

平成 26 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	平成 26 年度～平成 26 年度	原課方針	計画	A	実績	B
----	------	------	-------------------	------	----	---	----	---

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)
------	------------------	--

事業コード	143900-00	事業名	公民館事業経費	経費区分	經常的経費	評価	縮小	拡充	
予算科目	10	款	教育費	06	項	社会教育費	02	目	公民館費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	経費区分	經常的経費	評価
1 報酬					(事業の目的・目標・効果・影響)			
2 給料								
3 職員手当等								
4 共済費								
5 災害補償費								
7 賃金								
8 報償費	195		195					
9 旅費	10		10					
10 交際費								
11 需用費	43		43	(事業の概要・算出基礎等)				
(1) 消耗品費	37		37					
(2) 燃料費								
(3) 食糧費	6		6		英会話教室・家庭教育学級・成人学級・ふるさと講座に係る事業を計上している。なお、成人学級については本物の芸術に触れる機会の提供のため開催回数を増加。 後志管内公民館類似施設連絡協議会への加盟、会議出席旅費等を計上。			
(4) 印刷製本費								
(5) 光熱水費								
(6) 修繕料								
(7) 賄材料費								
(8) 飼料費								
(9) 医薬材料費								
12 役務費								
(1) 通信運搬費								
(3) 広告料								
(4) 手数料								
(6) 保険料								
その他								
13 委託料								
14 使用料及び賃借料	5		5		(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
15 工事請負費								
16 原材料費								
17 公有財産購入費								
18 備品購入費								
19 負担金補助及び交付金	4		4	(査定経過・理由等)				
20 扶助費								
21 貸付金								
22 補償補填及び賠償金								
23 償還金利息及び割引料								
24 投資及び出資金								
25 積立金								
26 寄附金								
27 公課費								
28 繰出金								
29 予備費								
合 計	257		257					

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
国庫支出金				
道支出金				
地方債			[地方債] 名称:	
一般財源	257	72		
合 計	257	72		

課等係名	町民学習課町民学習係
計画作成者	係長 樋口範幸
実績作成者	係長 樋口範幸

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

平成 26 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 26 年度～平成 26 年度

原簿方針 計画 A 実績 A

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)

事業コード 142600-00 事業名 社会教育委員運営経費 経費区分 経常的経費 単独事業 継小 拡新 拡充
 予算科目 10 款 教育費 06 項 社会教育費 01 目 社会教育総務費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	評価
1 報酬	460		460			
2 給料						
3 職員手当等						
4 共済費						
5 災害補償費						
7 賃金						
8 報償費						
9 旅費	125		125			
10 交際費						
11 需用費	21		21			
(1) 消耗品費	21		21			
(2) 燃料費						
(3) 食糧費						
(4) 印刷製本費						
(5) 光熱水費						
(6) 修繕料						
(7) 賄材料費						
(8) 飼料費						
(9) 医薬材料費						
12 役員費						
(1) 通信運搬費						
(3) 広告料						
(4) 手数料						
(6) 保険料						
その他						
13 委託料						
14 使用料及び賃借料						
15 工事請負費						
16 原材料費						
17 公有財産購入費						
18 備品購入費						
19 負担金補助及び交付金	38		38			
20 扶助費						
21 貸付金						
22 補償補填及び賠償金						
23 償還金利子及び割引料						
24 投資及び出資金						
25 積立金						
26 寄附金						
27 公課費						
28 繰出金						
29 予備費						
合計	644		644			

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
国庫支出金				
道支出金				
地方債			[地方債] 名称:	
一般財源	644	533		
合計	644	533		

課等係名	町民学習課町民学習係
計画作成者	係長 樋口範幸
実績作成者	係長 樋口範幸

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
A	社会教育中期計画の策定の取組内容は評価できるものであった。

59

平成 26 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 26 年度～平成 26 年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)

