

平成 25 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 25 年度～平成 25 年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	事業名	高等学校運営経費	経費区分	経常的経費	評価	継続
			141100-01	細事業名	高等学校運営経費		単独事業	継小	継続
			予算科目	10 款	教育費	04 項	高等学校費	01 目	高等学校総務費
単位：千円									
節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他(根拠等)					
1 報酬				(事業の目的・目標・効果・影響)			(事業実施時の問題点・検討課題)		
2 給料				本校の学校運営の事務に関する経費を計上			高校事務係は、教職員(道職員)にかかる福利厚生や各種手当、道旅費請求、7団体会計の管理など学校事務に加え、教育委員会としての事務・予算や事業の執行管理・施設の維持補修などがあることから、事務の簡素化等の改善策が必要である。		
3 職員手当等	284		284						
4 共済費									
5 災害補償費									
7 賃金									
8 報償費									
9 旅費	94		94						
10 交際費									
11 需用費	6		6	(事業の概要・算出基礎等)					
(1) 消耗品費				時間外勤務手当 284千円					
(2) 燃料費				旅費 94千円					
(3) 食糧費	6		6	食料費 6千円					
(4) 印刷製本費				負担金補助及び交付金 7千円					
(5) 光熱水費									
(6) 修繕料				旅費については、市町村立農業高等学校振興対策協議会を新規計上。平成26年度当番校の為、平成25年度開催校と打合せ、引継ぎ、開催地説明等があるため計上。					
(7) 膳材料費									
(8) 飼料費									
(9) 医薬材料費									
12 役務費							(事業実績・成果・評価)		
(1) 通信運搬費							概ね計画のとおり遂行。		
(3) 広告料									
(4) 手数料									
(6) 保険料									
その他									
13 委託料									
14 使用料及び賃借料									
15 工事請負費				(事務・事業に係る時間外、賃金等について)			(来年度への課題・改善点等)		
16 原材料費				時間外勤務手当 時間 284千円			長期・短期でのニセコ高校のあり方について、協議・検討が必要。		
17 公有財産購入費									
18 備品購入費									
19 負担金補助及び交付金	7		7	(査定の経過・理由等)					
20 扶助費									
21 貸付金									
22 補償補填及び賠償金									
23 償還金利子及び割引料									
24 投資及び出資金									
25 積立金									
26 寄附金									
27 公課費									
28 繰出金									
29 予備費									
合計	391		391						
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考
				財源内訳	国庫支出金				
					道支出金				
					地方債		[地方債] 名称:		課等係名 学校教育課高校事務係
					一般財源	391	102	計画作成者 小貫直人	実績作成者 小貫直人
				合計	391	102			

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	町として、魅力ある学校づくりの検討が必要である。

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)
------	------------------	---------------------------------------

事業コード	事業名	高等学校運営経費	経費区分	臨時経費	縮小	継続
141100-02	細事業名	外国語指導助手招致事業		単独事業	拡大	
予算科目	10 款	教育費	04 項	高等学校費	01 目	高等学校総務費

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の根拠等	事業実施時の問題点・検討課題
1 報酬	3,543		3,543	（事業の目的・目標・効果・影響） 本校の英語教育の更なる向上を図るため、また、地域における国際交流活動の推進のため外国語指導助手の配置に係る経費を計上。	<p>（事業実施時の問題点・検討課題） 平成25年7月を持って現在の外国語指導助手は任期満了に伴い帰国となる。そのため、新たな外国語指導助手を招致することとなる。外国語指導助手の生徒の指導力向上並びに地域との交流を深めるため効果的な執行に努める。</p>
2 給料					
3 職員手当等					
4 共済費	1,015		1,015		
5 災害補償費					
7 賃金					
8 報償費	20		20		
9 旅費	913		913		
10 交際費					
11 需用費					
12 役務費	28		28		
(1) 消耗品費					
(2) 燃料費					
(3) 食糧費					
(4) 印刷製本費					
(5) 光熱水費					
(6) 修繕料					
(7) 膳材料費					
(8) 飼料費					
(9) 医薬材料費					
(1) 通信運搬費					
(3) 広告料					
(4) 手数料					
(6) 保険料	28		28		
その他					
13 委託料					<p>（来年度への課題・改善点等） 現在の外国語指導助手を有効に活用し、さらなる事業の円滑化を図る。</p>
14 使用料及び賃借料					
15 工事請負費					
16 原材料費					
17 公有財産購入費					
18 備品購入費					
19 負担金補助及び交付金	253		253		
20 扶助費					
21 貸付金					
22 補償補填及び賠償金					
23 償還金利息及び割引料					
24 投資及び出資金					
25 積立金					
26 寄附金					
27 公課費					
28 繰出金					
29 予備費					
合計	5,772		5,772		

