

質 疑 回 答 書

質疑 番号	資料名	資料 ページ 番号	見出し 番号	質 問	回 答
1	仕様書	23～46	別紙4	共有スペースに設置されている掃除機については、事業者が日常清掃で使用しても問題ないでしょうか。	問題ありません。
2	仕様書	56	別紙6	厨房の清掃が1日1回となっていますが、食事を提供しない日も清掃が必要でしょうか。 または、提供日のみで問題ないでしょうか。	食事の提供日のみで問題ありません。
3	仕様書	47～54	< 厨 房 ・ 食 堂 関係 >	厨房・食堂関係の備品について数量が記載されておらずご開示いただけますでしょうか。また、ご想定されている数量が業務を行う上で足りないとなった時に数量や物品の追加発注のご相談をさせていただくことは可能でしょうか。または、事業者の費用負担で用意となりますでしょうか。	申し訳ありません。ニセコ町ホームページにアップロードされている仕様書を更新いたします。また、こちらの備品については、運営に支障が出ないよう、本プロポーザルにおける選定事業者様と精査した上で発注予定です。そのため、当初用意した備品・消耗品以外で追加で必要な場合には、基本的には事業者の費用負担でご準備いただきます。
4	実施要領	1	2	3年間の見積金額が予算上限内であれば単年ごとの委託料は同一でなくてもよろしいでしょうか。	同一でなくて問題ありません。
5	実施要領	8	様式4-1	様式4-1についてはページ枚数の指定がないという理解でお間違えないでしょうか。	問題ありません。
6	実施要領	7～13	様式3、 様式4-1～6	業務実績費用及び提案書につきまして、印刷方法（片面、両面）の指定はございますでしょうか。また、各項目「2枚以内」とございますが、片面印刷であれば2ページ、両面印刷であれば4ページという理解でよろしいでしょうか。	片面印刷をお願いします。各項目の「2枚以内」は、片面印刷で2枚以内をお願いします。
7	実施要領	2	8 プレゼン テーション・ヒア リングの実施	プレゼンテーションの参加人数についてご指定はございますでしょうか。 4～5名の参加を見込んでおりますのでご検討いただけますと幸いです。	プレゼンテーション参加人数の指定はございません。
8	様式2、 様式5			左記の資料について、エクセル又はワード形式のデータがございましたらいただくことは可能でしょうか。	ニセコ町ホームページにアップロードいたします。

- < 注意事項 >
- ・各質疑については、各社にてナンバリングすること。
 - ・一つのセルに一つの質疑とすること。