事業コード 142700-00 事業名 文化財保護審議会運営経費 経費区分 経常的経費 継小 継続
 予算科目 10 | 款 教育費 06 | 項 社会教育費 01 | 目 社会教育総務費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題																	
1 報酬	67		67	(事業の目的・目標・効果・影響) 教育委員会からの諮問に基づき、文化財の保護及び活用について調査審議を行い、答申する機関である。 (事業の概要・算出基礎等) 会議開催経費 3 回分を計上している。 ・報酬 (条例に基づく日額) ・費用弁償	(事業実施時の問題点・検討課題) 諮問機関であるため数年会議が開催されていない現状であるが、任期 (2 年) 改選を迎えることから福井コミュニティセンターで保存していた埋蔵文化財の整理進捗状況など文化財保護に関する情報交換を行う。 また、町名変更 50 年の節目を迎えることから、二セコ町郷土史の見直しや資料の有島記念館での展示の検討など、埋蔵文化財の保護・活用方策や歴史文化遺産の文化的な価値、保全の方策などについて検討を行う。																		
2 給料																							
3 職員手当等																							
4 共済費																							
5 災害補償費																							
7 賃金																							
8 報償費																							
9 旅費	5		5																				
10 交際費																							
11 需用費																							
12 役員費				(事務・事業に係る時間外、賃金等について) (査定の経過・理由等)	(事業実績・成果・評価) 諮問事項が無く審議会は未開催。 (来年度への課題・改善点等) 諮問事項が無いため会議開催の理由が無く、委員の負担を考慮すると情報交換程度では審議会の設定が難しい。 国営農地再編事業で埋蔵文化財の試掘調査 (B 調査) が始まっていることから、場合によっては審議会を開催する必要がある。																		
(1) 消耗品費																							
(2) 燃料費																							
(3) 食糧費																							
(4) 印刷製本費																							
(5) 光熱水費																							
(6) 修繕料																							
(7) 賄材料費																							
(8) 飼料費																							
(9) 医薬材料費																							
13 委託料																							
14 使用料及び賃借料																							
15 工事請負費																							
16 原材料費																							
17 公有財産購入費																							
18 備品購入費																							
19 負担金補助及び交付金																							
20 扶助費																							
21 貸付金																							
22 補償補填及び賠償金																							
23 償還金利息及び割引料																							
24 投資及び出資金																							
25 積立金																							
26 寄附金																							
27 公課費																							
28 繰出金																							
29 予備費																							
合計	72		72	<table border="1"> <tr> <th>区分</th> <th>当初予算額</th> <th>決算額</th> </tr> <tr> <td>国庫支出金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>道支出金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td>72</td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>72</td> <td></td> </tr> </table>	区分	当初予算額	決算額	国庫支出金			道支出金			地方債			一般財源	72		合計	72		財源算出基礎 (補助率、基本額等) 備考 [地方債] 名称:
区分	当初予算額	決算額																					
国庫支出金																							
道支出金																							
地方債																							
一般財源	72																						
合計	72																						
				課等係名 町民学習課町民学習係																			
				計画作成者 係長 樋口範幸																			
				実績作成者 係長 樋口範幸																			

60

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

平成 26 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 26 年度～平成 26 年度

原簿方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価 継続

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)

事業コード 142800-00 事業名 社会教育行政一般事務経費 経費区分 經常的経費 単独事業 評価 継続
 予算科目 10 款 教育費 06 項 社会教育費 01 目 社会教育総務費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題	事業実績・成果・評価
1 報 酬				(事業の目的・目標・効果・影響) 社会教育事業実施に係る共通経費を計上している。 (事業の概要・算出基礎等) 社会教育主事の専門性を高めるための会議・研修会への参加旅費等を計上している。 ・時間外勤務手当 ・北海道教育委員会、後志社会教育主事会が主催する会議・研修会への参加経費 ・社会教育関係資料等の購入経費 ・駐車料金(町民学習課共通経費) ・高速道路使用料(道央ブロック社会教育主事等研修会) ・後志社会教育主事会負担金	(事業実施時の問題点・検討課題) 中期計画・単年度計画に基づき、事業実施にあたる。研修会等では社会教育主事の専門的な資質向上を図る。 平成25年度補正予算にて対応した嘱託職員は継続して雇用を行なう。 なお、北海道教育委員会との派遣社会教育主事協定において、社会教育主事を減員しないことになっているが、社会教育主事資格を持たないため人数的には問題は無いが有資格者としては減となった現状にある。	(事業実績・成果・評価) 計画どおりの事業実施を行うことができた。社会教育主事会等への継続参加により、情報交換やより専門性の高い社会教育の推進に資することができた。	
2 給 料							
3 職 員 手 当 等	341		341				
4 共 済 費							
5 災 害 補 償 費							
7 賃 金	2,923		2,923				
8 報 償 費							
9 旅 費	128		128				
10 交 際 費	72		72				
11 需 用 費	72		72				
(1) 消耗品費	72		72				
(2) 燃料費							
(3) 食糧費							
(4) 印刷製本費							
(5) 光熱水費							
(6) 修繕料							
(7) 賄材料費							
(8) 飼料費							
(9) 医薬材料費							
12 役 務 費	203		203				
(1) 通信運搬費	203		203				
(3) 広告料							
(4) 手数料							
(6) 保険料							
その他							
13 委 託 料							
14 使用料及び賃借料	1,290		1,290				
15 工 事 請 負 費							
16 原 材 料 費							
17 公有財産購入費							
18 備 品 購 入 費							
19 負担金補助及び交付金	10		10				
20 扶 助 費							
21 貸 付 金							
22 補償補填及び賠償金							
23 償還金利子及び割引料							
24 投資及び出資金							
25 積 立 金							
26 寄 附 金							
27 公 課 費							
28 繰 出 金							
29 予 備 費							
合 計	4,967		4,967				