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎（補助率、基本額等）	備考
国庫支出金			その他：社会保険料等納付金	
道支出金				
その他	482	483		
地方債			[地方債] 名称：	課等係名 学校教育課高校事務係 計画作成者 小貫直人 実績作成者 小貫直人
一般財源	5,290	4,613		
合計	5,772	5,096		

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

平成 25 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	平成 25 年度～平成 25 年度	原課方針	計画	B	実績	B
----	------	------	-------------------	------	----	---	----	---

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 141300-00	事業名 定時制高等学校運営経費	経費区分 10 款 教育費	04 項 高等学校費	02 目 定時制高等学校管理費	継続
------	------------------	---------------------------------------	--------------------	--------------------	----------------------	----------------	---------------------	----

単位：千円

節	名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	評価
1	報酬				<p>(事業の目的・目標・効果・影響) ニセコ高校の学校運営全般に係る経費を計上。</p> <p>(事業の概要・算出基礎等) 消耗品及びコピー機使用料については、実績発表大会やプレゼンテーションコンテストなど優秀な成績を残したことから、観光甲子園など結果が出なかったものまで、各種大会に積極的に参加し、研鑽しているため、コピー用紙、印刷機の使用は増加傾向にある。そのため、現状を勘案し、消耗品、コピー機使用料を増額要望した。</p> <p>通信運搬費については、就職活動で、事務系などでは高卒者の採用数の減もあり、一人2社、3社と受験する状況にあり、郵便発送が増えているため18千円増加計上した。</p> <p>FAXについては、製造から14年経過し、故障もあり支障をきたしているため、更新にかかる経費を計上。FAX回線については、受け取りだけではなく外線としても使用しているため、一般家庭用は使用できないので、ビジネスタイプとしている。3年の長期継続契約とし133千円を予算計上した。</p>	<p>(事業実施時の問題点・検討課題) 本校生徒の活動については、これまでの成果が実を結び、優秀な成績を取め、活動の成果を示している。 一方でこれにより、コピー用紙や印刷機トナーなど支出も増額しなければならない。 予算計上については必要最小限度として計上しているため、今までどおり節約という考えで活動してもらうため、教員を中心に経営観念をもって指導にあってもらわなければならない。</p>	
2	給料						
3	職員手当等						
4	共済費						
5	災害補償費						
7	賃金	1,638		1,638			
8	償費						
9	旅費						
10	交際費						
11	需用費	1,490		1,490			
	(1) 消耗品費	1,170		1,170			
	(2) 燃料費						
	(3) 食糧費						
	(4) 印刷製本費	290		290			
	(5) 光熱水費						
	(6) 修繕料						
	(7) 賄材料費						
	(8) 飼料費						
	(9) 医薬材料費	30		30			
12	役務費	215		215			
	(1) 通信運搬費	135		135			
	(3) 広告料						
	(4) 手数料	80		80			
	(6) 保険料						
	その他						
13	委託料						
14	使用料及び賃借料	775		775			
15	工事請負費						
16	原材料費						
17	公有財産購入費						
18	備品購入費	130		130			
19	負担金補助及び交付金	106		106			
20	扶助費						
21	貸付金						
22	補償補填及び賠償金						
23	償還金利子及び割引料						
24	投資及び出資金						
25	積立金						
26	寄附金						
27	公課費						
28	繰出金						
29	予備費						
合	計	4,354		4,354			

