線の廃止が数年以内に迫っていることから、年々鉄道愛好家の来場が増えており、ニセコエリアを鉄道遺産群を通してPRできるようにしていく体制も必要であると考えられる。												
6	恩給及び退職年金	0			(来年度への課題・改善点等) ニセコエクスプレス収蔵車庫はR3年度はニセコ駅側を開放していた。R4年度はニセコ大橋側の整備を地元建設業者が無償で行い、中央地区から羊蹄山を一望できるスペースとなったことから、そちら側を開放して公開している。その結果、温泉駐車場から開放されているのか視覚的に判断できなくなったことから、その点について看板などを設置して開放していることを周知できるようにしたい。また、コロナ禍によってニセコ鉄道遺産群のオープニングイベントを控えてきたので、実施の機会をうかがいたい。												
7	報償費	0															
8	旅費	0															
9	交際費	0															
10	需用費	354	0	354													
	(1) 消耗品費	201		201													
	(2) 燃料費	85		85													
	(3) 食糧費	0															
	(4) 印刷製本費	0															
	(5) 光熱水費	48		48													
	(6) 修繕料	20		20													
	(7) 膳材料費	0															
	(8) 飼料費	0															
	(9) 医薬材料費	0															
11	役員費	151	0	151													
	(1) 通信運搬費	0															
	(2) 広告料	0															
	(3) 手数料	84		84													
	(4) 手数料	67		67													
	(5) 保険料	0															
	その他	0															
12	委託料	0															
13	使用料及び賃借料	433		433													
14	工事請負費	0															
15	原材料費	0															
16	公有財産購入費	0															
17	備品購入費	0															
18	負担金補助及び交付金	0															
19	扶助費	0															
20	貸付金	0															
21	補償積戻及び賠償金	0															
22	償還金料子及び割引料	0															
23	投資及び出資金	0															
24	積立金	0															
25	寄附金	0															
26	公課費	0															
27	繰入金	0															
28	繰入金	0															
28	予備費	0															
合計	(千円)	938	0	938													
		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考													
		国庫支出金															
		道支出金															
		物品売払収入		200 200													
		雑収入等		25 25 [地方債] 名称：課等係名 町民学習課有島記念館係													
		一般財源		713 488 計画作成者 主任学芸員 伊藤 大介													
		合計(千円)		938 713 実績作成者 主任学芸員 伊藤 大介													

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 昭和 57 年度～令和 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 103800-00	事業名 スポーツ振興基金積立金	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	04 目 基金積立費	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	02 款	01 項	04 目	基金積立費	継続	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 法令(例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他 (事業の目的・目標・効果・影響)			
1	報酬	0			ニセコ町スポーツ振興事業基金条例(昭和57年11月16日条例第19号)	(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			ニセコ町スポーツ振興事業に充てるため、スポーツ振興事業基金を設置している。				
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
4	共済費	0			基金管理の簡素化・事務軽減のため、平成28年度に定期的統廃合や期間統一を行った。そのため、平成29年度から簡素化された運用に移行することができた。				
5	災害補償費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
6	恩給及び退職年金	0			基金運用益(預金利子)の積立金を計上。				
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0					
	(1)消耗品費	0							
	(2)燃料費	0							
	(3)食糧費	0							
	(4)印刷製本費	0							
	(5)光熱水費	0							
	(6)修繕料	0							
	(7)賄材料費	0							
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0							
	(2)広告料	0							
	(3)手数料	0							
	(4)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	0			(査定経過・理由等)				
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償積戻及び賠償金	0							
22	償還金利子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	1		1	財源				
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰入金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		1	0	1					
					区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
					国庫支出金			[補助金・交付金]名称:	
					道支出金				
					預金利子収入	1	1		
					地方債			[地方債]名称:	
					一般財源	0	4,944	課等係名	総務課財政係
					合計(千円)	1	4,945	計画作成者	主任 松居 敦子
								実績作成者	主任 松居 敦子

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 144700-00	事業名 スポーツ推進委員経費	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育経費	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 款	07 項	01 目	保健体育経費	継続	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 法令(例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他			
1	報酬	600		600	(事業実施時の問題点・検討課題)				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			ニセコ町のスポーツに関する行事の企画立案、スポーツに対する関心や理解を深める活動、各種スポーツの実技指導を行い、町民のスポーツ振興を図る。	(事業実施時の問題点・検討課題)			
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	146		146	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
9	交際費	0			スポーツ推進委員の任期は3年であり、令和4年度は新規委嘱年となる。				
10	需用費	30	0	30	令和元年度より小学校1～3年生を対象とした自主企画、タフスポーツクラブ(体験)は、令和3年は新型コロナウイルス感染症で休止していたが、情勢を見て再開する。				
	(1)消耗品費	30		30	3年計画で毎年5人ずつ北海道スポーツ推進委員研修会に参加し、他町村の活動状況等を交流を通して学び、委員の質の向上を目指す。				
	(2)燃料費	0			令和2年、3年と新型コロナウイルス感染症の影響で中止となったが、所定の額計上する(遠距離となるため前泊を見込む)。				
	(3)食糧費	0			スポーツ推進委員主催するスポーツ教室は引き続き委員で実施をしていき、子ども体験事業や各種スポーツ事業についても全面的にサポートしていただく。				
	(4)印刷製本費	0			委員報酬 600千円				
	(5)光熱水費	0			費用弁償 118千円				
	(6)修繕料	0			職員旅費 28千円				
	(7)賄材料費	0			消耗品 30千円				
	(8)飼料費	0			高速代 10千円				
	(9)医薬材料費	0			後志協議会負担金 36千円				
11	役員費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0							
	(2)広告料	0							
	(3)手数料	0							
	(4)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	10		10	(事務・事業に係る時間外等について)				
14	工事請負費	0			(査定経過・理由等)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	36		36					
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償積戻及び賠償金	0							
22	償還金利子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0			財源				
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰入金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		822	0	822					
					区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
					国庫支出金			[補助金・交付金]名称:	
					道支出金				
					地方債			[地方債]名称:	
					一般財源	822	682	課等係名	町民学習課スポーツ係
					合計(千円)	822	682	計画作成者	係長 佐々木一茂
								実績作成者	係長 佐々木一茂

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 144800-00	事業名 保健体育一般事務経費	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育経費	評価 継続	
SDGs 代表的な17のゴール 3. すべての人に健康と福祉を			事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1 報酬	0		(事業実施時の問題点・検討課題) 総合体育館に設置している印刷機は、リース期間 (H23.5～H28.4) が終了しているが、前年度と同様に修理費を予算計上する。						
2 給料	0		各種スポーツ教室に利用する借り上げバスについては、町内の事業者が冬期間については予約が厳しいため、町外の事業者へお願いする必要があるため、その分の予算を増額で計上する必要がある。						
3 職員手当等	985	985	また、バスが満車で予約できない可能性もあることから、早めに事業を企画しバスを予約しておく必要がある。						
4 共済費	0		(事業の見直し内容・結果) ※継続事業のみ						
5 災害補償費	0		(事業の概要・算出基礎等) スポーツ事業や各種会議への参加旅費を計上。 未就学児や小学生対象のアルペンスキーレンタル事業に必要な登録料や受講料を計上。						
6 恩給及び退職年金	0		町が実施するスポーツ事業への参加者への保険料を計上。 (令和3年度参加者数ベースに保険料が確定。令和2年度に続き、令和3年度もコロナウイルス感染症の影響で事業がほとんど実施できなかったため、参加者数が減り減額となっている。)						
7 報償費	51	51	各種スポーツ教室実施のためのバス借り上げ料の計上。 令和2年度より会計年度職員制度が導入されたことから、従前の準職員、嘱託職員、臨時職員分の時間外勤務手当を予算計上。						
8 旅費	120	120	地域部活動検討組織による道内視察旅費 (特別旅費)、令和4年6月に実施予定の全日本学童軟式野球大会南・北海道大会開催費用補助金、R3年度から実施のナスタレーズ協会スキー大会協賛金を新規計上。						
9 交際費	0		(事務・事業に係る時間外等について) 正規職員分 422千円、会計年度職員 (公務補) 分 396千円 会計年度職員 (嘱託、臨時) 分 165千円						
10 需用費	84	0	84	(査定経過・理由等)					
(1) 消耗品費	64	0	64	財源					
(2) 燃料費	0			国庫支出金					
(3) 食糧費	0			道支出金					
(4) 印刷製本費	0			ふるさとづくり基金収入金 50					
(5) 光熱水費	0			地方債					
(6) 修繕料	20	20		一般財源 3,031 1,780					
(7) 賄材料費	0			合計(千円) 3,031 1,830					
(8) 飼料費	0			備考					
(9) 医薬材料費	0			[補助金・交付金] 名称:					
11 役員費	609	0	609	[地方債] 名称:					
(1) 通信運搬費	0			課等係名 町民学習課スポーツ係					
(2) 広告料	0			計画作成者 係長 佐々木一茂					
(3) 手数料	7	7		実績作成者 係長 佐々木一茂					
(4) 手数料	0								
(5) 保険料	578	578							
その他	24	24							
12 委託料	0								
13 使用料及び賃借料	982	982							
14 工事請負費	0								
15 原材料費	0								
16 公有財産購入費	0								
17 備品購入費	0								
18 負担金補助及び交付金	200	200							
19 扶助費	0								
20 貸付金	0								
21 補償積戻及び賠償金	0								
22 償還金料子及び割引料	0								
23 投資及び出資金	0								
24 積立金	0								
25 寄附金	0								
26 公課費	0								
27 繰出金	0								
28 予備費	0								
合計(千円)	3,031	0	3,031						

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 144900-02	事業名 児童生徒スキーリフト券事業	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育経費	評価 拡充	
SDGs 代表的な17のゴール 3. すべての人に健康と福祉を			事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1 報酬	0		(事業実施時の問題点・検討課題) 町からの助成とスキー場に理解をいただき町民割引をしてもらい、保護者のリフト券も安価に購入できるように検討する。						
2 給料	0		リフト券が積極的に利用できるよう、魅力ある教室の開催や少年団との連携、交通機関確保等の検討が必要。交通の便の確保などについてはこれからも企画環境課などと協議していく。						
3 職員手当等	0		スキーリフト券が値上がり傾向であるため、現在の価格帯を確保できるように交渉及び調整が必要。						
4 共済費	0		(事業の見直し内容・結果) ※継続事業のみ						
5 災害補償費	0		(事業の概要・算出基礎等) 子ども達がスキーやスノーボード等を十分に楽しみ、技術の習得やニセコの雪山の素晴らしさを理解してもらえるように、一人当たり2枚までシーズン券購入助成をして安価でシーズン券を購入できるようにする。						
6 恩給及び退職年金	0		リフト1日無料券も継続して事業を実施し、ニセコ町内の小中高生及びニセコ高校生、インターナショナルスクールに1人2枚配布する。						
7 報償費	0		シーズン券助成額 1人 11,000円(予定) リフト1日券 1枚 1,750円(予定)						
8 旅費	0		※シーズン券は、町内在住の小中高生、ニセコ高校通学生、HIS通学生が対象。						
9 交際費	0		(事務・事業に係る時間外等について)						
10 需用費	6	0	6	(査定経過・理由等) 保護者向け施策として、小1～小3の保護者へ1日券を1枚配布することで1歩踏み出した。シーズン券や時間券への購入助成など、さらなる拡充は、次シーズンの開始までにスキー場との協議等を重ね検討していく。					
(1) 消耗品費	6	0	6	財源					
(2) 燃料費	0			国庫支出金					
(3) 食糧費	0			道支出金					
(4) 印刷製本費	0			ふるさとづくり基金収入金 50					
(5) 光熱水費	0			地方債					
(6) 修繕料	0			一般財源 4,199 4,037					
(7) 賄材料費	0			合計(千円) 4,199 4,037					
(8) 飼料費	0			備考					
(9) 医薬材料費	0			[補助金・交付金] 名称:					
11 役員費	0	0	0	[地方債] 名称:					
(1) 通信運搬費	0			課等係名 町民学習課スポーツ係					
(2) 広告料	0			計画作成者 係長 佐々木一茂					
(3) 手数料	0			実績作成者 係長 佐々木一茂					
(4) 手数料	0								
(5) 保険料	0								
その他	0								
12 委託料	0								
13 使用料及び賃借料	4,193	4,193							
14 工事請負費	0								
15 原材料費	0								
16 公有財産購入費	0								
17 備品購入費	0								
18 負担金補助及び交付金	0								
19 扶助費	0								
20 貸付金	0								
21 補償積戻及び賠償金	0								
22 償還金料子及び割引料	0								
23 投資及び出資金	0								
24 積立金	0								
25 寄附金	0								
26 公課費	0								
27 繰出金	0								
28 予備費	0								
合計(千円)	4,199	0	4,199						

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民と共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 144900-03	事業名 細事業名 保健体育活動推進事業経費 健康体力づくり事業	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育経費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育経費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0						
2	給料	0						
3	職員手当等	0			(事業の目的・目標・効果・影響) 様々なスポーツのトップ選手によるスポーツ教室や道徳授業を開催し、小学生のスポーツ技術や意欲の向上、スポーツを通じ努力することの大切さなどを学ぶ機会とする。また、ニセコ町出身やニセコエリアで活動する選手等も学校等に招き、子ども達との交流を行うことで、子どもへの刺激や、選手の活動を知ることで、町をあげての応援にもつながっていく事を期待する。	(事業実施時の問題点・検討課題) スポーツ教室や健康体力教室を開催し、運動技術や体力向上を行う。スポーツ教室は各スポーツ少年団や学校などの試合や授業のスケジュールを確認し調整が必要。 なお、今年度来町いただいたアスリートについては継続的に指導してもらい、今年度実施のスケジュール等を調整する。 ファイターズとの連携協定は終了しているが、野球教室はニセコ町後援会と連携して継続して実施し、その中で専攻大学スポーツ教室や学校等訪問など様々な人との交流事業を実施する。		
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	279		279				
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	200	0	200	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 初心者女性の対象としたゴルフ教室(体験会)を開催する。 ※R3年度は新型コロナウイルス感染症で未開催。	地元出身アスリートの活躍を見て応援する場をアスリートとスケジュール調整し行う。 水町プロゴルフ場の協力を得ながら、ゴルフ振興の事業(初心者女性の対象)等について行う。		
	(1) 消耗品費	20		20				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	180		180				
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等) ニセコアスリート応援事業謝礼 279千円 アスリートスポーツ教室の受講料 開催費 385千円 日本ハムファイターズと連携した教室 690千円 ゴルフ体験事業受講料 25千円 ゴルフ体験事業使用料 50千円 講師お土産代 20千円 各種教室等開催に係る食糧費 180千円			
	(7) 贈り物費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	1,100	0	1,100				
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	0						
	(4) 手数料	0						
	(5) 保険料	0						
	その他	1,100		1,100				
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	50		50				
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)	(来年度への課題・改善点等) ファイターズ後援会からは、野球競技を行う小学生が減少してきている状況もあるため、少年団対象の教室だけでなく、広く野球や運動に親しんでもらうコマとして開催可能であるか等の意見ももらっている。		
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰入金	0						
28	準備費	0						
合計(千円)		1,629	0	1,629				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財源		国庫支出金		[補助金・交付金]名称:		
				道支支出金				ふるさとづくり基金を活用
				ふるさとづくり基金収入金	300			
				地方債		[地方債]名称:		
				一般財源	1,629	課等係名		町民学習課スポーツ係
				合計(千円)	1,629	計画作成者		係長 佐々木一茂
					507	実績作成者		係長 佐々木一茂
					807			

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民と共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 144900-04	事業名 細事業名 保健体育活動推進事業経費 学校開放事業	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育経費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育経費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0						
2	給料	0						
3	職員手当等	0			(事業の目的・目標・効果・影響) 学校教育活動に支障のない範囲内で、学校体育施設を開放し、より多くの方にスポーツ活動を楽しむ場所を提供する。	(事業実施時の問題点・検討課題) 近藤小学校は通年を通してミニバレーボール活動や、東部地区スポーツクラブ(月2回)などの地域活動の場として地域住民に利用されている。 サッカー少年団や野球少年団の冬季間の練習場所となっているニセコ小学校は改めて使用方法等について検討協議をして今後も町内のスポーツ活動の利用場所としていきたい。 なお、高校体育館の開放については学校教育課で管理する。		
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	67		67				
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	7	0	7	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 改築された高校体育館の利活用を競技団体と協議していく。			
	(1) 消耗品費	7		7				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等) 近藤小学校は管理運営委員会を設置し、地域住民のスポーツ活動の場として活用する。ニセコ小学校とニセコ中学校は体育協会加盟団体の活動場所として、総合体育館の補完施設として提供する。 開放指導員謝礼 67千円 活動消耗品 7千円			
	(7) 贈り物費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0				
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	0						
	(4) 手数料	0						
	(5) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)	(来年度への課題・改善点等) 次年度も学校と連携して、学校開放事業を実施していく。		
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰入金	0						
28	準備費	0						
合計(千円)		74	0	74				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財源		国庫支出金		[補助金・交付金]名称:		
				道支支出金				
				地方債		[地方債]名称:		
				一般財源	74	課等係名		町民学習課スポーツ係
				合計(千円)	74	計画作成者		係長 佐々木一茂
					71	実績作成者		係長 佐々木一茂
					71			

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民と共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145000-08	事業名 全町児童生徒スキー大会事業	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール			10	教育費	07	01	目	保健体育経費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等			
1	報酬	0			法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
3	職員手当等	0			地域や学校と連携を取りながら開催することで、子ども達のスキーの技術の向上や、スキーの楽しさ、ニセコの雪の魅力を感じていただけるイベントを目指す。学校の授業時数の確保などの問題もあり1日日程での開催は困難であるが、少しずつお互いの妥協点を見出し実施に向けて検討を行っている。			
4	共済費	0			スキー競技を実施するための役員確保が難しく、スキー競技のみのイベントの実施は行わないこととした。			
5	災害補償費	0			特に競技役員を中心とする役員確保が難しい、スキーを滑ることができない(用具も無い)などの理由で競技役員としての参加が厳しくなっている。			
6	恩給及び退職年金	0			近年はニセコモイフスキー場にもたくさんの方が訪れるため、雪の降った日はレストランが込み合うことから、休憩場所を確保するために使用料を支払い、予約が必要。			
7	報償費	200		200	(事業実績・成果・評価)			
8	旅費	0			令和4年度は、小中学校の参加によりスキーフェスティバルを実施した。小学校のスキー授業日程との関係による班編制の難しさ、タイム計測者の減少、子供たちのスキーレベルに個人差がある、学校日程との調整の難しさ、児童生徒数の増加によるリフトや昼食会場の混雑等々、実施しての課題が多かった。			
9	交際費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
10	需用費	135	0	135	協力者(競技役員等)が増えることでリフト代のアップなど若干の運営費用が増額となる。			
	(1)消耗品費	31		31	クリニクイントラ、プロライダーへの謝礼(20人) 200千円			
	(2)燃料費	0			大会運営消耗品等 135千円			
	(3)食糧費	104		104	リフト代 614千円			
	(4)印刷製本費	0			バス借上(11台) 968千円			
	(5)光熱水費	0			会場使用料 50千円			
	(6)修繕料	0						
	(7)賄材料費	0						
	(8)飼料費	0						
	(9)医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0				
	(1)通信運搬費	0						
	(2)広告料	0						
	(3)手数料	0						
	(4)手数料	0						
	(5)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	1,661		1,661				
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0			[補助金・交付金]名称:			
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0			[地方債]名称:			
28	準備費	0			課等係名 町民学習課スポーツ係			
合計(千円)		1,996	0	1,996	計画作成者 係長 佐々木一茂			
					実績作成者 係長 佐々木一茂			

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民と共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145000-09	事業名 ニセコ町運動公園開講スポーツ大会事業	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール			10	教育費	07	01	目	保健体育経費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等			
1	報酬	0			法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
3	職員手当等	0			ゲートボールについては、普段練習している町民センター横で実施したいと愛好会から提案されており、閉会式後に町民センター横のコートに移動して競技を行っていたが、数年続けて人数不足のため競技を実施していない。			
4	共済費	0			また、パークゴルフについても年々参加者が減少してきているため、今後について検討をしておく必要がある。			
5	災害補償費	0			野球については子ども達のチーム(少年団、部活動)の保護者がチームをつくるなど、ここ数年6~8チーム程度の参加がある。			
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	39	0	39	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	23		23	野球競技では敗者戦も行い、参加チームが2試合できるようにして参加チームからは好評であるが、審判員の確保が難しく、またグラウンド(多目的グラウンド)も野球に適さないため実施方法やスケジュールについて検討をしていく。			
	(2)燃料費	0						
	(3)食糧費	16		16				
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
	(6)修繕料	0			野球、ゲートボール、パークゴルフの3種目を実施している。			
	(7)賄材料費	0			野球は野球連盟、ゲートボールはゲートボール愛好会、パークゴルフはパークゴルフ協会の協力を得ながら実施。			
	(8)飼料費	0			大会運営に係る経費を計上。			
	(9)医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0	※新型コロナウイルス感染症感染拡大のため、令和2年度、3年度と2年間中止となっている。			
	(1)通信運搬費	0						
	(2)広告料	0						
	(3)手数料	0						
	(4)手数料	0						
	(5)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0			[補助金・交付金]名称:			
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0			[地方債]名称:			
28	準備費	0			課等係名 町民学習課スポーツ係			
合計(千円)		39	0	39	計画作成者 係長 佐々木一茂			
					実績作成者 係長 佐々木一茂			

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145000-11	事業名 ニセコマラソンフェスティバル大会事業	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育総務費	評価 継続
SDGs 代表的な17のゴール 3. すべての人に健康と福祉を			予算科目	10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育総務費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 平成26年度大会よりゼッケン事前発送や町道の通行止めなどの変更により、スムーズに運営することができている。平成27年度からは町内の飲食店等で利用できるフードクーポンを発行し、令和元年度は約82%の利用があった。フードクーポンに関しては来年度も参加店を増やしながら実施していく。平成30年度大会については参加者の安全確保のため、5キロの組を3キロに距離を変更した。令和元年度は参加商品も事前送付することで当日業務を減らしている。 令和2年度、3年度は新型コロナウイルス感染拡大の影響により大会を中止とした。令和4年度は、参加者や協力していただく競技役員の方の安全確保を最大限に確保しながら大会を開催するため、従来とは異なる大会運営方法などを検討しなくてはならない。 (事業実績・成果・評価) 実行委員会において、新型コロナウイルス感染症感染防止の観点から、令和3年度大会も開催中止の判断となったため、必要な経費のみ補助金として支援した。			
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0				
	(1) 消耗品費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 運営費用の確保のため参加料を増額する。 (事業の概要・算出基礎等) マラソン大会運営に必要な経費等の補助金を計上。 ※新型コロナウイルス感染症感染拡大のため、令和2年度、3年度と2年間中止となっている。			
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
	(10) 医薬材料費	0						
11	役務費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 実行委員会において、新型コロナウイルス感染症感染防止の観点から、令和3年度大会も開催中止の判断となったため、必要な経費のみ補助金として支援した。			
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	0						
	(4) 手数料	0						
	(5) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助金及び交付金	3,500		3,500	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計	(千円)	3,500	0	3,500				
			区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
			国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:		
			道支出金					
			地方債			[地方債] 名称:		
			一般財源	3,500	375	課等係名 町民学習課スポーツ係		
			合計(千円)	3,500	375	計画作成者 係長 佐々木一茂		
						実績作成者 係長 佐々木一茂		

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145000-12	事業名 全町スポーツ大会事業	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育総務費	評価 継続
SDGs 代表的な17のゴール 3. すべての人に健康と福祉を			予算科目	10 教育費	07 項 保健体育費	01 目 保健体育総務費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 運動会は、地域チームの金銭的負担を減らすため、順位賞金を令和2年度から1万円程度ずつ値上げしている。 また、近年役員関係者の人数が増えていることから、競技役員(役場職員等)数を見直し、若手職員やボランティア職員、地域おこし協力隊は、地域チームで選手として運動会に参加してもらえような役員配置を検討する。 ソフトボール大会とバレーボール大会の組み合わせ抽選は、公開による事務局抽選とする。 (事業実績・成果・評価) 令和4年度は、新型コロナウイルス感染症感染拡大の影響で、ふれあい町民運動会、全町バレーボール大会を中止。なお、運動公園スポーツ大会と全町ソフトボール大会は、感染数が減少している時期であったため、開催することができた。			
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	419		419				
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	161	0	161				
	(1) 消耗品費	70		70	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 運動会にすべてのチームが参加できるように運動会種目の検討をする。 (事業の概要・算出基礎等) 町民運動会、全町ソフトボール大会、9人制バレーボール大会をひとつの事業コードにまとめ、それぞれの開催にかかる経費を計上。 ソフトボールへの参加者の安全管理のため、ヘルメットを購入する。 大会賞品等 4,190円 大会消耗品 7,300円 役員弁当等 9,100円 手数料 2,400円 (はちまきクリーニング) 借上料 6,400円 町民スポーツ大会参加交付金 5,400円 ※新型コロナウイルス感染症感染拡大のため、令和2年度、3年度と2年間中止となっている。			
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	91		91				
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
	(10) 医薬材料費	0						
11	役務費	24	0	24	(査定経過・理由等)			
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	24		24				
	(4) 手数料	0						
	(5) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	64		64				
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助金及び交付金	540		540				
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計	(千円)	1,208	0	1,208				
			区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
			国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:		
			道支出金					
			地方債			[地方債] 名称:		
			一般財源	1,208	587	課等係名 町民学習課スポーツ係		
			合計(千円)	1,208	587	計画作成者 係長 佐々木一茂		
						実績作成者 係長 佐々木一茂		

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145100-12	事業名 町民スポーツ教室事業	体育講習会・教室等開催経費	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新		
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 款	教育費	07 項	保健体育費	01 目	保健体育経費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等					
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)					
2	給料	0			1年生の水泳教室は俱知安町水連より講師を派遣してもらっていたが、講師の人数を確保するのが難しくなり令和元年度から廃止となっている。					
3	職員手当等	0			夜間スキー教室では、参加人数が非常に多くなってきているため、低学年とそれ以上で日にちを分けて実施している。夜間スキーへの参加回数が少なくなるため、休日(土日)にスキーを体験する教室を6回程度開催する。ここではポールやサイドカントリースキーなどの体験をメニューとする。					
4	共済費	0			初心者スキー場室は、参加対象を小学生のスキー初心者に変更して実施。冬休み中にスキー場に行くなど、スキーの苦手な子どもへの技術向上を目指している。					
5	災害補償費	0			特別な支援が必要な参加者がいる場合には、個別対応する講師を確保する。					
6	恩給及び退職年金	0			(事業の概要・算出基礎等)					
7	報償費	492		492	夜間スキースノーボード講習会、初心者のためのスキー教室、休日スキー体験会の事業をひとつにまとめ、それぞれの教室開催に係る経費を予算計上。					
8	旅費	0			講師謝礼 492千円 講師リフト使用料 265千円					
9	交際費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
10	需用費	0	0	0	小学生の教室は初心者の技術向上の効果はあるが、その後の発展までを導く活動(教室)があまりない。運動が苦手(きらい)だと感じている子どもは少なくなってきたため、運動能力を向上するために少年団活動等との連携が必要。					
(1)	消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
(2)	燃料費	0			夜間スキースノーボード講習会、初心者のためのスキー教室、休日スキー体験会の事業をひとつにまとめ、それぞれの教室開催に係る経費を予算計上。					
(3)	食糧費	0			講師謝礼 492千円 講師リフト使用料 265千円					
(4)	印刷製本費	0			(事業実績・成果・評価)					
(5)	光熱水費	0			夜間スキースノーボード講習会、初心者のためのスキー教室を実施した。新型コロナウイルス感染症の状況から、夜間スキースノーボード講習は対象者を小学生に限定し、人数制限を設けて実施した。					
(6)	修繕料	0			初心者スキー教室は、参加対象を小学生のスキー初心者(1・2年生)とし、1年生の他、転校してきた2年生児童の参加もあり、終了時にはリフトに乗れるまで上達するなど、技術向上が見られている。					
(7)	膳料費	0			(来年度への課題・改善点等)					
(8)	飼料費	0			講師について、町スキー連に依頼して派遣していただいている。スキー初心者の子どもたちの上には的確なアドバイスが必要である。					
(9)	医薬材料費	0			なお、開催時期が、スキーのオンシーズンになるため、早めに実施日程を定め、講師の皆さんの確保を行う。また、バス予約も同様のためスムーズに開催できるよう、調整を進めていく。					
11	役員費	0	0	0	(査定経過・理由等)					
(1)	通信運搬費	0			区					
(2)	広告料	0			分					
(3)	手数料	0			当初予算額					
(4)	保険料	0			決算額					
その他	0				財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)					
12	委託料	0			備考					
13	使用料及び賃借料	265		265	[補助金・交付金] 名称:					
14	工事請負費	0			国庫支出金					
15	原材料費	0			道支出金					
16	公有財産購入費	0			[補助金・交付金] 名称:					
17	備品購入費	0			地方債					
18	負担金補助及び交付金	0			[地方債] 名称:					
19	扶助費	0			課等係名					
20	貸付金	0			町民学習課スポーツ係					
21	補償補填及び賠償金	0			計画作成者					
22	償還金料子及び割引料	0			係長 佐々木一茂					
23	投資及び出資金	0			実績作成者					
24	積立金	0			係長 佐々木一茂					
25	寄附金	0			課等係名					
26	公課費	0			町民学習課スポーツ係					
27	繰出金	0			計画作成者					
28	予備費	0			係長 佐々木一茂					
合計(千円)		757	0	757	一般財源	757	325	合計(千円)	757	325

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算			A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145300-02	事業名 体育協会補助金	体育団体等補助金	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新		
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 款	教育費	07 項	保健体育費	01 目	保健体育経費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等					
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)					
2	給料	0			令和元年北海道体育協会が北海道スポーツ協会に変更になったため、本協会についても名称変更の検討を行う(R3体育協会役員会では継続検討となっている)。					
3	職員手当等	0			各少年団活動が自主的で積極的に活動するため活動費を配分し、バス借上げや各種大会への参加、合宿、用具の購入など積極的に活動が行われている。					
4	共済費	0			体育協会メンバー(大人)が、少年団活動への支援する活動が行われている。少年団はそれぞれの団体の競技者数に差が大きく、中学校部活動との連携が無い種目(競技)などもあるため、一貫したスポーツ活動の実施に向けて検討が必要。					
5	災害補償費	0			確かな競技運営を図るには審判員の確保や育成が重要であり、審判員資格の新規取得や、上位資格へのステップアップ研修等の一部費用の助成を行っている。					
6	恩給及び退職年金	0			町長杯の大会については、今後も継続して実施できるように補助していくが、大会の役員不足など問題点もある。アルペン大会については、スポンサー支援が縮小されてしまったため、R04年度査定時において補助金額を増額した。					
7	報償費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
8	旅費	0			体育協会の支援は団体運営の補助、全道大会への参加補助を計上。					
9	交際費	0			町外の団体との交流試合として実施している町長杯(バレー・テニス・サッカー・クロカンスキー・アルペンスキー)や、町内で開催する小規模大会(パークゴルフ・ゴルフ)などは各団体主催で行われており、これらの大会へ補助をしている。(小規模大会は体育協会より補助)					
10	需用費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)					
(1)	消耗品費	0			町内13の体育協会加盟の団体と連携して、町内スポーツの推進を図った。					
(2)	燃料費	0			スポーツ少年団に加入する子供が増加傾向にある。					
(3)	食糧費	0			また、町長杯大会は、バレー大会(参加チーム数を厳選)、サッカー大会、スキー大会3大会の開催となった。※テニス、クロカンは中止。					
(4)	印刷製本費	0			(来年度への課題・改善点等)					
(5)	光熱水費	0			少年団活動に参加している児童が増加傾向にあり、活動継続できるよう継続的なサポートを進める。活動が活発になると、大会出場費用助成も増加が考えられるが、時期を逸することなく事業展開をしていきたい。					
(6)	修繕料	0			指導者資格への助成は、体育協会補助金の範囲内で取得時の講習費や旅費助成を行っている。今後指導者確保のため、更新時や登録時の費用への支援等も検討していく。					
(7)	膳料費	0			(査定経過・理由等)					
(8)	飼料費	0			区					
(9)	医薬材料費	0			分					
11	役員費	0	0	0	当初予算額					
(1)	通信運搬費	0			決算額					
(2)	広告料	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)					
(3)	手数料	0			備考					
(4)	保険料	0			[補助金・交付金] 名称:					
その他	0				国庫支出金					
12	委託料	0			道支出金					
13	使用料及び賃借料	0			[補助金・交付金] 名称:					
14	工事請負費	0			地方債					
15	原材料費	0			[地方債] 名称:					
16	公有財産購入費	0			課等係名					
17	備品購入費	0			町民学習課スポーツ係					
18	負担金補助及び交付金	3,312		3,312	計画作成者					
19	扶助費	0			係長 佐々木一茂					
20	貸付金	0			実績作成者					
21	補償補填及び賠償金	0			係長 佐々木一茂					
22	償還金料子及び割引料	0			課等係名					
23	投資及び出資金	0			町民学習課スポーツ係					
24	積立金	0			計画作成者					
25	寄附金	0			係長 佐々木一茂					
26	公課費	0			課等係名					
27	繰出金	0			町民学習課スポーツ係					
28	予備費	0			計画作成者					
合計(千円)		3,312	0	3,312	一般財源	3,312	3,066	合計(千円)	3,312	3,066

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145400-01	事業名 細事業名	体育施設管理運営経費 町営水泳プール	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 款	教育費	07 項	保健体育費	02 目	体育施設費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0								
2	給料	0								
3	職員手当等	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)				
4	共済費	0			水泳プールを安全かつ衛生的に管理運営し、町民の水泳活動や学校の水泳授業に活用する。	プールの新築・改築については、将来を見越しながら、ニセコ町に最もマッチした施設になるように十分に検討を行っていく。				
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	2		2						
9	交際費	0								
10	需用費	742	0	742	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	126		126	水泳プールは設置から年数経過しているが、引き続き衛生面や安全性に配慮し水質検査や消毒の徹底を行い、清潔で安全なプール施設として当面施設を運営していく。					
	(2) 燃料費	44		44						
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	542		542	(事業の概要・算出基礎等)					
	(6) 修繕料	30		30	プールの維持管理に係る経費や最低限の修理費用を計上。					
	(7) 賄材料費	0			安全管理講習参加旅費 2千円					
	(8) 飼料費	0			管理用消耗品 126千円					
	(9) 医薬材料費	0			灯油代 44千円					
11	役員費	51	0	51	光熱水費 542千円					
	(1) 通信運搬費	32		32	プール小破修理 30千円					
	(3) 広告料	0			水質検査 82千円					
	(4) 手数料	2		2	ろ過器点検 53千円					
	(6) 保険料	17		17	プール管理委託費 2,695千円					
	その他	0								
12	委託料	2,830		2,830						
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)					
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金料子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0			区	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
24	積立金	0			国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:		
25	寄附金	0			道支出金					
26	公課費	0			地方債			[地方債] 名称:		
27	繰出金	0			一般財源	3,625	6,000	課等係名	町民学習課スポーツ係	
28	予備費	0			合計(千円)	3,625	6,000	計画作成者	係長 佐々木一茂	
合計(千円)		3,625	0	3,625				実績作成者	係長 佐々木一茂	

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145400-02	事業名 細事業名	体育施設管理運営経費 陸上競技場	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 款	教育費	07 項	保健体育費	02 目	体育施設費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0								
2	給料	0								
3	職員手当等	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)				
4	共済費	0			陸上競技場を適正に管理し、ニセコマラソンフェスティバル等スポーツ大会の実施や、陸上スポーツ少年団活動、中学校や高校の授業などに活用する。	平成24年度の工事後は水はけのよいトラックとなったが、フィールド内の土部分が不良のため利用に支障をきたしており、多目的に利用できるように改修工事が今後望まれる。その際、フィールド内の投擲種目エリアや跳躍種目ピットの見直し整備も同時に検討する。				
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	49	0	49	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	10		10	当面は町民学習課職員による維持管理を行う。					
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	13		13	(事業の概要・算出基礎等)					
	(6) 修繕料	26		26	陸上競技場の維持管理に係る経費の計上。					
	(7) 賄材料費	0			利用に必要な用具等の購入 10千円。					
	(8) 飼料費	0			倉庫光熱水費、及び保険料 28千円。					
	(9) 医薬材料費	0			陸上倉庫横屋外水道水抜き栓修繕 26千円					
11	役員費	14	0	14	プール側駐車場路盤工事(砕石補充)693千円					
	(1) 通信運搬費	0			※中学校教員駐車スペースの改善 【新規】					
	(3) 広告料	0								
	(4) 手数料	0								
	(6) 保険料	14		14						
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	693		693	(事務・事業に係る時間外等について)					
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金料子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0			区	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
24	積立金	0			国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:		
25	寄附金	0			道支出金					
26	公課費	0			地方債			[地方債] 名称:		
27	繰出金	0			一般財源	756	755	課等係名	町民学習課スポーツ係	
28	予備費	0			合計(千円)	756	755	計画作成者	係長 佐々木一茂	
合計(千円)		756	0	756				実績作成者	係長 佐々木一茂	

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	C	実績	C
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145400-03	事業名 細事業名 町民運動場	体育施設管理運営経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 款	教育費	07 項	保健体育費	02 目	体育施設費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0				(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0				夜間照明が付いた多目的運動施設がなくなったことから、夜間に活動していた団体や夕方から夜間に利用希望のある団体などのリクエストに応じた施設の整備が望まれる。			
3	職員手当等	0				グラウンドの一部が公営住宅建設地となるため、残った場所の利活用や維持の仕方等について、関係課と検討をする必要がある。			
4	共済費	0				なお、残る場所は、排水が悪いため、現状ではグラウンド利用は難しいと考える。			
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	12	0	12	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 新規の投資はせずに、現施設の最低限の維持管理を行っていく。 グラウンド敷地の一部が公営住宅建設地となり、令和3年度バックネット、照明柱、倉庫については建設課で撤去済。				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	12		12	(事業の概要・算出基礎等) 町民運動場の維持管理に係る水道料金を計上。 →プール横にある水飲み場に係る料金				
	(6) 修繕料	0							
	(7) 膳材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0	※町民運動場敷地は公営住宅が建設される予定。なお、工事は令和5年度以降となっているため、令和4年度については従前同様の管理を行う。現在は、夏季にはサッカー少年団(中学生)の練習場所として利用されている。	(事業実績・成果・評価) グラウンドの草刈り等の管理を実施。			
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)	(来年度への課題・改善点等) 建設課が実施する公営住宅用地となるため、今後用途廃止となる。 各種手続きは総務課にて実施する。			
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0			財源	財源算出基礎(補助率・交付率・基本額等)			備考
24	積立金	0			国庫支出金	[補助金・交付金] 名称:			
25	寄附金	0			道支出金				
26	公課費	0			地方債	[地方債] 名称:			
27	繰入金	0			一般財源	12	11	課等係名	町民学習課スポーツ係
28	予備費	0			合計(千円)	12	11	計画作成者	係長 佐々木一茂
合計	(千円)	12	0	12				実績作成者	係長 佐々木一茂

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145400-04	事業名 細事業名 テニスコート	体育施設管理運営経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 款	教育費	07 項	保健体育費	02 目	体育施設費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0				(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0				夜間照明球は現在のところ切れている球は無いが、シーズン中に切れる可能性もあることから照明球の購入予算を計上している。取替えは夜間照明落下物点検時に行う。			
3	職員手当等	0				多目的に活用できる夜間照明付運動場や総合的な屋内運動場への変更も検討していく。			
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	191	0	191	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ コートサーフェス、フェンス、照明などの適正維持管理に努め、現施設を維持管理していくが、テニス以外の他種目の競技が利活用できる施設の整備について具体的に検討していく必要がある。				
	(1) 消耗品費	41		41	(事業の概要・算出基礎等) テニスコートの維持管理に係る経費を計上。 管理用消耗品 14千円 テニスコートの夜間照明球の購入費用 26千円 電気代 100千円 修繕料 50千円 照明設備落下等防止点検 98千円				
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	100		100					
	(6) 修繕料	50		50					
	(7) 膳材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	98	0	98		(事業実績・成果・評価) コートサーフェスの清掃など日常的な施設維持を実施した。			
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	98		98					
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)	(来年度への課題・改善点等) 昭和56年(1981年)の供用開始から年数経過し、施設の劣化が目立ってきている。 コート表面の汚れや割れ箇所がある中、テニス協会をはじめ利用者が多くあるので、安全に施設利用できるよう状況を見て施設更新の検討を行う。			
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0			財源	財源算出基礎(補助率・交付率・基本額等)			備考
24	積立金	0			国庫支出金	[補助金・交付金] 名称:			
25	寄附金	0			道支出金	テニスコート使用料、夜間照明使用料 90千円			
26	公課費	0			地方債	[地方債] 名称:			
27	繰入金	0			一般財源	199	68	課等係名	町民学習課スポーツ係
28	予備費	0			合計(千円)	199	68	計画作成者	係長 佐々木一茂
合計	(千円)	289	0	289				実績作成者	係長 佐々木一茂

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 145400-06	事業名 細事業名 体育施設管理運営経費 ゲートボール場	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	02 目 体育施設費	評価 経常的経費 単独事業 継小 拡新				
SDGs 代表的な17のゴール			3. すべての人に健康と福祉を									
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 平成25年度、町民センターの裏にゲートボール用コート1面、休憩所兼物置小屋を設置し、利用しやすい施設となった。 平成27年度より、運動公園開闢スポーツ大会のゲートボール競技をこのコートで実施しているが、ここ数年は人数不足や新型コロナウイルス感染症のため(R2、R3)開催できていない。  今後の活動状況によっては利用者がいない施設となる可能性もあることから、有効活用方法などの検討が必要。							
2	給料	0										
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
9	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
(1)	消耗品費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ ゲートボール人口の減少により、施設利用者が小人数固定化されているが、当面は公務補が最低限の維持管理を行い、高齢者の楽しみや健康増進施設として維持管理を行っていく。  (事業の概要・算出基礎等) ゲートボール場休憩兼物置の火災保険料を計上。4千円							
(2)	燃料費	0										
(3)	食糧費	0										
(4)	印刷製本費	0										
(5)	光熱水費	0										
(6)	修繕料	0										
(7)	膳料費	0										
(8)	飼料費	0										
(9)	医薬材料費	0										
11	役員費	4	0	4	(事業実績・成果・評価) ゲートボールコートの草刈り等の施設施設維持を実施。							
(1)	通信運搬費	0										
(2)	広告料	0										
(3)	手数料	0										
(4)	手数料	0										
(5)	保険料	4		4								
	その他	0										
12	委託料	0										
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	0										
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金料子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0			(来年度への課題・改善点等) 引き続き、施設の維持管理を行っていく。							
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	準備費	0										
合計(千円)		4	0	4								
区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)					備考			
財源	国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:								
	道支出金											
	地方債			[地方債] 名称:								
	一般財源	4	4									
	合計(千円)	4	4									
課	課等係名	町民学習課スポーツ係										
	計画作成者	係長 佐々木一茂										
	実績作成者	係長 佐々木一茂										

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (12. スポーツ)	事業コード 146000-00	事業名 細事業名 総合体育館管理運営経費	経費区分 10 教育費	07 項 保健体育費	04 目 総合体育館費	評価 経常的経費 単独事業 継小 拡新				
SDGs 代表的な17のゴール			3. すべての人に健康と福祉を									
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 体育館は昭和55年建築以降、平成25年に一部改修は行ったものの、施設の骨格となるアリーナ床、壁面、屋根板金など大規模な改修等は行われていない。適正利用はされているものの、床材のささくれや壁の割れなど活動する中で安全管理部分や、施設維持管理面でボイラー給湯管のさび等による経年劣化に対応する改修などが必要な時期となっている。  施設全体として古く、当時の基準やレギュレーション的には問題なかったが現在では基準外であったり、使いにくい、不備があるなどの問題もある。							
2	給料	0										
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
9	交際費	0										
10	需用費	9,825	0	9,825								
(1)	消耗品費	495		495	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 築40年を過ぎ、アリーナ壁や床、配管等修理が必要な箇所が増えてきている。施設面積が大きく修繕費が高くなるため、今後の活動を踏まえながら、リノベーションや修理、または新築を経費比較をしながら検討する必要がある。							
(2)	燃料費	6,700		6,700								
(3)	食糧費	0										
(4)	印刷製本費	0										
(5)	光熱水費	2,102		2,102								
(6)	修繕料	523		523								
(7)	膳料費	0										
(8)	飼料費	0										
(9)	医薬材料費	5		5								
11	役員費	620	0	620	※主なもの 作業用ホイローダ更新 6,380千円 過電流ロック機構付不可開閉取替工事 2,414千円 施設管理委託 3,902千円 施設維持管理費用(燃料、電気等) 8,802千円 など。							
(1)	通信運搬費	132		132								
(2)	広告料	0										
(3)	手数料	128		128								
(4)	手数料	360		360								
(5)	保険料	0										
(6)	保険料	0										
(7)	その他	0										
12	委託料	3,902		3,902								
13	使用料及び賃借料	15		15								
14	工事請負費	2,997		2,997								
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	6,550		6,550								
18	負担金補助及び交付金	0										
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金料子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0			(来年度への課題・改善点等) 昭和56年(1981年)供用開始から約40年経過し、途中、耐震改修工事や大規模改修工事を行っているものの、当初から使用している施設の根本となるアリーナ床や、高圧受電設備、非常用電源、屋根外壁等について更新期を迎えている。特に、電気設備に入っているPCB処理は、令和8年度内に完了する必要がある。それまでに電気設備更新工事は必須。 現状のスポーツツールに合致する施設づくりや機能の充実の検討を行い、町民の健康増進に資する施設づくりの検討を進めていく必要がある。							
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	準備費	0										
合計(千円)		23,909	0	23,909								
区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)					備考			
財源	その他	263	535	[補助金・交付金] 名称: 総合体育館使用料、私用電気料、電話代 263千円								
	ふるさとづくり基金繰入金		100									
	地方債	6,300	6,200	[地方債] 名称: 除雪機械整備事業債								
	一般財源	17,346	18,733									
	合計(千円)	23,909	25,568	過疎対策事業債6,300千円								
課	課等係名	町民学習課スポーツ係										
	計画作成者	係長 佐々木一茂										
	実績作成者	係長 佐々木一茂										

令和 4 年度 事業計画書

Table with financial summary: 会計 (一般会計), 事業期間 (令和 4 年度~令和 4 年度), 原課方針 (計画 B), 実績 (B).