61

外部評価委員会評価

評 価	外部評価委員会意見
B	

課等係名 町民学習課町民学習係
 計画作成者 係長 樋口範幸
 実績作成者 係長 樋口範幸

平成 26 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	平成 26 年度～平成 26 年度	原簿方針	計画	B	実績	B
----	------	------	-------------------	------	----	---	----	---

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 市民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)
------	------------------	--

事業コード	143000-01	事業名	少年教育事業経費	経費区分	經常的経費	評価	継続		
予算科目	10	款	教育費	06	項	社会教育費	01	目	社会教育総務費

節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題	事業実績・成果・評価	来年度への課題・改善点等
1	報酬								
2	給料								
3	職員手当等								
4	共済費								
5	災害補償費								
7	賞金								
8	報償費	70		70					
9	旅費	381		381					
10	交際費								
11	需用費	99		99					
	(1) 消耗品費								
	(2) 燃料費								
	(3) 食糧費	99		99					
	(4) 印刷製本費								
	(5) 光熱水費								
	(6) 修繕料								
	(7) 備材料費								
	(8) 飼料費								
	(9) 医薬材料費								
12	役員費	201		201					
	(1) 通信運搬費								
	(3) 広告料								
	(4) 手数料	201		201					
	(6) 保険料								
	その他								
13	委託料								
14	使用料及び賃借料								
15	工事請負費								
16	原材料費								
17	公有財産購入費								
18	備品購入費								
19	負担金補助及び交付金	952		952					
20	扶助費								
21	貸付金								
22	補償補填及び賠償金								
23	償還金利子及び割引料								
24	投資及び出資金								
25	積立金								
26	寄附金								
27	公課費								
28	繰出金								
29	予備費								
合	計	1,703		1,703					

事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題	事業実績・成果・評価	来年度への課題・改善点等
(事業の目的・目標・効果・影響)	児童生徒が交流都市を訪問し、社会体験を積むとともに青少年リーダーの育成を図る。	平成26年度は滋賀県高島市(マキノ町)への訪問となる。事業プログラムについては楽しみながら学習できるよう訪問先等を検討を行う。		
(事業の概要・算出基礎等)	姉妹都市であった滋賀県高島市(旧マキノ町)と有鳥記念館の姉妹館がある鹿児島県薩摩川内市との交流を隔年で訪問・受入を行う。平成26年度は「少年洋上セミナー」として滋賀県高島市への訪問経費、鹿児島県薩摩川内市一行の受入経費を計上。洋上セミナーでは学習効果を高めるため事前研修3回・事後研修1回を予定。 ・高島市訪問経費(児童生徒・小学生20名・中学生2名分は補助金にて計上。その他、引率職員4名分に係る経費を計上) ・薩摩川内市受入経費		滋賀県高島市への訪問を無事行うことができ、交流を深めるとともに郷土を見直す機会を提供するなど当初の目的を達成することができた。また、マキノ地区以外の訪問先の見直しを行い、より学習効果を高めることができた。 鹿児島県薩摩川内市の受け入れについても、特に問題なく実施することができた。	
(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				薩摩川内市への訪問は、移動が長いために児童の健康面への配慮が必要。滋賀県高島市の受入は、ホームステイの実施となることからホストファミリーを希望する方が少ないため、粘り強い依頼が必要となる。
(査定経過・理由等)				

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
国庫支出金				
道支出金				
地方債			[地方債] 名称:	
一般財源	1,703	1,219		
合計	1,703	1,219		