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎 (補助率、基本額等)	備考
国庫支出金			その他：災害給付共済掛金保護者負担金	
道支出金				
その他	61	61		
地方債			[地方債] 名称：	
一般財源	4,293	4,070		
合計	4,354	4,131		

課等係名	学校教育課高校事務係
計画作成者	小貫直人
実績作成者	小貫直人

外部評価委員会評価

評価	B
----	---

外部評価委員会意見

外部評価委員会意見	
-----------	--

47

平成 25 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 25 年度～平成 25 年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 141400-01	事業名 細事業名 定時制高等学校施設維持管理経費 学校施設維持管理経費	経費区分 単独事業	經常的経費 単独事業	継小 拡新	継続
単位：千円			予算科目 10 款	教育費	04 項	高等学校費	02 目	定時制高等学校管理費

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他 ()	事業実施時の問題点・検討課題
1 報酬						(事業実施時の問題点・検討課題) ニセコ高校校舎については、建設から22年が経過し、雨漏り等補修が必要となる箇所が発生している。施設の維持に為にも日頃からの施設確認が必要である。体育館の更新については、現在高校の将来像について、教育振興会議を開催し検討しているが、存続の方向性を見極めて検討しなければならないが、建設に当たっては、建設場所、財源を考えなければならない。財源については、国からの補助はないため、企画環境課、総務課の知恵を頂きながら検討しなければならない。
2 給料						
3 職員手当等						
4 共済費						
5 災害補償費						
7 賃借料						
8 報償費						
9 旅費						
10 交際費						
11 需用費	3,376		3,376	(事業の概要・算出基礎等)		
(1) 消耗品費	65		65	燃料費、光熱水費、通信運搬費(電話料)については、これまでの実績を元に予算計上。		
(2) 燃料費	1,460		1,460	床ワックス清掃委託料について、校舎は建築から23年経過するが、体育館以外ワックス掛けを行っていないため、管理上支障があり平成25年度については廊下、平成26年度については各教室等を行いたい経費を予算計上。		
(3) 食糧費				工事請負費については、地下オイルタンクの管が腐食しているため交換工事の経費を計上。		
(4) 印刷製本費				その他、雨漏りが見られるため、体育館及び校舎の防水修繕費用を予算計上。バスケットゴールのボルトの交換が必要ため交換にかかる経費を予算計上	(事業実績・成果・評価) 概ね計画のとおり遂行。体育館及び校舎の防水修繕や備品購入等についても適正に執行した。	
(5) 光熱水費	1,651		1,651	備品購入費については、AEDは平成19年に寄贈を受けたが、耐用期間が平成25年9月であるため更新にかかる経費を計上。		
(6) 修繕料	200		200	その他、生徒用椅子机など新校舎建設時に購入したものは使用から23年経過するが、破損等により使用に耐えないものが多く、更新に係る費用を計上。		
(7) 脩材料費						
(8) 飼料費						
(9) 医薬材料費						
12 役務費	802		802			
(1) 通信運搬費	282		282			
(3) 広告料						
(4) 手数料	200		200			
(6) 保険料	320		320			
その他						
13 委託料	3,920		3,920			
14 使用料及び賃借料						
15 工事請負費	1,735		1,735	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等) 建設から23年が経過し、劣化等注意しながら校舎の維持管理に務める。	
16 原材料費						
17 公有財産購入費						
18 備品購入費	1,613		1,613			
19 負担金補助及び交付金				(査定の経過・理由等)		
20 扶助費						
21 貸付金						
22 償還補填及び賠償金						
23 償還金利子及び割引料						
24 投資及び出資金						
25 積立金						
26 寄附金						
27 公課費						
28 繰出金						
29 予備費						
合計	11,446		11,446			

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)	備考
国庫支出金			その他：私用電話料	
道支出金				
その他	1			
公共施設整備基金繰入		9,000		
地方債			[地方債] 名称：	
一般財源	11,445	3,033		
合計	11,446	12,033		