Main budget table for 'Sports' (スポーツ) category. Includes columns for budget items (e.g., 1報 酬, 2給 料), amounts, and detailed descriptions of activities like sports management and facility maintenance.

令和 4 年度 事業計画書

Table with financial summary: 会計 (一般会計), 事業期間 (令和 4 年度~令和 4 年度), 原課方針 (計画 B), 実績 (B).

Main budget table for 'Winter Olympics' (冬季オリンピック) category. Includes columns for budget items (e.g., 1報 酬, 2給 料), amounts, and detailed descriptions of activities like winter sports promotion and facility management.

# 第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

## 8. 健康寿命を延ばして 人生を楽しみます

### 【政策分類】

13. 健康・医療

14. 高齢者福祉

令和 4 年度		事業実績書		会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	B			
				予算区分	現年予算			A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了							
総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)		事業コード	114300-00	事業名	重度心身障害者ひとり親家庭等医療給付事業	経費区分	経常的経費 単独事業	評価	継続				
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を		予算科目	03	款	民生費	01	項	社会福祉費	01	目	社会福祉総務費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )										
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)										
2	給料	0			重度心身障害者及びひとり親家庭等の母と児童の健康の保持及び福祉の増進を図るために医療費の一部を助成する。										
3	職員手当等	112		112	重度心身障害者及びひとり親家庭等の医療費負担を軽減することにより生活する上での負担を軽減している。										
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)										
5	災害補償費	0			令和3年8月より重度及びひとり親家庭の受給要件の1つであった所得制限を撤廃し、その対象者については全額町負担としている。										
6	恩給及び退職年金	0			前年度の医療費は、コロナによる受診控えから徐々に例年通りに回復しつつあるも、まだその途上である。本年度は、扶助費予算を過去4年間の実績の最大値に設定し、医療費の変動のある中で適正な医療給付が行えるようにしていく。										
7	報償費	0													
8	旅費	0													
9	交際費	0													
10	需用費	15	7	8	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ										
	(1) 消耗品費	0													
	(2) 燃料費	0													
	(3) 食糧費	0													
	(4) 印刷製本費	15	7	8											
	(5) 光熱水費	0													
	(6) 修繕料	0													
	(7) 随付料費	0													
	(8) 飼料費	0													
	(9) 医薬材料費	0													
11	役務費	215	108	107	(事業の概要・算出基礎等)										
	(1) 通信運搬費	61	31	30	時間外勤務手当 = 111,650円										
	(2) 広告料	0			重度ひとり親受給者証印刷 = 14,400円										
	(3) 手数料	154	77	77	重度ひとり親受給者証郵送料 = 60,600円										
	(4) 保険料	0			重度ひとり親医療費審査手数料 = 144,000円										
	その他	0			重度ひとり親医療費請求事務手数料 = 7,920円										
	12 委託料	0			レセプト電子データ提供手数料 = 1,800円										
	13 使用料及び賃借料	0			北海道自治体情報システム協議会普及負担金 = 74,000円										
	14 工事請負費	0			重度扶助費 = 633,600円 × 12か月 = 7,603,200円										
	15 原材料費	0			ひとり親扶助費 = 86,900円 × 12か月 = 1,042,800円										
	16 公有財産購入費	0			重度扶助費(拡大) = 3,300円 × 12か月 = 39,600円										
	17 備品購入費	0			ひとり親扶助費(拡大) = 22,875円 × 12か月 = 274,500円										
	18 負担金補助及び交付金	74	37	37	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)										
	19 扶助費	8,961	3,972	4,989	(査定経過・理由等)										
	20 貸付金	0													
	21 補償補填及び賠償金	0													
	22 償還金料子及び割引料	0													
	23 投資及び出資金	0													
	24 積立金	0													
	25 寄附金	0													
	26 公課費	0													
	27 繰出金	0													
	28 予備費	0													
合計	(千円)	9,377	4,124	5,253	区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考		
					国	庫	支出金		[補助金・交付金] 名称:						
					道	支	出金	4,124	3,198	還補助金: 4087千円					
					支	出	金			4年度だけ☆システム改修に対する還補助金: 37千円					
					所	他		702	381	高経費費関係会計負担金: 284千円、高経費費後期会計負担金: 418千円					
					地	方	債	100	100	[地方債] 名称:					
					一	般	財	源	4,451	3,471	課等係名 保健福祉課保険医療係				
					合	計	(千円)	9,377	7,150	計画作成者 主事 佐々木 瑞子					
										実績作成者 係長 八木 実史					
										過疎地域持続的発展特別事業債 100千円					

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 114400-00	事業名 高額療養費貸付事業経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール		3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	03 款 民生費	01 項 社会福祉費	01 目 社会福祉総経費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総計計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)		
2	給料	0			傷病のため診療を受け高額療養費を払ったため、生活に困難が生じたものに対し資金を貸し付け、生活の安定を図る。 高額療養費の支給が診療月から2ヵ月後となるため、この間の医療費の負担の軽減を図る。	平成16年度 11件 1,608,000円 平成17年度 4件 833,000円 平成18～令和3年度 0件 0円		
3	職員手当等	0				過去の実績を勘案し100千円見込む		
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0						
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
	(6) 修繕料	0			貸付金 100,000円×1件			
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0				
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	0						
	(4) 手数料	0						
	(5) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等)		
15	原材料費	0				廃止検討の余地もあるが、引き続き制度利用への希望があれば対応する。		
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	100		100				
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0			国庫支出金	[補助金・交付金] 名称:		
25	寄附金	0			道支出金	高額の療養費貸付収入: 100千円		
26	公課費	0			その他			
27	繰出金	0			地方債	[地方債] 名称:		
28	予備費	0			一般財源	課等係名 保健福祉課保険医療係		
合計(千円)		100	0	100	合計(千円)	100	0	
								備考
								計画作成者 係長 佐藤 篤
								実績作成者 係長 八木 実央

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総計計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 114410-00	事業名 健診受託事務経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	拡充
SDGs 代表的な17のゴール		3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	03 款 民生費	01 項 社会福祉費	01 目 社会福祉総経費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総計計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)		
2	給料	0			医療保険者には、被保険者に対して特定健診実施の義務がある。 国保の保険者である後志広域連合から健診事業の委託を受け、委託料の支払いを行う。	後志広域連合、町、医療機関での契約事務が煩雑となるため、町への再委託方式に平成24年度から変更となっている。(後期高齢者医療広域連合でも同様の方式で実施している。)		
3	職員手当等	0				受診者数が、コロナの影響により令和2年度は著しく低下したが、令和3年度には徐々に回復しつつある。本年度予算については、実績に基づいて見込んだ受診者数を計上している。		
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0						
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
	(6) 修繕料	0			健診動員対策用ハガキ 63円 × 1000通 = 63,000円			
	(7) 賄材料費	0			○ 俱知安厚生病院 特定健診 9,681円 × 130人 = 1,258,530円			
	(8) 飼料費	0			○ 人間ドック 26,500円 × 80人 = 2,120,000円			
	(9) 医薬材料費	0			○ ドック乳がん一方向 3,950円 × 25人 = 98,750円			
11	役員費	63	0	63	○ ドック乳がん二方向 4,450円 × 25人 = 111,250円			
	(1) 通信運搬費	63		63	○ ドック子宮がん 2,500円 × 50人 = 125,000円			
	(2) 広告料	0			◆ 対がん協会 健診センター 9,660円 × 50人 = 483,000円			
	(3) 手数料	0			◆ 対がん協会 健診車両 9,077円 × 120人 = 1,089,240円			
	(4) 手数料	0			☆ 札幌健診センター 人間ドック 24,300円 × 50人 = 1,215,000円			
	(5) 保険料	0			☆ ドック乳がん一方向 2,300円 × 12人 = 27,600円			
	その他	0			☆ ドック乳がん二方向 2,800円 × 12人 = 33,600円			
12	委託料	6,606		6,606	☆ 子宮がん健診 1,750円 × 25人 = 43,750円			
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等)		
15	原材料費	0				本事業は令和5年度策定予定の「第3次データヘルス計画」の中核を担う事業であり、町民の健康維持や医療費負担の抑制につながることから今後も継続する。		
16	公有財産購入費	0				また、令和5年度からは健診受診者を対象に「綺羅ポイント進呈事業」を開始し、新規受診者及び不定期受診者の受診を促すきっかけづくりをしていく。		
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0			国庫支出金	[補助金・交付金] 名称:		
25	寄附金	0			道支出金	後志広域連合受託事業収入: 6669千円		
26	公課費	0			その他			
27	繰出金	0			地方債	[地方債] 名称:		
28	予備費	0			一般財源	課等係名 保健福祉課保険医療係		
合計(千円)		6,669	0	6,669	合計(千円)	6,669	4,386	
								備考
								計画作成者 係長 佐藤 篤
								実績作成者 係長 八木 実央

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード	114500-00	事業名	国民健康保険事業特別会計繰出金	経費区分	經常的経費 単独事業	評価	縮小 拡新	拡充
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	03	款	民生費	01	目	社会福祉費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)						
2	給料	0			低所得者に対する保険料軽減相当額を公費で負担する保健基盤安定制度。 保険者の責めに帰さない事情(低所得者数、病床数の過剰)による医療費増 について交付税措置されている国保財政安定化支援事業。 出産育児一時金事業運営にかかる事務費として地方財政計画に計上された所 要額。 国保は構造的に保険料負担能力の低い低所得者の加入割合が高いため、国保 事業者の運営を安定させるために実施している。						
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等)						
4	共済費	0			保険基盤安定繰入金軽減分(道3/4・町1/4)						
5	災害補償費	0			保険基盤安定繰入金支援分						
6	恩給及び退職年金	0			出産育児一時金等繰出金	420,000円 × 10件 × 2/3					
7	報償費	0			財政安定化支援事業繰出金						
8	旅費	0			事業費繰出金						
9	交際費	0			一般管理費						
10	需用費	0	0	0	賦課徴収費						
	(1) 消耗品費	0			広域連合事務費相当						
	(2) 燃料費	0									
	(3) 食糧費	0									
	(4) 印刷製本費	0									
	(5) 光熱水費	0									
	(6) 修繕料	0									
	(7) 賄材料費	0									
	(8) 飼料費	0									
	(9) 医薬材料費	0									
11	役員費	0	0	0							
	(1) 通信運搬費	0									
	(2) 広告料	0									
	(3) 手数料	0									
	(4) 手数料	0									
	(5) 保険料	0									
	その他	0									
12	委託料	0									
13	使用料及び賃借料	0									
14	工事請負費	0									
15	原材料費	0									
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	0									
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償積戻及び賠償金	0									
22	償還金料子及び割引料	0									
23	投資及び出資金	0									
24	積立金	0									
25	寄附金	0									
26	公課費	0									
27	繰出金	58,319	30,840	27,479							
28	予備費	0									
合計	(千円)	58,319	30,840	27,479							

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード	117400-00	事業名	子ども医療費給付事業	経費区分	經常的経費 単独事業	評価	縮小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	03	款	民生費	02	項	児童福祉費	01	目	児童措置費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)							
2	給料	0			平成29年度から、0歳から高校3年生までの子どもに対し、医療費(一部 負担金)を助成している。これにより疾病の早期発見、早期治療を行い、こ どもの健康保持の増進に資するとともに、児童福祉の向上を図る。 令和3年8月から、受給要件の一つであった所得制限を撤廃し、ニセコ町に 住むすべての子どもの医療費(一部負担金)を助成した。							
3	職員手当等	0			(事業の概要・算出基礎等)							
4	共済費	0			受給者証印刷	72円 × 700枚 = 50,400円						
5	災害補償費	0			受給者証郵送料	404円 × 430通 = 173,720円						
6	恩給及び退職年金	0			審査手数料	30,500円 × 12か月 = 366,000円						
7	報償費	0			請求事務手数料	660円 × 12か月 = 7,920円						
8	旅費	0			レセプト電子データ提供手数料	700円 × 12か月 = 8,400円						
9	交際費	0			扶助費(道補助対象分)	338,800円 × 12か月 = 4,065,600円						
10	需用費	51	26	25	扶助費(拡大部分)	794,200円 × 12か月 = 9,530,400円						
	(1) 消耗品費	0										
	(2) 燃料費	0										
	(3) 食糧費	0										
	(4) 印刷製本費	51	26	25								
	(5) 光熱水費	0										
	(6) 修繕料	0										
	(7) 賄材料費	0										
	(8) 飼料費	0										
	(9) 医薬材料費	0										
11	役員費	557	279	279								
	(1) 通信運搬費	174	87	87								
	(2) 広告料	0										
	(3) 手数料	383	192	192								
	(4) 手数料	0										
	(5) 保険料	0										
	その他	0										
12	委託料	0										
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	0										
19	扶助費	13,597	2,049	11,548								
20	貸付金	0										
21	補償積戻及び賠償金	0										
22	償還金料子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0										
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	14,205	2,354	11,852								
28	予備費	0										
合計	(千円)	14,205	2,354	11,852								

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 117800-00	事業名 未熟児養育医療給付事業	経費区分 03 民生費	02 児童福祉費	01 児童措置費	経常的経費 補助事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	03 民生費	02 児童福祉費	01 児童措置費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	(事業の目的・目標・効果・影響)				
1	報酬	0				(事業実施時の問題点・検討課題) 道からの権限委譲により25年度から市町村で行うこととなった。				
2	給料	0				実績年度 件数 実績額 H 2 5 実績 1 件 93,375円 H 2 6 実績 1 件 180,180円 H 2 7 実績 2 件 383,510円 H 2 8 実績 0 件 0円 H 2 9 実績 1 件 103,479円 H 3 0 実績 2 件 380,474円 R 1 実績 4 件 414,625円 R 2 実績見込 0 件 363,004円 (前年度治療分) R 3 実績見込 5 件 1,463,909円 (R4. 2月未現在)				
3	職員手当等	0				未熟児は正常な新生児に比べて生理的に欠陥があり、疾病にもかかりやすく、その死亡率は極めて高率であるばかりでなく、心身の障害を残すことも多いことから、生後速やかに適切な処置を講ずることが必要である。 このため、母子保健法第20条の規定に基づき、都道府県等が指定した養育医療機関(以下「指定養育医療機関」という。)において、入院を必要とする重症未熟児に対して養育に必要な医療の給付を行う。				
4	共済費	0				(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
5	災害補償費	0				(事業の概要・算出基礎等)				
6	恩給及び退職年金	0				未熟児医療費審査手数料 100円×2件=200円 未熟児医療費扶助費 300,000円×2件=600,000円 未熟児養育医療国庫負担金の返還金 (R02年度精算分) 96,041円				
7	報償費	0				近年、未熟児出産件数が増加しているため、予算については昨年より微増で計上した。医療費の算定は難しく、実態に応じて素早く補正対応する必要がある。				
8	旅費	0				(事業実績・成果・評価) 令和3年度は6件(6名)1,767,366円(総医療費24,984,380円)の実績があり過去最大の件数であったが、令和4年度は0件(0名)であった。				
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0						
	(1)消耗品費	0								
	(2)燃料費	0								
	(3)食糧費	0								
	(4)印刷製本費	0								
	(5)光熱水費	0								
	(6)修繕料	0								
	(7)賄材料費	0								
	(8)飼料費	0								
	(9)医薬材料費	0								
11	役員費	1	1	0						
	(1)通信運搬費	0								
	(3)広告料	0								
	(4)手数料	1	1							
	(6)保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0								
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0								
19	扶助費	600	450	150						
20	貸付金	0								
21	補償積戻及び賠償金	0								
22	償還金料子及び割引料	97		97						
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		698	451	247						
						財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				
						[補助金・交付金]名称: 養育医療国庫負担金: 300千円 = (600,000円) × 1/2 養育医療道県負担金: 150千円 = (600,000円) × 1/4 養育医療費徴収金: 1千円				
						[地方債]名称: 課等係名 保健福祉課保険医療係 計画作成者 主事 佐々木達子 実績作成者 係長 八木 実央				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 117810-00	事業名 後期高齢者医療給付費負担金	経費区分 03 民生費	01 社会福祉費	03 後期高齢者医療費	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	拡充
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	03 民生費	01 社会福祉費	03 後期高齢者医療費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	(事業の目的・目標・効果・影響)				
1	報酬	0				(事業実施時の問題点・検討課題) 後期高齢者の健診事業について連合からの委託を町が受託するものであり、受託事業収入と町負担分の財源で実施する(個人負担金はなし)。				
2	給料	0				平成20年度より施行された後期高齢者医療制度に伴う後期高齢者医療給付費負担金及び後期高齢者の健診事業に係る経費を計上する。				
3	職員手当等	0				(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
4	共済費	0				(事業の概要・算出基礎等)				
5	災害補償費	0				後期高齢者療養給付費負担金 = 62,313,000円				
6	恩給及び退職年金	0				後期高齢者療養給付費負担金 ○ 俱知安厚生病院 9,681円 × 20人 = 193,620円 ○ 対がん協会(健診センター) 9,660円 × 40人 = 386,400円 ○ 対がん協会(健診車) 9,077円 × 50人 = 453,850円				
7	報償費	0				(事業実績・成果・評価) 令和4年度の後期高齢者の健診受診率は8.9%で、令和3年度7.2%と比較し若干向上した。コロナ前における受診率も7%台であったため、コロナ禍による影響は低く感じられるが、国・北海道の平均と比べかなり低いため、受診率向上に向けた取組みをしていく必要がある。				
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0						
	(1)消耗品費	0								
	(2)燃料費	0								
	(3)食糧費	0								
	(4)印刷製本費	0								
	(5)光熱水費	0								
	(6)修繕料	0								
	(7)賄材料費	0								
	(8)飼料費	0								
	(9)医薬材料費	0								
11	役員費	0	0	0						
	(1)通信運搬費	0								
	(3)広告料	0								
	(4)手数料	0								
	(6)保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	1,034	519	515						
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0								
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	62,313		62,313						
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償積戻及び賠償金	0								
22	償還金料子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		63,347	519	62,828						
						財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				
						[補助金・交付金]名称: 後期高齢者医療広域連合受託事業収入 519千円				
						[地方債]名称: 課等係名 保健福祉課保険医療係 計画作成者 係長 佐藤 篤 実績作成者 係長 八木 実央				

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 117820-00	事業名 後期高齢者医療特別会計繰出金	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	03 民生費	01 社会福祉費	03	目	後期高齢者医療費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			(事業実施時の問題点・検討課題)		
2	給料	0			平成20年度より施行された後期高齢者医療制度について、北海道広域連合への納付に係る共通経費と保険基金安定経費を繰出金として計上する。 また、後期高齢者医療特別会計で実施される町単独経費に係る予算も事務費として繰出金とする。					
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	0								
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 賄材料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役員費	0	0	0				(事業実績・成果・評価) 当初予算から法定外繰入金を見込まず決算することができ、健全な財政運営をすることができた。		
	(1) 通信運搬費	0								
	(2) 広告料	0								
	(3) 手数料	0								
	(4) 手数料	0								
	(5) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)			(来年度への課題・改善点等) 引き続き適正な運用を図る。		
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金料子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0			財源	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
24	積立金	0			国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:	
25	寄附金	0			道支出金	13,485	12,673		保険基金安定拠出金軽減分13,485千円 (17,980,000円×3/4)	
26	公課費	0			その他					
27	繰出金	21,981	14,308	7,673	地方債				[地方債] 名称:	課等係名 保健福祉課保険医療係
28	予備費	0			一般財源	8,496	7,726			計画作成者 係長 佐藤 篤
合計(千円)		21,981	14,308	7,673	合計(千円)	21,981	20,399			実績作成者 係長 八木 実央

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 118500-00	事業名 地域保健医療推進事業経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	04 衛生費	01 保健衛生費	01	目	保健衛生経務費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			(事業実施時の問題点・検討課題)		
2	給料	0			町の救急医療体制、医療整備、在宅看護サービス等の充実を図るために、広域で実施している整備事業の負担や関係団体への支援負担を行う。 健康づくり事業を推進するため、広域町村各種協議会へ参加や運営負担を行なう。			(事業実施時の問題点・検討課題) ・ニセコ医院でH25に設置したCT、X線、付属機器の保守点検料について地域医療の推進を継続するための支援策として、5年間の保守点検料の1/2を補助する。(R2～R6) ・ 倶知安厚生病院救急医療体制整備補助金は、令和元年度分経費を見込む。赤字分の2億円について財政支援要請がある。 ・ R3年度特別交付税11,648千円(対象経費: 倶知安厚生病院補助金15,085千円) ・ 倶知安厚生病院改築整備にかかる負担金(R3～R8)について、関係自治体14町村による負担を行う。 【新規】・羊蹄山麓7町村で健康づくりの推進を図るためR3羊蹄山麓健康づくり協議会負担金を計上する。		
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	0								
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 賄材料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役員費	0	0	0				(事業実績・成果・評価) ・ 地域医療体制の充実を図るために、広域的に財政支援を行うことで休日当番病院運営や救急医療体制整備、産科医師の確保を図ることができた。 ・ 地元医療機関であるニセコ医院に対する支援を行い充実した医療体制の維持を図ることができた。 ・ 倶知安厚生病院第2期整備について、債務負担行為に基づき負担金の支出を行った。ニセコ町の総負担額218,305千円。令和4年度負担額31,664千円。		
	(1) 通信運搬費	0								
	(2) 広告料	0								
	(3) 手数料	0								
	(4) 手数料	0								
	(5) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)			(来年度への課題・改善点等) 継続的な財政支援を図ることにより地域医療の体制を維持していく必要がある。		
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	53,625		53,625	(査定の経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金料子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0			財源	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
24	積立金	0			国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:	
25	寄附金	0			道支出金				過疎債 31,600千円( 倶知安厚生病院改築工事負担金)	
26	公課費	0			地方債				[地方債] 名称:	課等係名 保健福祉課健康づくり係
27	繰出金	0			一般財源	31,600	31,600			計画作成者 上仙里美
28	予備費	0			合計(千円)	22,025	21,642			実績作成者 上仙里美
合計(千円)		53,625	0	53,625	合計(千円)	53,625	53,242			

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード	事業名	母と子の健康診査	経費区分	経常的経費	評価	
SDGs	代表的な17のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	119200-00	細事業名	衛生費	01	単独事業	継続	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	02	目	予防費	
1	報酬	0			法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(事業の目的・目標・効果・影響) (事業実施時の問題点・検討課題) ・妊婦健康診査、妊婦超音波検査、新生児聴覚検査について、道内委託医療機関と集合契約をしていることから、新たに委託料の経費を計上。道外医療機関で実施した際にかかる費用を扶助するための経費を計上している。				
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	696		696					
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	130	0	133		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	127		127					
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(7) 随材料費	0			・妊婦一般健康診査：妊婦健康診査費扶助：273千円 妊婦超音波検査料扶助：159千円。全妊婦に対して健診料14回分、超音波検査料6回分を扶助。				
	(8) 飼料費	0			【新規】妊婦健康診査委託料2,179千円、妊婦超音波検査料委託料1,272千円				
	(9) 医薬材料費	3		6	・歯科健診、フッ素塗布：401千円、年2回実施。歯科医師は、前期：ニセコ歯科、後期：菊地歯科。				
11	役員費	80	0	80	・不妊治療費扶助：825千円、【減額】不育症治療費助成：300千円				
	(1) 通信運搬費	72		72	・新生児聴覚検査費扶助：20千円、【新規】新生児聴覚検査費委託料140千円				
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	8		8					
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	4,064		4,064					
13	使用料及び賃借料	44		44					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)				
19	扶助費	1,577		1,577					
20	貸付金	0							
21	補償積戻及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		6,594	0	6,594					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:			
		道支出金							
		地方債				[地方債] 名称:			
		一般財源		6,594	4,042	課等係名 保健福祉課健康づくり係			
		合計(千円)		6,594	4,042	計画作成者 上仙里美			
						実績作成者 上仙里美			

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード	事業名	母と子の健康診査	経費区分	経常的経費	評価	
SDGs	代表的な17のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	119200-01	細事業名	出産子育て応援交付金事業	01	単独事業	継続	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	02	目	予防費	
1	報酬	0			法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(事業の目的・目標・効果・影響) (事業実施時の問題点・検討課題) ・現在実施している母子保健事業を合わせて実施する体制を整備する。				
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	0			【新規】出産・子育て応援交付金				
	(7) 随材料費	0			・妊婦届出時、妊婦8か月頃、出産後の育児期に3回の面談を実施し併発型支援を実施、併せて経済的支援を行う。				
	(8) 飼料費	0			・出産応援交付金：妊婦一人につき5万円				
	(9) 医薬材料費	0			・子育て応援交付金：子ども一人につき出産後5万円)				
11	役員費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	4,950	4,950		(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償積戻及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		4,950	4,950	0					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		国庫支出金		3,492	3,491	[補助金・交付金] 名称:			
		道支出金		733	641	出産子育て応援交付金			
		地方債				国2/3 対象経費4,400,000円×2/3=2,933,000円、国10/10 558,000円			
		一般財源		725	277	道1/6 対象経費4,500,000円×1/6=733,000円			
		合計(千円)		4,950	4,409	[地方債] 名称:			
						課等係名 保健福祉課健康づくり係			
						計画作成者 上仙里美			
						実績作成者 上仙里美			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画		戦略ビジョン (政策分類)		8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)		事業コード	事業名	予防接種事業経費	経費区分	経常的経費	評価	継続
SDGs		代表的な17のゴール		3. すべての人に健康と福祉を		119300-00	細事業名	予防接種事業経費	04	01	02	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等							
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)							
2	給料	0			各種感染症の予防接種により、個人の発病や重症化予防及び伝染のおそれのある疾病の発生・蔓延防止を図る。							
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
9	交際費	0										
10	需用費	41	2	39	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
	(1) 消耗品費	26	2	24								
	(2) 燃料費	0		0								
	(3) 食糧費	0		0								
	(4) 印刷製本費	0		0								
	(5) 光熱水費	0		0								
	(6) 修繕料	0		0								
	(7) 賄材料費	0		0								
	(8) 飼料費	0		0								
	(9) 医薬材料費	15		15								
11	役務費	377	64	313	(事業の概要・算出基礎等)							
	(1) 通信運搬費	89	46	43	○大人向け予防接種業務委託料 2,750千円 (-58千円)							
	(2) 広告料	0		0	○インフルエンザ (非課税・生保世帯、65歳以上) 2,380千円							
	(3) 手数料	288	18	270	○高齢者肺炎球菌 (65歳) 150千円							
	(4) 保険料	0		0	○【減額】風しん (成人) 220千円							
	その他	0		0	○子ども向け定期予防接種委託料: 8,974千円 (+1,481千円)							
					【増額】日本脳炎ワクチン 1,622千円							
					【増額】子宮頸がんワクチン 1,287千円							
					○予防接種・母子保健システム導入経費 2,313千円 (+39千円)							
					○子供向け定期予防接種補助 621千円 (+297千円)							
					【新規】子宮頸がんワクチン 198千円							
12	委託料	13,887	338	13,549								
13	使用料及び賃借料	0		0								
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)							
15	原材料費	0		0								
16	公有財産購入費	0		0								
17	備品購入費	0		0								
18	負担金補助及び交付金	2,313		2,313	(査定経過・理由等)							
19	扶助費	1,415		1,415								
20	貸付金	0		0								
21	補償補填及び賠償金	0		0								
22	償還金料子及び割引料	0		0								
23	投資及び出資金	0		0								
24	積立金	0		0								
25	寄附金	0		0								
26	公課費	0		0								
27	繰出金	0		0								
28	予備費	0		0								
合計	(千円)	18,033	404	17,629								
						財源		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考		
						国庫支出金	201	201	[補助金・交付金] 名称:		風しん抗体検査補助	
						道支金			基準額403,440千円*1/2=201,720			
						地方債			[地方債] 名称:			
						一般財源	17,832	13,200	課等係名		保健福祉課健康づくり係	
						合計(千円)	18,033	13,401	計画作成者		大橋 朋	
									実績作成者		上仙里美	

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画		戦略ビジョン (政策分類)		8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)		事業コード	事業名	予防接種事業経費	経費区分	臨時的経費	評価	継続
SDGs		代表的な17のゴール		3. すべての人に健康と福祉を		119300-01	細事業名	新型コロナウイルスワクチン接種事業	04	01	02	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等							
1	報酬	1,414	1,414		(事業の目的・目標・効果・影響)							
2	給料	0			新型コロナウイルスのまん延防止と感染者の重症化を抑えるため、引き続き新型コロナウイルスワクチンの接種を行う。初回接種 (1回目、2回目) の未接種者への対応に加え、追加接種 (3回目) 及び小児 (5歳から11歳) への接種に対応する。							
3	職員手当等	2,294	2,294									
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	7,497	7,497									
8	旅費	111	111									
9	交際費	0										
10	需用費	994	802	192	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
	(1) 消耗品費	762	762		迅速な接種を行うため接種方法の検討を行い、医療機関の協力を得つつ個別接種及び集団接種を行うなど、接種機会の確保を図る。							
	(2) 燃料費	0		0								
	(3) 食糧費	192	192									
	(4) 印刷製本費	40	40									
	(5) 光熱水費	0		0								
	(6) 修繕料	0		0								
	(7) 賄材料費	0		0								
	(8) 飼料費	0		0								
	(9) 医薬材料費	0		0								
11	役務費	1,652	1,652	0	(事業の概要・算出基礎等)							
	(1) 通信運搬費	795	795		○新型コロナウイルスワクチン接種協力謝礼							
	(2) 広告料	0		0	⇒集団的にワクチン接種に対応することに伴う、医師、看護師等、予防接種業務従事者への謝礼 7,497千円							
	(3) 手数料	857	857		○新型コロナウイルスワクチン接種に伴う需要費							
	(4) 保険料	0		0	⇒ワクチン接種を行うための消毒液などの消耗品費 762千円							
	その他	0		0	○新型コロナウイルス接種業務委託料							
					○新型コロナウイルスワクチン接種業務委託料 11,041千円							
					○使用料及び賃借料							
					⇒接種予約システム使用料 1,320千円							
					接種記録管理システム使用料 1,100千円							
12	委託料	11,397	11,397									
13	使用料及び賃借料	4,702	4,702									
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)							
15	原材料費	0		0	○会計年度任用職員を配置し、事務補助及び保健師業務補助を行わせる							
16	公有財産購入費	0		0	○接種日が休日や時間外に及ぶ場合や、予約管理、接種記録管理のため時間外勤務を行う							
17	備品購入費	0		0								
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)							
19	扶助費	0		0	○集団接種実施時において、会場周辺の交通整備を専門業者に行わせることも想定した委託料を追加							
20	貸付金	0		0								
21	補償補填及び賠償金	0		0								
22	償還金料子及び割引料	0		0								
23	投資及び出資金	0		0								
24	積立金	0		0								
25	寄附金	0		0								
26	公課費	0		0								
27	繰出金	0		0								
28	予備費	0		0								
合計	(千円)	30,061	29,869	192								
						財源		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考		
						国庫支出金	29,869	25,558	[補助金・交付金] 名称:			
						道支金			新型コロナウイルスワクチン接種対策費国庫負担金 11,041千円			
						地方債			新型コロナウイルスワクチン接種体制確保事業費国庫補助金 18,828千円			
						一般財源	192	3,206	[地方債] 名称:			
						合計(千円)	30,061	28,764	課等係名		保健福祉課感染症対策係	
									計画作成者		係長 佐竹 祐子	
									実績作成者		係長 八木 実央	

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 119600-00	事業名 母子の健康教室・相談	経費区分 04 衛生費	01 項 保健衛生費	02 目 予防費	経常的経費 補助事業	評価 継続	継続
SDGs	代表的な17のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	予算科目	04 款 衛生費	01 項 保健衛生費	02 目 予防費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0								
2	給料	0								
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	200		200						
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	49	0	49	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	49		49						
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 賄材料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役員費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) ・育児セミナー：55千円 生後1歳未満の乳児を育児する保護者を対象として離乳食講習、親同士の交流を行う。年3回実施。 ・乳幼児健康相談：24千円 乳児、2歳児、乳幼児健診で継続支援が必要な乳幼児を対象に実施。 発達支援や生活習慣(栄養・歯科)指導を行う。乳幼児健診での経過観察等については、主に個別対応等柔軟に対応していく。 ・食の安心安全教室：20千円 【単価増】助産師訪問産後ケア業務委託料：1,666千円(補助1/2) ・両親学級：150千円					
	(1) 通信運搬費	0								
	(3) 広告料	0								
	(4) 手数料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	1,666	1,218	448						
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0								
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0								
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償積戻及び賠償金	0								
22	償還金料子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		1,915	1,218	697						
		財源		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考	
		内		国庫支出金	833	833	[補助金・交付金] 名称:			
		地		道支出金	6	6	母子保健衛生費補助金 1/2国負担 833千円			
		方					消費者行政活性化事業補助金 6千円			
		債					[地方債] 名称:			
		源		一般財源	1,076	1,440	課等係名 保健福祉課健康づくり係			
		計		合計(千円)	1,915	2,279	計画作成者 上仙里美			
							実績作成者 上仙里美			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 119700-00	事業名 感染症対策経費	経費区分 04 衛生費	01 項 保健衛生費	02 目 予防費	経常的経費 単独事業	評価 継続	継続
SDGs	代表的な17のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	予算科目	04 款 衛生費	01 項 保健衛生費	02 目 予防費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0								
2	給料	0								
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	9	0	9	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	0								
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 賄材料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	9		9	(事業の概要・算出基礎等) エキノコックス症検診 計 203千円 【増額】隔離病舎接種運営負担金 303千円 (+16千円)					
11	役員費	148	0	148						
	(1) 通信運搬費	0								
	(3) 広告料	0								
	(4) 手数料	148		148						
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	56		56						
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0								
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	303		303	(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償積戻及び賠償金	0								
22	償還金料子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		516	0	516						
		財源		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考	
		内		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
		地		道支出金	9	5	エキノコックス症検診受診者負担金9千円			
		方					(20～69歳200円/人、70歳以上100円/人)			
		債					[地方債] 名称:			
		源		一般財源	507	449	課等係名 保健福祉課健康づくり係			
		計		合計(千円)	516	454	計画作成者 上仙里美			
							実績作成者 上仙里美			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総会計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 119800-00	事業名 健康増進事業経費	経費区分	経常的経費 補助事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な7のゴール		3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	04 款 衛生費	01 項 保健衛生費	02 目 予防費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等			
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
3	職員手当等	0			40歳から64歳の町民に対し、保健事業(健康教育、健康相談、健康診査、訪問指導)を行い、健康増進を図る。			
4	共済費	0			健康診査は各種がん検診と生活保護受給者の特定健康診査が対象となる。			
5	災害補償費	0			若年層からの生活習慣病予防を行うために、健診対象を30歳から上乗せして行う。			
6	恩給及び退職年金	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
7	報償費	80	30	50	(事業の概要・算出基礎等)			
8	旅費	2		2	健康教育経費 380千円			
9	交際費	0			健康運動教室 40歳～60歳代の運動習慣化を図るため年18回実施			
10	需用費	246	196	50	健康相談経費 69千円			
	(1) 消耗品費	188		10	健康診査費 5,633千円(+26千円)			
	(2) 燃料費	58	18	40	訪問経費 63千円(△28千円)			
	(3) 食糧費	0			【新規】健康かるて保守料、使用料 295千円			
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	5,412	706	4,706	(事業実績・成果・評価)			
	(1) 通信運搬費	197	56	141	・生活習慣病予防料理講習 年1回開催 4名参加			
	(3) 広告料	0			・栄養士による糖尿病予防をテーマとして講習会を実施した。新型コロナウイルス感染予防のため日中開催で人数を制限して実施した。参加者は食生活改善に関心の高い方が参加していた。			
	(4) 手数料	5,215	650	4,565	・がん検診推進事業でクーポン券を配布、子宮がん検診受診率17.0%、乳がん検診29.5%			
	(6) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	300	300		(来年度への課題・改善点等)			
13	使用料及び賃借料	105		105	・健診の受診動員を継続実施し、受診率向上に努める。 広報、ラジオニセコ等で健診受診のPRを強化する。			
14	工事請負費	0			(査定経過・理由等)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	295		295				
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償積戻及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財 源 内 訳			
24	積立金	0			国庫支出金 53 46			
25	寄附金	0			道支出金 410 236			
26	公課費	0			検診等一部負担金 918 669			
27	繰出金	0			地方債			
28	準備費	0			一般財源 5,059 4,962			
合計(千円)	6,440	1,232	5,208		合計(千円) 6,440 5,913			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総会計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 122000-00	事業名 保健師栄養士活動事務経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な7のゴール		3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	04 款 衛生費	01 項 保健衛生費	05 目 保健師設置費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等			
1	報酬	3,695	1,884	1,811	(事業の目的・目標・効果・影響)			
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
3	職員手当等	315		315	町民の乳幼児から高齢者までの健康支援のための事務経費とし、各種会議、保健師・栄養士の専門研修への参加、加入している団体への負担金等により、保健活動の情報入手、技術向上をはかることを目的とする。			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0			・保健師活動の充実を図ることを目的として会計年度任用職員(保健師)を2名通年雇用するための予算を計上する。 (1名は産休代替)			
6	恩給及び退職年金	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
7	報償費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
8	旅費	168		168	会計年度任用職員報酬 3,695千円(+1,868千円)			
9	交際費	0			保健師・栄養士時間外勤務手当 315千円(△125千円)			
10	需用費	2	0	2	旅費 99千円			
	(1) 消耗品費	2		2				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)			
	(1) 通信運搬費	0			・臨時保健師を通年雇用、産休代替の会計年度任用職員を雇用により健康づくり事業が円滑に執行できた。			
	(3) 広告料	0			新型コロナウイルス感染拡大のため、研修会は中止となり技術向上機会は少なかった。			
	(4) 手数料	0						
	(6) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0			(来年度への課題・改善点等)			
13	使用料及び賃借料	0			経験年数に応じた研修等の機会を積極的に活用していく。			
14	工事請負費	0			(査定経過・理由等)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	8		8				
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償積戻及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財 源 内 訳			
24	積立金	0			国庫支出金 70 56			
25	寄附金	0			道支出金 70 56			
26	公課費	0			子ども子育て支援交付金(国費) 210,000円*1/3=70,000円			
27	繰出金	0			子ども子育て支援交付金(道費) 210,000円*1/3=70,000円			
28	準備費	0			地方債			
合計(千円)	4,188	1,884	2,304		合計(千円) 4,188 3,258			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 122100-00	事業名 保健衛生普及事務経費	経費区分 04 衛生費	01 項 保健衛生費	06 目 保健衛生普及費	評価 経小的経費 単独事業	継続
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	04 款 衛生費	01 項 保健衛生費	06 目 保健衛生普及費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0							
2	給料	0							
3	職員手当等	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	各行政区に保健委員を配置し、各種保健・検診事業、講習会などへの参加勧奨及び要望を取りまとめ、町と住民との連絡調整を図る。			(事業実施時の問題点・検討課題) 公用車冬タイヤ5年使用劣化あるため新規購入する
4	共済費	0				保健師・栄養士の普及活動を図るため、公用車の管理をする。			
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	25		25					
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	188	0	188	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	10		10					
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	25		25					
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	148		148					
	(7) 賄材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	5		5					(事業実績・成果・評価) ・新型コロナウイルス感染症予防配慮し、保健委員会を開催し健康づくり対策の情報共有や研修機会を確保することができた。
11	役員費	50	0	50					
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	14		14					
	(6) 保険料	36		36					(来年度への課題・改善点等) 保健委員活動を継続して保健事業の普及啓発を図る。公用車管理は継続実施していく。
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0			区 分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
24	積立金	0			国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:	
25	寄附金	0			道支出金				
26	公課費	0			地方債			[地方債] 名称:	
27	繰入金	0			一般財源	263	293	課等係名	保健福祉課健康づくり係
28	予備費	0			合計(千円)	263	293	計画作成者	齋藤香織
合計(千円)		263	0	263				実績作成者	上仙里美