課等係名	町民学習課町民学習係
計画作成者	係長 樋口範幸
実績作成者	係長 樋口範幸

62

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
A	外に出て改めてニセコ町を見直す大事な観点となるため、子ども達の交流事業は大切である。今後も続けてほしい。

平成 26 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 26 年度～平成 26 年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価 継続

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)

事業コード 143000-02 事業名 少年教育事業経費 経費区分 經常的経費 単独事業 継続

予算科目 10 款 教育費 06 項 社会教育費 01 目 社会教育総務費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題	事業実績・成果・評価	備 考		
1 報酬				(事業の目的・目標・効果・影響) 時代を担う青少年リーダーの育成やニセコを再発見する機会を提供する。	(事業実施時の問題点・検討課題) ニセコ高校生の語学留学派遣事業は、3年間(H23～25)の事業としてニセコライオンズクラブが事業費のうち30万円を負担して実施していたが、好評であり、ライオンズクラブでも事業継続の意向があることから、事業費負担がある間は町も補助を行い事業継続を行いたい。	(事業実績・成果・評価) ヘリコプター体験搭乗、ジュニアリーダーコース参加など計画通り事業実施することができた。 ニセコ高校生海外留学派遣事業については、ニセコ建設業協会の支援を受けることができ事業実施することができた。			
2 給料									
3 職員手当等									
4 共済費									
5 災害補償費									
7 賞金									
8 報償費									
9 旅費									
10 交際費									
11 需用費									
(1) 消耗品費								(事業の概要・算出基礎等) 小学校4年生を対象としたヘリコプター体験搭乗(全児童参加)、中学生を対象としたジュニアリーダーコース(道教委事業)参加に係る負担金、ニセコ高校生の語学留学派遣に係る補助事業を計上している。 ・少年ふると教室エアウォーク体験事業経費 ・ジュニアリーダーコース(道教委事業)派遣経費2名分 ・ニセコ高校生海外留学派遣事業経費(ライオンズクラブ共催)	
(2) 燃料費									
(3) 食糧費									
(4) 印刷製本費									
(5) 光熱水費									
(6) 修繕料									
(7) 賄材料費									
(8) 飼料費									
(9) 医薬材料費									
12 役員費	36		36						
(1) 通信運搬費	36		36						
(3) 広告料									
(4) 手数料									
(6) 保険料									
その他									
13 委託料	705		705	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等) ニセコ高校生の語学留学派遣事業は、ライオンズクラブ、建設業協会からの支援は未確定のため、研修先をフィリピン等へ変更し全体事業費の削減を図るなど実施する方向で検討協議を行うが、支援が受けられない場合は事業を実施しない。				
14 使用料及び賃借料									
15 工事請負費									
16 原材料費									
17 公有財産購入費									
18 備品購入費									
19 負担金補助及び交付金	270		270				(査定の経過・理由等)		
20 扶助費									
21 貸付金									
22 補償補填及び賠償金									
23 償還金利子及び割引料									
24 投資及び出資金									
25 積立金									
26 寄附金									
27 公課費									
28 繰出金									
29 予備費									
合 計	1,011		1,011						
				区 分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備 考	
				国庫支出金			ニセコ高校生海外留学派遣事業：ライオンズクラブ150千円、建設業協会150千円		
				道支出金					
				その他					
				地方債			[地方債] 名称：	課等係名 町民学習課町民学習係	
				一般財源	1,011	961			
				合 計	1,011	961		計画作成者 係長 樋口範幸	
								実績作成者 係長 樋口範幸	

外部評価委員会評価

評 価	外部評価委員会意見
A	

63

平成 26 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 26 年度～平成 26 年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)
------	------------------	--

事業コード	事業名	少年教育事業経費	経費区分	経常的経費	経費区分	継続
143000-03	細事業名	青少年芸術鑑賞会事業	単独事業			
予算科目	10 款	教育費	06 項	社会教育費	01 目	社会教育総務費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題
1 報酬						
2 給料						
3 職員手当等						
4 共済費						
5 災害補償費						
7 賃金						
8 報償費						
9 旅費	4		4			
10 交際費						
11 需用費	19		19	(事業の概要・算出基礎等)		
(1) 消耗品費	19		19			
(2) 燃料費						
(3) 食糧費						
(4) 印刷製本費						
(5) 光熱水費						
(6) 修繕料						
(7) 賄材料費						
(8) 飼料費						
(9) 医薬材料費						
12 役務費						
(1) 通信運搬費						
(3) 広告料						
(4) 手数料						
(6) 保険料						
その他						
13 委託料						
14 使用料及び賃借料						
15 工事請負費					(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(事業実績・成果・評価)
16 原材料費						
17 公有財産購入費						
18 備品購入費						
19 負担金補助及び交付金	540		540	(査定経過・理由等)		
20 扶助費						
21 貸付金						
22 補償補填及び賠償金						
23 償還金利息及び割引料						
24 投資及び出資金						
25 積立金						
26 寄附金						
27 公課費						
28 繰出金						
29 予備費						
合 計	563		563			