課等係名	学校教育課高校事務係
計画作成者	小貫直人
実績作成者	小貫直人

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

平成 25 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 25 年度～平成 25 年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	事業名	高等学校教育振興経費	経費区分	経常的経費	継続
			141700-01	細事業名	学校教育振興経費		単独事業	
			予算科目	10 款	教育費		04 項	

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の 問題点・検討課題	事業実績・ 成果・評価	備 考	
1 報酬	5,457		5,457						
2 給料									
3 職員手当等									
4 共済費									
5 災害補償費									
7 賃金									
8 報償費	695		695						
9 旅費									
10 交際費									
11 需用費	601		601						
(1) 消耗品費	571		571						
(2) 燃料費									
(3) 食糧費									
(4) 印刷製本費									
(5) 光熱水費									
(6) 修繕料	30		30						
(7) 厩材料費									
(8) 飼料費									
(9) 医薬材料費									
12 役員費	11		11						
(1) 通信運搬費									
(3) 広告料									
(4) 手数料	11		11						
(6) 保険料									
その他									
13 委託料	4,750		4,750						
14 使用料及び賃借料	382		382						
15 工事請負費									
16 原材料費									
17 公有財産購入費									
18 備品購入費	40		40						
19 負担金補助及び交付金	8,348		8,348						
20 扶助費	581		581						
21 貸付金									
22 補償補填及び賠償金									
23 償還金利子及び割引料									
24 投資及び出資金									
25 積立金									
26 寄附金									
27 公課費									
28 繰出金									
29 予備費									
合 計	20,865		20,865						
				区 分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率・基本額等)		備 考
				財源内訳	国庫支出金	1,617	2,317	国庫支出金：公立高等学校授業料不徴収交付金	
					道支出金				
				地方債	地方債			[地方債] 名称：	
					一般財源	19,248	19,134	課等係名	学校教育課高校事務係
				合 計	20,865	21,451	計画作成者	小貫直人	
							実績作成者	小貫直人	

外部評価委員会評価

評 価	外部評価委員会意見
B	専門性を高め、魅力ある高校づくりに更に取組んで欲しい。

平成 25 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	平成 25 年度～平成 25 年度	原課方針	計画	B	実績	B
----	------	------	-------------------	------	----	---	----	---

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	事業名	定時制高等学校生徒健康診断経費	経費区分	経常的経費	継小	継続
			141600-00	細事業名		単独事業	拡新		
			予算科目	10 款	教育費	04 項	高等学校費	02 目	

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他()	事業実施時の問題点・検討課題																	
1 報酬				(事業の目的・目標・効果・影響) 学校における健康診断は、学校保健法に基づき生徒の健康保持・増進のため心身の発達や健康の情報を把握することを目的とする。	(事業実施時の問題点・検討課題) 健康診断の実施に際して、教育委員会学校教育係及び教諭、養護教諭と連携し適正に執行する。																		
2 給料																							
3 職員手当等																							
4 共済費																							
5 災害補償費																							
7 賃金																							
8 報償費																							
9 旅費																							
10 交際費																							
11 需用費																							
(1) 消耗品費						(事業の概要・算出基礎等) 健康診断の検査項目： 身長、体重及び座高、栄養状態、脊柱及び胸部の疾病及び異常の有無、視力及び聴力、目の疾病及び異常の有無、耳鼻咽喉疾患及び皮膚疾患の有無、歯及び口腔の疾病及び異常の有無、結核の有無、心臓の疾病及び異常の有無、尿、寄生虫卵の有無、その他の疾病及び異常の有無。	(事業実績・成果・評価) 計画どおり実施した。																
(2) 燃料費																							
(3) 食糧費																							
(4) 印刷製本費																							
(5) 光熱水費																							
(6) 修繕料																							
(7) 賄材料費																							
(8) 飼料費																							
(9) 医薬材料費																							
12 役務費	118		118	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)	(来年度への課題・改善点等) 学校保健安全法に基づき、生徒の健康管理のため継続する。																		
(1) 通信運搬費																							
(3) 広告料																							
(4) 手数料	118		118																				
(6) 保険料																							
その他																							
13 委託料				(査定の経過・理由等)	備 考																		
14 使用料及び賃借料																							
15 工事請負費																							
16 原材料費																							
17 公有財産購入費																							
18 備品購入費																							
19 負担金補助及び交付金																							
20 扶助費																							
21 貸付金																							
22 補償補填及び賠償金																							
23 償還金利子及び割引料																							
24 投資及び出資金																							
25 積立金																							
26 寄附金																							
27 公課費																							
28 繰出金																							
29 予備費																							
合 計	118		118	<table border="1"> <tr> <th>区 分</th> <th>当初予算額</th> <th>決算額</th> </tr> <tr> <td>国庫支出金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>道 支 出 金</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>地 方 債</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>一 般 財 源</td> <td>118</td> <td>113</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>118</td> <td>113</td> </tr> </table>	区 分	当初予算額	決算額	国庫支出金			道 支 出 金			地 方 債			一 般 財 源	118	113	合 計	118	113	財源算出基礎(補助率、基本額等)
区 分	当初予算額	決算額																					
国庫支出金																							
道 支 出 金																							
地 方 債																							
一 般 財 源	118	113																					
合 計	118	113																					
[地方債] 名称：					課等係名	学校教育課高校事務係																	
					計画作成者	小貫直人																	
					実績作成者	小貫直人																	