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8. 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (13. 健康・医療)	事業コード 130110-00	事業名 エキノコックス駆除対策	経費区分 04 衛生費	01 項 保健衛生費	03 目 環境衛生費	評価 経小的経費 単独事業	継続
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	04 款 衛生費	01 項 保健衛生費	03 目 環境衛生費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0							
2	給料	0							
3	職員手当等	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	北海道に特有のエキノコックス症の感染を防止するためにキツネの感染しているエキノコックス虫を駆除する。			(事業実施時の問題点・検討課題) ベイト散布作業をボランティア活動として実施している。エキノコックス症対策に関心を持ってもらえるよう啓発活動が必要である。 活動にあたっての経費(ベイト費、調査費、燃料費)や事故対応を支援することとし、引き続きボランティア活動支援と、予防対策の啓発を行っていく。 また、実施にあたり、専門事業者の助言を得ながら、効率的に作業を進めていく。
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	47		47					
8	旅費	4		4					
9	交際費	0							
10	需用費	11	0	11	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	5		5	H20年からR3年度まで毎年実施してきた中で、エキノコックス虫卵陽性率が低下したまま維持している。(R3年度は虫卵陽性率0%) 人に対する検診と合わせて感染源となる虫卵を駆除することで、人への健康管理に効果があるため、引き続き実施する。				
	(2) 燃料費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(3) 食糧費	6		6	ベイト(駆除用のエサ)散布を5~11月の間に月1回、役場職員とボランティアにより散布する。				
	(4) 印刷製本費	0			検体採取を事業所へ委託し、10月下旬に町内全域から採取して陽性率を調査する。				(事業実績・成果・評価) ・ボランティア活動による駆除剤散布作業7回 ・感染状況調査実施 1回(秋) ・抗原陽性率(きつねの糞にエキノコックス成虫が出ている排出物がある場合) 2.6%であった。虫卵陽性率(きつねの糞にエキノコックスの虫卵がある場合) 0%であった。
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 賄材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	507	0	507					
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	490		490	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				(来年度への課題・改善点等) ・エキノコックス駆除対策ボランティア活動の継続支援 ・エキノコックス症予防に関する普及啓発
	(6) 保険料	17		17					
	その他	0			(査定の経過・理由等)				
12	委託料	250		250					
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0			区 分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
24	積立金	0			国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:	
25	寄附金	0			道支出金				
26	公課費	0			地方債			[地方債] 名称:	
27	繰入金	0			一般財源	819	765	課等係名	保健福祉課健康づくり係
28	予備費	0			合計(千円)	819	765	計画作成者	齋藤香織
合計(千円)		819	0	819				実績作成者	上仙里美

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 C

予算区分 現年予算

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

Main table for FY2022 activities. Includes columns for budget, actuals, and detailed activity descriptions. Key items include COVID-19 response and general welfare.

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B

予算区分 現年予算

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

Main table for FY2022 activities. Includes columns for budget, actuals, and detailed activity descriptions. Key items include nursing insurance and elderly welfare.

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	8 健康寿命を延ばして人生を楽しみます (14. 高齢者福祉)	事業コード	116320-03	事業名	介護保険事業経費	経費区分	経常的経費 補助事業	評価	継小 拡新	継続		
SDGs	代表的な17のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	予算科目	03 款	民生費	01 項	社会福祉費	02 目	老人福祉費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )							
1	報酬	1,004	1,004		(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)							
2	給料	0			介護保険法に基づく地域支援事業実施要綱により、保険者が実施する要介護(要支援)状態の予防と要介護状態になっても可能な限り地域において自立した日常生活を営むことができるように支援する。事業開始の前年度の包括的支援事業及び任意事業費の合計額に65歳以上高齢者の伸びを乗じた額を上限額とする。地域包括支援センターが中核となり保健医療福祉との連携や地域の社会資源の有効活用やネットワーク構築を図り、介護保険サービス以外の普及で介護サービス増大の抑制を図る。	・地域支援事業交付金対象経費は後志広域連合からの10割受託事業。 ・保険者負担金(19.25%)を町から支出する。 ・高齢者の集いの場、活動の場を確保するためのボランティアの養成・支援を行う。 ・4町村健康支援事業はニセコ町健康づくり事業として名称を変更して継続。社会福祉協議会と協力しながら事業内容を検討するとともに、高齢者の健康支援の在り方を協議する。 ・地域支援事業上限額の引き下げにより、事業の一部を介護予防事業より移行。							
3	職員手当等	677	677		(事業の概要・算出基礎等)	(事業実績・成果・評価)							
4	共済費	0			包括的支援事業(包括支援センターの運営)	相談・訪問件数(認定調査含む) 630件 地域ケア会議 12回開催、サービスケース会議 6回参加 家族介護交流会 1回開催、延べ11名参加 介護予防プラン作成 39名(延355件作成) (内訳:包括29名、居宅支援事業所10名) 救急医療情報キット 5世帯配布 ボランティア養成講座 1回開催、8名参加 成年後見利用支援事業 町長申立 4件(後見1件、保佐3件) 認知症初期集中支援チーム会議 12回開催、4事例検討・支援 認知症サポーター養成講座 1回開催、6名参加							
5	災害補償費	0			・初期相談から介護サービスや介護予防事業への調整 2,097千円								
6	意給及び退職年金	0			包括的支援事業(社会保険充実分)								
7	報償費	108	108		・認知症初期集中支援事業 516千円								
8	旅費	81	81		任意事業								
9	交際費	0			・家族介護支援事業(家族介護交流会、介護教室) 360千円								
10	需用費	387	387	0	・成年後見制度利用支援事業 405千円								
(1)	消耗品費	141	141		・地域サークル支援ボランティア・認知症サポーター等養成事業 1,071千円								
(2)	燃料費	127	127		・声かけ支援事業 825千円								
(3)	食糧費	5	5		・ニセコ町健康づくり事業運営補助 611千円								
(4)	印刷製本費	0			包括的支援・任意事業(地域支援事業対象外)								
(5)	光熱水費	0			・予防プラン作成委託料 789千円								
(6)	修繕料	114	114										
(7)	随材料費	0											
(8)	飼料費	0											
(9)	医薬材料費	0											
11	役務費	146	146	0	広域連合負担金 2,810千円								
(1)	通信運搬費	21	21		(事務・事業に係る時間外、賞金等について)	(来年度への課題・改善点等)							
(2)	広告料	0			事業の一部を介護予防事業より移行。また、新規事業として認知症サポーター等養成事業を実施するため、時間外手当を増加して予算計上。事務・事業負担軽減のため、会計年度任用職員報酬(保健師)を予算計上する。(週2日)1,004千円	居宅会議支援事業所、介護サービス事業所等と連携を図りながら介護サービスの利用調整を図る。 在宅介護が必要な方や家族へ、早期に支援できるような事業の周知を行う。また、関係機関との連携を図る。							
(3)	手数料	88	88		(査定の経過・理由等)								
(4)	保険料	37	37										
その他	0												
12	委託料	3,015	2,226	789									
13	使用料及び賃借料	0											
14	工事請負費	0											
15	原材料費	0											
16	公有財産購入費	0											
17	備品購入費	0	0										
18	負担金補助及び交付金	3,730	920	2,810									
19	扶助費	336	336										
20	貸付金	0											
21	補償積戻及び賠償金	0											
22	償還金料子及び割引料	0											
23	投資及び出資金	0											
24	積立金	0											
25	寄附金	0											
26	公課費	0											
27	繰出金	0											
28	予備費	0											
合計(千円)		9,484	5,885	3,599									
					区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考	
					財	庫	支出金		[補助金・交付金]名称: 地域支援事業交付金				
					源	道	支出金		総事業費 14,081千円 町の負担金(19.25%) 2,810千円				
					内	地	方	債	[地方債]名称:				
					訳	一	般	財	源	5,885		課等係名	保健福祉課介護支援係
						計	算	額	9,484	7,297	計画作成者	係長 青木幸恵	
											実績作成者	係長 青木幸恵	

# 第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

## 9. 顔が見える 相互扶助の地域社会をつくります

### 【政策分類】

14. 高齢者福祉

15. 児童福祉

16. 障がい者福祉

### 令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	昭和 53 年度～令和 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード 103700-00	事業名 社会福祉事業基金積立金	経費区分 02 款 総務費	01 項 総務管理費	04 目 基金積立費	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール	3	すべての人に健康と福祉を	予算科目	02 款 総務費	01 項 総務管理費	04 目 基金積立費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令(条例)・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	事業の 目的・目標・効果・影響	事業実施時の問題点・検討課題		
1	報 酬	0				ニセコ町社会福祉事業等に充てるため、社会福祉事業基金を設置している。				
2	給 料	0								
3	職員手当等	0								
4	共 済 費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報 償 費	0								
8	旅 際 費	0								
9	交 際 費	0								
10	需 用 費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 基金管理の簡素化・事務軽減のため、平成28年度に定期の統廃合や期間統一を行った。そのため、平成29年度から簡素化された運用に移行することができた。					
	(1) 消耗品費	0								
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 賄材料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役 務 費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 基金運用益(預金利子)の積立金を計上。 新規寄付受付分は補正予算で対応する。					
	(1) 通信運搬費	0								
	(2) 広告料	0								
	(3) 手数料	0								
	(4) 手数料	0								
	(5) 保険料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委 託 料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、資金等について)					
15	原 材 料 費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備 品 購 入 費	0								
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)					
19	扶 助 費	0								
20	貸 付 金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積 立 金	1		1						
25	寄 附 金	0								
26	公 課 費	0								
27	繰 出 金	0								
28	予 備 費	0								
合計(千円)		1	0	1						
		財 源 内 訳		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備 考	
				国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
				道 支 出 金						
				預金利子収入	1	1				
				地 方 債			[地方債] 名称:			
				一 般 財 源	0	700				
				合計(千円)	1	701				
								課等係名	総務課財政係	
								計画作成者	主任 松居 敦子	
								実績作成者	主任 松居 敦子	

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 平成 3 年度～令和 年度

原課方針	計画	B	実績	C
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード 104300-00	事業名 地域福祉基金積立金	経費区分 01 項 総務管理費	04 目 基金積立費	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	02 款 総務費				継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他 ( <b>ニセコ町地域福祉基金条例(平成3年12月25日条例第12号)</b> )	(事業実施時の問題点・検討課題)	
1	報酬	0						
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 基金管理の簡素化・事務軽減のため、平成28年度に定期的統廃合や期間統一を行った。そのため、平成29年度から簡素化された運用に移行することができた。		
	(1) 消耗品費	0						
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0				(事業の概要・算出基礎等) 基金運用益(預金利子)の積立金を計上。		
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0			(事業実績・成果・評価) 基金運用として、預金利子分2千円の積立を行った。	
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	0						
	(4) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0				(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等) 基金運用益(預金利子)の管理を継続して進めていく。	
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0				(査定経過・理由等)		
18	負担金補助及び交付金	0						
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償積戻及び賠償金	0						
22	償還金利子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	2		2	財源	国庫支出金	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	
25	寄附金	0				道支出金	備考	
26	公課費	0				預金利子収入	[補助金・交付金] 名称:	
27	繰出金	0				地方債	[地方債] 名称:	
28	予備費	0				一般財源	課等係名 総務課財政係 計画作成者 主任 松居 敦子 実績作成者 主任 松居 敦子	
合計(千円)		2	0	2		合計(千円)	2	2

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード 113000-00	事業名 社会福祉団体等補助金	経費区分 01 項 社会福祉費	01 目 社会福祉総務費	評価 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	03 款 民生費				継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他 ( <b>ニセコ町社会福祉基金条例(平成3年12月25日条例第12号)</b> )	(事業実施時の問題点・検討課題)	
1	報酬	0						
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0				
	(1) 消耗品費	0						
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0				(事業の概要・算出基礎等) 補助団体：ニセコ町遺族会 100千円(前年比 0千円) ニセコ町身体障害者福祉協会 200千円(前年比 0千円) ニセコ町社会福祉協議会 24,850千円(前年比 △688千円)		
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0			(事業実績・成果・評価) 各種団体の補助について、適正に執行することができた。遺族会についてはコロナの影響による活動制限・自粛により、会計状況を鑑みて町からの補助実績なしで運営した。	
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	0						
	(4) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0				(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等) 各種団体への運営等に対し、引き続き支援を行う。補助金については団体の活動状況等を鑑みながら適正な支出に努める。	
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0				(査定経過・理由等)		
18	負担金補助及び交付金	25,268		25,268	財源	国庫支出金	財源算出基礎(補助率、基本額等)	
19	扶助費	0				道支出金	備考	
20	貸付金	0				地方債	[地方債] 名称:	
21	補償積戻及び賠償金	0				一般財源	課等係名 保健福祉課福祉係 計画作成者 中川 卓哉 実績作成者 中川 卓哉	
22	償還金利子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		25,268	0	25,268		合計(千円)	25,268	22,675

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード	113300-00	事業名	社会福祉関係活動経費	経費区分	01	項目	社会福祉費	01	目	社会福祉総務費	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	113300-00	細事業名	民生費	経費区分	03	款	民生費	01	項	社会福祉費	01	目	社会福祉総務費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )										
1	報酬	1,380	903	477	(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)										
2	給料	0			地方自治法第138条の4第3項により設置している、社会福祉委員会の活動に係る	R4改選期のため、円滑な委員の選出及び運営に努める必要がある。										
3	職員手当等	0			経費について計上し、ニセコ町における福祉の増進を図ることを目的とする。	また、視察についても民生委員協議会として実施する意向であるため、新型コロナウイルス感染症の拡大状況を鑑みながら準備を行う										
4	共済費	0														
5	災害補償費	0														
6	恩給及び退職年金	0														
7	報償費	0														
8	旅費	212	212		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ											
10	交際費	0														
10	需用費	128	0	128												
	(1) 消耗品費	0														
	(2) 燃料費	0														
	(3) 食糧費	128		128												
	(4) 印刷製本費	0			(事業の概要・算出基礎等)											
	(5) 光熱水費	0			報酬：7,500円×15人×12月=1,350千円											
	(6) 修繕料	0			費用弁償：400円×6人8回=12千円											
	(7) 随材料費	0			旅費：各種大会・会議(普通旅費) 96千円											
	(8) 飼料費	0			食糧費：管内町村民生委員協議会長等会議懇親会4,500円×3人=13,500円											
	(9) 医薬材料費	0			社会福祉委員懇親会6,000円×19人=114千円											
11	役員費	0	0	0	借上料：懇親会宿泊借上料 7,500円×18人=135千円	(事業実績・成果・評価)										
	(1) 通信運搬費	0			各種負担金：全国・北海道・後志各種負担金 199千円	社会福祉委員会の活動に係る経費について、適正に執行することができた。										
	(3) 広告料	0			※上記通常の委員分の外	新型コロナウイルス感染症の影響で活動が制限される状況下においても、最大限の地域福祉の確保のために各民生委員が活動を行った。										
	(4) 手数料	0			R4.11任期満了に伴う推薦会委員報酬・費用弁償・道外視察随行旅費を計上	また、民生委員児童委員の一致改選を行い、係る経費を支出した。										
	(6) 保険料	0														
	その他	0														
12	委託料	0														
13	使用料及び賃借料	135		135												
14	工事請負費	0														
15	原材料費	0														
16	公有財産購入費	0														
17	備品購入費	0														
18	負担金補助及び交付金	199	44	155	(査定経過・理由等)											
19	扶助費	0														
20	貸付金	0														
21	補償補填及び賠償金	0														
22	償還金料子及び割引料	0														
23	投資及び出資金	0														
24	積立金	0														
25	寄附金	0														
26	公課費	0														
27	繰出金	0														
28	予備費	0														
合計(千円)		2,054	1,159	895												
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)						備考				
		財源		国庫支出金												
		道		道支出金	1,159	1,159	民生委員活動費負担金(道負担金)									
		内		地方債			60,200円×15人(活動費)・250,000円(推進費)・6,680円(旅費)=1,159,680円									
		地		一般財源	895	598	[地方債]名称:						課等係名 保健福祉課福祉係			
		計		合計(千円)	2,054	1,757	計画作成者 中川 卓哉						実績作成者 中川 卓哉			

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード	114100-00	事業名	戦没者慰霊経費	経費区分	01	項目	社会福祉費	01	目	社会福祉総務費	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	114100-00	細事業名	民生費	経費区分	03	款	民生費	01	項	社会福祉費	01	目	社会福祉総務費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )										
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)										
2	給料	0			先の大戦により戦没したニセコ町戦没者に対して、全町民こぞって追悼の意を表し、恒久平和の誓いを新たにすることを目的とし、毎年7月20日に開催する。	高齢化等により戦没者追悼式に参加する道族会員の人数が減少している。										
3	職員手当等	0				祭壇の設置時間を拡大し、より多くの住民に参拝していただけるよう広く周知する。										
4	共済費	0														
5	災害補償費	0														
6	恩給及び退職年金	0														
7	報償費	0														
8	旅費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ											
10	交際費	0														
10	需用費	64	0	64												
	(1) 消耗品費	11		11												
	(2) 燃料費	0														
	(3) 食糧費	53		53												
	(4) 印刷製本費	0			(事業の概要・算出基礎等)											
	(5) 光熱水費	0			平成24年度から町民センターを会場に開催している。											
	(6) 修繕料	0			忠魂碑前のテントと電灯については、例年通り設置する。											
	(7) 随材料費	0			追悼式終了後の慰安会については、遺族会の希望があるため町民センターを会場に継続して実施していたが、コロナ禍の影響を鑑み并当配布により対応。											
	(8) 飼料費	0			コロナ後の継続開催を見据え、来賓招待の精査や慰霊祭の適正規模を検討しながら実施する。											
	(9) 医薬材料費	0			なお、招魂祭(出店等)については、露天商の出店対応の可否も含めて流動的である。	(事業実績・成果・評価)										
11	役員費	0	0	0		ニセコ町が戦没者に対して行う追悼式を円滑に運営するため、必要経費を適正に執行できた。										
	(1) 通信運搬費	0														
	(3) 広告料	0														
	(4) 手数料	0														
	(6) 保険料	0														
	その他	0														
12	委託料	0														
13	使用料及び賃借料	132		132												
14	工事請負費	0														
15	原材料費	0														
16	公有財産購入費	0														
17	備品購入費	0														
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)											
19	扶助費	0														
20	貸付金	0														
21	補償補填及び賠償金	0														
22	償還金料子及び割引料	0														
23	投資及び出資金	0														
24	積立金	0														
25	寄附金	0														
26	公課費	0														
27	繰出金	0														
28	予備費	0														
合計(千円)		196	0	196												
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)						備考				
		財源		国庫支出金												
		道		道支出金												
		内		地方債												
		地		一般財源	196	145	[地方債]名称:						課等係名 保健福祉課福祉係			
		計		合計(千円)	196	145	計画作成者 中川 卓哉						実績作成者 中川 卓哉			

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード	114700-00	事業名	老人福祉行政事務経費	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続																																		
SDGs	代表的な7のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	114700-00	細事業名	老人福祉行政事務経費	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続																																		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続																																		
1	報酬	6		6																																										
2	給料	0		0																																										
3	職員手当等	0		0																																										
4	共済費	0		0																																										
5	災害補償費	0		0																																										
6	恩給及び退職年金	0		0																																										
7	報償費	0		0																																										
8	旅費	7		7		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ																																								
10	交際費	0		0																																										
10	需用費	0	0	0																																										
	(1) 消耗品費	0		0																																										
	(2) 燃料費	0		0																																										
	(3) 食糧費	0		0																																										
	(4) 印刷製本費	0		0																																										
	(5) 光熱水費	0		0																																										
	(6) 修繕料	0		0																																										
	(7) 賄材料費	0		0																																										
	(8) 飼料費	0		0																																										
	(9) 医薬材料費	0		0																																										
11	役員費	0	0	0		財源の減については、老人クラブ会員数に伴う補助基準額の減。																																								
	(1) 通信運搬費	0		0																																										
	(2) 広告料	0		0																																										
	(3) 手数料	0		0																																										
	(4) 手数料	0		0																																										
	(5) 保険料	0		0																																										
	その他	0		0																																										
12	委託料	0	0	0																																										
13	使用料及び賃借料	0		0																																										
14	工事請負費	0		0		(事務・事業に係る時間外、賃金等について)																																								
15	原材料費	0		0																																										
16	公有財産購入費	0		0																																										
17	備品購入費	0		0																																										
18	負担金補助及び交付金	1,471	186	1,285		(査定経過・理由等)																																								
19	扶助費	0		0																																										
20	貸付金	0		0																																										
21	補償補填及び賠償金	0		0																																										
22	償還金利息及び割引料	0		0																																										
23	投資及び出資金	0		0																																										
24	積立金	0		0																																										
25	寄附金	0		0																																										
26	公課費	0		0																																										
27	繰出金	0		0																																										
28	予備費	0		0																																										
合計(千円)		1,484	186	1,298																																										
<table border="1"> <tr> <td>区分</td> <td>当初予算額</td> <td>決算額</td> <td>財源算出基礎(補助率、基本額等)</td> <td>備考</td> </tr> <tr> <td>国庫支出金</td> <td></td> <td></td> <td>老人クラブ連合会補助</td> <td></td> </tr> <tr> <td>道支出金</td> <td>186</td> <td>122</td> <td>単位クラブ分50,000円×2/3=33,333円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> <td></td> <td>連合会分(基準額168,500円+100名×62円+特別事業55,000円)×2/3=153,133円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td></td> <td></td> <td>[地方債]名称:</td> <td>課等係名 保健福祉課福祉係</td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td>1,298</td> <td>1,061</td> <td></td> <td>計画作成者 中川 卓哉</td> </tr> <tr> <td>合計(千円)</td> <td>1,484</td> <td>1,183</td> <td></td> <td>実績作成者 中川 卓哉</td> </tr> </table>												区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考	国庫支出金			老人クラブ連合会補助		道支出金	186	122	単位クラブ分50,000円×2/3=33,333円		その他			連合会分(基準額168,500円+100名×62円+特別事業55,000円)×2/3=153,133円		地方債			[地方債]名称:	課等係名 保健福祉課福祉係	一般財源	1,298	1,061		計画作成者 中川 卓哉	合計(千円)	1,484	1,183		実績作成者 中川 卓哉
区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考																																										
国庫支出金			老人クラブ連合会補助																																											
道支出金	186	122	単位クラブ分50,000円×2/3=33,333円																																											
その他			連合会分(基準額168,500円+100名×62円+特別事業55,000円)×2/3=153,133円																																											
地方債			[地方債]名称:	課等係名 保健福祉課福祉係																																										
一般財源	1,298	1,061		計画作成者 中川 卓哉																																										
合計(千円)	1,484	1,183		実績作成者 中川 卓哉																																										

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード	114800-00	事業名	敬老会開催事業経費	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続																																		
SDGs	代表的な7のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	114800-00	細事業名	敬老会開催事業経費	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続																																		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続																																		
1	報酬	0		0																																										
2	給料	0		0																																										
3	職員手当等	0		0																																										
4	共済費	0		0																																										
5	災害補償費	0		0																																										
6	恩給及び退職年金	0		0																																										
7	報償費	2,891		2,891																																										
8	旅費	0		0		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ																																								
10	交際費	0		0																																										
10	需用費	46	0	46																																										
	(1) 消耗品費	46		46																																										
	(2) 燃料費	0		0																																										
	(3) 食糧費	0		0																																										
	(4) 印刷製本費	0		0																																										
	(5) 光熱水費	0		0																																										
	(6) 修繕料	0		0																																										
	(7) 賄材料費	0		0																																										
	(8) 飼料費	0		0																																										
	(9) 医薬材料費	0		0																																										
11	役員費	354	0	354																																										
	(1) 通信運搬費	354		354																																										
	(2) 広告料	0		0																																										
	(3) 手数料	0		0																																										
	(4) 手数料	0		0																																										
	(5) 保険料	0		0																																										
	その他	0		0																																										
12	委託料	0		0																																										
13	使用料及び賃借料	0		0																																										
14	工事請負費	0		0		(事務・事業に係る時間外、賃金等について)																																								
15	原材料費	0		0																																										
16	公有財産購入費	0		0																																										
17	備品購入費	0		0																																										
18	負担金補助及び交付金	0		0		(査定経過・理由等)																																								
19	扶助費	0		0																																										
20	貸付金	0		0																																										
21	補償補填及び賠償金	0		0																																										
22	償還金利息及び割引料	0		0																																										
23	投資及び出資金	0		0																																										
24	積立金	0		0																																										
25	寄附金	0		0																																										
26	公課費	0		0																																										
27	繰出金	0		0																																										
28	予備費	0		0																																										
合計(千円)		3,291	0	3,291																																										
<table border="1"> <tr> <td>区分</td> <td>当初予算額</td> <td>決算額</td> <td>財源算出基礎(補助率、基本額等)</td> <td>備考</td> </tr> <tr> <td>国庫支出金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>道支出金</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td></td> <td></td> <td>[地方債]名称:</td> <td>課等係名 保健福祉課福祉係</td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td>3,291</td> <td>2,942</td> <td></td> <td>計画作成者 中川 卓哉</td> </tr> <tr> <td>合計(千円)</td> <td>3,291</td> <td>2,942</td> <td></td> <td>実績作成者 中川 卓哉</td> </tr> </table>												区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考	国庫支出金					道支出金					その他					地方債			[地方債]名称:	課等係名 保健福祉課福祉係	一般財源	3,291	2,942		計画作成者 中川 卓哉	合計(千円)	3,291	2,942		実績作成者 中川 卓哉
区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考																																										
国庫支出金																																														
道支出金																																														
その他																																														
地方債			[地方債]名称:	課等係名 保健福祉課福祉係																																										
一般財源	3,291	2,942		計画作成者 中川 卓哉																																										
合計(千円)	3,291	2,942		実績作成者 中川 卓哉																																										

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間	令和4年度～令和4年度
------	-------------

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード	115100-00	事業名	在宅老人支援事業	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続
SDGs	代表的な7のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	115100-00	細事業名	民生費	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	事業実施時の問題点・検討課題					
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)		(事業実施時の問題点・検討課題)					
2	給料	0			在宅老人に対し福祉サービスを行い、安心して暮らせる環境をつくり、老人福祉の向上を図ることを目的とする。		老人除雪(住宅)サービス(軽度生活援助)は委託事業として実施してきたが、令和4年度において社会福祉協議会の独自事業として実施・展開を検討する。					
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
10	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
	(1)消耗品費	0										
	(2)燃料費	0										
	(3)食糧費	0										
	(4)印刷製本費	0										
	(5)光熱水費	0										
	(6)修繕料	0										
	(7)随材料費	0										
	(8)飼料費	0										
	(9)医薬材料費	0										
11	役員費	0	0	0								
	(1)通信運搬費	0										
	(3)広告料	0										
	(4)手数料	0										
	(6)保険料	0										
	その他	0										
12	委託料	2,916	228	2,688								
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	0										
19	扶助費	6,710	500	6,210								
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金利子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0										
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計(千円)		9,626	728	8,898								
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)			備考			
		財源		国庫支出金		私道除雪分担金 50,000円×4名=200千円						
		内		道支出金	500	750	在宅老人支援手数料 28千円					
		地		その他	228	222	福祉灯油扶助 道補助金 基準額1,500千円×1/2=750千円					
		方		地方債			[地方債]名称:			課等係名 保健福祉課福祉係		
		債		一般財源	8,898	8,310				計画作成者 中川 卓哉		
		計		合計(千円)	9,626	9,282				実績作成者 中川 卓哉		

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間	令和4年度～令和4年度
------	-------------

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード	115900-02	事業名	社会福祉施設整備事業	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続
SDGs	代表的な7のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	115900-02	細事業名	二セコ福祉会事業	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	事業実施時の問題点・検討課題					
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)		(事業実施時の問題点・検討課題)					
2	給料	0			介護保険制度に係るサービス事業の維持・質を充実させることを目的に、経営収支の均衡を図るため財政支援を行う。		二セコ福祉会が運営する介護保険サービスについては、介護報酬の改定に伴い運営が不安定となり赤字体質となっている。今後の町補助のあり方や見直しについて検討をする必要がある。					
3	職員手当等	0										
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
10	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
	(1)消耗品費	0										
	(2)燃料費	0										
	(3)食糧費	0										
	(4)印刷製本費	0										
	(5)光熱水費	0										
	(6)修繕料	0										
	(7)随材料費	0										
	(8)飼料費	0										
	(9)医薬材料費	0										
11	役員費	0	0	0								
	(1)通信運搬費	0										
	(3)広告料	0										
	(4)手数料	0										
	(6)保険料	0										
	その他	0										
12	委託料	4,964		4,964								
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0										
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	11,952		11,952								
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金利子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0										
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計(千円)		16,916	0	16,916								
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)			備考			
		財源		国庫支出金								
		内		道支出金								
		地		その他								
		方		地方債								
		債		一般財源	16,916	27,037				課等係名 保健福祉課福祉係		
		計		合計(千円)	16,916	27,037				計画作成者 中川 卓哉		
										実績作成者 中川 卓哉		

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード	116000-00	事業名	老人施設入所者措置費	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続
SDGs	代表的な7のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	116000-00	細事業名	老人施設入所者措置費	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他						
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)						
2	給料	0			ニセコ町より老人福祉施設への入所措置を行っている方にかかる経費を支弁している。							
3	職員手当等	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
4	共済費	0										
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	0										
8	旅費	0										
10	交際費	0										
10	需用費	0	0	0								
	(1) 消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等)							
	(2) 燃料費	0			京極町の慶和園に入所している1人分の措置費に係る事務費、生活費等について計上している。							
	(3) 食糧費	0			また、介護保険サービスを利用し高齢者福祉施設に入所している低所得者に対し、利用者負担額の軽減を図るための経費については、対象者管外転出により計上削除した。							
	(4) 印刷製本費	0			利用者負担額については、R3実績により利用者負担区分階層の増を見込み算出。							
	(5) 光熱水費	0										
	(6) 修繕料	0										
	(7) 随材料費	0										
	(8) 飼料費	0										
	(9) 医薬材料費	0										
11	役員費	0	0	0								
	(1) 通信運搬費	0										
	(2) 広告料	0										
	(3) 手数料	0										
	(4) 手数料	0										
	(5) 保険料	0										
	(6) 保険料	0										
	その他	0										
12	委託料	0										
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)							
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)							
19	扶助費	2,507	409	2,098								
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金利子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0										
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計(千円)		2,507	409	2,098								
		財源		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)				備考		
		国庫支出金										
		道支出金										
		その他		409	409	利用者負担: 34,100円×12カ月=409,200円						
		地方債				[地方債]名称:						
		一般財源		2,098	2,183	課等係名 保健福祉課福祉係						
		合計(千円)		2,507	2,592	計画作成者 中川 卓哉						
						実績作成者 中川 卓哉						

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (14. 高齢者福祉)	事業コード	116320-01	事業名	介護保険事業	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続
SDGs	代表的な7のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	116320-01	細事業名	介護保険一般管理費	経費区分	03 民生費	01 社会福祉費	02 老人福祉費	評価	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他						
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)	(事業実施時の問題点・検討課題)						
2	給料	0			平成21年度から介護保険業務は後志広域連合で行っている。	保険者が広域連合に移行したことにより、広域連合より指示のあった負担金(地域支援事業を除く)を計上する。						
3	職員手当等	0			なお、介護認定業務は一時判定業務までを町で行うことになっているため、その経費と後志広域連合への負担金と事務費を計上する。							
4	共済費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
5	災害補償費	0										
6	恩給及び退職年金	0										
7	報償費	6		6								
8	旅費	0										
10	交際費	0										
10	需用費	35	0	35								
	(1) 消耗品費	35		35	(事業の概要・算出基礎等)							
	(2) 燃料費	0			介護認定に係る経費について、令和3年度は更新対象者が多い年であったため減額している。							
	(3) 食糧費	0										
	(4) 印刷製本費	0										
	(5) 光熱水費	0										
	(6) 修繕料	0										
	(7) 随材料費	0										
	(8) 飼料費	0										
	(9) 医薬材料費	0										
11	役員費	1,134	0	1,134								
	(1) 通信運搬費	23		23								
	(2) 広告料	0										
	(3) 手数料	1,111		1,111								
	(4) 手数料	0										
	(5) 保険料	0										
	(6) 保険料	0										
	その他	0										
12	委託料	341		341								
13	使用料及び賃借料	0										
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)							
15	原材料費	0										
16	公有財産購入費	0										
17	備品購入費	0										
18	負担金補助及び交付金	64,369		64,369	(査定経過・理由等)							
19	扶助費	0										
20	貸付金	0										
21	補償補填及び賠償金	0										
22	償還金利子及び割引料	0										
23	投資及び出資金	0										
24	積立金	0										
25	寄附金	0										
26	公課費	0										
27	繰出金	0										
28	予備費	0										
合計(千円)		65,885	0	65,885								
		財源		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)				備考		
		国庫支出金										
		道支出金										
		その他										
		地方債				[地方債]名称:						
		一般財源		65,885	60,210	課等係名 保健福祉課福祉係						
		合計(千円)		65,885	60,210	計画作成者 中川 卓哉						
						実績作成者 中川 卓哉						

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 平成 2 年度～令和 年度

原課方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくり出す (15. 児童福祉)	事業コード	事業名	交通遺児英基金積立金	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 3. すべての人に健康と福祉を			104200-00	細事業名		01	総務管理費	04	基金積立費
予算科目 02 款 総務費									
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令(条例)総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他 (事業の目的・目標・効果・影響)			
1	報酬	0							
2	給料	0							
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 基金管理の簡素化・事務軽減のため、平成28年度に定期的統廃合や期間統一を行った。そのため、平成29年度から簡素化された運用に移行することができた。	(事業実施時の問題点・検討課題)			
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 賄材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 基金運用益(預金利子)の積立金を計上。				
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	借入金及び借入金	0							
22	借入金及び借入金	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	1		1		財源内			
25	寄附金	0							
26	公課	0							
27	繰出金	0							
28	準備費	0							
合計(千円)		1	0	1					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考	
		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:			
		道支出金							
		預金利子収入		1	1				
		地方債				[地方債] 名称:			
		一般財源		0	1,926	課等係名 総務課財政係			
		合計(千円)		1	1,927	計画作成者 主任 松居 敦子			
						実績作成者 主任 松居 敦子			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 A 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくり出す (15. 児童福祉)	事業コード	事業名	児童福祉行政事務経費	経費区分	経常経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール 3. すべての人に健康と福祉を			117000-00	細事業名		01	児童措置費		
予算科目 03 款 民生費									
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令(条例)総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他 (事業の目的・目標・効果・影響)			
1	報酬	2,881		2,881					
2	給料	0							
3	職員手当等	157		157	(事業実施時の問題点・検討課題)				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	208		208	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
10	交際費	0							
10	需用費	355	200	155					
	(1) 消耗品費	335	200	135					
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	20		20					
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 賄材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役員費	2	0	2	(事業の概要・算出基礎等) ○子ども議会(学校教育委員より所管替え) 消耗品 7円 食糧費 20千円 保険料 2千円 ○長期休日予備かり業務委託料 920千円 ○ファミリーサポートセンター事業 消耗品 300千円 委託料 3,642千円 一般備品 150千円 補助金 3,734千円 ○子育て短期支援事業委託料 14千円 ○子育て支援活動事業補助 200千円	(事業実施時の問題点・検討課題)			
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	2		2					
	その他	0							
12	委託料	4,576	3,154	1,422					
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0			(事務・事業に係る時間外、賞金等について)				
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	150	100	50					
18	負担金補助及び交付金	3,934	2,462	1,472	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	借入金及び借入金	0							
22	借入金及び借入金	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0				財源内			
25	寄附金	0							
26	公課	0							
27	繰出金	0							
28	準備費	0							
合計(千円)		12,263	5,916	6,347					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考	
		国庫支出金		3,301	3,208	○子ども子育て支援交付金(ファミリーサポートセンター事業) 国1/3 2,609千円、道1/3 2,609千円			
		道支出金		2,612	2,520	○子ども子育て支援交付金(子育て短期支援事業) 国1/3 3千円、道1/3 3千円			
		その他		3	3	○子育て短期支援事業利用者負担金 3千円			
		地方債				○地域子供の未来応援交付金 国2/3 689千円			
		一般財源		6,347	5,908	[地方債] 名称:			
		合計(千円)		12,263	11,634	課等係名 こども未来課こども未来係			
						計画作成者 係長 谷井 彩乃			
						実績作成者 係長 谷井 彩乃			