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
国庫支出金				
道支出金				
地方債			[地方債] 名称:	
一般財源	563	316		
合 計	563	316		

課等係名	町民学習課町民学習係
計画作成者	係長 樋口範幸
実績作成者	係長 樋口範幸

64

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

平成 26 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	平成 26 年度～平成 26 年度	原課方針	計画	B	実績	B
----	------	------	-------------------	------	----	---	----	---

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)
------	------------------	--

事業コード	143100-02	事業名	青年教育事業経費	経費区分	経常的経費	評価	継続
細事業名	成人式事業	単独事業				継小 拡新	
予算科目	10 款 教育費	06 項 社会教育費	01 目 社会教育総務費				

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 根拠等	事業の 根拠等	備 考
1 報 酬				(事業の目的・目標・効果・影響) 新成人の成人を町として祝うとともに、成人に大人となった事を自覚してもらおう。	(事業実施時の問題点・検討課題) 新成人が主体性をもって参加できるよう、祝賀会の進行を新成人に行ってもらっている。また、他町村の事例等を参考として、新成人が積極的に式に参加できるよう見直しを行う。		
2 給 料							
3 職 員 手 当 等							
4 共 済 費							
5 災 害 補 償 費							
7 賃 金							
8 報 償 費	108		108				
9 旅 費							
10 交 際 費							
11 需 用 費	147		147				
(1) 消耗品費	19		19				
(2) 燃料費							
(3) 食糧費	128		128				
(4) 印刷製本費							
(5) 光熱水費							
(6) 修繕料							
(7) 賄材料費							
(8) 飼料費							
(9) 医薬材料費							
12 役 務 費				(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(事業実績・成果・評価) 厳かな雰囲気のある式典と、同窓会のようなリラックスした祝賀会を実施することができ、祝賀会では全員の発言機会を設けることができ、参加者からも好評だった。		
(1) 通信運搬費							
(3) 広告料							
(4) 手数料							
(6) 保険料							
その他							
13 委 託 料				(査定の経過・理由等)	(来年度への課題・改善点等) 保護者の参加が増えており、祝賀会中の控え室等の対応も検討してもよい。		
14 使用料及び賃借料							
15 工 事 請 負 費							
16 原 材 料 費							
17 公有財産購入費							
18 備 品 購 入 費							
19 負担金補助及び交付金				財源内訳	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備 考	
20 扶 助 費							
21 貸 付 金							
22 補償補填及び賠償金							
23 償還金利子及び割引料							
24 投資及び出資金							
25 積 立 金							
26 寄 附 金							
27 公 課 費							
28 繰 出 金							
29 予 備 費							
合 計	255		255	国庫支出金 道 支出金 地方債 一般財源 255 185 合 計 255 185	[地方債] 名称 : 課等係名 町民学習課町民学習係 計画作成者 係長 樋口範幸 実績作成者 係長 樋口範幸		

外部評価委員会評価

評 価	外 部 評 価 委 員 会 意 見
B	新成人だけではなく、保護者の交流の場ともなっている。今後も繋がりを大事にしていきたい。

平成 26 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	平成 26 年度～平成 26 年度	原課方針	計画	B	実績	B
----	------	------	-------------------	------	----	---	----	---

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)
------	------------------	--

事業コード	事業名	成人教育事業経費	経費区分	経常的経費	評価	継続
143200-01	細事業名	生涯学習研修事業	単独事業		継小 拡新	
予算科目	10 款	教育費	06 項	社会教育費	01 目	