外部評価委員会評価

評 価	
B	

外部評価委員会意見

外部評価委員会意見	
-----------	--

平成 25 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 25 年度～平成 25 年度

原課方針

計画

B

実績

B

- A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード 141400-02	事業名 細事業名 農場施設維持管理経費	定時制高等学校施設維持管理経費	経費区分 臨時経費 単独事業	継続 拡新	継続	
単位：千円			予算科目	10 款 教育費	04 項 高等学校費	02 目 定時制高等学校管理費			
節名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他()					
1 報酬				(事業の目的・目標・効果・影響)		(事業実施時の問題点・検討課題)			
2 給料				農場、温室及び車両の維持管理に係る経費を計上。		本校の農業教育の中心となる施設であるので教育環境の整備に努める。前年度新設したエアハウスについて農業実習作業に支障のないよう管理する。			
3 職員手当等									
4 共済費									
5 災害補償費									
7 賃金	2,268		2,268						
8 報償費									
9 旅費									
10 交際費									
11 需用費	3,271		3,271	(事業の概要・算出基礎等)					
(1) 消耗品費	162		162	燃料費及び光熱水費については、エアハウス導入から1年が経過しその実績で予算を計上。					
(2) 燃料費	2,053		2,053	ワゴン車の夏タイヤが消耗し交換が必要のため予算計上。					
(3) 食糧費				工事請負費について、ビニールハウスの暗渠が機能せず、ハウスで作成した作物が病気や根腐をおこすなど支障がため、補修にかかる経費を計上。					
(4) 印刷製本費									
(5) 光熱水費	878		878						
(6) 修繕料	178		178						
(7) 賄材料費									
(8) 飼料費									
(9) 医薬材料費									
12 役務費	259		259			(事業実績・成果・評価)			
(1) 通信運搬費	11		11			概ね計画のとおり遂行。農場暗渠修繕等についても適正に執行した。			
(3) 広告料									
(4) 手数料									
(6) 保険料	248		248						
その他									
13 委託料	79		79						
14 使用料及び賃借料									
15 工事請負費	305		305	(事務・事業に係る時間外、賃金等について)		(来年度への課題・改善点等)			
16 原材料費						現状の環境下で農場の適正な管理を行う。			
17 公有財産購入費									
18 備品購入費									
19 負担金補助及び交付金				(査定の経過・理由等)					
20 扶助費									
21 貸付金									
22 補償補填及び賠償金									
23 償還金利子及び割引料									
24 投資及び出資金									
25 積立金									
26 寄附金									
27 公課費	26		26						
28 繰出金									
29 予備費									
合計	6,208		6,208						
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考
				国庫支出金			その他：生産物売払収入		
				道支出金					
				その他	469	841			
				地方債			[地方債] 名称：		
				一般財源	5,739	5,012	課等係名 学校教育課高校事務係		
				合計	6,208	5,853	計画作成者 小貫直人		
							実績作成者 小貫直人		