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (15. 児童福祉)	事業コード	117020-00	事業名	子育て世帯臨時特別給付金事業	経費区分	01	臨時経費 補助事業	評価	新規								
SDGs	代表的な7のゴール	3	すべての人に健康と福祉を	予算科目	03	民生費	02	児童福祉費	01	児童措置費									
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )														
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)														
2	給料	0																	
3	職員手当等	0																	
4	共済費	0																	
5	災害補償費	0																	
6	恩給及び退職年金	0																	
7	報償費	0																	
8	旅費	0																	
9	交際費	0																	
10	需用費	0	0	0															
	(1) 消耗品費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ														
	(2) 燃料費	0																	
	(3) 食糧費	0																	
	(4) 印刷製本費	0																	
	(5) 光熱水費	0																	
	(6) 修繕料	0																	
	(7) 随材料費	0																	
	(8) 飼料費	0																	
	(9) 医薬材料費	0																	
	(10) 雑費	0																	
11	役員費	1	0	1	(事業の概要・算出基礎等)														
	(1) 通信運搬費	0																	
	(3) 広告料	0																	
	(4) 手数料	1		1															
	(6) 保険料	0																	
	その他	0																	
	委託料	0																	
12	委託料	0			(事業実績・成果・評価) 令和3年度において、新型コロナウイルス感染症拡大に伴い、生活が困難している子育て世帯(非課税・家計急変)に対して、児童1人につき5万円の給付金を支給した事業について、補助金の受入超過があった(国への実績報告・精算のスケジュールの都合により過年度歳出還付となった)ため、返還費用を補正予算措置により対応した。														
13	使用料及び賃借料	0																	
14	工事請負費	0																	
15	原材料費	0																	
16	公有財産購入費	0																	
17	備品購入費	0																	
18	負担金補助及び交付金	0																	
19	扶助費	0																	
20	貸付金	0																	
21	補償補填及び賠償金	0																	
22	償還金利息及び割引料	2,423		2,423	(来年度への課題・改善点等)														
23	投資及び出資金	0																	
24	積立金	0																	
25	寄附金	0																	
26	公課費	0																	
27	繰出金	0																	
28	予備費	0																	
合計(千円)		2,424	0	2,424															
												区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)				備考
												財源	国庫支出金						
					道	支出金													
					内	地方債													
					地	方債													
					一	般財源	2,424	2,424	[地方債]名称:				課等係名 保健福祉課福祉係						
					計	合計(千円)	2,424	2,424	計画作成者 中川 卓哉				実績作成者 中川 卓哉						

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (15. 児童福祉)	事業コード	117200-00	事業名	児童手当給付費	経費区分	01	経常的経費 補助事業	評価	継続								
SDGs	代表的な7のゴール	3	すべての人に健康と福祉を	予算科目	03	民生費	02	児童福祉費	01	児童措置費									
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )														
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)														
2	給料	0																	
3	職員手当等	0																	
4	共済費	0																	
5	災害補償費	0																	
6	恩給及び退職年金	0																	
7	報償費	0																	
8	旅費	0																	
9	交際費	0																	
10	需用費	0	0	0															
	(1) 消耗品費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ														
	(2) 燃料費	0																	
	(3) 食糧費	0																	
	(4) 印刷製本費	0																	
	(5) 光熱水費	0																	
	(6) 修繕料	0																	
	(7) 随材料費	0																	
	(8) 飼料費	0																	
	(9) 医薬材料費	0																	
	(10) 雑費	0																	
11	役員費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等)														
	(1) 通信運搬費	0																	
	(3) 広告料	0																	
	(4) 手数料	0																	
	(6) 保険料	0																	
	その他	0																	
	委託料	0																	
12	委託料	0			(事業実績・成果・評価) 児童手当給付事務を適正に執行することができた。														
13	使用料及び賃借料	0																	
14	工事請負費	0																	
15	原材料費	0																	
16	公有財産購入費	0																	
17	備品購入費	0																	
18	負担金補助及び交付金	0																	
19	扶助費	79,500	67,241	12,259															
20	貸付金	0																	
21	補償補填及び賠償金	0																	
22	償還金利息及び割引料	0			(来年度への課題・改善点等)														
23	投資及び出資金	0																	
24	積立金	0																	
25	寄附金	0																	
26	公課費	0																	
27	繰出金	0																	
28	予備費	0																	
合計(千円)		79,500	67,241	12,259															
												区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)				備考
												財源	国庫支出金	54,983	51,642				
					道	支出金	12,258	11,867	(国)児童手当交付金(12,750,000円×37/45)+(66,750,000円×4/6)=54,983,331円										
					内	その他			(道)児童手当交付金(12,750,000円×4/45)+(66,750,000円×1/6)=12,258,331円										
					地	方債			[地方債]名称:				課等係名 保健福祉課福祉係						
					一	般財源	12,259	14,817	計画作成者 中川 卓哉				実績作成者 中川 卓哉						
					計	合計(千円)	79,500	78,326											

令和4年度事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (15. 児童福祉)	事業コード	117300-00	事業名	子育て世帯生活支援特別給付金	経費区分	01	臨時経費 補助事業	評価	新規
SDGs	代表的17のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	117300-00	細事業名	子育て世帯生活支援特別給付金	経費区分	01	臨時経費 補助事業	評価	新規
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	予算科目	03 民生費	02 児童福祉費	01 児童措置費	
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)						
2	給料	0			児童養育施設等に在籍する児童等に対する、社会的実情を踏まえ、生活の支援を行うことを目的としている。(補助10/10)						
3	職員手当等	50	50		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
4	共済費	0			児童養育施設等に在籍する児童等に対する、社会的実情を踏まえ、生活の支援を行うことを目的としている。(補助10/10)						
5	災害補償費	0									
6	恩給及び退職年金	0									
7	報償費	0									
8	旅費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
9	交際費	0									
10	需用費	62	62	0							
	(1)消耗品費	39	39								
	(2)燃料費	0									
	(3)食糧費	0									
	(4)印刷製本費	23	23								
	(5)光熱水費	0									
	(6)修繕料	0									
	(7)賄材料費	0									
	(8)飼料費	0									
	(9)医薬材料費	0									
11	役員費	39	39	0							
	(1)通信運搬費	33	33								
	(3)広告料	0									
	(4)手数料	6	6								
	(6)保険料	0									
	その他	0									
12	委託料	0									
13	使用料及び賃借料	0									
14	工事請負費	0									
15	原材料費	0									
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	5,008	5,008								
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償補填及び賠償金	0									
22	償還金利子及び割引料	0									
23	投資及び出資金	0									
24	積立金	0									
25	寄附金	0									
26	公課費	0									
27	繰出金	0									
28	予備費	0									
合計(千円)		5,159	5,159	0							

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (15. 児童福祉)	事業コード	117500-00	事業名	ニセコ子ども館事業	経費区分	02	臨時経費 補助事業	評価	継続
SDGs	代表的17のゴール	3 すべての人に健康と福祉を	事業コード	117500-00	細事業名	ニセコ子ども館事業	経費区分	02	臨時経費 補助事業	評価	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	予算科目	03 民生費	02 児童福祉費	02 児童福祉施設費	
1	報酬	2,783	2,783		(事業の目的・目標・効果・影響)						
2	給料	0			児童養育施設等に在籍する児童等に対する、社会的実情を踏まえ、生活の支援を行うことを目的としている。(補助10/10)						
3	職員手当等	82	82		(事業の実施時の問題点・検討課題)						
4	共済費	0			児童養育施設等に在籍する児童等に対する、社会的実情を踏まえ、生活の支援を行うことを目的としている。(補助10/10)						
5	災害補償費	0									
6	恩給及び退職年金	0									
7	報償費	20	20								
8	旅費	172	172								
9	交際費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
10	需用費	1,704	1,704								
	(1)消耗品費	209	209								
	(2)燃料費	22	22								
	(3)食糧費	606	606								
	(4)印刷製本費	0									
	(5)光熱水費	802	802								
	(6)修繕料	50	50								
	(7)賄材料費	0									
	(8)飼料費	0									
	(9)医薬材料費	15	15								
11	役員費	643	643								
	(1)通信運搬費	180	180								
	(3)広告料	0									
	(4)手数料	57	57								
	(6)保険料	406	406								
	その他	0									
12	委託料	380	380								
13	使用料及び賃借料	15	15								
14	工事請負費	0									
15	原材料費	0									
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	99	99								
18	負担金補助及び交付金	5	5								
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償補填及び賠償金	0									
22	償還金利子及び割引料	0									
23	投資及び出資金	0									
24	積立金	0									
25	寄附金	0									
26	公課費	0									
27	繰出金	0									
28	予備費	0									
合計(千円)		5,903	5,903	0							

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (15. 児童福祉)	事業コード 142400-00	事業名 子育て支援センター運営経費	経費区分 単独事業	臨時経費 継続	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	10 款 教育費	05 項 幼児センター費	01 目 幼児センター費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	
1	報酬	2,797	2,797		(事業の実施時の問題点・検討課題)		
2	給料	0			・地域全体で子育てを支える取り組みを実施していきけるように、自己研鑽に努める。		
3	職員手当等	203	203		・町内で家庭的保育事業や小規模保育事業の運営を検討している人をサポートし、普及できたらと考えている。		
4	共済費	0			・子育て講座はお母さん方が興味を持ちそうなテーマで開催するとともに、託児対応を行い、子育てのフレッシュの場となるよう企画したい。		
5	災害補償費	0			・利用されてない親子が、利用しやすい「子どもにとって安心できる場」		
6	恩給及び退職年金	0			「保護者にとって居心地の良い場」の提供と、親しみやすい雰囲気づくりを心がけていきたい。		
7	報償費	103	103		(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
8	旅費	38	38		(事業の概要・算出基礎等)		
9	交際費	0			子育て支援センターにおける、おひさま開放(週5日)や子育てに関する講座、託児、一時保育、休日保育を実施し、安心して子育てが出来る子育て支援センターを運営するための事業経費		
10	需用費	54	54		担当職員の時間外勤務手当、一時保育、託児、休日保育にあたる会計年度職員2名及び代替職員に係る経費について計上した。		
	(1)消耗品費	54	54				
	(2)燃料費	0					
	(3)食糧費	0					
	(4)印刷製本費	0					
	(5)光熱水費	0					
	(6)修繕料	0					
	(7)賄材料費	0					
	(8)飼料費	0					
	(9)医薬材料費	0					
11	役員費	65	65	0			
	(1)通信運搬費	21	21				
	(2)広告料	0					
	(3)手数料	14	14				
	(4)保険料	30	30				
	その他	0					
12	委託料	0					
13	使用料及び賃借料	109	109				
14	工事請負費	0					
15	原材料費	0					
16	公有財産購入費	0					
17	備品購入費	104	104				
18	負担金補助及び交付金	14	14				
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償積立及び賠償金	0					
22	借入金利息及び割引料	0					
23	投資及び出資金	0					
24	積立金	0					
25	寄附金	0					
26	公課費	0					
27	繰出金	0					
28	予備費	0					
合計(千円)		3,487	3,487	0			
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財源			[補助金・交付金]名称: 一時預かり保育料1,244千円、休日保育料96千円 国庫補助金(子ども子育て支援交付金)3,469千円は職員給与費へ充当 道支金(子ども子育て支援交付金)3,469千円は職員給与費へ充当		
		内			[地方債]名称: 課等係名 幼児センター子育て支援係 計画作成者 佐長 青木 早苗 実績作成者 佐長 谷井 彩乃		
		訳			課等係名 幼児センター子育て支援係 計画作成者 佐長 青木 早苗 実績作成者 佐長 谷井 彩乃		
		合計(千円)	3,487	3,020			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (16. 障がい者福祉)	事業コード 113200-00	事業名 社会福祉扶助経費	経費区分 単独事業	臨時経費 継続	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	3. すべての人に健康と福祉を	予算科目	03 款 民生費	01 項 社会福祉費	01 目 社会福祉総経費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	
1	報酬	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)		
2	給料	0			各種扶助事業において、対象者の増減や、対象医療機関や通所施設の変更などに注意する。		
3	職員手当等	0			障害者通所福祉手当については、障害者の方が就労作業施設に通った際の交通費を交付するもの(①1千円/回)であるが、現在月額5千円を上限としているものを廃止したい(簡速町では廃止済であり、作業所からも上限を超える分は収益から捻出している状況にあるため、検討を要望されているもの)。財源は地域づくり総合交付金1/2を予定。		
4	共済費	0					
5	災害補償費	0					
6	恩給及び退職年金	0					
7	報償費	0					
8	旅費	0					
9	交際費	0					
10	需用費	83	0	83			
	(1)消耗品費	0					
	(2)燃料費	0					
	(3)食糧費	0					
	(4)印刷製本費	83		83			
	(5)光熱水費	0					
	(6)修繕料	0					
	(7)賄材料費	0					
	(8)飼料費	0					
	(9)医薬材料費	0					
11	役員費	0	0	0			
	(1)通信運搬費	0					
	(2)広告料	0					
	(3)手数料	0					
	(4)保険料	0					
	その他	0					
12	委託料	0					
13	使用料及び賃借料	0					
14	工事請負費	0					
15	原材料費	0					
16	公有財産購入費	0					
17	備品購入費	0					
18	負担金補助及び交付金	0					
19	扶助費	3,508	360	3,148			
20	貸付金	0					
21	補償積立及び賠償金	0					
22	借入金利息及び割引料	0					
23	投資及び出資金	0					
24	積立金	0					
25	寄附金	0					
26	公課費	0					
27	繰出金	0					
28	予備費	0					
合計(千円)		3,591	360	3,231			
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考
		財源			地域づくり総合交付金 障害者通所福祉手当分720千円×1/2=360千円		
		内			[地方債]名称: 課等係名 保健福祉課福祉係 計画作成者 中川 卓哉 実績作成者 中川 卓哉		
		訳			課等係名 保健福祉課福祉係 計画作成者 中川 卓哉 実績作成者 中川 卓哉		
		合計(千円)	3,591	2,811			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針	計画	B	実績	B
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	9. 顔が見える相互扶助の地域社会をつくります (16. 障がい者福祉)	事業コード	事業名	障害者自立支援事業	経費区分	経常的経費 補助事業	評価
SDGs	代表的な17のゴール	3	113910-00	細事業名		01	01	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	経費区分	経常的経費 補助事業	評価
1	報 酬	0			法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		01	目 社会福祉総務費
2	給 料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			障害者総合支援法及びその他障害者及び障害児の福祉に関する法律に基づき、障害者等			
4	共 済 費	0			がその有する能力及び適正に応じて、自立した日常生活や社会生活を営むことができる			
5	災害補償費	0			よう、必要な障害福祉サービスに係る給付その他の支援を行い、もって障害等の福祉の			
6	恩給及び退職年金	0			増進を図るとともに、障害の有無に係わらず住民が相互に人格と個性を尊重し安心して			
7	報 償 費	51		51	暮らすことができる地域社会の実現に寄与することを目的とする。			
8	旅 費	50		50	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
10	交 際 費	0						
10	需 用 費	68	0	68				
	(1) 消耗品費	68		68				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
	(5) 光熱水費	0			各種扶助費については、前年度の実績等に基づき障害福祉サービス費及び更生			
	(6) 修繕料	0			医療給付費、補装具費、地域生活支援事業の予算を計上。			
	(7) 贈材料費	0			※国の政策に係る障害者福祉サービスシステムの改修(データベース化)に要			
	(8) 飼料費	0			する費用を、北海道自治体情報化センター協議会負担金として計上する(国補			
	(9) 医薬材料費	0			助1/2)。			(事業実績・成果・評価)
11	役 務 費	274	51	223				障害者自立支援事業に係る必要経費を適正に執行することができた。
	(1) 通信運搬費	0						障害福祉サービスの利用実績(給付費)の増により、補正予算により対応し
	(2) 旅費	0						た。
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	274	51	223				
	(5) 印刷製本費	0						
	(6) 保険料	0						
	その他	0						
12	委 託 料	8,817	4,896	3,921				
13	使用料及び賃借料	5		5				
14	工事請負費	0						(来年度への課題・改善点等)
15	原 材 料 費	0						引き続き、障害福祉サービス等の利用者動向や福祉医療の給付動向に留意
16	公有財産購入費	0						し、適正な執行を行う。
17	備品購入費	0						グループホーム入所や人工透析(特に生活保護受給者)患者の動向に予算執
18	負担金補助及び交付金	17,314	4,636	12,678	(査定の経過・理由等)			行状況の増減が大きく影響を受けるため、情報収集に努める。
19	扶 助 費	106,635	79,976	26,659				併せて、適正な時期に適正な見込みの財源(特に国費)の申請を行うことが
20	資 付 金	0						出来るよう努める。
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金利子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						財 源 算 出 基 礎 ( 補 助 率 、 基 本 額 等 )
24	積 立 金	0						備 考
25	寄 附 金	0						
26	公 課 費	0						
27	繰 出 金	0						
28	予 備 費	0						
合計(千円)		133,214	89,559	43,655				
					区 分	当初予算額	決算額	
					財 庫 支 出 金	58,496	52,052	
					道 支 出 金	28,876	25,981	医療費・補装具費・介護給付等給付費 国補助1/2 道補助1/4
					そ の 他	2,187	2,187	地域生活支援事業 国補助1/2 道補助1/4
								地域活動支援センター町外利用者負担金 2,187千円
					地 方 債			
					一 般 財 源	43,655	49,423	[地方債]名称:
					合計(千円)	133,214	129,643	課等係名 保健福祉課福祉係
								計画作成者 中川 卓哉
								実績作成者 中川 卓哉

第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

# 10 災害に強く、 安心して暮らせる地域をつくりま

【政策分類】

17. 防災・防犯

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくりま (17. 防災・防犯)	事業コード	事業名	防災対策費	経費区分	臨時経費 補助事業	評価	継続
SDGs	17. パートナリシップで目標を達成しよう		101010-00	細事業名		01	総務管理費	18	目 防災対策費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等				
1	報酬	84		84	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	700		700	ニセコ町地域防災計画に基づき、本町の災害対策に関し、予防、応急及び復旧等の災害対策を実施するにあたって、町及び防災関係機関がその機能の全てをあげて住民の生命、身体及び財産を自然災害や事故災害から保護するため、本町における防災の万全を期することを目的とする。				
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)				
5	災害補償費	0			ニセコ町地域防災計画における個別計画を達成することで、その向上を図ることができる。これらの課題を抱える一方で、日々、様々な機関からの調査・照会事務やテレビ会議、通信訓練等の出席を多々求められる現状であり、勤務時間の大半は当該業務に割かれることとなる。地域防災力の向上のためには本来、個別計画の推進に費やす時間の確保が必要であるが、膨大な単純事務作業により、個別計画の推進が困難な状況となっている。これらの問題点を少しでも解決し、本町の防災力の向上を図るため、適切な事務の運用を考えていくことが必要。				
6	恩給及び退職年金	0			(事業の概要・算出基礎等)				
7	報償費	0			ニセコ町地域防災計画の目的の達成のため、次の個別計画等の推進に要する経費について予算要求することとする。				
8	旅費	644	465	179	・防災会議(報酬、費用弁償) ・防災訓練計画(防災訓練参加者用食糧費等)				
9	交際費	0			・防災意識・知識の普及啓発及び防災教育の推進に関する計画(防災士研修講座受講料、第二級陸上特殊無線技士養成講座受講料、防災用作業服上下購入費)				
10	需用費	2,590	2,473	117	・物資及び防災資機材等の整備・確保に関する計画(非常用圧縮毛布、災害対応用備蓄食料、折り畳みベッド購入費、防災資機材修繕料)				
(1)	消耗品費	2,109	2,064	45	・避難体制整備計画(指定避難所用発電機(高校)の購入費)				
(2)	燃料費	306	306		・自主防災組織の育成等に関する計画(自主防災組織に係る資機材購入費)				
(3)	食糧費	72		72	・情報収集、伝達体制整備計画(全国瞬時警報システム受信機保守委託料、気象観測システムリース料)				
(4)	印刷製本費	0							
(5)	光熱水費	0							
(6)	修繕料	103	103						
(7)	消耗品費	0							
(8)	燃料費	0							
(9)	医薬材料費	0							
11	役務費	352	314	38					
(1)	通信運搬費	77	77						
(2)	広告料	0							
(3)	手数料	217	179	38					
(4)	保険料	58	58						
(5)	その他	0							
12	委託料	165	165						
13	使用料及び賃借料	2,059	2,059						
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	616	616						
18	負担金補助金及び交付金	118	104	14					
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金料子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		7,328	6,196	1,132					
		財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考					
		財源	当初予算額	決算額	[補助金・交付金] 名称:				
		国庫支出金			・道支出金は原子力防災対策費補助金 4,410千円				
		道支出金	4,410	4,410	[地方債] 名称:				
		その他特財	1		課等係名 総務課防災係				
		地方債			計画作成者 稲辺 一星				
		一般財源	2,917	1,963	実績作成者 小西 悠貴				
		合計(千円)	7,328	6,373					

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 103000-00	事業名 交通安全推進経費	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	03 目 交通安全費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等			
1	報酬	675		675	(事業実施時の問題点・検討課題) 交通安全運動はすぐに効果が見えるものではないため、粘り強く、継続した活動が求められる。 交通安全推進委員会については、小中学生・高校生・運転所有者・高齢者を対象に交通安全意識の高揚を図るための事業を実施する。また、交通安全協会も同様に、交通安全事業を継続して展開できるよう考慮した。			
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響) 各交通安全団体と連携して交通安全運動を展開し、悲惨な交通事故を未然に防ぎ、住民が安全かつ安心して生活できることを目的とする。			
3	職員手当等	286		286	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ 引き続き、各団体と連携して交通安全に対する継続した啓発活動を行う。交通安全指導員においては、募集及び勧誘を行い体制の強化を図る。			
4	共済費	0		0				
5	災害補償費	0		0				
6	恩給及び退職年金	0		0				
7	報償費	0		0				
8	旅費	30		30				
9	交際費	0		0				
10	需用費	206	0	206	(事業の概要・算出基礎等) 交通安全指導員の配置 (15名・年額報酬45千円) 675千円 交通安全指導車維持管理にかかる経費 263千円 交通安全推進委員会補助金 400千円 交通安全協会補助金 260千円			
(1)	消耗品費	6		6				
(2)	燃料費	80		80				
(3)	食糧費	0		0				
(4)	印刷製本費	0		0				
(5)	光熱水費	0		0				
(6)	修繕料	120		120				
(7)	賄材料費	0		0				
(8)	飼料費	0		0				
(9)	医薬材料費	0		0				
11	役員費	133	0	133	(事業実績・成果・評価) コロナ禍で活動が限定される状況で、交通安全指導員、各関係団体、事業所等と連携を図りながら、交通安全運動を展開した。今後も交通安全推進に努めていく。			
(1)	通信運搬費	0		0				
(2)	広告料	0		0				
(3)	手数料	20		20				
(4)	保険料	113		113				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外等について) 2,957円×97時間=286,829円			
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	669		669	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰入金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計	(千円)	1,999	0	1,999				
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
		道支出金			[地方債] 名称:			
		地方債			課等係名	町民生活課 町民生活係		
		一般財源	1,999	1,631	計画作成者	係長 本間 富雄		
		合計(千円)	1,999	1,631	実績作成者	係長 松澤 一郎		

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 103100-00	事業名 交通安全施設管理経費	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	03 目 交通安全費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等			
1	報酬	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題) 町内に整備されている街路灯について、適正に管理して行くと共に、各町内会で管理している街路灯の維持費に対し、適正に補助をしていく。			
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響) ニセコ町の交通安全と犯罪防止のために設置されている街路灯の維持管理を目的としている。適正な維持管理に努め、誰もが安心して暮らせる地域づくりを目指す。			
3	職員手当等	0		0	(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ 昨年の実績による電気料金の他、新規設置などを勘案し適正額を計上する。			
4	共済費	0		0				
5	災害補償費	0		0				
6	恩給及び退職年金	0		0				
7	報償費	0		0				
8	旅費	0		0				
9	交際費	0		0				
10	需用費	2,621	0	2,621	(事業の概要・算出基礎等) 街路灯年間電気代 2,621千円 (404灯) 街路灯維持費補助金 700千円			
(1)	消耗品費	0		0				
(2)	燃料費	0		0				
(3)	食糧費	0		0				
(4)	印刷製本費	0		0				
(5)	光熱水費	2,621		2,621				
(6)	修繕料	0		0				
(7)	賄材料費	0		0				
(8)	飼料費	0		0				
(9)	医薬材料費	0		0				
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 町内の街路灯について、自治会所有の街路灯の電気料助成を行うなど適正な維持管理に努めた。 自治会への街路灯電気料補助 ※R4 34自治会 (265灯) 763,700円 ※R3 34自治会 (273灯) 630,900円			
(1)	通信運搬費	0		0				
(2)	広告料	0		0				
(3)	手数料	0		0				
(4)	保険料	0		0				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外等について)			
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	700		700	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償積戻及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0				
24	積立金	0		0				
25	寄附金	0		0				
26	公課費	0		0				
27	繰入金	0		0				
28	予備費	0		0				
合計	(千円)	3,321	0	3,321				
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:			
		道支出金			[地方債] 名称:			
		地方債			課等係名	町民生活課 町民生活係		
		一般財源	3,321	3,725	計画作成者	係長 本間 富雄		
		合計(千円)	3,321	3,725	実績作成者	係長 松澤 一郎		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 103300-00	事業名 街路灯整備事業	経費区分 投資的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続	
SDGs 代表的な17のゴール 17 パートナースシップで目標を達成しよう			事業科目	02 款 総務費	01 項 総務管理費	03 目 交通安全費		
事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(ニセコ町街路灯整備計画)								
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 目的・目標・効果・影響			(事業実施時の問題点・検討課題) 夜間において交通安全上、危険な箇所について計画的に街路灯を設置していく。また、道道や国道における街路灯についても関係機関に要望を行うほか、町内会において整備する街路灯についても、適正に補助を行っていく。
1	報酬	0			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			ニセコ町における交通安全と犯罪防止を図るため、統一された規格・基準の街路灯(LED)を交通安全危険箇所や防犯対策上必要な箇所に整備設置することを目的としている。			
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	240	0	240	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0			サイレン坂の街路灯の支柱が倒壊する恐れがあるため、新規の支柱を設置し器具の交換工事を行う。			
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	240		240	町所有街路灯修繕料 240千円			
	(7) 賄材料費	0			町所有街路灯設置工事 225千円			
	(8) 飼料費	0			サイレン坂街路灯用支柱設置工事 666千円			
	(9) 医薬材料費	0			街路灯設置費補助金 170千円			
11	役員費	0	0	0				
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	0						
	(4) 手数料	0						
	(5) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	891		891	(事務・事業に係る時間外等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	170		170	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0			[補助金・交付金] 名称:			
25	寄附金	0						
26	公課費	0			[地方債] 名称:			
27	繰入金	0			課等係名 町民生活課 町民生活係			
28	予備費	0			計画作成者 係長 本間 富雄			
合計	(千円)	1,301	0	1,301	実績作成者 係長 松澤 一郎			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 136800-00	事業名 羊蹄山麓消防組合経費	経費区分 経常的経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続	
SDGs 代表的な17のゴール 17 パートナースシップで目標を達成しよう			事業科目	09 款 消防費	01 項 消防費	01 目 消防費		
事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )								
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 目的・目標・効果・影響			(事業実施時の問題点・検討課題) 羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署に要する人件費、事業の関連経費を負担金として一括支出する。 また、消防本部に係る人件費や事務費等については、共通経費として支出する。
1	報酬	0			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			羊蹄山ろく消防組合ニセコ支署に要する人件費、事業の関連経費を負担金として一括支出する。			
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0						
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0			負担金総額: 186,758千円			
	(7) 賄材料費	0			【内訳】			
	(8) 飼料費	0			通常経費: 158,033千円			
	(9) 医薬材料費	0			共通経費: 18,239千円			
11	役員費	0	0	0				
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	0						
	(4) 手数料	0						
	(5) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	176,272		176,272	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			
24	積立金	0			[補助金・交付金] 名称:			
25	寄附金	0						
26	公課費	0			[地方債] 名称:			
27	繰入金	0			課等係名 総務課総務係			
28	予備費	0			計画作成者 馬淵 淳			
合計	(千円)	176,272	0	176,272	実績作成者 樋口 範幸			

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 137000-00	事業名 消防庁舎再整備事業	経費区分 投資的経費 単独事業	評価 経小 拡新	新規
SDGs	代表的な17のゴール	17. パートナースhipで目標を達成しよう	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	予算科目 02 款 総務費	01 項 総務管理費	20 目 庁舎等整備費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			根拠等		
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)		
3	職員手当等	57		57	現消防庁舎の耐震性能は基準を満たしておらず、緊急時の重要拠点として整備 する必要がある。消防機能を損なわず、防災・減災機能を有し、迅速かつ効率 的に救助・災害等の対応を行える庁舎を建設し、本町の安心・安全のために万 全を期すことを目的とする。		
4	共済費	0					
5	災害補償費	0					
6	恩給及び退職年金	0					
7	報償費	0					
8	旅費	10		10			
9	交際費	0					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
	(1) 消耗品費	0					
	(2) 燃料費	0					
	(3) 食糧費	0					
	(4) 印刷製本費	0					
	(5) 光熱水費	0					
	(6) 修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等)		
	(7) 賄材料費	0			・基本計画策定業務委託		
	(8) 飼料費	0			・役場旧庁舎解体施工監理		
	(9) 医薬材料費	0			・役場旧庁舎解体工事		
	(9) 医薬材料費	0			・消防庁舎整備の打ち合わせ等に係る旅費		
11	役員費	0	0	0			
	(1) 通信運搬費	0					
	(3) 広告料	0					
	(4) 手数料	0					
	(6) 保険料	0					
	その他	0					
12	委託料	9,141		9,141			
13	使用料及び賃借料	0					
14	工事請負費	138,718		138,718	(事務・事業に係る時間外、賞金等について)		
15	原材料費	0			本年度は、役場旧庁舎解体、性能免注業務を進める上で必要となる時間外勤務 見込み分について予算要求する。		
16	公有財産購入費	0					
17	備品購入費	0					
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)		
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料子及び割引料	0					
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		
24	積立金	0			備考		
25	寄附金	0			[補助金・交付金] 名称:		
26	公課費	0					
27	繰入金	0			[地方債] 名称:		
28	予備費	0			課等係名 総務課防災係		
合計(千円)	147,926	0	147,926	147,926	111,441		緊急防災・減災対策事業債 実績作成者 小西 悠貴

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 700100-00	事業名 ニセコ支署管理経費	経費区分 経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17. パートナースhipで目標を達成しよう	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	予算科目 01 款 消防費	02 項 常備消防費	01 目 ニセコ支署費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			根拠等		
2	給料	60,422		60,422	(事業の目的・目標・効果・影響)		
3	職員手当等	50,043		50,043	(事業実施時の問題点・検討課題)		
4	共済費	19,966		19,966	・消防組合給与条件に基づき、職員の給料、各種手当、共済費等を適正に処理 するよう努める。		
5	災害補償費	0					
6	恩給及び退職年金	0					
7	報償費	0					
8	旅費	0					
9	交際費	0					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
	(1) 消耗品費	0			・消防組合給与条件及び規則に基づき、職員の給料、各種手当を計上。		
	(2) 燃料費	0			・共済費は現行の共済組合負担率にて計上。		
	(3) 食糧費	0					
	(4) 印刷製本費	0					
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)		
	(6) 修繕料	0					
	(7) 賄材料費	0					
	(8) 飼料費	0					
	(9) 医薬材料費	0					
11	役員費	0	0	0			
	(1) 通信運搬費	0					
	(3) 広告料	0					
	(4) 手数料	0					
	(6) 保険料	0					
	その他	0					
12	委託料	0					
13	使用料及び賃借料	0					
14	工事請負費	0					
15	原材料費	0					
16	公有財産購入費	0					
17	備品購入費	0					
18	負担金補助及び交付金	0					
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料子及び割引料	0					
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		
24	積立金	0			備考		
25	寄附金	0			[補助金・交付金] 名称:		
26	公課費	0					
27	繰入金	0			[地方債] 名称:		
28	予備費	0			課等係名 消防署ニセコ支署		
合計(千円)	130,431	0	130,431	130,431	130,585		給与改定による補正や給与改定による諸手当の増額補正、職員の家族構成 の変動などの諸手当を制度に沿った予算補正を行った。また、羊蹄山ろく消 防組合給与条件に基づき支給されている。ニセコ町の給与条件や規則と異 なっていることから支給額の誤りに十分留意し適正に処理する必要がある。 ・人事異動時の各職員手当等に留意する必要がある。
							(来年度への課題・改善点等) ・昇給昇格を把握し適正な予算化と支出を行う。 ・所属間移動による手当額の変動に留意し積算と支出を注意深く実施する。
							(査定の経過・理由等)
							02 給料 60,422千円 (※職員17名分)
							03 職員手当等 50,043千円
							(扶養手当 3,270千円) (住宅手当 1,881千円)
							(通勤手当 411千円) (時間外勤務手当 3,100千円)
							(夜間勤務手当 640千円) (特殊勤務手当 392千円)
							(管理職手当 1,210千円) (期末手当 13,526千円)
							(勤勉手当 10,190千円) (寒冷地手当 1,715千円)
							(児童手当 1,680千円) (管理職員特別勤務 40千円)
							(退職手当組合 11,988千円)
							04 共済費 19,966千円
							(共済組合負担金 19,691千円) (福祉協会負担金 45千円)
							(公務災害補償基金 230千円)
							合計(千円) 130,431 130,585
							実績作成者 庶務係長 大場 雅之

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 700200-00	事業名 救急活動経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17. パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	01 救急費	02 常備消防費	01	目	ニセコ支署費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の(法令)条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			救急活動で使用する資機材及び救急自動車の維持管理を行い、救急業務を円滑に遂行できるよう努める。			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0			・コロナウイルス感染予防に係る経費が増加傾向にある。			
6	恩給及び退職年金	0			・救急活動中における救急隊員のコロナウイルス感染防止、関係者への2次感染防止対策として1事案ごとに厳格な消毒作業を実施している。傷病者の搬送完了から消毒を終えるまで、コロナウイルス禍前と比べ、出勤可能までの時間に遅延が生じている。			
7	報償費	0			・救急業務の高度化により傷病者に対する処置が多様化し、必要経費が増加傾向にある。			
8	旅費	704		704	・原油価格の高騰から救急車の燃料費が増加傾向にある。			
9	交際費	0			(事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ			
10	需用費	2,561	0	2,561	・救急車の燃料費について令和3年度実績から計上料を見直した。			
	(1) 消耗品費	99		99	・救急活動出動時における高速道路の使用について無料化されたことから予算計上を見直した。			
	(2) 燃料費	930		930				
	(3) 食糧費	0		0				
	(4) 印刷製本費	19		19	(事業の概要・算出基礎等)			
	(5) 光熱水費	0		0	・救急活動全般の経費や高度救命処置に使用する医薬品等の購入経費。			
	(6) 修繕料	285		285	08 旅費 704千円(普通旅費、救急旅費)			
	(7) 賄材料費	0		0	10 需用費 2,561千円(救命資機材、感染防止対策、救急車燃料、医薬品他)			
	(8) 飼料費	0		0	11 役務費 364千円(救急用携帯電話、除細動器等点検料、自動車保険他)			
	(9) 医薬材料費	1,228		1,228	12 委託料 284千円(B型肝炎等抗体検査及び感染性廃棄物処理他)			
11	役員費	364	0	364	18 負担金等 9千円(救急医学会学術集会、救急隊員部会負担金)			
	(1) 通信運搬費	130		130	26 公課費 33千円(救急車重量税)			
	(3) 広告料	0		0				
	(4) 手数料	145		145				
	(6) 保険料	89		89				
	その他	0		0				
12	委託料	284		284				
13	使用料及び賃借料	0		0				
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	0		0				
18	負担金補助及び交付金	9		9	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	0		0				
23	投資及び出資金	0		0	財 源 分			
24	積立金	0		0	国庫支出金			
25	寄附金	0		0	道支出金			
26	公課費	33		33	[補助金・交付金] 名称:			
27	繰出金	0		0	[地方債] 名称:			
28	予備費	0		0	課等係名 消防署ニセコ支署			
合計(千円)	3,955	0	3,955	3,955	3,628	計画作成者 庶務係長 大場 雅之		
				3,955	3,628	実績作成者 庶務係長 大友 圭		

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 700300-00	事業名 消防活動経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17. パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	01 消防費	02 常備消防費	01	目	ニセコ支署費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の(法令)条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			消防、救助活動に係る被服、資機材及び消防車両等の維持管理を行い、消防業務を円滑に遂行する。			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0			・多種多様化する災害活動に対応するため、計画的に消防資機材の購入及び更新を検討し整備する必要がある。			
6	恩給及び退職年金	0			・災害出動に備え消防車両の点検整備、積載資機材の管理を実施する。			
7	報償費	5		5	・消防活動に必要な個人装備、資機材の導入、維持管理費用が増加傾向にある。			
8	旅費	2		2	(事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ			
9	交際費	0		0	・防火フードなどの警防活動中に使用する装備品の整備完了による消耗品の減額。			
10	需用費	2,475	0	2,475	・消防車両燃料単価見直しによる燃料費の増額。			
	(1) 消耗品費	1,803		1,803	・隔年実施の車検整備費用及び公課費の減額。			
	(2) 燃料費	489		489				
	(3) 食糧費	15		15				
	(4) 印刷製本費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)			
	(5) 光熱水費	0		0	・職員の被服や災害活動に係る経費及び消防車両や資機材等の経費を計上。			
	(6) 修繕料	168		168	07 報償費 5千円(消防協力者表彰)			
	(7) 賄材料費	0		0	08 旅費 2千円(イベント閉じ込め事故教育)			
	(8) 飼料費	0		0	10 需用費 2,475千円(職員被服、消防活動資器材)			
	(9) 医薬材料費	0		0	11 役務費 687千円(災害用携帯電話、共済保険他)			
11	役員費	687	0	687	13 使用料 38千円(訓練用乗車借上料、高速道路使用料)			
	(1) 通信運搬費	76		76	17 備品 845千円(無線機、消防用入、空気ボンベ他)			
	(3) 広告料	0		0	18 負担金 11千円(簡易無線局電波利用料)			
	(4) 手数料	569		569	22 償還金 1,277千円(備荒資金組合防火衣譲渡事業償還金)			
	(6) 保険料	42		42				
	その他	0		0				
12	委託料	0		0				
13	使用料及び賃借料	38		38				
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0		0				
16	公有財産購入費	0		0				
17	備品購入費	845		845				
18	負担金補助及び交付金	11		11	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0		0				
20	貸付金	0		0				
21	補償補填及び賠償金	0		0				
22	償還金料子及び割引料	1,277		1,277	財 源 分			
23	投資及び出資金	0		0	国庫支出金			
24	積立金	0		0	道支出金			
25	寄附金	0		0	[補助金・交付金] 名称:			
26	公課費	0		0	[地方債] 名称:			
27	繰出金	0		0	課等係名 消防署ニセコ支署			
28	予備費	0		0	計画作成者 庶務係長 大場 雅之			
合計(千円)	5,340	0	5,340	5,340	6,106	実績作成者 庶務係長 大友 圭		

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 700400-00	事業名 防火推進事業経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール			17 パートナリーシップで目標を達成しよう					
節 名 当初予算額 補助対象 単独費			事業の 法令・条例(総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他)					
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			・ 防災予防運動期間中実施している広報については、住民の在宅時間等を考慮し、広報実施時間を変更する等の工夫をする必要がある。			
3	職員手当等	0			・ 防災予防の普及啓発のため各種研修や防災予防PRを継続して実施するほか、婦人防火クラブを維持していくため、婦人防火クラブの存在と活動内容について町民(婦人)にPRしていく必要がある。			
4	共済費	0			・ 少年消防クラブの会員数が少ないため活動内容について積極的にPRし、入会者数が少ない場合は対象年齢を下げる等の検討が必要である。			
5	災害補償費	0			・ 婦人防火クラブと少年消防クラブとの連携した事業を企画し防火・防災意識の啓発活動を実施する。			
6	恩給及び退職年金	0			・ コロナウイルスの感染拡大状況を注視し、各団体及び広報活動における感染防止対策を徹底する。			
7	報償費	0						
8	旅費	42		42	(事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ			
9	交際費	0			・ コミュニティ助成事業完了による研修備品等の減額。			
10	需用費	93	0	93	・ 消防少年クラブ制服の維持管理見直しによるクリーニング料の減額。			
	(1) 消耗品費	93		93				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役務費	13	0	13	(事業の概要・算出基礎等)			
	(1) 通信運搬費	0			・ 防災予防広報及び予防業務に係る経費を計上。			
	(3) 広告料	0			・ 少年消防クラブ員の活動服のほか、婦人防火クラブ及び少年消防クラブの補助金を計上。			
	(4) 手数料	13		13	08 旅費 42千円(消防法令違反是正研修等)			
	(6) 保険料	0			10 需用費 93千円(業務参考図書、防火啓発用品等)			
	その他	0			11 役務費 13千円(少年消防クラブ制服クリーニング)			
12	委託料	0			18 負担金 150千円			
13	使用料及び賃借料	0			(婦人防火クラブ補助金 60千円、少年消防クラブ補助金 90千円)			
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	150		150	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償積戻及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源			
24	積立金	0			国庫支出金			
25	寄附金	0			道支出金			
26	公課費	0			地方債			
27	繰入金	0			一般財源			
28	予備費	0			合計(千円)			
合計	(千円)	298	0	298	298 250			