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	（事業実施時の問題点・検討課題）
1 報酬						
2 給料						
3 職員手当等						
4 共済費						
5 災害補償費						
7 賞金						
8 報償費						
9 旅費	116		116			
10 交際費						
11 需用費	2		2			
(1) 消耗品費	2		2			
(2) 燃料費						
(3) 食糧費						
(4) 印刷製本費						
(5) 光熱水費						
(6) 修繕料						
(7) 賄材料費						
(8) 飼料費						
(9) 医薬材料費						
12 役務費						
(1) 通信運搬費						
(3) 広告料						
(4) 手数料						
(6) 保険料						
その他						
13 委託料						
14 使用料及び賃借料						
15 工事請負費						
16 原材料費						
17 公有財産購入費						
18 備品購入費						
19 負担金補助及び交付金	468		468			
20 扶助費						
21 貸付金						
22 補償補填及び賠償金						
23 償還金利息及び割引料						
24 投資及び出資金						
25 積立金						
26 寄附金						
27 公課費						
28 繰出金						
29 予備費						
合 計	586		586			

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎（補助率、基本額等）	備考
国庫支出金				
道支出金				
地方債				
一般財源	586	474		
合 計	586	474		

[地方債] 名称:	課等係名	町民学習課町民学習係
	計画作成者	係長 樋口範幸
	実績作成者	係長 樋口範幸

67

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

平成 26 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 26 年度～平成 26 年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

継続

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)

事業コード 143300-01 事業名 高齢者教育事業経費 経費区分 経常的経費 単独事業 事業コード 10 | 款 教育費 06 | 項 社会教育費 01 | 目 社会教育総務費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題	評価	
1 報酬					(事業の目的・目標・効果・影響)			
2 給料								
3 職員手当等								
4 共済費								
5 災害補償費					高齢者が健康で明るく生きがいと潤いのある生活をおくれるよう、学習会を提供する。	寿大学自治会が役員の担い手がなく事務局主導の運営となっている。しかし、高齢者の主体的な運営を進めるため、食糧費に係る予算を寿大学自治会に補助し、補助金の活用について高齢者自身が考え、運用することとしていく。学習会についても地区別に自主企画を実施する回を設け(4回)、企画・準備・運営・片づけを主体的に行う体制とする。		
7 賃金								
8 報償費	30		30					
9 旅費	42		42					
10 交際費								
11 需用費	14		14	(事業の概要・算出基礎等)		また、学習会開催日にはデマンドバスの予約がいっぱいとなることのあることから、主要事業の学習会には巡回バスを運行する経費を計上している。(社会教育行政一般事務経費に計上)		
(1) 消耗品費	14		14		学習会(毎月1回・全12回)や運営委員会、班長会議開催に係る経費を計上。うち、6月研修旅行、8月運動会、1月新年会は老人クラブと合同開催。			
(2) 燃料費								
(3) 食糧費								
(4) 印刷製本費								
(5) 光熱水費					サークル活動として行っている寿ドレミの会が使うカラオケ機器の借上費用を計上。			
(6) 修繕料								
(7) 賄材料費								
(8) 飼料費								
(9) 医薬材料費								
12 役務費	8		8			(事業実績・成果・評価)		
(1) 通信運搬費	3		3			月1回の学習会を実施することができ、全体としても好評だった。学習会では、ファイターズと連携した事業を行うなど恒例のものだけではなく新しい内容も適度に実施することができた。運営委員会での意見交換も継続実施し、極力高齢者自身の参画を促すことができた。		
(3) 広告料								
(4) 手数料	5		5					
(6) 保険料								
その他								
13 委託料								
14 使用料及び賃借料	130		130			(来年度への課題・改善点等)		
15 工事請負費				(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		現在の高齢者は昔と比較すると極めて健康であり、65歳程度の方には現在のプログラムは退屈と感じる方も多い。事業趣旨から対象は事実上70歳以上の内容となっており、学習会によってメリハリをつけるなど検討の余地がある。		
16 原材料費								
17 公有財産購入費								
18 備品購入費								
19 負担金補助及び交付金	337		337	(査定経過・理由等)				
20 扶助費								
21 貸付金								
22 補償補填及び賠償金								
23 償還金利息及び割引料								
24 投資及び出資金								
25 積立金								
26 寄附金								
27 公課費								
28 繰出金								
29 予備費								
合計	561		561					
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
				国庫支出金				
				道支出金				
				地方債				
				一般財源	561	415		
				合計	561	415		
				[地方債] 名称:			課等係名 町民学習課町民学習係	
							計画作成者 係長 樋口範幸	
							実績作成者 係長 樋口範幸	

68

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

平成 26 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 26 年度～平成 26 年度

原課方針 計画 A

実績 A

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価 継小 拡新 拡充

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)