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

平成 25 年度 事業実績書

会計 一般会計

事業期間 平成 25 年度～平成 25 年度

原課方針 計画 B 実績 B

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)	事業コード	事業名	高等学校教育振興経費	経費区分	臨時的経費 単独事業	継小 拡新	継続
			141700-02	細事業名	農場教育振興経費				
			予算科目	10 款 教育費	04 項 高等学校費				

単位：千円

節 名	当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業の 法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他	事業実施時の問題点・検討課題	事業実績・成果・評価	来年度への課題・改善点等	
1 報酬									
2 給料									
3 職員手当等									
4 共済費									
5 災害補償費									
7 貸金									
8 報償費									
9 旅費									
10 交際費									
11 需用費	1,930		1,930	(事業の概要・算出基礎等)	農業科の実習等に要する経費として計上。概ね前年並みで予算計上しているが、農産物や苗などの販売について、新聞折込にて町民向けの周知の回数を増やし(1回から3回へ)生産物販売のPRを強化したいため増額した。	(事業実施時の問題点・検討課題) 農業教育の推進を図るための環境を維持する。農場運営経費の節減を図る。エアハウスについては平成23年12月に本格稼働し1年が経過したが、運用については手探り状態である。まずは、生徒にプロジェクト活動を通して理解を深め、同時に教員も実践の中から学ぶことが一番重要であると考えている。 また、24年度からインターナショナルスクールセコ校とは、花壇植栽を通じて交流を行っているほか、横浜高の受入れを行っており、今後も継続し支援を行いたい。 生産物売払収入の一部を生徒活動費として運用することについては、支出用途、管理運営方法を現在検討中である。	(事業実績・成果・評価) 草花苗、野菜苗、鉢花等の販売により資材、種苗、肥料、農業等経費の財源確保を図ることができた。		
(1) 消耗品費	1,930		1,930						
(2) 燃料費									
(3) 食糧費									
(4) 印刷製本費									
(5) 光熱水費									
(6) 修繕料									
(7) 賄材料費									
(8) 飼料費									
(9) 医薬材料費									
12 役員費	222		222						
(1) 通信運搬費									
(3) 広告料									
(4) 手数料	222		222						
(6) 保険料									
その他									
13 委託料									
14 使用料及び賃借料	13		13						
15 工事請負費				(事務・事業に係る時間外、賃金等について)				(来年度への課題・改善点等) 農業実習に係る経費であり、さらなる効果的な運営に努める。 また、生産物売払いの収入が生徒の要望に反映される予算となるよう、意見を取り入れたものとする。	
16 原材料費									
17 公有財産購入費									
18 備品購入費									
19 賞与金補助及び交付金				(査定の経過・理由等)					
20 扶助費									
21 貸付金									
22 借入金及び借入金									
23 償還金及び割引料									
24 投資及び出資金									
25 積立金									
26 寄附金									
27 公課費									
28 繰出金									
29 予備費									
合計	2,165		2,165						
				区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎(補助率、基本額等)		備考
				財源内訳	国庫支出金		その他：生産物売払収入		
					道支出金				
					その他	2,165	1,988		
				地方債			[地方債] 名称：		
				一般財源			課等係名		学校教育課高校事務係
				合計	2,165	1,988	計画作成者		小貫直人
							実績作成者		小貫直人

外部評価委員会評価

評価	外部評価委員会意見
B	

52

平成 25 年度 事業実績書

会計	一般会計	事業期間	平成 25 年度～平成 25 年度	原課方針	計画	B	実績	B
----	------	------	-------------------	------	----	---	----	---