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 700600-00	事業名 消防一般事務経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール			17 パートナリーシップで目標を達成しよう					
節 名 当初予算額 補助対象 単独費			事業の 法令・条例(総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他)					
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
2	給料	0			・ 事務用品の経費削減に努めるよう職員へ周知するほか、職員の健康に配慮し総合健診や健康診断について未受診者がいないよう管理し早期受診を促す必要がある。			
3	職員手当等	0			・ コロナウイルスの職場内感染を防止するため、庁舎の消毒を徹底する。			
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	60		60	(事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ			
9	交際費	0			・ コピー機使用料及びコロナウイルス感染防止対策として行う庁舎内消毒に係る費用の見直しによる増額。			
10	需用費	421	0	421	・ その他は例年並みの予算計上。			
	(1) 消耗品費	382		382				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	10		10				
	(4) 印刷製本費	29		29				
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	0						
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役務費	418	0	418	(事業の概要・算出基礎等)			
	(1) 通信運搬費	418		418	・ 消防事務全般に係る経費、職員の健康管理に係る経費を計上。			
	(3) 広告料	0			08 旅費 60千円(消防団事務他)			
	(4) 手数料	0			10 需用費 421千円(事務用品、お茶、封筒印刷代他)			
	(6) 保険料	0			11 役務費 418千円(一般電話料、郵便料)			
	その他	0			12 委託料 349千円			
12	委託料	349		349	(総合健診 312千円、健康診断 37千円)			
13	使用料及び賃借料	609		609	13 使用料 609千円			
14	工事請負費	0			(NHK放送受信料 29千円)			
15	原材料費	0			(コピー機リース料 350千円)			
16	公有財産購入費	0			(コピー機使用料 230千円)			
17	備品購入費	0			18 負担金 43千円(安全運転管理者負担金他)			
18	負担金補助及び交付金	43		43				
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償積戻及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源			
24	積立金	0			国庫支出金			
25	寄附金	0			道支出金			
26	公課費	0			地方債			
27	繰入金	0			一般財源			
28	予備費	0			合計(千円)			
合計	(千円)	1,900	0	1,900	1,900 1,700			

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 700900-00	事業名 消防団員経費	経費区分 経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール		17 パートナースhipで目標を達成しよう	予算科目	01 款 消防費	03 項 非常備消防費	01 目	ニセコ消防団費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の(法令)条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	2,754		2,754	根拠等		
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)		
3	職員手当等	0		0	・消防団員に対しその労苦に報いるため、条例に基づき報酬を支給する。		
4	共済費	1,685		1,685	(事業実施時の問題点・検討課題)		
5	災害補償費	0		0	・報酬については、ニセコ消防団の定員である70名分を計上している。		
6	恩給及び退職年金	0		0	・消防団員の高齢化等により退団者が見込まれるため、今後定員70名の確保が課題となる。		
7	報償費	0		0			
8	旅費	0		0			
9	交際費	0		0			
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ		
	(1) 消耗品費	0		0	・消防団員の処遇改善を目的として、消防組合条例が改正され年額報酬が増額される見込み。		
	(2) 燃料費	0		0			
	(3) 食糧費	0		0			
	(4) 印刷製本費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)		
	(5) 光熱水費	0		0	・組合条例改正案に基づき消防団員に支給する報酬等を計上。		
	(6) 修繕料	0		0			
	(7) 膳料費	0		0	01 報酬 2,754千円		
	(8) 飼料費	0		0	(団長 89千円×1名 = 89千円)		
	(9) 医薬材料費	0		0	(副団長 69千円×1名 = 69千円)		
11	役員費	0	0	0	(分団長 52千円×3名 = 156千円)		
	(1) 通信運搬費	0		0	(副分団長 45.5千円×3名 = 137千円)		
	(3) 広告料	0		0	(部長 42千円×5名 = 210千円)		
	(4) 手数料	0		0	(班長 39千円×5名 = 195千円)		
	(6) 保険料	0		0	(団員 36.5千円×52名 = 1,898千円)		
	その他	0		0	04 共済費 1,685千円 (北海道市町村総合事務組合負担金 1,685千円)		
12	委託料	0		0			
13	使用料及び賃借料	0		0			
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		
15	原材料費	0		0	(来年度への課題・改善点等)		
16	公有財産購入費	0		0	消防団員の高齢化や退団により消防団員が減少傾向にあり、新入団員の確保が課題となる。		
17	備品購入費	0		0			
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)		
19	扶助費	0		0			
20	貸付金	0		0			
21	補償補填及び賠償金	0		0			
22	償還金料子及び割引料	0		0			
23	投資及び出資金	0		0	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		
24	積立金	0		0	[補助金・交付金] 名称:		
25	寄附金	0		0			
26	公課費	0		0	[地方債] 名称:		
27	繰出金	0		0	課等係名 消防署ニセコ支署		
28	予備費	0		0	計画作成者 庶務係長 大場 雅之		
合計(千円)	4,439	0	4,439	4,439	4,077		実績作成者 庶務係長 大友 圭

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 701000-00	事業名 消防団運営経費	経費区分 経常的経費 単独事業	評価 経小 拡新	継続
SDGs 代表的な17のゴール		17 パートナースhipで目標を達成しよう	予算科目	01 款 消防費	03 項 非常備消防費	01 目	ニセコ消防団費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の(法令)条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	3,544		3,544	根拠等		
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)		
3	職員手当等	0		0	・消防団員へ支給する出勤報酬や消防団員が使用する被服及び消防車両等の維持管理を行い、消防団活動を円滑に遂行できるよう努める。		
4	共済費	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題)		
5	災害補償費	0		0	・連合演習、消防団員研修等の行事や消防車両の車検等、隔年実施に留意して予算計上する。		
6	恩給及び退職年金	0		0	・消防団員が災害時使用する資機材等は、消防団と十分協議し整備する。		
7	報償費	100		100	・羊蹄山ろく連合消防演習が令和4年度ニセコ町にて開催される。3年に1度の開催で7町村の消防団員が一堂に会する式典であり、関係機関と連携し滞りなく執り行う。		
8	旅費	428		428			
9	交際費	100		100	(事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ		
10	需用費	1,054	0	1,054	・消防団員の処遇改善を目的として費用弁償から出勤報酬へ消防組合条例の改正が見込まれ、改正案に基づいた計上による報酬の増及び費用弁償の減。		
	(1) 消耗品費	491		491	・消防団員の活動服の整備が完了したことによる消耗品費の減。		
	(2) 燃料費	217		217	・消防車両燃料単価及び消費量見直しによる燃料費の増。		
	(3) 食糧費	70		70			
	(4) 印刷製本費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)		
	(5) 光熱水費	0		0	消防団車両の維持管理に係る経費及び消防団員が消防団活動を行うために必要な経費等を計上した。		
	(6) 修繕料	276		276	01 報酬 3,544千円(出勤報酬)		
	(7) 膳料費	0		0	07 報償費 100千円(勤続表彰、記念品)		
	(8) 飼料費	0		0	08 旅費 428千円(費用弁償、会議等旅費)		
	(9) 医薬材料費	0		0	09 交際費 100千円(団長交際費)		
11	役員費	376	0	376	10 需用費 1,054千円(消防車両夏タイヤ、車検費用他)		
	(1) 通信運搬費	0		0	11 役員費 376千円(タイヤ交換、ポンプ点検、共済保険他)		
	(3) 広告料	0		0	17 備品 518千円(消防用靴、バッテリー)		
	(4) 手数料	297		297	18 負担金 1,102千円(各種会議負担金他、消防互助会補助金)		
	(6) 保険料	79		79	26 公課費 76千円(自動車重量税)		
	その他	0		0			
12	委託料	0		0			
13	使用料及び賃借料	0		0			
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		
15	原材料費	0		0	(来年度への課題・改善点等)		
16	公有財産購入費	0		0	新型コロナウイルスが5類に変更されることにより、消防団の活動を実施できるようなる。効率的な消防団員の訓練を継続的に実施していく必要がある。		
17	備品購入費	518		518	活動服、消防用ホース等、老朽化した資機材及び個人装備の更新。		
18	負担金補助及び交付金	1,102		1,102	(査定経過・理由等)		
19	扶助費	0		0			
20	貸付金	0		0			
21	補償補填及び賠償金	0		0			
22	償還金料子及び割引料	0		0			
23	投資及び出資金	0		0	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		
24	積立金	0		0	[補助金・交付金] 名称:		
25	寄附金	0		0			
26	公課費	76		76	[地方債] 名称:		
27	繰出金	0		0	課等係名 消防署ニセコ支署		
28	予備費	0		0	計画作成者 庶務係長 大場 雅之		
合計(千円)	7,298	0	7,298	7,298	5,022		実績作成者 庶務係長 大友 圭

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 701100-00	事業名 消防施設等管理経費	経費区分 01 款 消防費	04 項 消防施設費	01 目 ニセコ支庁施設費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナースHIPで目標を達成しよう	701100-00	701100-00	01 款 消防費	04 項 消防施設費	01 目 ニセコ支庁施設費	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・消防水利は災害に備え定期的に点検や試験等を行い常時安全に使用できるよう維持管理に努める必要がある。 ・防火水槽の土地借上料については、土地所有者の変更等に留意し、毎年確認を行う必要がある。 ・老朽している消防水利について地域事情を考慮し計画的に更新していく必要がある。  (事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ ・令和3年度事業、あそぶく前防火水槽更新完了による工事請負費の減。 ・備品購入費の減。  (事業の概要・算出基礎等) ・消防水利(消火栓・防火水槽)の維持管理に係る経費を計上。 10 需用費 103千円 13 使用料 50千円 (防火水槽設置土地借上料 50千円) ※4箇所  (事業実績・成果・評価) 消火栓、防火水槽の標識交換等の維持管理を行った。  (来年度への課題・改善点等) 災害に備え水利巡視、水圧測定試験を行い常時安全に使用できるよう水利の維持管理に努める。また、老朽化した防火水槽、消火栓の更新を検討する。			
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	103	0	103				
	(1) 消耗品費	63		63				
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0						
	(6) 修繕料	40		40				
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役務費	0	0	0				
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	0						
	(4) 手数料	0						
	(5) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	50		50				
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0						
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計	(千円)	153	0	153				
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		財源			[補助金・交付金] 名称:			
		内			[地方債] 名称:			
		課			一般財源	153	104	課等係名 消防署ニセコ支署
		計			合計(千円)	153	104	計画作成者 庶務係長 大場 雅之
								実績作成者 庶務係長 大友 圭

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算					A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了		

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	10. 災害に強く、安心して暮らせる地域をつくります (17. 防災・防犯)	事業コード 701300-00	事業名 消防庁舎管理経費	経費区分 01 款 消防費	04 項 消防施設費	01 目 ニセコ支庁施設費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナースHIPで目標を達成しよう	701300-00	701300-00	01 款 消防費	04 項 消防施設費	01 目 ニセコ支庁施設費	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・羊蹄山ろく消防組合地球温暖化防止実行計画に基づき、燃料、電気、水の使用について抑制に努めなければならない。 ・老朽している庁舎及び備品の更新及び改修を計画する必要がある。 ・コロナウイルス感染防止対策として庁舎内の換気を行うことで暖房費が増加傾向となる。  (事業の見直し内容、結果) ※継続事業のみ 羊蹄山ろく消防組合地球温暖化防止実行計画に基づき、温室効果ガス抑制に努めている。 ・暖房用灯油の単価及び消費量の見直しによる増額。  (事業の概要・算出基礎等) ・消防庁舎で使用する灯油、電気、水道等の経費や消防庁舎の維持管理に係る経費等を計上。 10 需用費 2,675千円(灯油、電気、水道、庁舎修繕他) (1) 消耗品費 90千円 (2) 燃料費 1,361千円 (3) 光熱水費 1,089千円 (4) 修繕料 135千円 11 役務費 332千円(暖房設備点検、物品廃棄、共済保険) (4) 手数料 275千円 (6) 保険料 57千円 13 使用料 257千円(電話機リース料) ※5年契約(3年目)			
2	給料	0						
3	職員手当等	0						
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	2,675	0	2,675				
	(1) 消耗品費	90		90				
	(2) 燃料費	1,361		1,361				
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	1,089		1,089				
	(6) 修繕料	135		135				
	(7) 賄材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役務費	332	0	332				
	(1) 通信運搬費	0						
	(2) 広告料	0						
	(3) 手数料	275		275				
	(4) 手数料	275		275				
	(5) 保険料	57		57				
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	257		257				
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0						
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計	(千円)	3,264	0	3,264				
		区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
		財源			[補助金・交付金] 名称:			
		内			[地方債] 名称:			
		課			一般財源	3,264	2,982	課等係名 消防署ニセコ支署
		計			合計(千円)	3,264	2,982	計画作成者 庶務係長 大場 雅之
								実績作成者 庶務係長 大友 圭

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計
予算区分	現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原課方針	計画	A	実績	A
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	事業コード	事業名	経費区分	経常的経費	評価
SDGs	1. ニセコの自然環境と景観を守り、生活環境を向上します (1. 土地利用)	701900-00	消防費償還金	05 項 公債費	単独事業	継続
15 陸の豊かさを守ろう		01 款 消防費		01 目 消防公債費		
1 報 酬						
2 給 料						
3 職 員 手 当 等						
4 共 済 費						
5 災 害 補 償 費						
6 恩 給 及 び 退 職 年 金						
7 報 償 費						
8 旅 費						
9 交 際 費						
10 需 用 費						
(1) 消 耗 品 費						
(2) 燃 料 費						
(3) 食 糧 費						
(4) 印 刷 製 本 費						
(5) 光 熱 水 費						
(6) 修 繕 料						
(7) 贈 材 料 費						
(8) 飼 料 費						
(9) 医 薬 材 料 費						
11 役 務 費						
(1) 通 信 運 搬 費						
(3) 広 告 料						
(4) 手 数 料						
(6) 保 険 料						
その他						
12 委 託 料						
13 使 用 料 及 び 賃 借 料						
14 工 事 請 負 費						
15 原 材 料 費						
16 公 有 財 産 購 入 費						
17 備 品 購 入 費						
18 負 担 金 補 助 及 び 交 付 金						
19 扶 助 費						
20 貸 付 金						
21 補 償 補 填 及 び 陪 償 金						
22 償 還 金 利 子 及 び 割 引 料	1,184	1,184				
23 投 資 及 び 出 資 金						
24 積 立 金						
25 寄 附 金						
26 公 課 費						
27 繰 出 金						
28 予 備 費						
合計(千円)	1,184	0	1,184			
財 源 内 訳						
国 庫 支 出 金						
道 支 出 金						
地 方 債						
一 般 財 源	1,184	1,184				
合計(千円)	1,184	1,184				

事業の根拠等  
法令・条例・総合計画・中長期施策・町民要望・職員提案・その他(借入金)償還

(事業の実施時の問題点・検討課題)  
・平成21年度消防ポンプ自動車(2号車)の購入に伴い、借入金を元利償還する。

(事業の見直し内容・結果) ※継続事業のみ  
・償還年次表に基づき、利子分を削減した。

※償還金利子及び割引料の減 △16千円

(事業の概要・算出基礎等)  
・平成21年度ニセコ消防団の消防力の強化を図るため、導入後30年以上経過し、老朽化の著しいニセコ消防団所管の消防ポンプ自動車(2号車)を更新、その借入金13,700千円を償還年次表に基づき、平成22年度から平成36年度までの15年間で元利償還する。

※令和4年度分の償還金(利率:年1.40%)  
22 償還金利子及び割引料 1,184千円  
(消防自動車償還金 [元金] 570千円+570千円= 1,140千円)  
(消防自動車償還金 [利子] 24千円+ 20千円= 44千円)

(事業実績・成果・評価)  
償還金利子及び割引料 1,184千円  
消防自動車償還金 [元金] 570千円+570千円= 1,140千円  
消防自動車償還金 [利子] 24千円+ 20千円= 44千円

(来年度への課題・改善点等)  
償還年次計画に基づき、償還金を令和6年度まで予算計上する。  
\*消防ポンプ自動車(消防団車両 2号車)  
\*償還年 15年間(平成22年度から令和6年度まで)

(査定経過・理由等)

財務算出基礎(補助率、交付率、基本額等)

[補助金・交付金] 名称:

[地方債] 名称:

課等係名 消防署ニセコ支署  
計画作成者 庶務係長 大場 雅之  
実績作成者 庶務係長 大友 圭

第5次ニセコ町総合計画戦略ビジョン

# 11. 住民みんながまちづくりを考え、活動します

【政策分類】

18. 住民自治

19. 行財政

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原課方針	計画	A	実績	A
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 100300-00	事業名 議会運営費	経費区分 經常的経費	評価 継続
SDGs	代表的な7のゴール	17. パートナースhipで目標を達成しよう	予算科目	01 款 議会費	01 項 議会費	目
1 報酬	22,212	22,212				<p>(事業実施時の問題点・検討課題) ・コロナ禍により令和2年度、3年度と行事等が中止となり令和4年に隔年度分の視察等も予算計上することとなった。また、コロナ禍により議会報告会も開催を見送ったため今年度の開催方法などは検討を要する。 ・議会の新たな取り組みとして、議会のペーパーレス化を検討するために先進地の視察を予定し、町長部局とも連携を取りながら進めていく必要がある。</p> <p>(事業実績・成果・評価) コロナ禍により、令和4年度についても議会報告会など中止となった。ペーパーレス化にむけた取組として、栗山町議会を視察した。令和5年度より町部局と連携して進めていく。</p> <p>(来年度への課題・改善点等) 令和5年度は、町議会議員の改選期となることから、初議会の議会運営に留意する。</p>
2 給料	0	0				
3 職員手当等	8,883	8,883				
4 共済費	6,788	6,788				
5 災害補償費	0	0				
6 恩給及び退職年金	0	0				
7 報償費	100	100				
8 旅費	1,230	1,230				
9 交際費	600	600				
10 需用費	1,027	0	1,027			
(1) 消耗品費	304	304				
(2) 燃料費	0	0				
(3) 食糧費	150	150				
(4) 印刷製本費	573	573				
(5) 光熱水費	0	0				
(6) 修繕料	0	0				
(7) 膳料費	0	0				
(8) 飼料費	0	0				
(9) 医薬材料費	0	0				
11 役務費	11	0	11			
(1) 通信運搬費	0	0				
(2) 広告料	0	0				
(3) 手数料	11	11				
(4) 保険料	0	0				
その他	0	0				
12 委託料	462	462				
13 使用料及び賃借料	460	460				
14 工事請負費	0	0				
15 原材料費	0	0				
16 公有財産購入費	0	0				
17 物品購入費	0	0				
18 負担金補助及び交付金	1,634	1,634				
19 扶助費	0	0				
20 貸付金	0	0				
21 補償債項及び賠償金	0	0				
22 償還金料子及び引当金	0	0				
23 投資及び出資金	0	0				
24 積立金	0	0				
25 寄附金	0	0				
26 公課費	0	0				
27 繰出金	0	0				
28 予備費	0	0				
合計(千円)	43,407	0	43,407			
			区分	当初予算額	決算額	
			財源	国庫支出金		
				道支出金		
				地方債		
				一般財源	43,407	41,733
				合計(千円)	43,407	41,733
			財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
			[補助金・交付金] 名称:			
			[地方債] 名称:			
			課等係名	議会事務局		
			計画作成者	事務局長 阿部信幸		
			実績作成者	事務局長 高瀬達夫		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	情報公開審査会運営経費	経費区分	経常的経費	評価	継続			
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	101100-00	細事業名		経費区分	単独事業	縮小	継続			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	予算科目	02 款	総務費	01 項	総務管理費	01 目	一般管理経費
1	報酬	29		29	根拠等							
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)							
3	職員手当等	0		0	本事業は、ニセコ町情報公開条例及びニセコ町個人情報保護条例に基づく情報公開請求及び不服申立等に伴う審査機関として設置されるニセコ町情報公開審査会の運営を適正に行うことを目的とする。							
4	共済費	0		0	本審査会は、不服申立審査のほか情報共有の推進に関する制度や施策についても検討することとしている。							
5	災害補償費	0		0								
6	恩給及び退職年金	0		0								
7	報償費	0		0								
8	旅費	7		7								
9	交際費	0		0								
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
	(1) 消耗品費	0		0								
	(2) 燃料費	0		0								
	(3) 食糧費	0		0								
	(4) 印刷製本費	0		0								
	(5) 光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)							
	(6) 修繕料	0		0	審査会開催経費(1回分)							
	(7) 膳材料費	0		0								
	(8) 飼料費	0		0								
	(9) 医薬材料費	0		0								
11	役員費	0	0	0								
	(1) 通信運搬費	0		0								
	(3) 広告料	0		0								
	(4) 手数料	0		0								
	(6) 保険料	0		0								
	その他	0		0								
12	委託料	0		0								
13	使用料及び賃借料	0		0								
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)							
15	原材料費	0		0								
16	公有財産購入費	0		0								
17	備品購入費	0		0	(査定経過・理由等)							
18	負担金補助及び交付金	0		0								
19	扶助費	0		0								
20	貸付金	0		0								
21	補償補填及び賠償金	0		0								
22	償還金利息及び割引料	0		0								
23	投資及び出資金	0		0								
24	積立金	0		0								
25	寄附金	0		0								
26	公課費	0		0								
27	繰出金	0		0								
28	予備費	0		0								
合計(千円)		36	0	36								
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考			
財源		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:						
内訳		道支出金										
内訳		地方債				[地方債] 名称:						
内訳		一般財源		36	30	課等係名			総務課総務係			
内訳		合計(千円)		36	30	計画作成者			馬淵 淳			
内訳						実績作成者			樋口 範幸			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	地域振興支援経費	経費区分	経常的経費	評価	継続			
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	102610-00	細事業名		経費区分	単独事業	縮小	継続			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	予算科目	02 款	総務費	01 項	総務管理費	02 目	自治振興費
1	報酬	0		0	根拠等							
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)							
3	職員手当等	0		0	自治会の自発的な諸事業を支援するため、町がニセコ町地域自治振興交付金交付要綱に基づき、その経費に対して交付金を交付する。各自治会等からは、町の機関が行う各種調査、通知書の配布、周知、協力及び連絡調整等を行うための行政推進員を推薦いただき、町がこれを委嘱する。							
4	共済費	0		0								
5	災害補償費	0		0								
6	恩給及び退職年金	0		0								
7	報償費	0		0								
8	旅費	0		0								
9	交際費	0		0								
10	需用費	7	0	7	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ							
	(1) 消耗品費	0		0	地域自治振興交付金については、近年の町内会加入者の状況を考慮し計上した。							
	(2) 燃料費	0		0								
	(3) 食糧費	7		7								
	(4) 印刷製本費	0		0								
	(5) 光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)							
	(6) 修繕料	0		0	食糧費(行政推進員会議お茶代) 7千円							
	(7) 膳材料費	0		0	行政推進員活動保険料 52千円							
	(8) 飼料費	0		0	行政推進員文書配布業務委託料 238千円							
	(9) 医薬材料費	0		0	地域自治振興交付金 2,897千円							
11	役員費	52	0	52								
	(1) 通信運搬費	0		0								
	(3) 広告料	0		0								
	(4) 手数料	0		0								
	(6) 保険料	52		52								
	その他	0		0								
12	委託料	238		238								
13	使用料及び賃借料	0		0								
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外等について)							
15	原材料費	0		0								
16	公有財産購入費	0		0								
17	備品購入費	0		0								
18	負担金補助及び交付金	2,897		2,897	(査定経過・理由等)							
19	扶助費	0		0								
20	貸付金	0		0								
21	補償補填及び賠償金	0		0								
22	償還金利息及び割引料	0		0								
23	投資及び出資金	0		0								
24	積立金	0		0								
25	寄附金	0		0								
26	公課費	0		0								
27	繰出金	0		0								
28	予備費	0		0								
合計(千円)		3,194	0	3,194								
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考			
財源		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:						
内訳		道支出金										
内訳		地方債				[地方債] 名称:						
内訳		一般財源		3,194	3,041	課等係名			町民生活課 町民生活係			
内訳		合計(千円)		3,194	3,041	計画作成者			係長 本間 富雄			
内訳						実績作成者			係長 松澤 一郎			

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 平成16年度～令和 年度 原簿方針 計画 A 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	ふるさとづくり基金積立金	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	104620-00	細事業名	ふるさとづくり基金積立金	02 款	01 項	総務管理費	04 目	基金積立費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令 根拠等	例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他				
1	報酬	0			ニセコ町ふるさとづくり寄付条例(平成16年9月17日条例第22号)					
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	0			ニセコ町は、これまで多くの人びとに支えられ、100年を超える歩みを刻んできた。大正11年に自らの農地を無償解放した文豪有島武郎の遺訓「相互扶助」の精神は、人を思いやり、助け合う優しい心を育んできたわたしたちの社会に今も思っている。わたしたちは、次世代にこの相互扶助の精神を引き継ぐとともに、ニセコのまちづくりへの共感やふるさとへ思いを持つ人びとの地域づくりへの参加手法として寄付金による基金を設置し、新たな住民参加型の自治を進める。寄付者から収受した寄付金を適正に管理運用するため、ニセコ町ふるさとづくり基金を設置している。					
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)					
5	災害補償費	0			条件で定めるところにより以下の事業に充当されるよう配慮されなければならない。					
6	恩給及び退職年金	0			(1) 森林資源の維持、保全及び整備に関する事業					
7	報償費	0			(2) 環境の保全及び景観の維持、再生に関する事業					
8	旅費	0			(3) 自然エネルギー及び省エネルギー設備の整備に関する事業					
9	交際費	0			(4) 有島武郎に関する資料の収集及び有島記念館に関する事業					
10	需用費	0	0	0	(5) 住民自治の醸成及びコミュニティの推進に関する事業					
	(1) 消耗品費	0			(6) 教育、スポーツの振興及び子育て環境整備に関する事業					
	(2) 燃料費	0			(7) 住民福祉及び生活環境整備に関する事業					
	(3) 食糧費	0			(8) NP0及びボランティア組織の活動に関する事業					
	(4) 印刷製本費	0			(9) 産業振興に関する事業					
	(5) 光熱水費	0			(10) その他まちづくりに関する事業及び町長が特に指定する事業					
	(6) 修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(7) 膳材料費	0			基金運用益(預金利子)の積立金を計上。					
	(8) 飼料費	0			新規寄付受付分は補正予算で対応する。					
	(9) 医薬材料費	0								
11	役務費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)					
	(1) 通信運搬費	0			寄付金47,950千円を受け、積み立てを行った。					
	(3) 広告料	0			また、基金運用として、預金利子分1千円を積み立てた。					
	(4) 手数料	0			なお、本基金については今年度31,650千円を取り崩し、指定事業へ充当している。					
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0			(来年度への課題・改善点等)					
13	使用料及び賃借料	0			基金運用益(預金利子)、一般会計の繰替運用利息の管理を継続して進めていく。					
14	工事請負費	0			また、企画環境課で検討されているふるさと寄付制度の新たな運用や企業版への対応などの取組に応じた予算措置、基金運用を行なっていく。					
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0								
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	30,001		30,001	財源	国庫支出金				
25	寄附金	0			内	預金利子収入	1	1		
26	公課費	0			内	寄付金収入	30,000	64,971		
27	繰出金	0			内	地方債				
28	予備費	0			内	一般財源	0			
合計(千円)		30,001	0	30,001	訳	合計(千円)	30,001	64,972		

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 平成27年度～令和13年度 原簿方針 計画 A 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	国営緊急農地再編整備事業基金積立金	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	104630-00	細事業名	国営緊急農地再編整備事業基金積立金	01 項	04 目	基金積立費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令 根拠等	例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他				
1	報酬	0			ニセコ町国営緊急農地再編整備事業基金条例(平成27年12月17日条例第20号)					
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	0			H26-35に実施される国営緊急農地再編整備事業の町負担金の償還金財源とするため、必要額(7億7,000万円-交付税措置額=2億1,500万円)を、平成43年までに計画的に積み立てていく。					
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)					
5	災害補償費	0			国営緊急農地再編整備事業の着実な償還、将来財政負担の軽減のため、毎年度、計画的に積立を行っていく必要がある。					
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	0			基金管理の簡素化・事務軽減のため、平成28年度に定期的統廃合や期間統一を行った。そのため、平成29年度から簡素化された運用に移行することができた。					
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(7) 膳材料費	0			基金運用益(預金利子)の積立金を計上。					
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役務費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)					
	(1) 通信運搬費	0			基金運用として、預金利子分2千円を積み立てた。					
	(3) 広告料	0								
	(4) 手数料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0			(来年度への課題・改善点等)					
13	使用料及び賃借料	0			金運用益(預金利子)の管理を継続して進めていく。					
14	工事請負費	0								
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0								
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	2		2	財源	国庫支出金				
25	寄附金	0			内	預金利子収入	2	2		
26	公課費	0			内	地方債				
27	繰出金	0			内	一般財源	0			
28	予備費	0			訳	合計(千円)	2	2		
合計(千円)		2	0	2						

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	広報広聴活動経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継続					
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	104900-00	細事業名				継続					
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	予算科目	02 款	総務費	01 項	総務管理費	05 目	文書広報費	
1	報酬	0			根拠等								
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)								
3	職員手当等	755		755	まちづくり基本条例に定められた情報共有を実現するため、各種の広報広聴活動(予算説明書、まちづくり町民講座・懇談会、ホームページ、SNS運用、視察対応、取材など)を行う。								
4	共済費	0			広報広聴検討会議において、二セコ町の広報広聴のあり方について改善、充実を図っていく。								
5	災害補償費	0											
6	恩給及び退職年金	0											
7	報償費	0											
8	旅費	3		3									
9	交際費	0											
10	需用費	810	0	810	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ								
	(1) 消耗品費	12		12									
	(2) 燃料費	3		3									
	(3) 食糧費	23		23									
	(4) 印刷製本費	772		772									
	(5) 光熱水費	0			事業の概要・算出基礎等								
	(6) 修繕料	0			①ホームページ保守管理委託料1,386千円								
	(7) 膳材料費	0			②予算説明書印刷製本費772千円(紙代高騰により、昨年度から税抜き単価300円→319円に変更)								
	(8) 顔料費	0			③予算説明書デザイン組版業務委託料300千円								
	(9) 医薬材料費	0			④日ハム後援会補助1,000千円								
11	役務費	87	0	87									
	(1) 通信運搬費	0											
	(3) 広告料	50		50									
	(4) 手数料	33		33									
	(6) 保険料	4		4									
	その他	0											
12	委託料	1,686		1,686									
13	使用料及び賃借料	0											
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)								
15	原材料費	0			行事の取材、まちづくり懇談会で夜間・土日対応があり、時間外を計上。								
16	公有財産購入費	0											
17	備品購入費	20		20									
18	負担金補助及び交付金	1,000		1,000	(査定経過・理由等)								
19	扶助費	0											
20	貸付金	0											
21	補償補填及び賠償金	0											
22	償還金等及び引当金	0											
23	投資及び出資金	0											
24	積立金	0											
25	寄附金	0											
26	公課費	0											
27	繰出金	0											
28	予備費	0											
合計(千円)		4,361	0	4,361									
						財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
						財源	国庫支出金			[補助金・交付金]名称:			
						財源	道支金			「もっと知りたいこしの仕事」を観光協会へ販売			
						財源	その他	55	149	550円×100冊=55,000円			
						財源	地方債			[地方債]名称:			
						財源	一般財源	4,306	3,773	課等係名 企画環境課広報広聴係			
						財源	合計(千円)	4,361	3,922	計画作成者 係長 大野百恵			
						財源				実績作成者 係長 大野百恵			

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	広報紙作成事務経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 拡充					
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	105100-00	細事業名				拡充					
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	予算科目	02 款	総務費	01 項	総務管理費	05 目	文書広報費	
1	報酬	0			根拠等								
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)								
3	職員手当等	0			町民に行政情報や課題、町の話題や行事などをわかりやすく伝え、町政への参画を促すきっかけとなる広報紙を作成することを目指す。								
4	共済費	0											
5	災害補償費	0											
6	恩給及び退職年金	0											
7	報償費	0											
8	旅費	43		43									
9	交際費	0											
10	需用費	3,173	0	3,173	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ								
	(1) 消耗品費	27		27									
	(2) 燃料費	0											
	(3) 食糧費	4		4									
	(4) 印刷製本費	3,142		3,142									
	(5) 光熱水費	0			事業の概要・算出基礎等								
	(6) 修繕料	0			・「広報二セコ」は特集・まちづくり情報室の充実を図るため、令和3年度の実績を鑑みて地域おこし協力隊ページ以外で平均月26ページの印刷費を計上。								
	(7) 膳材料費	0			・令和3年10月から、見開き2ページで地域おこし協力隊のページを開設し、協力隊活動を発信している。令和4年度も継続するため、月2ページの印刷費を計上。								
	(8) 顔料費	0			・紙代高騰により、昨年度より税抜き単価8200円→8500円に変更。								
	(9) 医薬材料費	0											
11	役務費	0	0	0									
	(1) 通信運搬費	0											
	(3) 広告料	0											
	(4) 手数料	0											
	(6) 保険料	0											
	その他	0											
12	委託料	0											
13	使用料及び賃借料	0											
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)								
15	原材料費	0											
16	公有財産購入費	0											
17	備品購入費	0											
18	負担金補助及び交付金	17		17	(査定経過・理由等)								
19	扶助費	0											
20	貸付金	0											
21	補償補填及び賠償金	0											
22	償還金等及び引当金	0											
23	投資及び出資金	0											
24	積立金	0											
25	寄附金	0											
26	公課費	0											
27	繰出金	0											
28	予備費	0											
合計(千円)		3,233	0	3,233									
						財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
						財源	国庫支出金			[補助金・交付金]名称:			
						財源	道支金						
						財源	地方債			[地方債]名称:			
						財源	一般財源	3,233	2,962	課等係名 企画環境課広報広聴係			
						財源	合計(千円)	3,233	2,962	計画作成者 係長 大野百恵			
						財源				実績作成者 係長 大野百恵			

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 105300-00	事業名 コミュニティ事業推進事業	経費区分 02	01	05	06	評価 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	予算科目	02	総務費	01	項 総務管理費	05	目 文書広報誌	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			根拠等					
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	0			北海道で行う地域振興事業、北方領土、平和運動事業、薬物対策、NPO法人への支援、地域の法律相談を行うしりべし弁護士センターへの支援、地域安全防犯活動を行う。					
4	共済費	0			全国・全道の各事業に合わせた取り組みを行う。しかしながらコロナ禍の中での活動のため、従来とは異なり、感染予防に配慮した事業実施・活動を行う必要がある。					
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	4		4						
9	交際費	0								
10	需用費	52	0	52	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	47		47						
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	5		5						
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(6) 修繕料	0			防犯関係旅費 4千円					
	(7) 膳材料費	0			地域安全防犯活動消耗品(啓発用チラシ) 47千円					
	(8) 飼料費	0			食糧費 防犯協会事業用(招魂祭)茶菓 5千円					
	(9) 医薬材料費	0			しりべし弁護士センター負担金 157千円					
11	役員費	0	0	0	各団体負担金 84千円					
	(1) 通信運搬費	0								
	(2) 広告料	0								
	(3) 手数料	0								
	(4) 手数料	0								
	(5) 保険料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)					
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	241		241	(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び引当料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		297	0	297						
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考
財源		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:				
源		道支金				繰入金 40				
内		地方債				百年史実費徴収金12千円 請証明手数料(地縁団体)1千円				
訳		一般財源		257	274	[地方債] 名称:				
合計(千円)		297		297	287	課等係名 町民生活課 町民生活係				
						計画作成者 係長 本間 富雄				
						実績作成者 係長 松澤 一郎				

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 105800-00	事業名 企画調整事務経費	経費区分 02	01	06	06	評価 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	予算科目	02	総務費	01	項 総務管理費	06	目 企画費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			根拠等					
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	751		751	主に企画調整事務全般に係る事務経費を計上している。					
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	48		48						
8	旅費	461		461						
9	交際費	0								
10	需用費	157	0	157	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	20		20						
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	137		137						
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(6) 修繕料	0			主に企画調整事務全般に係る事務経費のほか、地域公共交通・国際交流推進協議会運営補助、各種協議会負担金などを計上した。					
	(7) 膳材料費	0			R03年度より後志総合開発研究会の観光部会部長会長であることから、随					
	(8) 飼料費	0			行職員の旅費を計上した。					
	(9) 医薬材料費	0			・まちづくり基本条例検討見直しの年度であることから、委員謝礼、費用弁償					
11	役員費	17	0	17	等を計上した。					
	(1) 通信運搬費	0			<主な新規事業>					
	(2) 広告料	0			・まちづくり基本条例検討委員会委員謝礼 48千円					
	(3) 手数料	17		17	・まちづくり基本条例検討委員会委員費用弁償 50千円					
	(4) 手数料	0								
	(5) 保険料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	70		70						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)					
15	原材料費	0			単価のみ修正し同時間数で計上					
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	1,093		1,093	(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利子及び引当料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		2,597	0	2,597						
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考
財源		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:				
源		道支金				地方創成推進交付金(交通協議会) 200千円×1/2				
内		地方債				[地方債] 名称:				
訳		一般財源		2,597	1,380	課等係名 企画環境課経営企画係				
合計(千円)		2,597		2,597	1,380	計画作成者 係長 佐藤英征				
						実績作成者 係長 高田伸次				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 106610-00	事業名 ニセコ町総合計画策定事業	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費	評価 継続		
SDGs	代表的なゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	106640-00	地域づくりインターン事業	02 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費	継続		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他					
1	報酬	288		288	根拠等					
2	給料	0		0	事業の目的・目標・効果・影響					
3	職員手当等	0		0	現在の総合計画が令和5年度で終了することから、第6次ニセコ町総合計画 (令和6年度～令和17年度12年間) 策定に向けた事務事業を2か年かけて行う。					
4	共済費	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題) ・計画策定にあたり、①誰が見てもわかりやすい計画とすること②基本構 想、基本計画の2段階構成とすること、を基本的な方向性とする。					
5	災害補償費	0		0	・現行の計画から大きく内容が変わること、策定作業が2か年度と長期にわた り多額の委託費が発生する見込みであることから、プロポーザル方式による 企画審査により委託事業者を決定するなど発注方法の検討が必要である。					
6	恩給及び退職年金	0		0						
7	報償費	0		0						
8	旅費	68		68						
9	交際費	0		0						
10	需用費	65	0	65	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	40		40						
	(2) 燃料費	0		0						
	(3) 食糧費	25		25						
	(4) 印刷製本費	0		0						
	(5) 光熱水費	0		0						
	(6) 修繕料	0		0						
	(7) 膳材料費	0		0						
	(8) 飼料費	0		0						
	(9) 医薬材料費	0		0						
11	役務費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) ・審議会委員報酬 (25名) 288千円 (新規) ・審議会委員費用弁償 50千円 (新規) ・打合せ旅費 18千円 (新規) ・消耗品費 40千円 (新規) ・食糧費 25千円 (新規) ・策定委託料 (新規 債務負担行為) R4 9,966千円 R5 9,845千円 (債務負担行為)					
	(1) 通信運搬費	0		0						
	(3) 広告料	0		0						
	(4) 手数料	0		0						
	(6) 保険料	0		0						
	その他	0		0						
12	委託料	9,966		9,966						
13	使用料及び賃借料	0		0						
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外等について)					
15	原材料費	0		0	時間外手当は企画調整事務経費に一括計上					
16	公有財産購入費	0		0						
17	備品購入費	0		0						
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0		0						
20	貸付金	0		0						
21	補償補填及び賠償金	0		0						
22	償還金利息及び割引料	0		0						
23	投資及び出資金	0		0						
24	積立金	0		0						
25	寄附金	0		0						
26	公課費	0		0						
27	繰出金	0		0						
28	予備費	0		0						
合計(千円)		10,387	0	10,387						
					区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
					財	源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:	
					内	地	地方債		[地方債] 名称:	
					訳	一	般財源	10,387	課等係名	企画環境課経営企画係
					訳	合	計(千円)	10,387	計画作成者	係長 佐藤英征
					訳	合	計(千円)	4,031	実績作成者	係長 高田伸次

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 106640-00	事業名 地域づくりインターン事業	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費	評価 継続		
SDGs	代表的なゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	106640-00	地域づくりインターン事業	02 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費	継続		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他					
1	報酬	0		0	根拠等					
2	給料	0		0	事業の目的・目標・効果・影響					
3	職員手当等	0		0	全国各地から大学生を受入れ、職員、住民との交流や意見交換の中から、まちづくりの ヒントや情報を得ることを目的としている。					
4	共済費	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題)					
5	災害補償費	0		0						
6	恩給及び退職年金	0		0						
7	報償費	0		0						
8	旅費	0		0						
9	交際費	0		0						
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	0		0						
	(2) 燃料費	0		0						
	(3) 食糧費	0		0						
	(4) 印刷製本費	0		0						
	(5) 光熱水費	0		0						
	(6) 修繕料	0		0						
	(7) 膳材料費	0		0						
	(8) 飼料費	0		0						
	(9) 医薬材料費	0		0						
11	役務費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等)					
	(1) 通信運搬費	0		0						
	(3) 広告料	0		0						
	(4) 手数料	0		0						
	(6) 保険料	0		0						
	その他	0		0						
12	委託料	0		0						
13	使用料及び賃借料	0		0						
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外等について)					
15	原材料費	0		0	(来年度への課題・改善点等)					
16	公有財産購入費	0		0						
17	備品購入費	0		0						
18	負担金補助及び交付金	0		0						
19	扶助費	0		0						
20	貸付金	0		0						
21	補償補填及び賠償金	0		0						
22	償還金利息及び割引料	0		0						
23	投資及び出資金	0		0						
24	積立金	0		0						
25	寄附金	0		0						
26	公課費	0		0						
27	繰出金	0		0						
28	予備費	0		0						
合計(千円)		0	0	0						
					区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
					財	源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:	
					内	地	地方債		[地方債] 名称:	
					訳	一	般財源	0	課等係名	企画環境課経営企画係
					訳	合	計(千円)	0	計画作成者	係長 高田伸次
					訳	合	計(千円)	3	実績作成者	係長 高田伸次