事業コード 143400-01 事業名 芸術文化事業経費 経費区分 經常的経費 単独事業
 予算科目 10 款 教育費 06 項 社会教育費 01 目 社会教育総務費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題	事業実績・成果・評価	備考	
1 報酬					(事業の目的・目標・効果・影響)				
2 給料									
3 職員手当等									
4 共済費									
5 災害補償費									
7 賃金									
8 報償費	100		100						
9 旅費	54		54						
10 交際費									
11 需用費	162		162	(事業の概要・算出基礎等)					
(1) 消耗品費	54		54						
(2) 燃料費									
(3) 食糧費									
(4) 印刷製本費	108		108						
(5) 光熱水費									
(6) 修繕料									
(7) 賄材料費									
(8) 飼料費									
(9) 医薬材料費									
12 役務費									
(1) 通信運搬費									
(3) 広告料									
(4) 手数料									
(6) 保険料									
その他									
13 委託料									
14 使用料及び賃借料									
15 工事請負費					(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		(来年度への課題・改善点等)		
16 原材料費									
17 公有財産購入費									
18 備品購入費									
19 負担金補助及び交付金	10		10	(査定経過・理由等)					
20 扶助費									
21 貸付金									
22 補償補填及び賠償金									
23 償還金利息及び割引料									
24 投資及び出資金									
25 積立金									
26 寄附金									
27 公課費									
28 繰出金									
29 予備費									
合計	326		326						
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考
				財源内訳	国庫支出金				
					道支出金				
					地方債				
				一般財源	326	307	[地方債] 名称:		課等係名 町民学習課町民学習係
				合計	326	307	計画作成者 係長 樋口範幸		実績作成者 係長 樋口範幸

69

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	地元の歴史は、副読本だけではなく展示してあるものから学ぶことも大切であり、こうした機会を設けられるとよい。 また、アイヌとニセコのかかわりを知る機会もあるとよい。

平成 26 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 26 年度～平成 26 年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (11. 芸術・文化)

事業コード 143400-02 事業名 芸術文化事業経費
 経費区分 經常的経費
 細事業名 文化協会事業 単独事業
 予算科目 10 | 款 教育費 06 | 項 社会教育費 01 | 目 社会教育総務費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題
1 報酬						
2 給料						
3 職員手当等						
4 共済費						
5 災害補償費						
7 賞金						
8 報償費						
9 旅費						
10 交際費						
11 需用費	20		20	(事業の概要・算出基礎等)		
(1) 消耗品費	20		20			
(2) 燃料費						
(3) 食糧費						
(4) 印刷製本費						
(5) 光熱水費						
(6) 修繕料						
(7) 賄材料費						
(8) 飼料費						
(9) 医薬材料費						
12 役務費						
(1) 通信運搬費						
(3) 広告料						
(4) 手数料						
(6) 保険料						
その他						
13 委託料						
14 使用料及び賃借料						
15 工事請負費					(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(事業実績・成果・評価)
16 原材料費						
17 公有財産購入費						
18 備品購入費						
19 負担金補助及び交付金	680		680	(査定経過・理由等)		(来年度への課題・改善点等)
20 扶助費						
21 貸付金						
22 補償補填及び賠償金						
23 償還金利子及び割引料						
24 投資及び出資金						
25 積立金						
26 寄附金						
27 公課費						
28 繰出金						
29 予備費						
合計	700		700			

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
国庫支出金				
道支出金				
地方債			[地方債] 名称:	
一般財源	700	610		
合計	700	610		

課等係名	町民学習課町民学習係
計画作成者	係長 樋口範幸
実績作成者	係長 樋口範幸

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)