A 拡大・発展 B 改善・変更 C 縮小・整理 D 廃止・完了

評価

総合計画	戦略ビジョン (政策分類)	7. 町民が共に学び合い、支え合う文化を育てます (9. 学校教育)
------	------------------	---------------------------------------

事業コード	事業名	経費区分	臨時経費	評価
141800-00	寄宿舎管理運営経費	04	単独事業	継続
予算科目	10 款	教育費	04 項	高等学校費
			04 目	寄宿舎管理費

節 名		当初予算額	補助対象	単独費	事業の 根拠等	事業実施時の問題点・検討課題	事業実績・成果・評価	（来年度への課題・改善点等）	
単位：千円					法令・条例・総合計画・町長施策・町民要望・職員提案・その他（北海道二セコ高等学校振興対策要綱）				
1	報酬				（事業の目的・目標・効果・影響） 本校に在籍する生徒で町外からの遠距離通学生生の便を図り、あわせて団体生活を体験させることを目的としている。	（事業実施時の問題点・検討課題） 舎監並びに教員を連携をとり入寮生の安全管理に留意する。 寄宿舎については、入居可能人数が30人であり、東側に20人、西側に10人となる。 そのため、男女比等を考えながら入居させなければならないが、今後、入寮希望者が増加した場合、現在の入居者数では対応できない状況が考えられる。 高校合格者で、入寮できなかったものが発生した場合どのようにしなければならないか、検討が必要な状況になる可能性がある。 現在高校の将来像について、教育振興会議を開催し検討しているが、学校運営と寮の運営を一体的に検討しなければならない。	（事業実績・成果・評価） 概ね計画のとおり遂行。備品の更新等、適正に執行した。 また、補正予算により屋根外壁の改修工事を実施した。	（来年度への課題・改善点等） 建設から24年が経過し、老朽化等も見られることから、適切に対応しなければならない。	
2	給料								
3	職員手当等								
4	共済費								
5	災害補償費								
7	賃金								
8	報償費								
9	旅費								
10	交際費								
11	需用費	9,141		9,141					（事業の概要・算出基礎等） 寄宿舎については25年度は新入居者10名の計27名（前年23名）で予算計上している。 そのため、燃料費、光熱水費、賄材料費は増額となる。 ポイラ一点検査委託料については、25年度は西側6台を実施。 備品購入費については、寮生の安全確保のためAEDを新規導入。 掃除機がホースの破損により（現在テーブル等で補修）使用に耐えないので更新に係る費用を計上。
(1)	消耗品費	120		120					
(2)	燃料費	1,284		1,284					
(3)	食糧費								
(4)	印刷製本費								
(5)	光熱水費	1,561		1,561					
(6)	修繕料	176		176					
(7)	賄材料費	5,992		5,992					
(8)	飼料費								
(9)	医薬材料費	8		8					
12	役務費	230		230					
(1)	通信運搬費	78		78					
(3)	広告料								
(4)	手数料								
(6)	保険料	152		152					
	その他								
13	委託料	6,300		6,300					
14	使用料及び賃借料	30		30					
15	工事請負費				（事務・事業に係る時間外、賃金等について）				
16	原材料費								
17	公有財産購入費								
18	備品購入費	257		257					
19	負担金補助及び交付金	748		748	（査定の経過・理由等）				
20	扶助費								
21	貸付金								
22	補償補填及び賠償金								
23	償還金利息及び割引料								
24	投資及び出資金								
25	積立金								
26	寄附金								
27	公課費								
28	繰出金								
29	予備費								
合 計		16,706		16,706					

区分	当初予算額	決算額	財源算出基礎（補助率、基本額等）	備考
国庫支出金			その他：私用電話料	
道支出金				
寄宿舎利用負担金	9,880	8,710		
その他	12			
地方債			[地方債] 名称：	
一般財源	6,814	12,863	課等係名	学校教育課高校事務係
合 計	16,706	21,573	計画作成者	小貫直人
			実績作成者	小貫直人

外部評価委員会評価

評 価	B
-----	---

外部評価委員会意見

外部評価委員会意見	
-----------	--