

二セコ町（有島記念館〔二セコ町教育委員会〕）
 会計年度任用職員（学芸員〔集落支援員〕1名）
 募集要項

1 採用人員・採用職種・勤務条件 等

募集人員	学芸員〔集落支援員〕 1名
配属先	有島記念館（二セコ町教育委員会有島記念館係）
勤務内容	1. 有島記念館学芸員としての業務 (1)学芸業務（展覧会事業・教育普及事業、調査研究活動等）全般 (2)来館者対応業務（受付等）全般 (3)館施設及び公園施設維持管理業務全般 (4)その他有島記念館の活動に関わる業務全般 2. 集落支援員としての業務 (1)二セコ町まちづくり基本条例の理念に資する活動 (2)町民と行政、集落間の連絡調整に関する事 (3)集落の推進体制、連携体制づくりの支援に関する事 (4)集落の維持活性化対策の支援に関する事 (5)地域おこし協力隊への支援活動 (6)その他集落支援及び地域の活性化に関し、町長が必要と認めたこと
募集要件	(1)学芸員資格取得者（取得見込者含む） (2)(1)と同等の能力を有すると判断できる者 ※芸術（美術、音楽等）、文化、歴史に興味・関心のある者を歓迎します
任用期間	採用日から1年間
再度の任用	選考等の能力実証を行った上で、再度任用する場合があります。 （再度の任用の回数に上限はありませんが、任用期間が通算して5年を超えたとしても、無期の任用への転換申込みはできません。）
勤務時間及び休日勤務等	1 勤務時間 8時30分から17時15分まで 2 休憩時間 60分（交代制 11:30～12:30 または 12:30～13:30） 3 時間外勤務の有無（有・無） 4 休日勤務の有無（有・無）
勤務しない日	・年末年始（12月30日から翌年1月5日まで） ・月曜日（ただし月曜日が休日の場合は翌日） ※基本的にシフトにより週あたり2日間が勤務しない日となります。
休暇	1 年次休暇 10日間（初年度） 2 その他休暇 ①有給（公民権行使、官公庁出頭、住居の滅失等、出勤困難、退勤途上、結婚休暇、忌引、子の看護、夏季休暇） ②無給（産前、産後、保育時間、短期介護、介護休暇、介護時間、生理日の就業困難、妊娠疾病、公務上の傷病、私傷病、骨髄ドナー）
育児休業等	任用期間が継続されることにより取得可能な場合があります。
給与	1 給料の額 月額198,500円から ※職務経験年数がある方は、経験に応じて加算があります。 2 諸手当

	①期末手当 勤務期間に応じて支給 ②通勤手当 通勤距離2 km以上の場合支給 ③時間外勤務手当 時間外勤務があった場合に支給 3 支給日 毎月10日（前月分） 4 支払い方法 指定口座への振込み 5 給与支払時の控除（法令の規定に基づくものを除く） なし 6 住居賃貸費補助（世帯：月額75,000円以内、単身：月額70,000円以内） ※持ち家の場合は支給しません ※支給日：翌月10日 7 昇給 更新される場合は勤務成績や経験を踏まえ上位号俸に格付けされます
退職に関する事項	1 任用期間が満了した場合には当然に退職します。 2 地方公務員法第28条第1項による分限免職、地方公務員法第29条第1項による懲戒免職に該当する場合
退職手当	支給しません（ただし、任用期間の更新があり、1年以上勤務すると退職手当の受給資格を取得できる場合があります。）
服務	任期中、以下の義務を負います。 ①法令等及び職務上の命令に従う義務（地方公務員法第32条） ②信用失墜行為の禁止（同法第33条） ③秘密を守る義務（同法第34条） ④職務に専念する義務（同法第35条） ⑤政治的行為の制限（同法第36条） ⑥争議行為等への禁止（同法第37条） ⑦営利企業への従事等の制限（同法第38条）
その他	1 社会保険 加入します。 2 雇用保険 加入します。（ただし、退職手当の受給資格を得た場合は資格を喪失します。） 3 災害補償 加入します。 4 健康診断 実施します。 5 その他 公務のため旅行する場合は旅費を支給します。

2 申し込み手続き

以下の提出書類を下記5の問い合わせ先までお持ちいただくか、郵送もしくは電子メール（送信先：arishima@town.niseko.lg.jp）でご提出ください。（郵送の場合は締切日必着）

①市販の履歴書

②提出論文（印刷する場合A4版に印刷してください／体裁・枚数任意）

設問1「最近訪問したミュージアムについて列挙しなさい」（100字以内）

設問2「あなたにとって仕事とは何か記述しなさい」（1,000字以内）

設問3「今日における博物館の役割とは何か記述しなさい」（1,000字以内）

※提出された履歴書等は、理由のいかんを問わず返還いたしません。

3 募集期間

令和5年（2023年）2月14日（火）より募集開始。

4月7日（金）書類締切（消印有効。電子メールの場合は当該日17時までに受

信したもの)

4 選考の方法等

提出のあった履歴書等により書類選考を行います。書類選考合格者に対しては面接を実施します（オンラインの場合あり）。面接に要する交通費等の費用は受験者の負担となります。

5 問い合わせ、応募書類提出先

有島記念館 担当：寺嶋、伊藤

〒048-1531 北海道虻田郡二セコ町字有島57番地

電話：0136-44-3245 電子メール：arishima@town.niseko.lg.jp