事業コード 144560-00 事業名 学習交流センター施設維持管理経費
 経費区分 経常的経費 継小 継続
 単独事業
 予算科目 10 | 款 教育費 | .06 | 項 社会教育費 | 04 | 目 学習交流センター費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題	事業実績・成果・評価	来年度への課題・改善点等
1 報酬					(事業の目的・目標・効果・影響)			
2 給料								
3 職員手当等								
4 共済費								
5 災害補償費								
7 賃金								
8 報償費								
9 旅費								
10 交際費								
11 需用費	2,524		2,524	(事業の概要・算出基礎等) 施設の維持管理に係る経費を計上した。 施設も10年を越えており、網戸の補修等小修繕事項もあることから修繕費の増額のほか、主な新規項目は下記のとおり。	学習交流センターの維持管理を行い、町の情報の拠点として運営を行う。	あそぶっくの会からのヒアリングに基づき、改善要望を計上している。 空調機は、平成21・22・24年に冬季に故障している。夏季・冬季の前に点検を行い、急なトラブルを避けるようにしたい。 パソコンは、OSがサポート終了するWindowsXPのものを更新。なお、閲覧用パソコンは利用が多いためハードディスクが不調となっている。また、事務用パソコンはLivMAX (図書システム) のサーバー機として利用しているものも含まれるため、データ移行費用を含む。	予定された修繕等のほか、随時施設の適正管理を実施したほか、パソコン4台の更新を実施。 空調機が経年劣化のため検査の効果なく故障が頻発し、2度の修理を行った。	
(1) 消耗品費	73		73					
(2) 燃料費								
(3) 食糧費								
(4) 印刷製本費								
(5) 光熱水費	2,111		2,111					
(6) 修繕料	340		340					
(7) 賄材料費								
(8) 飼料費								
(9) 医薬材料費								
12 役員費	522		522					
(1) 通信運搬費	208		208					
(3) 広告料								
(4) 手数料	275		275					
(6) 保険料	39		39					
その他								
13 委託料	358		358					
14 使用料及び賃借料								
15 工事請負費	180		180		(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			
16 原材料費								
17 公有財産購入費								
18 備品購入費	670		670					
19 負担金補助及び交付金					(査定の際の経過・理由等)			
20 扶助費								
21 貸付金								
22 補償補填及び賠償金								
23 償還金利息及び割引料								
24 投資及び出資金								
25 積立金								
26 寄附金								
27 公課費								
28 繰出金								
29 予備費								
合計	4,254		4,254					

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
国庫支出金				
道支出金				
地方債				
一般財源	4,254	4,007		[地方債] 名称:
合計	4,254	4,007		課等係名 町民学習課町民学習係 計画作成者 係長 樋口範幸 実績作成者 係長 樋口範幸

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

平成 26 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 26 年度～平成 26 年度

原課方針 計画 B

実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画 戦略ビジョン (政策分類) 7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (10. 社会教育)

事業コード 144570-01 事業名 学習交流センター事業経費 経費区分 経常的経費

単独事業

評価 継続

予算科目 10 款 教育費 06 項 社会教育費

04 目 学習交流センター費

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	経費区分	備考
1 報酬				(事業の目的・目標・効果・影響) 生涯学習の拠点として円滑な学習交流センターの運営を行ない、子どもの読書推進計画に基づき読書事業を推進する。 (事業の概要・算出基礎等) 事業は学習交流センター指定管理者NPO法人あそぶっくの会が実施する。 ・後志管内図書館協議会加入経費 ・学習交流センター運営委託料(事業経費、雑誌・新聞購読料含む) ・蔵書購入費用。	(事業実施時の問題点・検討課題) 現在の運営体制での要望費用と、委託料として算定している金額に開きが生じてきていることから、NPO法人あそぶっくの会との密接な連携・調整が必要となっている。 (事業実績・成果・評価) NPOあそぶっくの会への指定管理により、図書館類似施設としては道内1位の入館者数を維持しており、イベント回数やボランティアの多さを含め、非常に質の高い活動を行っている。	(事業実績・成果・評価)
2 給料						
3 職員手当等						
4 共済費						
5 災害補償費						
7 賃金						
8 報償費						
9 旅費	8		8			
10 交際費						
11 需用費						
(1) 消耗品費						
(2) 燃料費						
(3) 食糧費						
(4) 印刷製本費						
(5) 光熱水費						
(6) 修繕料						
(7) 賄材料費						
(8) 飼料費						
(9) 医薬材料費						
12 役務費						
(1) 通信運搬費						
(3) 広告料						
(4) 手数料						
(6) 保険料						
その他						
13 委託料	11,810		11,810	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等) 指定管理額の増減が、活動成果を行政が評価している目安と見られる傾向がある。	
14 使用料及び賃借料	62		62			
15 工事請負費				(査定の際の経過・理由等)		
16 原材料費						
17 公有財産購入費						
18 備品購入費	1,600		1,600			
19 負担金補助及び交付金						
20 扶助費						
21 貸付金						
22 補償補填及び賠償金						
23 償還金利息及び割引料						
24 投資及び出資金						
25 積立金						
26 寄附金						
27 公課費						
28 繰出金						
29 予備費						
合計	13,480		13,480			

72

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
A	あそぶっくは、子ども達が親しみを感じる様々な活動を継続して行っており、大変評価できる。