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 106670-00	事業名 まちづくり委員会事業	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費	評価 継続		
SDGs	代表的ないのゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02 款	01 項	06 目	企画費	継続		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			根拠等					
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)					
3	職員手当等	0			小学生・中学生まちづくり委員会は、子供たちがニセコを知り、ニセコに愛着を持つチャンスでもある。					
4	共済費	0			小学生・中学生まちづくり委員会のこれまでの実績					
5	災害補償費	0			H18ふるさと眺望点選定、H19地産地消ふるさと給食、H20ゴミの不法投棄防止看板作成、H21いい木のある風景PR広告作成、H22ペットボトル風力発電製作、基本条例シンボ、H23ものづくり体験、H24まちの産業を知り、未来へ発信、H25身近な環境から町を考えよう、H27観光モデルコースづくり、H29ニセコのラジオCMづくり、H30まちを知り発信するポスター作成、R1ごみ問題を軸にSDGsへの理解、R2ニセコの歴史を学びつつ未来の視点で新幹線工事現場見学を行った。					
6	恩給及び退職年金	0			R3年度はまちの防災を考えたとして、テレビ局及び大学生とコラボし中央地区を現地調査、防災マップの制作を行った。					
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	92	0	92	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	20		20	事業実施に当たり、毎年度かぶらないよう新しい工夫を凝らした企画を検討している。					
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	72		72						
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 膳料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役員費	27	0	27	(事業実績・成果・評価)					
	(1) 通信運搬費	0			これまでの実績>H18ふるさと眺望点選定、H19地産地消ふるさと給食、H20ゴミの不法投棄防止看板製作、H21いい木のある風景PR広告作成、H22ペットボトル風力発電製作、基本条例シンボ、H23ものづくり体験、H24まちの産業を知り、未来へ発信、H25身近な環境から町を考えよう、H27観光モデルコースづくり、H29ニセコのラジオCMづくり、H30まちを知り発信するポスター作成、R1ごみ問題を軸にSDGsへの理解、R2ニセコの歴史を学びつつ未来の視点で新幹線工事現場見学を行った。					
	(2) 広告料	0			R3年度はまちの防災を考えたとして、テレビ局及び大学生とコラボし中央地区を現地調査、防災マップの制作を行った。					
	(3) 手数料	20		20	年間を通した活動内でのワークショップやタウンウォッチングなど					
	(4) 保険料	7		7	バス借上料 40,000円×1.10=44,000円					
	(5) その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	44		44						
14	工事請負費	0								
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利率及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		163	0	163						
					区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
					財	源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:	
					内	訳	道支出金			
					内	訳	地方債		[地方債] 名称:	
					内	訳	一般財源	163		課等係名 企画環境課経営企画係
					内	訳	合計(千円)	163		計画作成者 主事 吉田智也
					内	訳		14		実績作成者 主事 吉田智也

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 106680-00	事業名 まちづくりサポート事業	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費	評価 継続		
SDGs	代表的ないのゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02 款	01 項	06 目	企画費	継続		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			根拠等					
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)					
3	職員手当等	0			まちづくり委員会での審査をせず、町が補助事業の決定を行うこととなった。近年、医療、男女共同参画、エネルギー、防災、震災支援、食育、子育てといった幅広い活動への申請が増え、多様な住民活動の支援に繋がっている。					
4	共済費	0			まちづくりサポート事業の認知度も広がっており、事業の活用により、住民同士のコミュニティも生まれ、まちの活性化に繋がっていると考える。					
5	災害補償費	0			このような制度があることで、小規模のコミュニティ活動にスピーディーに支援することができるよう、当初予算による計上が必要である。					
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	0			募集を春に周知しているが、最近では随時の相談案件も多く、次年度に回すことは得策ではないため、R02年度からは2件分の予算を確保している。					
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0								
	(6) 修繕料	0								
	(7) 膳料費	0								
	(8) 飼料費	0								
	(9) 医薬材料費	0								
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)					
	(1) 通信運搬費	0			1件の申請があったが、コロナによりイベントが中止となったため未執行となった。					
	(2) 広告料	0								
	(3) 手数料	0								
	(4) 保険料	0								
	(5) その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0								
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	400		400	(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利率及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0								
24	積立金	0								
25	寄附金	0								
26	公課費	0								
27	繰出金	0								
28	予備費	0								
合計(千円)		400	0	400						
					区	分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
					財	源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:	
					内	訳	道支出金			
					内	訳	地方債		[地方債] 名称:	
					内	訳	一般財源	400		課等係名 企画環境課経営企画係
					内	訳	合計(千円)	400		計画作成者 主事 吉田智也
					内	訳		0		実績作成者 主事 吉田智也

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 106680-00	事業名 まちづくりサポート事業	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費	評価 継続	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02 総務費	01 項 総務管理費	06 目 企画費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			町民による主体的なまちづくり活動は、自治の町にとって重要な活動である。まちづくり委員会での審査をせずに、町が補助事業の決定を行うこととなった。近年、医療、男女共同参画、エネルギー、防災、震災支援、食育、子育てといった幅広い活動への申請が増えており、多様な住民活動の支援に繋がっている。				
4	共済費	0			まちづくりサポート事業の認知度も広がっており、事業の活用により、住民同士のコミュニティも生まれ、まちの活性化に繋がっていると考える。このような制度があることで、小規模のコミュニティ活動にスピーディーに支援することができるよう、当初予算による計上が必要である。				
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 募集を春に周知しているが、最近では随時の相談案件も多く、次年度に回すことは得策ではないため、R02年度からは2件分の予算を確保している。				
(1)	消耗品費	0							
(2)	燃料費	0							
(3)	食糧費	0							
(4)	印刷製本費	0							
(5)	光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等) ・まちづくりサポート事業(平成14年から) 住民組織によるまちづくり活動を助成する制度 補助額は事業費の2/3補助(上限200,000円) 事業募集を前後期に分けて行い、町が補助事業の決定を行う。 事業募集を前後期に分けて行い、町が補助事業の決定を行う。				
(6)	修繕料	0							
(7)	膳材料費	0							
(8)	飼料費	0							
(9)	医薬材料費	0							
11	役務費	0	0	0	*過去の実施事業は別冊資料のとおり				
(1)	通信運搬費	0							
(2)	広告料	0							
(3)	手数料	0							
(4)	手数料	0							
(5)	保険料	0							
(6)	保険料	0							
その他		0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	400		400	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	借入金	0							
22	償還金	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	繰入金	0							
合計(千円)		400	0	400					
区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考	
財源		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:				
内		道支出金							
訳		地方債			[地方債] 名称:				
		一般財源	400	0	課等係名			企画環境課経営企画係	
		合計(千円)	400	0	計画作成者			主事 吉田智也	
					実績作成者			主事 吉田智也	

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 108500-00	事業名 町民センター管理運営経費	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	15 目 町民センター費	評価 継続	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02 総務費	01 項 総務管理費	15 目 町民センター費			
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			コミュニティ活動の拠点であるニセコ町民センターを、利用者が効率よく快適に使用できるよう、適切な管理運営を行う。				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	5,780	0	5,780	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 管理委託料については、受付業務・清掃業務・維持管理作業など現状に沿った金額とする。 町民センターの利便性を高めるため、公共Wi-Fi環境の更新整備を実施する。 また、ニセコふるさとづくり寄付金により、グランドピアノを購入する。				
(1)	消耗品費	495		495					
(2)	燃料費	62		62					
(3)	食糧費	0							
(4)	印刷製本費	0							
(5)	光熱水費	5,023		5,023					
(6)	修繕料	200		200					
(7)	膳材料費	0							
(8)	飼料費	0							
(9)	医薬材料費	0							
11	役務費	737	0	737	(事業の概要・算出基礎等) ・消耗品 495千円 ・管理委託料 10,439千円 ・公共Wi-Fi環境更新業務 2,443千円 ・グランドピアノ 6,220千円				
(1)	通信運搬費	249		249					
(2)	広告料	0							
(3)	手数料	314		314					
(4)	手数料	174		174					
(5)	保険料	174		174					
その他		0							
12	委託料	14,020		14,020					
13	使用料及び賃借料	22		22					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	6,220		6,220					
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	借入金	0							
22	償還金	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	繰入金	0							
合計(千円)		26,779	0	26,779					
区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考	
財源		国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:				
内		道支出金							
訳		地方債			[地方債] 名称:				
		一般財源	4,151	4,641	町民センター使用料金1,889千円 建物貸付収入2,710千円 ふるさとづくり基金繰入金 6,200 3,000			課等係名 町民生活課 町民生活係	
		合計(千円)	26,779	30,250	金繰入金3,000千円 私有電話料1千円 私有電気料41千円			計画作成者 係長 本間 富雄	
					緊急防災・減債事業債 2,400千円			実績作成者 係長 松澤 一郎	

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度~令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B

Table with columns for budget items (e.g., 報酬, 燃料, 職員手当), financial summary (区別, 財源), and project details (事業コード, 事業名, 地域コミュニティセンター維持管理経費).

令和4年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度~令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B

Table with columns for budget items (e.g., 報酬, 燃料, 職員手当), financial summary (区別, 財源), and project details (事業コード, 事業名, 西富地区町民センター維持管理経費).

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 110800-00	事業名 戸籍住民基本台帳費	経費区分 03	項目 戸籍住民基本台帳費	01	目 戸籍住民基本台帳費	評価 継続	
SDGs	代表的ないのゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	110800-00	細事業名	02	総務費	03	項 戸籍住民基本台帳費	01	目 戸籍住民基本台帳費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			根拠等					
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	494		494	個人情報の適正かつ安全管理を基盤とし戸籍・住民登録・印鑑登録事務並びに各証明書の発行業務を円滑に行い行政サービスの向上を図る。					
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)					
5	災害補償費	0			外国人住民の増加が続いていたが、新型コロナウイルスの影響により昨年同様12月の外国人転入が大きく減少している。					
6	恩給及び退職年金	0			窓口で手続きに時間のかかる転入については、異動受付支援システムの稼働により来庁者が記入する内容を大幅に削減できるため対応時間の短縮につながっている。今後も職員のシステムへの習熟を進めていく。					
7	報償費	0			国が強力に推進しているマイナンバー関連事務が増加しており、対応するため窓口を増やし体制強化を図っている。また、マイナンバーと戸籍の連携が進められており、各システムの改修対応やデータ内容の確認等の事務が随時発生している。					
8	旅費	62		62						
9	交際費	0								
10	需用費	646	0	646	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	432		432						
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	2		2						
	(4) 印刷製本費	212		212						
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(6) 修繕料	0								
	(7) 脂材料費	0			証明書発行等の窓口業務全般の予算を計上。主な増額事項は以下のとおり。					
	(8) 飼料費	0			消耗品費 150千円増 印鑑登録証の作成(3年に一度)					
	(9) 医薬材料費	0			備品購入費 175千円増 電動契印機の購入					
11	役務費	0	0	0	負担金 4,778千円増 北海道自治体情報システム協議会負担金の増(マイナンバー関連戸籍総合システム改修等)					
	(1) 通信運搬費	0								
	(2) 広告料	0								
	(3) 手数料	0								
	(4) 手数料	0								
	(5) 保険料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	15		15						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)					
15	原材料費	0			増加しているマイナンバー事務(戸籍の附票連携事務を含む)などに対応するための時間外勤務手当を計上。					
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	175		175						
18	負担金補助及び交付金	13,293	5,189	8,104	(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利率及び割引料	2,173		2,173						
23	投資及び出資金	0			財 源 内 訳					
24	積立金	0			国庫支出金 5,189 6,645 [補助金・交付金] 名称:					
25	寄附金	0			道支出金 11 13 国支出金: 社会保障・税番号制度システム整備費補助金 5,189円					
26	公課費	0			道支出金: 保健福祉統計事務経費交付金 11千円					
27	繰出金	0			その他: 印鑑登録・証明、戸籍、住民票、証明書の発行手数料 1,877千円					
28	予備費	0			[地方債] 名称:					
合計(千円)	16,858	5,189	11,669		課等係名 町民生活課住民係 計画作成者 係長 樋口節幸 実績作成者 係長 工藤由津子					

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 繰越明許費

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 110800-00	事業名 戸籍住民基本台帳費	経費区分 03	項目 戸籍住民基本台帳費	01	目 戸籍住民基本台帳費	評価 継続	
SDGs	代表的ないのゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	110800-00	細事業名	02	総務費	03	項 戸籍住民基本台帳費	01	目 戸籍住民基本台帳費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )					
1	報酬	0			根拠等					
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	0			個人情報の適正かつ安全管理を基盤とし戸籍・住民登録・印鑑登録事務並びに各証明書の発行業務を円滑に行い行政サービスの向上を図る。					
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)					
5	災害補償費	0			システム改修を行うベンダーとの連携をとりながら事業を進める。					
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	0								
	(2) 燃料費	0								
	(3) 食糧費	0								
	(4) 印刷製本費	0								
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)					
	(6) 修繕料	0								
	(7) 脂材料費	0			国の定める仕様書に即したWEB-TAWN住民記録システムの改修を行う。このシステム改修により、マイナンバー所有者は役所での転出届がオンラインで可能となる。					
	(8) 飼料費	0			北海道自治体情報システム協議会負担金 2,728千円					
	(9) 医薬材料費	0			※全体改修費76,384千円÷28自治体=2,728千円					
11	役務費	0	0	0						
	(1) 通信運搬費	0								
	(2) 広告料	0								
	(3) 手数料	0								
	(4) 手数料	0								
	(5) 保険料	0								
	(6) 保険料	0								
	その他	0								
12	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0								
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)					
15	原材料費	0			(来年度への課題・改善点等)					
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	2,728	2,728		(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金利率及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0			財 源 内 訳					
24	積立金	0			国庫支出金 2,728 2,728 [補助金・交付金] 名称:					
25	寄附金	0			道支出金: 社会保障・税番号制度システム整備費補助金(マイナンバー所有者の転出・転入手続のワンストップ化に係るものに限る。) 2,728千円					
26	公課費	0			[地方債] 名称:					
27	繰出金	0			課等係名 町民生活課住民係					
28	予備費	0			計画作成者 係長 樋口節幸					
合計(千円)	2,728	2,728	0		実績作成者 係長 工藤由津子					

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 110820-00	事業名 住民基本台帳ネットワークシステム事務経費	経費区分 02	03	01	評価 継続
SDGs	代表的17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02	総務費	03	01	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			国が進める住民基本台帳ネットワークシステム事業の円滑な遂行を目的として、個人情報の保護と適正かつ安全管理のためにシステム関連機器を整備し行政サービスの向上を図る。			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0			マイナンバーなど個人情報の取扱に注意が必要なほか、統合端末の操作方法が分かりにくい上に外部での研修機会が無い事から習得に努める必要がある。			
6	恩給及び退職年金	0			マイナンバーカード関連事務(交付、更新、パスワードの再設定等)が増加し、関連手続にはシステム上時間がかかることが多いことから、新庁舎では統合端末を2台体制とし窓口を増加させているが、マイナポイント申込締切前(令和3年4月)にはカードの新規交付が月120枚を超えるなど窓口で混雑が発生することもあった。今後国ではマイナンバーの利用分野拡大と、低迷するカード取得率を上げるためマイナポイントの高額付与などかつてない施策の実施が予定されており、業務の増加傾向が続いている。			
7	報償費	0			マイナンバーカード普及のため国が行っているマイナポイント事業によりカード取得者が増加していることから、端末2台体制で窓口対応を実施している。			
8	旅費	18		18				
9	交際費	0						
10	需用費	25	0	25	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	25		25				
	(2)燃料費	0						
	(3)食糧費	0						
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	0						
	(7)膳料費	0						
	(8)飼料費	0						
	(9)医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 住基ネットに関する会議参加費、プリンタトナー等の消耗品、関連システムの保守負担金を計上 なお、個人番号カード発行に関する経費が国から町を経由せず直接J-LISへ支払われるようになったことから個人番号カード交付事業費補助金が廃止された。			
	(1)通信運搬費	0						
	(2)広告料	0						
	(3)手数料	0						
	(4)手数料	0						
	(5)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	153		153				
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	1,077		1,077	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料及び引当料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		1,273	0	1,273				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
財源		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
内		道支出金						
地		地方債				[地方債] 名称:		
一		般財源		1,273	2,753	課等係名 町民生活課住民係		
計		合計(千円)		1,273	2,753	計画作成者 係長 樋口範幸		
						実績作成者 係長 工藤由洋子		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 110900-00	事業名 選挙管理委員会運営経費	経費区分 02	04	01	評価 継続
SDGs	代表的17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02	総務費	04	01	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	87			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	48		48	選挙管理委員4名により国政及び地方の公正な選挙及び定時登録等事務を管理しており、これら委員会の適正な運営を図るための経費。			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0			職員手当(時間外手当)は、定時登録における選挙管理委員会対応として計上した。			
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	28		28				
9	交際費	50		50				
10	需用費	47	0	47	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	17		17				
	(2)燃料費	0						
	(3)食糧費	30		30				
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	0						
	(7)膳料費	0						
	(8)飼料費	0						
	(9)医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 交際費は、50千円。 選挙管理委員会開催経費(4回分+研修会参加費等)を計上。 選挙人名簿作成及び選挙管理委員会開催にかかる時間外勤務手当を計上。 後志選挙管理委員会連合会負担金は、前年比17千円増。 選挙管理委員会運営経費(旅費、交際費、需用費、負担金)を計上。			
	(1)通信運搬費	0						
	(2)広告料	0						
	(3)手数料	0						
	(4)手数料	0						
	(5)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	25		25	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料及び引当料	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		285	0	285				
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
財源		国庫支出金				[補助金・交付金] 名称:		
内		道支出金						
地		地方債				[地方債] 名称:		
一		般財源		285	104	課等係名 選挙管理委員会事務局		
計		合計(千円)		285	104	計画作成者 馬淵 淳		
						実績作成者 樋口範幸		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	知事道議会議員選挙経費	経費区分	臨時経費 補助事業	評価 縮小 拡新	新規
SDGs	代表的なゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	111100-00	細事業名	総務費	04	項 選挙費	03	目 知事道議会議員選挙費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	206	206	0	根拠等				
2	給料	0	0	0	(事業実施時の問題点・検討課題)				
3	職員手当等	2,117	2,117	0	任期満了日: 4月22日(知事) 告示期間: 17日間 4月29日(道議) 告示期間: 9日間				
4	共済費	0	0	0	告示日(予定): 3月16日(知事) 3月25日(道議)				
5	災害補償費	0	0	0	投票日(予定): 4月2日				
6	恩給及び退職年金	0	0	0	知事及び道議会議員選挙については、任期満了日の前30日以内に投票を行わなければならない。				
7	報償費	0	0	0	選挙事務・期日前投票については、令和4年度において準備及び一部を実施しなければならないことから、令和4年度において必要となる経費を予算計上した。				
8	旅費	3	3	0					
9	交際費	0	0	0					
10	需用費	633	633	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	521	521	0					
	(2)燃料費	0	0	0					
	(3)食糧費	7	7	0					
	(4)印刷製本費	83	83	0					
	(5)光熱水費	0	0	0					
	(6)修繕料	22	22	0					
	(7)膳材料費	0	0	0					
	(8)飼料費	0	0	0					
	(9)医薬材料費	0	0	0					
11	役員費	404	404	0	(事業の概要・算出基礎等)				
	(1)通信運搬費	328	328	0	報酬: 206千円(投票管理者、職務代理人、投票立会人等々)				
	(2)広告料	0	0	0	職員手当: 2,117千円				
	(3)手数料	76	76	0	旅費: 3千円(選挙管理委員費用弁償)				
	(4)保険料	0	0	0	需用費: 633千円				
	(5)その他	0	0	0	役員費: 404千円(郵送料等)				
12	委託料	132	132	0	委託料: 132千円(入場券印刷業務)				
13	使用料及び賃借料	0	0	0	工事請負費: 571千円(ポスター掲示場の設置及び撤去)				
14	工事請負費	571	571	0					
15	原材料費	0	0	0					
16	公有財産購入費	0	0	0					
17	備品購入費	0	0	0					
18	負担金補助及び交付金	0	0	0					
19	扶助費	0	0	0					
20	貸付金	0	0	0					
21	補償補填及び賠償金	0	0	0					
22	償還金利率及び割引料	0	0	0					
23	投資及び出資金	0	0	0					
24	積立金	0	0	0					
25	寄附金	0	0	0					
26	公課費	0	0	0					
27	繰出金	0	0	0					
28	予備費	0	0	0					
合計(千円)		4,066	4,066	0					
区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考
財源		国庫支出金			[補助金・交付金]名称:				
道		道支出金	4,066	2,181	知事道議会議員選挙執行経費委託金 4,066千円				
内		地方債			[地方債]名称:				
訳		一般財源	0	614	課等係名 選挙管理委員会事務局				
合計(千円)			4,066	2,795	計画作成者 馬淵 淳				
					実績作成者 樋口 範幸				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	参議院議員選挙経費	経費区分	臨時経費 補助事業	評価 縮小 拡新	新規
SDGs	代表的なゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	111600-00	細事業名	総務費	04	項 選挙費	02	目 参議院議員選挙費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	644	644	0	根拠等				
2	給料	0	0	0	(事業実施時の問題点・検討課題)				
3	職員手当等	3,687	3,687	0	任期満了日: 7月25日				
4	共済費	0	0	0	公示期間: 17日間				
5	災害補償費	0	0	0	公示日(予定): 6月23日				
6	恩給及び退職年金	0	0	0	投票日(予定): 7月10日				
7	報償費	0	0	0	参議院議員選挙については、任期満了日の前30日以内に投票を行わなければならない。				
8	旅費	8	8	0					
9	交際費	0	0	0					
10	需用費	690	690	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	410	410	0					
	(2)燃料費	0	0	0					
	(3)食糧費	148	148	0					
	(4)印刷製本費	110	110	0					
	(5)光熱水費	0	0	0					
	(6)修繕料	22	22	0					
	(7)膳材料費	0	0	0					
	(8)飼料費	0	0	0					
	(9)医薬材料費	0	0	0					
11	役員費	352	352	0	(事業の概要・算出基礎等)				
	(1)通信運搬費	330	330	0	報酬: 644千円(投票管理者、職務代理人、投票立会人等々)				
	(2)広告料	0	0	0	職員手当: 3,687千円				
	(3)手数料	22	22	0	旅費: 8千円(投票立会人等々費用弁償)				
	(4)保険料	0	0	0	需用費: 690千円				
	(5)その他	0	0	0	役員費: 352千円(郵送料等)				
12	委託料	132	132	0	委託料: 132千円(選挙公報配付業務、入場券印刷業務)				
13	使用料及び賃借料	0	0	0	工事請負費: 621千円(ポスター掲示場の設置及び撤去)				
14	工事請負費	621	621	0	備品購入費: 116千円(置き型投票記載台)				
15	原材料費	0	0	0					
16	公有財産購入費	0	0	0					
17	備品購入費	0	0	0					
18	負担金補助及び交付金	116	116	0					
19	扶助費	0	0	0					
20	貸付金	0	0	0					
21	補償補填及び賠償金	0	0	0					
22	償還金利率及び割引料	0	0	0					
23	投資及び出資金	0	0	0					
24	積立金	0	0	0					
25	寄附金	0	0	0					
26	公課費	0	0	0					
27	繰出金	0	0	0					
28	予備費	0	0	0					
合計(千円)		6,250	6,250	0					
区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考
財源		国庫支出金			[補助金・交付金]名称:				
道		道支出金	6,250	5,335	参議院議員通常選挙執行経費委託金 6,250千円				
内		地方債			[地方債]名称:				
訳		一般財源	0	286	課等係名 選挙管理委員会事務局				
合計(千円)			6,250	5,621	計画作成者 馬淵 淳				
					実績作成者 樋口 範幸				

令和4年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	指定統計調査経費	経費区分	臨時経費 補助事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	112510-00	細事業名	02 総務費	05 項 統計調査費	02 目 指定統計費	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	80			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			統計法等に基づき、事務事業を執行する。			
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	32	32	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	32	32					
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	0						
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
	(6) 修繕料	0			2022年度実施予定の統計調査は以下のとおり。			
	(7) 脂材料費	0			① 学校基本調査 (毎年、基準日2022.5.1)			
	(8) 飼料費	0			② 経済センサス調査区管理 (毎年、基準日2022.6.1)			
	(9) 医薬材料費	0			③ 就業構造基本調査 (5年に1度 2022.10.1)			
	(9) 医薬材料費	0			④ 住宅・土地統計調査単位区設定 (5年に1度 2023.2.1)			
11	役務費	8	8	0	交付金額は、北海道の予算要求状況および前回調査の交付実績を元に算出した。統計交付金は各費目に細分化されて交付されるが、当町の調査実施に合った配分で流用を見込んで予算化している。			
	(1) 通信運搬費	8	8					
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	0						
	(6) 保険料	0						
	その他	0			※市町村交付金については歳入予算で55千円を見込む。			
12	委託料	0			※5年に1度、全道160市町村を対象に行う就業構造基本調査の実施年ではあるが現時点で対象市町村が決まっておらず、年明け2月頃に決定する予定のため対象になったときは、補正予算にて措置をする。			
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)			
15	原材料費	0			経営企画係予算にて対応			
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源			
24	積立金	0			国庫支出金			
25	寄附金	0			道支出金			
26	公課費	0			内			
27	繰出金	0			地方債			
28	予備費	0			一般財源			
合計(千円)		120	120	0	120	88		
					財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
					[補助金・交付金] 名称:			
					統計交付金			
					[地方債] 名称:			
					課等係名			企画環境課統計調査係
					計画作成者			吉田 智也
					実績作成者			吉田 智也

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	監査委員経費	経費区分	経常的経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	112600-00	細事業名	06 総務費	01 項 監査委員費	01 目 監査委員費	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	689			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			監査機能の充実・強化、地方行政の公正と能率確保を目的とする。			
4	共済費	0						
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	108		108				
9	交際費	0						
10	需用費	24	0	24	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1) 消耗品費	0						
	(2) 燃料費	0						
	(3) 食糧費	24		24				
	(4) 印刷製本費	0						
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
	(6) 修繕料	0			事業遂行上必要な予算を計上			
	(7) 脂材料費	0						
	(8) 飼料費	0						
	(9) 医薬材料費	0						
11	役務費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)			
	(1) 通信運搬費	0			例月出納検査、決算審査、定期検査について予定通り実施し、議会へ報告した。			
	(3) 広告料	0						
	(4) 手数料	0						
	(6) 保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(来年度への課題・改善点等)			
15	原材料費	0			令和5年度は、監査委員の改選期のため、監査の実施方法など研修に努める。			
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	49		49	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び割引料	0						
23	投資及び出資金	0			財源			
24	積立金	0			国庫支出金			
25	寄附金	0			道支出金			
26	公課費	0			内			
27	繰出金	0			地方債			
28	予備費	0			一般財源			
合計(千円)		870	0	870	870	792		
					財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
					[補助金・交付金] 名称:			
					[地方債] 名称:			
					課等係名			議会事務局
					計画作成者			事務局長 阿部信幸
					実績作成者			事務局長 高瀬達夫

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	112700-00 監査委員事務局経費	経費区分	経常的経費	評価	
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	112700-00	細事業名	02 総務費	06 項	01 目	継続 縮小 拡新	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(円滑な)	01 目	01 目	01 目
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			監査機能を補佐することを目的とする				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	56		56					
9	交際費	0							
10	需用費	27	0	27	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	15		15					
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	12		12					
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	0			事業遂行に必要な予算を計上				
	(7) 脂材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役務費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	9		9					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	3		3	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還料手及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		95	0	95					
					区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
					財源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:	
					道	支出金			
					内	地方債		[地方債] 名称:	
					訳	一般財源	95	課等係名 議事事務局	
					合計(千円)	95	0	計画作成者 事務局長 阿部信幸	
								実績作成者 事務局長 高瀬達夫	

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード	事業名	116700-00 国民年金事務経費	経費区分	経常的経費	評価	
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	116700-00	細事業名	03 民生費	01 項	04 目	継続 縮小 拡新	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(円滑な)	01 項	04 目	04 目
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	55		55	国民年金事務を円滑に進めるため、被保険者の相談や照会に対応するほか、各種届出書類の提出の中継ぎをする。				
4	共済費	0			また、未加入者と収率向上のため年金事務所と協力連携する。				
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	18		18					
9	交際費	0							
10	需用費	40	0	40	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	40		40					
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	0			時間外勤務手当のほか、会議への旅費、消耗品(財政共通)等を計上				
	(7) 脂材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役務費	30	0	30					
	(1) 通信運搬費	30		30					
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還料手及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		143	0	143					
					区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
					財源	国庫支出金	143	123	[補助金・交付金] 名称:
					道	支出金			
					内	地方債			
					訳	一般財源	0		国庫支出金: 国民年金事務委託金1,735千円のうちの143千円 (残る1,592千円は職員給与に充当)
					合計(千円)	143	123	[地方債] 名称:	課等係名 町民生活課住民係
								計画作成者 係長 樋口節幸	
								実績作成者 係長 王藤由津子	

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度~令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B

Table with columns for budget items (節), amounts, and descriptions. Includes a summary table at the bottom with financial metrics like '国庫支出金' and '地方債'.

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度~令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B

Table with columns for budget items (節), amounts, and descriptions. Includes a summary table at the bottom with financial metrics like '国庫支出金' and '地方債'.

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 148400-00	事業名 都市計画事務経費	経費区分 08 款 土木費	05 項 都市計画費	01 目 都市計画総務費	経常的経費 単独事業	評価 縮小 継続	継続
SDGs	代表的ないのゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	予算科目	08 款 土木費	05 項 都市計画費	01 目 都市計画総務費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他					
1	報酬	84		84	根拠等					
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	0		0	近年、ニセコアンヌプリ山麓では、好調な国外景気を背景とした土地取引が活発に行われ、潤沢な海外資本による大規模な開発が予定されている。ニセコ町準都市計画の指定された当該地域におけるルール等の周知、認定業務等をし、まちの財産である自然環境を確保しつつ、より良いゾート開発へ誘導することを目的とする。					
4	共済費	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題)					
5	災害補償費	0		0	景観地区における建築物の申請件数が伸びており、認定に係る事務量も増加している状況である。また、土地取引の件数も増加していることから、引き続きルールに基づいた指導を徹底し適正な事務を行いたい。					
6	恩給及び退職年金	0		0						
7	報償費	0		0						
8	旅費	43		43						
9	交際費	0		0						
10	需用費	5	0	5	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	0		0						
	(2) 燃料費	0		0						
	(3) 食糧費	5		5						
	(4) 印刷製本費	0		0						
	(5) 光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)					
	(6) 修繕料	0		0	ニセコ町準都市計画区域内に景観地区及び特定用途制限地域の都市計画決定、条例及び条例施行規則の施行に伴い、建築物等の認定業務を行う。また準都市計画等の指定は、個人の権利を一定程度制限することになることから、昨年度に引き続き、規制内容を広く町民や関係権利者、開発事業者等に十分周知する。					
	(7) 膳料費	0		0						
	(8) 飼料費	0		0						
	(9) 医薬材料費	0		0						
11	役務費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)					
	(1) 通信運搬費	0		0	準都市計画区域内での景観についてルールどおりに維持することができている。					
	(2) 広告料	0		0						
	(3) 手数料	0		0						
	(4) 手数料	0		0						
	(5) 保険料	0		0						
	その他	0		0						
12	委託料	0		0						
13	使用料及び賃借料	0		0						
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、資金等について)					
15	原材料費	0		0	(来年度への課題・改善点等)					
16	公有財産購入費	0		0	準都市計画区域内で開発が活発となっているので、引き続き、準都市計画のルールに基づき適切な環境整備を図るよう指導する。					
17	備品購入費	0		0	準都市計画区域外での開発が活発となりつつある。建築ガイドライン策定の取り組みと合わせて、準都市の規制内容の見直しを行う必要があるのか等、引き続き検討していく予定。					
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0		0						
20	貸付金	0		0						
21	補償補填及び賠償金	0		0						
22	償還金料子及び割引料	0		0						
23	投資及び出資金	0		0	区分 当初予算額 決算額					
24	積立金	0		0	財 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:					
25	寄附金	0		0	道 支出金 26 46					
26	公課費	0		0	源 地図等売払代金 5 5					
27	繰出金	0		0	都市計画法開発行為事務委託金 26千円					
28	予備費	0		0	地 方 債 一般財源 101					
合計(千円)	132	0	132	51	地 方 債 一般財源 101					
				51	合計(千円) 132 51					
					財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考					
					[補助金・交付金] 名称:					
					都市計画法開発行為事務委託金 26千円					
					地図等売払代金 5千円					
					[地方債] 名称:					
					課等係名 都市建設課都市計画係					
					計画作成者 島田 桃子					
					実績作成者 金澤 礼空					

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度

原簿方針 計画 A 実績 A  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 148610-00	事業名 コミュニティFM事業運営経費	経費区分 02 款 総務費	01 項 総務管理費	05 目 文書広報費	経常的経費 単独事業	評価 縮小 継続	継続
SDGs	代表的ないのゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	予算科目	02 款 総務費	01 項 総務管理費	05 目 文書広報費				
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他					
1	報酬	0		0	根拠等					
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)					
3	職員手当等	0		0	①地域における情報共有を促進と地域コミュニティの活性化。					
4	共済費	0		0	②災害時における情報インフラの確保。					
5	災害補償費	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題)					
6	恩給及び退職年金	0		0	【組織面】適切な労働環境と、魅力ある組織作りを行うとともに、「人づくり」を認識した運営に尽力する。					
7	報償費	0		0	【営業面】広告収入の増加を図る。					
8	旅費	0		0						
9	交際費	0		0						
10	需用費	1,447	0	1,447	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ					
	(1) 消耗品費	0		0	ラジオ放送のためのNTTビジネスイーサワイド使用料を【地域情報化事業】から【コミュニティFM事業運営経費】に移動					
	(2) 燃料費	0		0	使用料及び賃借料					
	(3) 食糧費	0		0	194,700円×12か月=2,336,400円					
	(4) 印刷製本費	0		0	(事業の概要・算出基礎等)					
	(5) 光熱水費	874		874	修繕料					
	(6) 修繕料	573		573	①局舎、機器の小破修繕 50千円					
	(7) 膳料費	0		0	②エンジンオイル交換、オイルエレメント交換、スタッドレスタイヤ 65千円					
	(8) 飼料費	0		0	③UPSのバッテリー交換作業 458千円					
	(9) 医薬材料費	0		0	修繕料 合計 573千円					
11	役務費	230	0	230	委託料					
	(1) 通信運搬費	57		57	①公共放送業務委託料13,412千円					
	(2) 広告料	0		0	(まちづくり町民講座の録音・番組放送委託を年間211,200円(17,600円/月)増額)					
	(3) 手数料	64		64	②夜間警備委託料321千円					
	(4) 手数料	109		109	③施設管理委託料2,723千円					
	(5) 保険料	109		109	委託料 合計 16,456千円					
	その他	0		0						
12	委託料	16,456		16,456						
13	使用料及び賃借料	2,345		2,345	(事務・事業に係る時間外等について)					
14	工事請負費	0		0	(来年度への課題・改善点等)					
15	原材料費	0		0						
16	公有財産購入費	0		0						
17	備品購入費	0		0						
18	負担金補助及び交付金	9,163		9,163	(査定経過・理由等)					
19	扶助費	0		0						
20	貸付金	0		0						
21	補償補填及び賠償金	0		0						
22	償還金料子及び割引料	0		0						
23	投資及び出資金	0		0	区分 当初予算額 決算額					
24	積立金	0		0	財 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:					
25	寄附金	0		0	道 支出金 特別交付税特別措置1/2					
26	公課費	0		0	源 公共放送委託料 13,412千円×1/2=6,706千円					
27	繰出金	0		0	地 方 債 8,000 8,100					
28	予備費	0		0	地 方 債 一般財源 21,641 46,041					
合計(千円)	29,641	0	29,641	54,141	地 方 債 一般財源 21,641 46,041					
				54,141	合計(千円) 29,641 54,141					
					財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考					
					[補助金・交付金] 名称:					
					特別交付税特別措置1/2					
					公共放送委託料 13,412千円×1/2=6,706千円					
					過疎地域持続的発展特別事業債8,100千円					
					[地方債] 名称:					
					課等係名 企画環境課広報広聴係					
					計画作成者 係長 大野百恵					
					実績作成者 係長 大野百恵					

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度

原簿方針 計画 B 実績 B

Table with columns for budget items (e.g., 報酬, 旅費, 雑費), financial summary (区別, 当予算額, 決算額), and project details (事業コード, 事業名, 経費区分).

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度

原簿方針 計画 A 実績 A

Table with columns for budget items (e.g., 報酬, 旅費, 雑費), financial summary (区別, 当予算額, 決算額), and project details (事業コード, 事業名, 経費区分).

