

地元企業の魅力発見フェア2024 出展者向けマニュアル

令和6年6月 暫定版

●当日の受付について

受付場所	ホテル第一会館1階プラザホール（倶知安町南3条西2丁目13番地）
受付時刻	12:30～12:50
当日連絡先	目黒携帯（TEL 011-585-6104に架け、アナウンスが流れたら31971と押す） 後志総合振興局 産業振興部 商工労働観光課 0136-23-1362

※ 13:00より生徒受付が始まりますので、準備に十分な時間を見込んでご来場願います。

●参加者について

- 当日は120名前後の生徒が参加する予定です。
- これから進路を考える1年生の参加となりますので、説明の際にはご配慮願います。

●タイムテーブル

時間	内容	備考
12:30～12:50	● 参加企業受付	
12:50～13:00	● 出展者向け全体説明	
13:00～13:30	➤ 生徒受付開始	ブース準備
13:30～13:40	➤ 全体ガイダンス(10分)	生徒向けのガイダンスですが、出展者の皆様も一緒にお聞きください。
13:40～14:00	● 第1クール(20分)	・ 生徒が回るブース(第1クール～第2クール)は予め事務局で割り振っています。 ・ 第3クールは、生徒が希望するブースに移動します。 ・ 開始、終了5分前、終了時に司会がアナウンスします。
14:00～14:05	➤ 生徒：移動 ● 企業等：準備	
14:05～14:25	● 第2クール(20分)	
14:25～14:30	➤ 生徒：移動 ● 企業等：準備	
14:30～14:50	● 第3クール(20分)	
14:50～15:00	● アンケート記入 ● ブース片付け	
15:00	● 解散	

●合同企業説明会の流れ

- 12:50までに受付を済ませてください。
- 12:50から、出展者向けの全体説明を行うので、各ブースでお聞きください。
- 13:30までに、配席図で指定されたブースで準備を終えて下さい。
- ブースの構成は以下のとおりです。

机	幅180cm× 奥行45cm（白い布カバー有）
椅子	2脚
パネル	高さ180cm× 幅90cm パネルは座席の後ろに配置されており、上部20～30cmの位置には企業・団体名が記載された紙を掲示しますが、それ以外の空いたスペースにポスター等を貼って頂くことが可能です（セロハンテープ等、はがせるもの。画鋏不可）。

なお、前後左右には多少余裕がありますので、のぼり等を置いても構いません。

- 生徒等への説明時間は、1クール20分で、3クール行います。
- 各クールの開始・終了5分前、終了時に司会から進行アナウンスを行いますので、指示に従っていただきますようお願いいたします。
- 全クール終了後、アンケートにご回答ください。記入済みアンケートは受付で回収します。今後の開催の参考としますので、ご協力をお願いいたします。

●クールの流れ

- 1クールは20分です。各ブースには10席の生徒用椅子を配置します。
- 貴社・団体の概要や仕事の内容などの他、福利厚生・年休制度などの説明・質疑応答を行ってください。なお、生徒が説明を受ける企業ブースは、予め事務局が割り振っています。
- 本年度の参加者は、今後の進路を検討中の1年生です。「就職」、「働く」ということについて、必ずしもイメージ出来ていない生徒もいることを念頭に説明をお願いいたします。
- 以下は20分の使い方の例です。必ずしもこの通りにする必要はありませんが、各項目について説明することをお勧めします。会社紹介の映像等を流す、もしくは商品の紹介などをしていただいても問題ありません。

(例)

時間		項 目	詳細
20分	2分	説明者の自己紹介	部署、名前、入社何年目か
	3分	業界の紹介	どんな業界か、将来性はどうか、どういう人が向いている業界か、仕入れ先、顧客はどんな業界か、北海道もしくは後志の業界特徴
	3分	会社の紹介	取扱商品、サービス、事業の概要、強み・将来性、どんな部署があるか、どんな人が働いているか
	4分	仕事の紹介	どんな職種・仕事があるか、1日の流れは、どんな時がつらいか、楽しいか、やりがいを感じるか
	3分	待遇面の紹介	休暇、福利厚生、研修・教育制度、転勤、必要な資格、どういう人を求めているか
	5分	質疑応答	参加者から質問がない場合、「よくある質問」を参考に説明をしてください。

●注意事項

- **面接会ではありませんので、その場で個人情報聞き出したり、採用活動につながるような行為を行うことはできません。**
- 会社概要などの配布資料については、当日必要部数をご持参ください（10席4クールですので、配付資料については40部程度お持ちいただくことをお勧めします）。説明を受ける生徒等への配付だけでなく、その他の参加者への配付が可能なように、余裕を持ってご用意ください。
- 当日、生徒等への配付用の資料を1部、受付にもご提供願います。
- 自社の製品やクリアファイル等のノベルティや販促グッズ等を配布することは問題ありませんが、換金性の高い物や現金等は禁止します。

●よくある質問

合同企業説明会開催時に、参加生徒からよく質問される内容です。ご参考ください。

Q：転勤はありますか？

Q：福利厚生について教えてください。

Q：勤務時間や年次有給休暇について教えてください。

Q：残業はありますか？

Q：休みの希望は通りますか？

Q：職場見学はできますか？

Q：経験や知識がなくても大丈夫ですか？

Q：社内の雰囲気はどのような感じですか？

Q：何か取得しておいた方がよい資格はありますか？

Q：インターンシップは実施していますか？

Q：働く服装や髪型などに制限はありますか？

Q：育児休暇など女性が働きやすい環境は整っていますか？

Q：平均年齢はどのくらいですか？

Q：入社後の研修や教育制度について教えてください。

Q：面接時には何を聞かれ、どのような点を見られますか？

●参加企業

No.	企業名	所在地
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

●フェア会場レイアウト

