

意見交換会のすすめ方！！

(1) 意見交換（討議）の4つの基本ルール

① 気軽に“ワイワイ”楽しくやいましょう！

- ・頭を柔らかくし、気楽に、“ワイワイ”、“がやがや”、楽しくやいましょう。

② 参加者全員が発言しましょう！

- ・どんな意見でも結構です。日々の実感、思っていることを自分の言葉で伝えましょう。

③ 一回当たりの発言は手短かに“ひとり3分以内”で！

- ・一回当たりの発言時間は、原則として“ひとり3分以内”を守りましょう。

④ 他の人の発言に割り込まない！ 否定しない！

- ・他の人の発言中に、割り込んで自分の意見を言う事や、他の人の意見に対して「それは違う！」などの否定的な発言をすることはルール違反とします。

(2) 具体的な意見交換（討議）の進め方

<意見の記入・発言>

① 自己紹介を兼ねてウォームアップ

- ・司会進行役は調査受託会社スタッフ、記録係は事務局（役場スタッフ）がつかとめます。
- ・先ずは自己紹介を兼ねて、ウォームアップをします。

② テーマに応じた自分の意見・アイデアを付箋紙に記入

- ・テーマに応じた自分の意見・アイデアなどを付箋紙に記入していきます。
- ・付箋紙1枚に1項目とし、何枚書いても良いのです。

③ 付箋紙に記入した自分の意見を発表し、模造紙に貼る

- ・付箋紙に記入した自分の意見・アイデアを発表し、用意された模造紙に貼っていきます。

④ 一巡したら同様に追加意見を出し合う

- ・一巡して、時間のゆとりがあれば、これまでの意見に加えてさらに意見を出し合います。
- ・付箋紙1枚に1項目の意見を記入して（記録係など）、模造紙に貼っていきます。

<まとめ>

① 意見・アイデアを分類して整理し、見出し(キーワード)を付ける

- ・これまで出された意見（付箋紙）をグループ分けして、それぞれにタイトルをつけます。

② テーマ、キャッチコピーなどをつけて発表に備えよう

- ・自分たちの意見を上手く表わす、テーマ、キャッチコピーなどをつけて、壁新聞風に見やすくして発表に備えます。⇒参加メンバーの記録として、各人が自分で署名します。

(3) 本日のテーマと時間の目安

『町内のほかの施設・資源等とのつながりや役割分担を踏まえると、

中央倉庫群の再活用として、

どのような機能・サービス・デザインが望ましいでしょうか?』

時 間		進行内容
18:35～ 18:45	10 分間	◇意見交換（討議）のすすめ方説明
18:45～ 18:50	5 分間	◇進行準備 自己紹介 ～ 司会進行役による進行
18:50～ 19:50	60 分間	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>テーマ1 町内のほかの施設や資源等とのつながりや役割分担を踏まえた時、中央倉庫群の再活用として、どのような機能・サービスが望ましいと思いますか？ または、必要と考えますか？</p> </div> <p>[町内のほかの施設や資源、例えば・・・]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・綺羅乃湯 ・JRニセコ駅 ・有島記念館 ・道の駅ニセコビュープラザ ・綺羅街道、商店街 ・宿泊施設、各個店 など <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>テーマ2 整備する際の、倉庫建物ごとの機能・サービス・デザインのアイデアやイメージを聞かせてください。</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> ・新肥料倉庫 ・1号倉庫 ・2号倉庫 ・7号倉庫 ・旧でんぶん工場 ・12号倉庫 ・13号倉庫
19:50～ 20:05	15 分間	<ul style="list-style-type: none"> ・意見のグループ分け、キーワード付け、発表内容のまとめ ・提案に“テーマ”、“キャッチコピー”をつける ・参加者各自の署名 ・発表者の互選
20:05～ 20:25	20 分間	<ul style="list-style-type: none"> ・テーブルごとの成果発表 ・1テーブル当たり5分間（4テーブルで合計20分間）
20:25～ 20:30	5 分間	<ul style="list-style-type: none"> ・総括／感想 ・次回の日程確認

どんなことでも意見を出し合い、とにかく、楽しくやってみましょう！