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 149210-00	事業名 集落支援員事業	経費区分 臨時経費 単独事業	評価 継続	継続
SDGs	代表的なゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目 02 款	総務費	01 項 総務管理費	07 目 地域振興費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の(法令)条例(総合計画)市長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	2,631		2,631	根拠等		
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)		
3	職員手当等	0		0	ニセコリアは海外資本の流入や外国人観光客の増加など観光面での脚光を浴びる一方で、商工業の衰退、農林地の荒廃や農家戸数の減少など地域の産業構造が変化しつつあり、一部集落・地域では人口減少とともに超高齢化が進んでいるため、地域の点検活動等を通じて、地域の実情や課題を把握し、地域の維持及び活性化を積極的に推進していく集落支援員事業の実施をします。		
4	共済費	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題)		
5	災害補償費	0		0	集落支援員の趣旨である集落・地域の維持・活性化について、集落支援員が自身の活動を通じて、もっと集落・地域に溶け込めるよう働きかけや調整方法を検討する。		
6	恩給及び退職年金	0		0			
7	報償費	0		0			
8	旅費	108		108			
9	交際費	0		0			
10	需用費	84	0	84	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
	(1) 消耗品費	60		60	R2からの会計年度任用職員への移行にあたり、処遇等の見直しを実施。通勤手当相当額の支給、時間外勤務手当の支給等、労務管理と連動する事務が生じることから、報酬等の予算計上を企画環境課一括から原簿計上に変更した。当事業コードでは、企画環境課配属分の経費と共通の経費と家賃補助を計上。		
	(2) 燃料費	0		0			
	(3) 食糧費	24		24			
	(4) 印刷製本費	0		0			
	(5) 光熱水費	0		0			
	(6) 修繕料	0		0			
	(7) 膳材料費	0		0			
	(8) 飼料費	0		0			
	(9) 医薬材料費	0		0			
11	役務費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等)		
	(1) 通信運搬費	0		0	集落支援員6人に係る経費		
	(2) 広告料	0		0	○報酬 ※原簿で計上 企画環境課分1人2,631千円		
	(3) 手数料	0		0	○旅費等 84千円(研修会)		
	(4) 保険料	0		0	○需用費 84千円(活動用)		
	(5) その他	0		0	○食糧費 24千円(活動懇親会)		
	(6) その他	0		0	○家賃・車両・通信補助 3,996千円(対象5人分)		
12	委託料	0		0			
13	使用料及び賃借料	0		0			
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外等について)		
15	原材料費	0		0			
16	公有財産購入費	0		0			
17	備品購入費	0		0			
18	負担金補助及び交付金	3,996		3,996	(査定経過・理由等)		
19	扶助費	0		0			
20	貸付金	0		0			
21	補償補填及び賠償金	0		0			
22	償還金利息及び割引料	0		0			
23	投資及び出資金	0		0	区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考		
24	積立金	0		0	国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:		
25	寄附金	0		0	道支出金 特別交付税措置		
26	公課費	0		0	内 地方債 [地方債] 名称:		
27	繰出金	0		0	課等係名 企画環境課自治創生係		
28	予備費	0		0	計画作成者 久保智哉		
合計(千円)		6,819	0	6,819	実績作成者 島崎貴義		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 A  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治)	事業コード 149900-00	事業名 自治創生推進事務経費	経費区分 臨時経費 単独事業	評価 継続	継続
SDGs	代表的なゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目 02 款	総務費	01 項 総務管理費	08 目 自治創生費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の(法令)条例(総合計画)市長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0		0	根拠等		
2	給料	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)		
3	職員手当等	310		310	まち・ひと・しごと創生法(平成26年法律第136号)に基づく地方版総合戦略の推進を介して、質の高い自治創生を将来にわたって実現する。自治創生事業として、セミナーの開催や移住定住促進による担い手育成を進める。		
4	共済費	0		0	(事業実施時の問題点・検討課題)		
5	災害補償費	0		0	自治創生総合戦略のフォローアップについて、効果検証を図るとともに、関係各課に過度な負担とならないように進める。		
6	恩給及び退職年金	0		0	R2より地元事業者(移住者、協力隊OB、起業家、子育て世代)に移住定住事業を委託しているが、地域と連携した現地コーディネーター機能の強化、多言語での情報発信の充実などを図るため、実施体制を拡充する。		
7	報償費	250		250			
8	旅費	345		345			
9	交際費	0		0			
10	需用費	32	0	32	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
	(1) 消耗品費	5		5	自治創生の促進に向け、①女性活躍セミナー、②地方版総合戦略によるセミナーを開催する。①は厚労省事業を活用し、予算負担を削減する。		
	(2) 燃料費	12		12	②から委託により強化した移住定住対策(移住定住支援員の中央倉庫配属、当HP/SNS等での情報発信、オンライン移住相談、ワークショップ開催)について、地域と連携した関係各課とも連動して取り組む。		
	(3) 食糧費	15		15			
	(4) 印刷製本費	0		0			
	(5) 光熱水費	0		0			
	(6) 修繕料	0		0			
	(7) 膳材料費	0		0			
	(8) 飼料費	0		0			
	(9) 医薬材料費	0		0			
11	役務費	11	0	11	(事業の概要・算出基礎等)		
	(1) 通信運搬費	0		0	(1) 自治創生総合戦略の推進、地方創生推進交付金事務		
	(2) 広告料	0		0	・自治創生協議会開催経費 180千円		
	(3) 手数料	11		11	・地方創生コンシェルジュの招聘 75千円		
	(4) 保険料	0		0	・自治創生に係る情報収集、打合せ旅費等 170千円		
	(5) その他	0		0	(2) セミナー開催		
	(6) その他	0		0	・女性活躍セミナー開催経費 26千円		
12	委託料	5,408		5,408	(3) 移住・定住対策		
13	使用料及び賃借料	16		16	・移住定住支援委託 5,408千円		
14	工事請負費	0		0	・移住定住促進関連機関への加入費用 100千円		
15	原材料費	0		0	(4) 地域活性化企業人事業		
16	公有財産購入費	0		0	・ワークショップ推進事業補助 800千円		
17	備品購入費	0		0	・活動に係る旅費、自動車借上料等 203千円		
18	負担金補助及び交付金	900		900	(査定経過・理由等)		
19	扶助費	0		0			
20	貸付金	0		0			
21	補償補填及び賠償金	0		0			
22	償還金利息及び割引料	0		0			
23	投資及び出資金	0		0	区 分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考		
24	積立金	0		0	国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:		
25	寄附金	0		0	道支出金 特別交付税措置(移住定住相談員配置)		
26	公課費	0		0	内 地方債 [地方債] 名称:		
27	繰出金	0		0	課等係名 企画環境課自治創生係		
28	予備費	0		0	計画作成者 小西悠貴		
合計(千円)		7,272	0	7,272	実績作成者 島崎貴義		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度~令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治) 事業コード 149910-00 事業名 自治創生推進事業経費 経費区分 臨時経費補助事業 評価 継続

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度~令和 4 年度 原簿方針 計画 A 実績 A

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 11. 住民みんながまちを考え、活動します (18. 住民自治) 事業コード 149940-00 事業名 SDGs推進事務経費 経費区分 臨時経費補助事業 評価 継続

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行政費)	SDGs 代表的な17のゴール	17. パートナリーシップで目標を達成しよう	事業コード 100700-00	事業名 総務一般事務経費	経費区分 01	01	01	01	01	評価	
												継続	継続
事業の(法令・条例)総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )												事業実施時の問題点・検討課題 ・近年、以下のとおり業務が高度化・複雑化しており、時間外業務が増加している。 ・様々な法改正に伴う例規整備、給与制度の見直しや関係法令の改正に伴う事務の複雑化、安衛法改正に伴うストレスチェックの実施、人事評価制度の実施、優秀な人材確保のための職員採用試験の見直し・情報セキュリティの高度化に伴う対応等 ・職員採用については、昨年試験的にヒューマンキャピタルの適性検査及び事務能力検査を実施し、これまで以上に精度のある受検者の評価ができたことから、今年度も継続して行う。	
(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ												(事業実施時の問題点・検討課題) ・近年、以下のとおり業務が高度化・複雑化しており、時間外業務が増加している。 ・様々な法改正に伴う例規整備、給与制度の見直しや関係法令の改正に伴う事務の複雑化、安衛法改正に伴うストレスチェックの実施、人事評価制度の実施、優秀な人材確保のための職員採用試験の見直し・情報セキュリティの高度化に伴う対応等 ・職員採用については、昨年試験的にヒューマンキャピタルの適性検査及び事務能力検査を実施し、これまで以上に精度のある受検者の評価ができたことから、今年度も継続して行う。	
(事業の概要・算出基礎等) ・職員報酬等審議会委員報酬 30千円 【前年同額】 ・会計年度任用職員報酬 3,612千円 【前年比3,541千円増】 ・時間外勤務手当 2,569千円 【前年比2,119千円減】 ・退任委員・永年勤続記念品 83千円 【前年比40千円減】 ・会計年度任用職員費用弁償 137千円 【新規】 ・普通旅費 3,900千円 【前年同額】 ・町長交際費 2,800千円 【前年同額】 ・消耗品費 765千円 【前年比774千円減】 ・食糧費 597千円 【前年比20千円減】 ・役務費 5,286千円 【前年比98千円増】 ・委託料 3,535千円 【前年同額】 ・駐車場・高速道路使用料 725千円 【前年比575千円増】 ・自動車借上料 100千円 【前年同額】												(事業実績・成果・評価) ・人事管理・人事評価システムの導入を行うなど事務の効率化を推進しながら、事務経費の抑制に務めた。 ・退職者の増加に伴い、社会人採用を含めた職員採用試験を複数回実施し年度途中に5名の職員採用を行うことができた。	
(事務・事業に係る時間外、賃金等について) 総務課配属のパートタイム会計年度任用職員を任用し、各課の単純作業などを担うこととする。(週2日程度勤務)												(来年度への課題・改善点等) 次年度以降も引き続き効率的な事務の執行に努め、経費の抑制を行う。 ストレスチェックなど事業所として実施しなければならない業務や、法改正に伴う例規整備など分野の広さだけでなく専門性を求められるため業務が増加傾向にあるため、随時研修参加などに務める必要がある。	
(査定経過・理由等)													
区 分 当 初 予 算 額 決 算 額 財 源 算 出 基 礎 ( 補 助 率 、 交 付 率 、 基 本 額 等 )													
財 国 庫 支 出 金 448 626 [補助金・交付金] 名称: 道 支 出 金 1 0 北海道権限委譲事務交付金448千円 諸 証 明 手 数 料 1 0 諸証明手数料1千円													
内 地 方 債 一 般 財 源 23,690 21,258 [地方債] 名称: 28 予 備 費 0 0												課等係名 総務課総務係 計画作成者 馬淵 淳 実績作成者 樋口範幸	
合 計 ( 千 円 ) 24,139 0 24,139 24,139 21,884													

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行政費)	SDGs 代表的な17のゴール	17. パートナリーシップで目標を達成しよう	事業コード 101300-01	事業名 情報処理管理事務経費	経費区分 01	01	01	01	01	評価	
												継続	継続
事業の(法令・条例)総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(情報セキュリティ基本方針、基本規定、実施基準)												(事業実施時の問題点・検討課題) ・自治体デジタルトランスフォーメーション推進計画重点事項への対応 ①自治体の情報システムの標準化・共通化 令和7年度までに既存システム改修により標準化対応を行い、ガバメントクラウド上での運用を行う。 ②マイナンバーカードの普及促進 マイナポイント事業の継続に対応し、マイナポイント設定支援を継続する。 ③行政手続のオンライン化 運用中の電子証明書を使用しない簡易申請システムの他に、びったりサービスを軸としたオンライン化を進める。競争入札オンライン化の調査検討を進める。 ④AI-RPAの利用推進 AIによる会議録自動作成システムの運用を継続する。 ⑤テレワークの推進 自治体テレワーク専用LIGWANの運用を継続する。 ⑥セキュリティ対策の徹底 セキュリティポリシー等関係規程等の見直しを行い、セキュリティ対策向上に努める。 ⑦ペーパーレス会議システムの調査検討を進める。	
(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 新たな制度、人員配置等の対応のため、パソコン等の配置を随時実施している。事務事業が減少することがないため、可能な限りデータセンターやクラウドサービスを利用していく方針としている。												(事業実績・成果・評価) ・電子契約(クラウドサイン)の導入 令和5年3月稼働開始 ・証明書等コンビニ交付の開始(住民票、印鑑登録証明書) 令和5年3月20日開始 ・国(経済省)重点事項の27年続きの行政手続オンライン化(びったりサービス)受付開始及び既存システムとの連携機能の実現 令和5年4月1日開始 ・不在者投票用紙請求のオンライン受付(参議院議員選挙、知事議員選挙に対応) ・ペーパーレス会議システム用タブレットの導入 ・ペーパーレス会議システムの導入 令和5年8月本格運用予定	
(事務・事業に係る時間外等について) 情報管理係の時間外勤務手当については、100700総務一般管理費で計上												(来年度への課題・改善点等) ・システム標準化・共通化の対応 ・電子情報システムの調査研究 ・証明書等コンビニ交付の発行証明等拡充の調査研究 ・電子証明書の申請研究 ・電子契約(人・人)システムの調査研究 ・リモートセンシング、ドローン利用の調査研究 ・行政手続ネットワーク無償化によるクラウドサービス、ペーパーレスの推進、テレワークの推進の調査研究 ・強靱性向上モデルβ、β'の調査研究	
(査定経過・理由等) ・旅費 △94千円 ・液晶ディスプレイ(購入3,542千円)を北海道市町村備荒資金組合の令和4年度～令和8年度までの割賦に変更 ・北海道自治体情報システム協議会負担金 △220千円													
区 分 当 初 予 算 額 決 算 額 財 源 算 出 基 礎 ( 補 助 率 、 基 本 額 等 )													
財 国 庫 支 出 金 6,361 8,393 ○国庫支出金 デジタル基盤改革支援補助金(当初)													
道 支 出 金 3 2 情報システムの標準化・共通化に係る事業 914,380円(補助基準額:20,500千円)													
源 作 権 使 用 料 1 1 自治体オンライン手続推進事業 5,447,200円(補助基準額:20,300千円)													
内 経 入 1 2 ○国庫補助金 マイナポイント事業費補助金 4,824,000円※修正予算により追加													
地 方 債 一 般 財 源 43,626 48,404 [地方債] 名称: 28 予 備 費 0 0												課等係名 総務課情報管理係 計画作成者 係長 藤 志伸 実績作成者 係長 藤 志伸	
合 計 ( 千 円 ) 49,991 6,361 43,630 49,991 56,800													

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 C  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	簡易郵便局業務経費	経費区分	経常的経費	評価	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナースhipで目標を達成しよう	101600-00	細事業名	02	01	単独事業	縮小	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	01	01	目	一般管理経費
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			駅前簡易郵便局業務は、平成20年10月より中村氏から神林直樹氏に変更され、郵便局株式会社から個人受託している。地域住民の利便性の維持のため継続することは町としても地域活性化の一助と捉えている。そのため住民にこれまでと同様の郵便、郵貯業務等のサービスを利用いただけるよう配慮するため、駅前簡易郵便局の局舎の維持管理を行うものである。				(事業実施時の問題点・検討課題) 地域住民の利便性の維持のため継続することは町としても地域活性化の一助と捉えているので、今後必要最小限の経費で事業を継続する。
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	179	0	179	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	62		62					
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	117		117	(事業の概要・算出基礎等) 駅前簡易郵便局舎維持管理経費(燃料費、光熱水費、除雪作業手数料) 駅前簡易郵便局舎借上料(13,000円×12ヶ月)				
	(6) 修繕料	0							
	(7) 膳材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役務費	42	0	42					
	(1) 通信運搬費	0							
	(2) 賃借料	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	42		42					
	(5) 印刷製本費	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	156		156					
14	工事請負費	0			事務・事業に係る時間外、賃金等について				(来年度への課題・改善点等) 移転・新築に伴い借り上げ方法の見直しを行い、本事業(コード)は総務一般経費と統合する。借上げに関して高設置負担金として支出とすることで直接経費の支払い整理など事務の効率化を図る。
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金手形及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		377	0	377					
		区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財源		国庫支出金			[補助金・交付金]名称:		
				道支出金					
				地方債			[地方債]名称:		
				一般財源	377	333	課等係名 総務課総務係		
				合計(千円)	377	333	計画作成者 川尻夕姫		
							実績作成者 樋口 範幸		

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	各種団体等経費	経費区分	経常的経費	評価	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナースhipで目標を達成しよう	101800-00	細事業名	02	01	単独事業	縮小	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	01	01	目	一般管理経費
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			(事業実施時の問題点・検討課題) 後志広域連合負担金については、共通経費及び税滞納整理にかかる経費を計上しており、国保、介護にかかる経費は担当課において計上している。なお、連合積算中のため、仮数値としている。本町は職員2名を派遣するため、人件費分の収入を見込んでいる。				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等) 後志町村会負担金 1,520千円【前年比4千円増】 管内公平委員会負担金 29千円【前年同額】 後志広域連合負担金 5,887千円【前年比672千円増】 その他の負担金 109千円【前年比50千円増】				
	(6) 修繕料	0							
	(7) 膳材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役務費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0							
	(2) 賃借料	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(5) 印刷製本費	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			事務・事業に係る時間外、賃金等について				(来年度への課題・改善点等) 引き続き各団体への適正な負担を求めることとする。
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	7,545		7,545					
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金手形及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		7,545	0	7,545					
		区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財源		国庫支出金			[補助金・交付金]名称:		
				道支出金			全国自治協会交付金(まちづくり・人づくり交付金)490千円		
				地方債			[地方債]名称:		
				一般財源	7,055	7,379	課等係名 総務課総務係		
				合計(千円)	7,545	7,872	計画作成者 川尻夕姫		
							実績作成者 樋口 範幸		

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度~令和4年度	原簿方針	計画	A	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	地域活性化起業人受入経費	経費区分	01	項	総務管理費	01	目	一般管理経費	評価	新規
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	101900-00	細事業名									継続事業	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )								
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)									
2	給料	0			国の制度を活用し都市部の企業から人材を派遣していただき、専門知識等を活用してこせ町の活性化につなげる活動を行っている。									(事業実施時の問題点・検討課題)
3	職員手当等	0												
4	共済費	0												
5	災害補償費	0												
6	恩給及び退職年金	0												
7	報償費	0												
8	旅費	0												
9	交際費	0												
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ									
	(1)消耗品費	0												
	(2)燃料費	0												
	(3)食糧費	0												
	(4)印刷製本費	0												
	(5)光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)									
	(6)修繕料	0			地域活性化起業人事業負担金 10,000千円									
	(7)膳材料費	0												
	(8)飼料費	0												
	(9)医薬材料費	0												
11	役員費	0	0	0										(事業実績・成果・評価)
	(1)通信運搬費	0												地域活性化起業人の受入れにより、新たな町の広報体制やプロモーション事業への取組が行われている。
	(3)広告料	0												
	(4)手数料	0												
	(6)保険料	0												
	その他	0												
12	委託料	0												
13	使用料及び賃借料	0												
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)									(来年度への課題・改善点等)
15	原材料費	0												引き続き、地域活性化起業人の企業でのノウハウを生かし、町の新たな広報活動やプロモーション事業に取り組む。
16	公有財産購入費	0												
17	備品購入費	0												
18	負担金補助及び交付金	10,000		10,000	(査定経過・理由等)									
19	扶助費	0												
20	貸付金	0												
21	補償補填及び賠償金	0												
22	償還金利率及び割引料	0												
23	投資及び出資金	0												
24	積立金	0												
25	寄附金	0												
26	公課費	0												
27	繰出金	0												
28	予備費	0												
合計(千円)		10,000	0	10,000										
		区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考			
		財		源	国庫支出金		[補助金・交付金]名称:							
		内		訳	道支出金									
					全国自治協会交付金									
					地方債		[地方債]名称:							
					一般財源	10,000	10,000	課等係名		総務課総務係				
					合計(千円)	10,000	10,000	計画作成者		馬淵 淳				
								実績作成者		樋口 範幸				

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度~令和4年度	原簿方針	計画	A	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	被災地支援事業	経費区分	01	項	総務管理費	01	目	一般管理費	評価	新規
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	102000-00	細事業名									継続事業	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )								
1	報酬	0			(事業の目的・目標・効果・影響)									
2	給料	0			令和4年3月16日に発生した福島県沖を震源とする地震により、福島県国見町が被害を受けたことから、「災害時相互応援協定」の趣旨に基づき、職員派遣など被災地支援を行うための費用を補正したものの。									(事業実施時の問題点・検討課題)
3	職員手当等	898		898	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ									
4	共済費	0												
5	災害補償費	0												
6	賃金	0												
7	報償費	0												
8	旅費	613		613										
9	交際費	0												
10	需用費	85	0	85										
	(1)消耗品費	50		50	(事業の概要・算出基礎等)									
	(2)燃料費	35		35	職員手当等: 時間外勤務手当 898千円(新規)									
	(3)食糧費	0			旅費: 4名 613千円(新規)									
	(4)印刷製本費	0			消耗品: 災害支援消耗品 50千円(新規)									
	(5)光熱水費	0			燃料費: レンタカー燃料 35千円(新規)									
	(6)修繕料	0			使用料: 駐車場・高速道路 117千円(新規)									
	(7)膳材料費	0			借上料: レンタカー借上料 260千円(新規)									
	(8)飼料費	0												
	(9)医薬材料費	0												
12	役員費	0	0	0	令和4年第1回専決補正 歳出1,973千円による臨時的新規事業									
	(1)通信運搬費	0												
	(3)広告料	0												
	(4)手数料	0												
	(6)保険料	0												
	その他	0												
13	委託料	0												
14	使用料及び賃借料	377		377	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)									(来年度への課題・改善点等)
15	工事請負費	0												福島県国見町との災害時相互応援協定により、管理職2名、職員2名を現地へ派遣した。3月21日に先遣として防災専門官が国見町入り、国見町全域の被災調査を実施し、災害対応に資する災害対策本部会議及び役場内の災害対応に関する情報共有のやり方等について助言を行い円滑な災害対応に寄するとともに、住民防災課の職員と共に災害対応業務を実施した。その後、職員が不足する、確実証明書の発行業務の支援を行った。
16	原材料費	0												
17	備品購入費	0												
18	公有財産購入費	0												
19	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)									
20	扶助費	0												
21	貸付金	0												
22	補償補填及び賠償金	0												
23	償還金利率及び割引料	0												
24	投資及び出資金	0												
25	積立金	0												
26	寄附金	0												
27	公課費	0												
28	繰出金	0												
29	予備費	0												
合計(千円)		1,973	0	1,973										
		区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)				備考			
		財		源	国庫支出金									
		内		訳	道支出金									
					地方債		[地方債]名称:							
					一般財源	1,973	681	課等係名		総務課防災係				
					合計(千円)	1,973	681	計画作成者		小西 悠貴				
								実績作成者		小西 悠貴				

令和 4 年度 事業計画書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 102100-00	事業名 自衛隊関連事務経費	経費区分 02	01	02	01	02	評価 経常的経費 単独事業 一般管理費	継続
SDGs	代表的ないのゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	02	総務費	01	項	総務管理費	01	目	一般管理費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1	報酬	0			根拠等						
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)						
3	職員手当等	0			管内町村とも連携しながら、町として自衛隊及び自衛隊協力活動を積極的に支援するための事務経費を計上。						
4	共済費	0									
5	災害補償費	0									
6	恩給及び退職年金	0									
7	報償費	0									
8	旅費	6		6							
9	交際費	0									
10	需用費	6	0	6	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ ・自衛官採用確保に関する自衛隊との連携強化						
	(1)消耗品費	0									
	(2)燃料費	0									
	(3)食糧費	6		6							
	(4)印刷製本費	0									
	(5)光熱水費	0									
	(6)修繕料	0									
	(7)膳材料費	0			事業の概要・算出基礎等) 旅費：自衛隊関連会議への参加旅費 6千円(前年度同額) 食糧費：自衛隊関連会議懇親会費 6千円(前年度同額) 補助金：自衛隊協会補助金 80千円(前年度同額)						
	(8)飼料費	0									
	(9)医薬材料費	0									
11	役務費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 自衛隊関連の所掌事務及び諸行事等に対応した。 (自衛官募集、協力会、父兄会、記念行事等への支援)						
	(1)通信運搬費	0									
	(2)広告料	0									
	(3)手数料	0									
	(4)手数料	0									
	(5)保険料	0									
	(6)保険料	0									
	その他	0									
12	委託料	0									
13	使用料及び賃借料	0									
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)						
15	原材料費	0			自衛官採用確保に関する自衛隊との連携強化						
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	80	19	61	(査定経過・理由等)						
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償補填及び賠償金	0									
22	償還金料子及び引当料	0									
23	投資及び出資金	0			区分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考						
24	積立金	0			国庫支出金 19 19 [補助金・交付金] 名称:						
25	寄附金	0			道支出金 自衛官募集事務交付金 19千円(前年度同額)						
26	公課費	0			内 地方債						
27	繰出金	0			[地方債] 名称:						
28	予備費	0			一般財源 73 0 課等係名 総務課防災係						
合計(千円)		92	19	73	計画作成者 稲辺 一星 実績作成者 小西 悠貴						

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 102400-00	事業名 功労者等経費	経費区分 02	01	02	01	02	評価 経常的経費 単独事業 自治振興費	継続
SDGs	代表的ないのゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	02	総務費	01	項	総務管理費	02	目	自治振興費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )						
1	報酬	15		15	根拠等						
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)						
3	職員手当等	0			表彰条例に基づき、自治、経済、社会、文化その他各分野にわたり町の振興に顕著な功労のあった者の功績をたたえ表彰する。表彰は、功労表彰と特別功労表彰の2種類及び感謝状の贈呈であり、功労者等表彰審議会5名の委員による意見を参考とし決定する。						
4	共済費	0									
5	災害補償費	0									
6	恩給及び退職年金	0									
7	報償費	561		561							
8	旅費	1		1							
9	交際費	0									
10	需用費	87	0	87	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ						
	(1)消耗品費	0									
	(2)燃料費	0									
	(3)食糧費	87		87							
	(4)印刷製本費	0									
	(5)光熱水費	0									
	(6)修繕料	0									
	(7)膳材料費	0			事業の概要・算出基礎等) 表彰審議会開催経費(1回分) 特別功労者年金(80,000円×5名分) 特別功労者遺族年金(40,000円×1名分) 功労者懇談会開催経費(3,000円×29名分)						
	(8)飼料費	0									
	(9)医薬材料費	0									
11	役務費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 今年度も、功労者の選考を行ったが新型コロナウイルス感染症対策として新年交流会を中止したため表彰を行っておらず、開創120周年記念感謝状贈呈式において令和3年度決定の特別功労者のみ表彰を行った。 功労者懇談会については、新型コロナウイルス感染症への対策として本年度の開催を見送った。						
	(1)通信運搬費	0									
	(2)広告料	0									
	(3)手数料	0									
	(4)手数料	0									
	(5)保険料	0									
	(6)保険料	0									
	その他	0									
12	委託料	0									
13	使用料及び賃借料	0									
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)						
15	原材料費	0			功労者等経費は、令和5年2月に120周年感謝状贈呈式を行っていることから、年度初めではなく秋頃の開催を検討する。						
16	公有財産購入費	0									
17	備品購入費	0									
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)						
19	扶助費	0									
20	貸付金	0									
21	補償補填及び賠償金	0									
22	償還金料子及び引当料	0									
23	投資及び出資金	0			区分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考						
24	積立金	0			国庫支出金 [補助金・交付金] 名称:						
25	寄附金	0			道支出金						
26	公課費	0			内 地方債						
27	繰出金	0			[地方債] 名称:						
28	予備費	0			一般財源 664 483 課等係名 総務課総務係						
合計(千円)		664	0	664	計画作成者 馬淵 淳 実績作成者 樋口 範幸						

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 昭和 52 年度～令和 年度 原簿方針 計画 B 実績 C  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	財政調整基金積立金	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 縮小 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	103400-00	細事業名		04	目	基金積立費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令	例	総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	
1	報酬	0			二セコ町財政調整基金積立金(昭和52年9月27日条例第29号)			(事業実施時の問題点・検討課題)	
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			町財政の健全な運営に資するため、災害対策の財源その他緊急を要し、又は必要やむを得ない財政需要に応ずる財源に充てるため、財政調整基金を設置している。	
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 基金管理の簡素化・事務経減のため、平成28年度に定期の統廃合や期間統一を行った。そのため、平成29年度から簡素化された運用に移行することができた。				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 膳材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役務費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 基金運用益(預金利子)、一般会計の繰替運用利息による積立金を計上。				
	(1) 通信運搬費	0							
	(2) 賃借料	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(5) 保険料	0							
	(6) 雑費	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			(来年度への課題・改善点等) 基金運用益(預金利子)、一般会計の繰替運用利息の管理を継続して進めていく。	
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金利子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	136		136					
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		136	0	136					
		区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財		源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:		
		内		訳	道支支出金				
		訳			預金利子収入	8			
					繰替運用利子収入	128			
					地方債		[地方債] 名称:		
					一般財源	0	課等係名 総務課財政係		
					合計(千円)	136	136		計画作成者 主任 松居 敦子
							実績作成者 主任 松居 敦子		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 昭和 49 年度～令和 年度 原簿方針 計画 B 実績 C  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	土地開発基金積立金	経費区分	臨時経費 単独事業	評価 縮小 継続	
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	103600-00	細事業名		04	目	基金積立費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令	例	総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	
1	報酬	0			二セコ町土地開発基金積立金(昭和49年3月28日条例第10号)			(事業実施時の問題点・検討課題)	
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			公用若しくは公共用に供する土地又は公共の利益のために取得する必要のある土地をあらかじめ取得することにより、事業の円滑な執行を図るため、二セコ町土地開発基金を設置している。	
3	職員手当等	0							
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ 平成29年度に土地開発基金条例を改正し、基金額の変更や処分に関する規定追加を行った。平成30年度は取得後の土地払い下げなど基金の整理を実施している。				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0							
	(6) 修繕料	0							
	(7) 膳材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役務費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等) 基金運用益(預金利子)の積立金を計上。				
	(1) 通信運搬費	0							
	(2) 賃借料	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(5) 保険料	0							
	(6) 雑費	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			(来年度への課題・改善点等) 基金運用益(預金利子)の管理を継続して進めていく。	
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)				
18	負担金補助及び交付金	0							
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金利子及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	1		1					
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		1	0	1					
		区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財		源	国庫支出金		[補助金・交付金] 名称:		
		内		訳	道支支出金				
		訳			預金利子収入	1			
					地方債		[地方債] 名称:		
					一般財源	0	課等係名 総務課財政係		
					合計(千円)	1	1		計画作成者 主任 松居 敦子
							実績作成者 主任 松居 敦子		

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 平成 1 年度～令和 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	公共施設整備基金積立金	経費区分	臨時経費	評価						
SDGs	代表的なゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	104000-00	細事業名			単独事業	継小 拡新						
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	予算科目	02 款	総務費	01 項	総務管理費	04 目	基金積立費	継続	
1	報酬	0			(法令) 総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他 (事業の目的・目標・効果・影響) ニセコ町公共施設整備基金条例(平成元年7月1日条例第19号) (事業実施時の問題点・検討課題) ニセコ町の公共施設を整備するため、ニセコ町公共施設整備基金を設置している。									
2	給料	0												
3	職員手当等	0												
4	共済費	0												
5	災害補償費	0												
6	恩給及び退職年金	0												
7	報償費	0												
8	旅費	0												
9	交際費	0												
10	需用費	0	0	0		(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ 基金管理の簡素化・事務経減のため、平成28年度に定期的統廃合や期間統一を行った。そのため、平成29年度から簡素化された運用に移行することができた。								
	(1) 消耗品費	0												
	(2) 燃料費	0												
	(3) 食糧費	0												
	(4) 印刷製本費	0												
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等) 基金運用益(預金利子)、一般会計の繰替運用利息による積立金を計上。									
	(6) 修繕料	0												
	(7) 膳材料費	0												
	(8) 飼料費	0												
	(9) 医薬材料費	0												
11	役務費	0	0	0										
	(1) 通信運搬費	0												
	(2) 賃借料	0												
	(3) 広告料	0												
	(4) 手数料	0												
	(5) 印刷製本費	0												
	(6) 保険料	0												
	(7) 雑費	0												
	(8) その他	0												
12	委託料	0												
13	使用料及び賃借料	0												
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)									
15	原材料費	0												
16	公有財産購入費	0												
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)									
18	負担金補助及び交付金	0												
19	扶助費	0												
20	貸付金	0												
21	補償補填及び賠償金	0												
22	償還金等及び引当金	0												
23	投資及び出資金	0												
24	積立金	200		200										
25	寄附金	0												
26	公課費	0												
27	繰出金	0												
28	予備費	0												
合計(千円)		200	0	200										
					区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考		
					財源	国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:					
					内	道支出金								
					源	預金利子収入	8	5						
					内	繰替運用利子収入	192							
					地	地方債			[地方債] 名称:					
					方	一般財源		10,000	課等係名 総務課財政係					
					源	合計(千円)	200	10,005	計画作成者 主任 松居 敦子					
					訳				実績作成者 主任 松居 敦子					

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 平成 2 年度～令和 年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	減債基金積立金	経費区分	臨時経費	評価					
SDGs	代表的なゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	104100-00	細事業名			単独事業	継小 拡新					
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	予算科目	02 款	総務費	01 項	総務管理費	04 目	基金積立費	継続
1	報酬	0			(法令) 総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他 (事業の目的・目標・効果・影響) ニセコ町減債基金条例(平成2年3月16日条例第16号) (事業実施時の問題点・検討課題) 町債の償還に必要な財源を確保し、もって将来にわたる町財政の健全な運営に資するため、減債基金を設置している。								
2	給料	0											
3	職員手当等	0											
4	共済費	0											
5	災害補償費	0											
6	恩給及び退職年金	0											
7	報償費	0											
8	旅費	0											
9	交際費	0											
10	需用費	0	0	0		(事業の見直し内容・結果)※継続事業のみ 基金管理の簡素化・事務経減のため、平成28年度に定期的統廃合や期間統一を行った。そのため、平成29年度から簡素化された運用に移行することができた。							
	(1) 消耗品費	0											
	(2) 燃料費	0											
	(3) 食糧費	0											
	(4) 印刷製本費	0											
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等) 基金運用益(預金利子)の積立金を計上。								
	(6) 修繕料	0											
	(7) 膳材料費	0											
	(8) 飼料費	0											
	(9) 医薬材料費	0											
11	役務費	0	0	0									
	(1) 通信運搬費	0											
	(2) 賃借料	0											
	(3) 広告料	0											
	(4) 手数料	0											
	(5) 印刷製本費	0											
	(6) 保険料	0											
	(7) 雑費	0											
	(8) その他	0											
12	委託料	0											
13	使用料及び賃借料	0											
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)								
15	原材料費	0											
16	公有財産購入費	0											
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)								
18	負担金補助及び交付金	0											
19	扶助費	0											
20	貸付金	0											
21	補償補填及び賠償金	0											
22	償還金等及び引当金	0											
23	投資及び出資金	0											
24	積立金	3		3									
25	寄附金	0											
26	公課費	0											
27	繰出金	0											
28	予備費	0											
合計(千円)		3	0	3									
					区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考	
					財源	国庫支出金			[補助金・交付金] 名称:				
					内	道支出金							
					源	預金利子収入	3	2					
					内	繰替運用利子収入							
					地	地方債			[地方債] 名称:				
					方	一般財源	0	15,000	課等係名 総務課財政係				
					源	合計(千円)	3	15,002	計画作成者 主任 松居 敦子				
					訳				実績作成者 主任 松居 敦子				



令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	106700-00	事業名	財政管理事務経費	経費区分	01	項	総務管理費	09	目	財政管理費	評価	継続				
SDGs	代表的な17のゴール	17. パートナリーシップで目標を達成しよう	予算科目	02	款	総務費								継続					
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )														
1	報酬	0			根拠等														
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)														
3	職員手当等	0			財政事務全般に係る事務経費														
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)														
5	災害補償費	0			財務諸表作成(公会計制度)にあたっては、H26年度から引き続き委託業務にて対応を進める。その際、固定資産台帳の更新や財務諸表の作成は継続した事務になるため、極力、事務負担の増加とならないよう運用面で留意する。														
6	恩給及び退職年金	0																	
7	報償費	0		0															
8	旅費	112		112															
9	交際費	0																	
10	需用費	443	0	443	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ														
	(1)消耗品費	145		145															
	(2)燃料費	0																	
	(3)食糧費	9		9															
	(4)印刷製本費	289		289															
	(5)光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)														
	(6)修繕料	0			決算統計、財政状況調査、交付税算定、起債事業計画、財務諸表作成準備、地方債等関係事務、他財政事務全般に係る旅費、消耗品費、印刷製本費を予算計上した。														
	(7)膳料費	0			財政事務に必要な最低限の予算のみ計上した。														
	(8)飼料費	0			予算書については単価変更により昨年より高めに計上した。														
	(9)医薬材料費	0																	
11	役務費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)														
	(1)通信運搬費	0			予算書印刷など、財務全般に係る事務を執行した。														
	(2)広告料	0			また、備荒基金(超過納付金)の負担金0,000千円を執行した。														
	(3)手数料	0																	
	(4)手数料	0																	
	(5)保険料	0																	
	その他	0																	
12	委託料	754		754															
13	使用料及び賃借料	88		88															
14	工事請負費	0																	
15	原材料費	0																	
16	公有財産購入費	0																	
17	備品購入費	0																	
18	負担金補助及び交付金	119		119	(査定経過・理由等)														
19	扶助費	0																	
20	貸付金	0																	
21	補償積戻及び賠償金	0																	
22	償還金等及び割引料	0																	
23	投資及び出資金	0			財源														
24	積立金	0			国庫支出金														
25	寄附金	0			道支出金														
26	公課費	0			地方債														
27	繰出金	0			一般財源														
28	予備費	0			合計(千円)														
合計(千円)		1,516	0	1,516	1,516	81,669	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考		課等係名		総務課財政係	計画作成者		主事 加藤 夕愛	実績作成者		主事 渡邊 真優

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～平成 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	106800-00	事業名	会計管理事務経費	経費区分	01	項	総務管理費	09	目	会計管理費	評価	継続				
SDGs	代表的な17のゴール	17. パートナリーシップで目標を達成しよう	予算科目	02	款	総務費								継続					
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )														
1	報酬	0			根拠等														
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)														
3	職員手当等	149		149	毎日々各窓口にて請求する各種証明書の発行手数料、各種税金、公共下水道、住宅使用料、保育料、給食費など直接町に支払いのお金の受け取りの他、国や道から送金される各種補助金等の収納管理を行っている。														
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)														
5	災害補償費	0			令和3年度からインターネットバンキングによる支払の振込手数料が発生したため、一定の支払日を設け手数料の軽減を図っている。														
6	恩給及び退職年金	0																	
7	報償費	0																	
8	旅費	4		4															
9	交際費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ														
10	需用費	68	0	68															
	(1)消耗品費	11		11															
	(2)燃料費	0																	
	(3)食糧費	0																	
	(4)印刷製本費	57		57	(事業の概要・算出基礎等)														
	(5)光熱水費	0			職員手当等 時間外勤務手当 149千円(千円減額)														
	(6)修繕料	0			普通旅費 会計事務用旅費 4千円(前年度同額)														
	(7)膳料費	0			消耗品費 出納事務経費 11千円(前年度同額)														
	(8)飼料費	0			印刷製本費 庁舎外徴収用領収書等 57千円(前年度同額)														
	(9)医薬材料費	0			役務費 口座振替、口座振込手数料 897千円(千円増額)														
11	役務費	897	0	897	窓口収納手数料 1,193千円【新規】														
	(1)通信運搬費	0			負担金 北海道信金派遣職員負担金 900千円(前年度同額)														
	(2)広告料	0			北洋銀行(収納代理機関)の窓口収納に係る手数料を新規で計上している。														
	(3)手数料	897		897															
	(4)手数料	0																	
	(5)保険料	0																	
	その他	0																	
12	委託料	0																	
13	使用料及び賃借料	0																	
14	工事請負費	0																	
15	原材料費	0			(事務・事業に係る時間外、資金等について)														
16	公有財産購入費	0			出納整理期間業務などの処理に係る必要時間外を計上している。また、出納室に派出されている信金職員の人員費負担金を計上している。														
17	備品購入費	0																	
18	負担金補助及び交付金	1,836		1,836	(査定経過・理由等)														
19	扶助費	0																	
20	貸付金	0																	
21	補償積戻及び賠償金	0																	
22	償還金等及び割引料	0																	
23	投資及び出資金	0			財源														
24	積立金	0			国庫支出金														
25	寄附金	0			道支出金														
26	公課費	0			町預金利子等														
27	繰出金	0			地方債														
28	予備費	0			一般財源														
合計(千円)		2,954	0	2,954	2,949	2,672	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考		課等係名		出納室出納係	計画作成者		係長 亀山友紀	実績作成者		係長 亀山友紀

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度~令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 107000-00	事業名 細事業名	庁舎維持管理経費	経費区分	01	項	総務管理費	11	目	庁舎管理費	評価 継続 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02	款	総務費								
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )									
1	報酬	0			根拠等									
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)									
3	職員手当等	0			役場庁舎は、職員はもとより、町民をはじめ、多くの来客があることから、引き続き庁舎内外の清掃のほか、維持管理修繕等を行い、適正な管理を図る。									
4	共済費	0			新庁舎の運用が開始され、新たな設備の管理が増えるため、適切な保守点検を実施する。									
5	災害補償費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)									
6	恩給及び退職年金	0			供用開始してから約1年となり、職員や町民にも馴染んできている状況の中で、より快適で、より省エネルギー化を図る。また、庁舎移転に伴い、庁舎管理規則の改定等を検討する。									
7	報償費	0												
8	旅費	0												
9	交際費	0												
10	需用費	7,564	0	7,564	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ									
	(1) 消耗品費	521		521										
	(2) 燃料費	1,859		1,859										
	(3) 食糧費	4,854		4,854										
	(4) 印刷製本費	0		0										
	(5) 光熱水費	0		0										
	(6) 修繕料	330		330	事業の概要・算出基礎等)									
	(7) 膳材料費	0		0	維持管理経費については、供用開始となった令和3年度の使用量をもとに算出。運用については手探りの状況が続くが、快適な執務・来客空間を目指す。									
	(8) 飼料費	0		0										
	(9) 医薬材料費	0		0										
11	役務費	3,001	0	3,001	(事業実績・成果・評価)									
	(1) 通信運搬費	1,920		1,920	利用者が快適に過ごすことができるようにし、良好な職場環境の維持のため適正な管理を行うことができた。									
	(3) 広告料	0		0										
	(4) 手数料	751		751										
	(6) 保険料	330		330										
	その他	0		0										
12	委託料	7,478		7,478										
13	使用料及び賃借料	50		50										
14	工事請負費	1,100		1,100	事務・事業に係る時間外、資金等について)									
15	原材料費	0		0										
16	公有財産購入費	0		0										
17	備品購入費	100		100										
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)									
19	扶助費	0		0										
20	貸付金	0		0										
21	補償補填及び賠償金	0		0										
22	償還金利率及び割引料	0		0										
23	投資及び出資金	0		0	財源									
24	積立金	0		0	国庫支出金									
25	寄附金	0		0	運支出金									
26	公課費	0		0	私用電話料									
27	繰出金	0		0	1									
28	予備費	0		0	0									
合計(千円)		19,293	0	19,293	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)									
					[補助金・交付金] 名称:									
					私用電話料(庁舎ピンク電話)1千円									
					[地方債] 名称:									
					課等係名 総務課 庁舎管理係									
					計画作成者 係長 稲森 謙吾									
					実績作成者 樋口 範幸									

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度~令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 107400-00	事業名 細事業名	財産管理一般経費	経費区分	01	項	総務管理費	12	目	財産管理	評価 継続 縮小 拡新	継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02	款	総務費								
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )									
1	報酬	0			根拠等									
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)									
3	職員手当等	0			職員住宅等の所有建物及び所有地について、適正な維持管理を行うための経常経費を計上。									
4	共済費	0												
5	災害補償費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)									
6	恩給及び退職年金	0			・単身職員向けの住宅は慢性的に不足状態であるとともに、老朽化も進んでいる。維持補修費は今後も増える傾向であると考えられる。									
7	報償費	0			・国際交流施設は、今後も維持管理や運営等について、北海道インターナショナルスクール(HIS)と協議を行う。									
8	旅費	10		10	・旧宮田小については、開発局小樽開発建設部後志中部農業開発事務所として貸し付けていることから、維持管理については、開発事務所と協議を行い今後も進める。本年度は屋根防水の補修工事を行う。									
9	交際費	0		0	・町有地内の草刈等については、必要な場所へ引き続き実施する。									
10	需用費	1,510	0	1,510	・町民センター駐車場の除雪の際の堆雪場として用地を借り受けているので、借上料を計上している。									
	(1) 消耗品費	10		10	・役場庁舎移転に伴い大量の不用物品の廃棄が想定されるので、廃棄物処理手数料について増額している。									
	(2) 燃料費	0		0										
	(3) 食糧費	0		0										
	(4) 印刷製本費	0		0										
	(5) 光熱水費	840		840	事業の概要・算出基礎等)									
	(6) 修繕料	660		660	【主な内訳】									
	(7) 膳材料費	0		0	・消耗品 10千円									
	(8) 飼料費	0		0	・旧宮田小学校等光熱水費 840千円									
	(9) 医薬材料費	0		0	・町有住宅等修繕費 660千円									
11	役務費	1,603	0	1,603	・町有施設管理費(草刈・除雪作業手数料) 355千円									
	(1) 通信運搬費	0		0	・廃棄物処理手数料 1,100千円									
	(3) 広告料	0		0	・火災保険料 148千円									
	(4) 手数料	1,455		1,455	・委託料(消防設備点検) 58千円									
	(6) 保険料	148		148	・職員住宅借上料(6戸) 3,960千円									
	その他	0		0	・用地借上料 105千円									
12	委託料	58		58	・作業用機械借上料 55千円									
13	使用料及び賃借料	4,120		4,120	・職員住宅管理工事 220千円									
14	工事請負費	220		220	(事務・事業に係る時間外、資金等について)									
15	原材料費	0		0										
16	公有財産購入費	0		0										
17	備品購入費	0		0										
18	負担金補助及び交付金	0		0	(査定経過・理由等)									
19	扶助費	0		0										
20	貸付金	0		0										
21	補償補填及び賠償金	0		0										
22	償還金利率及び割引料	0		0										
23	投資及び出資金	0		0	財源									
24	積立金	0		0	国庫支出金									
25	寄附金	0		0	運支出金									
26	公課費	0		0	職員住宅の家賃・町有地の貸付などの収入 456万円									
27	繰出金	0		0	私用電気料と私用水道料 86万円									
28	予備費	0		0	[地方債] 名称:									
合計(千円)		7,521	0	7,521	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)									
					[補助金・交付金] 名称:									
					職員住宅の家賃・町有地の貸付などの収入 456万円									
					私用電気料と私用水道料 86万円									
					[地方債] 名称:									
					課等係名 総務課 財産管理係									
					計画作成者 係長 稲森 謙吾									
					実績作成者 係長 本間 富雄									

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 107500-00	事業名 町有住宅等施設整備事業	経費区分 投資的経費 単独事業	評価 縮小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナースシップで目標を達成しよう	予算科目 02 款	総務費	01 項 総務管理費	12 目 財産管理費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			職員住宅の居住環境保持、町有建物施設及び町有地の適正な管理・保全のため、町有建物の解体及び町有地の整備を実施する。			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・景観・防犯・近隣への除排雪への影響など、放置されることが望ましくない町有建物について、解体工事を行う(旧福井小学校教員住宅、宇富士見の町有住宅2棟の計3棟)。また、職員住宅について、雪解け時などに水が溜まり、不衛生になることから、側溝工事を行うとともに、物置の移動を行う。			
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	0						
	(2)燃料費	0						
	(3)食糧費	0						
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	0						
	(7)膳材料費	0			工事請負費			
	(8)飼料費	0			・町有建物解体工事 5,057千円			
	(9)医薬材料費	0			・町有地整備工事 999千円			
11	役務費	0	0	0				
	(1)通信運搬費	0						
	(2)賃借料	0						
	(3)広告料	0						
	(4)手数料	0						
	(5)印刷製本費	0						
	(6)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	6,056		6,056	事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び引当料	0						
23	投資及び出資金	0			区分 当初予算額 決算額			
24	積立金	0			財 国庫支出金 2,022 2,168			
25	寄附金	0			道 支出金			
26	公課費	0			源 地方債			
27	繰出金	0			地 地方債			
28	予備費	0			一 般 財 源 4,034 6,071			
合計(千円)		6,056	0	6,056	財 源 合計(千円) 6,056 8,239			
				財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考
				[補助金・交付金] 名称: 社会資本整備総合交付金				
				・空き家対策総合支援事業補助金 2,168千円				
				[地方債] 名称:				
				課等係名 総務課 財産管理係				
				計画作成者 係長 稲森 謙吾				
				実績作成者 係長 木間 富雄				

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度～令和4年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 107900-00	事業名 職員研修経費	経費区分 臨時的経費 単独事業	評価 縮小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナースシップで目標を達成しよう	予算科目 02 款	総務費	01 項 総務管理費	13 目 職員厚生研修費		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	600		600	根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			社会情勢の変化と多様化する住民ニーズに迅速に対応し、住民の視点に立った、住民主体のまちづくりをより一層推進するため、専門的ノウハウの習得やネットワークづくり等、効率的に行政運営を推進していく職員を育成する。			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題) ・後志町村会研修、北海道市町村職員研修センター研修、市町村アカデミー研修及び北海道市町村振興協会で行う道外研修を計上。 ・自治大学校研修について計上。 ・自主研修経費については、自ら提案した上で学習能力向上を目指す意欲ある職員をさらに支援することにより、組織全体の力を向上させるため計上。 ・内閣官房派遣研修について、昨年度を以て一旦休止とする。 ・町長随行・指定研修旅費について計上。			
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0						
8	旅費	4,307		4,307				
9	交際費	0						
10	需用費	10	0	10	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
	(1)消耗品費	10		10				
	(2)燃料費	0						
	(3)食糧費	0						
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	0			・講師謝礼 600千円 【手数料から移行・前年同額】			
	(7)膳材料費	0			・特別研修旅費 4,307千円 【前年比2,208千円減】			
	(8)飼料費	0			・消耗品費 10千円 【前年同額】			
	(9)医薬材料費	0			・研修負担金 1,524千円 【前年比700千円増】			
11	役務費	0	0	0				
	(1)通信運搬費	0						
	(2)賃借料	0						
	(3)広告料	0						
	(4)手数料	0						
	(5)印刷製本費	0						
	(6)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	1,524		1,524	(査定経過・理由等)			
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び引当料	0						
23	投資及び出資金	0			区分 当初予算額 決算額			
24	積立金	0			財 国庫支出金			
25	寄附金	0			道 支出金			
26	公課費	0			源 地方債			
27	繰出金	0			地 地方債			
28	予備費	0			一 般 財 源 5,991 4,691			
合計(千円)		6,441	0	6,441	財 源 合計(千円) 6,441 5,300			
				財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)				備考
				[補助金・交付金] 名称: 職員研修人材育成事業助成金 450,000円				
				(振興財団100千円、振興協会150千円、北海道町村会200千円)				
				[地方債] 名称:				
				課等係名 総務課総務係				
				計画作成者 馬淵 淳				
				実績作成者 樋口 範幸				

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 108000-00	事業名 職員厚生経費	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	13 目 職員厚生研修費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナースhipで目標を達成しよう	108000-00	細事業名	02 総務費	01 項 総務管理費	13 目 職員厚生研修費	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			多様化する町民の行政ニーズに的確に対処していくためには、職員の健康が基本であり、日頃から職員自らが健康管理に留意することが大切である。今後とも健康管理に十分配慮できるよう総合検診の受診の促進に努める。			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0			健康診断の実施 30歳～39歳職員：27人 40歳以上職員：89人 30歳未満(パートタイム含む)：84人			
6	恩給及び退職年金	0			産業医の派遣 労働安全衛生法に基づく衛生委員会を設置するために、産業医の選任が必要なことから、産業医の派遣を受ける。			
7	報償費	0			ストレスチェック 平成27年12月1日から50人以上雇用している事業者にストレスチェック(ストレス簡易検査)実施が義務付けられた。臨時職員を含む全職員対象となり、業務内容は、調査票の配布、回収、分析、保健師カウンセリングまで行う。			
8	旅費	4		4	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
9	交際費	0			(事業の概要・算出基礎等)			
10	需用費	0	0	0	総合検診検査手数料(116名分 2,631千円) 産業医派遣手数料(医師1名 243千円) 健康診断委託料(84名分 1,131千円) ストレスチェック業務委託料(161千円) 職員互助会補助(150千円)			
	(1)消耗品費	0			(事業実績・成果・評価) 職員の検診について、課長会議で受診率の情報共有をするなどし、管理職の声かけによる受診率向上に向け取り組みを行った。			
	(2)燃料費	0						
	(3)食糧費	0						
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	0						
	(7)膳材料費	0						
	(8)飼料費	0						
	(9)医薬材料費	0						
	(10)その他	0						
11	役務費	2,874	0	2,874	(来年度への課題・改善点等)			
	(1)通信運搬費	0			毎年、検診を未受診の職員が特定されつつあるので、本人や管理職に対して受診の呼びかけをおこなう。(衛生委員会内でも受診率の共有、受診率向上を図る)			
	(2)広告料	0			(査定経過・理由等) 財源 国庫支出金 道支出金 源 24 積立金 25 寄附金 26 公課費 27 繰出金 28 予備費 合計(千円) 4,320 0 4,320			
	(3)手数料	2,874		2,874				
	(4)保険料	0						
	(5)その他	0						
12	委託料	1,292		1,292				
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0						
18	負担金補助及び交付金	150		150				
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金手引き及び引当	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	0						
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		4,320	0	4,320	区 分 当初予算額 決算額 財 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称： 源 道支出金 24 積立金 150 92 生命保険事務取扱手数料：150,000円 25 寄附金 26 公課費 27 繰出金 28 予備費 訳 地方債 一般財源 4,170 3,414 合計(千円) 4,320 3,506 課等係名 総務課総務係 計画作成者 川尻夕姫 実績作成者 樋口 範幸			

令和 4 年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和 4 年度～令和 4 年度 原簿方針 計画 B 実績 B  
 予算区分 現年予算 A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 108200-00	事業名 自動車維持経費	経費区分 02 総務費	01 項 総務管理費	14 目 自動車維持経費	評価 継続
SDGs	代表的な17のゴール	17 パートナースhipで目標を達成しよう	108200-00	細事業名	02 総務費	01 項 総務管理費	14 目 自動車維持経費	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	489		489	町長公用車、軽四トラック(防災車1)について、適正な維持管理に努め、常に良好で安全、快適な状態を確保する。			
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0			旧役場庁舎解体後から公用車庫整備までの公用車保管場所を整理する必要がある。			
6	恩給及び退職年金	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ (事業の概要・算出基礎等) 【町長公用車】 ・時間外勤務手当：前年同様に計上 ・旅費：前年同様に計上。 ・燃料費：前年実績等を基に使用量を計上 【全体公用車管理】 ・令和3年10月から道路交通法施行規則が改正され、安全運転管理者を設置している事業所においては、アルコール検知器を用いた酒気帯びの確認が義務付けられたことから、アルコール検知器の購入費用を計上			
7	報償費	0						
8	旅費	360		360				
9	交際費	0						
10	需用費	1,063	0	1,063				
	(1)消耗品費	63		63				
	(2)燃料費	733		733				
	(3)食糧費	0						
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	267		267				
	(7)膳材料費	0						
	(8)飼料費	0						
	(9)医薬材料費	0						
	(10)その他	0						
11	役務費	161	0	161	(事業実績・成果・評価)			
	(1)通信運搬費	0			町長公用車及び防災対応用車両軽トラック1台について、適正な維持管理に努めた。			
	(2)広告料	0			(来年度への課題・改善点等) 今後も引き続き適正な維持管理に努める。 町長公用車は走行距離30万km目前となっており、完全に故障する前に更新が必要となっている。			
	(3)手数料	54		54				
	(4)保険料	107		107				
	(5)その他	0						
12	委託料	0						
13	使用料及び賃借料	0						
14	工事請負費	0						
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	77		77				
18	負担金補助及び交付金	0						
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金手引き及び引当	0						
23	投資及び出資金	0						
24	積立金	0						
25	寄附金	0						
26	公課費	33		33				
27	繰出金	0						
28	予備費	0						
合計(千円)		2,183	0	2,183	区 分 当初予算額 決算額 財 国庫支出金 [補助金・交付金] 名称： 源 道支出金 24 積立金 25 寄附金 26 公課費 33 33 自動車事故共済金 27 繰出金 28 予備費 訳 地方債 一般財源 2,183 1,898 合計(千円) 2,183 1,898 課等係名 総務課総務係 計画作成者 川尻夕姫 実績作成者 樋口 範幸			

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	職員等給与管理経費	経費区分	經常的経費	評価	継続
SDGs	代表的な1のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	109100-01	細事業名	特別職給		単独事業	縮小	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	01 項	総務管理費	17 目	職員給与費
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	21,120		21,120	(事業の目的・目標・効果・影響) 特別職の職員の給与に関する条例等により支給する町長、副町長、教育長の給料及びその関連経費。				(事業実施時の問題点・検討課題) ・共済組合納付金及び福祉協会負担金は、令和3年度の負担率等で算定。 (毎年度3月中に新年度の負担率が決定される。)このことから、負担率の改正に伴い補正予算対応が必要となることが考えられる。
3	職員手当等	15,458		15,458					
4	共済費	6,497		6,497					
5	災害補償費	0		0					
6	恩給及び退職年金	0		0					
7	報償費	0		0					
8	旅費	0		0					
9	交際費	0		0					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	0		0					
	(2)燃料費	0		0					
	(3)食糧費	0		0					
	(4)印刷製本費	0		0					
	(5)光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) 給料(町長：月670,000円 副町長：月570,000円 教育長：月520,000円)				
	(6)修繕料	0		0					
	(7)膳材料費	0		0					
	(8)飼料費	0		0					
	(9)医薬材料費	0		0					
11	役務費	0	0	0					(事業実績・成果・評価) 人事院勧告に準拠し、適正な給与制度の改定を行い支出した。
	(1)通信運搬費	0		0					
	(2)賃借料	0		0					
	(3)広告料	0		0					
	(4)手数料	0		0					
	(5)印刷費	0		0					
	(6)保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0					
13	使用料及び賃借料	0		0					
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				(来年度への課題・改善点等) 今後も社会情勢等を勘案した給与管理を行う。
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助金及び交付金	15		15	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金利息及び引当金	0		0					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課費	0		0					
27	繰出金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計(千円)	43,090	0	43,090						
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
財源		国庫支出金				[補助金・交付金]名称:			
道		道支出金							
内		地方債				[地方債]名称:			
訳		一般財源		43,090	42,181	課等係名 総務課総務係			
合計(千円)		43,090		43,090	42,181	計画作成者 矢野 成樹			
				実績作成者 矢野 成樹					

令和4年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度～令和4年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	職員等給与管理経費	経費区分	經常的経費	評価	継続
SDGs	代表的な1のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	109100-02	細事業名	一般職給		単独事業	縮小	継続
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	01 項	総務管理費	17 目	職員給与費
1	報酬	0		0	根拠等				
2	給料	326,532		326,532	(事業の目的・目標・効果・影響) 職員の給与に関する条例等により支給する一般職員の給料及び関連経費。				(事業実施時の問題点・検討課題) ・共済組合納付金及び福祉協会負担金は、令和3年度の負担率等で算定。 (毎年度3月中に新年度の負担率が決定される。)このことから、負担率の改正に伴い補正予算対応が必要となることが考えられる。
3	職員手当等	231,389		231,389					
4	共済費	106,348		106,348					
5	災害補償費	0		0					
6	恩給及び退職年金	0		0					
7	報償費	0		0					
8	旅費	0		0					
9	交際費	0		0					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	0		0					
	(2)燃料費	0		0					
	(3)食糧費	0		0					
	(4)印刷製本費	0		0					
	(5)光熱水費	0		0	(事業の概要・算出基礎等) ・一般職88名分、再任用3名分の人件費を計上。 (特別会計を含めると95名)				
	(6)修繕料	0		0					
	(7)膳材料費	0		0					
	(8)飼料費	0		0					
	(9)医薬材料費	0		0					
11	役務費	0	0	0					(事業実績・成果・評価) 人事院勧告に準拠し、適正な給与制度の改定を行い支出した。
	(1)通信運搬費	0		0					
	(2)賃借料	0		0					
	(3)広告料	0		0					
	(4)手数料	0		0					
	(5)印刷費	0		0					
	(6)保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0					
13	使用料及び賃借料	0		0					
14	工事請負費	0		0	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				(来年度への課題・改善点等) 今後も社会情勢等を勘案した給与管理を行う。
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助金及び交付金	1,732		1,732	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金利息及び引当金	0		0					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課費	0		0					
27	繰出金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計(千円)	666,001	0	666,001						
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
財源		国庫支出金				[補助金・交付金]名称:			
道		道支出金							
内		地方債				[地方債]名称:			
訳		一般財源		652,338	622,142	課等係名 総務課総務係			
合計(千円)		666,001		666,001	635,607	計画作成者 矢野 成樹			
				実績作成者 矢野 成樹					

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原簿方針 計画 A 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	職員等給与管理経費	経費区分	經常的経費	評価	継続
SDGs	代表的な7のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	109100-03	細事業名	会計年度任用職給	02	単独事業	縮小	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の	01	01	17	目
1	報酬	0			事業の				
2	給料	100.034		100.034	根拠等				
3	職員手当等	38.474		38.474	(事業の目的・目標・効果・影響)				
4	共済費	81.766		81.766	会計年度任用職員の給与に関する条例等により支給する給料及び関連経費。				
5	災害補償費	0		0					
6	恩給及び退職年金	0		0					
7	報償費	0		0					
8	旅費	0		0					
9	交際費	0		0					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	0		0					
	(2)燃料費	0		0					
	(3)食糧費	0		0					
	(4)印刷製本費	0		0					
	(5)光熱水費	0		0					
	(6)修繕料	0		0					
	(7)脂材料費	0		0					
	(8)飼料費	0		0					
	(9)医薬材料費	0		0					
11	役務費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0		0					
	(3)広告料	0		0					
	(4)手数料	0		0					
	(6)保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0					
13	使用料及び賃借料	0		0					
14	工事請負費	0		0					
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助金及び交付金	96		96					
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金手当て及び割引料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課費	0		0					
27	繰出金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計(千円)		220.370	0	220.370					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
財源		国庫支出金				[補助金・交付金]名称:			
道		道支出金				社会保険、労働保険等本人納付分 22,133千円			
源		寄附金		22,133	23,533	社保、労働保険等本人納付分			
内		地方債				[地方債]名称:			
訳		一般財源		198,237	182,919	課等係名 総務課総務係			
		合計(千円)		220,370	206,452	計画作成者 矢野 成樹			
						実績作成者 矢野 成樹			

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計  
予算区分 現年予算

事業期間 令和4年度～令和4年度

原簿方針 計画 B 実績 B  
A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	財政共通事務経費	経費区分	經常的経費	評価	継続
SDGs	代表的な7のゴール	17 パートナリーシップで目標を達成しよう	109600-00	細事業名	総務費	01	単独事業	縮小	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の	01	01	18	目
1	報酬	0			事業の				
2	給料	0		0	根拠等				
3	職員手当等	0		0	(事業の目的・目標・効果・影響)				
4	共済費	0		0	町政執行全般にわたる共通事務経費を計上。				
5	災害補償費	0		0					
6	恩給及び退職年金	0		0					
7	報償費	0		0					
8	旅費	0		0					
9	交際費	0		0					
10	需用費	5,264	0	5,264	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	3,911		3,911	職員のコスト削減、節約意識の取組みにより消耗品の購入数減少や印刷機、複合機のカウント数減少に伴うコピー用紙発注数の抑制などが実績として表れている。				
	(2)燃料費	0		0					
	(3)食糧費	0		0					
	(4)印刷製本費	1,243		1,243					
	(5)光熱水費	0		0					
	(6)修繕料	110		110					
	(7)脂材料費	0		0					
	(8)飼料費	0		0					
	(9)医薬材料費	0		0					
11	役務費	55	0	55					
	(1)通信運搬費	0		0					
	(3)広告料	0		0					
	(4)手数料	55		55					
	(6)保険料	0		0					
	その他	0		0					
12	委託料	0		0					
13	使用料及び賃借料	3,575		3,575					
14	工事請負費	0		0					
15	原材料費	0		0					
16	公有財産購入費	0		0					
17	備品購入費	0		0					
18	負担金補助金及び交付金	0		0					
19	扶助費	0		0					
20	貸付金	0		0					
21	補償補填及び賠償金	0		0					
22	償還金手当て及び割引料	0		0					
23	投資及び出資金	0		0					
24	積立金	0		0					
25	寄附金	0		0					
26	公課費	0		0					
27	繰出金	0		0					
28	予備費	0		0					
合計(千円)		8,894	0	8,894					
		区分		当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)			備考
財源		国庫支出金				[補助金・交付金]名称:			
道		道支出金				事務機器使用費			
源		寄附金		84	113	地図等売払代金			
内		地方債				[地方債]名称:			
訳		一般財源		8,803	6,464	課等係名 総務課財政係			
		合計(千円)		8,894	6,577	計画作成者 主事 加藤 夕愛			
						実績作成者 主事 渡邊 真優			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	A	実績	D
予算区分	現年予算			A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 109750-00	事業名 細事業名	式典事業経費	経費区分	臨時経費 109750-00	評価 継小 拡新	新規
SDGs	代表的な7のゴール	17. パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02 款	総務費	01 項	総務管理費	22 目	式典費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			令和3年度が開町120周年の節目の年であり、これまでまちづくりにご尽力いただいた皆様への感謝と、今後のさらなる発展を祈念して「(仮称)ニセコ町開町120周年記念式典」の実施を予定していたが、新型コロナウイルス感染症の拡大を受け、実施を延期し、本年度の開催を目指す。				
4	共済費	0			(事業実施時の問題点・検討課題)				
5	災害補償費	0			「ニセコ町開町120周年記念式典」は新型コロナウイルス感染症の状況を踏まえて実施方法を検討する。				
6	慰労及び退職年金	0							
7	報償費	200		200					
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	1,218	0	1,218	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1)消耗品費	1,218		1,218					
	(2)燃料費	0							
	(3)食糧費	0							
	(4)印刷製本費	0							
	(5)光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6)修繕料	0			・ニセコ町開町120周年記念式典 2,415千円				
	(7)贈り物費	0							
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0					
	(1)通信運搬費	0		0					
	(2)広告料	0							
	(3)手数料	0							
	(4)保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の際の経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金科目及び引当	0							
23	投資及び出資金	0			財源				
24	積立金	0			国庫支出金				
25	寄附金	0			道支出金				
26	公課費	0			地方債				
27	繰出金	0			一般財源				
28	予備費	0			合計(千円)				
合計(千円)		1,418	0	1,418	1,418	1,388			

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 110000-00	事業名 細事業名	固定資産評価審査委員会運営経費	経費区分	経常経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続
SDGs	代表的な7のゴール	17. パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	02 款	総務費	02 項	徴税費	01 目	税務総務費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )				
1	報酬	44		44	根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			固定資産課税台帳に登録された価格に関して、不服を審査決定する機関の運営に係る経費 委員3名				
4	共済費	0			地方税法第423条 (固定資産評価審査委員会の設置、委員の選任等)				
5	災害補償費	0							
7	報償費	0							
8	旅費	10		10	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
9	交際費	0							
10	需用費	2	0	2					
	(1)消耗品費	0							
	(2)燃料費	0							
	(3)食糧費	2		2					
	(4)印刷製本費	0							
	(5)光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6)修繕料	0			令和3年度の評価替えの実施年では、新型コロナの経済対策措置として評価替より固定資産税が上昇するすべての土地については課税額を1年間据置されることとなったが、令和4年度からこの据置措置がなくなり、土地に係る固定資産税が増額になることから、固定資産評価審査委員会に対する審査請求の可能性が高い。よって、定期開催2回に加え臨時開催2回の委員報酬を計上している。				
	(7)贈り物費	0							
	(8)飼料費	0							
	(9)医薬材料費	0							
11	役員費	0	0	0	また、新型コロナの影響で今年度参加できなかった固定資産評価委員運営研修費用(札幌市)を計上している。				
	(1)通信運搬費	0			・委員報酬 44,000円 (審査委員会4回想定)				
	(2)広告料	0			・委員旅費 10,000円 (審査委員会4回想定)				
	(3)手数料	0			・審査委員会お茶代 2,000円 (審査委員会4回想定)				
	(4)保険料	0			・固定資産評価委員運営研修会負担金 8,000円				
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	8		8	(査定の際の経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金科目及び引当	0							
23	投資及び出資金	0			財源				
24	積立金	0			国庫支出金				
25	寄附金	0			道支出金				
26	公課費	0			地方債				
27	繰出金	0			一般財源				
28	予備費	0			合計(千円)				
合計(千円)		64	0	64	64	0			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	経費区分	経常的経費	評価		
SDGs	代表的な1のゴール	17 パートナースhipで目標を達成しよう	110100-01	細事業名	経費区分	単独事業	縮小		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	02 項	01 目	拡充	
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	807		807	町税にかかる賦課及び徴収に必要な時間外経費を計上。				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	0							
9	交際費	0							
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	0							
	(2) 燃料費	0							
	(3) 食糧費	0							
	(4) 印刷製本費	0							
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	0							
	(7) 脂材料費	0							
	(8) 飼料費	0							
	(9) 医薬材料費	0							
11	役務費	0	0	0					
	(1) 通信運搬費	0							
	(3) 広告料	0							
	(4) 手数料	0							
	(6) 保険料	0							
	その他	0							
12	委託料	0							
13	使用料及び賃借料	0							
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外等について)				
15	原材料費	0			事務効率化により従前の所要時間は大幅に圧縮されているが、電子化等に伴う事務作業増加見込のため増加要求している。				
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	0			(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金手形及び割引料	0							
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		807	0	807					
		区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財		庫	支出金		[補助金・交付金] 名称:		
		源		道	支出金				
		内		地	方	債	[地方債] 名称:		
		訳		一	般	財	源	課等係名	税務課税務係
					807	576		計画作成者	係長 松田 真啓
					807	576		実績作成者	係長 前川 沙紀

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード	事業名	経費区分	経常的経費	評価		
SDGs	代表的な1のゴール	17 パートナースhipで目標を達成しよう	110200-01	細事業名	経費区分	単独事業	縮小		
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )	02 項	02 目	拡充	
1	報酬	0			根拠等				
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)				
3	職員手当等	0			賦課徴収に係る直接経費として、納付書作成及び申告書等の経費、関係機関等との協議及びシステム運用に関する経費を計上。				
4	共済費	0							
5	災害補償費	0							
6	恩給及び退職年金	0							
7	報償費	0							
8	旅費	266		266					
9	交際費	0							
10	需用費	2,201	0	2,201	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ				
	(1) 消耗品費	597		597					
	(2) 燃料費	78		78					
	(3) 食糧費	8		8					
	(4) 印刷製本費	1,496		1,496					
	(5) 光熱水費	0			(事業の概要・算出基礎等)				
	(6) 修繕料	22		22	共通納税の対象税目拡大、共通QRコード(令和5年度から)及び軽自動車税ワンストップ化等の電子化対応業務が急増。その他、以下システムの導入を進める。				
	(7) 脂材料費	0			・法人町民税システム				
	(8) 飼料費	0			・金融機関への預金調査システム				
	(9) 医薬材料費	0							
11	役務費	2,128	0	2,128	歳出予算で主な増加項目は以下の2点。				
	(1) 通信運搬費	1,042		1,042	(1) 共通納税の対象税目拡大及び軽自動車税ワンストップ化対応にともなう北海道自治体情報システム協議会負担金の増額。				
	(3) 広告料	0			(2) 歳出還付の増大が予想されることから、還付金の予算額を前年度実績に伴い増額。				
	(4) 手数料	1,050		1,050					
	(6) 保険料	36		36					
	その他	0							
12	委託料	5,275		5,275					
13	使用料及び賃借料	702		702					
14	工事請負費	0							
15	原材料費	0							
16	公有財産購入費	0							
17	備品購入費	0							
18	負担金補助及び交付金	1,026		1,026	(査定経過・理由等)				
19	扶助費	0							
20	貸付金	0							
21	補償補填及び賠償金	0							
22	償還金手形及び割引料	11,439		11,439					
23	投資及び出資金	0							
24	積立金	0							
25	寄附金	0							
26	公課費	0							
27	繰出金	0							
28	予備費	0							
合計(千円)		23,037	0	23,037					
		区		分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)		備考
		財		庫	支出金		[補助金・交付金] 名称:		
		源		道	支出金	7,998	8,638		
		内		地	方	債	税務証明手数料		450
		訳		一	般	財	源	[地方債] 名称:	
					14,589	10,354		課等係名	税務課税務係
					23,037	19,625		計画作成者	係長 松田 真啓
								実績作成者	係長 前川 沙紀

令和4年度事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度~令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	A
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 110400-00	事業名 固定資産標準地鑑定評価事業	経費区分 臨時経費 単独事業	評価 継小 拡新	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	#N/A	予算科目 02	款 総務費	02	項 徴収費	02	目 賦課徴収費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	0			根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	0			令和6年度の固定資産評価替えに対応するため、令和4年度は市街地の標準宅地の鑑定評価を行う。なお、令和5年度に市街地内の宅地路線価鑑定業務を行う。			
4	共済費	0			(事業の実施時の問題点・検討課題)			
5	災害補償費	0						
7	報償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
8	旅費	0						
9	交際費	0						
10	需用費	0	0	0	(事業の概要・算出基礎等)			
	(1)消耗品費	0			市街地外の標準宅地の鑑定評価を不動産鑑定士に委託する業務として計上。			
	(2)燃料費	0			・委託料 1,220千円(固定資産税標準地鑑定評価委託料)			
	(3)食糧費	0						
	(4)印刷製本費	0						
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	0						
	(7)膳料費	0						
	(8)飼料費	0						
	(9)医薬材料費	0						
11	役員費	0	0	0	(事業実績・成果・評価)			
	(1)通信運搬費	0			令和3年度評価替えまで鑑定を委託していた不動産鑑定士が令和4年3月に鑑定業務を辞める連絡があり、他の不動産鑑定士3社より参考見積を提出してもらったところ、当初予算では不足することから4月臨時議会で補正予算972,000円を計上し、承認を受け、3社による指名競争入札を執行し、株式会社都市総合協定の2,055,900円で落札した。			
	(3)広告料	0			標準宅地の標準価格については、コロナ禍ではあったものの土地の不動産取引は変わらず続いており、前回の令和3年度評価替え時の標準価格に比べ、上昇している。			
	(4)手数料	0						
	(6)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	1,220		1,220	(来年度への課題・改善点等)			
13	使用料及び賃借料	0			令和5年度は令和6年度評価替えに向けた市街地地区の路線価鑑定業務の委託を予定している。標準宅地の鑑定成果に基づきながら、適正な時価で鑑定されているか確認していきたい。			
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、資金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)			
18	負担金補助及び交付金	0						
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び引当料	0						
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)			
24	積立金	0			備考			
25	寄附金	0						
26	公課費	0			内			
27	繰出金	0			地方債			
28	予備費	0			一般財源			
合計(千円)		1,220	0	1,220	区	分	当初予算額	決算額
					国庫支出金			
					道支出金			
					地方債			
					一般財源	1,220	2,056	
					合計(千円)	1,220	2,056	
					[地方債]名称: 課等係名 税務課固定資産税係			
					計画作成者 三橋 公一			
					実績作成者 佐藤 昌太			

令和4年度事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和4年度~令和4年度	原簿方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 112540-00	事業名 価格高騰緊急支援給付金事業	経費区分 臨時経費 補助事業	評価 継小 拡新	新規	
SDGs	代表的な17のゴール	17. パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目 02	款 総務費	01	項 総務管理費	24	目 臨時特別給付金事業費
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )			
1	報酬	498	498		根拠等			
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)			
3	職員手当等	392	392		(事業の実施時の問題点・検討課題)			
4	共済費	80	80					
5	災害補償費	0						
6	恩給及び退職年金	0						
7	報償費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ			
8	旅費	0						
10	交際費	0						
10	需用費	378	378	0	(事業の概要・算出基礎等)			
	(1)消耗品費	300	300					
	(2)燃料費	0						
	(3)食糧費	0						
	(4)印刷製本費	78	78					
	(5)光熱水費	0						
	(6)修繕料	0						
	(7)膳料費	0						
	(8)飼料費	0						
	(9)医薬材料費	0						
11	役員費	720	720	0	(事業実績・成果・評価)			
	(1)通信運搬費	280	280		国の物価・資金・生活総合対策本部において、電力・ガス・食料品等の価格高騰による負担増を踏まえ、特に委託への影響が大きい住民税非課税世帯等に対し1世帯当たり5万円を給付することとし、必要となる経費については令和4年度子育て世帯等臨時特別支援事業費補助金(電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金)において事業費と事務費が補助対象となった。給付に係る経費について補正予算により対応し、598世帯に支給した(10/10補助)。			
	(3)広告料	317	317					
	(4)手数料	123	123					
	(6)保険料	0						
	その他	0						
12	委託料	0			(来年度への課題・改善点等)			
13	使用料及び賃借料	44	44					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、資金等について)			
15	原材料費	0						
16	公有財産購入費	0						
17	備品購入費	0			(査定経過・理由等)			
18	負担金補助及び交付金	29,988	29,988					
19	扶助費	0						
20	貸付金	0						
21	補償補填及び賠償金	0						
22	償還金料子及び引当料	0						
23	投資及び出資金	0			財源算出基礎(補助率、基本額等)			
24	積立金	0			備考			
25	寄附金	0						
26	公課費	0			内			
27	繰出金	0			地方債			
28	予備費	0			一般財源			
合計(千円)		32,100	32,100	0	区	分	当初予算額	決算額
					国庫支出金		32,100	31,285
					道支出金			
					地方債			
					一般財源	0	1	
					合計(千円)	32,100	31,286	
					[地方債]名称: 課等係名 保健福祉課福祉係			
					計画作成者 中川 卓哉			
					実績作成者 中川 卓哉			

令和 4 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 129500-00	事業名 地籍公図管理事業経費	経費区分 19	經常的経費 単独事業	評価 継続
SDGs	代表的な7のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目 02	款 総務費	項 総務管理費	目 地籍調査費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			根拠等		
2	給料	0			(事業の目的・目標・効果・影響)		
3	職員手当等	0			国土調査法第21条による国土調査の成果の閲覧の対応を行うとともに、地籍の異動による地籍図等の更新を行う。		
4	共済費	0					
5	災害補償費	0					
7	報償費	0					
8	旅費	0			(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
9	交際費	0					
10	需用費	0	0	0			
	(1) 消耗品費	0					
	(2) 燃料費	0					
	(3) 食糧費	0					
	(4) 印刷製本費	0					
	(5) 光熱水費	0					
	(6) 修繕料	0					
	(7) 膳材料費	0					
	(8) 飼料費	0					
	(9) 医薬材料費	0					
11	役務費	0	0	0			
	(1) 通信運搬費	0					
	(3) 広告料	0					
	(4) 手数料	0					
	(6) 保険料	0					
	その他	0					
12	委託料	1,443		1,443			
13	使用料及び賃借料	0					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		
15	原材料費	0					
16	公有財産購入費	0					
17	備品購入費	0					
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)		
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料字及び割引料	0			区分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、基本額等) 備考		
23	投資及び出資金	0			国庫支出金		
24	積立金	0			道支出金		
25	寄附金	0			手数料 700 904 地籍証明手数料 700千円		
26	公課費	0			内 地方債 地方債]名称:		
27	繰出金	0			一般財源 743 526		
28	予備費	0			合計(千円) 1,443 1,443		
合計(千円)		1,443	0	1,443	課等係名 税務課固定資産税係 計画作成者 三橋 公一 実績作成者 佐藤 昌太		

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	C	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了				

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住民みんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 147600-00	事業名 町債償還元金費	経費区分 01	經常的経費 単独事業	評価 縮小
SDGs	代表的な7のゴール	17 パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目 12	款 公債費	項 公債費	目 元金	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他( )		
1	報酬	0			根拠等		
2	給料	0			(事業実施時の問題点・検討課題)		
3	職員手当等	0			町債元金の償還。		
4	共済費	0			将来負担の適正化を踏まえた充当事業債の精査と借入、償還管理、将来シミュレーションにより安定した財政運営を行う。		
5	災害補償費	0					
6	恩給及び退職年金	0					
7	報償費	0					
8	旅費	0					
9	交際費	0					
10	需用費	0	0	0	(事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ		
	(1) 消耗品費	0					
	(2) 燃料費	0					
	(3) 食糧費	0					
	(4) 印刷製本費	0					
	(5) 光熱水費	0					
	(6) 修繕料	0					
	(7) 膳材料費	0					
	(8) 飼料費	0					
	(9) 医薬材料費	0					
11	役務費	0	0	0			
	(1) 通信運搬費	0					
	(3) 広告料	0					
	(4) 手数料	0					
	(6) 保険料	0					
	その他	0					
12	委託料	0					
13	使用料及び賃借料	0					
14	工事請負費	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		
15	原材料費	0					
16	公有財産購入費	0					
17	備品購入費	0					
18	負担金補助及び交付金	0			(査定の経過・理由等)		
19	扶助費	0					
20	貸付金	0					
21	補償補填及び賠償金	0					
22	償還金料字及び割引料	673,510		673,510	区分 当初予算額 決算額 財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等) 備考		
23	投資及び出資金	0			[補助金・交付金]名称:		
24	積立金	0			公営住宅使用料等 89,186 79,984		
25	寄附金	0			公営住宅使用料73,702千円、立木売却等収入6,282千円		
26	公課費	0			内 地方債 地方債]名称:		
27	繰出金	0			一般財源 584,324 593,442		
28	予備費	0			合計(千円) 673,510 673,426		
合計(千円)		673,510	0	673,510	課等係名 総務課財政係 計画作成者 主任 松居 敦子 実績作成者 主任 松居 敦子		

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度~令和4年度 予算区分 現年予算

原簿方針 計画 C 実績 B

Table with columns for budget items (e.g., 報酬, 給与, 燃料費), financial summary (区別, 決算額), and project details (事業の目的・目標・効果・影響). Includes a table for '財源算出基礎' with rows for '国庫支出金' and '地方債'.

令和4年度 事業実績書

会計 一般会計 事業期間 令和4年度~令和4年度 予算区分 現年予算

原簿方針 計画 B 実績 B

Table with columns for budget items, financial summary, and project details. Similar to the first table, but with a different project description and financial summary values. Includes a table for '財源算出基礎'.

令和 4 年度 事業計画書

会計	一般会計	事業期間	令和 4 年度～令和 4 年度	原課方針	計画	B	実績	B
予算区分	現年予算			A 拡大・発展	B 改善・変更	C 縮小・整理	D 廃止・完了	

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	11. 住みみんながまちを考え、活動します (19. 行財政)	事業コード 147900-00	事業名 予備費	予備費	経費区分	経常的経費	評価	継続	
SDGs	代表的な17のゴール	17. パートナリシップで目標を達成しよう	予算科目	13 款	予備費	01 項	予備費	01 目	予備費	
節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の(法令)条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(根拠等) 地方自治法(昭和二十二年四月十七日法律第六十七号)第二百十七条 (事業の目的・目標・効果・影響) 予算外の支出又は予算超過の支出に充てるための経費。					
1	報酬	0			(事業実施時の問題点・検討課題)					
2	給料	0								
3	職員手当等	0								
4	共済費	0								
5	災害補償費	0								
6	恩給及び退職年金	0								
7	報償費	0								
8	旅費	0								
9	交際費	0								
10	需用費	0	0	0						事業の見直し内容、結果)※継続事業のみ
	(1)消耗品費	0			(事業の概要・算出基礎等) 予備費の濫用に注意し、適正な執行管理を行う。					
	(2)燃料費	0								
	(3)食糧費	0								
	(4)印刷製本費	0								
	(5)光熱水費	0								
	(6)修繕料	0								
	(7)厩料費	0								
	(8)飼料費	0								
	(9)医薬材料費	0								
11	役務費	0	0	0	(事業実績・成果・評価) 令和4年度実績なし。					
	(1)通信運搬費	0			(来年度への課題・改善点等) 引き続き、予備費の濫用に注意し、適正な執行管理を行う。					
	(3)広告料	0								
	(4)手数料	0								
	(6)保険料	0								
	その他	0								
	委託料	0								
13	使用料及び賃借料	0			(事務・事業に係る時間外、賃金等について)					
14	工事請負費	0			(査定経過・理由等)					
15	原材料費	0								
16	公有財産購入費	0								
17	備品購入費	0								
18	負担金補助及び交付金	0								
19	扶助費	0								
20	貸付金	0								
21	補償補填及び賠償金	0								
22	償還金料子及び割引料	0								
23	投資及び出資金	0			財源	区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、交付率、基本額等)	備考
24	積立金	0			財源	国庫支出金			[補助金・交付金]名称:	
25	寄附金	0			財源	道支出金				
26	公課費	0			財源					
27	繰出金	0			財源	地方債			[地方債]名称:	
28	繰入金	3,000		3,000	財源	一般財源	3,000		課等係名	総務課財政係
合計(千円)		3,000	0	3,000	財源	合計(千円)	3,000	0	計画作成者	係長 島崎 貴義
									実績作成者	係長 浅井 理登